



جمهورية العراق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة بابل / كلية التربية الأساسية

قسم التربية الخاصة

فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية

أطروحة مقدّمة إلى

مجلس كلية التربية الأساسية / جامعة بابل وهي جزء من متطلبات نيل درجة الدكتوراه
فلسفة في التربية / طرائق التدريس العامة

من قبل

سعد جميل رحيم الظالمي

بإشراف

أ.م.د. عامر عجاج حميد

أ.د. محمد كاظم منتوب

م ٢٠٢٢

هـ ١٤٤٣

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

((وَفَوْقَ ذِي كُلِّ عِلْمٍ عَظِيمٌ))

(یوسف : ۷۶)

صدق الله العلي العظيم

إقرار المشرفان

نشهد أنّ إعداد هذه الأطروحة الموسومة بـ (فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية)، التي قدمها طالب الدكتوراه (سعد جميل رحيم الظالمي)، قد أُجري بإشرافنا في كلية التربية الأساسية - جامعة بابل، وهي جزء من متطلبات نيل درجة الدكتوراه في فلسفة التربية (طرائق التدريس العامة).

الأمضاء
الأستاذ المساعد الدكتور
عامر عجاج حميد

الأمضاء
الأستاذ الدكتور
محمد كاظم منتوب

بناءً على التوصية أعلاه، نرشح هذه الأطروحة للمناقشة.

الأستاذ الدكتور
فراس سليم حياوي
معاون العميد للشؤون العلمية والدراسات العليا
/ / ٢٠٢٢م

الأستاذ الدكتور
عماد حسين عبيد المرشدي
رئيس قسم التربية الخاصة
/ / ٢٠٢٢م

إقرار الخبير اللغوي

أشهد أنّ هذه الأطروحة الموسومة بـ (فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية)، المقدمة من الطالب (سعد جميل رحيم الظالمي) في قسم التربية الخاصة/ كلية التربية الأساسية - جامعة بابل، وهي جزء من متطلبات نيل شهادة الدكتوراه في فلسفة التربية / طرائق التدريس العامة. قد قُومت من قبلي لغوياً.

الامضاء:

الاسم: محمد احمد زكي المرزوك

اللقب العلمي: أستاذ مساعد

التاريخ: ٢٠٢٢/٣/

إقرار المقوم العلمي

أشهد أنّ هذه الأطروحة الموسومة بـ (فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية)، المقدمة من الطالب (سعد جميل رحيم الظالمي)، في قسم التربية الخاصة/ كلية التربية الأساسية- جامعة بابل، وهي جزء من متطلبات نيل درجة الدكتوراه في فلسفة التربية / طرائق التدريس العامة. قد قُومتُ علمياً وبإشرافي.

الامضاء

الاسم:

اللقب العلمي:

التاريخ:

الامضاء

الاسم:

اللقب العلمي:

التاريخ:

إقرار لجنة المناقشة

نشهدُ نحنُ أعضاء لجنة المناقشة أننا اطلعنا على الأطروحة الموسومة بـ (فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية) وقد ناقشنا الطالب (سعد جميل رحيم الظالمي) في محتوياتها، وفيما له علاقة بها، ووجدنا بأنها جديرة بالقبول لنيل درجة الدكتوراه في فلسفة التربية (طرائق التدريس العامة) بتقدير () .

الامضاء:

أ.م.د. حسنين عدنان الواجدي
(عضواً)

الامضاء:

أ.د. كريم عبيس ابوحليل
(عضواً)

الامضاء:

أ.م.د. مهدي جادر حبيب
(عضواً)

الامضاء:

أ.م.د. جنان مرزه حمزه
(عضواً)

الامضاء

أ.م.د. عامر عجاج حميد
(عضواً مشرفاً)

الامضاء:

أ.د. محمد كاظم منتوب
(عضواً مشرفاً)

الامضاء:

أ.د. احمد يحيى حسن السلطاني
(رئيساً)

صُدِّقت هذه الأطروحة من قبل مجلس كلية التربية الأساسية/ جامعة بابل بتاريخ (/ / ٢٠٢٢م)

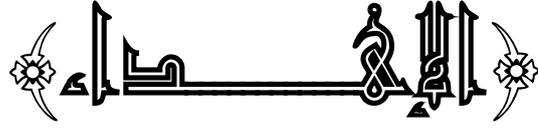
الامضاء:

الأستاذ الدكتور

علي عبد الفتاح الحاج فرهود

عميد كلية التربية الأساسية

التاريخ: / / ٢٠٢٢م

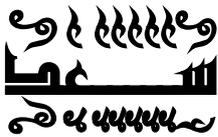


الى / روح والدي الطاهرة اقراراً بالفضل

والدتي الغالية حفظها الله

زوجتي العزيزة ابنائي اخواني سندي في الحياة

أهديكم جهدي هذا .



شكر و عرفان

اللهم إني أفتتح الثناء بحمدك وأنت مسدد للصواب بمنك ، والحمد لله الذي جعل الحمد مفتاحاً لذكره وخلق الأشياء ناطقة بحمده وشكره ، وأذهب الليل مظلماً بقدرته وجاء بالنهار مبصراً برحمته ، والصلاة والسلام على خير الأنام محمد وآله الكرام وبعد .

يسعدني ويطيب لي وقد أنجزت اطروحتي أن أتوجه بوافر الشكر الجزيل لرئاسة قسم التربية الخاصة في كلية التربية الاساسية متمثلة بشخص الاستاذ الدكتور (عماد حسين المرشدي) رئيس القسم الذي كان لنا سندا وعونا ولم يدخر جهدا في تذليل الصعاب التي ممرنا فيها خلال سنوات الدراسة والبحث كما اتقدم بوافر الشكر الى اساتذة لجنة السمنار رئيسا واعضاء (الاستاذ الدكتور محمد حميد المسعودي والاستاذ الدكتور حيدر حاتم عجرش والاستاذ الدكتور مشرق مجول الجبوري والاستاذ الدكتور عارف الجبوري والاستاذ الدكتور رياض الكريطي والاستاذين الكريمين الأستاذ الدكتور محمد كاظم منتوب والاستاذ المساعد عامر عجاج ، لتفضلهم بالإشراف على هذه الأطروحة ، والذي كان لجهدهم المتواصل ولملاحظاتهم القيمة وأفكارهم العلمية وتواضعهم اللطيف وآرائهم وتوجيهاتهم السديدة ، لإخراجها بالمستوى المطلوب ، كما يسرني أن أتقدم بفائق الشكر والامتنان إلى عمادة كلية التربية للعلوم الصرفة / جامعة كربلاء لتوفيرها لي جميع متطلبات البرنامج التدريبي واتقدم بالشكر الجزيل للأخوة الزملاء تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة عينة البحث لتواصلهم معي والتزامهم الرائع في جلسات التدريب رغم مشاغلهم والتزاماتهم العلمية . كل الشكر والامتنان الى الاخ الأستاذ الدكتور سعد جويد كاظم الجبوري والمدرس وسام علي الخزاعي لما أبدوه لي من مساعد وقراءة مستفيضة ومتابعة لجميع مفردات الأطروحة كما لا يفوتني ان اقدم الشكر والامتنان الى الزملاء الاعزاء (الدكتور حامد شهاب الربيعي والدكتور عباس حمزة المسعودي الاستاذ المساعد الدكتور متم جمال الياسري ، م. احمد لطيف الحسيني والدكتور سعد كاظم الشبلي، والدكتور نصير محمد الجبوري) وفي الختام اتضرع الى الله الباري عز وجل ان يحفظ اساتذتنا الاجلاء ومؤسساتنا العلمية من كل سوء وبلاء.

الباحث

ملخص البحث

يرمي البحث الحالي إلى:

١- تحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لتنمية الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة /جامعة كربلاء.

٢- بناء برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي لتنمية الكفايات التكنولوجية

٣- التعرف الى فاعلية البرنامج التدريبي المقترح وفق نظرية الاتصال الرقمي لتنمية الكفايات التكنولوجية .

ولتحقيق اهداف البحث وضع الباحث الفرضيات الاتية :

١- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (٠.٠٥) وفق متغير الجنس بين تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة.

٢- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (٠.٠٥) وفق متغير التخصص بين تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة .

٣- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (٠.٠٥) وفق متغير الشهادة بين تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة .

٤- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (٠.٠٥) وفق متغير اللقب العلمي بين تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة .

وقد أعدَّ الباحث برنامجاً تدريباً قائماً على نظرية الاتصال الرقمي لتحقيق أهداف بحثه كما استخدم الباحث المنهجين الوصفي وشبه التجريبي وتكونت عينة البحث من أعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة/ جامعة كربلاء والبالغ عددهم(٥١) تدريسياً وتدرسيّةً.

وتمثلت أداة البحث باستبانة تكونت من (٥) مجالات و(٧٤) فقرة .وبعد استكمال متطلبات البرنامج التدريبي شرع الباحث بتنفيذ البرنامج بواقع (١١) أسبوع ويعدد ساعات تدريبية بلغت (٩٦) ساعة بدأت بتاريخ ٢٠٢١/١٠/١٧ وبعد الانتهاء من تنفيذ البرنامج طبق الباحث أداة البحث اختباراً التحصيل تكون من (٥٠) فقرة من نوع (اختيار من متعدد) . ومن على منصة (Class room) حلل البيانات بالوسائل الاحصائية لمعرفة فاعلية البرنامج .

وأظهرت نتائج البحث ما يأتي:

- ١- لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (٠.٠٥) وفق متغير الجنس بين تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة .
- ٢- هناك فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (٠.٠٥) وفق متغير التخصص العلمي بين تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة فكانت لصالح التخصص العلمي .
- ٣- هناك فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (٠.٠٥) وفق متغير الشهادة بين تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة فكانت النتيجة لصالح تخصص الماجستير .
- ٤- هناك فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (٠.٠٥) وفق متغير اللقب العلمي بين تدريسين كلية التربية للعلوم الصرفة وكانت النتيجة لصالح لقب (مدرس) دون باقي الألقاب العلمية

في ضوء نتائج البحث يمكن استخلاص الاستنتاجات الآتية:

- _ أهمية البرامج التدريبية لرفع كفايات التدريسين في استخدام التقنيات الحديثة الرقمية والذي ينعكس بدوره على المستوى العلمي للطلبة .
- _ نتائج البحث الحالي جاءت مطابقة للدراسات الحديثة التي تؤكد أهمية البرامج التدريبية لتنمية كفايات ومهارات اعضاء الهيئة التدريسية .

وفي ضوء النتائج يوصي الباحث بالآتي:

- تزويد التدريسين بالكفايات التدريبية بكل ما هو جديد من برامج الكترونية التي تخدم العملية التدريسية لمواكبة التطور الحاصل في العالم.
- عمل منصات تعليمية خاصة بالجامعة وتكون تحت اشراف مركز التعليم المستمر في الجامعة
- مطالبة الجامعة بالتحول الرقمي في جميع مفاصل هيكلها التنظيمي .
- حث الجامعة بث شبكة انترنيت مجانية للتدريسين والطلبة والعاملين في الميدان الاداري
- الجامعة والتحول من الجانب التقليدي الى الجانب الالكتروني واعتبارها حق من حقوق من الملكية الفكرية .
- توفير بنية تحتية تؤمنها الجامعة وتوفير برامج تعليمية ذاتية.

استكمالاً للبحث الحالي أقترح الباحث الأجراء الآتي:

- إجراء دراسة مماثلة تتناول برنامج تدريبية تخص تخصص كل قسم علمي باستعمال استراتيجيات جديدة والتي تنمي بدورها كفايات التدريسين في تخصصاتهم العلمية .
- إجراء دراسة مماثلة تتناول برنامج تدريبية تخص كلية التربية للعلوم الانسانية والتي تنمي بدورها كفايات التدريسين في تخصصاتهم.
- اجراء دراسة مماثلة تتناول برنامج تدريبي للتدريسين لا استخدام التعليم المدمج.
- تقييم تجربة التعليم الالكتروني في الجامعات العراقية لمعرفة وتشخيص مواطن الخلل والضعف وايجاد البدائل المناسبة لتعزيز تجربة التعليم الالكتروني لمواجهة الظروف الطارئة مستقبلا التي تمر بها المؤسسات التعليمية .

ثبت المحتويات

الصفحة	الموضوع	التسلسل
ب	الآية القرآنية	.١
ج	أقرار المشرف	.٢
د	أقرار الخبير اللغوي	.٣
هـ	أقرار الخبير العلمي	.٤
و	أقرار لجنة المناقشة	.٥
ز	الاهداء	.٦
ح	شكر وامتنان	.٧
طك	المستخلص	.٨
١٦-١	الفصل الأول	.٩
٣-٢	مشكلة البحث	.١٠
١١-٣	أهمية البحث	.١١
١١	اهداف البحث	.١٢
١٢	فرضيات البحث	.١٣
١٢	حدود البحث	.١٤
١٦-١٢	مصطلحات البحث	.١٥
٧٦-١٨	الفصل الثاني	.١٦
٩٠-٧٦	الدراسات السابقة	.١٧
١٢٧-٩٢	الفصل الثالث	.١٨
١٠٤-٩٢	منهج البحث	.١٩
١٠٤	أداتاً البحث	.٢٠
١١٦-١٠٥	صدق الاداة	.٢١
١١٧-١١٦	ثبات الأداة	.٢٢
١١٧	تطبيق الأداة	.٢٣
١٢٧-١١٧	الوسائل الاحصائية	.٢٤
١٤٥-١٢٩	الفصل الرابع	.٢٥
١٤٩-١٤٧	الفصل الخامس	.٢٦
١٦١-١٥١	المصادر	.٢٧
٢٩٤-١٦٣	الملاحق	.٢٨

ثبت الجداول

الصفحة	الجدول	تسلسل
٨٥	موازنة الدراسات السابقة	١
١٠١	التصميم التجريبي للبحث	٢
١٠١	مجتمع البحث	٣
١٠٣	افراد العينة الكلية	٤
١٠٣	عينة البحث المشاركون في البرنامج التدريبي	٥
١٠٦	النسبة المئوية آراء الخبراء	٦
١١٤	ارتباط فقرات الاستبانة	٧
١١٦	معاملات ارتباط بيرسون و الفاكرونباخ	٨
١١٩	دلالة صدق الاداة	٩
١٢٣	معامل التميز ومعامل السهولة وفاعلية البدائل	١٠
١٢٩	الاحتياجات التدريبية اللازمة لتنمية الكفايات	١١
١٣١	فقرات مجال التعامل مع الحاسوب	١٢
١٣٣	فقرات مجال قيادة الشبكات	١٣
١٣٥	فقرات مجال تصميم المحتوى الرقمي	١٤
١٣٧	فقرات مجال المنصات التعليمية	١٥
١٣٨	فقرات مجال التقويم الالكتروني	١٦
١٤٠	نتائج الاختبار الكلي	١٧
١٤١	نتائج الاختبار عينة البحث	١٨
١٤٣	الايوساط الحسابية بدلالة متغي الجنس	١٩
١٤٢	الايوساط الحسابية بدلالة متغير التخصص	٢٠
١٤٤	الايوساط الحسابية بدلالة متغير الشهادة	٢١
١٤٤	الايوساط الحسابية بدلالة متغير اللقب العلمي	٢٢

ثبت الاشكال

رقم الشكل	المحتوى	الصفحة
١	عناصر الاتصال الرقمي	٥٤
٢	تقاطع مصادر المعرفة	٦١
٣	العلاقة بين العقد والاتصالات	٦٣
٤	اهمية دراسة الكفايات	٦٨
٥	الكفايات الالكترونية	٦٩
٦	رحلة التدريسي في التعليم الالكتروني	٧٤
٧	خطوات بناء البرنامج التدريبي	٩٣

ثبت الملاحق

رقم الملحق	المحتوى	الصفحة
١	كتاب تسهيل المهمة	١٦٣
٢	استبانة تحديد الاحتياجات	١٦٤
٣	استبانة استطلاعية	١٦٦
٤	اسماء الخبراء والمحكمين	١٧٣
٥	الاستبانة بصورتها النهائية	١٧٦
٦	الساعات التدريبية للبرنامج	١٨٣
٧	انموذج من البرنامج	١٨٤
٨	الاختبار النهائي	٢٨٤
٩	مفتاح الاختبار	٢٩٥

الفصل الأول: التعريف بالبحث

أولاً: مشكلة البحث.

ثانياً: أهمية البحث.

ثالثاً: اهداف البحث.

رابعاً: فرضيات البحث

خامساً: حدود البحث.

سادساً: تحديد مصطلحات البحث.

الفصل الأول

(التعريف بالبحث)

أولاً: مشكلة البحث: (Research Problem)

يمر العالم اليوم بتغيرات سريعة وواسعة شملت نواحي الحياة جميعها مما جعلها تؤثر على اهداف التعليم، ومناهجه ووسائله؛ إذ أصبح من الضروري على صناع القرار في مجال التعليم ان يواجهوا تحديات العصر بالأساليب والوسائل الحديثة حتى يتغلبوا على ما تواجههم من مشكلات ويرتقوا بالتعليم لكي يساهموا في تطوير المجتمع.

لذا اصبح موقف عضو هيئة التدريس في حالة يسودها الحرج في ظل التطور العلمي والتكنولوجي الذي غير جميع مناحي الحياة وجعل المعرفة التكنولوجية ضرورة لازمة وملحة لكل أعضاء الهيئة التدريسية في الجامعة؛ وذلك بسبب التغيرات والتطورات في مجال الاتصال والحاسبات والتي جعلت معرفة التدريسي في قيادة الحاسوب ليست هي المهارة الأساسية التي يتحتم عليه امتلاكها، وانما يحتاج الى مهارات أخرى عديدة لا بد له من التدرب عليها وامتلاكها ومنها استخدام الأدوات التكنولوجية المختلفة المتوفرة في شبكات الانترنت او بدونها، والقدرة على استخدام التطبيقات التي يفرضها التطور وبرزها نماذج التعلم الالكتروني او التعلم المدمج، والتي تمثل اهم متطلبات الحاضر والمستقبل كما بينته دراسة(المولى، 2021). بالإضافة إلى ان التعليم الالكتروني بحاجة إلى تسخير الإمكانيات المادية والبشرية وتهيئة البيئة المناسبة لنجاحه والتخلص مما يعانيه من مشكلات واحتياجات، وهذا الامر لا يمكن ان يتحقق دون الوقوف على تلك المشكلات وتحديدتها بشكل علمي يستقرئ وجهات نظر العاملين في العملية التعليمية وعلى وجه الخصوص التدريسيين في الجامعات العراقية سواء أكان في ظل الظروف الطبيعية أو في ظل التحدي العالمي الذي تجلى نتيجة جائحة كورونا والتي حتمت إلى تحول

التعليم في جميع المؤسسات التعليمية من التعليم الحضوري الى التعليم الالكتروني، فقد اشارت بعض الدراسات الى وجود ضعف في مستوى الأداء لبعض أعضاء هيئة التدريس في الجامعات العراقية ومنها دراسة الزهيري (2009) ودراسة (الياسري2022) وعليه أصبح من الضروري اجراء دراسات تتلاءم ومستوى تجربة التعليم الالكتروني على مستوى الجامعات العراقية سواء لتقويم هذه التجربة أو لتنفيذ برامج تدريبية متنوعة لتنمية المهارات والكفايات اللازمة للتعليم الالكتروني بما يحقق التفاعل ويؤمن استمرارية العملية التعليمية بالشكل الذي يحقق الأهداف التي تنشدها الجامعات .

وبناءً على خبرة الباحث في مجال التدريس الجامعي والذي يزيد عن (12) عامًا، لمس وجود ضعف لدى الكثير من أعضاء هيئة التدريس في مجال استعمال تكنولوجيا الاتصالات والمعلومات اذ تصل في بعض الأحيان إلى عدم قدرتهم في استعمال جهاز الحاسوب او التصفح في المواقع الالكترونية، والذي ظهر جلياً اثناء تطبيق التعليم الالكتروني والتعليم عن بعد اثناء جائحة كورونا؛ مما شجع الباحث على إجراء دراسته الموسومة بفاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية.

ثانياً: أهمية البحث: (research importance)

نظراً للتغيرات التي يشهدها المجتمع العالمي في عصر المعلومات وثورة الاتصالات فإن الحاجة ماسة في هذا الوقت إلى مواكبة تلك التغيرات بإعادة النظر في محتوى العملية التربوية، وأهدافها ووسائلها ، لذا فقد أوصت كثير من المؤتمرات ببناء برامج تدريبية معاصرة ، تتمركز أهميتها في تزويد التدريسيين بالخبرة الكافية، وبالمعلومات المتعلقة بطبيعة المنهج المتبع في البرنامج، ومن ثم الاستفادة من هذه المعلومات في عملة اتخاذ القرار المتعلق باستمرار تدريس المنهج والكشف عن الطريقة التي تتم بها عملية التعليم والتعلم، وتحديد النقاط الاساسية التي يجب التأكيد

عليها اثناء التدريس، فضلا عن ذلك تساعد البرامج التدريبية في تحديد جوانب التعليم التي تحتاج الى مزيد من العناية والتركيز (الزند وهاني، 2010 : 228).

كما ان للبرامج التدريبية فلسفتها الخاصة بها النابعة من تفسيرها الشامل للشيء الذي يتعامل به مع المتدربين، وأن من أهم مؤشرات البرامج التدريبية أن تبدأ بتوضيح الفلسفة التربوية التي يتبناها مصمم البرنامج ، والإطار الفكري الذي يُبنى في ضوءه البرنامج ، وبما إن البرنامج الحالي يُركز على رفع مستوى أداء المتدربين وتحسين عملية التدريس من أجل زيادة قدرة المتدربين على التمييز تدعونا الاتجاهات العالمية دائما إلى إعادة النظر في المناهج الدراسية ، وتؤكد هذه الاتجاهات على أهمية تحسين عملية التدريس بصورة عامة و إحداث تغييرات سلوكية مرغوبة لدى المتدربين ورفع مستواهم العلمي بصورة خاصة لكي يتمكنوا من مسيرة الحاضر ومواجهة المستقبل وتحدياته ، ولذلك يجب أن يكون المتدرب أكثر إيجابية في المواقف المختلفة ، وأن تتكامل المكونات المعرفية و المهارة والوجدانية وتتفاعل فيما بينها لتنمية قدرات المتدربين . (التميمي، 2009: 285)

لكل برنامج تدريبي فلسفته الخاصة به أو تصوره الخاص النابع من تفسيره الشامل للشيء الذي يتعامل به مع المتدربين، وأن من أهم مؤشرات البرامج التدريبية أن تبدأ بتوضيح الفلسفة التربوية التي يتبناها مصمم البرنامج ، والإطار الفكري الذي يُبنى في ضوءه البرنامج ، وبما إن البرنامج الحالي يُركز على رفع مستوى أداء المتدربين وتحسين عملية التدريس من أجل زيادة قدرة المتدربين على التمييز والاتقان. وان الاتجاهات العالمية تدعوا دائما إلى إعادة النظر في البرامج التدريبية ، وتؤكد على أهمية تحسين عملية التدريس بصورة عامة و إحداث تغييرات سلوكية مرغوبة لدى المتدربين ورفع مستواهم العلمي بصورة خاصة لكي يتمكنوا من مسيرة الحاضر ومواجهة المستقبل وتحدياته ولذلك يجب أن يكون المتدرب أكثر إيجابية في المواقف المختلفة ،

وأن تتكامل المكونات المعرفية و المهارية والوجدانية وتتفاعل فيما بينها لتنمية قدرات المتدربين (التميمي، 2009: 285)

وان الشروع في بناء الوحدات التدريبية على أساس حاجات المتدربين وميولهم ، فمعرفة ميول المتدرب تُعد من الركائز الأساسية لكي تتطلق منها بناء المعرفة لديهم للاستفادة منها في تعديل سلوكياتهم ، فلا بد وأن يشعر المتدرب بأهمية ووظيفة المعرفة المقدمة له ، وهذا يتطلب تنوعاً في الخبرات والطرق والأساليب التدريسية والوسائل والمواد التدريبية والأنشطة لكي يجد كل متدرب ما يتفق مع ميوله وحاجاته. وقد أعطت المؤسسات التعليمية أهمية كبيرة للبرامج التدريبية، ونظرت إليها على أنها حجر الزاوية في العملية التعليمية، وذلك لما لها من أهمية كبيرة من تحقيق أهدافها وترجمة أهداف المنهج إلى المفاهيم والاتجاهات والميول التي تتطلع إلى تحقيقها. (رزوقي وآخرون، 2005: 7)

كما شهدت السنوات الأخيرة من القرن الماضي ولا زالت مستمرة ، التطورات السريعة والمتلاحقة في تكنولوجيا المعلومات والكمبيوتر، وزيادة قدرة وقوة معالجات الحاسبات الشخصية ، والتقدم المذهل في تكنولوجيا الخزن المغنطة والدمجة الليزرية والمرتبطة بالفيديو الرقمي وتفرعات تكنولوجيا الاتصال ، والتي أعطت للحاسبات الآلية قوة التأثير في الدخول على العملية التعليمية وبروز نظام التعليم الالكتروني ؛ إذ وفرت أدوات ووسائل تفاعلية جديدة للتغلب على عامل الوقت والمسافة في الوصول الى المتعلمين بمختلف مراحل دراستهم في أي مكان وفي أي وقت ممكن. (الهادي، 2005: 140)

وان النمو المتزايد للتقنيات أتاح فرصة فريدة للمجتمعات النامية للاندماج في الحياة الاقتصادية والمدنية لمجتمع المعرفة ولكي تستغل هذه الفرصة يجب ان تتجز دراسات علمية باستمرار لتطور المعارف والمهارات الجديدة والمختلفة، اذ ارتبط استعمال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بمجموعة من المهارات الأساسية في القرن الحادي والعشرين منها ثقافة العصر الرقمي، لذا كان على مناهج التعليم

ضرورة مواكبة التقدم والتطور العلمي و إتاحة أكبر قدر من المعارف والمعلومات المتعلم خلال سنوات دراسته وبأقل وقت وجهد ممكن، فضلاً عن اسهامها في حل مشكلة التوسع السكاني المتمثلة في تزايد اعداد المتعلمين من خلال توافق بعض الوسائل التي تمكن من تعليم اعداد كبيرة من المتعلمين في وقت واحد وبشكل نظامي.

ومع زمن المعلوماتية والتطور التكنولوجي المتسارع أصبح من المؤكد حاجة الفرد إلى اتجاهات وقيم ومهارات تتسم بالجدة لكي يستطيع أن يُعاش المستقبل في صورته الجديدة ، وتوظيف هذه المستحدثات التكنولوجية في جوانب التعليم كافة وتشجيع استخدام أدواتها المختلفة هو السبيل إلى التطوير والعمل وتحسين الأداء (الحيلة ، 2004 ، 421 -422)

وتعد الجامعات احد أهم ميادين هذا التغير المتسارع فلا يمكن ان تكون بمعزل عن كل هذه التغييرات وبالشكل الذي يخدم أهدافها وييسر انجاز برامجها المختلفة ويعد التعليم الالكتروني المساهم المباشر والساند القوي للمؤسسات التعليمية اجمع في الدخول الى طريق العلم والبحث والتقدم ؛ إذ أولته جميع البلدان المتطورة الأهمية القصوى بوصفه واقع مهم من بنية التربية والتعليم تمكنت عبره من تحقيق الرقي والازدهار وادخال تكنولوجيا المعلومات والاتصال في مجريات العملية التعليمية (نشوان ، 2005 :

2) ويرى الباحث ان ثقافة التكنولوجيا في شتى اشكالها المختلفة لها القدرة على تطوير أنماط التعلم وتتيح الفرصة للمتعلمين من التعامل مع المعلومات المقدمة لهم والتعمق بها بصورة أكثر في الموضوعات الدراسية، كما ان التكنولوجيا تقدم أنماط مختلفة من المعلومات كما تتيح هذه الأنظمة فرصة تنظيم المعلومات بطريقة هرمية ذات علاقات ترابطية او ذات بناء متكامل بطريقة مباشرة.

والتعليم الجامعي يمثل أحد اهم اوجه التطور العلمي في دول العالم كافة ومنها العراق، إذ أن الجامعة هي المؤسسة المعنية بالتعليم والبحث والتجريب والاختراعات وبالشكل الذي يؤمن حاجات المجتمع ومتطلباته المتغيرة بشكل متسارع ولذلك فأن هذه الواجبات الملقاة على عاتق الجامعات تمثل

حرج كبير للجامعات العراقية في ظل الظروف الاقتصادية التي يمر بها البلد مما جعل المسؤوليات تتجاوز طاقاتها وقدراتها.

ونظرا لأهمية التدريس الجامعي في اعداد نواتج مؤهلة تلبي حاجات المجتمع ومتطلباته ليوافق التوجهات الحديثة في مجال التعليم الذي اظهر تحولا من التعليم الاعتيادي المتمركز حول المعلم الى التعليم المتمركز حول المتعلم اذ يركز على ما يتوقع منه المتدربين ان يكونوا قادرين على القيام به في نهاية مقرر او برنامج دراسي والذي يسمى بناتج تعلم المتدربين (الزهراني، واجبار، 2014: 24) وللتغيرات العلمية والتكنولوجية المتسارعة دورها البارز في الجامعات وجعلها أمام مشكلات تتحدى إمكانياتها ، كذلك لابد للجامعة من أن تأخذ دورها المنشود في التأثير في المجتمع ومواجهة المشكلات المعاصرة ولا يتحقق ذلك إلا في ضوء تحمل مسؤولياتها في نشر العلوم المختلفة بحسب التخصص والحاجة ، وان تأخذ دورها في التوجيه الفكري وتنمية مهارات ابناء المجتمع بدءاً بالملاكات التدريسية في كلياتها المختلفة واشراكهم في الورش التدريبية والندوات التدريبية التي تقام لغرض التدريب على استخدام التقنيات التكنولوجية الحديثة وصولاً إلى دمج المهارات التي يمتلكونها في التخصصات العلمية مع المهارات التكنولوجية التي فرضتها الحداثة . (عيسوي 1984 : 7)

أن عضو هيئة التدريس يمكنه أن يلعب دوراً مهماً في تنفيذ برامج التعليم الإلكتروني وتطويرها وبالشكل الذي يجعل منهم فاعلين وليس ناقلين للمعرفة فقط ، وانما قادرين على اكتشاف المعرفة وتطبيقها وتكييفها مع الواقع الذي يحيط بمواقف التعليم والتدريس مما يجعل هذا المبدأ يأخذ مساره لدى جميع المشاركين في نظام التعليم الإلكتروني ، وكل ذلك يحتم على المعنيين بالعملية التعليمية وخصوصاً في المؤسسات الجامعية على أن يوفروا المناخ الملائم لأعضاء الهيئات التدريسية في المؤسسات التعليمية كل مقومات النجاح في بيئة التعليم الإلكتروني بما يمكنها من تحقيق اهدافها بفاعلية ومن هذه المقومات اقامة الورش والبرامج التدريبية التي توجه اهتمامها لتطوير امكانيات عضو

هيئة التدريس وتنمية كفايات ومهارات التعليم الإلكتروني بما يتناسب ومتطلبات عصر الاتصال الرقمي وتطور التكنولوجيا. (الغامدي، 2003: 206)

وللتعليم الإلكتروني أهمية بالغة الاثر في مسيرة المؤسسات التعليمية ؛ إذ انه يمثل أحد أهم أنظمة التعليم التي فرضتها الحياة المعاصرة والذي أثبت فاعلية كبيرة في اكساب المتدربين للمعارف المتنوعة والمهارات والاتجاهات التعليمية التي تعتمد اساس المساواة بين المتدربين ويؤثر في دافعية المتدربين نحو التعلم ويرفع من مستوى قدراتهم الذاتية للتعلم ويصقل مهارات الاتصال والتواصل لديهم ، فضلاً عن ذلك فانه يحررهم ويعطيهم المجال الواسع في اختيار طريقة التدريس وتعدد اساليب التعليم التي يمارسونها مع المتدربين ويعزز من انتمائهم لمهنتهم ويطور معارفهم في مجال تخصصهم ، كما ويعطي التدريسيين حيزاً واسعاً من التصرف يمتاز بالمرونة في الوصول الى المحتوى التعليمي وتعدد اساليب التقويم التي يستخدمونها ويقلل من حجم العمل ويتجاوز الابعاء الادارية دون التقيد بالمكان او الوقت. (الحلفاوي، 2011: 21) ان نجاح التعليم الإلكتروني واحلاله محل التعليم التقليدي يحتاج الى اشراك القائمين على تطبيقه ولا سيما اعضاء هيئة التدريس في برامج تهدف الى التدريب على استخدام التقنية الحديثة وتنمية كفاياتهم التكنولوجية في اثناء عملية التدريس على وفق استراتيجيات تدريس قائمة على التعلم النشط، واستخدام تطبيقات الوسائط المتعددة واعداد البرامج وقواعد البيانات وادخال الصور والفيديوهات والتسجيلات وشبكة المعلومات وصولاً الى اعداد وتصميم المواقع الالكترونية وتنزيلها بالشبكة المعلوماتية. (الطروري، 2001: 9) وان الكفايات التكنولوجية هي اساس العيش في مجتمع المعرفة وصنفاها الى القدرة على الوصول الى المعلومات بدقة والقدرة على تحليل المعلومات واختيارها بكفاءة عالية والقدرة على تنظيم المعلومات بالشكل المناسب واستخدام المعلومات وتوصيلها بفعالية وبطريقة اخلاقية وقانونية (خميس. 2013: 1)

وتعد تنمية الكفايات التكنولوجية لدى التدريسين احد اهم التوجهات القائمة على مدخل الكفايات نظرا لمواكبتها تطورات العصر الحالي ومستجداته ، حيث اصبح دمج التقنية في عملية التعليم والتعلم امرا واقعا ومطلبا حيويا في سبيل تحسين المخرجات التربوية بجهد اقل ونوعية افضل .

تعددت تعريفات الكفايات التكنولوجية وفقا لوجهة نظر التي تناولتها ويرى الباحث ان ايجاز التعريفات لكل ممن كتب عن الكفايات التكنولوجية المرتبطة بالتدريسين والقائمين على العملية التعليمية بالنقاط التالية:

- 1- ان الكفايات التكنولوجية هي احدى الكفايات التي ينبغي تنميتها لدى التدريسين.
- 2- ترتبط الكفايات التكنولوجية للتدريسين بجوانب معرفية ومهارية ووجدانية تشكل في مجملها التوظيف الامثل للمستحدثات التكنولوجية وتطبيقاتها في التعليم والتعلم.
- 3-تعتمد الكفايات التكنولوجية بشكل رئيس على الحاسب الالي ومستحدثات تكنولوجيا التعليم.
- 4 -الكفايات التكنولوجية معايير يمكن الاعتماد عليها كمحكات للتقييم.
- 5- تهدف الكفايات التكنولوجية الى تحسين مخرجات العملية التعليمية وتحقيق الاهداف..
- 6- تتنوع الكفايات التكنولوجية للتدريسين وفقا للتخصصات والمراحل العمرية التي يعملون بها .

ويُعد تقدم وتنوع نظريات التعلم التي اخذت تقدم الكثير في ميدان المعرفة والعمل على توظيف الجديد منها في الميدان التربوي إذ هناك مبررات كثيرة اوجدتها هذه النظريات في ادخال التكنولوجيا في التعليم، منها الاخذ بما وصلت اليه تلك النظريات وتطبيق نتائجها في الواقع الفعلي بمؤسسات التعليم والتي تدخل في صميم تكنولوجيا التعليم. كما ان هذه النظريات توصلت في تطبيقاتها الى أساليب وطرائق

تعليم وتعلم جديدة في حد ذاتها هي نتاجات لتكنولوجيا التعليم او تعتمد في تنفيذها على استخدام الوسائل التعليمية. (الحيلة، 2007: 46)

ان نظرية الاتصال الرقمي تناقش التعليم بوصفه شبكة من المعارف الشخصية التي يتم إنشاؤها بهدف اشراك الأفراد في التعليم وبنائه وتدعيم التواصل والتفاعل عبر شبكة الويب كما تؤكد النظرية الاتصالية القائمة على مبدأ التشبيك على التعلم الرقمي عبر الشبكات، و استخدام أدوات تكنولوجيا الحاسوب والانترنت في التعليم وتحاول النظرية الاتصالية أن توفر فهماً واضحاً لكيفية تعلم المتعلمين في المؤسسات التعليمية حيث يشير "سيمنز 2004" إلى أن المعرفة الشخصية تتألف من شبكة من المعارف تغذى وتمد المؤسسات المختلفة بالمعارف المتنوعة، وتقوم هذه المؤسسات بعملية التغذية الراجعة ومن ثم يستمر تعلم الفرد لذا كانت هناك حاجة لنظرية تربوية تتوافق مع تغير طبيعة التعلم الإلكتروني وتدرس النمو الاجتماعي للمعرفة عبر التكنولوجيات الحديثة وتناقش التعلم بوصفه شبكة من المعارف الشخصية وتؤكد على التعلم الرقمي عبر الشبكات وهذا ما تسعى إليه النظرية التواصلية .

(الفار ٢٠١٢ ، ٦٩)

وتكمن الاهمية النظرية للبحث الحالي في النقاط الاتية:

- 1- أهمية البرامج التدريبية في تطوير الكفايات التكنولوجية .
- 2-أهمية نظرية الاتصال والتواصل التي يعتمد عليها في عملية التدريس.
- 3- أهمية المرحلة الجامعية كونها المرحلة المفصلية في التخصص المستقبلي للمتعلم.
- 4- أهمية التكنولوجيا المعاصرة ودورها المهم في عملية التدريس.
- 5- الحدث المهم وهو انتشار كوفيد (19) الذي اجتاح العالم وفرض تحويل مسار عملية التعليم من الاعتيادي الى التعليم الالكتروني.

ثالثاً: اهداف البحث: (research aims)

يرمي البحث الحالي الى:

- 1- تحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لتنمية الكفايات الالكترونية لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة/ جامعة كربلاء.
- 2- بناء برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية.
- 3- تعرف فاعلية البرنامج التدريبي المقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية.

رابعاً: فرضيات البحث.

- 1- لا توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى دلالة (0,05) في الكفايات التكنولوجية على وفق نظرية الاتصال الرقمي لدى اعضاء الهيئة التدريسية وفقاً لمتغير التخصص.
- 2- لا توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى دلالة (0,05) في الكفايات التكنولوجية على وفق نظرية الاتصال الرقمي لدى اعضاء الهيئة التدريسية في متغير النوع (ذكور، اناث).
- 3- لا توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى دلالة (0,05) في الكفايات التكنولوجية على وفق نظرية الاتصال الرقمي لدى اعضاء الهيئة التدريسية وفقاً لمتغير اللقب العلمي.
- 4- لا توجد فروق ذات دلالة احصائية عند مستوى دلالة (0,05) في الكفايات التكنولوجية على وفق نظرية الاتصال الرقمي لدى اعضاء الهيئة التدريسية وفقاً لمتغير الشهادة (ماجستير، دكتوراه).

خامساً: حدود البحث: (search limits)

يتحدد البحث الحالي:

- 1- الحدود البشرية: اعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة / جامعة كربلاء.
 - 2- الحدود المكانية: كلية التربية للعلوم الصرفة / جامعة كربلاء.
 - 3- الحدود الزمانية: الفصل الدراسي الأول من العام الدراسي 2021-2022.
- سادساً: تحديد المصطلحات.**

أولاً / الفاعلية:

أ: اصطلاحاً: عرفها كل من:

- 1- (فيلة، وأحمد2004): بأنها " القدرة على إنجاز الأهداف أو المدخلات لبلوغ النتائج المرجوة والوصول اليها بأقصى حد ممكن " (فيلة، وأحمد، 2004 : 191)
- 2 - (عطية2009): هي "تحقيق القدرة على الانجاز من خلال المقياس الذي نتعرف به على أداء كل من المعلم والمتعلم لدورها في عملية التعلم". (عطية، 2009: 60)
- 3- (الدريج، وآخرون2011) : بأنها " القدرة على تحقيق الهدف المقصود من التعلم وفق معايير معينة بغية التوصل الى النتائج المرجوة ". (الدريج، وآخرون ، 2011 : 143)
- 4- الفتلاوي 2019: "قوة التأثير التي يحدثها عامل بشري، او مادي مع من يتعاطى معهم قاصدا ايصالهم الى الحالة الفضلى". (الفتلاوي، 2019: 12)
- 5- (العامري2020): بأنها " القدرة على إحداث أثر مرغوب وواضح بمقارنة النتائج بالأهداف" (العامري، 2020: 20).

ب: **التعريف النظري للفاعلية:** توافر فرص منظمة وملائمة وكافية يمارس فيها أعضاء هيئة التدريس ألواناً من النشاطات التربوية والتعليمية وتتخذ إسهاماته في التدريس أشكالاً عديدة.

ج: **التعريف الاجرائي:** الاثر الذي يحدثه برنامج قائم على نظرية الاتصال الرقمي على تنمية الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية

ثانياً / البرنامج التدريبي: عرفه كل من:

1- عبد القادر (2007): "تنظيم منطقي للخبرات التعليمية المتمثلة بالبرامج والاورام التي تنفذ عبر الاجهزة الذكية لغرض تشكيل الكفايات اللازمة". (عبد القادر، 2007: 105)

2- الهاشمي والعزاوي (2009): "عملية دينامية تستهدف إحداث تغييرات في معلومات وخبرات وطرق وأداء وسلوك المتدربين؛ بغية تمكينهم من استغلال إمكاناتهم وطاقاتهم الكامنة مما يساعد على رفع كفاياتهم في ممارسة أعمالهم بطريقة منتظمة". (الهاشمي والعزاوي، 2009: 48)

3- زين الدين وظاهر (2010): بانه "مخطط يضم مجموعة من الوحدات التدريبية المصممة وفق المنحني المنظومي لتنمية استخدام وسائط التعليم والتدريب وطرائق واساليب التدريس، وادوات التقويم لتقديمها الى المستهدفين من هذا البرنامج". (زين الدين، والظاهر، 2010: 67)

4- الكبيسي والحديثي (2011): "مجموعة من الأنشطة المنظمة الهادفة إلى تطوير قدرات المتدربين أثناء الخدمة لرفع مكانتهم العلمية وتمكنهم من أتباع أفضل السبل لرفع كفاءتهم الإنتاجية وحل مشكلاتهم وتحسين أدائهم في عملهم" (الكبيسي والحديثي، 2011: 167).

5- زاير وداخل (2013): "منظومة متكاملة من المحتوى التعليمي تنتظم فيه المعارف والعمليات والخبرات والانشطة والاستراتيجيات التدريسية التي توجه نحو تطوير معارف ومهارات التفكير العلمي

عند المتعلمين بغية تحسين مستوى انجازهم وقدرتهم في ايجاد الحلول المناسبة لمشكلة موجهة لهم".

(زاير وداخل 2013: 131)

التعريف النظري: هو مجموعة الدروس مصممة بطريقة علمية هادفة لمدة زمنية محددة ومتضمنة مجموعة من الكفايات التكنولوجية والعمل من اجل تطويرها لدى اعضاء الهيئة التدريسية بما يسهم في تحسين العملية التعليمية.

التعريف الاجرائي: هو مجموعة من الورش التدريبية تتضمن الاهداف والمحتوى وطرائق التدريس والانشطة والتقويم والتي توجه لعضو الهيئة التدريسية في كلية التربية مقسمة وفق خمسة مجالات للكفايات التكنولوجية الرئيسية والتي تتبثق منها كفايات فرعية يتدرب عليها خلال مدة تنفيذ البرنامج.

ثالثاً / الكفايات التكنولوجية: عرفها كل من:

1- العتيق(2011) : "مجموعة من المهارات والاتجاهات التي يمتلكها عضو هيئة التدريس ويقدر على ممارستها في مجال تكنولوجيا التعليم لتصميم عملية التعليم ونتاجها واستخدامها وتنفيذها وتقييمها لتحقيق تعلم اكثر فاعلية ".(العتيق ،2011: 6)

2- رضوان(2014) : "قدرة عضو الهيئة التدريسية في التعامل مع التكنولوجيا الحديثة في استخدام مجال عملة وتوظيفه في انشاء الملفات وعمل الدروس الالكترونية وعمل الاختبارات وتصحيحها". (رضوان،2014: 10)

3- عمارة (2019): "هي جميع المهارات التكنولوجية التي يمتلكها اعضاء هيئة التدريس في مجال التعليم وقدرتهم على استخدامها في الحصول على المعلومات وصياغتها على شكل من اشكال الصور الرقمية وتخزينها في ملفات ونشرها على شبكة المعلومات".(عمارة،2019: 8)

4- الغول (2020) : "كل ما يكسبه المعلم في البرنامج التدريبي المتاح على نظام المودل من معارف ومهارات واتجاهات وخبرات مرتبطة بأعداد البرنامج الاقتصاد المنزلي وانتاجها بشكل تكنولوجي مبتكر مستخدماً بذلك البرامج التكنولوجية وصفحات الانترنت والمواقع التي تخدم مجالات الاقتصاد المنزلي ومن ثم تقييمها الكترونياً". (الغول، 2020: 102)

التعريف النظري: هي جميع المهارات والاستراتيجيات والبرامج الالكترونية التي يجب ان يمتلكها اعضاء الهيئة التدريسية في مؤسسات التعليم العالي بعد ان أصبح التدريس على وفق المنصات الالكترونية.

التعريف الاجرائي: هي مجموعة المهارات والاستراتيجيات والقدرات التي يجب ان يمتلكها تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة بعد تعرضهم للبرنامج التدريبي.

رابعاً / نظرية الاتصال الرقمي: عرفها كل من:

1 - ابراهيم (2006): هي "نظرية تناقش التعليم بوصفه شبكة من المعارف الشخصية التي يتم إنشاؤها بهدف اشراك الأفراد في التعليم وبنائه وتدعيم التواصل والتفاعل عبر شبكة الويب كما تؤكد على مبدأ التشبيك على التعلم الرقمي عبر الشبكات، واستخدام أدوات تكنولوجيا الحاسوب والانترنت في التعليم كما تحاول النظرية أن توفر فهماً واضحاً لكيفية تعلم المتعلمين في المؤسسات التعليمية". (ابراهيم، 2006: 24)

2- عبد العاطي (2016) : وهي "النظرية التي تعمل على التكامل بين التطبيقات التربوية ونظرية التنظيم الذاتي ونظرية التعقيد ونظرية الشبكات وتفترض هذه النظرية ان المعرفة موزعة على الشبكات وان كل شبكة مكونة من عقدتين مرتبطتين ولا يتم تحصيل المعرفة الا ببناء معرفة جديدة لدى المتعلم". (عبد العاطي، 2016: 2)

3 - المهدي (2019) وهي "العملية التي يتم من خلالها التواصل عن بعد بين طرفين أو أكثر يتبادلون فيها المعلومات ويتم ترميز ومعالجة هذه المعلومات المتداولة عن طريق النظم الرقمية وبعدها يحدث الارسال والاستقبال باستخدام اجهزة الاتصال الرقمية". (المهدي، 2019: 15)

– التعريف النظري: هي النظرية المناسبة للتعلم عبر الانترنت والتي تتألف من التقاء المعلم والمتعلمين من جهة، والمواقع التفاعلية التي تنقل المحتوى التعليمي وما يتضمن من منتجات رقمية متبادلة من جهة اخرى.

التعريف الاجرائي: بانها النظرية التي وظفت لنقل المحتوى البرنامج التدريبي الذي صمم لتدريب تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة لغرض تنمية كفاياتهم التكنولوجية.

الفصل الثاني

إطار النظري ودراسات السابقة

الفصل الثاني

الإطار النظري والدراسات السابقة

القسم الأول: الإطار النظري

أولاً: البرنامج التدريبي

نتيجة التطور المعرفي الذي يشهده العالم على نطاق واسع والذي نلتبس نتاجاته في حياتنا اليومية أصبحت الحاجة قائمة إلى بناء برامج تدريبية، تتماشى مع منهج التغيير الحضاري، والتطور، والتقدم العلمي، وذلك لأسباب أبرزها أنه بديل قائم على أساس شمولية مترابطة ومتوازنة، داخلها مترابط بظواهرها ارتباطاً وثيقاً في وحدة متناسقة لا تستطيع أن تفصل جزءاً من جزء. (عبد الحميد، 2000: 62-63).

وتُعد عملية بناء البرنامج التدريبي من أبرز مراحل العملية التعليمية ، وان التوجهات الحديثة الموجودة نحو بناء برامج تسهل وتنمي القدرات المهارية عند المتدرب ، فنجاح البرنامج يعتمد في الأساس على البناء الدقيق له ، وإذا ما نظم برنامج تدريبي من الضروري أولاً أن تحدد الأهداف الرئيسية ذات العلاقة المباشرة بالمادة الدراسية ومن طريق هذه يتم تحديد الحقول المختلفة للسلوك الإنساني ، ومن ثم ترجمتها إلى أهداف خاصة تستعمل لخدمة الأهداف العامة (زبير وسماء 2013 : 132).

كما وتُعد عملية بناء البرامج التدريبية من المرتكزات الأساسية لتحسين طرائق التربية الحديثة لأنها تيسر الطريق أمام المدرس وطلابه في طرائق عرض المعلومات والمعارف والخبرات والأنشطة بأسلوب أكثر تشويقاً وإثارة وتحقيق نسب تعلم أفضل، فعملية التصميم تصنف الإجراءات والمناهج

التي تتعلق باختيار المادة التدريبية وتنظيمها من أجل بناء مناهج جديدة تساعد على التعلم بطريقة أفضل وأسرع (الحيلة ، 2003 : 26) .

والهدف الرئيس من بناء البرامج التدريبية هو تحسين الأداء المطلوب، وتطبيق أكثر الطرائق التدريسية الملائمة للحصول على تغيير في السلوك وتطوير في الأداء، لتحقيق الهدف من ذلك ظهرت عدد من النظريات العلمية والتعليمية. (سلامة، 2001 : 91) .

ويرى الباحث أن هذه البرامج نشأت للتخفيف من مشكلات التعليم وأعباء التعلم، والوصول الى أعلى حد ممكن من المردودات التدريبية عن طريق تصميم برامج تدريبية أكثر فاعلية وملائمة للتطور التكنولوجي. تعمل هذه البرامج على الارتقاء بالواقع التدريسي لأن هذا يعد من العمليات المعرفية المعقدة التي شغلت بال الكثير من المتخصصين في طرائق التدريس بغية الوصول إلى الطرائق والأساليب التي تساعد المدرس على اختيار الكيفية المناسبة التي يعالج بها المادة الدراسية في غرفة الصف، والتعرف على أفضل الأساليب التي يمكن أن تحدث تعلماً فعالاً (سعادة ويوسف، 1988: 14).

وفي بناء البرامج التدريبية يعتمد المتعلم الأسلوب أو الطريقة أو الإجراء التعليمي المتضمن في البرنامج لأنه يؤدي إلى تحقيق الأهداف التربوية، وعليه فإن التفكير ببناء البرامج التدريبية بغية تربية المتعلم يتعين فيه التخطيط والتنفيذ والتقييم وفق الأسس التي يتم فيها تحقيق الأهداف التربوية، وهذه الأهداف ينبغي أن تكون مستقاة من واقع المجتمع التي تنبثق منه (زاير وآخرون ، 2014 : 98)

ويرى الباحث أن للبرامج التدريبية أهمية في التدريس ومهاراته، والتدريس بحاجة إلى توفيق برامجه من أجل تنمية مهاراتها لدى التدريسين، إذ إنَّ بناء البرامج وإعدادها قائم على تنظيم البيئة التعليمية، فيكون تعلم الطرائق الحديثة واستخدامها، وتعليم مهاراتها أكثر نجاحاً بالاعتماد على

البرامج التدريبية لأنها تُعد مدخلاً بديلاً للتعليم إذ يمكن من طريقها تزويد التدريسين بالمهارات الأساسية و الوسائل التي تعمل على تطوير مهاراتهم ومما يزيد أهمية البرنامج التدريبي أنّ الأسس التي تبنى عليها في حالة تغيير مستمر، فينبغي أن يكون واضعو البرامج على صلة وثيقة بمجتمعهم إذا أردنا أن يظلّ التعليم الجامعي متكيفاً مع حاجات المجتمع وظروفه.

ثانياً: - فلسفة بناء برنامج تدريبي :

ولا بدّ من التأكيد على مبدأ أن المتدربين محور وجوهر عملية التعليم والتعلم ، بمعنى تصميم البرامج من اختيار المحتوى الدراسي واستراتيجيات التدريس والوسائل التدريبية وتخطيط الأنشطة اللازمة داخل الصف وخارجه وتقديم الدروس المختلفة بما يُناسب ويُقابل احتياجات وخصائص المتدربين ، كذلك يعمل البرنامج على تقديم كل موضوع من موضوعاته باستخدام أساليب متنوعة وحديثة بما يُراعي الفروق الفردية بين المتدربين.(الجبوري،1916: 76)

ولقد أصبح لدى الباحث اعتقاداً بأنّ النمو المستمر في التكنولوجيا يعرض فرصاً مهمة لتحسين الأداء والتنظيم والتدريب ، لذا فقد لجأ في بناء البرنامج التدريبي الحالي إلى الارتكاز على البرنامج التدريبي الإلكتروني لأنّه يساهم في اكتشاف الكثير من الإمكانيات المعلوماتية والوصول إلى كثير من الموضوعات المتنوعة ، وبالتالي يؤدي إلى رفع مستوى أداء المتدربين من أجل زيادة قدرة المتدربين على التمييز، من أجل التغيير إلى الأفضل ، والاستعداد لمواصلة التعلم واستمراره، وبما إن البرامج التدريبية تستمد فلسفتها من أكثر من نظرية من نظريات التعلم باعتبار هذه النظريات نظام متكامل ومتفاعل ومرن وشامل ، لذا أصبح استخدامه ضرورة ملحة لمواكبة التطور والثورة المعلوماتية ولأنّه يعمل على تفريد المواقف التعليمية لتناسب المتغيرات في شخصيات المتدربين وقدراتهم واستعداداتهم وخبراتهم السابقة .

وكذلك لما له من دور كبير في إعداد جيل قادر على التعامل مع متطلبات القرن الجديد وإكساب المتدربين المهارات المستقبلية ، وفتح آفاق تلبي حاجاتهم المستقبلية ، وتوفير بيئة تعليمية تتيح لهم إمكانية الوصول إلى مصادر المعرفة والتفاعل معها في أي وقت دون أية عوائق زمنية أو مكانية .(السكرانة، 2011: 122)

يرى الباحث ان المتغيرات السريعة التي تحصل في استعمال الاستراتيجيات والنظريات والاساليب والتقنيات في مجال التعليم بتتابع حداثة التكنولوجيا لذلك يحتاج تدريسيو الجامعات الى تدريب أثناء الخدمة من اجل تكيف انفسهم مع هذه التغيرات حيث تعتمد الجامعات على قدرة تدريسي الجامعة وتطورهم من خلال التدريب اثناء الخدمة أذ يعتبر احد الخصائص الرئيسية لتنفيذ التعليم الناجح في الجامعات وفق معايير العالمية للتعليم الجامعي .

ثالثاً: أسس بناء البرنامج التدريبي:

أن عملية بناء أي برنامج سواء كان تعليمياً أم تربوياً أم تدريبياً، يجب إن يعتمد على أسس ثابتة ورسينة، لكي يتمكن من الاستمرار والتطور، ومن أهم أسس بناء البرنامج ما يأتي:

أ- الأسس الفلسفية:

يمتلك كل مجتمع من مجتمعات العالم فلسفته الخاصة التي يمتاز بها على سائر المجتمعات الأخرى، وهي نتاجاً لمعتقداته وعاداته وتقاليدته وثقافته والعقيدة التي يؤمن بها، فهي بذلك تعد منظومة من المبادئ والقيم التي تنظم حركة المجتمع، وتوجه نشاط أفرادها وأساليب حياتهم (النل وآخرون، 1997:

ب- الأسس النفسية:

والأسس النفسية هي المبادئ المتعلقة بخصائص المتدرب ونموه واحتياجاته وميوله وقدراته واستعداداته وطبيعة التعلم التي ينبغي مراعاتها عند وضع البرنامج وتنفيذه (Taylor,1976:p66) ،وبما إن المدرس محوراً أساسياً في عملية التدريس ،لذا تهدف التربية إلى تطويره وتمميته عن طريق تعديل سلوكه أو تغييره، لذا اهتم القائمون على عملية بناء البرامج التدريبية على مراعاة الأسس النفسية للمتدرب، ومعرفة الفروق الفردية بين المتدربين واستعداداتهم للتعلم بأشكاله المختلفة ،ومعرفة قدراتهم العقلية و الانفعالية والحركية، وضرورة معرفة خبراتهم التربوية السابقة (الحريري ، 2011 :211).

ت- الأسس المعرفية:

تعد المعرفة إحدى أهداف التربية، وأساساً مهماً من الأسس التي ينبغي مراعاتها في بناء البرنامج ،فهي أحد الأبعاد المهمة التي يرجع إليها مخطوط البرامج، لان المعرفة أساسية في اختيار إي محتوى معرفي ،فالعلم هو معرفة منظمة تتصف بالصدق والصحة والثبات ،والمعرفة هي خليط من المبادئ والمفاهيم والتصورات الفكرية والمعتقدات والأحكام التي تتكون لدى الإنسان نتيجة لمحاولاته المتكررة لفهم الأشياء المحيطة به ،وتتفاوت المعرفة في طبيعتها بين المعرفة المباشرة أو غير المباشرة، لأن المعرفة نوع من العلاقة بين الإنسان العارف بالشيء، والشيء المعروف، فمن واجب البرنامج أن يهتم بذات الإنسان العارف ونفسيته وانفعالاته(الحريري ، 2011 :179).

ث- الأسس اللغوية:

اللغة وسيلة الإنسان في اتصاله الاجتماعي وتواصله الفكري، وبواسطتها يتفاعل الإنسان مع أبناء جنسه، فهي أدواته في التعبير عما يدور في عقله من أفكار وما في وجدانه من مشاعر وانفعالات وأحاسيس (يوسف،1990:24).

ج- الأسس المادية والبشرية:

وهي من أهم أسس بناء إي برنامج تعليمي أو تدريبي، فهو الركيزة الأساسية الكفيلة في تحقيق الأهداف التي يسعى إليها البرنامج، والبرنامج التدريبي مكون من أسس بشرية متمثلة في (المتدربين، والمدرسين، والإداريين، والموظفين) وأسس مادية متمثلة في المواد التدريبية اللازمة للتدريب بما تحويه من (أنشطة تدريبية، والدليل التدريبي أو الكتيبات الإرشادية، ووسائل التقنية، وأفلام تعليمية وتجهيزات) وإيجادها في بيئة واحدة تجرى فيها العمليات والفعاليات التدريبية المخطط لها، ويتوقع إن تسهم هذه الإجراءات والفعاليات في تحقيق أهداف البرنامج (Dressel, 1980: 18) .

ح- الأسس الإدارية:

إن جودة جميع البرامج التدريبية مرتبطة بمدى جودة المنظومة الإدارية والأداء الإداري الفاعل الذي يتولاه بناء البرامج والمشرفون على تنفيذها بالشكل الصحيح، فتطوير المدرس مدخل لتطوير التعليم كله والعمل التنموي المتمثل بالتدريب لا ينجح ويحقق أهدافه المنشودة للنهوض بالمجتمع ولا يتم إلا من خلال المدرس المتمكن القادر على مواجهة تطورات العصر وتحدياته، لذا تتطلب هذه العملية إلى تآزر وتكاتف جهود جميع الجهات المسؤولة عن عملية تطوير المدرس وكفايته لتحقيق هذا الهدف.

رابعاً: - مكونات البرنامج التدريبي:

إن اختيار مكونات البرنامج التدريبي يتم في ضوء ملاءمته لحاجات المتعلمين، وطبيعة الموضوع الدراسي، والإمكانات والتسهيلات المتاحة في المؤسسات التعليمية والبيئة والإمكانات المادية والزمنية، وكذلك في ضوء الأهداف التربوية المحددة، وأن تضمين البرامج التدريبية هكذا مبادئ وأساليب يؤدي إلى:

- 1- تشجيع المتدربين على اكتساب أساليب التفكير المتنوعة.
 - 2- يكون المتدرب عنصر فعال ومشارك في العملية التعليمية.
 - 3- تقليل الفروق الفردية بين الأفراد الناتجة عن اختلاف نسب الذكاء.
 - 4- تشجيع أساليب العمل الجماعي.
 - 5- تشجيع المتدربين على البحث والاستقصاء والكشف.
 - 6- تنمية أساليب التعلم الذاتي. (زاير وسماء ، 2013 : 132-133)
- وتركز البرامج التدريبية بشكل أساسي على عملية تعزيز التعليم، والاستعانة بالتغذية الراجعة لدعم عملية التعلم ، حيث يركز مصممو هذا النوع من البرامج على دورها في تحسين عملية التعلم وجعله فاعلاً ومؤثراً ، وقد أكدت العديد من الأبحاث والدراسات التي أجريت في هذا الشأن قدرة هذه البرامج على زيادة مستوى تحصيل المتدربين وتنمية مهاراتهم. (ربيع ، 2006 : 129)
- وتتضمن البرامج التدريبية مجمل الخبرات وألوان النشاط التي تخططها مؤسسة أو جهة ما وتنفذها في سياق معين خلال مدة محددة لتحقيق أهداف منشودة وتتكون من العناصر الآتية : (الأهداف التدريبية التعليمية ، والمحتوى والمعلومات والمهارات والخبرات التدريبية التعليمية وتقويم النتائج والتغذية الراجعة) (مرعي ، 1983 : 84).
- ويرى الباحث أنه إذا أرادت تلك المؤسسة أو الجهة المخططة للبرنامج زيادة تفاعل المتعلمين مع المواقف التدريبية وتطوير معارفهم وخبراتهم يجب أن يعتمد على البناء الدقيق للبرامج وإطاراً منظماً لتخطيطها وتصميمها، فضلاً عن تضمينها بأنشطة منظمة ومخطط لها بصورة دقيقة، وتهيئة الظروف المناسبة لتطبيقها.

خامساً: شروط نجاح البرامج التدريبية:

لا بد من توافر شروط معينة لنجاح أي برنامج تعليمي، وهذه الشروط هي:

- 1- أن يكون البرنامج قادراً على اكساب المتدربين أنماط الاتجاهات الضرورية والمعرفة والمهارات، كما يكون قادراً على اكسابهم التدريب المناسب في أثناء استعمال الأمثل التقنيات المتوفرة لكي يتم تحقيق التعلم المرغوب.
- 2- أن تكون تكاليف البرنامج المادية والزمن الذي يستغرقه تنفيذ البرنامج والجهد المبذول فيه مناسبة لما تم تحقيقه من التعلم.
- 3- أن تكون خبرات التعلم ذات معنى ومثيرة ومشوقة، وتهم المتدربين لتزيد من دافعيتهم، للاستمرار في التعلم ومتابعة الدراسة.
- 4- أن يستفيد البرنامج التدريبي من خبرات المدرسين ويأخذ بها، كما يستفيد من دعمهم للبرنامج، وتحمسهم له. (العبادي وأيوب ، 2006 : 15)

سادساً: متطلبات البرنامج التدريبي:

- 1- إشراك المؤسسات الأخرى في بناء أسس التدريب والتعليم الإلكتروني.
- 2- توظيف عناصر التقنية التي نحتاجها لخفض كلفة التعليم الإلكتروني، وترسيخ الخبرات المحلية، ولضمان رفد التجربة بثقافة المجتمع واحتياجاته.
- 3- توفير الإمكانيات المادية والفنية والبشرية المطلوبة لتنفيذ البرنامج.
- 4- تبني خطط الدول التي سبقتنا في البرامج الإلكترونية للإفادة من تجاربهم (الحيلة، 2004:

سابعاً: أهداف البرامج التدريبية:

يهدف البرنامج التدريبي إلى تحقيق العديد من الأهداف على مستوى الفرد والمجتمع منها:

1- خلق بيئة تدريبية تفاعلية من خلال تقنيات إلكترونية جديدة والتنوع في مصادر المعلومات والخبرة.

2- تعزيز العلاقة بين المؤسسات التعليمية وكوادرها وبيئتها التعليمية.

3- رفد عملية التفاعل بين المتدربين والمدرسين من خلال تبادل الخبرات التربوية والآراء والمناقشات والحوارات الهادفة لتبادل الآراء بالاستعانة بقنوات الاتصال المختلفة كالبريد الإلكتروني والمحادثة والفصول الافتراضية.

4- تزويد المتدربين بالمهارات التقنية لاستخدام التقنيات التدريبية الحديثة.

5- إكساب المتدربين المهارات أو الكفايات اللازمة لاستخدام تقنيات الاتصال والمعلومات.

6- نمذجة التعليم وتقديمه في صورة معيارية.

7- تطوير دور المدرس في العملية التدريبية لمواكبة التطورات العلمية والتكنولوجية المستمرة والمتلاحقة.

8- توسيع دائرة اتصالات المتدربين بوساطة شبكات الاتصالات العالمية والمحلية وعدم الاقتصار على التدريسي كمصدر للمعرفة مع ربط الموقع التعليمي بمواقع تدريبية أخرى.

9- خلق شبكات تدريبية لتنظيم وإدارة عمل المؤسسات التعليمية.

10- تقديم تعليم يناسب فئات عمرية مختلفة مع مراعاة الفروق الفردية بينهم(الاحمري

ثامناً: مبررات استخدام البرامج التدريبية :

لاستخدام البرامج التدريبية العديد من الميزات منها :

1-التنوع في المحتوى : إن تنوع المحتوى وتضمينه صور ، وأصوات ونصوص يؤدي إلى بناء

ذاكرة قوية لدى المتعلم ، بما يؤدي إلى استذكار المادة بشكل أفضل واسترجاعها بشكل أسرع عند

الحاجة

2-إنشاء تفاعل يضمن جذب اهتمام المتدربين : ويتم ذلك عن طريق وسائل إلكترونية متنوعة ، مما

يؤدي إلى تفعيل التعلّم وتحسين الذاكرة .

3-تقديم تغذية راجعة فورية : أن تقدم تغذية راجعة فورية لتصحيح مسار التعلّم ، وكلما كانت التغذية

الراجعة سريعة كانت أفضل لأنه يتم بناء كل خطوة في العملية التدريبية بناءً على الخطوة التي

تسبقها ، وإذا لم يكن هناك تغذية راجعة من المحتمل أن يتم بناء الخطوة التالية بناءً على تفسيرات

خاطئة للخطوة السابقة لها مباشرة .

4-تشجيع التفاعل مع متعلمين آخرين ومع المدرس : ويتم ذلك عن طريق استخدام غُرف الدردشة

والتحاور والنقاش ، والرسائل الفورية ، ورسائل البريد الإلكتروني ، بما يوفر تفاعلاً فعالاً للمتعلمين

خلال التعلّم والتعليم الإلكتروني .

5-ومن الناحية النظرية يوفر التعلّم والتعليم باستخدام الكفايات التكنولوجية ثقافة جديدة يُطلق عليها

الثقافة الرقمية التي تختلف عن الثقافة الاعتيادية ، أو الثقافة المطبوعة والتي تركز على معالجة

المعرفة ، في حين تركز الثقافة الاعتيادية على إنتاج المعرفة ، ومن خلال هذه الثقافة الجديدة

يستطيع المتدرب التحكم في تعلمه عن طريق بناء عالمه الخاص به عندما يتفاعل مع البيئات

الأخرى المتوفرة إلكترونياً .

- 6- يوفر التعليم والتعلم الإلكتروني التعليم في أي وقت ، وفي أي مكان وفقاً لمقدرة المتدرب على الفهم والاستيعاب .
- 7- تسهم تكنولوجيا التعليم في تنمية تفكير التدريسي وإثراء عملية التعلم.
- 8- يساعد التعليم والتعلم الإلكتروني المتعلم في الاعتماد على نفسه ، فالمدرس لم يعد ملقناً ومرسلاً للمعلومات ، بل أصبح مرشداً وناصحاً ومحفزاً على الحصول على المعلومات ، مما يُشجع على استقلالية المتدرب واعتماده على نفسه . (التودري ، 2009 : 207-209)
- 9- مراعاة الفروق الفردية بين المتدربين وذلك في إتاحة الحرية والتجوال والتحكم في العملية التعليمية.
- 10- يولد القدرة على تغيير حالة المتدرب من الاستماع الى المشاركة ، والقدرة على الاستيعاب والتي تعبر بحق مقدمات ومرتكزات العلم والمعرفة.
- 11- يعزز من دراسة المقررات المتاحة على الاقراص المدمجة CD ، مما يسمح للمتعلمين بالاستفادة من مميزات التعليم الإلكتروني دون الحاجة للاتصال بالإنترنت فضلا عن تمتعها بدرجة عالية من التفاعلية والدمج بين المؤثرات الصوتية والحركية والنصوص والصور والالوان.
- 12- اختيار المعلومات المناسبة والحصول عليها ومعالجتها وتخزينها واسترجاعها او اعادة انتاجها في اسرع وقت ممكن.
- 13- سهولة وتحديث المواقع والبرمجيات التدريبية ، وتحديث وتعديل المعلومات المقدمة من خلال تلك المواقع ، بالإضافة الى سرعة نقل المعلومات الى المتعلمين باستخدام خدمات وتقنيات الانترنت المتنوعة. (عمران وبخيت ، 2015 : 26)

- 14- تنمية قدرة المتعلم على اكتساب المعرفة ، وتوظيفها ، وإنتاجها ، وتبادلها ، وتنمية قدرة المتدرب على حل المشكلات واتخاذ القرارات.
- 15- تنمية مهارات التعلم الذاتي لدى المتدرب، وإتاحة الفرصة أمامه المتعلم للاطلاع على المعلومات والمعارف من خلال البحث ، وتشجيع التعلم التعاوني .
- 16- تطوير مهارات المدرس واستراتيجياته التدريسية ، مما يسهم في جعل حجرة الدراسة أكثر فاعلية ، ويزيد من دافعية المتدربين للتعلم.(Teeter , 1997 : 57)
- كما تعددت ميزات البرامج التدريبية التي تخدم عدة مجالات تربوية فيما يلي :
- 17-تجعل العملية التعليمية ممتعة وشيقة من صور ورسوم واصوات متنوعة وفيديوهات متحركة تشد انتباه المتعلم وتشغل جميع حواسه.
- 18- رقد العملية التعليمية من خلال عرض المعلومات بطرائق متنوعة لمصادر المعرفة المختلفة وتقريبها للمتعلم بشكل محسوس.
- 19-تستخدم البرامج التدريبية الالكترونية اسلوب المحاكاة التفاعلية لمساعدة المتدرب على فهم المواد ذات المفاهيم المجردة غير المفهومة، من خلال الصوت والصور والنصوص.
- 20 - تتصف بعض البرامج التدريبية للوسائط التفاعلية بلغات مختلفة تهيئ للمستخدم اختيار اللغة التي تناسبه. (سفر، 2011: 80-81)
- تاسعاً : مدى الاستفادة من البرامج التدريبية :
- في ضوء المميزات السابقة المختلفة يمكن تحديد مدى الاستفادة من البرامج التدريبية ، وذلك فيما يلي :

أ- الفوائد التي تعود على المتدربين:

- 1- يتعلم ما يريد أن يتعلمه في الوقت الذي يختاره وبالسرعة التي تناسبه : حيث يستطيع كل فرد أن يختار ما يحتاجه فعلاً من أي برنامج كما يمكنه الدراسة في الأوقات التي تناسبه.
- 2- يتعلم ويخطئ في جو من الخصوصية : من مزايا التعليم الإلكتروني أنه يتم بمعزل عن الآخرين بحيث يمنح المتدربين الفرصة للتجربة والخطأ في جو من الخصوصية دون أي شعور بالحرج.
- 3- يمكنه تخطي بعض المراحل التي يراها سهلة أو غير مناسبة : حيث لا يفرض على المتدربين حضور برامج بأكملها لا يحتاج منها إلا إلى أجزاء بسيطة أو يرى أنها لن تعود عليه بأية فائدة فيختار ما يحتاجه فعلياً .
- 4- يمكنه الإعادة والاستزادة بالقدر الذي يحتاجه : وذلك إلى أن يطمئن إلى استيعابه للمادة العلمية تماماً ، مما يزيد من ثقته بنفسه ويجعله يتقدم بخطى ثابتة إلى المستويات الأعلى .
- 5- يتوافر لديه كم هائل من المعلومات : وذلك بدون مقابل في كثير من الأحيان ، ودون الحاجة إلى التردد على المكتبات المحلية ومراسلة المكتبات الأخرى حول العالم (الموسوي، 1999):

(48)

ب-الفوائد التي تعود على التدريسيين:

- 1- لا يضطر المدرس إلى تكرار الشرح لمرات ومرات : فيكون الشرح مطروحاً للتداول، وكذلك التدريبات والاختبارات، فيأخذ منها، كل حسب رغبته وقدرته، ولا يرجع للمدرس إلا فيما يستعصي فهمه أو يحتاج للمناقشة.

- 2- يمنح الوقت لإعداد برامج أكثر: نتيجة لما سبق يتوافر للمدرس متسع من الوقت لكي يستغل خبراته في إعداد عدد أكبر من البرامج.
- 3- التركيز على المهارات التي يحتاجها المتعلم أو المتدرب فعلاً: فلا يضطر المدرس للتكرار المستمر للمعلومات نفسها، و يركز على دوره كمرشد للمتعلم، فيساعده على فهم نفسه، وتقدير احتياجاته وتحديد أهدافه التدريبية.
- 4- يركز أكثر على التغذية المرتدة للمتعلم أو المتدرب: وهو ما لا يسمح به وقت المدرس الاعتيادي، في حين أن التغذية المرتدة هي من أهم دعائم التعلم الفعال التي تبين للمتعلم مدى الاستفادة الحقيقية وتوجهه نحو المسار الصحيح الذي يجب أن يتخذه.
- 5- تتاح له فرصة أكبر لتنمية قدرات مختلفة: فإن هذا الأسلوب يساعد على تنمية قدرات مختلفة غير إلقاء المحاضرات والقيام بالتدريبات والأنشطة المختلفة (عبد الحميد 2010: 32-34).

عاشراً: دواعي استخدام البرامج التدريبية:

هنالك الكثير من العوامل التي جعلت من البرامج التدريبية ضرورياً منها:

- 1- الانفجار المعرفي الهائل ودخول المعرفة المجال الاقتصادي بقوة كبيرة والحاجة إلى الوصول إلى المعرفة بسرعة من طريق التغلب على محددات الزمان والمكان والكلفة والجهد المبذول.
- 2- استخدام هذا النوع من التعليم تعليماً داعماً للتعليم الاعتيادي لما يوفر من مصادر معلومات متعددة ومتنوعة.
- 3- حاجة من فاتهم التعليم الاعتيادي الى التعليم جعلت هذا النوع من التعليم معوضاً لما فاتهم.

- 4- إن هذا النوع من التعليم يوفر فرص اتصال أكثر بين أطراف العملية التدريبية من خلال وسائل الاتصال الحديثة وتقنياتها .
- 5- يوفر مساحة أكبر لتناول الأفكار ووجهات النظر بوساطة المنتديات الفورية وغرف الحوار
- 6- يوفر فرصاً للحصول على الكثير من المعلومات بسهولة ويسر .
- 7- إن هذا النوع من التعليم يوفر فرص التكرار في الممارسة أو تقصي المعلومة بقصد إثرائها
- 8- يختزل كلفة الحضور الفعلي إلى المؤسسة التدريبية ويختزل كلفة التعليم والتعلم .
- 9- يوفر فرصاً وأساليب متعددة لتقويم أداء المتدربين وقياس مدى تطورهم .
- 10- يمنح المدرسين فرصاً أكثر للإبداع وتطوير أنفسهم مهنيًا ومعرفيًا ، فهو يقلل من الأعباء التي تقوم بها المؤسسة الإدارية كتحليل الدرجات والنتائج ووضع الإحصائيات ، وتنظيم سجلات المتدربين (عطية ، 2009 : 164 - 166) .

حادي عشرة: خصائص البرامج التدريبية :

يمكن تحديد خصائص البرامج التدريبية فيما يأتي :

- 1- يوفر بيئة تعلم تفاعلية بين المتدربين والمدرس وبين المتدربين وزملائه كما يوفر عنصر المتعة في التعلم
- 2- يعتمد على مجهود المتدربين في التعليم نفسه (التعلم الذاتي) وكذلك يمكن أن يتعلم مع زملائه في مجموعات صغيرة (التعلم التعاوني) داخل الصف وخارجه .
- 3- يستطيع المتدربون التعلم من غير الالتزام بعمر زمني محدد، فهو يشجع المتدربين على التعلم مدى الحياة

4- يأخذ البرنامج التدريبي بخاصية التعليم الاعتيادي فيما يتعلق بإمكانية قياس مخرجات التعلم بالاستعانة بوسائل تقويم مختلفة مثل الاختبارات .

5- يحتاج المتعلم في هذا النمط من التعليم إلى توافر تقنيات معينة مثل الحاسوب وملحقاته والانترنت والشبكات المحلية .

6- سهولة تحديث البرامج والمواقع الإلكترونية عبر الشبكة العالمية للمعلومات .

(أستيتية وسرحان ، 2007 : 285 - 286)

ثانية عشرة: تقنيات البرامج التدريبية الإلكترونية:

يتكون البرنامج التدريبي بتكنولوجيا التعليم من مجموعة من المصادر التقنية الحديثة منها :

1- القرص المدمج (CD) وعليه يتم تخزين المقررات الدراسية، وتتنوع اشكال المقررات التدريبية ، إذ يمكن أن تكون على هيئة فيلم تعليمي ، أو لعرض بعض الصفحات من الكتاب ، أو تكون مزيجاً من الصفحات والصوت والصورة المتحركة .

2- الشبكة المحلية أو الداخلية : والتي تربط اجهزة الحاسب في المدرسة بعضها ببعض ، ويمكن وضع المقررات التدريبية عليها ، وكذلك يمكن إرسال الواجبات وأوراق العمل لحلّها من قِبَل المتعلمين ثم إعادة إرسالها مرة أخرى إلى جهاز المدرس.

3- خادم (server) : حيث يستخدم أحد أجهزة الحاسب المتوافر بالمؤسسة أو الفصل كخادم ليتعامل مع باقي الأجهزة كمحطة عمل ، وخادم للشبكة المحلية الصغيرة التي تغطي منطقة صغيرة

4- الإنترنت (Internet) : وهي شبكة عالمية تربط بين عدد من الشبكات والحاسبات المختلفة الأنواع في العالم . (الدليمي ، 2018 : 31 - 32).

5- الكتاب الإلكتروني : هو أي كتاب يمكن برمجته إلكترونياً على اسطوانة أو ديسك كمبيوتر، حيث يمكن تصفح صفحاته ومعلوماته عبر جهاز كمبيوتر وهو شكل جديد للكتاب بدلاً من صورته المعتادة ، ويمتاز الكتاب الإلكتروني بصغر حجمه ، لكن برمجته وقراءته تحتاج وجود جهاز كمبيوتر. (يوسف ، 2009 : 15).

6- البريد الإلكتروني (Email) : يعد البريد الإلكتروني من أكثر ادوات الانترنت شيوعاً في التعليم الإلكتروني ، لما يقدمه من نقل وتبادل الملفات سواء كانت نصية ، او رسوم ، او صور ، او افلام ، او مقالات فيما بين المتعلمين وبعضهم ، وبين المتدربين والمدرس ، فضلاً عن توفيره لإمكانية التفاعل بين المتدربين والمدرس بصورة غير متزامنة من خلال الرسائل النصية ، وتوصلت دراسة (Gary,1998) الى ان اهم الخدمات التي يستخدمها المتدربين هي خدمات البريد الإلكتروني في تبادل البيانات والمعلومات العامة والبحثية. (Gary , 1998 : 68).

7- برامج الحاسوب : لا يمكن لأي برنامج تدريبي إلكتروني الاستغناء عن الحاسوب وبرامجه والتي عن طريقها يتم تصميم وتشغيل وتخزين المواد التعليمية ، ومن أهم هذه البرامج المستخدمة في مجال التعليم ما يأتي:

■ برنامج ستوري بورد (storyboard) : ويعد من البرامج الأولى المستخدمة في بناء العروض وبعض المناهج للمواد التي تحتاج لوسائط متعددة.

■ برنامج (Microsoft Word) : هو أحد البرامج الموفرة ضمن حزمة Microsoft Office وهو مخصص لمعالجة الكلمات وبحيث يتيح إدخال الكلمات بصيغة إلكترونية على وثائق افتراضية ومن ثم معالجتها وإخراجها بالشكل المطلوب بحسب حاجة المستخدم بحيث يمكن طباعتها بصيغة ورقية

أو إبقائها على صيغتها الإلكترونية، استخدم هذا البرنامج لكتابة النصوص في برامج الوسائط الإلكترونية .

■ برنامج (Swish max) : برنامج يستخدم تقنية أدوبي فلاش لإنشاء عروض تقديمية

■ متعددة المنصات البرنامج . (الحلفاوي ، 2006 : 253)

■ برنامج (tech smith Camtasia studio) : يستخدم هذا البرنامج لعمل شروحات بالفيديو

مع إمكانية التقاط الكتابات كما أنه يقوم بتسجيل بعض الأحداث التي تحدث على شاشة الحاسبة وإضافة لمساحات احترافية للملفات الفيديوية .

■ برنامج (EDIUS) : إذ تم استخدام هذا البرنامج لدمج الصورة مع الصوت (أي دمج جميع

العناصر بصورة نهائية) وعمل مونتاج يتناسب وطبيعة الدرس وتشكيل الدرس بصورة نهائية

■ برنامج (MS Expression) : يمكن بواسطة هذا البرنامج تصميم وتطوير صفحات الويب

باستخدام تقنيات لغة الترميز .

■ برنامج (php Designer) : برنامج يعمل على تحليل وتحرير وتصحيح ونشر التطبيقات على

مواقع الويب .

لهذه البرامج إمكانية هائلة في إنتاج برامج تدريبية وعروض وإعداد الصور المتحركة وإضافة

أصوات، وأفلام فيديو، وبعض النصوص وتحريكها بأشكال، وألوان، وخلفيات رائعة .

■ برنامج باور بوينت (power point) : برنامج العروض التقديمية (power point) : وهو أحد أهم

البرامج السهلة والمبسطة الموجودة ضمن حزمة Microsoft Office والتي تستخدم في عرض

المعلومة وذلك في عرض الشرائح بما تحويه من معلومات سبق إعدادها وتصميمها ، وإضافة

المؤثرات الحركية والصوتية . (سعادة والسرطاوي، 2007: 51-52)

- 8- المكتبة الإلكترونية : وهي مجموعة من المواد (نصوص وصور وفيديو وغيرها) مخزنة بصيغة رقمية ، ويمكن الوصول إليها عبر عدة وسائط .
- 9- المعامل الإلكترونية : وهي مجموعة من الأجهزة التي توفر العديد من الخدمات للطلاب .
- 10- البرمجية التدريبية : ويمكن بواسطتها تجهيز المناهج الدراسية وتحميلها على أجهزة المتدربين والرجوع إليها وقت الحاجة .
- 11- المؤتمرات الصوتية : وهي تقنية تستخدم هاتفاً عادياً وآلية المحادثة على هيئة خطوط هاتفية توصل المتحدث بعدد من المستقبلين المنتشرين في عدة أماكن .
- 12- مؤتمرات الفيديو : تربط هذه التقنية المدرسين المشرفين والمختصين بطلابهم في مواقع متفرقة ومن خلال شبكة تلفازية عالية القدرة ، بحيث يستطيع كل طالب أن يسمع ويرى المختص ويسأله ويتحاور معه .
- 13- الفيديو التفاعلي : ما يميّز هذه التقنية إمكانية التفاعل بين المتعلم وبين المادة المعروضة المشتملة على الصور المتحركة المصحوبة بالصوت ، بغرض جعل التعلم أكثر تفاعلية ، وتُعد هذه التقنية وسيلة اتصال من اتجاه واحد ، لأنَّ المتعلم لا يمكنه التفاعل مع المدرس بل مع المادة المعروضة .
- 14- الفصول الافتراضية : وهي فصول شبيهة بالفصل الاعتيادي ، من حيث وجود المدرس والمتدربين ولكنها على الشبكة العالمية للمعلومات من حيث لا تتقيد بزمان ومكان.
- 15- نظام إدارة المحتوى والتعلم : وتُعرف أنها حزم برامج متكاملة يشكل نظاماً لإدارة المحتوى المعرفي المطلوب تعلمه أو التدريب عليه وتوافر أدوات للتحكم في عملية التعليم .(الدليمي ، 2018 : 32-33).

ويرى الباحث انه يمكن لتقنيات التعليم والمستحدثات التكنولوجية ان تُحسّن من العملية التعليمية من خلال الاستفادة من برامج الكمبيوتر في مختلف المواد الدراسية ، كذلك وضع الدارسين في بيئة تدريبية تمكن المتدربين من التواصل مع الأفكار الجديدة وربط المعلومات الجديدة بالمادة الدراسية ، فضلاً عن تقديم العديد من الأنشطة والممارسات في مجال التدريس، والتي يصعب توفيرها للمدرس او المتدربين نظراً لبعدها.

نماذج توظيف البرنامج التدريبي في التدريس :

يتم تنفيذ البرنامج التدريبي في العملية التعليمية وفقاً لثلاثة نماذج هي :

1- **النموذج المساعد** : ويطلق عليه أيضاً (النموذج المكمل)، وهو عبارة عن برنامج الإلكتروني مكمل للتعليم المعتاد المؤسس على حجرة أو قاعة الدراسة ، حيث تخدم الشبكة هذا التعليم بما يحتاج إليه من برامج وعروض مساعدة ، وفيه توظف بعض أدوات التعليم الإلكتروني جزئياً في التعليم الصفي المعتاد ، ورفع كفايته ، مما يسهل عملية التعلم ، وتحقيق النمو الشامل المتكامل للمتعلم ، ومن أمثلة تطبيقات هذا النموذج ما يلي :

■ قيام المدرس قبل البدء بتدريس موضوع معين بتوجيه المتدربين للاطلاع على عناصره في شبكة الإنترنت ، أو على قرص مدمج .

■ قيام المدرس بتكليف المتدربين بالبحث عن معلومات معينة في شبكة الإنترنت .

■ قيام المدرس بعد الانتهاء من الدرس بتوجيه المتدربين للدخول على موقع معين في الإنترنت ، وحل الأسئلة المطروحة في هذا الموقع ذات العلاقة بموضوع الدرس.

2- **النموذج الممزوج** : ويطلق عليه أيضاً (النموذج المخلوط) ، وهو عبارة عن توليفة من التعليم الإلكتروني ، والتعليم الصفي المعتاد ، بحيث يتم استخدام بعض أدوات التعليم الإلكتروني

لجزء من التعليم داخل قاعات الدرس الحقيقية ، ويتحمس كثير من المتخصصين لهذا النموذج ، بوصفه يجمع بين ميزات برامج التعليم الإلكتروني ، وميزات التعليم الصفي .

3- النموذج الخالص : ويطلق عليه أيضاً (النموذج المنفرد) وفيه يتم الاعتماد على شبكة الإنترنت كلياً في إنجاز عملية التعليم والتعلم ، إذ تعمل الشبكة وسيطاً أساسياً للعملية التدريبية ، ومن أمثلة تطبيقات هذا النموذج ما يلي :

■ أن يدرس المتدربين الموضوعات الإلكترونية انفرادياً عن طريق الدراسة الذاتية المستقلة ، ويتم هذا التعليم عن طريق الشبكة العالمية للمعلومات (الإنترنت)

■ أن يتعلم المتدربين تعاونياً من خلال مشاركته لمجموعة معينة في تعلم درس أو إنجاز مشروع بالاستعانة بأدوات التعليم الإلكتروني التشاركية، مثل : غرف المحادثة مؤتمرات الفيديو (علي

(2011: 128-130)

فقد اعتمد الباحث النموذج الاول في انجاز برنامجه التدريبي.

ثالث عشرة: معوقات البرامج التدريبية

البرنامج التدريبي الإلكتروني كغيره من طرق التعليم الأخرى لديه معوقات تعوق تنفيذه ، ويمكن تحديدها بصفة عامة في الآتي :

- 1- التكلفة المادية في شراء المعدات اللازمة والأجهزة الأخرى المساعدة والصيانة .
- 2- الأمية التقنية : مما يتطلب جهداً كبيراً لتدريب وتأهيل المدرس والمتدربين استعداداً لهذه التجربة
- 3- كثرة المشكلات الفنية .
- 4- تدني اتجاهات المدرسين نحو استخدام التقنية .
- 5- عائق اللغة، فكثير من المتعلمين لا يتقنون سوى لغتهم الأصلية.

6- صعوبة الاحتفاظ بالملكية الفكرية والخصوصية والسرية : إن حدوث هجمات على المواقع الرئيسية في الإنترنت أثرت على المدرسين والتربويين ووضعت في أذهانهم العديد من الأسئلة حول تأثير ذلك على التعليم الإلكتروني مستقبلاً .

7- صعوبة التحكم في المتغيرات الدخيلة أثناء التعلم : حيث يحدث أثناء التعلم - خاصة عبر الشبكات - اتصالات غير مرغوب فيها أو اعلانات أو دعايات فيصعب تحديد ما إذا كانت هذه الاتصالات مفيدة أم لا . (عبد الحميد ، 2010 : 28-31)

بالإضافة الى ما سبق يرى الباحث ان هناك عيوباً أو معوقات اخرى تقف حائل امام تطبيق البرامج الالكترونية ، منها يأتي :

1- تعطل شبكة الانترنت في بعض الاحيان وصعوبة الدخول على المواقع المعدة نتيجة للزخم على الشبكة الدولية والتعامل مع البريد الالكتروني كما ان الزخم يعمل على صعوبة التحميل واستغراق الوقت في ذلك .

2- عدم مناسبة البرنامج الالكتروني المعتمد على الانترنت مع عينة البحث وللذين يحتاجون الى تعلم المواد الدراسية جنباً على جنب مع اكتساب السلوكيات والقيم ، والمهارات الاجتماعية الناتجة عن تفاعلهم مع بعضهم البعض في بيئة تعلم ذات صبغة اجتماعية .

ثانياً : مفهوم النظرية الاتصالية:

في البداية استخدم مصطلح التواصلية Connectivism كوصف بيولوجي للمسارات العصبية المتشعبة للمخ ، تم استخدام نفس المصطلح للتعبير عن المسارات الشبكية للكمبيوتر ، ثم أطلق جورج سيمنز George Siemens التواصلية Connectivism على النظرية التي اقترحها لأول مرة عام ٢٠٠٤ م حيث قدم سيمنز النظرية التواصلية Connectivism Theory كنظرية للتعلم الالكتروني في العصر

الرقمي . ويجادل سيمنز في نظريته بأن التعلم هو معرفة قابلة للتنفيذ مكتسبة من خارجنا والمعرفة موزعة بين الناس والأشياء ، لا يملكها شخص واحد ، ولا يمكن اكتساب المعرفة إلا في ضوء التواصل مع تلك المصادر البشرية وغير البشرية ، والخبرات ، والتفاعلات ، إلخ. والثاني هو العمل ، أي إنجاز المهمة بطريقة مناسبة، لذلك ، تفترض النظرية أن المعرفة يتم توزيعها عبر شبكة وأن الشبكة تتكون من عقدتين مترابطتين على الأقل ، ولا يمكن الحصول على المعرفة (وبالتالي التعلم) إلا في ضوء إنشاء معرفة جديدة لدى الفرد ، وليس فقط في ضوء اكتسابها. كونك متعلماً يعني أن قدرتك على رؤية الروابط بين مصادر المعلومات المختلفة تمكنك من فهم العالم من حولك (عبد الحميد 2012 : 167)

ان ظهور الجيل الثاني من التعليم الرقمي جاء نتيجة تطور نظم الحاسوب والانترنت واستعمالاتها التي حولت مواقع الانترنت الساكنة الى نسيج من الشبكات التفاعلية والمعلومات المفتوحة وبما يستدعي تجريب خدمات وادوات هذه المستحدثات في المواقف التعليمية .(شريف 2020: 62)

وقد أدت ثورة web3.0 وظهور أدوات web2 إلى تغير في طبيعة التعلم الإلكتروني تغيراً جذرياً و ظهور ما يعرف بالتعلم " الإلكتروني التشاركي " Collaborative E- learning وهو منظومة من العمليات التشاركية التفاعلية التي تتم بين المعلمين والمتعلمين باستخدام أدوات Web2 . كوسيط للاتصال وتبادل الأفكار والخبرات وذلك لإنجاز مهمة أو تحقيق أهداف تعليمية مشتركة في ضوء تنظيم أنشطة التعلم والتفاعلات بين المشاركين . (مازن ، ٢٠١٦ : ٢١)

تقوم النظرية الاتصالية على عدة مبادئ أساسية :

أ- يعتمد التعلم والمعرفة على تعدد الآراء ووجهات النظر .

ب- يعتمد التعلم على تكوين شبكة من الأفراد تعمل على الربط بين نقاط الالتقاء Nodes أو مصادر المعلومات .

- ج- يمكن أن يحدث جزء من التعلم خارج المتعلم ، معتمداً ذلك على أجهزة وأدوات غير بشرية .
- د- تعد القدرة على التعلم أهم من محتوى التعلم ، فتعلم كيفية البحث عن المعلومة أكثر أهمية من معرفة المعلومات .
- هـ- بناء الاتصالات والحفاظ عليها يسهل عملية التعلم المستمر .
- و- تعد القدرة على رؤية الصلات بين المجالات والأفكار والمفاهيم من المهارات المحورية للتعلم .
- ز- تعد الحداثة (حصول الفرد على المعلومات الحديثة والدقيقة) الهدف الرئيس من أنشطة التعلم التواصلية .
- ح- تعد القدرة على اتخاذ قرار في حد ذاتها عملية تعلم فاختر ما يجب تعلمه يتحدد بحسب احتياجات الواقع المتغيرة فما يعد إجابة صحيحة في الوقت الراهن ممكن أن يكون خاطئاً غداً . (مازن، 2016:8)
- ط- التعلم عملية تصل بين العقد Nodes المتخصصة أو مصادر المعلومات.
- ك- التعلم والمعرفة تكمن في تنوع الآراء ووجهات النظر التي تشكل الكل وتعد المعرفة الدقيقة للأحداث مقصد كل أنشطة التعلم التواصلية.
- م- التعلم هو عملية ربط مصادر المعلومات المهنية ، ويمكن للمتعلمين تحسين عملية التعلم في ضوء دراستهم عبر الشبكة المعلوماتية المتاحة فضلا عن الوصول الى المعرفة ونتاجها ، وليس مجرد استهلاكها..
- ن- جميع أنشطة التعلم التواصلية تسعى للوصول الى الدقة والحداثة وان المعرفة الحديثة واكتسابها هو هدف التعلم التواصلية..
- س- يعد توفير الاتصال والحفاظ عليه امراً بالغ الأهمية لتعزيز التعلم المستمر.

ع- صنع القرار هو عملية تعلم في حد ذاته ، لذا فإن اختيار ما نعرفه وفهم معنى المعلومات التي نتلقاها يكون في ضوء مراقبة الحقائق المتغيرة ، لأن الإجابة الصحيحة اليوم قد تكون خاطئة غداً بسبب التغييرات المحتملة في المعلومات التي تؤثر على صنع القرار.

ف- المقررات الدراسية ليست المصدر الوحيد للتعلم وإنما هنالك الدورات التدريبية ورسائل البريد الإلكتروني والشبكات الاجتماعية والمنتديات وعمليات البحث على الويب وقوائم البريد الإلكتروني وقراءة المدونات.(ابراهيم،2006: 2)

كما أن جورج سيمنز قد أضاف على موقعه E - Learning space مجموعة من المبادئ لزيادة تفسير النظرية التواصلية وهي ما يلي : -

1- تؤكد التواصلية على تكامل مهام التعلم المؤسسي الرسمي والتعلم الشخصي غير الرسمي

لتكون معرفة الفرد من خلال شبكة التعلم . التعلم عملية إنتاج المعرفة وليس فقط استهلاكها .

2- المقررات الدراسية ليست الناقل الرئيسي للمعلومات حيث من الممكن أن يحدث التعلم من خلال

البحث على شبكة الإنترنت أو عبر الشبكات الاجتماعية (المدونات- الويكي - الخ) .

(Shehri ، 2011,5)

ولأن نظريات التعلم الحالية ، تحت تأثير التطورات التكنولوجية الهائلة في العصر الرقمي الحالي ، لا

يمكنها التعامل مع البيانات غير المتجانسة للتعلم والمتعلمين ، فإن التعليم في العصر الحالي يحتاج

بشكل عاجل إلى بيئة اجتماعية جديدة تصف مبادئها وتطبيقاتها كمتعلمين ، و بناءً على وسائلها

المختلفة ، نظريات البيئة ذات الصلة بالتكنولوجيا الحديثة ، ظهرت نظرية مشتقة من المعرفة الاجتماعية

والتي هي في جوهرها ترابطية وتسعى إلى التغلب على الحاجة إلى النظريات السلوكية والمعرفية والبنائية.

قيود الأطر الثلاثة (التعليم - المجتمع - التقنية) تهدف إلى تطوير نظريات ديناميكية جديدة لبناء نظرية

التعلم في العصر الرقمي ، تستخدم مفهوم الشبكة ، والتي تتكون من عدة عقد مرتبطة بروابط تمثل

المعلومات والبيانات على الشبكة ، والتي يمكن أن تكون نصية أو مسموعة أو مرئية. أما فيما يتعلق بالاتصال ، فهي عملية التعلم نفسها ، والجهود المبذولة لربط هذه العقد معًا لتشكيل شبكة بيانات شخصية. (بالقاسم ، 2018: 30)

تطبيق نظرية الاتصال في التدريب:

لا يمكن قياس العلم فقط بالحصول على درجة مهنية. مع وجود مئات من أدوات التعلم الإلكتروني تتنوع طرق التعلم ويقوم الأفراد بجمع كميات هائلة من المعلومات في ضوء هذه الأدوات ، ويمكن تطبيق نظرية الاتصال في عملية التدريس والتعلم بالطرق التالية. استخدام بعض البرامج التعليمية الاجتماعية عبر الإنترنت وذلك من أجل:

1- المدونات:

تعد المدونات من أشهر شبكات التواصل الاجتماعي وأكثرها استخدامًا للأغراض التعليمية ؛ إذ تتميز بسهولة إنشائها وقلة تكلفتها ، بالإضافة إلى سهولة استخدامها وتحديثها وفي الوقت الفعلي وقدرتها التفاعلية والوسائط المتعددة وانتشارها العالمي ، كما ويمكن أيضًا أن تستخدم في المجال التعليمي على النحو التالي: إنشاء مدونة للدورة يمكن للمدربين إضافة مقالات بانتظام إلى المدونة ، بترتيب يطابق موضوعات الدورة ، مع تشجيع المتدربين على المشاركة في هذه الموضوعات في ضوء التعليقات، ويوفر هذا الاستخدام آلية رائعة لإجراء مناقشات ثرية بين المتدربين حول موضوعات مختلفة من الدورة التدريبية ويمكن للمدربين تعيين نقاط إضافية لتحفيز المتدربين على المشاركة في المناقشات وإنشاء مدونات للمتدربين يطلب المدرب من كل متدرب إنشاء مدونته الخاصة ويطلب منه إضافة مقالات قصيرة حول موضوعات المنهج التدريبي المختلفة على أساس منتظم حتى يتمكن المدرب من عرض آرائهم وملاحظاتهم والتفاعل معها ، بشرط أن يكون هناك مستوى معين من المشاركة المخصصة لتلك المدونة

ويعد هذا الاستخدام طريقة رائعة لتحفيز المتدربين وتنمية قدرتهم على البناء المعرفي(عبيده، 2013: 156)

2- الخدمات التي تبث موجزات المواقع RSS:

توفر خدمة موجز موقع البث الوصول الفوري إلى أحدث التطورات المهنية ، مما يجعلها أداة قيمة للوصول إلى أحدث التطورات العلمية والتعليمية عبر مجموعة متنوعة من التخصصات. ويمكن تحديد أبرز مجالات استخدام هذه الخدمة بما يأتي :

– اشعار المتدربين بالتبليغات الرسمية للكلية ، مثل: بدء مواعيد التسجيل ، والمواعيد النهائية لتقديم الملفات المطلوبة ، أو ارسال درجات او نتائج الامتحانات.

– يشترك كل متدرب في موجز RSS لموضوع يدرسه ، إذ يمكن إضافة أي معلومات جديدة حول هذا الموضوع إلى قسم الموقع الخاص بذلك الموضوع على الفور ، بغض النظر عما إذا تمت إضافة المعلومات بواسطة أستاذ الموضوع أم لا. موضوع ، أو جزء من محادثة المتدرب مع مادة الدورة التدريبية هذه في منتدى خاص.

– يمكن للأستاذ استخدام تقنية RSS للحصول على معلومات حول المادة التي يدرسها من مواقع أخرى مهمة حول نفس الموضوع.

– يمكن للمكتبات ومراكز البحث استخدامها لإعلام المتدربين بأحدث الموارد والأبحاث التي يمكنهم الاستفادة منها.

– تمكن المتدربين من الحصول على المعلومات تلقائيًا من مواقع الويب التعليمية من دون الحاجة إلى زيارة موقع الويب الذي تم الحصول على المعلومات منه مسبقًا .

يوفر على المدرسين والمتدربين الوقت والجهد في الحصول على المواد بمجرد استلامها ، بدلاً من تصفح مواقع متعددة على الإنترنت.

– مواكبة التطورات العلمية عبر مواقع الدورة التدريبية : في ضوء الاشتراك في خدمة تغذية الموقع الإلكتروني للمؤسسات التعليمية أو العلمية المتخصصة في موضوعات الدورة ، يمكن للمدرسين عرض آخر التطورات في مجال الدورة والتأكد من مشاركة المتدربين في مراجعة هذه التطورات.

مساعدة المتدربين في الحصول على التحديثات في أثناء كتابة البحث وحثهم على البحث في مواقع الويب المتخصصة في مجال دراستهم ، ثم الاشتراك في خدمة موجز الموقع التي تقدمها هذه المواقع والتأكد من حصولهم على المعلومات المهمة بناءً على اهتماماتهم بشكل مستمر(عبيدة: 2013 13-12:

3- الفيسبوك:

يعد Facebook أحد البرامج المهمة من بين البرامج التي ظهرت مؤخرًا كشبكة تواصل اجتماعي بين جميع الأشخاص من مختلف الفئات والتوجهات ، ثم أصبحت وسيلة تواصل بين المتدربين في التعليم بمراحله المختلفة وأولها التعليم الجامعي

4- يوتيوب:

إنها مواقع الويب التي تتيح للمستخدمين تحميل مقاطع الفيديو ومشاهدتها ومشاركتها والتعليق عليها وتقييمها. يمكن لإمكانيات "يوتيوب" أن تلعب دورًا في التعليم الجامعي في ضوء تسجيل محاضرات فيديو لعضو هيئة التدريس وتحميلها على قنواته الخاصة ضمن موقع "يوتيوب" ، وكذلك استخدام مقاطع فيديو جاهزة على الموقع لدعم تدريسه. وكذلك اعطاء الواجبات والأنشطة العملية التي يحتاج تسجيلها عبر

الفيديو ، وتحميلها على قناة عضو هيئة التدريس لغرض التقييم ، وتحديدًا يمكن استخدام YouTube للأغراض التعليمية عن طريق: نقل المحاضرات والمؤتمرات وإتاحة مشاهدة وتنزيل مقاطع فيديو متنوعة .

5- الفلاش الإلكتروني:

إنها صفحة أو معرض صور على الإنترنت يمكن للآخرين مشاهدة الصور التي تم التقاطها ووضعها على هذه الصفحة ، ويمكننا من الحصول على أي صور قد نحتاجها في عملنا أو نستخدمها في شرح موضوع معين أو صورة لأشخاص أو رؤساء أو صور نادرة لبلدان أو مشاهير أو معالم أثرية. فائدة Flickr هي التعليم ، في ضوء إنشاء صفحة لكل طالب لوضع صورة تطبيق للموضوع أو المواد التي يدرسها ومشاركتها مع زملائه للتعليق والتقييم. (علي 2011 :33)

6- الويكي بي ميديا :

هي موقع فعال للتواصل الناس ويمكن اعتماده للتواصل بين التدريسيين والمتدربين ونشر البحوث والمقالات والوثائق والمحاضرات للاستخدام العام في أي مجال من مجالات العملية التعليمية، والتي يمكن ان تستخدم فيما يأتي :

1- ويكي التدريس: يقوم عضو هيئة التدريس أو المدرب بإنشاء صفحة Wiki لموضوع أو دورة تدريبية ، والتي تحتوي على خطط الدروس ، والمناهج الدراسية ، وموضوعات وموارد تعليمية متنوعة ، مثل: المحاضرات ، والواجبات ، وما إلى ذلك ، مع بعض الصفحات القابلة للتعديل التي أنشأها لطلبتة لإحداث التفاعل فيما بينهم وبشكل يتيح إمكانية المشاركة في بناء المحتوى التربوي.

2- ويكي المساعدة Collaborativewikis : هذا هو المكان الذي يقوم فيه التدريسيون أو المدربون بإنشاء موقع ويب خاص حتى يتمكن المتدربين او المتدربين من تحرير جميع الصفحات لإنشاء دروس تفاعلية وتمكين المشاركين من إنشاء منشوراتهم ونشرها والمشاركة في التأليف. في هذه الحالة يتيح

استخدام Wiki للمتدربين أو المتدربين مشاركة الموارد التعليمية مع بعضهم البعض ، مثل المحاضرات الصوتية أو مقاطع الفيديو المكثفة للدورات أو الجلسات التدريبية بشكل تعاوني.

3- ويكي التدريب Collegewiki : تقوم العديد من الجامعات والمؤسسات بتنشيط تقنية Wiki لتوفير

إمكانية التواصل وتبادل المعرفة بين أعضاء هيئة التدريس من ناحية إقامة الورش والدورات التدريبية.

وفي هذه الحالة ، يسمح استخدام Wiki بمشاركة المعلومات بين الأعضاء مع توفير القدرة على تحريرها بشكل تعاوني. يتيح استخدام تقنية Wiki أيضاً إنشاء مساحة مشتركة (أو مستودع) لتخزين المستندات والموارد التعليمية ، وتنشيط مواقع Wiki الخاصة بالتدريسيين لإجراء مناقشات فعالة بين الأعضاء حول مختلف الموضوعات التعليمية أو التدريبية أو القضايا الجديدة التي قد تطرأ في العديد من المؤسسات التعليمية يتم استخدام مواقع الويكي كأداة لتوفير التدريب للأعضاء في ضوء التعاون في إنتاج مقاطع فيديو متعددة أو نشرات صوتية .(السبيعي،15،2021) تتكون العناصر الرئيسة للتصميم التعليمي للتعلم الإلكتروني في ضوء النظرية الاتصالية على النحو التالي:

1 - الأهداف التعليمية:

لا تضع النظرية الاتصالية للتعلم دوراً محورياً للأهداف التعليمية المحددة في التصميم التعليمي، كما هو الحال في نظريات التعلم الأخرى فالتعلم الاتصالي أعقد وأشمل من أن يحدد في أهداف سلوكية معينة فبدلاً من أن يقتصر تركيز المصمم على بلوغ أهداف سلوكية محددة؛ فإنه يجب أن يوسع نظرتة بحيث يركز على بيئة التعلم، وعلى مدى توافر المصادر، ومدى قدرة المتعلم على التأمل كأهداف للتصميم التعليمي.

2 - المحتوى التعليمي:

يعد تحليل المحتوى جزءاً محورياً من جميع عمليات التصميم التعليمي القائمة على نظريات التعلم الاعتيادية، وعلى العكس من ذلك فإن التصميم التعليمي لا يعطي للمحتوى الأهمية نفسها؛ ففي ضوء مبادئ النظرية الاتصالية؛ فإن المتعلمين يختارون أغلب المحتوى من المصادر المتوافرة في شبكات التعلم وبيئاته التي يشاركون فيها. وينظر المصمم التعليمي الاتصالي إلى محتوى المقرر الدراسي على أنه مجرد نقطة التقاء من بين العديد من نقاط الالتقاء الأخرى التي سوف يتعامل معها المتعلم في أثناء أنشطة التعلم الشبكية التي يقوم بها.

3 - بيئة التعلم:

تحتل بيئة التعلم مكانة محورية في التصميم التعليمي التواصلي، إذ لا يركز المصمم التعليمي على مجرد تصميم مقررات أو برامج تعليمية، بل يجب أن ينظر المصمم التعليمي إلى التعلم كنشاط يحدث في بيئة، يجب أن تتوفر فيها خصائص معينة تشجع المتدربين على التعلم المستمر والتواصل والانخراط في التعلم والمشاركة الفعالة. لذا يجب على المصمم التعليمي في البيئة الاتصالية أن يجد حيزاً للتعبير عن الذات مثل: المدونات ومنتديات المناقشة وحيز الحصول على أحدث المعلومات والعناصر المتغيرة لمجال الممارسة. كما يجب أن تتوفر فرصة جيدة للتواصل بين المتخصصين والمتمرسين، وكذلك حيز للتعرف إلى المعلومات المخزنة على مواقع الويب المختلفة.

4 - أنشطة التعلم في ظل الاتصالية:

في إطار التصميم التعليمي الاتصالي لا يضع المصمم التعليمي قيوداً كبيرة على طبيعة أنشطة التعلم نظراً لأن المتعلم يقوم بأنشطة التعلم التي يفضلها في ظل وجود حيز كبير من الحرية أمامه في ذلك.

وسيكون على المصمم التعليمي توفير عدد كبير من البدائل لأنشطة التعلم التي تساعد المتعلم على الانخراط في شبكات التعلم والمشاركة فيها. (الطائي 2013: 116—119)

ويرى الباحث في ضوء النظرية الاتصالية يتم التركيز على أهمية تعليم المتدربين البحث عن المعلومات وتفتيحها وتحليلها وتركيبها من أجل الحصول على المعرفة في نهاية المطاف، كما يتم التركيز على تنمية قدرة المتدربين على التمييز بين المعلومات المهمة وغير المهمة في مجال تخصصهم .

ثالثاً: أدوار المعلم والمتعلم في ضوء النظرية الاتصالية:

أ : أدوار المعلم في ضوء النظرية الاتصالية :

- 1- دور المعلم تطور من الدور الاعتيادي للمعلم والمتمثل في الألقاء ليصبح داعماً ومرشاً.
- 2- مدرب : بمعنى أن يدرّب تلاميذه على استخدام التقنيات الحديثة في تعلمهم .
- 3- نموذج : بمعنى أن يكون مخطط جيد لاستخدام التقنيات الحديثة بنفسه حتى يقلده ويحاكيه تلاميذه في عمل الأشياء والمواد التي يقوم بتنفيذها.
- 4- متخذ قرار : أن يكون المعلم قادراً على اتخاذ القرار ولديه القدرة على الاتصال بالآخرين بهدف تسهيل عملية التعلم .
- 5- إيجاد البيئة التعليمية المناسبة وتهيئة بيئة التعلم لتجعل الطالب يبني معرفته بنفسه .
- 6- تنمية وتشجيع التبادل والتعاون بين الطلاب.

7- التأكيد على أهمية الوقت في إنجاز المهمة وتحديد الوقت في كل مهمة كما في نظام المودل وتمكين المتعلمين من العمل والدراسة على أساس عقد تعليمي .

8- التدوين المستمر للموضوعات وترتيبها زمنياً أو موضوعياً لتسهيل الرجوع إليها .

9- تصميم التعليم حيث أصبح المعلم هو المصمم التعليمي من مادة دراسية وبرامج وأنشطة وكتب و اخراج المادة العلمية بأسلوب شيق وشكل متناسق .

10- الإلمام بكل ما هو جديد في مجال التربية .

11- يشجع المتعلم على استخدام الوسائل التقنية من تلقاء نفسه وعلى ابتكار وإنشاء البرامج التعليمية.

12- تحتاج من المعلم أن يتيح للمتعلم قدرًا من التحكم بالمادة الدراسية المراد تعلمها وأن يطرح أسئلة تتعلق بمفاهيم عامة ووجهات نظر أكثر مما تتعلق بحقائق جزئية .

13- مخطط للعملية التعليمية بمعاونة تلاميذه ومقوم ومصحح للمعلومات وتوزيع المهام التعليمية على الطلاب وتحديد قادة المجموعات .

14- إعطاء تغذية راجعة مدعمة وقوية .

ب :- أدوار المتعلم في ضوء النظرية الاتصالية :

1- المشاركة في عملية التعلم وليس مجرد متلقي للمعلومات من خلال المشاركة في الأنشطة والمواقف والآراء وتبادل المحتوى بين الأقران بمعنى أن يكون متعلماً نشطاً وفعالاً.

2- يقوم ببناء معرفته من خلال التجربة الذاتية.

3- تعرفه على المواد والأدوات والأجهزة المستعملة وكيفية توظيفها .

4- باحث عن المعلومات وناقده للأفكار ومبدع .

5- صانع للمحتوى الإلكتروني عن طريق استخدام عدد من الأدوات منها ويكي، والمدونات blogs، وخدمة بث الوسائط streaming media، وقنوات اليوتيوب you tube، وغيرها من الأدوات

6- إنجاز المهمة المطلوبة في الوقت المحدد .

7- قائد لغيره من المتعلمين وهي مهمة تبادلية حتى يكتسبها الجميع وأن يكون مقوم ومصحح لغيره من المتعلمين من خلال المجموعات .

<http://altadreeb.net/articleDetails.php?id=767&issueNo=27>

رابعاً:- الاتصال الرقمي

ان تداعيات كبيرة فرضت نمطا مستحدثا لمعالجة ونقل وتخزين المعلومات خارج المؤسسات ومكنت من دمج وتزاوج التطبيقات التكنولوجية الكبرى للأعلام والاتصال وهي تطبيقات كانت الى عهد قريب مستقلة بشكل كبير كما كانت محتكرة للجهات المتخصصة والافراد المتخصصون. وتتحول الكثير من الوسائل التي نستخدمها في حياتنا اليومية الى التكنولوجيا الرقمية كالتلفزيون الراديو والهاتف وكاميرات التصوير. وقبل الانتقال الهائل الذي نشهده حاليا الى الرقمية كان السائد معالجة البيانات تماثليا او تشابهاً او قياسياً او تناظرياً. والتماتلية تشير الى الطريقة التي يحدث فيها تفاوت في مستوى البيانات ارتفاعاً و انخفاضاً. والمعلومات التماثلية في تفسير اخر هي تلك المعلومات ذات الشكل الطبيعي الذي لم يتم معالجته حيث تكون المعلومات عبارة عن كميات مادية متماثلة ومتتالية ومستمرة ويمكن لقيمتها ان تتغير . اما النظام الرقمي فهو نظام ثنائي يستخدم الاعداد المنفصلة مثل الاعداد الثنائية او الرموز غير بما في ذلك الكمبيوتر. وبالرغم من ان العديدة بالحروف او الاشكال العمليات التي تقوم بها الاجهزة وتحويلها الى الاشارات الرقمية الحالية ترتبط بالأنظمة الرقمية الالكترونية الثنائية كتلك المستخدمة في

الإلكترونيات وأجهزة الكمبيوتر. وأصبح استخدام تعبير رقمي لتوصيف العمليات التي يقوم بها الكمبيوتر والأجهزة الإلكترونية بشكل عام حيث تتحول المعلومات الحقيقية إلى الشكل العددي الثنائي كما هو الحال في التسجيلات الصوتية والرقمية والتصوير الفوتوغرافي الرقمي (الجمال، 2014: 2)

كما ان استخدام النظم الرقمية ومستحدثاتها باعتبارها الوسائل الأساسية للاتصال بين أطرافه حيث يتم تبادل المعلومات وترميزها ومعالجتها بواسطة هذه النظم. وفي نفس الوقت فان الاتصال في هذا السياق يقع في الإطار الأوسع لمفهوم الاتصال وعناصره وإشكاله ونماذجه. ومراحله وعلاقاته بغيره من العلوم يتم نقل مختلف المعطيات و البيانات على شكل إشارات إلكترونية بين قارات العالم، دون أن تتأثر بطول المسافة في دقتها، و مقاومتها للتشويش و التداخل بين الموجات ذات المصادر المختلفة. كما أنها أيضا تضمن سلامة تلك المعلومات وسريتها. كما تحمل هذه الإشارات الإلكترونية بيانات على شكل كتابات (نصوص)، رسوم، صور، لقطات فيديو وأصوات، و تتكفل بدمجها و نقلها من جهاز الى اخر. كما أن الإشارات الإلكترونية الرقمية في جميع خصائصها، ويمكن أيضا تحويل الإشارات التماثلية إلى إشارات رقمية (جرجيس، 2016: 119)

خامساً: - محددات الاتصال الرقمي:

من خلال عدد من المحددات يتبلور في ضوءها معنى الاتصال الرقمي ولو وصفنا الأشكال الاعتيادية للاتصال البشري بأنها عملية تقوم على الحركة والتدفق والاستمرارية والعلاقات بين عناصرها والسياق الذي تحدث فيه العملية وتأثير بيئة الاتصال ، فإن الاتصال الرقمي ليس كذلك العلاقات العادلة وليست فقط بين عناصر العملية ، ولكن أيضاً بين عناصر النظام الرقمي والتي تساهم في استمرارية الاتصال وتطويره وضمان العلاقة بين العناصر وأدوارها في إطار التأثيرات الاقتصادية والتكنولوجية والمهنية ،

وهي أيضاً عمليات فرعية في العملية الشاملة ، تتميز بالتطور والتغيير المستمر والتفاعل مع عناصر عملية الاتصال ، سواء كانت تسهل العملية أو تحقيق أهدافها، وان من بين هذه المحددات:-

— يتميز الاتصال المباشر فهم الأطراف المتصلين لبعضهم البعض ، والذي لا يؤثر فقط على تأثير المعلومات نفسها ، بل يؤثر أيضاً على درجة تأثير عملية الاتصال. في الاتصال الجماهيري في ضوء وسائل الإعلام ، عادة ما يكون المتصل معروفاً أيضاً للجمهور المستلم ، ولا يعرف المتصل الجمهور المستلم ومعروف في مواقع مختلفة مستهدفة من قبل المستلمين أو المستخدمين. على هذه المواقع ، سيتنقل المستلمون بين بلايين الصفحات من الموضوعات التي كتبها باحثون أو مؤلفون مشهورون ، في حين أن الغالبية العظمى من الموضوعات الأخرى غير معروفة للمستلمين.(الطائي،2013: 116)

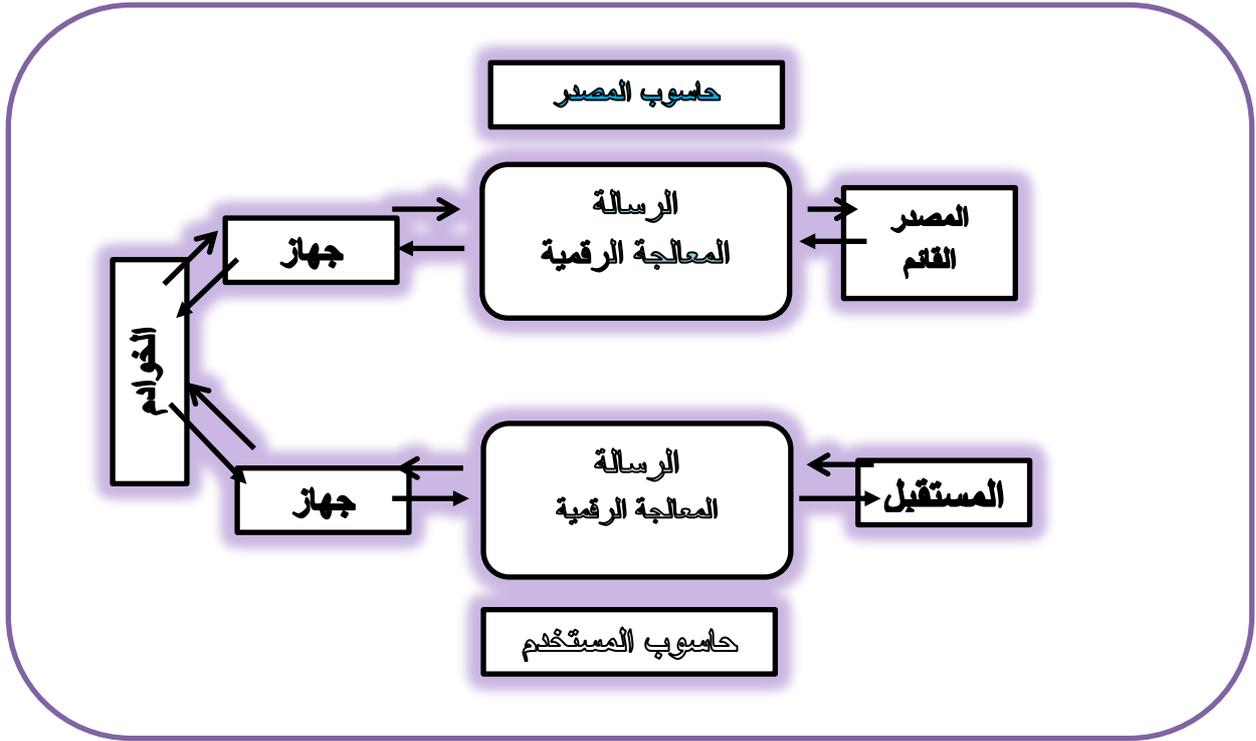
— الاتصال بين الأفراد هو اتصال عن بعد ، بغض النظر عن مستوى الاتصال - ثنائي أو جماعي - وأي تقنية ترافق عملية الاتصال ، تقرب الطرفين من بعضهما البعض في ضوء الكلمات أو الأصوات أو الصور.(الشمالية،2015: 69)

— أثناء إجراء الاتصالات عن بُعد ، توفر الابتكارات في الأنظمة الرقمية عناصر من الاتصالات المباشرة ، مثل الاتصالات الدائرية ، وتبادل أدوار الاتصالات ، وتحسين لوظائف الأنظمة الرقمية وابتكاراتها ضرورية لتمكين الاتصال ووظائفه ، ولن يحل الاتصال السلبي أو اللاسلكي محلها طالما أنها لا تعتمد على الأنظمة الرقمية ولأن الأنظمة الرقمية وابتكاراتها تضيف إلى هذا المفهوم خصوصيته فإنها توفر مزايا وميزات غير موجودة في الأشكال الاعتيادية للاتصال.

— القراءة والكتابة ومحو الأمية الحاسوبية مهارات أساسية لجميع الأطراف في مجال الاتصال الرقمي ، إذ تتطلب أولاً التعامل مع وحدات الكمبيوتر وتعليماتها ، ثم طبيعة الرسائل الرقمية التي تتطلب عمليات مكتوبة وعملية التحرير والإرسال والاستلام.(عبد الحميد،:2007: 24-25)

سادساً: عناصر الاتصال الرقمي :

لا تختلف عناصر الاتصال الرقمي عن أشكال الاتصال الأخرى إلا أنها تتم رقمتها عن طريق رقمه المصدر بناءً على الاتصال والمتلقي ورقمه الرسالة. الشكل (1) يوضح عناصر الاتصال الرقمي



شكل (1) يبين عناصر الاتصال الرقمي عبر الشبكات

سابعاً: - مستويات الاتصالات الرقمية

تساعد تقنية الأنظمة الرقمية على تطوير المستويات وأشكال الاتصال الحالية وتوفير أشكال الاتصال الحديثة. مما يؤدي في النهاية إلى الاهتمام باستخدام هذه التكنولوجيا في مجال الاتصالات والمعلومات والاستفادة منها ، وهناك ثلاثة أنظمة اتصال داخل الإنترنت .

الأول هو النظام الفردي - الجماعي (مدونة ، منتدى محادثة ، بريد إلكتروني ، دردشة ، ويكي).

والثاني هو النظام المؤسسي (مواقع وبوابات المؤسسات الجامعية والتعليمية الاقتصادية العلمية

والثالث هو نظام الوسائط (وسائل الإعلام والمواقع الإخبارية) ؛ فالمحتوى هو مقياس أساسي يمكن استخدامه لتشخيص النظام. وبحسب هذه الأنظمة الثلاثة ، يوجد في مداراتها مستويات عديدة من الاتصال الرقمي وعلى النحو التالي:

أ- **التواصل مع أجهزة الكمبيوتر وبرامجها:** في هذه الحالة يكون الحاسب وبرامجه (التي تمثل قاعدة البيانات) أطراف في عملية الاتصال ، طالما أن هذه البرامج هي رسائل تفاعلية ويتم توفيرها للمتلقى في وقت يحدده له والموقع للحصول على المعلومات التي يريدتها. يتفاعل مع هذه البرامج وفقاً لأسلوب تصميمه وأهداف هذا التصميم ، سواء لأغراض تعليمية أو الأبحاث أو قواعد البيانات .

ب- **الاتصال بقاعدة بيانات:** في هذه الحالة ، يعد الكمبيوتر طرفياً لقاعدة بيانات مخزنة على خوادم رئيسية متصلة بعدد من أجهزة الكمبيوتر التي تشكل شبكة محلية داخل مؤسسة أو منظمة. وتسمح هذه الشبكات لكل مسؤول أو مستخدم بالوصول إلى قواعد البيانات والاستفادة منها بين جهاز كمبيوتر وجهاز كمبيوتر مضيف ، أو بين أجهزة الكمبيوتر في بعض مؤسسات الاتصالات وبعضها البعض ، عن طريق الاتصالات الكابلية أو تقنية الموجات الراديوية ، أو الاتصال بالعملاء الأجانب أو المساهمين أو الفروع أو المؤسسات الأخرى عبر الإنترنت والإكسترانت داخل المنظمة كما أوضحنا بالفعل - عبر الإنترنت.

ج- **الاتصال المباشر عبر الويب:** هذا النوع من الاتصال قريب من الاتصال وجهاً لوجه ، حتى من مسافة عبر الإنترنت ، إذ يعتمد على الويب في التواصل مع الآخرين ، سواء أكان الاتصال الفردي أم مجموعات الاتصال الصغيرة. لذلك ، تعد بطاقة التشفير الرقمي (المودم) لجهاز الهاتف ضرورة لتحويل إشارة صوتية أو فيديو أو رسالة مكتوبة إلى رمز رقمي في وقت الإرسال ، ثم إعادة تشفير رمز اللغة الرقمية إلى رمز مكتوب. أو رمز لغة مسموع أو إشارة إلكترونية مصورة.

وفي هذه الحالة ، يمكن أن يتم الاتصال في ضوء محادثة مباشرة ، والتي تتم في شكل محادثة مكتوبة عن طريق تبادل الرسائل على الشاشة أو عن طريق الصوت. تواصل مع شخص واحد أو مع آخرين في مجموعة (ابراهيم، 114-116).

لا تقتصر المعلومات التي يتم تبادلها في هذه الحالة على تحديد الرموز الحرفية ، بل يتم تبادل الصور والرسومات المختلفة في أثناء الحوار ، ويمكن أن يكون الاتصال أيضاً عبر الفيديو ، مثل مؤتمرات الفيديو ، التي تنقل المحادثات بالصوت والفيديو عبر الشبكة يتميز الشكل السابق بتزامن الحوار أو تبادل المعلومات يمكن تبادل الرسائل بشكل غير متزامن ، تماماً مثل البريد الإلكتروني.

د- الاتصال بالمواقع الإعلامية: بسبب الزيادة الهائلة في عدد مستخدمي شبكة المعلومات العالمية (الإنترنت) والشبكات التي تعمل عليها ، واحتمال انسحاب مستخدميها من الاتصال بالوسائط واستخدامها بدلاً من ذلك لتصفح الانترنت وتحاول وسائل الإعلام استئجار مواقع دائمة على الويب لجذب جمهور أوسع إلى المواد الإعلامية التي يعرضونها على تلك المواقع.

تساعد خدمات النص التشعبي التي تم إطلاقها عبر شبكة الويب العالمية على تشجيع ذلك ، مما يسمح بالتنقل المستمر مع الروابط النصية ذات الصلة ، وتطوير استخدام الوسائط المتعددة على الويب ، بالإضافة إلى المزايا المرتبطة بتقنيات الاتصال الرقمي ، وأهمها التفاعلية من ناحية. من ناحية أخرى نرى أن مستخدمي الشبكة أصبح وسيطاً مناسباً لأشكال الاتصال الاعتيادية الأخرى (الفردية والجماعية) في ضوء استكمال الاتصال بين أجهزة الكمبيوتر الخادم في الشبكة المحلية ومعدات الخادم لتلك الشبكة. (ابراهيم، 2005، ص 116)

ويرى الباحث الاتصال الرقمي بأنه مجموعة من المهارات الأساسية التي يحتاجها المتدربين لمواكبة تنفيذ مهامهم الأكاديمية والتي يجب أن يسعى إليها في تفسير المفاهيم العلمية ، والانتاج، والتواصل،

والاستقبال وبما ان الاتصال الرقمي هو القدرة على خلق الاتصال الفعال بواسطة الوسائل الرقمية، وهنا يتم الاتصال من خلال الكمبيوتر، أو الاتصال بمساعدة الكمبيوتر، أو الاتصال القائم على الكمبيوتر.

ثامناً: - مزايا أنظمة الاتصالات الرقمية وخصائصها:

يوفر استخدام أنظمة الاتصالات الرقمية العديد من المزايا مقارنة بأنظمة الاتصال التناظرية ، وأبرزها: منع التشويش ، والتداخل بين الموجات ، والحفاظ على قوة الإشارة في جميع أنحاء مساحة الاتصال ، وذكاء الشبكة الرقمية ، والنقل النشط والمرن والشامل لأنواع مختلفة من الاتصالات ، وتساعد خصائص الرقمنة وخصائص أنظمة الاتصالات الرقمية على تشكيل الاتصال الرقمي وإعطائه طابعه المميز ، والذي يتجسد فيما يأتي:

- **عبور الحدود الثقافية:** الإنترنت عبارة عن مجموعة من الشبكات الدولية والإقليمية التي ينمو مستخدموها ويزدادون بشكل متزامن بسبب توافر الاتصال وتكلفة منخفضة ، مما يؤدي إلى عبور الحدود الجغرافية والثقافية والوصول إلى العالم.

- **عبور الزمان والمكان:** الاتصال الرقمي هو اتصال بعيد المدى يجب ألا يكون فيه أطراف الاتصال في نفس المكان في نفس الوقت (متزامن)، ماعدا عمليات الدردشة أو المكالمات الجماعية، لقد سهل ظهور العديد من الأجهزة والهواتف الرقمية إمكانية الاتصال ، بغض النظر عن المسافة بين الأطراف المشاركة في الاتصال ، بسبب إمكانيات استقبال ونقل وتخزين وتنزيل الأجهزة والبرامج الرقمية. وإعادة استلامه في الوقت المناسب ، ويرتبط عدم التزامن هذا بأشكال أخرى من الاتصال ، مثل البريد الإلكتروني ، والوصول إلى مواقع الوسائط الأخرى.

- **الانغماس في عملية الاتصال**: تسهل التكلفة المنخفضة للاتصالات الرقمية تقدم الاتصالات الرقمية والانغماس فيها لزمّن طويل في البرامج التعليمية المتاحة في بيئة شخصية. و انتشار رسائل النص التشعبي يسهل التنقل أو التجوال لاستيعاب المزيد من المعلومات والأفكار. (الرحباني 2012،:48)
- كما يتميز الاتصال الرقمي بمجموعة من النقاط هي :
- **التفاعلية**: والتي كانت خاصة بالاتصال المواجهي أذ يتبادل الاهداف عملية التأثير عن طريق استمرار عملية الاتصال فضلا عن تعدد المشاركين.
- **التنوع** : كونه وفر للمتلقّي اختيارات اكبر لتوظيف عملية الاتصال بما يتفق وحاجاته ودوافعه للاتصال مثل توفر الاتصال الصوتي والكتابي او البريد الالكتروني ومؤتمرات النقاش فضلا عن التنوع المحتوى وهذا التنوع ادى الى ظهور ما يسمى بالنظم الاعلامية الذكية .
- **التكامل**: حيث تمثل شبكة الانترنت مظلة اتصالية لتجمع بين نظم الاتصال واشكالها والوسائل الرقمية المختلفة تساعد الفرد على اختيار ما يناسبه من المواد الاعلامية
- **الفردية** : اذ يرفع الاتصال الرقمي من قيمة الفرد وتميزه عندما توفر له برامج متعددة وبرتوكولات قدرا كبيرا من الخيارات وحرية التجوال والاستخدام.
- **تجاوز الحدود الثقافية**: بالاتصال الكوني اسقط الحواجز الثقافية بين اطراف عملية الاتصال سواء المستوى الثنائي او جميع عن طريق مواقع القنوات التلفزيونية وضعف الشبكات التي يتعرض لها سكان القارات رغم اختلاف لغات البث.
- **تجاوز وحدة الزمان والمكان**: حيث لا يشترط في الاتصال الرقمي التواجد في مكان واحد كذلك لا يشترط التزامن في التعرض لأنه يمكن استدعاء المادة وتحميلها من الاجهزة الرقمية واعادة تخزينها واستقبالها في اي وقت .

- الاستغراق: في عملية الاتصال بسبب رخص الاتصال ادى الى الاستغراق المستخدمين في هذه البرامج بهدف التعلم لأوقات طويلة في اطار فردي كما ساعد برامج النصوص الفائقة على طول فترة التجول . (ابراهيم وحسين ، 2015 : 57)

تاسعاً: نظرية الاتصال الرقمي:

تعتبر النظرية الاتصالية من أحدث النظريات في مجال التعليم التي ظهرت في السنوات الأخيرة والتي تسعى جاهدة للتغلب على القيود المفروضة على النظرية السلوكية والادراكية والبنائية، عن طريق تجميع العناصر البارزة من الأطر الثلاث (التعليمية - الاجتماعية - التكنولوجية) بهدف استحداث نظريات جديدة لبناء نظرية التعلم في العصر الرقمي.

تنوعت نظريات التعلم في تفسير حدوث التعلم وهذا يعود الى طبيعة عملية التعلم المعقدة واحدى هذه النظريات الحديثة هي النظرية الاتصالية والتي تفسر التعلم العصر الرقمي الراهن تعمل هذه النظرية على التكامل بين التطبيقات التربوية ونظرية الشبكات وتفترض هذه النظرية ان المعرفة موزعة على الشبكات وان كل شبكة مكونه من عقدتين مرتبطتين على الاقل ولا يتم تحصيل المعرفة الا ببناء معرفة جديدة لدى المتعلم تتطلب الشبكة عنصرين على الاقل هما العقد والوصلات

1- **العقد** وهي تعد اي عنصر يمكن نصله بعنصر اخر ويمكن تجربته أو اختباره يمكن ان يصبح عقده وافكار وتفاعلات ومشاعر مع الاخرين والبيانات والمعلومات الجديدة يمكن ان نراها كعقد وتجمع هذه العقد سوف يؤدي الى شبكة ويمكن ان تتحد الشبكات لتشكل شبكات اضخم وكل عقده لها القدرة والكفاءة على ان تعمل وتؤدي وظيفتها وتتكون الشبكة .(عبد الحميد2012: 167)

كما يوجد العديد من العوامل التي تؤثر على تكوين الوصلات الجيدة من أهمها: الانتباه، وملائمة المعلومات، والإحساس بالجدارة والقناعة كلها عوامل تؤثر على تكوين وصلات جيدة . مع أن الوصلات

هي أساس تعلم الشبكات، فإنها ليست متساوية التأثير في بنية الشبكات، ويمكن تقوية الوصلات بالاعتماد على عوامل أخرى من أبرزها:

1- الدافعية Motivation:

الدافعية مفهوم من المفاهيم صعبة التفصيل على نحو كامل، وتنشأ الصعوبة في أن الدافعية تتأثر بعواطفنا وانفعالاتنا ومنطقنا. فالفرد ذو الهدف الواضح يمكن أن تكون لديه دافعية أكبر؛ لأنه يرغب في تعلم موضوع جديد. وتحدد الدافعية ما إذا كنا نستقبل مفاهيماً معينة باهتمام ورغبة، كما تحدد رغبتنا لدعم وصلات شبكية أعم من خلال القيام بعمليات مثل: التفكير، والمنطق، والاستدلال وغيرها من العمليات الأخرى، إذ أن التعلم هو ترميز للعقد وتكوين الوصلات عبر القيام بعمليات عقلية معينة.

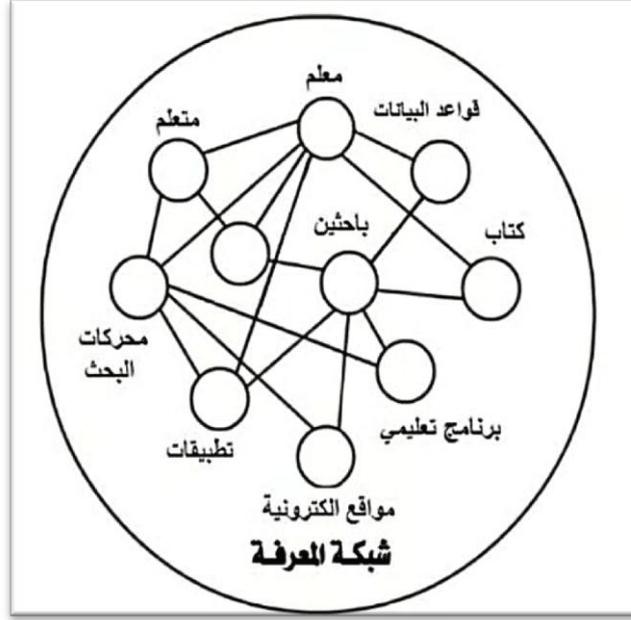
2- العواطف والانفعالات Emotions:

تؤدي الأحاسيس والعواطف Emotions دوراً مهماً في تقدير العقد وتقويمها، وتحديد الرؤى ووجهات النظر المتناقضة، كذلك تعد من العوامل المؤثرة التي يتم من خلالها تطبيق آراء وخصائص معينة على شبكات أخرى.

3- التعرض Exposure:

التعرض والتكرار طريقة ممتازة لتقوية الوصلات، فنمو وبروز العقدة يزيد كلما ارتبطت بها المزيد من العقد والأفكار التي ترتبط بقوة بالأفكار الأخرى التي تتضمن وتتكامل بسرعة مع الشبكة وهذا عامل مهم بالنسبة لصعوبة التغيير الشخصي الذي قد يؤدي إلى تكوين عقدة مخادعة. وتستمر العقدة ولكن يكون لها احتكاك محدود داخل كل شبكة، وعندما تبدأ العقدة في تكوين وصلات مع عقد أخرى تحصل على احتكاك وتبدأ في الارتباط والاتصال بدرجة كبيرة بالعقد الأخرى، وتمثل هذه ميزة حقيقية، حيث تستمر في تكوين وصلات داخل الشبكة حتى تبتكر شبكة فرعية أخرى من الوصلات داخل

البنية الأكبر، وعند هذه النقطة يكون لها القدرة على التأثير على الشبكة الأكبر.



شكل (2) تقاطع مصادر المعرفة

4- صياغة أنماط ونماذج مبتكرة Patterning:

تعد صياغة الأنماط والنماذج أهم عنصر من عناصر التعلم وهي عملية إدراك طبيعة وتنظيم الأنواع المختلفة الأخرى من المعلومات والمعرفة. حيث تحدد الأشكال المبتكرة من خلال هذه البنيات مدى الاستعداد ومدى سهولة عمل الوصلات، ويؤدي التعرف إلى النماذج والعينات إلى نمو في المعرفة عبر عناصر الشبكات المماثلة، ويقلل الازدواجية إلى أقل درجة ممكنة. (السبيعي 2020 : 11)

5- المنطق Logic:

يعد المنطق من العناصر الرئيسة في عملية التعلم، فالكثير مما نتعلمه وتعلمناه يكون النتيجة والحاصل الثانوي للتفكير، والتفكير مثل المنطق ولكنه لا يسمح كثيراً بتبادل المشاعر والعواطف، وتتضمن عملية التفكير وبناء شبكات التعلم وتنظيمها. ويمكن أن يساعد المنطق في توفير الوقت لبناء العقد التي تكون الوصلات الشبكية، والوصلات يمكن أن يتم تكوينها بدون فكر شعوري، وتحسن العملية تحسناً جوهرياً

عندما توجه بواسطة الاستدلال المركز. والمنطق مهم لتكوين الوصلات، حيث يقوم بتقويم النماذج المختلفة والتعرف عليها بين مفاهيم وعناصر الشبكات المختلفة.

6- الخبرة Experience:

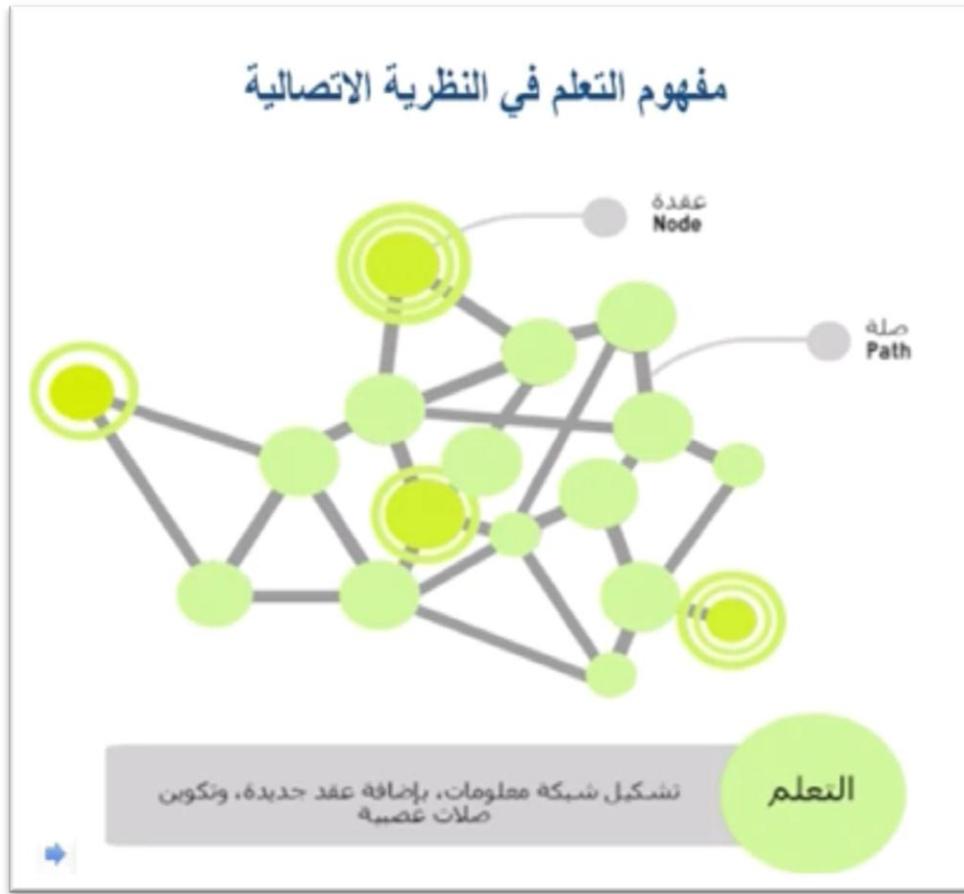
تعد الخبرة من الجوانب المهمة في ابتكار الشبكات، فقدر كبير من التعلم يأتي عبر الوسائل غير الرسمية، والخبرة عامل منشط وقوى لاكتساب العقد Nodes الجديدة وتكوين الوصلات بين العقد القديمة الموجودة مسبقاً، والعقد الجديدة. والمتعلمون الذين يتخرجون في الجامعة أو الكلية تكون لديهم عقد (معلومات، ومعارف) ولكن وصلاتها تتشكل عندما يكون المتعلم داخل المجال الذي يعمل فيه نشطاً، والخبرة بهذا المعنى يمكن أن تكون مكونه أو مسهلة لتكوين الشبكات، فالممارسة الجيدة للتعلم في التعليم الجامعي توفر رابطة قوية بنظرية التعلم عبر الشبكات.

2-الصلات او الوصلات:

هي اي نوع من الروابط Links بين العقد Nodes وتوجد عوامل متنوعة تؤثر على كفاءة العقد وقدرتها على تكوين الصلات كانت الصلة بين العقد قوية ازدادت سرعة تدفق المعلومات وانسيابها وانتقالها من مجال معرفي الى اخر بسهولة نسبية ونظام المعلومات والمعارف هو سلسلة متصلة بين العقد، والتعلم هو التي تحدث عندما يتم نقل المعرفة وتحويلها الى شيء ماله معنى وخلال هذه العملية فان التعلم هو فعل ترميز وتنظيم العقد والروابط لتسهيل تدفق المعلومات والمعارف. ومن العوامل التي تؤثر على تكوين الصلات الجديدة منها ملائمة المعلومات والاحساس بالجدارة والاقناع. (عبد العاطي ، 2016 : 22)

يوجد العديد من العوامل التي تؤثر على تكوين الوصلات الجيدة مع أن الوصلات هي أساس تعلم الشبكات، فإنها ليست متساوية التأثير في بنية الشبكات، ويمكن تقوية الوصلات بالاعتماد عوامل عدة

من أهمها: 1- الانتباه والتركيز 2- ملائمة المعلومات 3- الإحساس بالجدارة والقناعة والتمكن.



الشكل (3) العلاقة بين العقد والوصلات في العملية التعليمية (السبيعي ، 2020)

عاشراً: الكفايات التكنولوجية

وتنعكس أهمية الكفاية في حقيقة أنها تحسن إتقان المدرب للأداء. يتميز الأداء الماهر بالكفاءة والجودة. يمكن للمدربين أو المتدربين تطوير أدائهم بشكل أفضل في ضوء التدريب والممارسة. تمكين المدرب أو المتدرب من أداء المهمة بسهولة وبدون عناء دون إضاعة الوقت يتيح له مواكبة ذلك. عملية التطوير والتغيير. وينطبق أيضاً على النجاح في العمل العقلي والبدني ، ومواجهة مشاكل المدرسة والحياة والتفاعل مع الحياة والتكيف مع المجتمع. (النايف ، 1989 : 10).

والكفاية هي أن تكون دقيقاً وإتقان وظيفة معينة ، والتي تحددها أيضاً على أنها: سلسلة من الخطوات أو الحركات أو الإجراءات ، تخضع للمراقبة المباشرة وغير المباشرة والقياس والتكرار حسب الحاجة (الفتلاوي ، 2006: 349) أهتم التربويون والمفكرون بفكرة تدريب الكفايات لأنها تشغل أذهانهم ، ولكن مع ظهور البرامج التعليمية ترسخت الفكرة في أواخر القرن العشرين ، كما يتضح من الكفايات والموضوعات البحثية التي يقترحها الباحثون وكيفية اكتسابها من الناحية الفنية.

وتشغل الكفايات مجالاً واسعاً من التفكير بالنسبة لمؤلفي الدورة التدريبية نظراً لأهميتها في عالم يزداد تعقيداً أدى إلى تسريع انتشار المعرفة والتكنولوجيا التي يحتاجها الأفراد لاكتساب مهارات عالية. الكفايات التي تساعده على اتخاذ القرارات وحل المشكلات والمبادرات المختلفة تمكنه من التنافس مع الآخرين في عصر يرتبط فيه النجاح والتميز بالأداء الجيد والكفايات. (شاهين ، 1999: 17)

وفيما يتعلق بتطور التكنولوجيا والمعلومات في جميع مناحي الحياة ، جاعلاً العالم كقرية صغيرة ، تهيمن هذه التطورات على الواقع التعليمي للعالم بأسره ، وتستفيد من التصاميم الحديثة لتسهيل العملية التعليمية في ضوء استخدام هذه التصاميم في التدريس. على مدى العقود القليلة الماضية ، تم استخدام العديد من البرامج والبيئات التعليمية للتدريس ، بدءاً من أجهزة الكمبيوتر ، وبرمجياتها البسيطة ، وفي ضوء التدريب الإلكتروني والتعليم المدمج والفصول الدراسية ، والبيئات التفاعلية الافتراضية والمختلفة ، والتي أثبتت معظمها فعاليتها في التعليم .

تعد منصات التدريب الإلكتروني في طليعة الجيل الثاني من تقنيات الويب ويتزايد طلب المدربين على وظائفهم هذا لأنه يجلب الحيوية والمتعة لعملية التدريس والتدريب. وهذا يحفز المتدرب على التفاعل مع

المحتوى المقدم من خلاله وكذلك مع أقرانه ومدربه ، بالإضافة إلى إشراكه في بعض المهام لتنمية كفاياته (الجهني ، 2016 :69).

والكفايات التدريب الإلكتروني تتمحور بما يأتي:1 الكفايات المعرفية في تكنولوجيا التعليم.2 الكفاية في استخدام المعدات التعليمية3. كفايات الأداء المتعلقة بشبكات المعلومات الدولية.4. الكفاية على التعليم الشخصي. سالم (2004 ، ص 26)

وان الكفاية على التدريب الإلكتروني تقسم إلى ثلاثة محاور أساسية :

أولا : الكفايات العامة:

1. الكفايات المتعلقة بمحو الأمية الحاسوبية: هي الحد الأدنى من الكفايات المعرفية المطلوبة لمناقشة المعرفة المتاحة لدى المدرسين حول مكونات الكمبيوتر وتنسيقات الملفات والفيروسات.
2. الكفايات المتعلقة بكفايات الكمبيوتر: والتي تشير إلى كفايات أداء استخدام الكمبيوتر في المقام الأول ومن الممكن تلخيصها بالطريقة التي يتم بها التعامل مع الأجهزة والبرامج والملفات.
3. الكفايات المتعلقة بثقافة المعلومات: تتعلق بطريقة استخدام مصادر المعلومات وقواعد البيانات والكفاءة في استخدام مصادر التكنولوجيا لتحقيق الأهداف التربوية والتعليمية.
4. الكفاية على معالجة إجراءات وخدمات شبكة الإنترنت العالمية: المتعلقة بالكفايات في استخدام التقنيات والأدوات والتفاعلات التي توفرها الشبكة لمستخدميها.

ثانياً : كفاية التعامل مع برامج وخدمات الشبكة.

وتشتمل هذه الكفاية على كيفية التعامل مع البرمجيات والويب بكفايات عالية تنعكس في ما يأتي :

1. إتقان اللغة الإنجليزية.
2. التعامل مع نظام التشغيل ويندوز وإصداراته المختلفة.

3. استخدم محركات بحث مختلفة للوصول إلى المعلومات التي يحتاجها.
4. التعامل مع الخدمات الأساسية التي تعتمد عليها التطبيقات التعليمية عبر الإنترنت ، مثل خدمات البحث والبريد الإلكتروني والدرشة ونقل الملفات والقوائم البريدية.
5. إمكانية تحميل وحفظ الملفات من الشبكة.
6. الكفاية بإتقان لغة البرمجة وتصميم صفحات الويب والمواقع التعليمية.
7. كفاية المشاركة في مجموعات المناقشة عبر الإنترنت.
8. إمكانية ضغط أو فك ضغط الملفات من الشبكة.
9. إنشاء ونشر وتحديث الصفحات والمواقع التعليمية.
10. الوصول إلى المكتبات وقواعد البيانات الإلكترونية العالمية.
11. التحقق من صحة الكفايات للمتدرب في التعامل مع الدورات الإلكترونية.(زين الدين، 2011 : 70)

ثالثاً: الكفاية في اعداد البرامج التدريبية

تقسم كفايات أعداد البرامج التدريبية الأساسية التي:

1. كفاية التخطيط:

- أ. تحديد الأهداف العامة للبرنامج المعد إلكترونياً
- ب. التعرف على فئات المستفيدين من البرنامج وخبراتهم السابقة وخصائصهم النفسية والاجتماعية.
- ج. تحديد المتطلبات المادية والبشرية للتحضير للدورة الإلكترونية.
- د. تحديد فرق العمل التي ستكمل البرنامج إلكترونياً وتوضيح مهام كل عضو في الفريق.
- هـ. تحديد الجدول الزمني لإنجاز المهام الموكلة لكل عضو من أعضاء فريق العمل.

2. كفايات التصميم والتطوير: يتضمن مجموعة من الكفايات الفرعية ، تتجسد في:

- أ. تحديد الأهداف التربوية للبرنامج الإلكتروني.
- ب. تحديد الاستراتيجيات التعليمية اللازمة لتحقيق أهداف المقرر.
- ج. تحديد أنشطة التدريب التي تشجع على التفاعل بين المتدربين.
- د. تحديد الوسائط المتعددة التي تتضمن تنفيذ إلكتروني.
- هـ. التعرف على طرق التفاعل الإلكتروني بين المتدربين وبينهم وبين المدرب وبينهم وبين مادة التدريب.
- و. تحديد طرق التغذية الراجعة
- ج. التعرف على الروابط الإلكترونية بين المعدة للبرنامج إلكترونياً.

3 . كفاية التقييم:

يتضمن مجموعة من الكفايات الفرعية ، تتجسد في:

- أ. طرق مختلفة لاستخدام وتطبيق التقييمات الإلكترونية عبر الويب.
- ب. تحديد نقاط القوة والضعف لدى المتدرب.
- ج. إعداد المتدربين لبرامج الإثراء والتعليم
- د. تطوير معايير علمية مبنية على تقييم المتدربين
- هـ - تقديم التغذية الراجعة للمتدربين. (سالم ، 2004: ص 30)

أهمية الكفايات التكنولوجية تعود الى مجموعة من الاسباب هي:

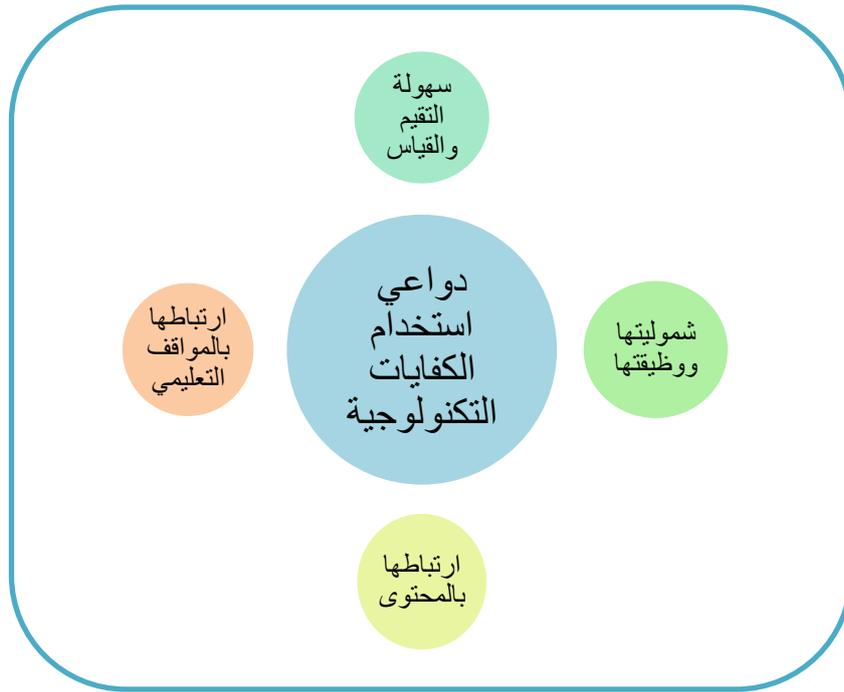
1- علاقة الكفايات التكنولوجية الموقف التعليمي كممارسة الكفايات التكنولوجية لا يتم إلا من خلال

التعامل مع مجموعة مواقف تعليمية متكاملة يظهر في سلوك المدرس اثناء ادائه للموقف التعليمي.

2- وظيفة الكفايات التكنولوجية: كل كفاية تكنولوجية يكتسبها المدرس يكون لها كثير ودور كبير على ادائه وفقا لوظيفتها التي يمكن أن تساعده على حل المشكلات بطريقة إبداعية أو التواصل مع الآخرين أو القيام بمهام ونشاطات مختلفة فلا بد من استيعاب الكفاية وربطها المعارف والمعلومات التي لدي حتى يصبح للكفاية معنى.

3- شمولية الكفايات التكنولوجية : فالكفاية التكنولوجية تتكون من مجموعة مدمجة من المعارف والمهارات والاتجاهات والخبرات التي يجب على المدرس اكتسابها بجميع جوانبها.

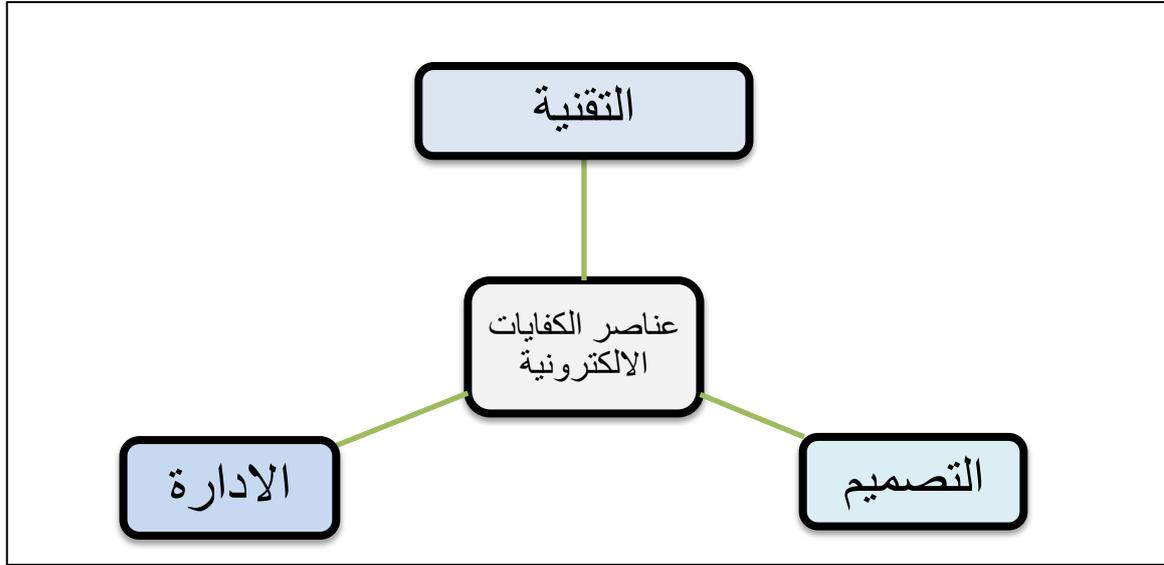
4- قابلية الكفايات للتقييم : تتمثل قابلية الكفايات التكنولوجية للتقييم في امكانية قياس جودة المدرس عند استخدامه للكفاية ويتم تقييمها وفقا لمعايير يتم تحديدها مسبقا تتعلق بالمهمة يتم أدائها .



شكل (4) أهمية دراسة الكفايات التكنولوجية (عمل الباحث)

أشار المركز الوطني للتعليم الإلكتروني (National eLearning Center) من اجل تدريس الكتروني ناجح وفعال ولرفع جودة المقررات الإلكترونية يجب امتلاك كفايات التدريس ضمن ثلاثة مجالات رئيسة

هي: (التقنية ، والتصميم ، والادارة) أذ تتضـ منها



الشكل (5) الكفايات الالكترونية من (اعداد الباحث).

المجال الاول (التقنية) يشمل :

- 1- اتقان المهارات الاساسية للحاسب الالي.
- 2- التعامل مع انظمة ادارة التعلم بفاعلية.
- 3- استخدام ادوات التواصل داخل الشبكات.

المجال الثاني (التصميم) ويشمل:

- 1- ان يضع وصفا نموذجيا متكاملًا للمادة يشمل مؤشرات الأداء .
- 2- ان يصمم محتوى بطريقة تتمركز حول المتعلم .
- 3- التمكن من المادة وتصميمها .
- 4- انتقاء ادوات التعلم الالكترونية المناسبة .
- 5- تنويع اساليب لتتناسب انماط التعلم المختلفة .
- 6- استخدام استراتيجيات تعلم وتشجع على العمل الجماعي.

- 7- ان يحدث المادة العلمية وباستمرار .
- 8- مراعات خصائص المتعلمين اثناء التصميم .
- المجال الثالث (الإدارة) وتشمل:
- 1- الحضور الإلكتروني المستمر والفعال للمعلم .
- 2- اشراك المتعلمين في عملية التعلم بشكل تفاعلي .
- 3- متابعة سير تعلم المتعلمين داخل المقرر ومدى تطورهم لضمان نجاحهم .
- 4- تقييم المتعلمين بشكل موضوعي وعادل.
- يرى الباحث ان الكفايات التكنولوجية هي اساس التعايش في الميدان المعرفي ومن خلالها يسهل الوصول الى المعلومات بدقة وكفاءة عالية واستخدام أمثل وتوصيلها بفعالية مميزة .

حادي عشرة:- ماهية التعليم الالكتروني

- التعليم الالكتروني هو طريقة للتعليم باستخدام اليات الاتصال الحديثة من حواسيب ووسائط متعددة وشبكات ورسومات وأليات بحث ومكتبات وبوابات سواء كانت عن بعد أو في الفصل الدراسي أذ يهدف التعلم الالكتروني الى تحقيق أهداف متعددة منها ما يأتي:
- 1- إمداد جميع الطلبة بفرص تعلم عالية الجودة ومتنوعة.
- 2- تدعيم مهارات العمل الإلكتروني ومهارات التعليم من خلال تطبيق تكنولوجيا جديدة.
- 3- تدعيم السياسات على مستوى الدولة والميزانية والقيادة.
- 4- تعزيز التعلم الاستكشافي والتعاوني، وأساليب حل المشكلات، وإنشاء مشاريع جماعية عبر الشبكة العالمية.
- 5- تزويد الطلبة بمهارات التعلم الذاتي والبحث في مصادر المعرفة عبر الشبكة العالمية.

- 6- خلق بيئة تعليمية تفاعلية من خلال تقنيات إلكترونية جديدة والتنوع في مصادر المعلومات والخبرة.
- 7- تعزيز العلاقة بين أولياء الأمور والمدرسة وبين المدرسة والبيئة الخارجية.
- 8- دعم عملية التفاعل بين الطلاب والمعلمين والمساعدين من خلال تبادل الخبرات التربوية والآراء والمناقشات والحوارات الهادفة لتبادل الآراء بالاستعانة بقنوات الاتصال المختلفة مثل البريد الإلكتروني (Email) والمحادثة (Chatting) غرف الصف الافتراضية (Vital classrooms) (الأتري، 2019: 45).
- 9- إكساب المعلمين المهارات التقنية لاستخدام التقنيات التعليمية الحديثة.
- 10- إكساب الطلاب المهارات أو الكفاءات اللازمة لاستخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات.
- 11- نمذجة التعليم وتقديمه في صورة معيارية فالدروس تقدم في صورة نموذجية والممارسات التعليمية المتميزة يمكن إعادة تكرارها ومن أمثلة ذلك بنوك الأسئلة الا نموذجية وخطط الدروس الا نموذجية والاستثمار الأمثل لتقنيات الصوت والصورة وما يتصل بها من وسائط متعددة (عبد الرؤوف، 2015: 40).
- 12- تعزيز المناهج وإثرائها من خلال الأنشطة الإلكترونية وأسلوب الألعاب باستخدام الحاسوب.
- 13- تعزيز التواصل بين الاستاذ والطلبة وإكسابهم مهارات جديدة في اللغات والتقنية.
- 14- توفير المعلومة الموثوقة بسهولة ويسر
- 15- توسيع دائرة اتصالات الطلبة من خلال شبكات الاتصالات العالمية والمحلية وعدم الاقتصار على الاستاذ باعتباره مصدراً للمعرفة مع ربط الموقع التعليمي بمواقع تعليمية لكي يستفيد الطلبة من المعرفة.
- 16- توفير بيئة تعليمية جذابة لا تعتمد على المكان أو الزمان.

17- ربط المؤسسات التعليمية بعضها ببعض مما يتيح الخبرات والبحث المشترك.

18- تحسين المستوى الدراسي وزيادة التحصيل.

19- إضفاء جو من الإثارة والتشويق على البيئة التعليمية. (العجروش، 2021: 18)

أنواع التعليم الإلكتروني: -

يقسم التعليم الإلكتروني إلى:

أ-التعليم الإلكتروني المتزامن:

وهو تعليم الكتروني يتم بين الطلبة أنفسهم في آن واحد، لإجراء النقاش والمحادثة عبر التقنيات الالكترونية أو تلقي الدروس من خلال الفصول الافتراضية أو استخدام أي غرف المحادثة (Chatting) الأخرى.

وهو أكثر أنواع التعليم الإلكتروني تطوراً وتعقيداً، حيث يلتقي الاستاذ والطلبة على الإنترنت في نفس الوقت (بشكل متزامن)، ومن إيجابيات هذا النوع من التعليم حصول الطلبة على تغذية راجعة فورية وتقليل التكلفة والاستغناء عن الذهاب إلى الجامعة، ومن سلبياته حاجته إلى أجهزة حديثة وشبكة اتصالات جيدة. ومن الأدوات المستخدمة في التعليم الإلكتروني المتزامن ما يلي:

1- اللوح الأبيض

2- الفصول الافتراضية

3- المؤتمرات عبر الفيديو

4- غرفة الدردشة (الخصاونة، 2012: 74)

ب- التعليم الإلكتروني غير المتزامن

وهو التعليم غير المباشر الذي لا يحتاج إلى وجود الطلبة في نفس الوقت، فالإتصال غير المتزامن متحرر من الزمن، فيمكن للأستاذ أن يضع مصادر مع خطة تدريس وتقويم على الموقع التعليمي، ثم يدخل الطلبة للموقع في أي وقت ويتبع إرشادات فيكون هناك اتصال متزامن مع الاستاذ.

ومن إيجابيات هذا النوع أن الطلبة يحصلون على الدراسة حسب الأوقات الملائمة لهم، وبالجهد الذي يرغب في تقديمه، كذلك يستطيع الطلبة إعادة دراسة المادة والرجوع إليها إلكترونياً كلما احتاجوا لذلك. ومن سلبياته عدم استطاعة الطلبة الحصول على تغذية راجعة فورية من الاستاذ، كما أنه قد يؤدي إلى انطوائية لأنه يتم في عزلة، ومن أدوات التعليم الإلكتروني غير المتزامن : (البريد الإلكتروني-الشبكة العنكبوتية -المنتديات - الفيديو التفاعلي -قوائم النقاش- لوحات الإعلانات) (فلاته، 2013 : 85)

ج- التعليم الإلكتروني المدمج :

هو احد انواع التعليم او التعلم يندمج فيها التعليم الإلكتروني مع التعليم الصفي (الاعتيادي) في اطار واحد، حيث توظف ادوات التعليم الإلكتروني، سواء المعتمدة على الكمبيوتر أو المعتمدة على الشبكات في الدروس والمحاضرات، جلسات التدريب والتي تتم غالباً في قاعات الدرس الحقيقية المجهزة بإمكانية الإتصال بالشبكات العالمية، وهو التعليم الذي تُستخدم فيه وسائل اتصال مختلفة معاً لتعليم مادة معينة. وقد تتضمن هذه الوسائل مزيجاً من الإلقاء المباشر في قاعة المحاضرات، والتواصل عبر الإنترنت، والتعليم الذاتي.

والتعليم المدمج يشتمل على مجموعة من الوسائط التي يتم تصميمها لتكمل بعضها البعض، وبرنامج التعلم المدمج يمكن أن يشتمل على العديد من أدوات التعلم، مثل برمجيات التعلم التعاوني الافتراضي الفوري، المقررات المعتمدة على الانترنت، ومقررات التعلم الذاتي، وأنظمة دعم الأداء الإلكتروني، وإدارة

نظم التعلم، كما يمزج التعلم المدمج أحداث متعددة معتمده على النشاط تتضمن التعلم في الفصول الاعتيادية التي يلتقي فيها الأستاذ مع الطلبة وجها لوجه، والتعلم الذاتي فيه مزج بين التعلم المتزامن وغير المتزامن(العجرش،2017: 72).

لقد نتج عن التطور التكنولوجي وتطبيقات تكنولوجيا التواصل الاجتماعي وأدوات الويب، تغيير في أدوار التدريسي الجامعي، فلم يعد مسؤولاً عن التخطيط للتدريس وتنفيذه وتقييمه، بل امتد دوره ليكون مشاركاً فاعلاً في محور الامية التكنولوجية لدى الطلبة، والعمل على تعميق المعرفة التدريسية التي تناسب متغيرات الموقف التعليمي وعناصره وانتاجها بصفة عامة، والمتعلم بصفة خاصة(عبد الحميد ونجيبه،2020 : 9) ان الجامعات في القرن الحادي والعشرين تحتاج ان تأخذ بعين الاعتبار برامج تطوير أعضاء هيئة التدريس بالطريقة نفسها التي تراعى بها البرامج الاكاديمية من اجل الأجيال الرقمية من الطلبة في الالفية الثالثة ، والمتابع لبرامج تدريب الاكاديميين وتطويرهم يجد انها تتوحد في الهدف وتتنوع في الاطار العام للعمل وتدرج تحت ثلاث محاور رئيسة هي : تطوير مهارات التدريس ، والبحث ، وخدمة المجتمع ، وعلى الرغم من الجهود المبذولة الا ان بعض المؤسسات التعليم العالي مازالت تشكو من تدني نمو الأداء لمنتسبيها في دمجهم الفعال للتكنولوجيا في التدريس ، كأحد ابعاد النمو المهني التدريسي الجامعي ؛لذا كان لا بد من البحث عن استراتيجيات جديدة تسد الخلل في الثغرات الموجودة في برامج التدريب والتنمية المهنية ، وتزويد من كفاءة أعضاء الهيئة التدريسية بالجامعات ، وتحسن من فرص الاعتماد المؤسسي والاكاديمي لهذه المؤسسات(عبد العزيز ، 2014: 69) ، وتسهم التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس في مؤسسات التعليم العالي في تطوير الأداء طبقاً للمداخل والأساليب والتطبيقات الحديثة في التدريس وزيادة المشاركة والتفاعل مع البيئة ، ومقابلة الاحتياجات الخاصة بالطلاب ، بالإضافة الى تحديد الفروق الجوهرية بين التوقعات المستقبلية للأداء والخبرة الحالية لتحقيق الجودة في أداء ومهارات أعضاء هيئة

التدريس من خلال تطبيقات وتصميمات جديدة في التدريس ، ومعارف ومهارات تكنولوجية جديدة ، وعلاقات تفاعل جديدة مع الطلاب، كما تسهم التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس بمؤسسات التعليم العالي في تفعيل وتأكيد الذات المتميزة التي تُعد اهم المنطلقات لتحقيق الجودة الشاملة في التعليم العالي ، وتعتبر كذلك السبيل الوحيد للتطوير المنظومي لأداء مؤسسات التعليم العالي (الجبالي ، 2003: 95)



شكل (6) رحلة التدريس في التعليم الالكتروني (اعداد الباحث)

ويرى الباحث ان رحلة التدريس في التعليم الالكتروني تمر بـ(6) خطوات يجب ان يتقن هذه الخطوات ليخوض في معترك التعليم الالكتروني مما يؤدي الى تعميق المفاهيم والتعامل مع التقنيات الحديثة وتوظيفها خلال عملية التدريس والنهوض بمستوى التعليم .

القسم الثاني: الدراسات السابقة:

أولاً: الدراسات العربية

1- دراسة دومي (2010)

هدفت هذه الدراسة إلى (معرفة درجة امتلاك معلمي العلوم للكفايات التكنولوجية التعليمية، من وجهة نظرهم) تكونت عينة الدراسة من (92) معلماً ومعلمة من معلمي العلوم في المدارس الحكومية التابعة لمديريات التربية والتعليم في محافظة الكرك. ولتحقيق أهداف الدراسة، أعد الباحث استبانة تكونت من (116) كفاية موزعة على سبعة مجالات، ولمعالجة البيانات إحصائياً تم استخدام المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية وتحليل التباين الأحادي واختبار(ت). وقد أظهرت نتائج الدراسة أن معلمي العلوم يمتلكون (84) كفاية بدرجة كبيرة، و(31) كفاية بدرجة متوسطة، وكفاية واحدة بدرجة منخفضة. كما أظهرت النتائج وجود فروق دالة إحصائية في درجة امتلاك الكفايات التكنولوجية التعليمية تعزى للجنس، لصالح الإناث في أربعة مجالات هي: تصميم التدريس، واختيار الوسائل التعليمية، والاستخدام الوظيفي للوسائل التعليمية، ومختبرات العلوم. وأظهرت النتائج أيضاً وجود فروق دالة إحصائية في درجة الامتلاك تعزى لمتغير الخبرة في خمسة مجالات وعلى مستوى الأداة ككل.

2: دراسة العتيق (2011)

هدف الدراسة التعرف على (درجة امتلاك وممارسة أعضاء هيئة التدريس في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن) الكفايات في ضوء متغيرين الخبرة التعليمية والمؤهل العلمي وقد بلغ عدد عينة الدراسة (140) عضوة من أعضاء هيئة التدريس في جامعة الأميرة في الرياض تم اختيارهن بالطريقة العشوائية

البسيطة ولتحقيق أغراض الدراسة تم إعداد استبانة تقيس مدى درجة امتلاك الكفايات التكنولوجية أعضاء هيئة التدريس ودرجة مارس لهذه الكفايات موزعة تصميم التدريس باستخدام الوسائل ونتاج الوسائل التعليمية التكنولوجية واستخدام والتقويم باستخدام الوسائل التعليمية التكنولوجية وقد تم التأكد من صدق الاستبانة من خلال عرضها على المحكمين كما تم التأكد من الثبات باستخدام معادلة كرونباخ (الفأ) للاتساق الداخلي حيث بلغ قيمة معامل الثبات لدرجة توافر الكفايات التكنولوجية (0.82) في حين بلغت قيمة معامل الثبات لدرجة الممارسة (0.85) وبعد تطبيق الاستبانة كانت النتائج كما يلي أولا: ان درجة امتلاك الكفايات التكنولوجية التعليمية لدى أعضاء الهيئة التدريسية على الاداة الكلية كانت متوسطة ويمتوسط حسابي (3.50) كما كانت درجة ممارسة متوسطة بمتوسط حسابي (3.33)

ثانيا : جاء ترتيب الكفايات التكنولوجية التعليمية من حيث توافرها لدى أعضاء هيئة التدريس وممارستهم لها و كما يلي جاء مجال تصميم التدريس باستخدام الوسائل التعليمية التكنولوجية بالترتيب الأول وجاء مجال استخدام الوسائل التعليمية الترتيب الثاني محل مجال التقويم استخدام الوسائل التعليمية في الترتيب الثالث ما مجال الوسائل التعليمية جاء في الترتيب الرابع.

ثالثا: عدم وجود اختلاف في تقدير أعضاء هيئة التدريس درجة توافر الكفايات التكنولوجية التعليمية باختلاف متغير الخبرة التعليمية

رابعا: عدم وجود اختلاف في تقدير أعضاء هيئة التدريس درجة توافر الكفايات التكنولوجية التعليمية باختلاف تغيير المؤهل العلمي باستثناء وجود اختلاف على مجال تصميم التدريس باستخدام الوسائل التعليمية التكنولوجية ولي صالح أعضاء هيئة التدريس من حملة مؤهل الدكتوراه

خامسا: عدم وجود اختلاف في تقدير أعضاء هيئة التدريس درجة توافر الكفايات التكنولوجية التعليمية باختلاف متغير الخبرة التعليمية

سادسا : وجود اختلاف في تقدير أعضاء هيئة التدريس درجة توافر الكفايات التكنولوجية التعليمية باختلاف متغير المؤهل العلمي على الاستبانة الكلية ، وعلى مجالات :- تصميم التدريس باستخدام الوسائل التعليمية التكنولوجية ، واستخدام الوسائل التعليمية التكنولوجية ، والتقويم باستخدام الوسائل التعليمية التكنولوجية ولدى صالح أعضاء هيئة التدريس من حملة مؤهل الدكتوراه.

3- دراسة كريم ،وعثمان (2014)

هدف الدراسة التعرف على (مدى امتلاك لدى أعضاء الهيئة التدريسية في هيئة التعليم التقني معهد التقني كركوك للمهارات في ضوء استخدام تقنيات التعلم الإلكتروني العملية التعليمية) صممت استمارة استبيان شملت عينة مؤلفة من 99 فردا من أعضاء هيئة التدريس باستخدام الحزم الإحصائية اس بي دبل اس أوضحت النتائج متخصص تكنولوجيا شكلت على نسب لمجتمع البحث (49.9) وحصلت شهادة البكالوريوس 48.5 وتوازن النسب بحسب فئة الجنس الذكور (49.5) الإناث (50.5) بمجال تطبيق البرنامج واتفاق أغلب أعضاء هيئة التدريس على تطبيقها بعد (5)سنوات بتوفير المستلزمات المادية والبشرية والضرورية واستنتج البحث افتقار أغلب أعضاء هيئة التدريس المهارات اللازمة لاستخدام هذه التقنيات وضعف المهام بمهارات استخدام البرمجيات الخاصة بها وانفق أعضاء هيئة التدريس على أهمية التدريب بحسب حاجة سوق العمل الذي يهدف الى توفر مؤهلات جديدة بالاختصاصات المستحدثة واوصى البحث بمقترح تصميم برنامج التعلم الإلكتروني لتفعيل مشروع التدريب لعضو هيئة التدريس باستخدام لغة (v.basic) وتصميم قاعدة بياناته ببرنامج (Access يقيس مدى امتلاكهم وإرشادهم لتنميتها والتهيؤ لعملية التنفيذ.

4- دراسة جرجس (2016)

يهدف هذا البحث الى (تحديد فاعلية برنامج قائم على النظرية الاتصالية باستخدام بعض تطبيقات جوجل في تنمية المهارات الرقمية) والتي تمثلت في (مستودع رقمي، نص رقمي، صوت رقمي، وصوره رقمية، و فيديو رقمي، وعروض رقمية، ودروس وفصول رقمية، اختبارات واستبانات رقمية ولانخراط في التعليم لدى عينة تكونت من (35) طالب الفرقة الثانية شعبة رياضيات بكلية التربية جامعة اسيوط اتبع الباحث المنهج التجريبي للمجموعة الواحد من خلال بناء قائمة بالمهارات الرقمية وتطبيقات جوجل المناسبة لها، موقع تفاعلي لعرض هذه المهارات ومجموعه نقاش المهارات الرقمية باستخدام ادوات قياس تمثله ومقياس وتوصل الباحث الى وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجات طلاب مجموعه البحث بين التطبيق القبلي والبعدي لبطاقات ملاحظه ادائهم في المهارات الرقمية وطاقه تقييم المنتجات الرقمية بملف الانجاز الرقمي ومقاييس الانخراط في التعلم عند مستوى (0.1) لصالح التطبيق البعدي ،وحجم اثر كبير للبرنامج امتد ما بين (0.98- 0.99) على تنميه اداء بعض المهارات الرقمية وعلي تقييم المنتجات الرقمية وعلى مهارات الانخراط في تعلم المهارات الرقمية.

5-دراسة العفيفي (2018)

تهدف الدراسة الى (قياس فاعلية برنامج مقترح قائم على توظيف أدوات جوجل على تنمية اكتساب المفاهيم التكنولوجية لدى طالبات كلية التربية جامعة الأزهر تعزيز اتجاهاتهن نحوها) تقبل التكنولوجيا وقد استخدم الباحث المنهج التجريبي ذو تصميم شبه التجريبي وكانت عينة الدراسة ممثلة من (60) طالبة من طالبات كلية جامعة الأزهر وزعت على مجموعتين إحداهما ضابط متكونة من 30 طالبة درست باستخدام طريقة التعلم الاعتيادي المباشر والأخرى تكونت (30) طالبة درست باستخدام برنامج قائم على توظيف أدوات جوجل وتم استخدام مجموعة من الأدوات تضمنت الاختبار التحصيلي ،مقياس

الاتجاه نحو التكنولوجيا ، موقع الكتروني واستخدم الباحث مجموعة من معامل كرو نباخ ألفا و اختبار (ت) مربع (ايتا) لحساب حجم الاثر توصلت الدراسة الى النتائج التالية :

اولا :- توجد فروق ذات دلالة إحصائية بمستوى دلالة (0.05) بين متوسط درجات طلبة المجموعة التجريبية ومتوسط درجات المجموعة الضابطة التطبيق البعدي لاختبار التحصيل الدراسي تعزى لطريقة التدريس.

ثانيا: توجد فروق ذات دلالة إحصائية بمستوى دلالة (0.05) بين متوسط درجات طلبة المجموعة التجريبية ومتوسط درجات المجموعة الضابطة التطبيق البعدي لمقياس الاتجاهات في محور اتجاهات المتدربين نحو استخدام أدوات جوجل تعزى لطريقة التدريس.

6- العمارة (2019):

هدفت هذه الدراسة (تعرف على درجة الكفايات التكنولوجي أو معيقات عضو هيئة التدريس في الجامعات الأردنية الحكومية والخاصة) تكونت عينة الدراسة من 390 وتم اختيارهم بالطريقة العشوائية التطبيقية ولتحقيق أهداف هذه الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي المسحي ثم تطوير استبانة مكونة من 40 فقرة موزع على ثلاث مجال هي كفايات توظيف الحاسوب في العملية كفايات تصميم برمجيات التدريس معيقات الكفايات الحاسوبية وظهرت النتائج كما يلي :

ان درجة توافر الكفايات التكنولوجية لأعضاء هيئة التدريس في الجامعات الأردنية كانت بدرجة مرتفعة وأما ممارسة أعضاء هيئة التدريس الكفايات التكنولوجية في الجامعات الأردنية كانت مرتفعة اما درجة وجود المعوقات الحاسوبية لأعضاء هيئة التدريس الجامعات الأردنية كانت في درجة منخفضة وكانت درجة توافر الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء الهيئة التدريسية بدرجة مرتفعة وبمتوسط حسابي

هو (3.77) إن ممارسة اعضاء الهيئة التدريسية الكفايات التكنولوجية اللازمة كانت مرتفعة جدا وبمتوسط حسابي (3.72) وان درجة معيقات استعمال الكفايات الحاسوبية كانت منخفضة تتراوح بين (1.88-2.31) وقد استعمل الباحث برنامج spss لأستخراج النتائج.

7- الطنطاوي(2018)

. هدفت الدراسة الى التعرف (فاعلية برنامج تدريبي باستخدام النظرية التواصلية فى تصميم بعض مفاهيم الويب 3 ومهارات وانشاء بيئات افتراضية لدى أخصائي تكنولوجيا التعليم واتجاهاتهم نحو تكنولوجيا المعلومات)طبق الباحث البرنامج التدريبي على عينة بلغت (40) من اخصائي تكنولوجيا التعليم وبعد تطبيق البرنامج وفق نظرية النظرية التواصلية وقد اختار مفاهيم 3web وقد استعمل الباحث اختبار تحصيلي الكتروني بطاقة ملاحظات لتنمية مهارات انشاء البيئات الافتراضية ل أخصائي تكنولوجيا التعليم استخدم الباحث مقياس الاتجاهات ل اخصائي تكنولوجيا التعليم نحو تكنولوجيا المعلومات وكاله نتائج البحث:

- فاعلية البرنامج التدريبي في تنمية بعض مفاهيم 3web لدى أخصائي تكنولوجيا التعليم عند مستوى دلالة (0.05) صالح التطبيق البعدي لمجموعة البحث:

- فاعلية البرنامج التدريبي في تنمية بعض مهارات انشاء بيئات افتراضية لدى اخصائي تكنولوجيا التعليم عند مستوى دلالة (0.05) صالح التطبيق البعدي لمجموعة البحث

- فاعلية البرنامج التدريبي في تنمية اتجاهات اخصائي تكنولوجيا التعليم نحو تكنولوجيا المعلومات عند مستوى دلالة (0.05) صالح التطبيق البعدي لمجموعة البحث.

8- دراسة بدير واخرون(2022)

هدف هذا البحث اسئلة تعرف على (فاعلية برنامج تدريبي قائم على نظام ادارة التعلم الإلكتروني مودل على تنمية الكفايات التكنولوجية للطلاب المعلمين في كلية الاقتصاد المنزلي) وتكونت عينة البحث من (20) طالب معلم من طلاب الفرقة الرابعة شعبة الاقتصاد المنزلي التربوي للعام الدراسي 2020- 2021 واستخدم الباحث التصميم التجريبي الذي يعتمد على مجموعة واحدة ب قياس قبلي وبعدي وقد تم إعداد قائمة بالكفايات التكنولوجية اللازم تميمتها المتدربين المعلمين لقسم الاقتصاد وتم بناء المحتوى العلمي في ضوءها وتم التصميم وإعداد دليل المعلم ورفعها على نظام التعلم الإلكتروني الموديل وتمثلت أداة البحث في مقياس الكفايات التكنولوجية مع التأكد من صدق وثبات الأداة وتم التطبيق القبلي للمقياس على مجموعة البحث

تم إجراء تجربة البحث والتطبيق البعدي لأداة البحث وأسفرت النتائج عن وجود فرق دال احصائيا عند مستوى دلالة (0.01) بين متوسط درجات المتدربين المعلم في التطبيق القبلي والبعدي مقياس الكفايات التكنولوجية وهذا يؤكد فاعلية البرنامج في تنمية الكفايات.

ثانيا: الدراسات الاجنبية

1- دراسة 2017Al_Majed

هدفت الدراسة للكشف عن (فاعلية برنامج تدريبي قائم على استخدام السبورة التفاعلية في تنميه مهارات العرض الفعال لدى عضوة هيئة التدريس من وجهة نظر المتدربات اتجاهاتهن نحوها) أجريت الدراسة في الولايات المتحدة الأمريكية وتكونت عينة البحث من (30) عضوا في هيئة التدريس (155) طالبة من طالبات برنامج السنة التحضيرية وكانت أداة البحث المستخدمة في الدراسة مقياس مهارات العرض الفعال مقياس الاتجاه نحو السبورة التفاعلية

استخدم الباحث المنهج شبه التجريبي استعمل الوسائل الإحصائية الحساب متوسطات الحسابية والانحراف المعياري الاختبار التائي لعينتين مستقلتين وظهرت النتائج تقدم طالبات برنامج السنة التحضيرية في تطبيق مقياس مهارات العرض عضوات هيئات التدريس باستخدام السبورة التفاعلية.

2- دراسة Alrehaill .T.A (2017)

يهدف البحث الى (تعزيز البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس في الجامعات السعودية من خلال تقييم ومقارنة للبيانات النوعية بين جهود جامعتين الجامعة الأمريكية وجامعة الملك سعود) وشملت العينة هيئة التدريس وموظفي الجامعتين وكانت الأداة البحث هي تحليل المعلومات التي تم الحصول عليها وحددت الموضوعات الرئيسية المجموعات المختلفة اعتمدت الدراسة المنهج النوعي الوسائل الإحصائية المستخدمة الاحتياجات التدريبية من خلال قراءة قريبة للنص النص وتدوين الملاحظات واجراء تفسيرات في البحث النوعي .

وخلصت الدراسة مجموعة من التوصيات كان من أبرز هذه التوصيات الدعوة الى اشراك اعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات والورش المتخصصة بعمله واستخدامها التدريب عبر الإنترنت واستخدام استخدام المقاطع الفيديو وية والمواد في إتمام عملهم التعليمي

3- نيوفيلد (. Neufeled 2018)

(بدراسة استكشافية في بريطانيا هدفت إلى التعرف على أثر أدوات التعلم الرقمية على مشاركة المتدربين وكفاءتهم الذاتية وملكية التعلم لديهم) وقد استخدم الباحث المنهج المختلط من خلال تطوير أداة الدراسة المتمثلة بالاستبانة والأسئلة المفتوحة من خلال المقابلات على العينة القصدية المكونة من المتدربين و المعلمين في مدرسة كولومبيا البريطانية.

وخلصت نتائج الدراسة واستجابات العينة إلى أن مشاركة المتعلم وكفاءة الذات يتأثران بشكل إيجابي باستخدام أدوات التعلم الرقمية، كما أظهرت النتائج أن ملكية التعلم لا تتأثر بشكل مباشر باستخدام التكنولوجيا في الفصل الدراسي، وفي ضوء نتائج البحث أوصت الدراسة بالاستفادة من البيانات التي تم جمعها عند اتخاذ قرارات لها عاقبة بتطبيق التعلم الرقمي أو أي تطبيقات تكنولوجية جديدة في المدارس.

4- دراسة (Abdulkareem.E.O). (2019)

هدفت الدراسة إلى معرفة (فاعلية برنامج تدريبي التقويم من أجل المتعلم في تحسين ممارسة معلمات المرحلة الابتدائية الاستراتيجية تقويم) من أجل التعلم أجريت الدراسة الولايات المتحدة الأمريكية وكانت عينة البحث مكونة من (171) معلمه كما استخدمت الاستبانة المفتوحة والمكونة من (56) فقرة كأداة للبحث كما استخدم المنهج التجريبي إجراء البحث وكذلك استخدم الباحث الوسائل الإحصائية وبرنامج SPSS و معاملات ارتباط بيرسون لحساب المتوسطات الحسابية الاختبار التائي لعينتين مستقلتين مترابطتين وكانت النتائج ساعد البرنامج التدريبي المعلمات على تطوير معارفهم حول مفاهيم التقويم واستراتيجياته من أجل التعلم

ثالثاً: موازنة بين الدراسات السابقة والدراسة الحالية

جدول (1)

موازنة بين الدراسات السابقة والدراسة الحالية

معرفة درجة امتلاك معلمي العلوم للكفايات التكنولوجية التعليمية، من وجهة نظرهم.	عنوان الدراسة	أولا - دراسة : رومي (2010)
عمان - الأردن	مكان انجاز الدراسة	
معرفة درجة امتلاك معلمي العلوم للكفايات التكنولوجية التعليمية، من وجهة نظرهم.	أهداف الدراسة	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
استبانة تكونت من (116 كفاية موزعة على سبعة مجالات)	أداة البحث	
الاختبار الثاني لعينتين مترابطتين - معامل ارتباط بيرسون	الوسائل الإحصائية	
وجود فروق دالة إحصائية في درجة امتلاك الكفايات التكنولوجية التعليمية تعزى للجنس، لصالح الإناث في أربعة مجالات هي: تصميم التدريس، واختيار الوسائل التعليمية، والاستخدام الوظيفي للوسائل التعليمية، ومختبرات العلوم	نتائج الدراسة	
التعرف على درجة امتلاك وممارسة أعضاء هيئة التدريس في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن الكفايات في ضوء متغيرين الخبرة التعليمية والمؤهل العلمي	عنوان الدراسة	ثانيا - دراسة : العتيق (2011)
الرياض - السعودية	مكان انجاز الدراسة	
التعرف على درجة امتلاك وممارسة أعضاء هيئة التدريس في جامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن الكفايات في ضوء متغيرين الخبرة التعليمية والمؤهل العلمي	أهداف الدراسة	
عينة الدراسة (140) عضوة من أعضاء هيئة التدريس في جامعة الأميرة في الرياض تم اختيارهن بالطريقة العشوائية البسيطة	حجم العينة وجنسها	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
استبانة تقيس مدى درجة امتلاك الكفايات التكنولوجية أعضاء هيئة التدريس ودرجة مارس لهذه الكفايات	أداة البحث	
معادلة كرونباخ (الفا)	الوسائل الإحصائية	
أولاً: ان درجة امتلاك الكفايات التكنولوجية التعليمية لدى أعضاء الهيئة التدريسية على الاداة الكلية كانت متوسطة وبمتوسط حسابي (3.50) كما كانت درجة ممارسة متوسطة بمتوسط حسابي (3.33) ثانياً: جاء ترتيب الكفايات التكنولوجية التعليمية من حيث توافرها لدى أعضاء هيئة التدريس وممارستهم لها و كما يلي جاء مجال تصميم التدريس باستخدام الوسائل التعليمية التكنولوجية بالترتيب الأول وجاء مجال استخدام الوسائل التعليمية الترتيب الثاني محل مجال التقويم استخدام الوسائل التعليمية في الترتيب الثالث ما مجال الوسائل التعليمية جاء في الترتيب الرابع.	نتائج الدراسة	

التعرف على مدى امتلاك لدى أعضاء الهيئة التدريسية في هيئة التعليم التقني معهد التقني كركوك للمهارات في ضوء استخدام تقنيات التعلم الإلكتروني	عنوان الدراسة	ثالثا - دراسة : كريم وعثمان (2014)
كركوك - العراق	مكان انجاز الدراسة	
هدفت الدراسة إلى التعرف على مدى امتلاك لدى أعضاء الهيئة التدريسية في هيئة التعليم التقني معهد التقني كركوك للمهارات في ضوء استخدام تقنيات التعلم الإلكتروني.	أهداف الدراسة	
تكونت عينة البحث من عينة مؤلفة من 99 فردا من أعضاء هيئة التدريس	حجم العينة وجنسها	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
تم اعتماد اختبارات (واتسون) لامتلاك أعضاء الهيئة التدريسية في هيئة التعليم التقني معهد التقني كركوك للمهارات	أداة البحث	
الاختبار التائي لعينة واحدة -معامل ارتباط بيرسون .	الوسائل الإحصائية	
أوضحت النتائج افتقار أغلب أعضاء هيئة التدريس المهارات اللازمة لاستخدام هذه التقنيات وضعف المهام بمهارات استخدام البرمجيات الخاصة بها واتفق أعضاء هيئة التدريس على أهمية التدريب بحسب حاجة سوق العمل الذي يهدف الى توفر مؤهلات جديدة بالاختصاصات المستحدثة	نتائج الدراسة	
فاعلية برنامج قائم على النظرية الاتصالية باستخدام بعض تطبيقات جوجل في تنمية المهارات الرقمية	عنوان الدراسة	رابعا - دراسة : جرجيس (2016)
اسيوط - مصر	مكان انجاز الدراسة	
هدفت الدراسة إلى التعرف على فاعلية برنامج قائم على النظرية الاتصالية باستخدام بعض تطبيقات جوجل في تنمية المهارات الرقمية	أهداف الدراسة	
تكونت عينة البحث من (35) طالب الفرقة الثانية شعبة رياضيات بكلية التربية جامعة اسيوط	حجم العينة وجنسها	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
قائمة بالمهارات الرقمية وتطبيقات جوجل المناسبة لها، موقع تفاعلي لعرض هذه المهارات	أداة البحث	
معامل التمييز لأسئلة الاختبار، ومعادلة كودر ريتشاردسون	الوسائل الإحصائية	
وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجات طلاب مجموعه البحث بين التطبيق القبلي والبعدي لبطاقات ملاحظه اداؤهم في المهارات الرقمية وبطاقه تقييم المنتجات الرقمية بملف الانجاز الرقمي ومقاييس الانخراط في التعلم عند مستوى (0.1) لصالح التطبيق البعدي، وحجم اثر كبير للبرنامج امتد ما بين (0.98 - 0.99) على تنميته اداء بعض المهارات الرقمية وعلي تقييم المنتجات الرقمية وعلى مهارات الانخراط في تعلم المهارات الرقمية	نتائج الدراسة	
التعرف فاعلية برنامج تدريبي باستخدام النظرية التوافقية في تصميم بعض مفاهيم الويب 3 ومهارات وانشاء بيئات افتراضية لدى أخصائي تكنولوجيا التعليم واتجاهاتهم نحو تكنولوجيا المعلومات	عنوان الدراسة	خامسا - دراسة : الطنطاوي (2018)
المديرية العامة للتربية في محافظة بغداد - العراق	مكان انجاز الدراسة	

أهداف الدراسة	هدفت الدراسة إلى التعرف على فاعلية برنامج تدريبي مقترح في اكتساب المهارات التعليمية عند معلمي اللغة العربية في ضوء حاجاتهم	
حجم العينة وجنسها	عينة الدراسة (30) معلم ومعلمة من معلمي اللغة العربية في المديرية العامة للتربية في محافظة بغداد الرصافة	
القائم بتطبيق التجربة	الباحث نفسه	
أداة البحث	اختبار تحصيلي إلكتروني بطاقة ملاحظات	
الوسائل الإحصائية	الإحصائية (الاختبار التائي لعينة واحدة، ومعامل ارتباط بيرسون، ومعادلة سبيرمان براون، ومعادلة صعوبة الفقرات الموضوعية والمقالية، ومعادلة قوة تمييز الفقرات الموضوعية والمقالية)	
نتائج الدراسة	تنمية بعض مفاهيم 3web لدى أخصائي تكنولوجيا التعليم عند مستوى دلالة (0.05) صالح التطبيق البعدي لمجموعة البحث: تنمية بعض مهارات انشاء بيئات افتراضية لدى اخصائي تكنولوجيا التعليم عند مستوى دلالة (0.05) صالح التطبيق البعدي لمجموعة البحث	
عنوان الدراسة	قياس فاعلية برنامج مقترح قائم على توظيف أدوات جوجل على تنمية اكتساب المفاهيم التكنولوجية لدى طالبات كلية التربية جامعة الأزهر.	سابعاً - دراسة : العقفي (2018)
مكان انجاز الدراسة	جامعة الأزهر - مصر	
أهداف الدراسة	هدفت الدراسة إلى قياس فاعلية برنامج مقترح قائم على توظيف أدوات جوجل على تنمية اكتساب المفاهيم التكنولوجية لدى طالبات كلية التربية جامعة الأزهر.	
حجم العينة وجنسها	تكونت عينة البحث من (60) طالبة من طالبات كلية جامعة الأزهر وزعت على مجموعتين إحداهما ضابط متكونة من 30 طالبة درست باستخدام طريقة التعلم الاعتيادي المباشر والأخرى تكونت (30)	
القائم بتطبيق التجربة	الباحث نفسه	
أداة البحث	الاختبار التحصيلي، مقياس الاتجاه نحو التكنولوجيا	
الوسائل الإحصائية	كرو نباخ (ألفا) و اختبار (ت) مربع (ايتا)	
نتائج الدراسة	أظهرت النتائج وجود فرق ذي دلالة إحصائية ولصالح المجموعة التجريبية	
عنوان الدراسة	درجة الكفايات التكنولوجية لدى الهيئة التدريسية في الجامعات الأردنية الحكومية	
مكان انجاز الدراسة	عمان - الاردن	
أهداف الدراسة	هدفت الدراسة إلى التعرف على درجة الكفايات التكنولوجية لدى الهيئة التدريسية في الجامعات الأردنية الحكومية	
حجم العينة وجنسها	تكونت عينة الدراسة من 390 عضو هيئة التدريس في الجامعات الأردنية الحكومية والخاصة	
القائم بتطبيق التجربة	الباحث نفسه	
أداة البحث	أعد الباحث استبانة مكونة من 40 فقرة موزع على ثلاث مجال	
الوسائل الإحصائية	استعمل الباحث برنامج spss لاستخراج النتائج	
نتائج الدراسة	وجود فرق ذو دلالة إحصائية في متوسط الكفايات التكنولوجية ولمصلحة عينة البحث	

فاعلية برنامج تدريبي قائم على نظام ادارة التعلم الإلكتروني مودل على تنمية الكفايات التكنولوجية للطلاب المعلمين في كلية الاقتصاد المنزلي	عنوان الدراسة	تاسعا - دراسة : بدير (2022)
كلية التربية جامعة كركوك - العراق.	مكان انجاز الدراسة	
هدفت الدراسة إلى التعرف على فاعلية برنامج تدريبي قائم على نظام ادارة التعلم الإلكتروني مودل على تنمية الكفايات التكنولوجية للطلاب المعلمين في كلية الاقتصاد المنزلي	أهداف الدراسة	
تكونت عينة البحث من تكونت عينة البحث من (20) طالب من طلاب المرحلة الرابعة	حجم العينة وجنسها	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
مقياس الكفايات التكنولوجية	أداة البحث	
تحليل التباين	الوسائل الإحصائية	
واسفرت النتائج عن وجود فرق دال احصائيا عند مستوى دلالة (0.01) بين متوسط درجات المتدربين المعلم في التطبيق القبلي والبعدي مقياس الكفايات التكنولوجية وهذا يؤكد فاعلية البرنامج في تنمية الكفايات.	نتائج الدراسة	

فاعلية برنامج تدريبي قائم على استخدام السبورة التفاعلية في تنميه مهارات العرض الفعال لدى عضوات هيئة التدريس من وجهة نظر المتدربات اتجاهاتهن نحوها	عنوان الدراسة	أولا - دراسة : Al_Majed (2017)
الكشف عن فاعلية برنامج تدريبي قائم على استخدام السبورة التفاعلية في تنميه مهارات العرض الفعال لدى عضوات هيئة التدريس من وجهة نظر المتدربات اتجاهاتهن نحوها	أهداف الدراسة	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
مقياس مهارات العرض الفعال مقياس الاتجاه نحو السبورة التفاعلية	أداة البحث	
متوسطات حسابية وانحرافات معيارية	الوسائل الإحصائية	
عدم استخدام اعضاء هيئة التدريس الى التقنيات الحديثة ومنها السبورة الذكية بعملهم واستخدامها في عملهم الاكاديمي.	نتائج الدراسة	
البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس في الجامعات السعودية من خلال تقييم ومقارنة للبيانات النوعية بين جهود جامعتين الجامعة الأمريكية وجامعة الملك سعود	عنوان الدراسة	
التعرف على البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس في الجامعات السعودية من خلال تقييم ومقارنة للبيانات النوعية بين جهود جامعتين الجامعة الأمريكية وجامعة الملك سعود	أهداف الدراسة	
هيئة التدريس وموظفي الجامعتين	حجم العينة وجنسها	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
استبانة تقيس مدى درجة امتلاك الكفايات التكنولوجية أعضاء هيئة التدريس ودرجة مارس لهذه الكفايات	أداة البحث	

معادلة كرونباخ (الف)	الوسائل الإحصائية	
<p>أولاً: إن درجة امتلاك الكفايات التكنولوجية التعليمية لدى أعضاء الهيئة التدريسية على الاداة الكلية كانت متوسطة وبمتوسط حسابي (3.50) كما كانت درجة ممارسة متوسطة بمتوسط حسابي (3.33)</p> <p>ثانياً: جاء ترتيب الكفايات التكنولوجية التعليمية من حيث توافرها لدى أعضاء هيئة التدريس وممارستهم لها و كما يلي جاء مجال تصميم التدريس باستخدام الوسائل التعليمية التكنولوجية بالترتيب الأول وجاء مجال استخدام الوسائل التعليمية الترتيب الثاني محل مجال التقييم استخدام الوسائل التعليمية في الترتيب الثالث ما مجال الوسائل التعليمية جاء في الترتيب الرابع.</p>	نتائج الدراسة	
أثر أدوات التعلم الرقمية على مشاركة المتدربين وكفاءتهم الذاتية وملكية التعلم لديهم	عنوان الدراسة	ثالثاً – دراسة : Neufeled (2018)
هدفت الدراسة إلى التعرف على مدى امتلاك لدى أعضاء الهيئة التدريسية	أهداف الدراسة	
المتدربين و المعلمين في مدرسة كولومبيا البريطانية	حجم العينة وجنسها	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
أداة الدراسة المتمثلة بالاستبانة والأسئلة المفتوحة من خلال المقابلات على العينة	أداة البحث	
الاختبار التائي لعينة واحدة –معامل ارتباط بيرسون .	الوسائل الإحصائية	
وخلصت نتائج الدراسة واستجابات العينة إلى أن مشاركة المتعلم وكفاءة الذات يتأثران بشكل إيجابي باستخدام أدوات التعلم الرقمية، كما أظهرت النتائج أن ملكية التعلم لا تتأثر بشكل مباشر باستخدام التكنولوجيا في الفصل الدراسي،	نتائج الدراسة	
فاعلية برنامج تدريبي التقييم من أجل المتعلم في تحسين ممارسة معلمات المرحلة الابتدائية الاستراتيجيات تقويم من أجل التعلم	عنوان الدراسة	رابعاً – دراسة : Abdulkare (2019)
التعرف على فاعلية برنامج تدريبي التقييم من أجل المتعلم في تحسين ممارسة معلمات المرحلة الابتدائية الاستراتيجيات تقويم من أجل التعلم	أهداف الدراسة	
عينة البحث مكونة من معلمه (171)	حجم العينة وجنسها	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
الاستبانة المفتوحة والمكونة من(56)	أداة البحث	
برنامج SPSS و معاملات ارتباط بيرسون و الاختبار التائي	الوسائل الإحصائية	
ساعد البرنامج التدريبي المعلمات على تطوير معارفهم حول مفاهيم التقييم واستراتيجياته من أجل التعلم	نتائج الدراسة	
فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي لتنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية	عنوان الدراسة	الدراسة الحالية :
جامعة كربلاء –كلية التربية للعلوم الصرفة/العراق	مكان انجاز الدراسة	
التعرف على فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي لتنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات	أهداف الدراسة	

التربية		
تكونت عينة البحث من أعضاء هيئة التدريس في كلية التربية للعلوم الصرفة والبالغ عدد (51)	حجم العينة وجنسها	
الباحث نفسه	القائم بتطبيق التجربة	
استبانة لتحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لتنمية الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة/ جامعة كربلاء. وتكونت بصورتها النهائية من خمسة مجالات وبواقع (74) فقرة.	أداة البحث	
استعمل الباحث برنامج ((spss))	الوسائل الإحصائية	
- لا توجد هناك فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (0.05) وفق متغير الجنس بين تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة - هناك فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (0.05) وفق متغير التخصص العلمي بين تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة فكانت لصالح التخصص العلمي .	نتائج الدراسة	

ويتبين من الجدول السابق ان الدراسة الحالية اشتركت مع الدراسات السابقة في بعض المتغيرات كما حققت الدراسات السابقة النتائج المرجوة بأحداث تغيير في المتغيرات التابعة باستخدام البرامج التدريبية المقترحة والدراسات التي استخدمت برنامج تدريبي بأستخدام النظرية التواصلية، أما في ما يخص نتائج الدراسة الحالية فسوف يتم استعراضها في الباب الرابع من هذه الدراسة.

ومن خلال اطلاع الباحث على الدراسات السابقة وما بينها من جوانب اتفاق واختلاف في إجراءاتها، فقد أفاد من الدراسات السابقة في بلورة البحث الحالي على النحو الآتي :

- 1- التأكد من أن مشكلة البحث الحالي لم يتم تناولها.
- 2- تعزيز البحث الحالي ووضع التصورات المبدئية لأهداف وفروض البحث.
- 3- التعرف على حجم العينات التي اشتملت عليها.
- 4- رسم صورة واضحة حول أدوات القياس المستخدمة وأحجام العينات والوسائل الإحصائية.
- 5- الاستفادة من البرامج التدريبية للدراسات السابقة في تصميم البرنامج التدريبي المقترح باستخدام استراتيجيات النظرية التواصلية.
- 6- الاستفادة من المصادر والمراجع التي استعانت بها الدراسات السابقة والرجوع إليها لتعزيز مصادر الدراسة الحالية.

الفصل الثالث

منهجية البحث وإجراءاته

الفصل الثالث

منهجية البحث وإجراءاته

يتضمن الفصل الحالي على المنهجية التي اتبعها الباحث والمتمثلة باتباع المنهجين الوصفي والتجريبي والاجراءات التي استلزمها لتحقيق اهداف البحث المتمثلة التعرف (فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية) اذ اعتمد المنهج الوصفي في بناء البرنامج والمنهج التجريبي في تنفيذ البرنامج ، والذي تتمثل في توضيح التصميم التجريبي الذي اتبعه ، واسلوب اختيار المجتمع والعينة، فضلا عن ضبط التصميم التجريبي وسلامته و كذلك التحقق من السلامة الخارجية والتي تتمثل في الشخص القائم على تطبيق البرنامج وهو الباحث والبيئة التي يطبق فيها وعينة البحث والمدة الزمنية وكما يأتي :

منهج البحث :

لغرض تحقيق أهداف البحث اعتمد الباحث المنهجين الآتيين:

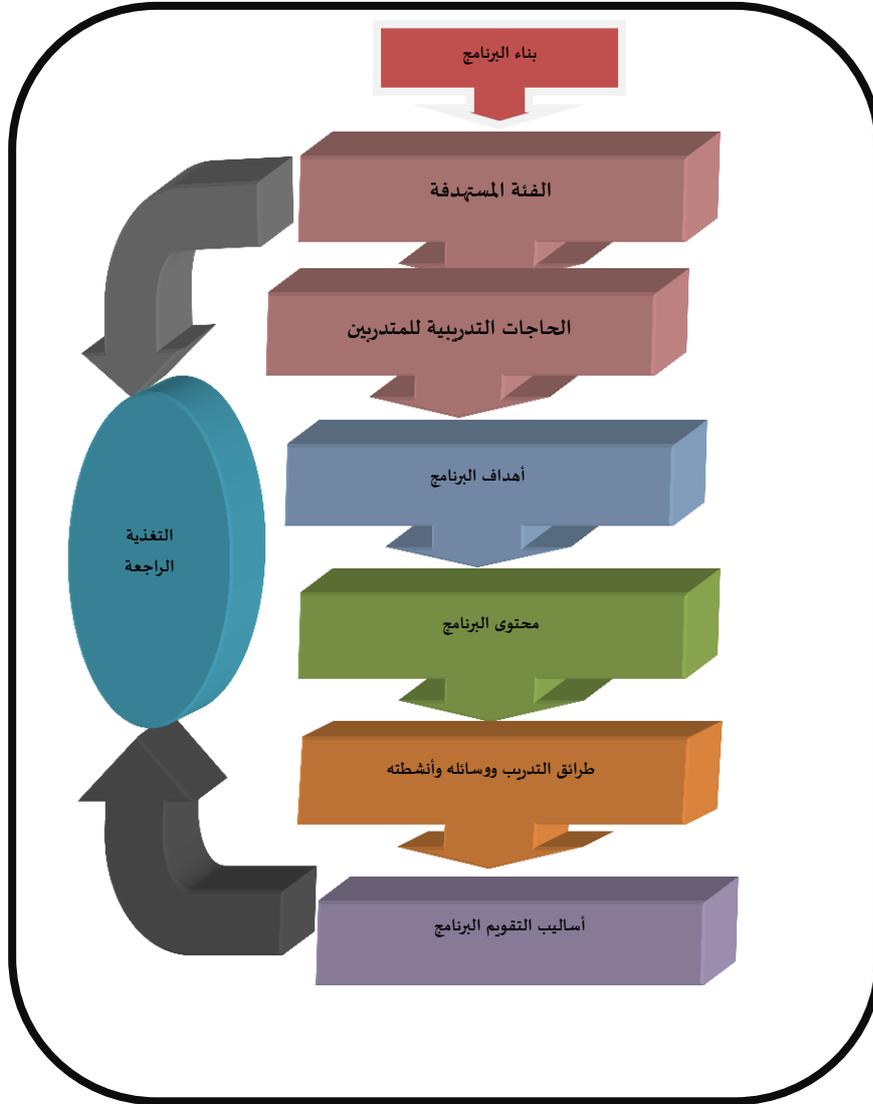
أولاً / المنهج الوصفي:

أسلوب من أساليب التحليل المركز على معلومات كافية ودقيقة عن ظاهرة أو موضوع محدد، في فترة أو فترات زمنية معلومة، لغرض الحصول على نتائج صحيحة، ثم تفسيرها بطريقة موضوعية، بما ينسجم مع المعطيات الفعلية، والمنهج الوصفي يُعد طريقة لوصف ظاهرة أو موضوع مراد دراسته من خلال منهجية علمية صحيحة، وتحويل النتائج التي يتم التوصل إليها إلى أشكال رقمية معبرة يمكن تفسيرها. (دويدري، 2000: 183)

اتبع الباحث المنهج الوصفي للحصول على المعلومات والبيانات التي يتطلبها البحث وكذلك في تبويبها بحسب الفئات التي تنتمي إليها، اضافة الى دراستها وتحليلها بأسلوب علمي والاستفادة منها في تصميم البرنامج التدريبي والذي يمثل الهدف الرئيس لموضوع البحث.

وعليه اتبع الباحث المنهج الوصفي سعياً منه للوصول الى الهدف الاول للبحث وهو تحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لتنمية الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة /جامعة كربلاء)

والتحقق من خطواته بشكل دقيق يسهل على الباحث تطبيق البرنامج بأقل ما يمكن من الصعوبات التي قد تواجهه في أثناء التطبيق . وللشكل (7) يوضح خطوات اجراء تنفيذ البرنامج التدريبي



شكل (7) خطوات بناء البرنامج التدريبي

مراحل بناء البرنامج التدريبي:

ينطلق بناء البرنامج المقترح وفق نظرية الاتصال الرقمي لتنمية الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية ، لأن الكثير من التدريسين اليوم يحتاجون إلى المزيد والمزيد من التدريب والتأهيل، وفي الوقت ذاته هناك تطورات وتغيرات عدة نشهدها اليوم والتي أوجدت أدواراً جديدة

مما يتطلب إيجاد تدريسي متمكن متمرس قادراً على مواجهة تطورات العصر ومتغيراته، إذن هناك حاجة إلى رفع مستوى كفايات التدريسين العاملين في كليات التربية وحسب ما أظهرته نتائج تحليل الاستبانة التقييمية. ومن أجل تحقيق أهداف البحث وهو بناء البرنامج المقترح فإن عملية بناء أي برنامج يجب إن تستند إلى إطار نظري ليكون أكثر فاعلية وقدرة على تحقيق أهدافه المنشودة، لذا استند الباحث في تصميم البرنامج التدريبي المقترح على نموذج يتكون من ست خطوات رئيسة يتم في ضوئها عملية البناء وهذه الخطوات هي:

أولاً: الفئة المستهدفة

ثانياً تحديد الحاجات التدريبية للمتدربين.

ثالثاً: تحديد أهداف البرنامج.

رابعاً: تحديد محتوى البرنامج.

خامساً: تحديد طرائق التدريب ووسائله وأنشطته

سادساً: تحديد أساليب تقييم البرنامج.

أولاً: الفئة المستهدفة

تعرف بانها جميع الأفراد أو الأشياء أو الأشخاص الذين يشكلون موضوع مشكلة البحث، وهي جميع العناصر ذات العلاقة بمشكلة الدراسة التي يسعى الباحث إلى أن يعمم نتائج بحثه عليهم (عباس وآخرون، 2012: 217) وقد حصل الباحث على أعداد التدريسين من شعبة الإحصاء التابعة لكلية التربية للعلوم الصرفة وحسب كتاب تسهيل المهمة الصادرة من كلية التربية الأساسية / جامعة بابل (الملحق 1)

ثانياً: تحديد الحاجات التدريبية للمتدربين.

الاحتياجات التدريبية بأنها الفجوة بين مستوى الأداء المتوقع للأفراد ومستوى أدائهم الحالي وتعكس الاحتياجات وجود (مشكلة ما) في المؤسسة ووجود هذه المشكلة يعني بالضرورة وجود (حاجة) لا بد من

تحديدها والعمل على اشباعها، يتطلب تحديد الاحتياجات التدريبية اجراء بحوث مسحية بهدف التعرف على احتياجات الافراد وجماعات، والتي هي بمثابة الخطوة الأولى والاساسية لأي برنامج تدريبي (أبو شيخة، 2000: 302)

كما يتطلب تحديد حاجات التدريب وتحديد الفئة وعدد ونوع الافراد المستهدفين بالتدريب، ونوع التدريب المطلوب، وأساليب التدريب وتوجيه الإمكانيات التدريبية المتاحة في الاتجاه الصحيح لتحسين أداء المتدربين ومعارفهم ومهاراتهم واتجاهاتهم لمعرفة درجة فاعلية في المؤسسة (قطيشات، أبو الرز، 2006: 165).

وأعد الباحث استبانة لتحديد حاجات المتدربين والبالغ عددهم (104) تدريسياً وتدرسية/كلية التربية للعلوم الصرفة /جامعة كربلاء لمعرفة حاجاتهم التدريبية لاملاكهم الكفايات التكنولوجية، حيث كان عدد الاستبانات التي تم تفريغ بياناتها هي (93) استبانة وهو العدد المستلم من التدريسين ، وقد اظهرت نتائج الاستبانة ان المتدربين جميعهم لديهم ضعف في الكفايات التكنولوجية وحاجتهم للبرنامج التدريبي وملحق (2) بين ذلك

ثالثاً : تحديد أهداف البرنامج التدريبي:

إن عملية تحديد الأهداف عند بناء أي برنامج كان، تعد خطوة أساسية لإنجاحه، فالأهداف هي المرتكز الأساسي الذي يعتمد عليه في اختيار المحتوى التدريبي، واختيار الطرائق التدريسية التي سوف تعتمد، وكذلك التقنيات التربوية المساعدة، فضلا عن اختيار أفضل الأساليب والأدوات خلال عملية تقويم المتدرب، فمن خلال عملية التحديد الدقيقة لأهداف البرنامج التدريبي يمكننا من تحديد الأداء المطلوب من المتدرب الوصول إليه (ألفقي، 2005: 90)

واشتمل البرنامج على نوعين من الأهداف وهي الأهداف العامة والأهداف التدريبية وتتمثل الاهداف العامة بالغايات الطموحات المنشودة والتي يصبو البرنامج التدريبي الى تحقيقها لدى المتدربين وبالشكل الآتي:

أ- **الاهداف العامة:** تتمثل الأهداف العامة للبرنامج بالغايات والطموحات المنشودة والتي يرنو البرنامج التدريبي إلى تحقيقها لدى المتدربين من التدريسيين، وقد حدد الباحث أهداف البرنامج العامة في الآتي :

- توجيه المتدربين نحو اهمية التطور الذاتي وتنمية الكفايات التكنولوجية .
- تنمية روح التحدي والمواجهة وعدم الاستسلام في اثناء التعامل مع البرامج الالكترونية.
- التعريف بأحدث الاتجاهات المعاصرة في مجال تطوير التعليم الالكتروني وأساليبه.
- التعريف بعناصر التطوير التكنولوجي والبرامج الحديثة المستخدمة في العملية التعليمية.
- تعريف التدريسيين بنظام التعليم الالكتروني وكيفية التغلب على الصعوبات والكوارث التي تتعرض لها الدول في المجال التربوي.
- توجيه المتدربين نحو الالتزام بالأمانة العلمية والحقوق الفكرية في اعداد وتصميم البرامج الدروس الالكترونية .

ب - الأهداف التدريبية المتوخاة من البرنامج التدريبي:

وتتمثل الأهداف تدريبية للبرنامج بالنتائج المرغوب تحقيقها من خلال جلسات البرنامج التدريبي المقترح والمتوقع وصول المتدرب إليها بعد الانتهاء من تطبيق البرنامج، وقد حدد الباحث أهداف البرنامج التدريبية في الآتي :

- تمكين المتدربين من استعمال الحاسوب وبرامجه والإجادة في استعمال تطبيقاته التربوية.
- تزويد المتدربين بمعلومات حول برنامج الاكسل وتطبيقاته العملية .
- تزويد المتدربين بمعلومات حول برنامج الورد وتطبيقاته العملية .
- تزويد المتدربين بمعلومات حول المنصات واستخدامها في العملية التعليمية.
- تمكين المتدربين من انشاء محتوى الكتروني .

- تمكين المتدربين بالتعرف على الاجهزة الذكية الملحقة بجهاز الحاسوب.
- تمكين المتدربين من التقويم الالكتروني وأساليبه وأنواع الاختبارات الاليكترونية.
- تمكين المتدربين من استعمال شبكة الإنترنت ومعالجة الربط الشبكي.

رابعا: تحديد محتوى البرنامج التدريبي:

إن الدقة في اختيار المحتوى النظري للتدريبي للبرنامج تعد من الخطوات المهمة خلال عملية تصميم البرنامج ، وتكمن صعوبة اختيار المحتوى بضرورة إن يكون الاختيار صحيحا مستندا إلى احدث المصادر وأدقها ، كما يجب إن يكون المحتوى متصفا بالعمق والانتساع والشمول، كما يجب إن يكون بمستوى قدرات المتدربين ،والأهداف بلا محتوى هي عبارة عن شعارات مدوية غير قابلة للتحقيق، فهناك علاقة تأثير متبادل ما بين الأهداف والمحتوى (ألفي،2005: 87)

بعد الاطلاع على الادبيات التربوية والدراسات المراجع المتنوعة لغرض وضع محتوى متكامل للبرنامج التدريبي شكلا يتناسب والاهداف التي حددها الباحث مسبقا للبرنامج ،فضلا عن مراجعة خطوات ومراحل نظرية الاتصال الرقمي وفرضياتها بالشكل الذي يمكن الباحث من بناء البرنامج على وفقها ، توصل الباحث الى محتوى البرنامج التدريبي والذي يتضمن عشرة موضوعات (14) ورش تدريبية وقد راعى الباحث فيها خصائص المتدربين وحاجياتهم والمستوى العلمي الاكاديمي في اختيار الانشطة التدريبية والتي كانت تركز على العمل الجماعي في اثناء المناقشات التي تحدث داخل القاعات التدريبية اضافة الى بعض المشاركات الفردية لغرض تنمية الكفايات التكنولوجية ملحق رقم (6) يوضح توزيع الساعات التدريبية للبرنامج .

خامسا: تحديد طرائق التدريب ووسائله وأنشطته:

بغض النظر عن مدى دقة أهداف البرامج التدريبية وجودة المحتوى وأمان المحتوى ، فهي ميؤوس منها ما لم تكن مدعومة بطريقة تدريب فعالة، وكل برنامج تدريبي يحتوي على مجموعة مختلفة من

الأساليب والأنشطة لكن الحكم على مستوى أساليب التدريب وفعاليتها يعتمد على عدة معايير منها جودة الأهداف وطبيعة المحتوى ومستوى المدرب وإعداده المهني والاكاديمي (أبوسرحان 2000 : 227) حدد الباحث مجموعة من الطرائق والانشطة بعد عرضها على مجموعة من الخبراء والمحكمين لمعرفة مدى ملائمتها لخطوات البرنامج التدريبي والفئة المستهدفة ، ملحق (4) بين ذلك والتي تتمثل في ما يأتي:

1- المحاضرة

2- الحوار والمناقشة

3- العروض العملية

4- التدريس المصغر

كما وان الوسيلة التدريبية هي أداة مساعدة تساهم في إنجاح العملية التدريبية في ضوء ما تعطيه من خبرة مباشرة ، لذلك يجب تنظيم هذه الوسائل والتقنيات المتضمنة في المحتوى بطريقة منطقية وتحديد المركز الذي تدور حوله تجربة المتدرب ، ومن بينها ان تكون جاذبة لانتباه المتدرب ومحفزة له بان يتفاعل بشكل مستمر . (كوجك ، 2001: 26-27)

راعى الباحث تنوع الأساليب والوسائل التدريبية المستخدمة في البرنامج التدريبي بما يتناسب مع الأهداف والمحتوى والفئة المستهدفة للبرنامج .

من التقنيات التي اعتمدها الباحث في البرنامج هي :

- 1- السبورة الذكية -2- الداتاشو 3- الشاشة العارضة 4- الانترنت :

سادساً: تحديد أساليب تقويم البرنامج

مرحلة التقويم :

هي مرحلة مهمة يتم في ضوئها إصدار حكم على نسبة فاعلية البرنامج التدريبي ومدى تحقيقه لأهداف البحث ، والتي تتمثل بمدى امتلاك الهيئة التدريسية للكفايات التكنولوجية من خلال نتائج اختبار المعلومات الذي تم تطبيقه بعد الانتهاء من تنفيذ البرنامج التدريبي.

والتقويم هو جزء من البرنامج التدريبي، سواء على المستوى التخطيطي أم التنفيذي، إذ يشكل العنصر الخامس من عناصر البرنامج التي تقوم على التفاعل والتداخل فيما بينهما، كما يُعدّ عماد عملية البناء الذي لم يقتصر على تقويم الجوانب المعرفية فقط بل يتعدى ذلك إلى تطوير عناصرها العلمية البنائية وتجديدها (القاعد، 1996: 253)، والتقويم يمثل جانباً مهماً من جوانب البرنامج التدريبي، وعنصرًا جوهريًا من عناصر عملية البناء، والتي هي بحاجة دائمة إلى تقويم مستمر، يتناول عناصر البرنامج جميعها، بدءًا بالأهداف، ومرورًا بالمحتوى والطرائق والأنشطة، وتقويم البرنامج قد يكون قصيرًا أو قد يكون طويلًا (الإمام وآخرون، 1990: 26). وقد استعمل الباحث في البرنامج التدريبي أنواع التقويم الآتية:

أ. التقويم التمهيدي:

يمثل التقويم التمهيدي أحد أهم أنواع التقويم الذي يتبع عندما يراد منه الوقوف على المستوى الذي عليه أفراد عينة البحث والخبرات التي يمتلكونها عن موضوعات البرنامج ومدى استعدادهم للتعلم قبل تعرضهم للخبرات الجديدة الكسواني وآخران، (2007: 199)، ولذلك اتبع الباحث التقويم التمهيدي لتعرف احتياجات أعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة وعلى أساس ما تم تشخيصه من خلال الاستبانة تم تحديد الاحتياجات التدريبية لديهم وتم وضع أهداف البرنامج التدريبي واختيار المحتوى الذي يقدم إلى أفراد عينة البحث والمدة الزمنية التي سيتم تدريبهم عليها.

ب. التقويم البنائي :

لغرض الاطمئنان إلى نجاح البرنامج التدريبي عمل الباحث على اعتماد التقويم البنائي والذي يتمثل بتقويم مستوى النمو الذي يتحقق لدى أفراد العينة في أثناء الجلسات التدريبية وبشكل مستمر ومتتابع من أول جلسة وحتى الجلسة الأخيرة؛ إذ إن التقويم بشكل مستمر يساعد الباحث على تعرف الاثر الذي يتركه البرنامج وهل هو على وفق ما مخطط له أم يحتاج الأمر إلى تعديل من أجل ضمان فاعلية البرنامج (سلامه، 2002: 195)، وقد تمثلت عملية التقويم هذه بإجراءات عدة نفذها الباحث طوال مدة تطبيق البرنامج التدريبي ومنها اشراك أفراد العينة بتقديم محاضرات مصغرة أو توجيه بعض الأسئلة لاختبار مدى افادتهم من المعلومات التي يتعرضون إليها في الجلسات التدريبية.

ث - التقويم النهائي :

تم تطبيق التقويم النهائي في نهاية البرنامج التدريبي على الهيئة التدريسية (عينة البحث) وذلك بهدف تحديد فاعليته في تنمية الكفايات التكنولوجية، لذا تم تطبيق المقياس المعد من قبل الباحث والمتكون من (50) فقرة اختيار من متعدد بأربعة بدائل، وذلك لقياس مدى فاعلية البرنامج التدريبي والتحقق من فرضياته ملحق (8) يبين ذلك.

ثانياً / المنهج شبه التجريبي:

اتبع الباحث المنهج شبه التجريبي والذي يتمثل في ادخال متغيرات معينة على الظاهرة المستهدفة وهي على ارض الواقع متبعاً في ذلك مجموعة من خطوات البحث العلمي ؛ إذ ينطلق الباحث في تنفيذ خطواته تأسيساً على مجموعة من الفرضيات العلمية التي يقوم بصياغتها ويسعى الى التحقق منها في نهاية تنفيذ التجربة في ضوء استخدام بعض ادوات البحث العلمي ، ومستعيناً بعدد من الوسائل الإحصائية ، مع مراعاة الضبط والسلامة للتصميم داخلياً وخارجياً قدر الإمكان مما يجعل من النتائج تتمتع بنسبة من الموثوقية والأمانة وبالشكل الذي يسمح بتعميمها. (باركر واخرن، 1999 :226)

وعليه اتبع الباحث المنهج شبه التجريبي سعياً منه للوصول الى الهدف الثاني للبحث وهو (فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي لتنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية) وتفسير النتائج التي ترتبط به .

إجراءات البحث :**تمثلت إجراءات البحث من الخطوات الآتية:****أولاً / التصميم شبه التجريبي :**

ويقصد به مجموعة من الخطوات المتسلسلة والمتتابعة التي يتم في ضوئها صياغة التجربة ، وتتمثل في وصف البحث سواء على مستوى المتغير المستقل أو المتغير التابع ومجموع أفراد عينة التجربة وخصائصهم ، وكيفية تعيين المجموعة التجريبية والمجموعة الضابطة في حال كان التصميم يعتمد اكثر من مجموعة ، وانقاء المتغيرات التي يسعى لضبطها والتي تسهم بدورها في ضمان أكبر قدر ممكن من

السلامة الداخلية والضبط الخارجي للمتغيرات التي قد يكون لها تأثيراً في النتائج والتقليل منها إلى أكبر حد ممكن (بن جخدل ، 2019 : 63) .

وانطلاقاً مما تقدم يمكن الإشارة الى نقطة جوهرية ألا وهي إنَّ التصاميم التجريبية في العلوم الإنسانية لا يتحقق فيها الضبط التام العام وإنما يتم العمل فيها على أساس الضبط الجزئي ولذلك اعتمد الباحث "التصميم التجريبي ذو الضبط الجزئي" والذي يتمثل ذو المجموعة الواحدة ذات القياس القبلي - البعدي ؛ لأنه التصميم الأنسب والأفضل الذي يجعل باستطاعة الباحث تحقيق أهداف بحثه بأقل كلفة وجهد ووقت .

الجدول (2) التصميم التجريبي للبحث

الأداة	المتغير التابع	المتغير المستقل	المجموعة
1-استبانة احتياجات التدريبيين 2-اختبار معلومات المتدربين	الكفايات التكنولوجية	البرنامج القائم على نظرية الاتصال الرقمي	التجريبية الضابطة لنفسها

أولاً / مجتمع البحث :

مجتمع البحث هو جميع مفردات الظاهرة المراد دراستها (غباري وخالد، 2010: 95). لذا يتمثل مجتمع البحث بتدريسي كليات التربية في الجامعات العراقية (الجامعات الحكومية) التابعة إلى وزارة التعليم العالي والبحث العلمي للعام الدراسي (2020/2021)،

الجدول(3) مجتمع البحث

المجموع	اعدادها	الكليات
19	7	كلية التربية للعلوم الصرفة
	12	كلية التربية للعلوم الانسانية

يمثل المجتمع المجموعة الكلية ذات العناصر التي يسعى الباحث إلى تعميم نتائج دراسته عليها، فالمجتمع يمثل جميع الأفراد أو الوحدات للظاهرة موضوع الدراسة والتي يعتمد عليها في اختيار عينة الدراسة، بطريقة قصديه أو عشوائية(السماك وقبيس، 1986: 20).

ومجتمع البحث الحالي يتألف من كليات التربية في الجامعات العراقية الحكومية جميعها وبالبلغ عددها(19) كلية، بواقع (7) كلية تربية للعلوم الصرفة و(12) كلية تربية للعلوم الانسانية.

عينة البحث :

إن اختيار عينة البحث أمر مهم، ولا تقل أهمية عن أهمية اختيار المنهجية الملائمة للدراسة واختيار الأدوات والوسائل الإحصائية المناسبة لها، والعينة هي جزء من مجتمع الدراسة الأصلي يختارها الباحث بأساليب مختلفة، وبطريقة تمثل حاجات المجتمع وتحقق أغراض الدراسة(عطوي، 2000: 85).وقد اختار عينة البحث بصورة قصديه تمثلت عينة البحث الحالي بتدريسيي كلية التربية للعلوم الصرفة / جامعة كربلاء بموجب كتاب تسهيل المهمة الصادر من عمادة كلية الدراسات العليا / جامعة بابل ملحق (1) وكان اختيار الباحث لهذه العينة قصدياً* ، وقد بلغ حجم عينة البحث (104) تدريسيًا وتدرسية استبعد منهم (11) الذين لم يسلموا استباناتهم لأسباب تتعلق بتمتعهم بإجازات مرضية او دراسية لذا بلغت عينة البحث (93) تدريسي وتدرسية وبواقع (48) تدريسي و(45) تدرسية والجدول(4) يبين اعداد التدريسيين في الكلية (النوع . والشهادة. والتخصص . واللقب العلمي)

الجدول (4) عينة البحث تدريسي كلية التربية للعلوم الصرفة

حسب الشهادة			الالقاء العلمية للتدريسيين					تخصص التدريسيين			اعداد التدريسيين حسب النوع			اقسام الكلية
مجموع الشهادة	دكتوراه	ماجستير	مجمع الالقاء	مدرس مساعد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	مجموع التخصص	انساني	علمي	مجموع النوع	اناث	ذكور	
45	35	10	45	10	11	19	5	45	6	39	45	28	17	علوم حياة
18	15	3	18	3	4	10	1	18	7	11	18	6	12	رياضيات
15	12	3	15	3	4	6	2	15	2	13	15	4	11	فيزياء
15	9	6	15	6	3	4	2	15	3	12	15	7	8	كيمياء
93	71	22	93	22	22	39	10	93	18	75	93	45	48	المجموع

وبعد اجراء عملية التقويم التي خضعت لها عينة البحث والبالغة (93) تبين للباحث ان عدد التدريسيين الذين يحتاجون الى البرنامج التدريبي هم (51) تدريسي وتدرسية وهم من لم يتمكنوا من تحقيق أهداف الاستبانة التي قدمت اليهم ولكونهم حصلوا على اقل الدرجات في تقويم لاستبانة ، وكما موضح في الجدول ادناه

الجدول (5) عينة البحث المشاركون في البرنامج التدريبي

حسب الشهادة			الالقاء العلمية للتدريسيين					تخصص التدريسيين			اعداد التدريسيين حسب النوع			اقسام الكلية
مجموع الشهادة	دكتوراه	ماجستير	مجمع الالقاء	مدرس مساعد	مدرس	استاذ مساعد	استاذ	مجموع التخصص	انساني	علمي	مجموع النوع	اناث	ذكور	
20	16	4	20	3	5	10	2	20	2	18	20	15	5	علوم حياة
9	6	3	9	1	4	3	1	9	8	1	9	5	4	رياضيات
9	7	2	9	1	3	4	1	9	1	8	9	3	6	فيزياء
13	9	4	13	2	5	5	1	13	4	9	13	10	3	كيمياء
51	38	13	51	7	17	22	5	51	15	36	51	33	18	المجموع

أداتا البحث:

الاستبانة:

تُعد الاستبانة من أكثر الأدوات شيوعاً واستعمالاً في البحوث الوصفية لكونها تعد الأداة الأمثل لتحقيق أهداف هذا النوع من البحوث فضلاً عن سهولة تطبيقها على العينات الصغيرة والكبيرة منها وفي زمن قصير جداً قياساً بحجمها، وسهولة تحليل نتائجها، اضافة الى ذلك الحرية الكافية والصراحة التي تمنح الى افراد العينة في ابداء آرائهم ، والتي لا يمكننا الحصول عليها من خلال الأدوات الأخرى، كذلك بالسهولة اتصافها بقلة التعقيد جعلها عامل جذب لأغلب الباحثين لاستعمالها كأداة في بحوثهم (أبو حويج وآخران ،(2002 : 252).

وبما أن الدراسة الحالية تسعى إلى بناء برنامج مقترح لتنمية الكفايات التكنولوجية وفق نظرية الاتصال الرقمي لدى اعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة/ جامعة كربلاء بعد اطلاع الباحث على الادبيات والدراسات السابقة واستشارت ذوي الاختصاص في مجال الحاسبات والمعلوماتية عمل الباحث على:-

1- تم توجيه استبانة لتحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لتنمية الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة/ جامعة كربلاء. وتكونت بصورتها الاولية من خمسة مجالات وبواقع (80) فقرة ملحق (3).

2- اجراء اختبار تقويمي (الالكتروني) لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة / جامعة كربلاء، على منصة (كلاس روم) لمعرفة مدى فاعلية البرنامج التدريبي المقترح على وفق نظرية الاتصال

الرقمي في تنمية كفاياتهم التكنولوجية، وتضمن الاختبار (50) فقرة اختبارية ذو الاربعة بدائل . في وقت حدده الباحث بـ (ساعة واحدة).

صدق الاستبانة:

يشير الصدق إلى مدى دقة الأداة في تمثيلها للظاهرة التي تنتمي إليها والمراد قياسها، ويعد الصدق شرطاً أساسياً لجميع الأبحاث العلمية على حد سواء في البحوث النوعية والكمية، وتكون الأداة صادقة إلى الحد الذي تقيس فيه السمة أو الخاصية التي صممت الاداة من أجل قياسها فعلاً (القمش وآخرون ، (2001 : 109)، ومن أجل التحقق من صدق أداة البحث، عمد الباحث إلى استعمال نوعين من الصدق هما الصدق الظاهري وصدق الاتساق الداخلي وكما يلي:

1- الصدق الظاهري:

وهو نوع من أنواع استخراج الصدق ويسمى بصدق الخبراء أو المحكمين، وأن أفضل وسيلة للتحقق من الصدق الظاهري للأداة هو أن يقرر عدد من الخبراء أو المحكمين مدى تحقيق فقرات الأداة للسمة أو الصفة المراد قياسها (Ebel,1972:p 36).

ولهذا عرض الباحث أدوات بحثه بصيغتها الأولية على مجموعة من الخبراء والمختصين في العلوم التربوية وطرائق التدريس، والحاسوب وبلغ عددهم (24) محكماً، لبيان آرائهم وملاحظاتهم حول مدى مناسبة مجالات الأداة وفقراتها، من حيث وضوحها ودقة صياغتها ،ومدى ارتباط كل مجال بالمؤشرات الواردة فيها، فضلاً عن تقديم المقترحات الخاصة بالتعديل أو الإضافة أو الحذف، وقد اعتمد على نسبة (80%) من الاتفاق بين الخبراء كحد أدنى لقبول المؤشر والمعيار، إذ يشار إلى إن اتفاق الخبراء بنسبة 75 % فأكثر يعد دليلاً جيداً بالاحترام لصدق الأداة الظاهري(بلوم وآخرون،1983: 126)،وقد اتفق اغلب الخبراء والمحكمين على سلامة اغلب معايير الأدوات ومؤشراتهم، وبعد الاخذ بآراء وملاحظات

جميع السادة الخبراء والمحكمين سواء ما يتعلق بالحذف أو تعديل الصياغة اللغوية أو فصل مؤشر إلى

مؤشرين أو نقله من معيار لآخر، وبذلك أصبحت الصورة النهائية لأدوات البحث كالآتي:

1. استبانة رؤساء الاقسام ومديري مراكز التعليم المستمر (استبانة مفتوحة).

2. استبانة اعضاء الهيئة التدريسية وبواقع (5) مجالات و(74) فقرة، بعد حذف (6) فقرة موزعة على

المجالات كافة. كما موضح في ملحق (5).

3. الاختبار التقويمي لأعضاء الهيئة التدريسية بواقع (50) سؤالاً، تمت الموافقة عليها جميعاً.

جدول (6)

النسب المئوية لآراء الخبراء في الكفايات التكنولوجية حسب معادلة (كأ)

ت	الكفاية التكنولوجية	موافقون	النسبة المئوية	كأ
أولاً	ثقافة التعامل مع الحاسوب			
1	امتلك القدرة على استخدام الحاسوب في العملية التعليمية	24	%100	24
2	امتلك القدرة على استخدام برنامج معالجة النصوص MS word	24	%100	24
3	استطيع توصيل الحاسوب بشبكة الانترنت وتشخيص الخلل في الاتصال واصلاحه	24	%100	24
4	اتمكن من استخدام برنامج جداول الحسابية EXCEL	24	%100	24
5	امتلك القدرة على خزن الملفات على الحاسوب	24	%100	24

الفصل الثالث منهجية البحث وإجراءاته

6	امتلاك القدرة على فك وضغط الملفات التي يتم تحميلها ببرنامج winrar	23	95.8%	20
7	أشخص الخلل البسيط الذي يحصل في جهاز الحاسوب وأجري المعالجات الآتية له	22	91.6%	16.67
8	لدي القدرة على التعامل مع الملفات المتنوعة وتنظيمها مثل (تعديل ، نقل ، حذف ، انشاء....)	23	95.8%	20
9	أستطيع التعامل مع الرسائل التحذيرية الصادرة من النظام بشكل احترافي SYSTEM AIERTS	21	83.3%	14.17
10	أميز بين أنواع البرمجيات (نظم التشغيل لغات البرمجة البرامج التطبيقية)	22	91.6%	16.67
11	أتعامل مع الاجهزة الملحقة بالحاسوب smart board (Scanner. Printer .Data show.Camera)	24	100%	20
12	لدي معرفة بأنواع الملفات واميز بينها مثل (Doc.Pdf.ppt...)	22	91.6%	16.67
13	استطيع حماية برمجيات الحاسوب والكشف عن الفيروسات ومعالجتها.	23	95.8%	20
14	امتلك القدرة على اعادة تهيئة نظام الحاسوب وتثبيت نظام التشغيل عليه	23	95.8%	20
ثانيا	قيادة شبكات الانترنت		النسبة المئوية	

الفصل الثالث منهجية البحث وإجراءاته

1	لي القدرة على انشاء البريد الالكتروني والتعامل معه.	24	%100	24
2	لدي القدرة على استخدام منصة You tube لإنشاء قناة خاصة بي لتحميل المحاضرات الفيديوية والصوتية وارسالها الى الطلبة	24	%100	24
3	استخدم محرك البحث Google scholar للبحث عن الرسائل والاطاريح والبحوث المنشورة	24	%100	24
4	أستطيع انشاء حساب بريد الكتروني Gmail واستخدامه في التواصل الالكتروني	24	%100	24
5	لدي القدرة على انشاء محاضرة تفاعلية باستخدام برنامج العروض التقديمية MS power point	24	%100	24
6	اوظف البريد الالكتروني في التواصل مع الطلبة وتدريسهم	23	%95.8	20
7	اتمكن من رفع وتحميل الملفات من الانترنت (Download) و (Upload).	22	%91.6	16.67
8	أتمكن من استخدام المكتبات الافتراضية المعتمدة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي	23	%95.8	20
9	استخدم المدونات والمكتبات الالكترونية الذي تعتمد على النشر الالكتروني	22	%91.6	16.67
10	اشخص الانقطاع الشبكي واعالج البسيط منها	23	%95.8	20
11	لي القدرة على استخدام Google Drive باحترافية	24	%100	24
12	أستطيع المشاركة في المؤتمرات الفيديوية من خلال منصة	24	%100	24

			Meet وZOOM وF.C.C	
24	%100	24	اجيد التعامل مع محركات البحث لتصفح (Fire Fox chrome ، Interenet . Expiorer	13
	%83.3	20	لدي المعرفة بمواقع المجالات العلمية العراقية المحكمة (iASJ)	14
24	%100	24	لديّ القدرة على التعامل مع الروابط links ولكافة الملفات والصور	15
24	%100	24	اشارك في العديد من المنتديات الاكاديمية الالكترونية العامة والمتخصصة	16
	النسبة المئوية		تصميم محتوى رقمي تفاعلي	ثالثا
24	%100	24	اميز بين المحتوى الذي يعتمد على شبكة الانترنت وبين محتوى غير معتمد على شبكة الانترنت	1
24	%100	24	لدي القدرة على التخطيط والتصميم وتنفيذ المحتوى الالكتروني وفق معايير سكورم	2
24	%100	24	لديّ القدرة على تحديد استراتيجيات التدريس الملائمة لتنفيذ المقرر الالكتروني	3
20	%95.8	23	اجيد تدريس المحتوى الألكتروني بالشكل الذي يحقق تفاعل الطلبة طوال وقت المحاضرة.	4
20	%95.8	23	اتمكن من تحديد أنشطة الكترونية التي تزيد من نشاط الطلبة وتحفزهم على التفاعل المستمر مع المادة	5

الفصل الثالث منهجية البحث وإجراءاته

6	اتمكن من تحديد احتياجات الطلبة بما يتناسب وقدراتهم في أثناء تصميم المحتوى الإلكتروني	22	91.6%	16.67
7	أجيد صياغة الاهداف العامة والخاصة لمحتوى المقرر الإلكتروني	24	100%	24
8	لديّ القدرة على تصميم الاستفتاءات لمتابعة جدوى المحتوى الإلكتروني لتعلم الطلبة	24	100%	24
9	أقدم مقترحات حول المحتوى في ضوء استخدامي للمدونات (Blogger)	23	95.8%	20
10	لديّ القدرة على تحديد انماط التغذية الراجعة (feed Back) من اجل انجاح المهمة التعليمية	24	100%	24
11	لديّ القدرة على تحديد اساليب التعزيز الملانمة للمحتوى الإلكتروني	24	100%	24
12	اتمكن من تتبع اداء الطلبة كل على حده لمعرفة مدى تقدم التعلم لديه.	24	100%	24
13	اجيد انشاء محتوى الكتروني على وفق نظام LMS	23	95.8%	20
14	اجيد تصميم محتوى يراعي الفروق الفردية بين الطلبة	22	91.6%	16.67
15	لدي القدرة على ادراج الصور ومقاطع الفيديو في العروض التقديمية	24	100%	24
16	اتمكن من تحويل المادة الدراسية الى محتوى رقمي متكامل .	24	100%	24
رابعاً	استعمال المنصات التعليمية		النسبة	

	المئوية			
20	%95.8	23	لدي القدرة على استعمال ادوات الاتصال المتزامن Synchronous وغير المتزامن Asynchronous	1
24	%100	24	اتمكن من التعامل المنصات التفاعلية Interactive platforms	2
24	%100	24	اتمكن من التعامل المنصات الفيديوية Video platforms	3
24	%95.8	23	استخدم المنصات التعليمية في نشر الدروس والانشطة التعليمية	4
16.67	%91.6	22	اتمكن من انشاء منتديات مخصصة للنقاش حول المنهج	5
16.67	%91.6	22	استخدم مواقع التواصل الاجتماعي Social Media عند الضرورة بدلا عن المنصات	6
20	%95.8	23	لدي القدرة على التنوع في استخدامي لأكثر من منصة تعليمية	7
16.67	%91.6	22	اجيد التواصل مع المراكز العلمية المتخصصة في المنصات لاكتساب كل ما هو جديد في هذا المجال	8
24	%100	24	لدي القدرة على انشاء وإدارة الفصول الدراسية في المنصات التعليمية مثل (Edmodo، Google Classroom)	9
24	%100	24	اتمكن من انشاء حساب لي وللطلبة المستخدمين للمنصة ال (Edmodo)	10
20	%95.8	23	لدي المعرفة الواسعة بمميزات وامكانيات كمنصة تعليمية من المنصات المختلفة التي تمكنني من اختيار المنصة الافضل لعلمي	11

12	أستطيع نشر أكثر من نشاط معرفي اثرائي (صور ،مخططات، يوتيوب) للمتعلمين خلال عرض المادة الدراسية اليكترونيا عبر المنصة التعليمية	22	91.6%	16.67
خامسا	التقويم الالكتروني		النسبة المنوية	
1	لدي القدرة على تصميم فقرات الاختبار الالكتروني	24	100%	24
2	اجيد استخدام عمليات التقويم الالكتروني مثل (الاقتران، التقييم الذاتي ، المحاكات)	24	100%	24
3	لي القدرة على ادارة الاختبار المتعلق بالمقرر الالكتروني عبر شبكة الانترنت (موعدا الاختبار، منع الغش، استلام الردود....	24	100%	24
4	القدرة على مشاركة وعرض نتائج الاختبار واشاركها مع اللجان الامتحانية	24	100%	24
5	اتمكن من اجراء الاختبارات الموضوعية والمقالية في ان واحد	23	95.8%	20
6	اتمكن من تقييم الاختبار الكتروني وعرض النتائج للممتحنين	22	91.6%	16.67
7	لديَّ القدرة على إجراء الاختبارات الإلكترونية المتنوعة عبر المنصات الإلكترونية المعتمدة	23	95.8%	20
8	لديَّ القدرة على إدارة الوقت وتحديده بحسب نوع الاسئلة التي أختبر بها الطلبة	22	91.6%	16.67
9	أستطيع ادارة الاختبار بحسب جيميلات المؤسسة التي ينتمي اليها	22	91.6%	16.67

الطلبية				
10	أتمكن من فرز درجات الطلبة بالشكل الذي أجده مناسباً	24	24	24
11	لديّ القدرة على تلافي المعوقات التي قد تحصل سواء على مستوى الاختبار أو أداء الطلبة على الاختبار	24	24	100%
12	اتمكن من التعامل مع برنامج Quiz Creator لعمل الاختبارات	24	24	100%
13	اميز بين الاختبارات المعتمدة على الانترنت WBC والاختبارات المعتمدة على الحاسوب CBT	23	20	95.8%
14	اتمكن من تصميم ملف الانجاز الالكتروني لي وللمتعلمين	22	16.67	91.6%
15	اجيد تكوين بنك اسئلة اختبارية الالكترونية	24	24	100%

2- صدق الاتساق الداخلي للاستبانة:

يُقصد بصدق الاتساق الداخلي هو مدى ارتباط مؤشرات الأداة مع بعضها البعض وذلك من خلال احتساب معامل ارتباط بيرسون لما بين المؤشرات والدرجة الكلية للمجال الذي تنتمي إليه، وتمتاز هذه الطريقة لاستخراج الصدق بعدة مميزات، فهي تقدم لنا مقياساً متجانساً في مؤشراتته ليقاس كل مؤشر ما يقيسه المقياس ككل وقدرته في إبراز الترابط بين المؤشرات (الزوبعي وآخرون، 1981 : 36)،

لذا اختار الباحث عينة من تدريسي كليتي التربية للعلوم الانسانية والعلوم الصرفة / جامعة بابل، العينة الاستطلاعية، مكونة من (40) تدريسيًا وتدرسية، كان الهدف منها هو لإجراء عملية التحليل الإحصائي للاستبانة البحث والتأكد من صدقها وثباتها والتي منها صدق الاتساق الداخلي لذا استعمل الباحث استجابات افراد عينة التحليل الإحصائي لحساب العلاقات الارتباطية بين الفقرات والمجال التي ينتمي اليه اضافة الى العلاقات الارتباطية بين الفقرات والمجموع العام للاستبانة ، كما تم حساب الارتباط

بين المجالات اضافة الى الارتباطات بين المجالات والمجموع العام للاستبانة ومن ثم حساب القيمة

التائية لدلالة الارتباط وكما مبين في الجدول (7)

جدول (7) يوضح ارتباط فقرات الاستبانة

القيم التائية لدلالة الارتباط						قيم معاملات الارتباط						رقم الفقرة
المجموع	التقويم الالكتروني	المنصات التعليمية	تصميم محتوى رقمي تفاعلي	قيادة شبكات الانترنت	ثقافة التعامل مع الحاسوب	المجموع	التقويم الالكتروني	المنصات التعليمية	تصميم محتوى رقمي تفاعلي	قيادة شبكات الانترنت	ثقافة التعامل مع الحاسوب	
4.25					7.06	0.56					0.75	x1
4.81					7.13	0.61					0.75	x2
4.53					7.66	0.58					0.77	x3
3.14					6.92	0.45					0.74	x4
6.60					6.92	0.72					0.74	x5
6.11					6.76	0.70					0.73	x6
4.11					5.77	0.55					0.67	x7
3.24					5.95	0.46					0.69	x8
3.67					6.39	0.50					0.71	x9
2.72					7.19	0.40					0.75	x10
3.60					7.51	0.50					0.77	x11
3.00					7.17	0.43					0.75	x12
2.30					5.17	0.34					0.63	x13
2.99					4.76	0.43					0.60	x14
6.58	4.57	4.47	1.74	1.66		0.72	0.59	0.58	0.27	0.25		ثقافة التعامل مع الحاسوب
3.61				4.27		0.50				0.56		x1
3.11				4.13		0.44				0.55		x2
3.88				5.96		0.52				0.69		x3
3.26				5.75		0.46				0.67		x4
3.56				4.23		0.49				0.56		x5
2.97				5.48		0.43				0.66		x6
3.44				5.34		0.48				0.65		x7
3.13				4.82		0.44				0.61		x8
4.04				6.52		0.54				0.72		x9
3.89				5.08		0.52				0.63		x10
3.62				5.41		0.50				0.65		x11
3.70				3.97		0.50				0.53		x12
3.63				3.60		0.50				0.50		x13
3.42				2.64		0.48				0.39		x14
2.77				5.90		0.40				0.68		x15
3.05				5.91		0.43				0.68		x16
3.77	4.72	4.19	3.70		4.21	0.51	0.60	0.55	0.51		0.55	قيادة شبكات
2.88			4.61			0.42			0.59			x1
2.69			5.28			0.39			0.64			x2
3.20			5.24			0.45			0.64			x3

الفصل الثالث منهجية البحث وإجراءاته

4.34			6.98			0.57			0.74			x4
3.55			7.24			0.49			0.75			x5
3.28			7.73			0.46			0.77			x6
2.97			6.23			0.43			0.70			x7
3.00			5.98			0.43			0.69			x8
3.13			8.52			0.44			0.80			x9
3.48			6.22			0.48			0.70			x10
3.36			7.02			0.47			0.74			x11
3.40			8.67			0.47			0.81			x12
3.19			7.28			0.45			0.76			x13
2.40			7.42			0.36			0.76			x14
2.23			5.83			0.33			0.68			x15
2.13			6.06			0.32			0.69			x16
3.29			5.32			0.46			0.64			x17
4.71	3.68	3.87		3.70	4.33	0.60	0.50	0.52		0.51	0.57	تصميم محتوى رقمي
3.22		7.51				0.45		0.77				x1
2.40		7.24				0.36		0.75				x2
2.08		7.56				0.31		0.77				x3
2.83		5.69				0.41		0.67				x4
3.11		7.91				0.44		0.78				x5
2.50		7.24				0.37		0.75				x6
2.60		5.00				0.38		0.62				x7
2.62		8.04				0.38		0.79				x8
3.38		4.82				0.47		0.61				x9
2.77		4.10				0.40		0.54				x10
2.79		5.02				0.40		0.62				x11
2.03		2.53				0.31		0.37				x12
3.28	3.88		3.87	4.19	4.47	0.46	0.52		0.52	0.55	0.58	المنصات التعليمية
2.14	2.98					0.32	0.43					x1
3.50	4.92					0.48	0.61					x2
2.10	5.87					0.32	0.68					x3
3.13	4.25					0.44	0.56					x4
3.08	3.15					0.44	0.45					x5
4.12	5.57					0.55	0.66					x6
4.20	4.82					0.55	0.61					x7
2.72	2.61					0.40	0.38					x8
2.91	6.84					0.42	0.73					x9
2.75	5.59					0.40	0.66					x10
3.16	4.40					0.45	0.57					x11
2.42	4.31					0.36	0.56					x12
3.12	3.17					0.44	0.45					x13
3.54	2.90					0.49	0.42					x14
3.13	4.12					0.44	0.55					x15
3.24		3.88	3.68	4.72	4.57	0.46		0.52	0.50	0.60	0.59	التقويم الإلكتروني
	3.24	3.28	4.71	3.77	6.58		0.46	0.46	0.60	0.51	0.72	المجموع

يتضح من الجدول اعلاه ان القيم التائية المحسوبة لدلالة الارتباط كانت اكبر من الجدولية البالغة (2.02) مما يعني ان جميع فقرات الاستبانة دالة احصائيا عند مستوى (0.05) وبدرجة حرية (38)

ثبات الاستبانة:

تم احتساب معامل ثبات أدواتي البحث كل على حدى باستعمال معادلة ألفا كرونباخ و طريقة التجزئة النصفية وصححت باستخدام معادلة سبيرمان براون لكل أداة وذلك من خلال الرجوع إلى درجات عينة التحليل الاحصائي، إذ احتسبت من خلال تجزئة مؤشرات الاداة إلى نصفين واعتبرت المؤشرات ذات الأرقام الفردية هي فقرات النصف الأول والمؤشرات ذات الأرقام الزوجية هي فقرات النصف الثاني، وتم احتساب الارتباط بين النصفين عن طريق استخدام معامل ارتباط بيرسون، وبذلك بلغت قيمة الثبات الاداة الاولى (0.93)، اما ثبات الثانية فقد بلغ (0.88)، وبعد تصحيحهما بمعادلة سبيرمان براون اصبحتا (0.96) و (0.93)، وبعد ذلك عمد الباحث الى استعمال معامل ألفا كرونباخ في احتساب معامل ثبات الاداة وبلغت قيمها (0.976) ككل وهذه النتيجة تدل على أن الأدوات تتمتعان بدرجة عالية من الثبات وجدول (8) يوضح ذلك. معاملات ارتباط بيرسون ومعامل ألفا كرونباخ

لقياس ثبات الأداة

جدول (8) معاملات ارتباط بيرسون ومعامل ألفا كرونباخ

ألفا كرونباخ	سبيرمان براون	معامل ارتباط بيرسون	الاداة
.976	.964	.931	

ثانياً : الاختبار

هو أحد أدوات التقييم التي يستعملها الباحث من أجل قياس مدى تحقق الأهداف ونسبة التحسن في مستوى تحصيل أعضاء الهيئة التدريسية، ومدى ملاءمة المنهج الدراسي لتلك الأهداف والكشف عن نقاط القوة ومواطن الضعف في إجراءات التدريس من أجل إصدار الأحكام الخاصة بالتطوير أو التحسين نحو الأفضل. (أبو سمور ، 2015 : 48)

بناء اختبار الكفايات التكنولوجية:

إنّ بناء الاختبار يمثل المرحلة الثانية من مراحل إجراءات البحث ، والتي يهدف الباحث في ضوءها إلى تقييم الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية (أفراد العينة) بعد خضوعهم للتجربة ؛ إذ أنّ تقييم كفايات ومهارات أعضاء الهيئة التدريسية يعد جانباً مؤثراً لا بل من أهم اجراءات تنظيم العملية التربوية والتي يتم عبرها نجاح العملية التدريسية خصوصاً والتعليمية عموماً (شبر وآخرون، 2014 : 303) ، ولذلك عمل الباحث على بناء اختبار التتمية لتحديد مستوى امتلاك افراد عينة البحث للكفايات التكنولوجية في موضوعات الجلسات التدريبية ، لذلك اعد الباحث اختباراً يتناسب ومستوى افراد العينة ، وقد تألف الاختبار من (50) فقرة اختبارية ذات البدائل المتعددة، ملحق (8) .

ولغرض تصميم الاختبار فقد اتبع الباحث الخطوات الآتية :**1. تحديد هدف الاختبار :**

إنّ الهدف الرئيس من الاختبار، هو تمكن الباحث من معرفة مستوى الكفايات التكنولوجية عند تدريسيي كلية التربية للعلوم الصرفة والذين يمثلون (عينة البحث)، لإخضاعها لعملية التجربة والتي اختيرت بحسب البرنامج المبني على وفق النظرية الاتصال الرقمي.

2. تحديد المادة العلمية:

إنّ مادة البحث الحالي محددة بموضوعات الجلسات التدريبية على وفق النظرية الاتصال الرقمي والتي تم تحديدها وتوظيفها كمحتوى للبرنامج التدريبي مستنبطة من (محاضرات ، وورش تدريبية) (لأساتذة اختصاص في الحاسبات ومن وزارتي (التربية والتعليم العالي والبحث العلمي)، كما موضح في دليل البرنامج ، ملحق (6) اعداد الجلسات التدريبية للبرنامج .

3. صياغة وإعداد فقرات الاختبار ونوعها:

لقد أعد الباحث فقرات الاختبار بواقع (50) فقرة من نوع الاختبار الموضوعي ذي البدائل المتعددة؛ اعتمده الباحث لأنه يكون شاملاً لموضوعات الجلسات التدريبية، فضلاً عن تميزه بالموضوعية سواء أكان على مستوى إجابات أفراد العينة، أم التصحيح من الباحث (ملحم ، 2002 : 209).

وللتأكد من سلامة الاختبار وجاهزيته لقياس الكفايات التكنولوجية عرضه الباحث على مجموعة من الخبراء والمتخصصين في طرائق التدريس العامة وطرائق التدريس المتخصصة والحاسبات ، ملحق (4) وفي ضوء آرائهم وملاحظاتهم التي ثبتوها على فقرات الاختبار تم إخراج الاختبار بصيغته النهائية.

4. ترتيب فقرات الاختبار وتعليمات التصحيح :

من الأمور اللازمة لأي اختبار هي إعداد التعليمات والإرشادات الضرورية للاختبار ووضعها في بداية ورقة الاختبار ويُحذَر أن تكون بكتابة واضحة وبشكل يجذب انتباه أعضاء الهيئة التدريسية الذين يؤديون الاختبار والتي يجب أن تتضمن ما يأتي:

أ. الهدف الذي يراد الوصول إليه سواء في عموم الاختبار أم قسم من فقراته.

ب. التأكيد على كتابة المعلومات المتعلقة بالمجموعة من حيث التخصص واللقب العلمي في المكان المخصص لهما.

ت. الزمن المحدد للاختبار الذي يُسمح للمستجيب استغراقه في الإجابة.

ث. التركيز على أن تكون الإجابة على ورقة الأسئلة نفسها وذلك بوضع دائرة حول الإجابة الصائبة.

ج. التأكيد على إجابة كامل فقرات الاختبار؛ لأنَّ الدرجة القصوى للإجابة الصحيحة (درجة واحدة) ، وأدنى درجة هي (صفر) للفقرة المتروكة أو التي إجابتها خاطئة (أيكين ، 2007 : 127).

5. تصحيح الاختبار :

لغرض تصحيح إجابات أفراد عينة البحث ، عن فقرات الاختبار ، عمل الباحث على تهيئة مفتاح التصحيح للإجابات النموذجية، ملحق (9)، إذ أعطى الباحث (درجة واحدة) للفقرة التي تتم إجابتها بصورة صحيحة ، بينما أعطى (صفرًا) للفقرة التي تتم إجابتها بصورة خاطئة ، في حين تعامل الباحث مع الفقرات المتروكة أو التي أجاب عليها أفراد العينة بأكثر من إجابة معاملة الإجابات الخاطئة ، وعلى وفق ما تقدم فقد بلغت الدرجة الكلية (50) ، وهي الدرجة الأعلى على الاختبار ، بينما أقل درجة هي (صفر)، وتعطى لمن لا يُجيب على جميع فقرات الاختبار أو تكون جميع إجاباته خاطئة.

صدق الاختبار:

يعد الصدق بمفهومه العام أهم سمات أو مواصفات الاختبار الجيد والتي ينبغي على الباحثين عدم تجاوزها أو الاستهانة به في أثناء إعداد الاختبارات؛ لكون صدق الاختبار يتحدد في قدرة الاختبار على قياس الهدف المعد لقياسه. (الجلبي ، 2005 : 85) ، وللتأكد من صدق الاختبار أستخرج الباحث أنواع الصدق الآتية:

أ. الصدق الظاهري :

اعتمد الباحث الصدق الظاهري للتأكد من صدق الاختبار وهو أحد أنواع الصدق الذي يُعطينا رؤية واضحة للحكم على صياغة الفقرات وترتيبها ومدى ملاءمتها للسمة المراد قياسها (العيسي ، 2010 : 210) ، وفي ضوء ذلك عرض فقرات الاختبار على عدد من الخبراء والمتخصصين في مجال طرائق التدريس والحاسبات ، من أجل إبداء آرائهم والحكم على صلاحية الاختبار في ضوء الشكل والصياغة والترتيب وتناسب الفقرات مع اهداف الجلسات التدريبية ، ملحق (4) ، والتزم الباحث بجميع الملاحظات التي ثبتها الخبراء وعدل الفقرات التي بحاجة إلى تعديل ، والتي في ضوءها أصبح الاختبار جاهزاً بشكله النهائي من دون حذف أي فقرة من فقراته كونها حصلت جميعها على الموافقة التي تراوحت بين (88% - 100%) في ضوء تطبيق معادلة النسبة المئوية ومربع كاي وجدول (9) يبين ذلك .

جدول (9)

دلالة صدق الاختبار بحسب قيم (مربع كاي) لآراء الخبراء والمحكمين

ت	رقم الفقرة	عدد المحكمين			النسبة المئوية	قيمة مربع كاي		درجة الحرية	مستوى الدلالة
		الكلي	الموافقون	غير الموافقين		المحسوبة	الجدولية		
1	16,14,12,11,10,9,8,7,5,1,24,23,22,21,20,18,17,32,31,30,29,28,27,25,40,39,38,37,36,35,34,33,47,46,45,44,42,41,	24	24	-	24.000	3.841	1	دالة عند مستوى (0.05)	
2	43, 26, 19, 15, 13, 6, 50, 48,	24	22	2	16.667				
3	2, 3, 4, 49	24	21	3	13.500				

ب. صدق المحتوى :

يُعد صدق المحتوى نوعاً من أنواع الصدق الذي يعتمد أسلوب التوازن المنطقي وإجراءات المطابقة الممكنة فيما بين فقرات الاختبار ومحتوى موضوعات الجلسات التدريبية ، وبالشكل الذي يجعل منها ممثلة وشاملة للمحتوى المستهدف ، كما يمكن أن يقاس على وفق ملائمة فقرات الاختبار للأهداف التي يراد الوصول إليها من تطبيق الاختبار (الجلبي ، 2005 : 89).

ويرى الباحث طبقاً لما تقدم أن صدق المحتوى قد تحقق في ضوء شمولية فقرات الاختبار لموضوعات المادة المستهدفة، فضلاً عن شمول فقرات الاختبار وتمثيلها لمحتوى موضوعات الجلسات التدريبية المعدة بشكل يتلائم والنظرية الاتصالية.

أ. التجربة الاستطلاعية الأولى للاختبار :

طبق الباحث الاختبار على (35) تدريسي وتدرسية في كلية التربية للعلوم الإنسانية والصرفة جامعة بابل كعينة استطلاعية أولى في يوم الاثنين الموافق (4 / 10 / 2021م)، وطلب منهم قراءة التعليمات، والتركيز على جميع فقرات الاختبار قبل الإجابة على فقرات الاختبار؛ وذلك من أجل الاطمئنان إلى سلامة الاختبار، وعدم وجود بعض الهفوات التي قد تكون موجودة فيه، وتعديل وتصحيح ما ينبغي تعديله فضلاً عن ذلك تم تحديد الزمن اللازم للإجابة في ضوء تطبيق المعادلة الآتية:

زمن إجابة المستجيب الأول + زمن إجابة المستجيب الثاني + زمن إجابة المستجيب رقم خمسة وثلاثين

العدد الكلي افراد العينة الإستطلاعية

$$60 = \frac{2100}{35}$$

وفي ضوء ما أسفرت عنه المعادلة تبين للباحث أن متوسط الزمن الذي استغرق للإجابة عن فقرات اختبار الكفايات التكنولوجية كان (60) دقيقة.

ب. التجربة الاستطلاعية الثانية للاختبار :

أجرى الباحث التجربة الاستطلاعية على (110) تدريسي وتدرسية بواقع (35) تدريسيًا وتدرسية في كلية التربية للعلوم الإنسانية جامعة بابل ، و(23) تدريسيًا وتدرسية في كلية التربية للعلوم الصرفة جامعة بابل ، و(52) تدريسيًا وتدرسية في كلية التربية / جامعة القادسية ، وكان الهدف الأساس لإجرائها هو إجراء التحليل الإحصائي ، فضلاً عن التأكد من دقة فقرات الاختبار ووضوحها ، وللتعرف إلى وضوح التعليمات ، والزمن الذي يستغرقه افراد العينة للإجابة عن فقرات الاختبار ، وكان تنفيذ الاختبار في كليات جامعة بابل في يوم الاحد الموافق(10 / 10 / 2021) ، بينما نفذ في جامعة القادسية

$$\text{معادلة مستوى صعوبة الفقرة} = \frac{\text{مجموع الإجابات الخاطئة على الفقرة}}{\text{مجموع الإجابات الصحيحة} + \text{مجموع الإجابات الخاطئة}}$$

$$\text{معادلة مستوى السهولة} = \frac{\text{مجموع الإجابات الصحيحة على الفقرة}}{\text{مجموع الإجابات الصحيحة} + \text{مجموع الإجابات الخاطئة}}$$

(سليمان ورجاء ، 2009 : 312)

■ القدرة التمييزية لفقرات الاختبار:

تُشير القدرة التمييزية للفقرة إلى النسبة المئوية بين إجابات أعضاء الهيئة التدريسية في المجموعة العليا وإجابات أقرانهم في المجموعة الدنيا على كل فقرة من فقرات الاختبار ، وفي هذه الصورة تكون الفقرة مميزة والاختبار مميزاً ؛ لأن أعضاء الهيئة التدريسية الذين اجابوا من المجموعة العليا (ذوي الكفايات التكنولوجية) أجابوا عليها مقارنة بأفراد المجموعة الدنيا الذين (لا يمتلكون الكفايات التكنولوجية (محمود ، 2004 : 183) ، وعند حساب الباحث لمعامل القدرة التمييزية لكل فقرة من فقرات الاختبار وَجَدَ أنَّ القدرة التمييزية تدرجت بين (0.43- 0.66) ، ولذلك فإنَّ القدرة التمييزية لفقرات الاختبار تعد مقبولة التميز عندما يتعدى تمييزها (0.30) وتُعد جيدة التمييز عندما تكون (0.39) فأكثر وكلما زاد عن هذه النسبة كان أفضل (العبسي ، 2010 : 208) ، وفي ضوء ما تقدم فإنَّ كل فقرات الاختبار تمتاز بأنها صالحة في تمييزها بين المستجيبين الذين خضعوا للاختبار

$$\text{معادلة القدرة التمييزية} = \frac{\text{مجموع الإجابات الصحيحة في المجموعة العليا} - \text{مجموع الإجابات في المجموعة الدنيا}}{\text{نصف عدد أفراد العينتين}}$$

(سليمان ورجاء ، 2009 : 319)

■ تحليل فعالية البدائل الخاطئة :

ويُقصد به التحقق من قدرة البدائل غير الصحيحة في الفقرات ذات الاختيار من المتعدد على جذب انتباه المستجيبين عند الإجابة على فقرات الاختبار ، وتصحيحها في ضوء إجاباتهم ، إذ إنَّ البديل الذي لم يجذب أي مستجيب يُعد بديلاً غير فعالٍ لمعرفتهم بأنه بديل خاطئ ، وبالعكس إذا كان البديل قد جذب أغلب المستجيبين ، وبالخصوص الذين كانت درجاتهم مرتفعة فيُعد بديلاً جيداً ؛ لأنَّه يُمكن من كشف ضعف الكفايات التكنولوجية او انعدامها لدى الافراد المستهدفين بالتجربة (علام ، 2000 : 291) ، وجدول (10) يبين مستوى فاعلية البدائل الثلاثة الخاطئة ، وعدد الذين اختاروا البديل من المجموعة العليا والدنيا.

جدول (10)

معامل التمييز ومعامل السهولة وفعالية البدائل الخاطئة بحسب فقرات الاختبار

فاعلية البدائل										معامل السهولة	معامل التمييز	دنيا		عليا		
بديل خطأ 3	بديل خطأ 2	بديل خطأ 1	د	ج	ب	أ	بديل خطأ 3	بديل خطأ 2	بديل خطأ 1			ص	خ	خ	ص	
15	14	17	-0.15	√	-0.13	-0.15	5	5	7	0.54	0.43	22	46	17	51	1
16	13	18	-0.22	-0.15	-0.24	√	1	3	2	0.61	0.60	21	47	6	62	2
17	16	20	-0.22	√	-0.21	-0.24	2	2	4	0.55	0.66	15	53	8	60	3
13	17	16	-0.19	-0.24	√	-0.21	0	1	2	0.64	0.63	22	46	3	65	4
18	14	20	-0.21	-0.18	√	-0.26	4	2	2	0.56	0.65	16	52	8	60	5
19	14	16	-0.25	√	-0.19	-0.16	2	1	5	0.58	0.60	19	49	8	60	6
20	22	20	-0.24	-0.26	-0.25	√	4	4	3	0.46	0.75	6	62	11	57	7
16	20	18	√	-0.21	-0.25	-0.24	2	3	2	0.55	0.69	14	54	7	61	8
22	15	16	-0.31	√	-0.21	-0.21	1	1	2	0.58	0.72	15	53	4	64	9
16	16	17	-0.24	-0.21	√	-0.25	0	2	0	0.63	0.69	19	49	2	66	10
19	20	24	-0.21	-0.21	√	-0.28	5	6	5	0.42	0.69	5	63	16	52	11
21	19	24	-0.26	-0.24	-0.28	√	3	3	5	0.45	0.78	4	64	11	57	12
16	17	18	√	-0.19	-0.22	-0.22	3	2	3	0.57	0.63	17	51	8	60	13
18	20	19	√	-0.25	-0.28	-0.25	1	1	2	0.55	0.78	11	57	4	64	14
18	18	16	-0.18	-0.19	-0.15	√	6	5	6	0.49	0.51	16	52	17	51	15
20	20	24	√	-0.29	-0.29	-0.35	0	0	0	0.53	0.94	4	64	0	68	16
15	18	15	-0.18	-0.22	√	-0.16	3	3	4	0.57	0.56	20	48	10	58	17
17	19	22	√	-0.22	-0.24	-0.28	2	3	3	0.51	0.74	10	58	8	60	18
19	18	20	-0.24	-0.22	-0.25	√	3	3	3	0.51	0.71	11	57	9	59	19
18	20	18	-0.22	-0.24	√	-0.22	3	4	3	0.51	0.68	12	56	10	58	20
18	20	22	-0.26	√	-0.29	-0.32	0	0	0	0.56	0.88	8	60	0	68	21
21	18	20	√	-0.31	-0.26	-0.28	0	0	1	0.56	0.85	9	59	1	67	22
18	14	19	-0.19	-0.15	-0.19	√	5	4	6	0.51	0.53	17	51	15	53	23
16	19	18	-0.22	-0.22	-0.22	√	1	4	3	0.55	0.66	15	53	8	60	24
14	15	17	-0.21	-0.22	√	-0.24	0	0	1	0.65	0.66	22	46	1	67	25

18	20	20	-0.26	-0.29	√	-0.29	0	0	0	0.57	0.85	10	58	0	68	26
22	16	18	√	-0.32	-0.19	-0.19	0	3	5	0.54	0.68	14	56	8	60	27
21	19	17	-0.31	-0.28	-0.22	√	0	0	2	0.64	0.66	21	57	2	66	28
20	18	23	√	-0.25	-0.25	-0.29	3	1	3	0.50	0.79	7	61	7	61	29
18	21	15	√	-0.26	-0.31	-0.22	0	0	0	0.60	0.79	14	54	0	68	30
22	18	20	-0.29	-0.22	-0.24	√	2	3	4	0.49	0.75	8	60	9	59	31
20	23	21	-0.25	-0.32	√	-0.28	3	1	2	0.49	0.85	4	64	6	62	32
21	24	18	-0.31	-0.34	√	-0.26	0	1	0	0.53	0.91	5	63	1	67	33
22	19	23	-0.32	√	-0.28	-0.34	0	0	0	0.53	0.94	4	64	0	68	34
18	24	19	-0.19	√	-0.31	-0.22	5	3	4	0.46	0.72	7	61	12	56	35
22	18	21	-0.32	√	-0.26	-0.31	0	0	0	0.55	0.90	7	61	0	68	36
18	15	21	-0.25	√	-0.21	-0.28	1	1	2	0.57	0.74	14	54	4	64	37
15	15	25	-0.22	-0.21	√	-0.32	0	1	3	0.57	0.75	13	55	4	64	38
15	17	17	√	-0.21	-0.21	-0.21	1	3	3	0.59	0.62	19	49	7	61	39
18	18	20	-0.21	-0.22	-0.28	√	4	3	1	0.53	0.71	12	56	8	60	40
19	19	19	-0.21	√	-0.18	-0.19	5	7	6	0.45	0.57	11	57	18	50	41
16	16	15	-0.22	√	-0.19	-0.19	1	3	2	0.61	0.60	21	47	6	62	42
15	17	18	√	-0.19	-0.22	-0.21	2	2	4	0.57	0.62	18	50	8	60	43
20	22	20	-0.26	-0.31	√	-0.29	2	1	0	0.52	0.87	6	62	3	65	44
14	16	15	-0.18	-0.18	-0.19	√	2	4	2	0.61	0.54	23	45	8	60	45
15	18	21	-0.22	-0.22	-0.24	√	0	3	5	0.54	0.68	14	54	8	60	46
22	22	19	√	-0.26	-0.28	-0.22	4	3	4	0.46	0.76	5	63	11	57	47
16	16	17	-0.21	-0.21	-0.21	√	2	2	3	0.59	0.62	19	49	7	61	48
15	15	17	-0.21	-0.21	√	-0.22	1	1	2	0.63	0.63	21	47	4	64	49
15	17	15	-0.21	√	-0.24	-0.22	1	1	0	0.64	0.66	21	47	2	66	50

الثبات بمعادلة كيودر ريتشاردسون :

ويعني الباحث بالثبات أن تكون الدرجات التي نحصل عليها من الاختبار إذا ما أعيد في أوقات مختلفة وللأفراد أنفسهم تكون النتائج نفسها أو مقارنة لما تم الحصول عليه في الاختبار الأول (Kumar & Kamar , 2016 : 53)، ولغرض الحصول على ثبات الاختبار ، استعمل الباحث معادلة (كيودر ريتشاردسون) وكما موضح في أدناه.

لغرض تأكد الباحث من ثبات الاختبار ، ذهب الباحث إلى استعمال معادلة عادلة (كيودر ريتشاردسون) والتي تم في ضوءها استخراج الثبات طبقاً إلى ارتباطات وهذه الارتباطات تتبلور في داخل الاختبار؛ لأنها تتم في ضوء حساب الارتباطات الداخلية ، وتعتمدها بشكل أساس بين درجة الثبات لكل فقرة ودرجات الفقرات الأخرى من ناحية ، ودرجات الفقرات الكلية للاختبار من ناحية أخرى (الفرطوسي وآخرون ، 2015 : 206).

وقد حصل الباحث على قيمة ثبات بلغت (0.83)، وهي قيمة لأبأس بها في مثل هكذا اختبارات يعدها الباحثون ولم يتم إعدادها في مراكز أو مؤسسات معنية ببناء الاختبارات؛ كون الثبات يعد مقبولاً عندما يكون ثباته (0.69) ويكون جيداً إذا ازدادت قيمة الثبات عن ذلك، وتأسيساً على ذلك يمكن النظر إلى الاختبار بأنه يستند إلى مواصفات الاختبار الجيد، ويطمئن الباحث إلى أن نتائجه سليمة ومقبولة بنسبة كبيرة (عباس وآخرون ، 2012 : 271).

1. الاختبار في صورته النهائية :

بعد أن تحقق الباحث من توافر الخصائص السايكومترية في الاختبار ، أعده بصورته النهائية ، والذي تألف من (50) فقرة موضوعية ذات البدائل المتعددة ، وكانت الفقرات جميعها قد صيغت بصورة تراعي موضوعات الجلسات التدريبية جميعها والتي أعدت على وفق النظرية الاتصالية ، وبهذا أصبح الاختبار جاهزاً للتطبيق بصورته النهائية ، ملحق (8).

تطبيق البرنامج:

من الخطوات الاولى في تنفيذ البرنامج هي :

- بناء المقياس وفق الاحتياجات التدريبية التي تناولتها استمارة التقييم الاولى
- اعداد محتوى البرنامج التدريبي من انجازات متخصصين في الحاسبات والمعلوماتية وطرائق التدريس سواء على المستوى المنصات التعليمية أو من مواقع لجامعات عراقية وعربية تم الاشارة اليها في دليل البرنامج.
- تكون البرنامج من ورش تدريبية تتضمن جوانب نظرية وجوانب عملية ،ملحق (6)
- بدأت الورش التدريبية الاحد الموافق (2021 /10/17) واستمرت لمدة (11) اسبوعاً، وكان تاريخ انتهاء البرنامج في يوم الاثنين الموافق (2022/1/10).
- تبدأ الورش التدريبية الساعة التاسعة صباحاً .
- استخدم الباحث القاعة الكبرى المجهزة بشبكة الانترنت للمحاضرات النظرية ومختبرات الحاسوب للتطبيقات العملية .
- تم تفرغ الاجابات احصائياً ببرنامج (spssv24).

التقويم النهائي للبرنامج:

بعد الانتهاء من مدة تدريب البرنامج قام الباحث بأجراء اختبار للمعلومات وعرض الاختبار على الخبراء لمعرفة صلاحية الفقرات التي حصلت على نسبة اتفاق 80% واستبعد الفقرات التي كانت نسبة الاتفاق اقل من ذلك. والجدول (6) يوضح ذلك وحسب معادلة (كأ) تم احتساب صلاحية فقرات الاختبار.

الوسائل الإحصائية:

لمعالجة البيانات وتحليلها احصائياً استعمل الباحث برنامج (spssv24) ومتمثلاً بالمعادلات الآتية:

- مربع كاي؛ لحساب الدلالة الاحصائية الخاص بآراء الخبراء حول صلاحية ادوات البحث.
- معامل ارتباط بيرسون، لحساب صدق الاتساق الداخلي للأداة، ولإستخراج معامل ثبات الأداة.
- تحليل التباين الأحادي، لمعرفة دلالة الفروقات بين الأوساط الحسابية للمجالات المختلفة.
- الأوساط المرجحة. والنسبة المئوية
- الاختبار التائي لدلالة الارتباط
- الاختبار التائي لدلالة الارتباط
- اختبار LSD

الفصل الرابع

عرض النتائج و تفسيرها

الفصل الرابع

عرض النتائج وتفسيرها

يتضمن هذا الفصل عرضاً وتحليلاً للنتائج التي توصل إليها الباحث، ومن ثم تفسير تلك

النتائج في ضوء أهداف البحث وكالاتي:

نتائج الهدف الاول: تحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لتنمية الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية .

الجدول (11)

تحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لتنمية الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية

المجال	عدد الفقرات	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	التباين	الوسط الفرضي	التائية المحسوبة	الجدولية	مستوى المعنوية	دلالتة
ثقافة تعامل مع الحاسوب	14	43.97	11.13	123.79	42	1.71	2.16	.09	امتلاك بحده الأدنى
قيادة شبكات الانترنت	16	46.69	10.45	109.20	48	-1.21	2.13	.23	امتلاك بحده الأدنى
تصميم محتوى رقمي	17	44.47	14.06	197.67	51	-4.48	2.12	.00	انخفاض دال
المنصات التعليمية	12	33.55	9.05	81.88	36	-2.61	2.20	.01	انخفاض دال
التقويم الالكتروني	15	41.38	9.94	98.87	45	-3.51	2.15	.00	انخفاض دال
المجموع	74	210.18	30.35	921.11	222	-3.75	2.00	.00	انخفاض دال

يتضح من الجدول (11) ان مجال (ثقافة التعامل مع الحاسوب) حقق وسطا حسابيا (43.97) وانحراف

معياري بلغ (11.13) مما يظهر امتلاكاً محدوداً جداً في الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية في

كلية التربية للعلوم الصرفة ويعزى ذلك الى قلة اشراك التدريسين في دورات متخصصة في علم الحاسوب

وعدم اقتصار البعض منهم لا أهمية الحاسوب في عملية التدريس فضلا عن اعتمادهم على طرائق تدريس

الاعتيادية تغني عن استخدامهم لا أجهزة الحاسوب.

اما مجال (قيادة شبكات الانترنت) حقق وسطا حسابيا (46,69) وانحراف معياري بلغ (10.45) مما يظهر ايضا امتلاك بدرجة متدنية في الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة، ويعزوا الباحث الى ضعف الامام اغلب التدريسين بالتعامل مع شبكات الانترنت وغياب ثقافة التعامل مع الاجهزة الالكترونية الحديثة وضعف اهتمام الجهات المسؤولة بالتعليم الالكتروني، فضلا عن قلة توافر شبكات الانترنت والانقطاع المستمر لها والنمطية المسيطرة على التدريس داخل مؤسسات التعليم العالي.

اما (مجال تصميم محتوى رقمي) فقد حقق وسطا حسابيا (44.47) وانحراف معياري بلغ (14.06) مما يظهر انخفاضا واضحا في الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة يرى الباحث ان سبب جهل بعض اعضاء هيئة التدريس بتصميم محتوى رقمي هو اعتماد مناهج للتدريس محدده ومقرة من قبل الهيئة القطاعية والتي تعتمد على الكتب المطبوعة وجاهزة التصميم مما يجعل اعضاء هيئة التدريس لا يولون مسالة تصميم المناهج جهدا حتى جاءت جائحة كارونا واصبحوا امام معضلة في تصميم منهج الكتروني يتماشى مع متطلبات المرحلة .

اما مجال(المنصات التعليمية) فقد حقق وسطا حسابيا (33.55) وانحراف معياري بلغ (9.05) مما يظهر انخفاضا واضحا، ويعزى ذلك الى انخفاض في الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة، وتدل هذه النتائج على ضعف ظاهر في معرفة اغلب التدريسين بالمنصات التعليمية مما شكل عقبة حقيقية امامهم في السنة الدراسية 2019 / 2020 عندما اجتاحت كرونا العالم و بدأت الحاجة الفعلية الى استخدام المنصات الالكترونية في التدريس والتواصل مع الطلبة مما شكل جهدا اضافيا واحتاج الى الوقت والجهد حتى استطاعوا التأقلم مع الحالة .

وجاء مجال (التقويم الالكتروني) بمتوسط حسابي بلغ (41.38) وانحراف معياري بلغ (9.94) مما يظهر انخفاضا واضحا في الكفايات التكنولوجية لأعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة وهو

الفصل الرابع نتائج البحث وتفسيرها

نتيجة حتمية تترتب على ضعف عند اغلب التدريسين بمجال ثقافة الحاسوب وقيادة الشبكات والمحتوى الرقمي وهذا ينتج عنه ضعفا في اعداد التقويم للطلبة كونه يحتاج كفايات ومقدرة في اعداده وتصميمه ومحتواه وتطبيقه على الطلبة.

وبعد توضيح المجالات الخمسة سيعمد الباحث الى تفسيرها منفردة وبحسب فقرات كل مجال.

المجال الاول: (مجال ثقافة التعامل مع الحاسوب)

تضمن هذا المجال اربعة عشر فقرة تم ترتيبها تنازليا بحسب الوسط الحسابي والانحراف المعياري لكل فقرة والجدول (12) يشير الى ذلك

جدول (12)

يبين فقرات مجال ثقافة التعامل مع الحاسوب

الدرجة المعيارية	التباين	الانحراف المعياري	الوسط الحسابي	الرتبة	الفقرة
0.31	1.36	1.17	3.51	1	X6
0.26	1.36	1.17	3.44	2	x8
0.13	1.67	1.29	3.31	3	x5
0.12	1.53	1.24	3.29	4	X7
0.00	1.45	1.20	3.14	5	x9
0.00	1.17	1.08	3.14	6	x3
0.00	1.14	1.07	3.14	7	x12
-0.01	1.24	1.12	3.13	8	x10
-0.06	1.18	1.09	3.08	9	x2
-0.07	1.44	1.20	3.05	10	x4
-0.18	1.18	1.09	2.95	11	x11
-0.18	0.88	0.94	2.97	12	x1
-0.24	0.96	0.98	2.90	13	x14
-0.30	0.81	0.90	2.87	14	x13
		0.19	3.14		

يتضح من الجدول (12):

* فقرة (امتلاك القدرة على فك وضغط الملفات التي يتم تحميلها من الشبكة وفق برنامج Winrar) حازت على الرتبة (الاولى) بمتوسط حسابي بلغ (3.51) وانحراف معياري بلغ (1.17) ويرى الباحث ان السبب في النتيجة يرجع الى ان اغلب التدريسين اعتادوا التدريس على وفق الطرائق التقليدية التي توجب استعمال الكتاب المقرر والسبورة الاعتيادية .

* فقرة (لذي القدرة على التعامل مع الملفات المتنوعة وتنظيمها مثل تعديل ، نقل ، حذف ، انشاء) حازت على الرتبة (الثانية) بمتوسط حسابي بلغ (3.44) وانحراف معياري بلغ (1.17) و يُعزى ذلك إلى الضعف لدى اغلب التدريسين في التعامل مع اجهزة الحاسوب وندرة الدورات التدريبية الخاصة بالتعامل مع الاجهزة الالكترونية .

* فقرة (امتلاك القدرة على خزن الملفات على الحاسوب) حازت على الرتبة (الثالثة) بمتوسط حسابي بلغ (3.31) وانحراف معياري بلغ (1.29) و يعود السبب الى ذات الاسباب التي ذكرت في الفقرتين السابقتين فضلا عن حداثة التجربة في التدريس الالكتروني الذي فرضته جائحة كورونا في السنة الدراسية 2020-2019

* وان فقرة (امتلاك القدرة على استخدام الحاسوب في العملية التعليمية) حازت على الرتبة (12) بمتوسط حسابي بلغ (2.97) وانحراف معياري بلغ (0.94) ويُعزى ذلك إلى اعتماد التدريس على المقررات الدراسية المقررة من قبل الهيئة القطاعية لكليات التربية وهذا بدور هم اضعف الجانب التكنولوجي في التعليم الجامعي

* فقرة (امتلاك القدرة على اعادة تهيئة نظام الحاسوب وتثبيت نظام التشغيل عليه) حازت على الرتبة (13) بمتوسط حسابي بلغ (2.90) وانحراف معياري بلغ (0.98) ويرجع السبب فيها كما

الفصل الرابع نتائج البحث وتفسيرها

يراه الباحث الى عملية اعادة تهيئة نظام الحاسوب وتثبيت انظمة التشغيل تحتاج الى مهارة ومعرفة كافية في انظمة الحاسوب وكيفية تشغيلها وهذا قد لا يتوفر الا لذوي الاختصاص واصحاب المهارة العالية .

*فقرة (استطيع حماية برمجيات الحاسوب والكشف عن الفيروسات ومعالجتها) حازت على الرتبة (14) بمتوسط حسابي بلغ (2.87) وانحراف معياري بلغ (0.90) ويرى الباحث السبب وراء هذا يعود الى افتقاد اغلب التدريسيين لمهارة قيادة الحاسوب والقدرة على التعامل مع ما يصيبها من فايروسات وقد يعيب على البعض منهم القدرة على تنصيب برامج الحماية نت الفايروسات .

المجال الثاني: قيادة شبكة الانترنت

جاء في المرتبة الثانية وتضمن (16) فقرة تم ترتيبها تنازليا بحسب الوسط الحسابي والانحراف المعياري لكل فقرة والجدول (13) يوضح ذلك

جدول (13)

يبين فقرات المجال الثاني والخاص بقيادة شبكة الانترنت

رقم الفقرة	الرتبة	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	التباين	الدرجة المعيارية
x12	1	2.70	1.08	1.17	-0.20
x11	2	2.73	1.18	1.39	-0.16
x10	3	2.75	1.11	1.23	-0.15
x9	4	2.76	1.05	1.10	-0.15
x7	5	2.77	1.04	1.09	-0.14
x15	6	2.83	1.01	1.01	-0.09
x14	7	2.85	1.03	1.06	-0.07
x13	8	2.84	1.22	1.48	-0.07
x8	9	2.86	1.13	1.27	-0.05
x6	10	2.90	1.11	1.24	-0.02
x4	11	2.92	0.97	0.94	0.00
x16	12	3.06	0.95	0.91	0.15
x1	13	3.12	1.02	1.04	0.19
x3	14	3.16	1.14	1.29	0.21
x5	15	3.18	1.10	1.22	0.24
x2	16	3.27	1.05	1.11	0.33
قيادة شبكات الانترنت		2.92	0.18		

يتضح من الجدول (13) أن:

- ان فقرة (أستطيع المشاركة في المؤتمرات الفيديوية من خلال منصة Meet وZOOM وF.C.C) حازت على الرتبة (الاولى) بمتوسط حسابي بلغ (2.70) وانحراف معياري بلغ (1.08) و يُعزى السبب إلى ان اغلب التدريسيين لم تكن له سابقة التعامل مع المنصات الإلكترونية لحداتها وضعف التجارب للتدريسيين فيها بشكل عام .
- فقرة (لي القدرة على استخدام Google Drive باحترافية) حازت على الرتبة (الثانية) بمتوسط حسابي بلغ (2.73) وانحراف معياري بلغ (1.18) ويرى الباحث ان السبب في هذه النتيجة يعود الى الجدة في الامر وقلة الاهتمام من قبل بعض التدريسيين بالتطور التكنولوجي
- وان فقرة (استخدم المدونات والمكتبات الالكترونية التي تعتمد على النشر الالكتروني) حازت على وان حازت على الرتبة (الثالثة) بمتوسط حسابي بلغ (2.75) وانحراف معياري بلغ (1.11) ويعزى ذلك إلى قلة اطلاع بعض التدريسيين على المدونات الالكترونية بل ربما لا يعيرونها اهتماما
- فقرة (اشخص الانقطاع الشبكي واعالج البسيط منها) الرتبة (الرابعة) بمتوسط حسابي بلغ (2.76) وانحراف معياري بلغ (1.05) يعزى ذلك إلى قلة اهتمام بعض التدريسيين في الامر وتركه للمتخصصين فيه ممن يمتلكون المعرفة في هذا المجال
- وان فقرة (لي القدرة على انشاء البريد الالكتروني والتعامل معه) حازت على الرتبة (الثالثة عشر) بمتوسط حسابي بلغ (3.12) وانحراف معياري بلغ (1.02) ويعزى ذلك الى ان من يتولى هذا الامر هم اقسام الحاسوب والمتخصصين لذا ابتعد بعض التدريسيين عن العناية والجهد في أنشاء البريد الالكتروني بل ان البعض منهم انشاه ولم يتعامل فيه .
- وان فقرة (لي القدرة على انشاء الجيميل والتعامل معه) حازت على الرتبة (الرابعة عشر) بمتوسط حسابي بلغ (3.16) وانحراف معياري بلغ (1.14) ويرى الباحث ان السبب المذكور في الفقرة السابقة هو ذاته العامل الفاعل مع هذه الفقرة .
- وفقرة (لذي القدرة على انشاء محاضرة تفاعلية باستخدام برنامج العروض التقديمية power point MS) حازت على الرتبة (الخامسة عشر) بمتوسط حسابي بلغ (3.18) وانحراف معياري بلغ (1.10) يُعزى ذلك يان اغلب التدريسيين فضل العمل عبر مواقع التواصل الاجتماعي كالتليكرام الفايبير او الواتساب مما جعلهم يملكون استعمال برامج العرض المتقدم كالبوربوينت

- ان فقرة (اشارك في العديد من المنتديات الاكاديمية الالكترونية العامة والمتخصصة) حازت على الرتبة (السادسة عشر) بمتوسط حسابي بلغ (3.27) وانحراف معياري بلغ (1.05) و يُعزى ذلك إلى ان اغلب هذه المنتديات تحتاج الى برنامج زوم او اف سي سي لذا ابتعد بعض التدريسين عنها ولا سيما من حملة الألقاب العلمية.

المجال الثالث :تصميم محتوى رقمي:

الجدول (14)

يبين فقرات المجال الثالث والخاص بتصميم محتوى رقمي

رقم الفقرة	الرتبة	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	التباين	الدرجة المعيارية
x9	1	2.82	1.11	1.24	0.19
x1	2	2.78	1.06	1.13	0.16
x4	3	2.76	1.25	1.55	0.12
x3	4	2.76	1.25	1.57	0.12
x11	5	2.71	1.22	1.49	0.08
x8	6	2.69	1.22	1.48	0.06
x17	7	2.66	1.14	1.29	0.04
x2	8	2.58	1.28	1.64	-0.02
x15	9	2.58	1.20	1.44	-0.02
x14	10	2.57	1.24	1.53	-0.03
x13	11	2.54	1.18	1.38	-0.06
x16	12	2.53	1.12	1.25	-0.07
x6	13	2.53	1.09	1.19	-0.08
x5	14	2.51	1.15	1.32	-0.09
x10	15	2.49	1.12	1.25	-0.10
x12	16	2.43	1.12	1.25	-0.16
x7	17	2.40	1.06	1.13	-0.20
تصميم محتوى رقمي		2.61	0.12		

يتضح من الجدول (14):

- ان فقرة (أقدم مقترحات حول المحتوى في ضوء استخدامي للمدونات (Blogger) حازت على الرتبة (الاولى) بمتوسط حسابي بلغ (2.28) وانحراف معياري بلغ (1.11) و يُعزى ذلك إلى صعوبة بناء وتصميم المحتوى الالكتروني وطريقة مراجعته وتقومه كي يتمكن التدريسي من ابداء المقترحات الخاصة بذلك وهذا مالا يتوافر الى عدد ليس بالقليل من التدريسين في كلية التربية للعلوم الصرفة في جامعة كربلاء.

- فقرة () اميز بين المحتوى الذي يعتمد على شبكة الانترنت وبين محتوى غير معتمد على شبكة الانترنت () حازت على الرتبة (الثانية) بمتوسط حسابي بلغ (2.78) وانحراف معياري بلغ (1.06) يعزى ذلك إلى ان المحتوى يصمم بشكل الكتروني ومن ثم العمل على تحويله الى محتوى ورقي من قبل بعض التدريسين كونهم يواجهون الصعوبات في التعامل مع المحتوى الالكتروني وهذا بدوره يضعف قدرتهم على التمييز .
- فقرة () اجيد تدريس المحتوى الألكتروني بالشكل الذي يحقق تفاعل الطلبة طوال وقت المحاضرة. () حازت على الرتبة (الثالثة) بمتوسط حسابي بلغ (2.76) وانحراف معياري بلغ (1.25) يعزى ذلك إلى كما يرى الباحث الى الصعوبة في الاتصال والتواصل المستمر مع الطالب دون المواجه الفعلية يحتاج الى مهارات تختلف عن مهارات التدريس الصفي .
- فقرة () لدي القدرة على تحديد استراتيجيات التدريس الملائمة لتنفيذ المقرر الالكتروني () حازت على الرتبة (الرابعة) بمتوسط حسابي بلغ (2.76) وانحراف معياري بلغ (1.25) يعزى ذلك إلى اختلاف التعليم اذ التحول من الحضورى الى الكتروني وهذا يحتاج من التدريسين ايجاد طرائق تدريس جديدة يمكنها ان تتماشى مع التعليم الإلكتروني.
- فقرة () اتمكن من تحديد الانشطة الكترونية التي تزيد من نشاط الطلبة وتحفزهم على التفاعل المستمر مع المادة () حازت على الرتبة (الرابعة عشر) بمتوسط حسابي بلغ (2.51) وانحراف معياري بلغ (1.15) يعزى ذلك إلى اختلاف في النشاط الصفي الذي يلجا اليه التدريسين فالنشاط داخل قاعة الدرس مغاير للنشاط في التدريس الالكتروني مما يتطلب من التدريسي ايجاد أنشطة تتناسب مع التدريس الإلكتروني وهذا ما لا يتوافر لعدد ليس بقليل من التدريسين .
- فقرة () لدي القدرة على تحديد انماط التغذية الراجعة (feed Back) من اجل انجاح المهمة التعليمية () حازت على الرتبة (الخامسة عشر) بمتوسط حسابي بلغ (2.49) وانحراف معياري بلغ (1.12) ويرى الباحث ان ما ذكر من اسباب في الفقرتين السابقتين ينطبق بشكل كبير على هذه الفقرة .
- فقرة () اتمكن من تتبع اداء الطلبة كل على حده لمعرفة مدى تقدم التعلم لديه) حازت على الرتبة (السادسة عشر) بمتوسط حسابي بلغ (2.43) وانحراف معياري بلغ (1.12) ويعود السبب في النتيجة الى صعوبة متابعة اغلب التدريسين لطلبتهم كون ذلك يحتاج من التدريسي المتابعة والتسجيل لكل طالب من الطلبة وهذا يحتاج الى جهد اضافي في العمل

الفصل الرابع نتائج البحث وتفسيرها

• وان فقرة (أجيد صياغة الاهداف العامة والخاصة لمحتوى المقرر الالكتروني) حازت على الرتبة (السابعة عشر) بمتوسط حسابي بلغ (2.40) وانحراف معياري بلغ (1.06) ويرى الباحث ان السبب يرجع الى ان اغلب التدريسين كان يعتمد بشكل كبير على المناهج الدراسية المقررة والتي تتضمن بطبيعة الحال الاهداف التي يراد تحقيقها خلافا للمحتوى الالكتروني الذي يتطلب من التدريسي تحديد الاهداف العامة والخاصة للمحتوى وهذا ما يواجه فيه الكثير من التدريسين الصعوبة .

المجال الرابع : المنصات التعليمية .

جدول (15)

يبين فقرات المجال الرابع المنصات التعليمية

رقم الفقرة	الرتبة	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	التباين	الدرجة المعيارية
4	1	3.02	1.13	1.28	0.20
x8	2	2.97	1.07	1.14	0.16
x5	3	2.97	1.15	1.31	0.15
x9	4	2.96	1.13	1.28	0.14
x7	5	2.86	1.15	1.32	0.05
x2	6	2.85	1.22	1.50	0.04
x6	7	2.76	1.12	1.25	-0.03
x1	8	2.75	1.19	1.43	-0.04
x10	9	2.70	1.09	1.19	-0.09
x12	10	2.69	0.93	0.87	-0.12
x3	11	2.52	1.21	1.47	-0.23
x11	12	2.51	0.98	0.97	-0.30
منصات		2.80	0.17		

يتضح من الجدول (15):

- ان فقرة (استخدم المنصات التعليمية في نشر الدروس والانشطة التعليمية) حازت على الرتبة (الاولى) بمتوسط حسابي بلغ (3.02) وانحراف معياري بلغ . (1.13) يعزى ذلك إلى افتقار التدريسين بمعرفة المنصات التعليمية او التعامل بها قبل حدوث جائحة كورونا فهم يواجهون الصعوبات في التعامل مع المحتوى الالكتروني.
- ان فقرة (اجيد التواصل مع المراكز العلمية المتخصصة في المنصات لاكتساب كل ما هو جديد في هذا المجال) حازت على الرتبة (الثانية) بمتوسط حسابي بلغ (2.97) وانحراف معياري بلغ (1.07) يعزى ذلك إلى اعتماد التدريسين على المقررات الدراسية المقررة وهذا بدوره اضعف الجانب التواصل مع المراكز العلمية المتاحة في المنصات.
- ان فقرة (لدي المعرفة الواسعة بمميزات وامكانيات كمنصة تعليمية من المنصات المختلفة التي تمكني من اختيار المنصة الافضل لعملي) حازت على الرتبة (الثانية عشر) بمتوسط حسابي بلغ (2.51) وانحراف معياري بلغ (0.98) ويرى الباحث ان السبب في النتيجة يرجع الى ان اغلب التدريسين اعتادوا التدريس على وفق الطرائق التقليدية في عملية التدريس دون البحث عن ما هو جديد في المجال التكنولوجي وحادثة تكنولوجيا التعليم وما توصلت اليه تجارب دول العالم في نظام التعليم.

المجال الخامس: التقويم الإلكتروني:

جدول (16)

يبين فقرات المجال الخامس والخاص بالتقويم الإلكتروني

الدرجة المعيارية	التباين	الانحراف المعياري	الوسط الحسابي	الرتبة	رقم الفقرة
0.17	1.79	1.34	2.99	1	x5
0.14	1.79	1.34	2.95	2	x13
0.13	1.32	1.15	2.91	3	x9
0.13	1.34	1.16	2.91	4	x12
0.09	0.96	0.98	2.85	5	x15
0.08	1.60	1.26	2.86	6	x4
0.04	1.53	1.24	2.81	7	x2
0.03	1.56	1.25	2.80	8	x6
-0.01	1.56	1.25	2.75	9	x11
-0.01	1.72	1.31	2.74	10	x14
-0.06	1.70	1.30	2.69	11	x10
-0.09	1.40	1.18	2.66	12	x1
-0.11	1.43	1.20	2.62	13	x7
-0.18	1.62	1.27	2.53	14	x3
-0.32	1.72	1.31	2.33	15	x8
		0.17	2.76		تقويم

يتضح من الجدول (16):

- ان فقرة (اتمكن من اجراء الاختبارات الموضوعية والمقالية في ان واحد) حازت على الرتبة (الاولى) بمتوسط حسابي بلغ (2.99) وانحراف معياري بلغ (1.34) يعزى ذلك إلى اعتماد التدريسين على الاختبارات التقليدية دون اجراء اختبارات الكترونية سابقا وهذا بدوره يضعف مدى معرفتهم بمعايير الاختبارات الإلكترونية.
- وان فقرة (اميز بين الاختبارات المعتمدة على الانترنت WBC والاختبارات المعتمدة على الحاسوب CBT) حازت على الرتبة (الثانية) بمتوسط حسابي بلغ(2.95) وانحراف معياري بلغ (1.34) يعزى الباحث ذلك إلى اعتماد التدريسين على الاختبارات التقليدية دون اجراء اختبارات الكترونية سواء على مستوى الاختبار الحضوري او الاختبار عن بعد.
- وان فقرة (أستطيع ادارة الاختبار بحسب جميالات المؤسسة التي ينتمي اليها الطلبة) حازت على الرتبة (الثالثة) بمتوسط حسابي بلغ(2.91) وانحراف معياري بلغ (1.15) يعزى ذلك إلى عدم اطلاع اغلب التدريسين عن الية دخول الطلبة والدعوات الموجهة لهم لغرض الحضور والمشاركة في الصفوف الالكترونية (الكلاسات) ومعرفة المتغيبين منهم وكيفية اجراء الاختبار ووقت تسليم واستلام اجابات الطلبة.
- وان فقرة (لي القدرة على ادارة الاختبار المتعلق بالمقرر الالكتروني عبر شبكة الانترنت (موعدا الاختبار، منع الغش، استلام الردود....) حازت على الرتبة (الرابعة عشر) بمتوسط حسابي بلغ (2.53) وانحراف معياري بلغ(1.27) يرى الباحث ان مجمل الاسباب التي ذكرت سابقا والتي كانت تخص التقويم الالكتروني مطابقة تماما لهذه الفقرة .
- وان فقرة (الدي القدرة على ادارة الوقت وتحديده بحسب نوع الاسئلة التي أختبر بها الطلبة) حازت على الرتبة (الخامسة عشر) بمتوسط حسابي بلغ(2.33) وانحراف معياري بلغ (1.31) يرى الباحث لم تجرى عملية اختبار الكتروني للطلبة سابقا من قبل التدريسين كان من اهم الاسباب عدم معرفته بالية الاختبارات الالكترونية .

نتائج الهدف الثاني:

بناء برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية.

تم التحقق من الهدف عبر بناء الباحث للبرنامج التدريبي لتنمية الكفايات التكنولوجية المقترح وفق نظرية الاتصال الرقمي لتنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية عن طريق الإجراءات التي تطرق إليها الباحث في الفصل الثالث حيث تضمن البرنامج (14) عنواناً لورش تدريبية اختلفت الساعات التدريبية في جانبها العملي والجانب النظري وحسب أهمية كل جلسة تدريبية وكانت بعدد ساعات تدريبية امدها (96) ساعة ولمدة (11) اسبوعاً ومن تاريخ 2021/10/17 وكما مبين في ملحق رقم (6)

الهدف الثالث: تعرف فاعلية البرنامج التدريبي المقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية.

للتحقق من هذا الهدف أعدّ الباحث اختبار لبيان فاعلية البرنامج التدريبي المقترح على وفق نظرية الاتصال

جدول (17)

يوضح النتائج للاختبار الكلي

العدد	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الخطأ المعياري	الوسط الفرضي	التائية المحسوبة	الدلالة
51	36.16	3.35	0.47	25	23.75	ارتفاع دال

*ومن خلال بيانات الجدول اعلاه يتبين فاعلية البرنامج التدريبي على عينة البحث فهناك ارتفاع دال في دالة البرنامج التدريبي.

الجدول (18)

نتائج الاختبار لعينة البحث

التائية المحسوبة	الوسط الحسابي	مجموع الفقرة	الفقرات
50.47	0.80	41	41
50.47	0.80	41	48
47.21	0.78	40	3
47.21	0.78	40	10
43.95	0.76	39	26
43.95	0.76	39	46
43.95	0.76	39	47
43.95	0.76	39	49
43.95	0.76	39	50
40.70	0.75	38	4
40.70	0.75	38	9
40.70	0.75	38	13
40.70	0.75	38	16
40.70	0.75	38	35
40.70	0.75	38	38
40.70	0.75	38	39
40.70	0.75	38	40
40.70	0.75	38	43
40.70	0.75	38	44
37.44	0.73	37	6
37.44	0.73	37	8
37.44	0.73	37	15
37.44	0.73	37	20
37.44	0.73	37	21
37.44	0.73	37	22
37.44	0.73	37	24
37.44	0.73	37	25
37.44	0.73	37	29
37.44	0.73	37	31
37.44	0.73	37	33
37.44	0.73	37	34
37.44	0.73	37	36
37.44	0.73	37	42
37.44	0.73	37	45
34.19	0.71	36	5
34.19	0.71	36	7
34.19	0.71	36	14
34.19	0.71	36	17
34.19	0.71	36	28
34.19	0.71	36	32

الفصل الرابع نتائج البحث وتفسيرها

30.93	0.69	35	18
30.93	0.69	35	19
30.93	0.69	35	23
30.93	0.69	35	27
30.93	0.69	35	30
30.93	0.69	35	37
24.42	0.65	33	11
24.42	0.65	33	12
14.65	0.59	30	1
14.65	0.59	30	2
0.72		الوسط الحسابي	
0.04		الانحراف المعياري	
2.01		التائية الجدولية	

نتائج فرضيات البحث.

* الفرضية الاولى: لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (0.05) في الكفايات التكنولوجية على وفق نظرية الاتصال الرقمي لدى أعضاء الهيئة التدريسية وفقاً لمتغير التخصص.

جدول (20)

الأوساط الحسابية والانحرافات المعيارية ودلالة الفرق تبعاً لمتغير التخصص العلمي

التخصص	العدد	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الخطأ المعياري	التائية المحسوبة	التائية الجدولية	دلالة الفرق
علمي	34	36.24	3.22	0.55	0.23	2.01	غير دال
انساني	17	36.00	3.71	0.90			

للتحقق من الفرضية لجأ الباحث الى استخدام اختبار (T) لعينتين مستقلتين وقد تبين من خلال الاختبار ان الوسط الحسابي في متغير التخصص العلمي بمتوسط حسابي (36.24) وانحراف معياري (3.22) وبلغ متوسط حساب التخصص الانساني (36.00) وانحراف معياري قدرة (3.42) وكانت القيمة التائية هي (0.95) وهي اصغر من الجدولية عند مستوى دلالة (0.05) ودرجة حرية (49) القيمة تظهر

الفصل الرابع نتائج البحث وتفسيرها

وتدل هذه النسبة على تفوق التخصص العلمي ويرى الباحث ان ممكن التفوق هذا يعود ان اصحاب التخصص العلمي أكثر تعامل مع الحاسوب ويمتلكون اللغة الانكليزية أكثر من التخصص الانساني ويجيدون التعامل مع لغة الارقام .

الفرضية الثانية: لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (0.05) في الكفايات التكنولوجية على وفق نظرية الاتصال الرقمي لدى أعضاء الهيئة التدريسية في متغير النوع (ذكور، اناث)

جدول (19)

الأوساط الحسابية والانحرافات المعيارية ودلالة الفرق تبعاً لمتغير النوع

النوع	العدد	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الخطأ المعياري	التائية المحسوبة	التائية الجدولية	دلالة الفرق
ذكر	31	36.52	3.32	0.60	0.95	2.01	غير دال
انثى	20	35.60	3.42	0.77			

للتحقق من الفرضية لجأ الباحث الى استخدام اختبار (T) لعينتين مستقلتين وقد تبين من خلال الاختبار ان الوسط الحسابي للذكور بلغ (36.60) وانحراف معياري (3.32) اما الاناث فقد بلغ المتوسط الحسابي (35.60) وانحراف معياري (3.42) وكانت القيمة التائية هي (0.95) وهي اصغر من الجدولية عند مستوى دلالة (0.05) ودرجة حرية (49) القيمة تظهر تقارب بين الذكور والاناث ويعزوا الباحث ان نتيجة هي قدرتهم يحملون نفس التخصص وخريجي نفس الكليات ويمارسون تدريس نفس المفردات، وهذا يعني قبول الفرضية الصفرية .

الفرضية الثالثة: لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (0.05) في الكفايات التكنولوجية على وفق نظرية الاتصال الرقمي لدى أعضاء الهيئة التدريسية وفقاً لمتغير الشهادة (ماجستير، دكتوراه).

جدول (21)

الأوساط الحسابية والانحرافات المعيارية ودلالة الفرق تبعاً لمتغير الشهادة

الشهادة	العدد	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الخطأ المعياري	التائية المحسوبة	التائية الجدولية	دلالة الفرق
ماجستير	10	39.50	2.68	0.85	4.01	2.01	دال
دكتوراه	41	35.34	3.00	0.47			

من خلال ملاحظة الجدول اعلاه يتضح ان المتوسط الحساب في متغير التخصص شهادة الماجستير بمتوسط حسابي (39.50) وانحراف معياري (2.68) وبلغ متوسط الحسابي للتخصص الدكتوراه (35.35) وانحراف معياري قدره (3.00) وتدل هذه النتيجة على تفوق حملة الماجستير وذلك لتعاملهم مع الحاسوب واجهزة التقنية الحديثة اغلبهم من الشباب ويجيدون استخدام الحاسوب ولهم فيها ولع كبير والدراسات الحديثة تتطلب التصفح في الانترنت خلافا لحملة شهادة الدكتوراه لأنه اغلبهم خريجو السنوات السابقة التي اعتمدوا في دراستهم الأساليب القديمة وهذا يعني رفض الفرضية الصفرية .

الفرضية الرابعة : لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (0.05) في الكفايات التكنولوجية على وفق نظرية الاتصال الرقمي لدى أعضاء الهيئة التدريسية وفقاً لمتغير اللقب العلمي

جدول (22)

الأوساط الحسابية والانحرافات المعيارية ودلالة الفرق تبعاً لمتغير اللقب العلمي

اللقب العلمي	العدد	الوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الخطأ المعياري	lsd
مدرس مساعد	7	39.00	3.11	1.18	
مدرس	15	36.80	3.05	0.79	2.16
استاذ مساعد	24	35.50	3.36	0.69	
استاذ	5	33.40	0.89	0.40	

الفصل الرابع نتائج البحث وتفسيرها

للتحقق من هذه الفرضية لجأ الباحث الى استخدام اختبار التباين الاحادي وقد تبين من الاختبار وجود فروقات دالة احصائيا بين المجموعات التجريبية الاربعة (مدرس مساعد ، مدرس ، استاذ مساعد، استاذ) LSD ولغرض التأكد من مواقع الفروق فقد لجأ الباحث الى استخدام اختبار الفرق المعنوي الاصغر قيمة (2.16) فقد حقق أكبر متوسط حسابي في متغير مدرس مساعد بمتوسط حسابي فقد بلغ (39.00) وانحراف معياري (3.11) وبلغ متوسط الحسابي لقب مدرس (36.80) وانحراف معياري قدره (3.05) وبلغ متوسط حسابي للقب استاذ مساعد (35.50) وانحراف معياري (3.36) وبلغ متوسط حسابي للقب استاذ (33.40) وانحراف معياري قدرة (0.40)، وهذه النتائج تشير ان حملة لقب مدرس افضل من يتعامل مع الحاسوب وشبكات الانترنت خلافا مع حملة الالقاب الأخرى.

الفصل الخامس

الاستنتاجات و التوصيات و المقترحات

الفصل الخامس

الاستنتاجات والتوصيات والمقترحات

الاستنتاجات :

من خلال نتائج البحث استنتج الباحث الاتي:

1. يعاني اغلب اعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة/جامعة كربلاء من ضعف عام في الكفايات التكنولوجية.
2. ضعف اغلب البرامج التدريبية المقدمة لكونها لا تلبي طموحات التدريسي لكونها تؤكد على جوانب بسيطة ولا تعالج موضوعات العصر الذي يمتاز بالحدثة والتقنية.
3. حاجة اعضاء الهيئة التدريسية في كلية التربية للعلوم الصرفة/جامعة كربلاء إلى الاشتراك في البرامج التدريبية لتطوير مهاراتهم ، ورفع مستوى أدائهم المهني والشخصي والتخصصي .

التوصيات :

وفي ضوء ذلك يوصي الباحث بالاتي:

1. ضرورة إشراك التدريسين خلال عملية الأعداد للبرامج التدريبية من خلال التعرف الاحتياجات التدريبية للتدريسين لأنها تعد عملية أساسية في بناء البرامج التدريبية.
2. تزويد الكليات بخطوط الانترنت لكي يتمكن المدرسين فيها من الاطلاع على كل ما هو جديد في التعليم وكيفية الدخول لهذه المواقع من خلال إدخالهم بدورات تدريبية تتناول موضوعاتها هذه الجوانب.
3. تخصيص المبالغ المالية اللازمة ضمن الموازنة المالية لوزارة التعليم العالي لتغطي الحوافز والمكافأة المادية والعينية عند تنفيذ البرامج لكي تعطي دافعا للمشارك فيها .
4. ضرورة إعادة النظر في محتوى البرامج التدريبية الحالية التي تنفذها الوزارة ، لكونها لا تلبي الحاجات الفعلية للتدريسين.

5. ضرورة زيادة عدد البرامج التدريبية المقدمة للتدريسيين لكونها قليلة جدا ولا تلبي طموحاتهم وتطلعاتهم في

مواكبة التطور العلمي الحاصل في عالمنا اليوم .

6. عند أقامه أي برنامج تدريبي معين يجب مراعاة إمكانيات البرنامج وزمنه لكي يتحقق الهدف المرجو منه

التدريب لذا يجب إشراك عدد محدد ومناسب من المتدربين في البرنامج التدريبي بما يتناسب مع إمكانيات

وزمن البرنامج.

7. مراعاة مبدأ التوازن الدقيق بين الجانب النظري والتطبيقي إثناء تنفيذ البرامج التدريبية.

8. أتباع آلية معينة في تقويم البرامج التدريبية وبيان مدى تحقيقها لأهدافها من خلال المتابعة المستمرة لنتائج

البرنامج التدريبي للمتدربين إثناء وبعد الانتهاء من البرنامج

المقترحات :

في ضوء النتائج التي تم التوصل إليها يقترح الباحث إجراء الدراسات الآتية:

1. إجراء دراسة لتطبيق البرنامج التدريبي المقترح على كليات التربية للعلوم الانسانية لمعرفة نتائجه.
2. إجراء دراسة مماثلة للدراسة الحالية لبناء برنامج مقترح لتطوير الواقع المهني لعضو الهيئة التدريسية في الجامعات العراقية في ضوء معايير الجودة .
3. إجراء دراسة تتبعيه لمعرفة مدى نجاح تطبيق البرنامج التدريبي المقترح على عينة الدراسة.
4. استمرار العمل على متابعة كل جديد في مجال التعليم الالكتروني، مع اطلاع الكوادر العاملة أولا بأول، فالتعليم الإلكتروني ليس له حدود طالما ارتبط مصيره بالتطور التقني.
5. انشاء بيئة الكترونية داخل اروقه الكلية يتم خلالها اعتماد المراسلات الالكترونية و المخاطبات بين كوادر الكليات او عمادتها واقسامها العلمية لتكون واجهة حقيقية وفعالة ويهتم بالأمور التقنية والفنية ووحدة متخصصة للدعم الفني

6. العمل على تطوير وتحديث منهاج طرائق التدريس لتشمل في مضمونها مبادئ واليات التعلم الالكتروني.

7. تهيئة قاعة مجهزة بمعدات حديثة لتصوير المحاضرات.

8. مطالبة الجامعة بإنشاء منصة الكترونية مستقلة حفاظاً على سرية المعلومات ودرجات الطلبة أسوة

بالجامعات الأهلية ومن ضمنها جامعات العتبات المقدسة.

9. مطالبة الوزارة بتفعيل انشاء المحاضرات الالكترونية في الفضائية الجامعية العراقية.

المصادر

المصادر :

1. ابراهيم ، ابو السعود (2005) : **تقنيات الاتصال والمعلومات** ، شركة الاسلام مصر للطباعة والنشر ، القاهرة ، مصر .
2. ابراهيم ، يسري وحسين، ولاء محمد (2015) **اليات التغيير الاجتماعي في عصر الاتصال الرقمي وانعكاساتها على الرسالة الاتصالية، مجلة الباحث الاعلامي** ، المجلد 7 ، العدد 29 ، جامعة بغداد.
3. أبو حويج ، مروان ، وآخران (2002) : **القياس والتقويم في التربية وعلم النفس** ، الدار العلمية الدولية للنشر والتوزيع، عمان.
4. أبو سمور ، محمد عيسى (2015) : **مهارات التدريس الصفي الفعال والسيطرة على المنهج الدراسي** دار دجلة ناشرون وموزعون ، عمان ، المملكة الأردنية الهاشمية .
5. أبو سرحان ، مفيد أحمد ، (2000) : **التعليم المدمج (المتمازج) بين التعليم التقليدي ، والتعليم الالكتروني** ، دار الأكاديميون للنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن .
6. الاتري، شريف (2019): **استراتيجيات التعليم الالكتروني وادوات التعلم** ، الدار العربي للنشر والتوزيع، القاهرة ، مصر .
7. الأحمري ، سعدية (2015) : **التعليم الإلكتروني** ، جامعة الملك عبد العزيز ، جدة ، المملكة العربية السعودية.
8. استيتية ، دلال ملحس ، وسرحان عمر موسى (2007) : **تكنولوجيا التعليم والتعليم الإلكتروني** ، دار وائل للنشر والتوزيع والطباعة ،الأردن ، عمان .
9. الإمام، مصطفى محمود وآخرون (1990): **التقويم والقياس** ، دار الحكمة للطباعة والنشر ، بغداد ، العراق.
10. باركر ، كريس واخران (1999) : **مناهج البحث في علم النفس الاكلينيكي والارشادي** ، ت. محمد نجيب الصبوة وآخران ، مكتبة الانجلو المصرية ، القاهرة ، مصر .
11. بدير ، مها فتح الله ، واخرون (2022) : **فاعلية برنامج تدريبي قائم على نظام الإلكتروني مودل لتنمية الكفايات التكنولوجية للطلاب المعلمين بكلية الاقتصاد المنزلي، (اطروحة دكتوراه منشورة)** ، كلية التربية النوعية ، جامعة المينا ، مصر .

12. بن جخدل ، سعد الحاج (2019) : ثلاث مناهج لبحث علمي رائد مفاهيم وتصاميم ، دار البداية ناشرون وموزعون ، عمان ، المملكة الأردنية الهاشمية.
13. التميمي ، عواد جاسم محمد(2009) : المنهج وتحليل الكتاب ، دار الحوراء ، بغداد ، العراق .
14. التودري ، عوض حسين (2009) : تكنولوجيا التعليم (مستحدثاتها وتطبيقاتها) ، سلسلة التدريب ، القاهرة ، مصر .
15. السبيعي ،بيان (2021) : النظرية الاتصالية في التعلم ، جامعة الامير سلطان بن عبد العزيز ، مجلة الجامعة ، الرياض ، المملكة العربية السعودية.
16. التل، سعيد وآخرون (1997): قواعد التدريس في الجامعة ، دار الفكر للطباعة والنشر ، عمان ، الأردن .
17. الجبالي ، سعد احمد (2003) : استراتيجية الجودة الشاملة وتكنولوجيا التعليم المعاصرة كمنطلق لتفعيل المدخل المنظومي لتحقيق الجودة الشاملة في التعليم ، ورقة عمل مقدمة في المؤتمر العربي الثالث حول المدخل المنظومي في التدريس والتعلم.
18. الجبوري ، سعد جويد كاظم (2013) : تقويم الواقع لمدرسي التاريخ ومدرساته في ضوء معايير الجودة وبناء برنامج مقترح لتطويره، (اطروحة دكتوراه غير منشورة) ، كلية التربية ابن رشد للعلوم الانسانية ، جامعة بغداد ، العراق.
19. الجلي ، سوسن شاكر (2005) . أساسيات بناء الاختبارات والمقاييس النفسية والتربوية، مؤسسة علاء الدين للطباعة والتوزيع ، دمشق ، سورية .
20. الجمل ، محمد فاروق (2014): رؤيا حول الاتصال الالكتروني :
- <https://kenanaonline.com/users/AgriculturalInformation/posts/580653>
21. الجهني ، إبراهيم (2016) : التطوير المهني في المؤسسات التعليمية الحديثة ، مؤسسة أم القرى للترجمة ، الرياض ، المملكة العربية السعودية.
22. الحريري، رافدة (2011) : الجودة الشاملة في المناهج وطرق التدريس ، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة، عمان ، الأردن .
23. المولى ،حسن جعفر (2021) : تكنولوجيا المعلومات وتطبيقاتها ، دار البداية ، عمان ، الاردن.

- المصادر
24. حسن علي بن دومي (2010) : مدى امتلاك معلمي العلوم في محافظة الكرك للكفايات التكنولوجية التعليمية ، (رسالة ماجستير غير منشورة) ، جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا ، الخرطوم ، السودان .
25. الحلفاوي ، وليد سالم محمد (2011) : التعليم الالكتروني تطبيقات مستحدثة ، دار الفكر العربي للطباعة والنشر ، القاهرة ، مصر .
26. الحيلة، محمد محمود (2003) : تصميم وإنتاج الوسائل التعليمية التعليمية ، دار المسيرة للطباعة والنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
27. _____ (2004) : تكنولوجيا التعليم بين النظرية والتطبيق ، ط4 ، دار المسيرة للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن .
28. _____ (2007) : تصميم وإنتاج الوسائل التعليمية التعليمية، ط5، دار المسيرة للطباعة والنشر والتوزيع، عمان، الأردن .
29. الخصاونة ، احمد (2012) : التعلم الالكتروني القضايا والتحديات الرئيسية الجامعة الهاشمية مثلاً، المجلة العربية الدولية للمعلوماتية.
30. خميس ، محمد عطية (2013) : عمليات تكنولوجيا التعليم ، دار الكلمة للطباعة والنشر والتوزيع ، القاهرة، مصر.
31. الدريج ، محمد، وآخرون (2011) : معجم مصطلحات المناهج وطرائق التدريس ، المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم ألكسو ، مكتب تنسيق التعريب في الوطن العربي ، الرباط ، المغرب .
32. الدليمي ، هند مؤيد عبد الرزاق (2018) : بيئات التعلم الافتراضية ، دار السحاب للنشر والتوزيع ، القاهرة، مصر .
33. دويدري ، رجاء وحيد (2000) : البحث العلمي (أساسياته النظرية وممارسته العملية) ، دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع، دمشق ، سورية.
34. رزوقي ، رعد مهدي ، وآخرون (2005): طرائق ونماذج تعليمية في تدريس العلوم ، مكتب الغفران للطباعة والنشر والتوزيع، بغداد، العراق .

- المصادر
35. رضوان، بواب (2014) : الكفايات المهنية اللازمة لأعضاء هيئة التدريس الجامعي من وجهة نظر الطلبة جامعة جيجل انموذجًا ، (أطروحة دكتوراه غير منشورة) ، كلية العلوم الانسانية والاجتماعية جامعة سطيف، الجزائر .
36. زاير ، سعد علي ، وسما تركي (2013) : اتجاهات حديثة في تدريس اللغة العربية ، دار المرتضى للطباعة و النشر والتوزيع ، بغداد ، العراق.
37. _____ ، وآخرون (2014): الموسوعة الشاملة استراتيجيات وطرائق ونماذج وأساليب وبرامج ، ج 1 ، دار المرتضى للنشر والتوزيع ، بغداد ، العراق.
38. الزند ، وليد خضر عباس ، وهاني عبيدات (2010) : المناهج التعليمية (تصميمها - تنفيذها - تطويرها) ، عالم الكتب للنشر والتوزيع ، أريد، الأردن .
39. الزوبعي، عبد الجليل إبراهيم، وآخران (1981): الاختبارات والمقاييس النفسية ، مطبعة جامعة الموصل ، العراق.
40. الزهراني، طلال ناظم (2014) : استراتيجية تطبيق برامج التعليم الالكتروني في الجامعات العراقية ، المؤتمر الاول للجمعية العراقية لتكنولوجيا المعلومات، بغداد ، العراق .
41. زين الدين ، محمد محمود (2010) : تطوير كفايات المعلم للتعلم عبر شبكات الانترنت ، عالم الكتب للطباعة والنشر والتوزيع، القاهرة ، مصر.
- زين الدين ، محمد محمود (2011) : كفايات التعليم الإلكتروني ، دار خوارزم العلمية للنشر والتوزيع ، جدة ، المملكة العربية السعودية.
42. سالم ، احمد (2004) : تكنولوجيا التعليم والتعلم الالكتروني ، مكتبة الرشيد للطباعة والنشر والتوزيع ، الرياض المملكة العربية السعودية .
43. سعادة ، جودة احمد ، وجمال يعقوب اليوسف (1998) : تدريس مفاهيم اللغة العربية والرياضيات والعلوم والتربية الاجتماعية ، دار الجيل للطباعة والنشر ، بيروت، لبنان.
44. _____ ، وخليفة يعقوب اليوسف (2007) : تدريس مفاهيم اللغة العربية والرياضيات والعلوم والتربية الاجتماعية ، دار الجيل للطباعة والنشر ، بيروت ، لبنان.

- المصادر
45. سفر ، عهود عدنان عبد القيوم (2011) : الحاسوب والبرمجيات التعليمية (دليل للمعلم والأسرة) ، جامعة الملك سعود ، الرياض ، السعودية.
46. سلامة، عبد الحافظ محمد (2001) : تصميم التدريس ، دار المسيرة للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن .
47. سلامه ، عبد الحافظ (2002) : أساسيات في تصميم التدريس ، دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن.
48. السكارنة ، بلال خلف (2011): اتجاهات حديثة في التدريب، ط2، دار المسيرة للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن.
49. سليمان ، أمين علي محمد ، ورجاء محمود أبو علام (2009) : القياس والتقويم في العلوم الإنسانية أسسه وأدواته وتطبيقاته ، دار الكتاب الحديث ، القاهرة ، مصر .
50. إبراهيم عبد الله (2006): التدريس بتكنولوجيا الوسائط المتعددة للفئات الخاصة ، دار الوفاء للطباعة والنشر والتوزيع ، الإسكندرية ، مصر.
51. السماك، محمد أزهر ، وقبيس سعيد الفهادي (1986) : الأصول في البحث العلمي، ط2، مطبعة جامعة صلاح الدين ، بغداد، العراق.
52. سيد محمد سيد محمد الطنطاوي (2018) : فاعلية برنامج تدريبي باستخدام النظرية التواصلية في تصميم بعض مفاهيم الويب 3 ومهارات وانشاء بيئات افتراضية لدى أخصائي تكنولوجيا التعليم واتجاهاتهم نحو تكنولوجيا المعلومات (اطروحة دكتوراه غير منشورة) ، جامعة سوهاج ، مصر .
53. شاهين ، شريف كامل (1999) : مصادر المعلومات الإلكترونية في المكتبات ومراكز المعلومات ، الدار المصرية اللبنانية للطباعة والنشر ، القاهرة، مصر.
54. شبر ، خليل إبراهيم ، وآخرون (2014) . أساسيات التدريس ، دار المناهج للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن .
55. شريف ، علاء ساجت (2020) : فاعلية برنامج تعليمية مقترح قائم على توظيف نظم التواصل الرقمي التفاعلي في التدريس الادب واثره في التحصيل وتنمية مهارات النقد الادبي لدى طلاب الصف الخامس الادبي ، (اطروحة دكتوراه غير منشورة) ، كلية التربية للعلوم الانسانية ، جامعة البصرة .

56. الشمالية ، ماهر عودة ، وآخرون(2015) :الإعلام الرقمي الجديد، دار الإعصار العلمي للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان، الاردن.
57. الطائي ، حسن جعفر (2013) : تكنولوجيا المعلومات وتطبيقاتها ، دار البداية للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن .
58. العامري، هادي عودة (2020) : دراسات في أساليب تدريس التربية والتعليم ، دار الوضاح ودار الخليج للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان، الأردن.
59. العبادي ، نذير ، وايوب عالية (2006) : تصميم التدريس ، دار يافا للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن .
60. عباس، محمد خليل ، وآخرون (2012) : مدخل إلى مناهج البحث في التربية وعلم النفس، ط2، دار المسيرة للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن.
61. عبد الحميد، محمد (2007) : الاتصال والاعلام على شبكة الانترنت ، عالم الكتب للطباعة والنشر والتوزيع ، القاهرة ، مصر.
62. عبد الحميد، اريج إبراهيم ، ونجييه المبروك (2020): التعليم الالكتروني وتطوير بيئة التعليم الجامعي "المركز الوطني للتعلم الالكتروني والتعليم عن بعد ، بحث منشور، مجلة كلية التربية ، جامعة بنغازي ، ليبيا.
63. عبد الحميد، شاکر (2010): الصور العقلية والخيال الإبداعي "علم النفس العام ، مكتبة غريب للطباعة والنشر والتوزيع ، القاهرة ، مصر.
64. عبد الحميد ، طارق عبد السلام (2010) : اثر التفاعل بين مستويات المساعدة (الموجزة والمتوسطة والتفصيلية) ، وبين اساليب التعلم على تنمية كفايات تصميم التفاعلية ببرنامج الوسائط المتعددة ، لدى أخصائيو تكنولوجيا التعليم ، (اطروحة دكتوراه غير منشورة)، كلية البنات ، جامعة عين شمس ، مصر.
65. عبد الرؤوف ، طارق (2015) : التعليم الالكتروني والتعليم الافتراضي ، دار الكتب المصرية للطباعة والنشر والتوزيع ، القاهرة ، مصر.
66. عبد الحميد ، غانم حسن ،(2012) بناء الوسائط المتعددة ، مكتبة ابن سينا ، القاهرة مصر.

67. عبد العاطي، حسن الباتع (2016) : الاتصالية نظرية التعلم في العصر الرقمي ، مجلة المعرفة ، مج21 ، العدد4 ، القاهرة ، جمهورية مصر العربية .
68. عبد العزيز، حمدي أحمد (2014): فاعلية استراتيجية مقترحة قائمة على فنيات التدريب المعرفي في تنمية مهارات تصميم التدريس الالكتروني وتحسين المعتقدات التربوية نحو التعليم الالكتروني لدى الطلبة المعلمين بكليات التربية، مجلة تكنولوجيا التعليم ، الجمعية المصرية لتكنولوجيا التعليم ، القاهرة، مصر.
69. عبد العزيز ، رضوان العفيفي (2018) : فاعلية برنامج مقترح قائم على توظيف أدوات جوجل على تنمية اكتساب المفاهيم التكنولوجية لدى طالبات كلية التربية بجامعة الأزهر وتعزيز اتجاهاتهم نحو التكنولوجيا، (رسالة ماجستير منشورة) ، كلية التربية بجامعة الأزهر ، غزة ، فلسطين .
70. عبد القادر ، نادية محمد شريف (2007): فاعلية برنامج مقترح لتنمية بعض مهارات استخدام تكنولوجيا الحاسوب وثقة تعلم الطالبات المعلمات به في التدريس لذوات اضطرابات التعلم ، سلسلة دراسات عربية في التربية وعلم النفس (asep) مجلد 1 ، عدد 3.
71. العبسي ، محمد مصطفى (2010) ، التقويم الواقعي في العملية التدريسية ، دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة ، عمان ، الأردن.
72. عبيده ، ناصر السيد عبد الحميد (2013) : برنامج أثرائي مقترح في ضوء النظرية الترابطية لتنمية عادات التميز في الرياضيات لدى طلاب الفائقين والموهبين ، المجلة الدولية التربوية المتخصصة ، مجلد2، عدد4 ، جامعة تبوك ، المملكة الاردنية الهاشمية.
73. العتيق ، منال عبد العزيز (2011) : الكفايات التكنولوجية التعليمية لدى أعضاء هيئة التدريس في جامعة الاميرة نورة بنت عبد الرحمن بالرياض ومدى ممارستها لها، (رسالة ماجستير) ، كلية الدراسات العليا ، الجامعة الاردنية.
74. العجرش، حيدر حاتم (2017) : التعلم الالكتروني رؤية معاصرة ، مؤسسة دار الصادق الثقافية، بابل ، العراق.
75. _____ (2021): تصميم المقررات الإلكترونية التفاعلية؛ المواصفات - المعايير - الإجراءات دار الصفاء للطباعة والنشر والتوزيع، عمان ، الاردن.

- المصادر
76. ابو شيخة ، محمد نبيل (2000) : "إعداد المعلم وتدريبه في ضوء الثورة المعرفية والتكنولوجية المعاصرة" ، المؤتمر العلمي الثالث عشر، مناهج التعليم والثورة المعرفية والتكنولوجية المعاصرة ، جامعة عين شمس ، مصر .
77. عطية ، محسن علي (2009): **الجودة والجديد في التدريس** ، دار صفاء الطباعة والنشر والتوزيع عمان ، الاردن.
78. علي ، حنان احمد (2011): **مبادئ التصميم التعليمي للتعلم الالكتروني في ضوء النظرية الاتصالية** ، القاهرة . مصر .
79. عيسوي ، عبد الرحمن (1984) : **تطوير التعليم الجامعي العربي** ، دار النهضة العربية للطباعة والنشر والتوزيع ، القاهرة ، مصر .
80. عمايرة مروه احمد (2019): **درجة توافر الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء هيئة التدريس في الجامعات الاردنية ومعوقات توافرها، (رسالة ماجستير)** ، جامعة الشرق الاوسط.
81. عمران ، خالد عبد اللطيف ، وبخيت ، محمد(2015) : **تطبيقات الجيل الثاني للتعليم الإلكتروني (رؤية في توظيف النظرية التواصلية في الدراسات الاجتماعية)** ، دار المناهج للنشر والتوزيع ، عمان، الأردن .
82. غباري ، ثائر ، وأبو شعيرة ، خالد ، (2010) : **القدرات العقلية بين الذكاء والابداع** ، مكتبة المجتمع العربي للنشر ، عمان - الأردن.
83. الغامدي، سعيد صالح (2003) : **في بيتنا جامعة** ، مكتبة المأمون للطباعة والنشر ، جدة ، المملكة العربية السعودية.
84. الغول ، عرفات رافع (2020) : **أثر استخدام التعليم الإلكتروني في مستوى التحصيل الدراسي لطلبة كلية العلوم في جامعة اليرموك في مساق العلوم الحياتية العامة** ، (رسالة ماجستير غير منشورة) ، جامعة اليرموك ، الأردن .
85. الفار ، ابراهيم عبد الوكيل (2012) : **تربويات تكنولوجيا القرن الحادي والعشرين ويب، طنطا ، جمهورية مصر العربية.**

86. الفتلاوي ، رافدة عمر (2006) : إعداد القيادات الإدارية لمدارس المستقبل في ضوء الجودة الشاملة، دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان، الأردن .
87. الفتلاوي ، محمد علي (2019): مصطلحات في المناهج وطرق التدريس ، مؤسسة حورس الدولية للنشر ، الإسكندرية ، مصر .
88. الفرطوسي ، علي سموم ، وآخران (2015) . القياس والإختبار والتقويم في المجال الرياضي ، مطبعة المهيمن للطباعة والنشر والتوزيع ، بغداد ، العراق .
89. فيلة ، فاروق عبده ، وأحمد عبد الفتاح الزكي (2004) : معجم المصطلحات التربوية لفظا واصطلاحا ، دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر ، الإسكندرية ، مصر .
- 92- القاعود، إبراهيم وآخرون ،(1996): طرائق تدريس الجغرافية، دار الأمل للنشر والتوزيع ،عمان - الاردن.
- 93- كريم ، منكشفة قادر ، وموفق يحيى عثمان (2014) : دراسة مدى توفر مهارات التعلم الإلكتروني لدى أعضاء الهيئة التدريسية في هيئة التعليم التقني معهد التقني كركوك مع إعداد وتصميم برنامج مقترح لهذا الغرض ، مجلة تنمية الرافدين ، العدد16 ، كلية الادارة والاقتصاد ، جامعة الموصل ، العراق .
- 94- الكسواني ، مصطفى خليل وآخران (2007) : أساسيات تصميم التدريس ، دار الثقافة للنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن .
- 95- كوجك، كوثر(2001): اتجاهات حديثة في المناهج وطرق التدريس ،ط2، عالم الكتب للطباعة والنشر والتوزيع، القاهرة، مصر.
- 96- ماريان ، ميلاد منصور جرجس (2016) : فاعلية برنامج قائم على النظرية الاتصالية باستخدام بعض تطبيقات جوجل التفاعلية في تنمية بعض المهارات الرقمية والانخراط في التعلم لدى طلاب كلية التربية جامعة اسيوط ، مجلة دراسات عربية في التربية وعلم النفس ، العدد 70 ، كلية التربية ، جامعة اسيوط ، مصر .
- 97- مازن ، حسام محمد(2017) : تكنولوجيا الأسموعية وبناء مجتمع المعرفة والمعلوماتية ، المكتبة العصرية للطباعة والنشر والتوزيع ، المنصورة ، مصر .
- 98- محمود ، صلاح الدين عرفة (2004) : تفريد التعليم مهارات التدريس بين النظرية والتطبيق ، عالم الكتب للنشر والتوزيع ، القاهرة ، مصر .

- المصادر
- 99- مراد ، صلاح أحمد ، وأمين علي سليمان (2005) : الإختبارات والمقاييس في العلوم النفسية والتربوية خطوات إعدادها وخصائصها ، ط2 ، دار الكتاب الحديث للنشر والتوزيع ، القاهرة ، مصر .
- 100- مرعي، توفيق (1983) : الكفايات التعليمية في ضوء النظم ، دار الفرقان للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن.
- 101- مروه احمد العميرة (2019) : درجة توافر الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء هيئة التدريس في الجامعات الاردنية ومعوقات توافرها، (رسالة ماجستير في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات غير منشورة) عمان، الاردن.
- 102- ملحم ، سامي محمد (2002) : القياس والتقويم في التربية وعلم النفس ، دار المسيرة للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن .
- 103- الرحباني، منصور خالد (2012) :الكومبيوتر والتكنولوجيا لنقل المعلومات سمة الالفية الثالثة ، مجلة العلوم الانسانية والاجتماعية : عدد خاص :الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات في التعليم العالي .
- 104- الموسوي ، يعقوب حسين (1999): أسس تدريس المناهج ، معهد التدريب والتطوير التربوي، بغداد ، العراق.
- 105- المهدي ، محمد السباعي (2019) : الاتصال الرقمي في التعليم العالي دراسة ميدانية لعينة من اساتذة واداري جامعة أدرار ، (رسالة ماجستير منشورة) ، كلية العلوم الانسانية والاجتماعية ، الجزائر .
- 106- النايف ، سعيد وآخرون (1989): قواعد التدريس في الجامعة ،، دار الفكر للطباعة والنشر والتوزيع ، عمان ، الأردن .
- 107- نشوان ، يعقوب (2005) : التربية في الوطن العربي في مشارف القرن الحادي والعشرون ، دار الفرقان للنشر والتوزيع ، عمان ، الاردن .
- 108- الهادي، نبيل، وعمار عبد (2005) : نماذج تربوية تعليمية معاصرة ، دار وائل للطباعة والنشر، شارع الجمعية العلمية الملكية، المملكة العربية السعودية.
- 109- الهاشمي، عبد الرحمن والعزاوي، فائزة (2009): الاقتصاد المعرفي وتكوين المعلم، دار الكتاب الجامعي للطباعة والنشر والتوزيع، العين ، الامارات العربية المتحدة .
- 110- يوسف، جمعة سيد (1990): سيكولوجية اللغة والمرض العقلي ،عالم المعرفة، الكويت.
- 111- يوسف ، ماهر إسماعيل صبري محمد (2009) : المدخل للمناهج وطرق التدريس، سلسلة الكتاب الجامعي العربي للنشر والتوزيع ، القاهرة، مصر .

- 112- Shehri.E.O.(2011): **Effectiveness of an Assessment for Learning Training** in improving the practice of primary school teachers of Assessment for Learning strategies.(un publication doctorate dissertation). University of Florida.
- 113- Alrehaill .T.A (2017): **effectivenss of an interactive whiteboard-** based taining program in developing offective presentation skills for Taibah university facuty members form students perspective and their attitudes tomards them (unpublished Doctorate Dissertathon).university of Taxes .USA .
- 114- Al-majed,A.(2017):**21 st century pro fissional skill training** programs for faculty members-A comparative study between .
- 115- Bonk ‘C . & Gahan ‘ k (1994): **Hand book of blended learning** ‘Global perspectives local designs Francisco.
- 116- Cary , W . **John and Nancy Patricia O’Brien** , (1998) The Greenwood Dictionary of Education , Edition , Library of Congress Cataloging-in-Publication Data , California , Manufactured in the United States of America.
- 117- Dressel ,Paull (1980): **Improving Degree Programs**. Jossey Bass Publishers , San Francisco.
- 118- Eble Social **Studies Instructional Skills Development Program** ” D,AL, June.- Schuster, D.V (1972):The Application of Selected Research to The Design of .
- 119- Neufeled, K. (2018). **The Important Technological Competencies** need by Secondary Schools Teachers and their applying them. Dissertation Abstract International
- 120- Teeter ,T (1997) : **Teaching on internet Meeting the challenge of Electronic learning** , Dar Hesperis Publishing & Distribution , British .
- 121- Kumar, H. & Santosh K. (2016), **Measurement and Evaluation**, visas publishing house , New Delhi , India.

الملاحق

ملحق (1)

Ministry of Higher Education
and Scientific Research
University of Babylon
Faculty of Graduate Studies

جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة بابل
كلية الدراسات العليا

العلوم الانسانية
العدد : ٤٢٤٦
التاريخ : ٢٠٢٠/١١/١٦

No:
Date:

الى / جامعة كربلاء / كلية التربية للعلوم الصرفة
م / تسهيل مهمة

تحية طيبة ...

يرجى التفضل بتسهيل مهمة طالب الدراسات العليا / الدكتوراه (سعد جميل رحيم) بجامعتنا
/ كلية التربية الاساسية / طرائق التدريس العامة ، وذلك لغرض اكمال متطلبات بحثها .
... تفضلوا بقبول فائق التحية والاحترام ...

الاستاذ الدكتور
سعد مرزّه حسين الاعرجي
معاون عميد كلية الدراسات العليا
٢٠٢٠/١١/١٦

بجودة منه (ال) /
- كلية التربية الاساسية ... اشارة الى كتابكم المرقم ٦٠٢١ في ٢٠٢٠/١١/١٦ ... فلتفضل بالعلم ... مع الاحترام .
- شعبة شؤون الطلبة / العلوم الانسانية مع الاوثان ... مع الاوثان ...
- العادرة .

تفريده ١١/١٦

٢/١١

ملحق (2)

استبانة استطلاعية لرؤساء الأقسام



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة بابل / كلية التربية الاساسية
الدراسات العليا / الدكتوراه
طرائق التدريس العامة

الاساتذة في مركز التعليم المستمر المحترمون

الاساتذة رؤساء الأقسام المحترمون

م/ استبانة لتحديد حاجات المتدربين

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

يروم الباحث إجراء بحثه الموسوم بـ (فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي

لتنمية الكفايات التكنولوجية لدى اعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية)

واستكمالاً لمتطلبات البحث وسعيًا للوقوف على رأي علمي يحقق اهداف البحث ونظرًا لما يعهده الباحث

فيكم من خبرة ودراية ومعرفة متعمقة في مجال تخصصكم يضع بين ايديكم الكريمة هذه الاستبانة المفتوحة

راجيًا الاجابة عليها بكل موضوعية ودقة علما انها اعدت لأغراض البحث العلمي.

الباحث

مع فائق التقدير.....

سعد جميل رحيم الظالمي

الملاحق.....

- هل توجد صعوبات لدى أعضاء الهيئة التدريسية عند الشروع بالتعليم الالكتروني في أثناء جائحة

كورونا؟ وما ابرز تلك الصعوبات ان وجدت؟

- ما المنصات التعليمية الالكترونية التي اعتمدت أو تعتمد عليها حاليا في التدريس؟

- ما مواقع التواصل الاجتماعية التي يفضلها في التعليم الالكتروني؟

- ما الذي تحتاجه الجامعة من وجهة نظرك لتتمكن من النهوض بالتعليم الالكتروني وتحقيق النتائج
المرجوة؟

ملحق (3)

الاستبانة الأولية



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة بابل / كلية التربية الاساسية
الدراسات العليا / الدكتوراه
طرائق التدريس العامة

الاستاذ الدكتور /هـ: المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يروم الباحث إجراء بحثه الموسوم بـ (فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية) استكمالاً لمتطلبات شهادة الدكتوراه في طرائق التدريس العامة ، وسعيًا للوقوف على رأي علمي يحقق هدف البحث ونظرًا لما يعهده فيكم من خبرة علمية ودراية ومعرفة متعمقة في مجال تخصصكم يضع الباحث بين ايديكم الاستبانة ، راجيا أبداء ملاحظاتكم بشأنها من حيث ملائمتها لموضوع البحث ومستوى الصياغة الفنية واللغوية لفقراتها ، وهل تحتاج الى التعديل أو الإضافة أو حذف بعضها وقد تكونت الاستبانة من مجالات هي :-

(ثقافة التعامل مع الحاسوب، قيادة شبكات الانترنت ، تصميم محتوى رقمي تفاعلي التعامل مع المنصات التعليمية ، التقويم الالكتروني)

تقبلوا فائق الشكر والتقدير

الباحث

سعد جميل رحيم الظالمي

البيانات الشخصية

الاسم الثلاثي : []

الشهادة: دكتوراه [] ماجستير []

اللقب العلمي: مدرس مساعد [] مدرس [] استاذ مساعد [] استاذ []

التخصص: علمي [] أنساني []

الجنس : ذكر [] انثى []

المجال الأول //

					كفايات ثقافة التعامل مع الحاسوب	ت
لا تنتمي للمجال	تنتمي للمجال	تحتاج الى تعديل	غير صالحة	صالحة		
					امتلك القدرة على استخدام الحاسوب في العملية التعليمية	1
					امتلك القدرة على استخدام برنامج معالجة النصوص word MS	2
					استطيع توصيل الحاسوب بشبكة الانترنت وتشخيص الخلل في الاتصال واصلاحه	3
					لدي القدرة على انشاء البريد الالكتروني والتعامل معه	4
					اتمكن من استخدام برنامج جداول الحسائية EXCEL	5
					امتلك القدرة على خزن الملفات على الحاسوب	6
					امتلك القدرة على فك وضغط الملفات التي يتم تحميلها من الشبكة وفق برنامج winrar	7
					أشخص الخلل البسيط الذي يحصل في جهاز الحاسوب وأجري المعالجات الآتية له	8

الملاحق.....

					9	لديّ القدرة على التعامل مع الملفات المتنوعة وتنظيمها مثل (تعديل ، نقل ، حذف ، انشاء....)
					10	أتمكن من دمج النصوص والصور والرسوم في برنامج العروض التقديمية power point
					11	أستطيع التعامل مع الرسائل التحذيرية الصادرة من النظام بشكل احترافي SYSTEM AIERTS
					12	أميز بين أنواع البرمجيات (نظم التشغيل ، لغات البرمجة البرامج التطبيقية)
					13	أتعامل مع الاجهزة الملحقة بالحاسوب smart board (Scanner. Printer .Data show.Camera)
					14	لديّ معرفة بأنواع الملفات واميز بينها مثل (Doc.Pdf.ppt...)
					15	استطيع حماية برمجيات الحاسوب والكشف عن الفيروسات ومعالجتها.
					16	اجيد استخدام معالج الصور Photoshop
					17	اجيد استخدام برنامج قواعد البيانات أكسس (Access)
					18	امتك القدرة على اعادة تهيئة نظام الحاسوب وتثبيت نظام التشغيل عليه

المجال الثاني //

ت	كفايات قيادة شبكات الانترنت	صالحة	غير صالحة	تحتاج الى تعديل	تنتمي للمجال	لا تنتمي للمجال
1	لديّ القدرة على استخدام منصة You tube لإنشاء قناة خاصة بي لتحميل المحاضرات الفيديوية والصوتية وارسالها الى الطلبة					
2	استخدم محرك البحث Google scholar للبحث عن الرسائل والاطاريح والبحوث المنشورة					
3	أستطيع انشاء حساب بريد الكتروني Gmail واستخدامه في التواصل الالكتروني					
4	لدي القدرة على الابتكار والتصميم للمواقع الالكترونية					
5	استطيع استخدم محركات البحث لتصفح المواقع الالكترونية					

.....الملاحق

					6	اوظف البريد الالكتروني في التواصل مع الطلبة وتدريسهم
					7	اتمكن من رفع وتحميل الملفات من الانترنت (Download) و (Upload).
					8	أتمكن من استخدام المكتبات الافتراضية المعتمدة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
					9	استخدم المدونات والمكتبات الالكترونية الذي تعتمد على النشر الالكتروني
					10	اشخص الانقطاع الشبكي واعالج البسيط منها
					11	اجيد التعامل مع محركات البحث الالكتروني Google. Yahoo
					12	استخدم البريد الالكتروني Email في المخاطبات وارسال الرسائل واستقبالها
					13	أستطيع المشاركة في المؤتمرات الفيديوية في ضوء الانضمام لها والتفاعل مع ما يطرح فيها من معلومات متنوعة
					14	اجيد التعامل مع محركات البحث لتصفح (Fire Fox chrome , Interenet . Expiorer
					15	لدي المعرفة بمواقع المجالات العلمية العراقية المحكمة (iASJ)
					16	لدي القدرة على التعامل مع الروابط links ولكافة الملفات والصور
					17	اشارك في العديد من المنتديات الاكاديمية الالكترونية العامة والمتخصصة

المجال الثالث//

ت	كفايات تصميم المحتوى الرقمي التفاعلي	صالحة	غير صالحة	تحتاج الى تعديل	تنتمي للمجال	لا تنتمي للمجال
1	اميز بين المحتوى الذي يعتمد على شبكة الانترنت وبين محتوى غير معتمد على شبكة الانترنت					
2	لدي القدرة على التخطيط والتصميم وتنفيذ المحتوى الالكتروني وفق نموذج ADDIE					
3	لدي القدرة على تحديد استراتيجيات التدريس الملائمة لتنفيذ المقرر الالكتروني					
4	اجيد تدريس المحتوى الألكتروني بالشكل الذي يحقق تفاعل الطلبة					

الملاحق.....

					طوال وقت المحاضرة.
					5 اتمكن من تحديد أنشطة الكترونية التي تزيد من نشاط الطلبة وتحفزهم على التفاعل المستمر مع المادة
					6 اتمكن من تحديد احتياجات الطلبة بما يتناسب وقدراتهم في أثناء تصميم المحتوى الإلكتروني
					7 أجد صياغة الاهداف العامة والخاصة لمحتوى المقرر الإلكتروني
					8 لدي القدرة على تصميم الاستفتاءات لمتابعة جدوى المحتوى الإلكتروني لتعلم الطلبة
					9 اجد استخدام برنامج wiki books لرفد المحتوى الرقمي المقدم للطلبة
					10 أقدم مقترحات حول المحتوى في ضوء استخدامي للمدونات (Blogger)
					11 لدي القدرة على تحديد انماط التغذية الراجعة (feed Back) من اجل انجاح المهمة التعليمية
					12 لدي القدرة على تحديد اساليب التعزيز الملائمة للمحتوى الإلكتروني ومستوى الطلبة
					13 اتمكن من تتبع اداء الطلبة كل على حده لمعرفة مدى تقدم التعلم لديه.
					14 اجد انشاء محتوى الكتروني على وفق نظام LMS
					15 اجد تصميم محتوى يراعي الفروق الفردية بين الطلبة
					16 لدي القدرة على ادراج الصور ومقاطع الفيديو في العروض التقديمية
					17 اتمكن من تحويل المادة الدراسية الى محتوى رقمي متكامل .

المجال الرابع //

ت	كفايات استعمال المنصات التعليمية	صالحة	غير صالحة	تحتاج الى تعديل	تنتمي للمجال	لا تنتمي للمجال
1	لدي القدرة على استعمال ادوات الاتصال المتزامن Synchronous وغير المتزامن Asynchronous					
2	اتمكن من التعامل المنصات التفاعلية Interactive platforms					

الملاحق.....

					3	اتمكن من التعامل المنصات الفيديوية Video platforms
					4	اتعامل مع المنصات التعليمية مفتوحة المصدر MOOCs
					5	استخدم المنصات التعليمية في نشر الدروس والانشطة التعليمية
					6	اتمكن من انشاء منتديات مخصصة للنقاش حول المنهج
					7	استخدم مواقع التواصل الاجتماعي Social Media عند الضرورة بدلا عن المنصات
					8	لدي القدرة على التنوع في استخدامي لأكثر من منصة تعليمية
					9	اجيد التواصل مع المراكز العلمية المتخصصة في المنصات لاكتساب كل ما هو جديد في هذا المجال
					10	لدي القدرة على انشاء وإدارة الفصول الدراسية في المنصات التعليمية مثل (Edmodo، Google Classroom....)
					12	اتمكن من انشاء حساب لي وللطلبة المستخدمين للمنصة ال(Edmodo)
					13	لدي المعرفة الواسعة بميزات وامكانيات كمنصة تعليمية من المنصات المختلفة التي تمكني من اختيار المنصة الافضل لعملي
					14	أستطيع نشر اكثر من نشاط معرفي اثرائي (صور ،مخططات، يوتيوب) للمتعلمين خلال عرض المادة الدراسية اليكترونيا عبر المنصة التعليمية

المجال الخامس //

ت	كفايات التقويم الالكتروني	صالحة	غير صالحة	تحتاج الى تعديل	تنتمي للمجال	لا تنتمي للمجال
1	لدي القدرة على تصميم فقرات الاختبار الالكتروني					
2	اجيد استخدام عمليات التقويم الالكتروني مثل (الاقتران، التقييم الذاتي ، المحاكات)					
3	لي القدرة على ادارة الاختبار المتعلق بالمقرر الالكتروني عبر شبكة الانترنت (موعده الاختبار، منع الغش، استلام الردود....)					
4	القدرة على مشاركة وعرض نتائج الاختبار وشاركها مع اللجان الامتحانية					

					5	اتمكن من اجراء الاختبارات الموضوعية والمقالية في ان واحد
					6	اتمكن من تقييم الاختبار الكترونيا وعرض النتائج للممتحنين
					7	لدي القدرة على إجراء الاختبارات الألكتروني المتنوعة عبر المنصات الالكترونية المعتمدة
					8	لدي القدرة على إدارة الوقت وتحديده بحسب نوع الاسئلة التي أختبر بها الطلبة
					9	أستطيع ادارة الاختبار بحسب جيميلات المؤسسة التي ينتمي اليها الطلبة
					10	أتمكن من فرز درجات الطلبة بالشكل الذي أجده مناسبًا
					11	لدي القدرة على تلافي المعوقات التي قد تحصل سواء على مستوى الاختبار أو أداء الطلبة على الاختبار
					12	اتمكن من التعامل مع برنامج Quiz Creator لعمل الاختبارات
					13	اميز بين الاختبارات المعتمدة على الانترنت WBC والاختبارات المعتمدة على الحاسوب CBT
					14	اتمكن من تصميم ملف الانجاز الالكتروني لي وللمتعلمين
					15	اجيد تكوين بنك اسئلة اختبارية الالكترونية

ملحق (5)

اسماء الخبراء والمحكمين بحسب اللقب العلمي

استشار الباحث نخبة من الخبراء والمحكمين حول الجوانب الآتية:

أ. صدق أداة الدراسة. ب. صدق البرنامج التدريبي

ج. اختبار المعلومات . د. دليل البرنامج التدريبي المقترح.

ت	اللقب العلمي والاسم	مكان العمل	الاختصاص	نوع الاستشارة			
				أ	ب	ج	د
1.	أ. د ثناء يحيى قاسم الحسو	جامعة بغداد/ كلية التربية ابن رشد	طرائق تدريس الجغرافية	*	*		
2.	أ. د حيدر زامل الموسوي	جامعة كربلاء/ كلية التربية للعلوم الإنسانية	طرائق تدريس اللغة العربية	*	*	*	*
3.	أ. د. سعد جويد كاظم الجبوري	جامعة كربلاء كلية التربية للعلوم الإنسانية	طرائق تدريس التاريخ	*	*	*	*
4.	أ. د. على تركي الفتلاوي	جامعة كربلاء / كلية التربية للعلوم الإنسانية	طرائق تدريس اللغة العربية	*	*	*	*
5.	أ. د عدي عبيدان الجراح	جامعة كربلاء/كلية التربية للعلوم الانسانية	طرائق تدريس اللغة العربية	*	*	*	*
6.	أ.د محسن قاسم مخلف	الجامعة المستنصرية /كلية التربية الاساسية	طرائق تدريس اللغة العربية	*	*	*	*
7.	أ. د محمد حميد المسعودي	جامعة بابل /كلية التربية الاساسية	طرائق تدريس عامة	*	*	*	*
8.	أ. د مشرق محمد مجول	جامعة بابل /كلية التربية الاساسية	طرائق تدريس عامة	*	*	*	*

*	*	*	*	طرائق تدريس التاريخ	جامعة كربلاء / كلية التربية للعلوم الإنسانية	أ.د. صادق عبيس منكور	9.
*	*	*	*	طرائق تدريس تاريخ	جامعة الكفيل	أ.م. د اياد صاحب تكي	10
*	*	*	*	طرائق تدريس التاريخ	الكلية التربوية المفتوحة	أ.م د صالح كاظم الحساوي	11
*	*	*	*	طرائق تدريس التاريخ	جامعة كربلاء /كلية العلوم الاسلامية	أ.م. د حسن محمد كاظم الجذيلي	12
*	*	*	*	طرائق تدريس التاريخ	جامعة كربلاء/كلية التربية للعلوم الانسانية	أ.م. د صلاح مهدي السعدي	13
*	*	*	*	علوم الحاسبات	مديرية تربية كربلاء / مركز التعليم المستمر	أ.م. د علي حسين الحميري	14
*	*	*	*	طرائق تدريس اللغة العربية	مديرية تربية كربلاء	أ.م. د جواد ضايح المسلماوي	15
*	*			علوم حاسبات	جامعة كربلاء /مركز التعليم المستمر	أ.م. د موفق كاظم الحساوي	16
				حاسبات	جامعة كربلاء/كلية التربية للعلوم الصرفة	م. د علي عبدالحسين حبيب	17
*	*	*	*	امنية بيانات	مديرية تربية كربلاء	أ.م. وسام علي الخزاعي	18
*	*	*	*	علوم حاسبات	مديرية التربية في محافظة كربلاء	م.د ايهاب علاء السماك	19
*	*	*	*	طرائق تدريس اللغة العربية	جامعة كربلاء / كلية العلوم الاسلامية	م.د حامد شهاب احمد	20
*	*	*	*	حاسبات	كلية علوم الحاسوب وتكنولوجيا المعلومات/جامعة كربلاء	م.د عصام حامد البرقعاعي	21

*	*	*	*	طرائق تدريس عامة	جامعة كربلاء كلية التربية للعلوم المصرفية	م.د مالك مطلق تختيار	22
*	*	*	*	انظمة حاسبات	جامعة كربلاء /كلية التربية للعلوم الانسانية	م.د محي مرتضى القزويني	23

ملحق (5)
الاستبانة النهائية



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة بابل / كلية التربية الاساسية
الدراسات العليا / الدكتوراه
طرائق التدريس العامة

..... الاستاذ الدكتور /هـ:

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يروم الباحث إجراء بحثه الموسوم بـ (فاعلية برنامج تدريبي مقترح على وفق نظرية الاتصال الرقمي في تنمية الكفايات التكنولوجية لدى أعضاء الهيئة التدريسية في كليات التربية) استكمالاً لمتطلبات شهادة الدكتوراه في طرائق التدريس العامة ، وسعيًا للوقوف على رأي علمي يحقق هدف البحث ونظرًا لما يعهده فيكم من خبرة علمية ودراية ومعرفة متعمقة في مجال تخصصكم يضع الباحث بين ايديكم الاستبانة ، راجيا أبداء ملاحظاتكم بشأنها من حيث ملائمتها لموضوع الدراسة ومستوى الصياغة الفنية واللغوية لفقراتها ، وهل تحتاج الى التعديل أو الإضافة أو حذف بعضها وقد وزع الباحث الاستبانة الى مجالات عدة هي :-

(ثقافة التعامل مع الحاسوب، قيادة شبكات الانترنت ، تصميم محتوى رقمي تفاعلي، التعامل مع المنصات التعليمية ، التقويم الالكتروني)

تقبلوا فائق الشكر والتقدير

الباحث

سعد جميل رحيم الظالمي

البيانات الشخصية

الاسم الثلاثي: []

الشهادة: دكتوراه [] ماجستير []

اللقب العلمي: — مدرس مساعد [] مدرس [] استاذ مساعد [] استاذ []

التخصص: — علمي [] أنساني []

الجنس: — ذكر [] انثى []

درجة توافر الكفاية					المجال الاول	ت
ضعيفة جدا	ضعيفة	متوسطة	عالية	عالية جدا	ثقافة التعامل مع الحاسوب	
					امتلاك القدرة على استخدام الحاسوب في العملية التعليمية	1
					امتلاك القدرة على استخدام برنامج معالج النصوص MS word	2
					استطيع توصيل الحاسوب بشبكة الانترنت وتشخيص الخلل في الاتصال واصلاحه	3
					اتمكن من استخدام برنامج جداول الحسابية EXCEL	4
					امتلاك القدرة على خزن الملفات على الحاسوب	5
					امتلاك القدرة على فك وضغط الملفات التي يتم تحميلها من الشبكة وفق برنامج Winrar	6
					أشخص الخلل البسيط الذي يحصل في جهاز الحاسوب وأجري المعالجات الآتية له	7
					لدي القدرة على التعامل مع الملفات المتنوعة وتنظيمها مثل (تعديل ، نقل ، حذف ، انشاء....)	8
					أستطيع التعامل مع الرسائل التحذيرية الصادرة من النظام بشكل احترافي SYSTEM AIERTS	9

الملاحق.....

					10	أميز بين أنواع البرمجيات (نظم التشغيل ، لغات البرمجة البرامج التطبيقية)
					11	أتعامل مع الاجهزة الملحقة بالحاسوب smart board (Scanner. Printer .Data show.Camera)
					12	لدي معرفة بأنواع الملفات واميز بينها مثل(Doc.Pdf.ppt...)
					13	استطيع حماية برمجيات الحاسوب والكشف عن الفيروسات ومعالجتها.
					14	امتلك القدرة على اعادة تهيئة نظام الحاسوب وتثبيت نظام التشغيل عليه

المجال الثاني //

درجة توافر الكفاية					قيادة شبكات الانترنت	ت
عالية جدا	عالية	متوسطة	ضعيفة	ضعيفة جدا		
					1	لي القدرة على انشاء البريد الالكتروني والتعامل معه.
					2	لدي القدرة على استخدام منصة You tube لإنشاء قناة خاصة بي لتحميل المحاضرات الفيديوية والصوتية وارسالها الى الطلبة
					3	لي القدرة على انشاء البريد الالكتروني والتعامل معه
					4	أستطيع انشاء حساب بريد الكتروني Gmail واستخدامه في التواصل الالكتروني
					5	لدي القدرة على انشاء محاضرة تفاعلية باستخدام برنامج العروض التقديمية MS power point
					6	اوظف البريد الالكتروني في التواصل مع الطلبة وتدريسهم
					7	اتمكن من رفع وتحميل الملفات من الانترنت (Download) و (Upload).
					8	أتمكن من استخدام المكتبات الافتراضية المعتمدة من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
					9	استخدم المدونات والمكتبات الالكترونية الذي تعتمد على النشر الالكتروني
					10	اشخص الانقطاع الشبكي واعالج البسيط منها

.....الملاحق

					11	لي القدرة على استخدام Google Drive باحترافية
					12	أستطيع المشاركة في المؤتمرات الفيديوية من خلال منصة Meet و ZOOM و F.C.C
					13	اجيد التعامل مع محركات البحث لتصفح (Fire Fox chrome ، Interenet . Expiorer
					14	لدي المعرفة بمواقع المجالات العلمية العراقية المحكمة (iASJ)
					15	لدي القدرة على التعامل مع الروابط links وكافة الملفات والصور
					16	اشارك في العديد من المنتديات الاكاديمية الالكترونية العامة والمتخصصة

المجال الثالث //

درجة توافر الكفاية					تصميم محتوى الرقمي التفاعلي	ت
ضعيفة جدا	ضعيفة	متوسطة	عالية	عالية جدا		
					1	اميز بين المحتوى الذي يعتمد على شبكة الانترنت وبين محتوى غير معتمد على شبكة الانترنت
					2	لدي القدرة على التخطيط والتصميم وتنفيذ المحتوى الالكتروني وفق معايير سكورم
					3	لدي القدرة على تحديد استراتيجيات التدريس الملائمة لتنفيذ المقرر الالكتروني
					4	اجيد تدريس المحتوى الألكتروني بالشكل الذي يحقق تفاعل الطلبة طوال وقت المحاضرة.
					5	اتمكن من تحديد أنشطة الكترونية التي تزيد من نشاط الطلبة وتحفزهم على التفاعل المستمر مع المادة
					6	اتمكن من تحديد احتياجات الطلبة بما يتناسب وقدراتهم في أثناء تصميم المحتوى الألكتروني
					7	أجيد صياغة الاهداف العامة والخاصة لمحتوى المقرر الالكتروني
					8	لدي القدرة على تصميم الاستفتاءات لمتابعة جدوى المحتوى الالكتروني لتعلم الطلبة

الملاحق.....

					9	أقدم مقترحات حول المحتوى في ضوء استخدامي للمدونات (Blogger)
					10	لدي القدرة على تحديد انماط التغذية الراجعة (feed Back) من اجل انجاح المهمة التعليمية
					11	لدي القدرة على تحديد اساليب التعزيز الملائمة للمحتوى الالكتروني ومستوى الطلبة
					12	اتمكن من تتبع اداء الطلبة كل على حده لمعرفة مدى تقدم التعلم لديه.
					13	اجيد انشاء محتوى الكتروني على وفق نظام LMS
					14	اجيد تصميم محتوى يراعي الفروق الفردية بين الطلبة
					15	لدي القدرة على ادراج الصور ومقاطع الفيديو في العروض التقديمية
					16	اتمكن من تحويل المادة الدراسية الى محتوى رقمي متكامل .
					17	لدي القدرة على تصميم محتوى تفاعلي وفق برنامج Comstion Studio

المجال الرابع //

درجة توافر الكفاية					كفايات استعمال المنصات التعليمية	ت
ضعيفة جدا	ضعيفة	متوسطة	عالية	عالية جدا		
					لدي القدرة على استعمال ادوات الاتصال المتزامن Synchronous وغير المتزامن Asynchronous	1
					اتمكن من التعامل المنصات التفاعلية Interactive platforms	2
					اتمكن من التعامل المنصات الفيديوية Video platforms	3
					استخدم المنصات التعليمية في نشر الدروس والانشطة التعليمية	4
					اتمكن من انشاء منتديات مخصصة للنقاش حول المنهج	5
					استخدم مواقع التواصل الاجتماعي Social Media عند الضرورة بدلا عن المنصات	6
					لدي القدرة على التنوع في استخدامي لأكثر من منصة تعليمية	7
					اجيد التواصل مع المراكز العلمية المتخصصة في المنصات	8

الملاحق.....

					لاكتساب كل ما هو جديد في هذا المجال
					9 لدي القدرة على انشاء وإدارة الفصول الدراسية في المنصات التعليمية مثل (Edmodo، Google Classroom...)
					10 اتمكن من انشاء حساب لي وللطلبة المستخدمين للمنصة ال(Edmodo)
					11 لدي المعرفة الواسعة بميزات وامكانيات كمنصة تعليمية من المنصات المختلفة التي تمكني من اختيار المنصة الأفضل لعملتي
					12 أستطيع نشر اكثر من نشاط معرفي اثرائي (صور ،مخططات، يوتيوب) للمتعلمين خلال عرض المادة الدراسية اليكترونيا عبر المنصة التعليمية

المجال الخامس //

ت	كفايات التقويم الالكتروني	درجة توافر الكفاية			
		عالية جدا	عالية	متوسطة	ضعيفة جدا
1	لدي القدرة على تصميم فقرات الاختبار الالكتروني				
2	اجيد استخدام عمليات التقويم الالكتروني مثل (الاقتران، التقييم الذاتي ، المحاكات)				
3	لي القدرة على ادارة الاختبار المتعلق بالمقرر الالكتروني عبر شبكة الانترنت (موعده الاختبار، منع الغش، استلام الردود....)				
4	القدرة على مشاركة وعرض نتائج الاختبار وشاركها مع اللجان الامتحانية				
5	اتمكن من اجراء الاختبارات الموضوعية والمقالية في ان واحد				
6	اتمكن من تقييم الاختبار الكتروني وعرض النتائج للممتحنين				
7	لدي القدرة على إجراء الاختبارات الإلكترونية المتنوعة عبر المنصات الالكترونية المعتمدة				
8	لدي القدرة على إدارة الوقت وتحديده بحسب نوع الاسئلة التي أختبر بها الطلبة				
9	أستطيع ادارة الاختبار بحسب جيميلات المؤسسة التي ينتمي اليها الطلبة				

.....الملاحق

					10	أتمكن من فرز درجات الطلبة بالشكل الذي أجده مناسبًا
					11	لديّ القدرة على تلافي المعوقات التي قد تحصل سواء على مستوى الاختبار أو أداء الطلبة على الاختبار
					12	اتمكن من التعامل مع برنامج Quiz Creator لعمل الاختبارات
					13	اميز بين الاختبارات المعتمدة على الانترنت WBC والاختبارات المعتمدة على الحاسوب CBT
					14	اتمكن من تصميم ملف الانجاز الالكتروني لي وللمتعلمين
					15	اجيد تكوين بنك اسئلة اختبارية الالكترونية

ملحق (6) الساعات التدريبية

ت	المجال	عنوان الورشة التدريبية	عدد الساعات النظرية	عدد الساعات العملية	عدد الساعات الكلية	الايام
1	ثقافة الحاسوب	windows الويندوز	6	3	9	3
		windows الاحترافي	12	3	15	5
		برنامج الجداول الحسابية EXCEL	3	3	6	2
		برنامج العروض التقديمية MS power point	3	3	6	2
2	قيادة شبكات الانترنت	منتجات G Suite	3	3	6	2
		Camtasia Studio	6	3	9	4
3	المنصات التعليمية والمنصات الفيديوية	منصة ادمودو	3	3	6	2
		منصة موديل	3	3	6	2
		منصة الكلاس روم	3	3	6	2
		منصة السراج	3	—	3	1
		منصة الزوم	3	3	6	2
		منصة fcc	3	3	6	2
4	التقويم والبحث العلمي	Google Scholar & Research Gate	3	3	6	2
5	الاختبارات الالكترونية	اختبارات الطلبة التحصيلية عبر المنصات التعليمية	3	3	6	2
المجموع			57	39	96	33

ملحق (7)

انموذج من البرنامج التدريبي

المجال الأول

عنوان الموضوع التدريبي الأول: تعلم نظام التشغيل ويندوز (Windows 10).

(1) عدد الايام التدريبية : 3 ايام

(2) عدد الساعات :- 12 ساعة بواقع 8 ساعة نظري 4 ساعة عملي

(3) الهدف العام : تعريف المتدربين بأهمية تعلم نظام التشغيل وندوز

Windows10 و زيادة خبراتهم ومعلوماتهم فيه وفقا لأهم استخداماتهم

العملية .

(4) الأهداف التدريبية :

جعل المتدرب قادرا على أن :

- ❖ يتعرف على نظام التشغيل ويندوز Windows 10
- ❖ يبين اهم اوامر القائمة المختصرة للمجلدات.
- ❖ يتعرف على اهم اوامر الملفات Files.
- ❖ يتعرف على اهم اوامر المجلدات Folders.
- ❖ يوضح القائمة المختصرة لأيقونة This Pc
- ❖ يبين القائمة المختصرة لسطح المكتب.
- ❖ يتعرف على سلة المهملات Recycle Bin.
- ❖ يتعرف على تعريف شريط المهام Taskbar

5) أساليب التدريبية: ويتم التدريب من خلال الأساليب الآتية:

— المحاضرة .

— الحوار والمناقشة.

— التعليم التعاوني

— تعليم المصغر

6 — التقنيات المستخدمة :

— السبورة الذكية

— شاشة عرض

— جهاز Data Show

7- مفردات الموضوع التدريبي :

1. مقدمة عن نظام التشغيل Windows 10 ووظائفه.
2. مميزات نظم التشغيل الحديثة.
3. مكونات سطح المكتب وأنواع الأيقونات
4. الملفات Files.
5. المجلدات Folders.
6. القائمة المختصرة لسطح المكتب.
7. القائمة المختصرة للمجلدات.
8. القائمة المختصرة لسطح المكتب والوامر المتوفرة فيه.
9. الأمر Restore.
10. القائمة المختصرة لسلة المهملات.
11. الأمر Empty Recycle Bin.
12. تعريف شريط المهام Taskbar.

13. شرح منطقة الإشعارات Notification Area.
14. الوقت والتاريخ Date & Time.
15. اللغة Language.
16. الكيبورد Touch Keyboard.
17. الصوت Sound.
18. شبكات الأنترنت Internet Access.
19. القائمة المختصرة لشريط المهام والاورامر المتعلقة.
20. نافذة البحث Search Windows.
21. قائمة Start.
22. أوامر أطفاء الكمبيوتر Computer power.
23. لوحة التحكم Control Panel.
24. اضافة وحذف البرمجيات Add\Remove Programs.
25. تعريف الأجهزة الملحقة Peripheral Device definition.
26. التحكم بخصائص لوحة المفاتيح Keyboard Properties.
27. التحكم بخصائص الماوس Mouse Properties.
28. خصائص الصوت Sound Properties.
29. الوقت والتاريخ Date & Time.
30. خاصية الـ Auto Play.
31. اللغة Language.
32. برنامج Windows Firewall Defender.

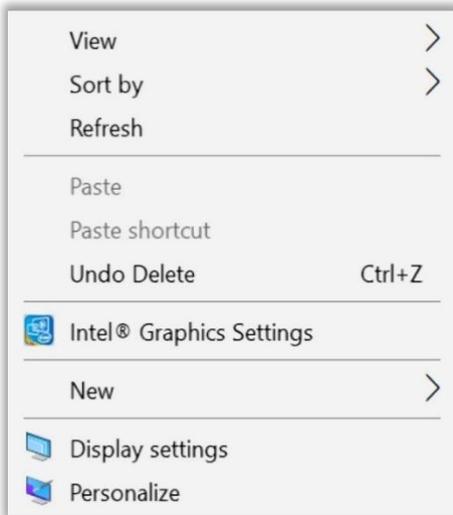
مقدمة عن نظام التشغيل (Windows)؟

نظام التشغيل **Windows** يعمل بالاعتماد على واجهة المستخدم الرسومية (GUI)، وتمثل هذه الواجهة الرئيسية لنظام التشغيل **Windows**، حيث تؤمن للمستخدم التفاعل مع الحاسوب باستخدام كلاً من لوحة المفاتيح **Keyboard** والفأرة **Mouse** وتتكون تلك الواجهة الرسومية من الأجزاء الآتية:

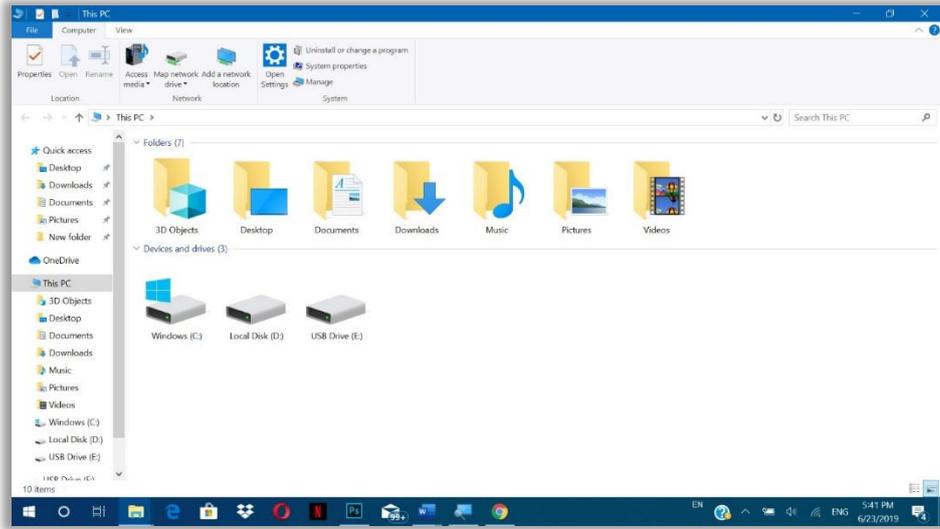
أ- صور رسومية صغيرة الحجم تسمى الأيقونات (Icons) توفر سهولة الاتصال مع الملفات والمجلدات والبرمجيات المخزونة داخل الحاسوب.



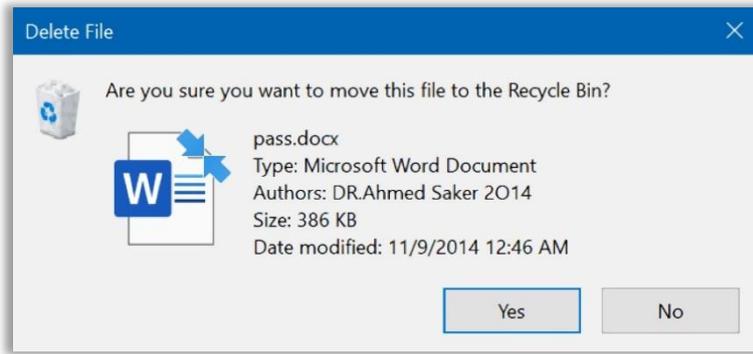
ب- قوائم (Menus) تحتوي على مجموعة من الأوامر التي تسهل التعامل مع هذا النظام.



ت- نوافذ منبثقة (Pop-up Windows) على الشاشة الرئيسية للنظام يحتوي كُلاً منها على إطار من الممكن استخدامه للتعامل مع تلك النوافذ من أجل التمكن من استخدام أكثر من تطبيق في الوقت نفسه.

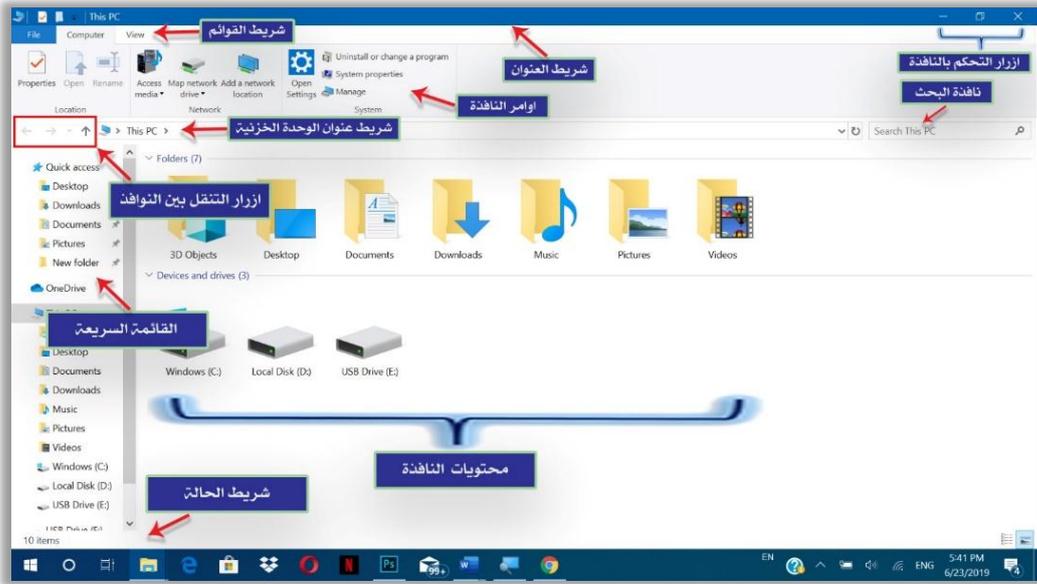


ث- مربعات الحوار (Dialog boxes) صناديق تستخدم لاطهار رسائل تسهل تعامل المستخدم مع نظام التشغيل، عن طريق توضيح كافة الخيارات الممكنة والمرتبطة بإجراء ما.



ما هي النافذة (Window)؟

هي عنصر تحكم رسومي يتألف من مجموعة من الأشكال (ملفات، مجلدات، محرقات أقرص... وغيرها) تسمى واجهة المستخدم الرسومية ويحيط بها إطار النافذة، وعادة ما تكون تلك النافذة بشكل مستطيل يستطيع المستخدم تغيير ابعادها ومكانها من الشاشة وفق ما يراه مناسباً، وتتكون النافذة من الأجزاء الموضحة في الشكل الآتي:



التحكم بحجم النافذة.

هنالك ثلاثة أزرار رئيسة للتحكم بحجم النافذة، توجد تلك الأزرار في الجهة اليمنى من شريط العنوان، وهذه الأزرار هي.

1. زر إخفاء النافذة : يستخدم هذا الزر لإخفاء النافذة المفتوحة حالياً، وإنزالها بشكل أيقونة في شريط المهام، ومن الممكن استعادة هذه النافذة مرة أخرى عن طريق الضغط على أيقونتها في شريط المهام.
2. زر تكبير/تصغير : يستخدم هذا الزر لتكبير أو تصغير النافذة إلى أقصى حد أو أدنى حد، وبعدها يتحول ذلك الزر إلى زر استعادة بالضغط عليه يتم استعادة النافذة إلى حجمها السابق قبل التكبير/التصغير.
3. زر إغلاق : يستخدم هذا الزر لإغلاق النافذة بشكل نهائي.

ما هي وظائف جهاز الفأرة (Mouse)؟

- 1- الاختيار (**Select**): وهي عملية تحريك الفأرة إلى الكائن أو العنصر المطلوب.
- 2- النقر (**Click**): عند حركة مؤشر الفأرة إلى العنصر المراد النقر عليه وبضغط زر الفأرة الأيسر ورفع الإصبع. ويجب التأكد من أن المؤشر موجود على المكان الصحيح للبيانات أو على الأمر المحدد.

3- النقر المزدوج (Double Click): عند ضغط زر الفأرة الأيسر مرتين متتاليتين وبسرعة، وإذا كانت

التجربة صعبة يمكن تغيير سرعة النقر على الفأرة من خلال لوحة التحكم **Control Panel**.

4- النقر والسحب (Drag & Drop): عند تحريك مؤشر الفأرة إلى العنصر المراد النقر عليه ثم اضغط

زر الفأرة الأيسر وبدون رفع الإصبع مع تحريك الفأرة لتغيير موقع المؤشر لمنطقة آخري على الشاشة، تستخدم هذه الميزة لإبراز منطقة معينة على الشاشة، وأيضاً لتغيير موقع أو تعديل حجم الإطار.



ما شاشة سطح المكتب Desktop؟

هي الشاشة الملونة التي تظهر أمام مستخدم الحاسوب بعد تشغيله بدقائق معدودة، وتعد شاشة سطح المكتب الشاشة الرئيسية لنظام تشغيل الحاسوب، والتي يتمكن المستخدم عن طريقها بالتحكم بجهاز الحاسوب بشكل كامل. يعود ظهور شاشة سطح المكتب إلى النسخة الأولى من نظام تشغيل **Windows**، والمنتجة من قبل شركة **Microsoft** للبرمجيات، وبكل نسخة مطورة من نسخ **Windows**، تحرص شركة **Microsoft** على إضافة مجموعة من التحديثات، والتعديلات على تصميم شاشة سطح المكتب حتى تتناسب مع التطورات التكنولوجية الحديثة، ومع أذواق مستخدمي الحاسوب. تعد شاشة سطح المكتب شاشة تفاعلية، إذ توفر العديد من الطرق التي تساعد المستخدم في التحكم بجهازه، ومن أكثر هذه الطرق انتشاراً:



أ- التحكم بواسطة مؤشر الفأرة: هي أقدم طريقة من طرق التحكم بسطح المكتب استخداماً، إذ يعتمد فيها المستخدم على الفأرة المتصلة مع جهاز الحاسوب، أو الملحقة مع الحواسيب المحمولة، وتوفر إمكانية استخدام كافة الخيارات، والتطبيقات المتاحة.



ب- التحكم باليد: هي طريقة مستحدثة من طرق التحكم بالحاسوب، والتي ظهرت مع ظهور فكرة شاشات اللمس **Touch Screen** المدعومة من أنظمة تشغيل **Windows** الحديثة، والتي تستخدم أقلاماً خاصة بهذا النوع من الشاشات، أو حتى من الممكن استخدام أصابع اليد بالتحكم في خيارات، وتطبيقات سطح المكتب بسهولة.



ما مكونات شاشة سطح المكتب؟

تتكون شاشة سطح المكتب في نظام التشغيل **Windows** من الأجزاء الأربعة الآتية:

أولاً: الأيقونات (Icons): عبارة عن صور أو رموز مصغرة توفر إمكانية الوصول السريع للملفات والمجلدات والبرامج المخزنة داخل الحاسوب، وتنتشر على سطح المكتب.



ما أنواع الأيقونات Icons Types؟

يوجد هنالك أربعة أنواع من الأيقونات في نظام التشغيل **Windows**، وهي:

1- الأيقونات الأساسية Main Icons: تسمى في بعض الأحيان بأيقونات نظام **Windows** إذ تأتي تلك الأيقونات مع نظام التشغيل **Windows**، وتظهر على سطح المكتب بعد تثبيت نظام التشغيل مباشرةً، وتشمل خمس أيقونات رئيسية هي:

أ- أيقونة جهاز الحاسوب **This Pc**.

نستطيع عن طريق هذه الأيقونة رؤية محركات أقراص الخزن المرتبطة مع الحاسوب مثل مشغل القرص المرن والقرص الصلب والقرص المدمج والذاكرة المحمولة.... وغيرها، فضلاً عن مجلدات أخرى مثل **Desktop, Document, Download, Music, Picture, Video**.



ب- أيقونة الملف الشخصي أو ملفات **Documents**.

عبارة عن مساحة على القرص الصلب مخصصة لخرن المستندات والملفات والصور... الخ. التي يتم إنشاؤها من قبل المستخدم، وتسمى هذه الأيقونة في نظام التشغيل **Windows** دائماً باسم المستخدم الذي يعمل على نظام التشغيل، والذي يتم تعيينه عند تنصيب نظام التشغيل. كما إن أغلب البرامج تتخذ من هذه المساحة مكاناً مثالياً لخرن الملفات التي تنشأ بواسطتها.



ت- أيقونة سلة المحذوفات **Recycle in**.

عبارة عن مساحة مخصصة من القرص الصلب تستخدم لخرن الملفات والمجلدات المحذوفة من جهاز الحاسوب بصورة مؤقتة، حيث من الممكن استعادة تلك الملفات والمجلدات لمكان حفظها السابق في حال احتياج المستخدم إليها مرة أخرى عن طريق استخدام الإيعاز **Restore** أو حذفها من الحاسوب بصورة نهائية عند التأكد بعدم الحاجة إليها عن طريق الأمر **Empty Recycle bin**.



خرن تلك السلة وحجمها فمن الممكن تحديده من قبل المستخدم، عن طريق

.Properties

ث- أيقونة الشبكة **Network Icon**.

تستخدم هذه الأيقونة من أجل ضبط إعدادات شبكة داخلية **Local Network** تم ربط الحاسوب معها، كما نستطيع عن طريقها الوصول الى كافة الحواسيب المرتبطة مع تلك الشبكة والمحتويات التي بداخلها، وحسب التراخيص الممنوحة لذلك من قبل المستخدمين الآخرين المرتبطين بتلك الش



ج- أيقونة لوحة التحكم **Control Panel Icon**.

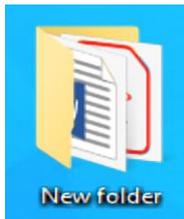
نستطيع عن طريقها رؤية وتعديل الإعدادات الأساسية لنظام التشغيل **Windows** والتعامل معها باحترافية كبيرة، مثل التحكم بخصائص لوحة المفاتيح، الفأرة، إضافة محذف الدامج من الحاسوب.....الخ.



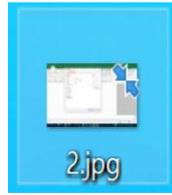
2- ايقونة الاختصار Shortcut: هي الأيقونات التي ترتبط بالتطبيقات (البرامج، الملفات، المجلدات) التي يستعملها مستخدم الحاسوب، وتختلف طبيعتها بناءً على البرامج الخاصة بها، على سبيل المثال بعد تحميل أي تطبيق على جهاز الحاسوب، سوف يظهر اختصار لأيقونته على سطح المكتب مباشرة، ويشار له بالمصطلح الإنجليزي **Shortcut**.



3- المجلدات (Folder): هي عبارة عن مساحة رقمية افتراضية تُخزن مجموعة من الملفات من نوع معين أو من أنواع عدة وصيغ مختلفة، كما من الممكن تخزين مجلدات أخرى بداخله، ولهذا النظام قدرة على حفظ الآلاف أو مئات الآلاف من الملفات والمجلدات فيه، ويطلق اسم (مجلد فرعي) على المجلد المخزن داخل مجلد آخر، إذ تُنظم الملفات فيه وترتب داخله على شكل مجموعة من الملفات التي تأخذ الشكل الهرمي، أي يتفرع المجلد ذو الملفات الكبرى، إلى المجلد ذي ملفات ومعلومات أصغر.



4- الملفات Files: طريقة في نظام التشغيل تستخدم للتحكم في كيفية تخزين ملفات الحاسوب واسترجاعها وتنظيمها وإدارة والبيانات التي تحتوي عليها، لتسهيل إيجادها واستخدامها، ومن دون هذا النظام فإن المعلومات الموجودة في وحدات التخزين ستكون كأنها قطعة واحدة من البيانات التي لا يمكن التفريق بينها ومعرفة من أين تبدأ وإلى أين تنتهي.



إن لكل ملف اسم يُكتب من قبل المستخدم من أجل التعرف عليه واسترجاعه فيما بعد عند الحاجة اليه بكل سهولة ويسر، والجزء الثاني هو الامتداد **Extension** ويفصل بينهما بـ (.)، ويتكون هذا الامتداد دائما من ثلاثة أو أكثر تدل على نوع الملف وتضاف من قبل نظام التشغيل وحسب نوع التطبيق الذي تم إنشاء الملف من خلاله.

مثال.

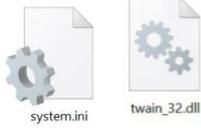


ما أنواع الملفات؟

هنالك العديد من أنواع الملفات التي من الممكن استخدامها في نظام التشغيل **Windows**، والجدول الآتي يوضح اهم تلك الملفات:

النوع	الملحق والتطبيق	الأيقونة	الوصف
معالج النصوص	Microsoft Word (.docx)		مستند مع نص منسق وأحيانا صور، تم إنشاؤه باستخدام معالج النصوص.
العروض التقديمية	Microsoft PowerPoint (.pptx)		مجموعة من الشرائح تحتوي على نصوص ورسومات منسقة لعرضها على أجهزة العرض.
الجدول الالكترونية	Microsoft Excel (.xlsx)		مستند مقسم إلى صفوف وأعمدة باستخدام معادلة للحساب وتخزين البيانات.
قواعد البيانات	Microsoft Access (.accdb)		ملف لتخزين وعرض قواعد البيانات
صور	(.jpg, .gif, .bmp, .tif)	   	ملفات الرسوم والصور
صفحة الأنترنت	HTML \ HTM (.html)		مستند منسق ليتم عرضه على شبكة الأنترنت

النوع	الملحق والتطبيق	الأيقونة	الوصف
النصوص المنسقة	WordPad (.rtf)		ملفات النصوص المنسقة وهي ملفات قياسية لاستخدام نص منسق.
نص	Notepad (.txt)		تحتوي ملفات النصوص على نص غير منسق. يمكن استخدام ملفات النصوص أيضاً في الجداول الالكترونية وفي تطبيقات قواعد البيانات إذا كان النص نموذج قياسي.
ملف تنفيذي	(.EXE)		ملف التطبيق الذي يقوم بتشغيل البرنامج الفعلي. ولا يمكن التلاعب في هذا الملف.
ملف مضغوط	(.rar, .zip, .iso)		يحتوي على ملفات تم ضغطها، لغرض تقليص حجمها لكي يتسنى وضعها على القرص المرن أو إرسالها عبر البريد الالكتروني
الملفات الصوتية	(.wav, .mp3, .ra)		عبارة عن ملف يحتوي على بيانات صوتية، يتم إنشاؤها باستخدام برامج صوتية متخصصة.
الملفات الفيديوية	(.AVI, .MPEG, .MP4)		يحتوي هذا النوع من الملفات على بيانات فيديوية، يتم إنشاؤها باستخدام برامج المعالجة الفيديوية.

النوع	الملحق والتطبيق	الأيقونة	الوصف
ملفات النظام	(.sys , .drv)		هي ملفات يقوم نظام التشغيل Windows بالقراءة منها والرجوع إليها بشكل فوري.
الملفات المرجعية	(.dll)		تحتوي هذه الملفات على عدد من التعليمات والأوامر التي تنفذ وقت الحاجة إليها، وإن هذه الملفات يكون لها اتصال مباشر مع البرامج التي تحتاجها لغرض القراءة منها.

ثانياً: شريط المهام Task bar.

هو الشريط الذي يوجد عادةً في أسفل سطح المكتب، وتعد قائمة ابدأ جزءاً منه، ويحتوي شريط المهام على التطبيقات التي يستعملها مستخدم الحاسوب بشكل شبه دائم، والتي يحرص على الوصول إليها في أي وقت، ويحتوي الشريط أيضاً على ساعة إلكترونية، ومنطقة صغيرة يطلق عليه مسمى منطقة الإشعارات **Notifications Area**، فتظهر فيها رسائل إعلامية من مجموعة تطبيقات يتم تشغيلها بشكل دائم.



القوائم المختصرة Shortcut Menu.

القائمة المختصرة لسطح المكتب Desktop Popup.

نستطيع الوصول الى تلك القائمة عن طريق الضغط بزر الفأرة الأيمن في أي مكان فارغ من سطح المكتب، حيث تحتوي تلك القائمة على العديد من الأوامر والإعدادات الخاصة بسطح المكتب والأيقونات المجتمعة فوقه، حيث تحتوي على الأوامر الآتية:



1. الأمر معاينة View.

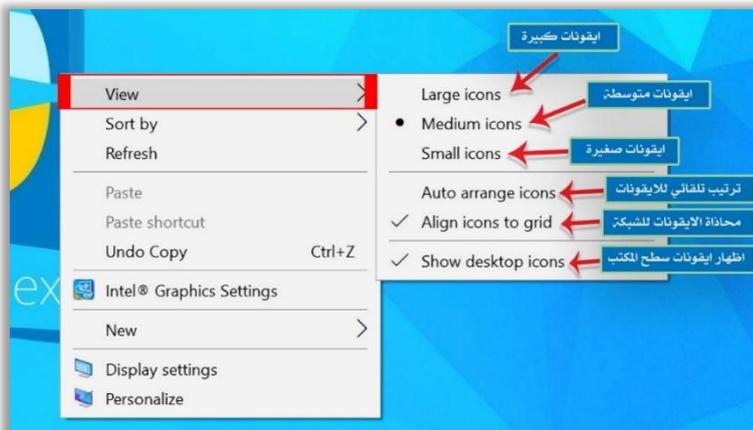
إن وظيفة هذا الأمر هو التحكم بعملية عرض الأيقونات والملفات والمجلدات الموجودة سواء أكانت على

سطح المكتب أم في أي نافذة

أخرى مفتوحة حالياً ويحتوي

على قائمة فرعية تحتوي على

الأوامر الآتية:



أ - الأمر أيقونات كبيرة Large Icon.

وظيفة هذا الأمر هو إظهار الأيقونات بصورة كبيرة الحجم مع إظهار جزء من محتويات الملف أو المجلد وكما موضح الشكل الآتي.



ب - الأمر ايقونات متوسطة Medium Icons.

نستطيع عن طريق هذا الأمر إظهار الأيقونات بحجم متوسط ولكن أصغر من الأمر السابق مع عرض محتويات المستند، والشكل الآتي يوضح ذلك.



ج - الأمر ايقونات صغيرة Small Icons.

وظيفة هذا الأمر هو إظهار الأيقونات بحجم صغير جداً، والشكل الآتي يوضح ذلك.



د - الأمر ترتيب تلقائي Auto Arrange Icons.

وظيفة هذا الأمر هو ترتيب الأيقونات الموجودة على سطح المكتب بصورة عشوائية على شكل شبكة بعضاً جنب بعض.

هـ - الأمر محاذاة للشبكة Align Icons to grid.

وظيفة هذا الأمر هو ترتيب الأيقونات المنتشرة على سطح المكتب بصورة عشوائية على شكل شبكة متناسقة بعضها جنب البعض الآخر.

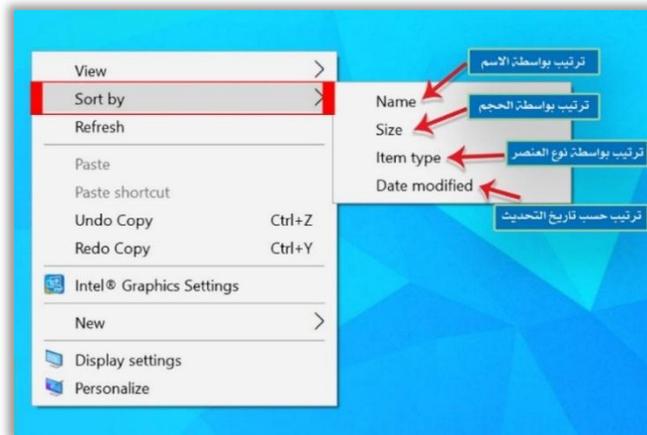
و- الأمر عرض ايقونات سطح المكتب Show Desk Top Icons.

يستخدم هذا الأمر لإظهار الأيقونات على سطح المكتب أو إخفائها، وإظهار سطح المكتب خالياً منها، فإذا كان هذا الأمر يحتوي على علامة (صح) فستظهر تلك الأيقونات على سطح المكتب، وإذا كانت تلك العلامة غير موجودة فسيظهر سطح المكتب خالياً من الأيقونات، وكما موضح في الشكل الآتي.



2. الأمر ترتيب بواسطة Sort by.

وظيفة هذا الأمر هو ترتيب الأيقونات الموجودة على سطح المكتب بمختلف أنواعها (أيقونات أساسية - مختصرات - ملفات - مجلدات) وحسب الأوامر الفرعية الآتية:



أ- الأمر حسب الاسم Name.

في هذا النوع سيتم ترتيب الأيقونات والملفات والمجلدات الموجودة حسب التسلسل الأبجدي لاسم الملف.

ب- الأمر حسب الحجم Size.

في هذا النوع سيتم ترتيب الأيقونات والملفات والمجلدات الموجودة حسب حجم الملف أو المجلد.

ت- الأمر حسب النوع **Item type**.

في هذا النوع سيتم ترتيب الأيقونات والملفات والمجلدات الموجودة حسب نوعها حيث سيبدأ بترتيب الملفات أولاً مثلاً ومن ثم المجلدات ومن ثم الأيقونات وهكذا.

ث- الأمر حسب تاريخ آخر تحديث **Date Modified**.

في هذا النوع سيتم ترتيب الأيقونات والملفات والمجلدات الموجودة حسب آخر تحديث أو استخدام تم لها.

3. الأمر إنعاش **Refresh**.

وظيفة هذا الأمر هو إعادة تنشيط عمل الحاسبة (أي إعادة قراءة البيانات من الذاكرة).

4. الأمر لصق **Paste**.

وظيفة هذا الأمر هو إجراء عملية اللصق لملف أو مجلد أو أيقونة تم عمل نسخ **Copy** أو قص **Cut** لها في وقت سابق.

5. الأمر لصق مختصر **Paste Shortcut**.

وظيفة هذا الأمر هو إجراء عملية اللصق (طريق مختصر) لملف أو مجلد أو أيقونة تم عمل نسخ **Copy** لها في وقت سابق.

6. الأمر جديد **New**.

وظيفة هذا الأمر هو خلق ملف أو مجلد أو طريق مختصر جديد، حيث يحتوي على الخيارات الآتية:



أ- الأمر مجلد جديد Folder.

وظيفة هذا الأمر هو خلق مجلد جديد يعمل كمستودع لجمع مجموعة من الملفات والمجلدات الفرعية داخله.

ب- الأمر طريق مختصر جديد Shortcut.

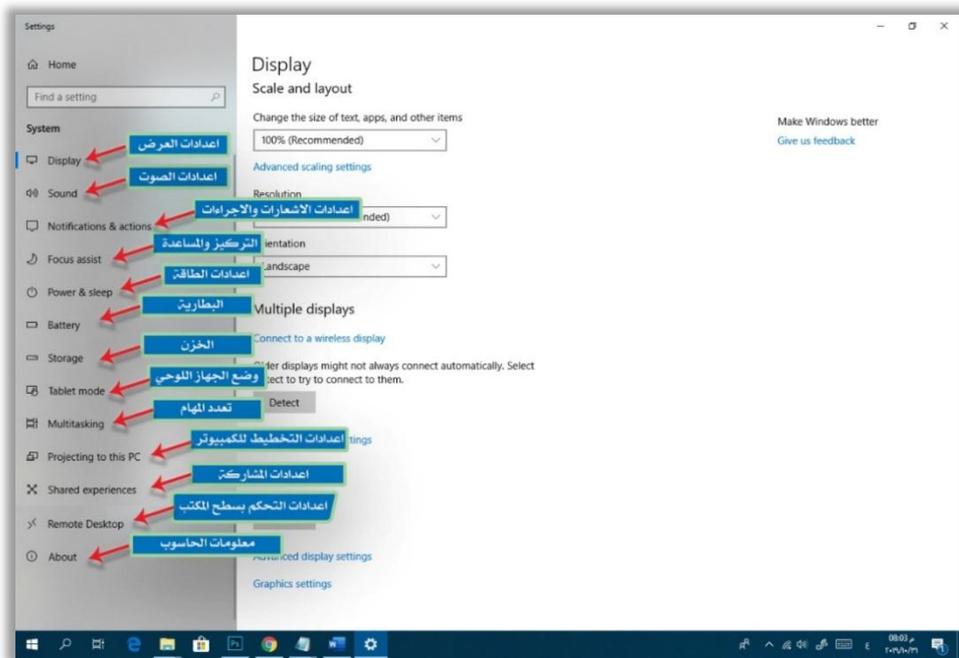
وظيفة هذا الأمر هو خلق طريق مختصر للوصول الى برنامج معين أو مجلد معين.

ت- الأمر ملف جديدة File.

عبارة عن مجموعة من الملفات التي من الممكن إنشاؤها عن طريق الأمر جديد New والمثبتة برامجها داخل الحاسوب مثل إنشاء ملف نصي Text Document أو ملف عرض تقديمي Microsoft PowerPoint أو ملف طباعي Microsoft Word ... وغيرها من الملفات الأخرى.

7. الأمر إعدادات العرض Display Setting.

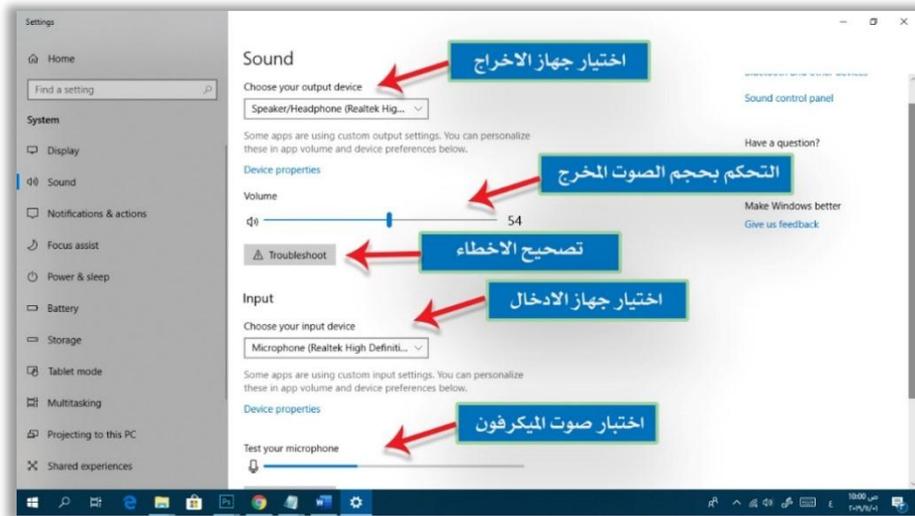
وظيفة هذا الأمر هو إظهار نافذة تحتوي على عدد من الخيارات والخصائص التي نستطيع عن طريقها التحكم بإعدادات العرض لشاشة الحاسوب، حيث تحتوي تلك النافذة على التبويبات الآتية:



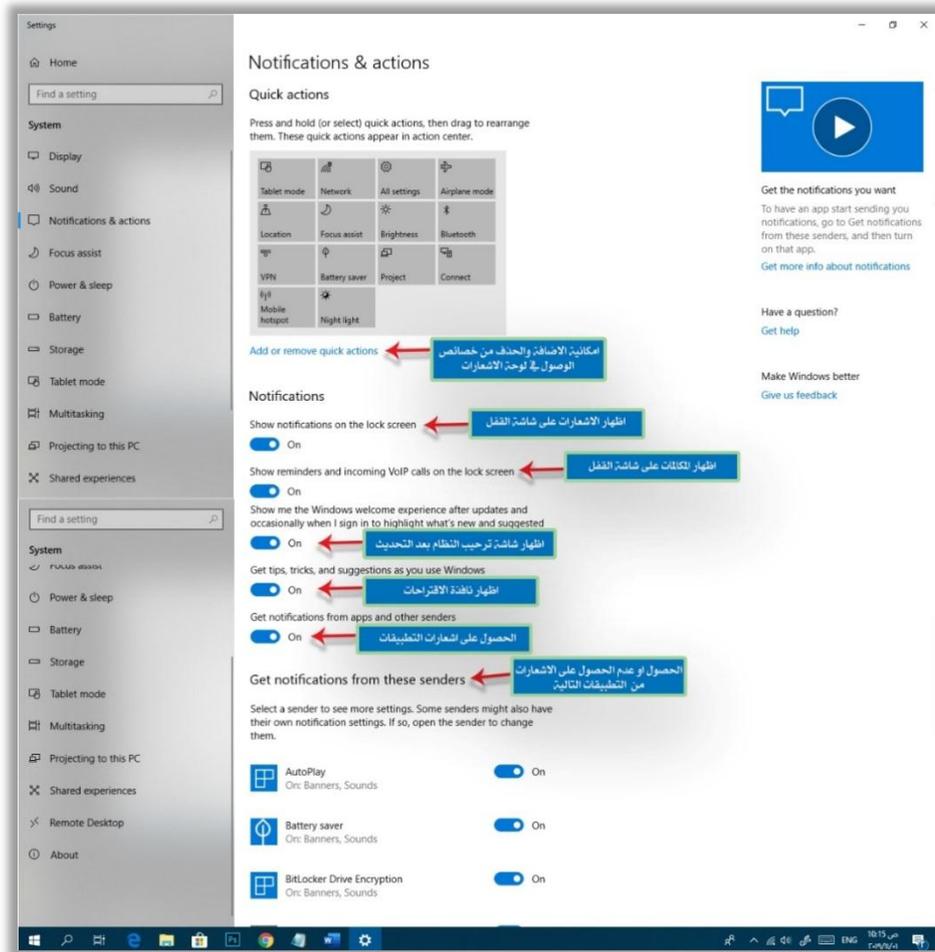
أ- **التبويب عرض Display:** يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الخصائص التي تساعدنا في التحكم بإعدادات الشاشة مثل الإضاءة، دقة الشاشة، اتجاه الشاشة... وغيرها من الخصائص الأخرى.



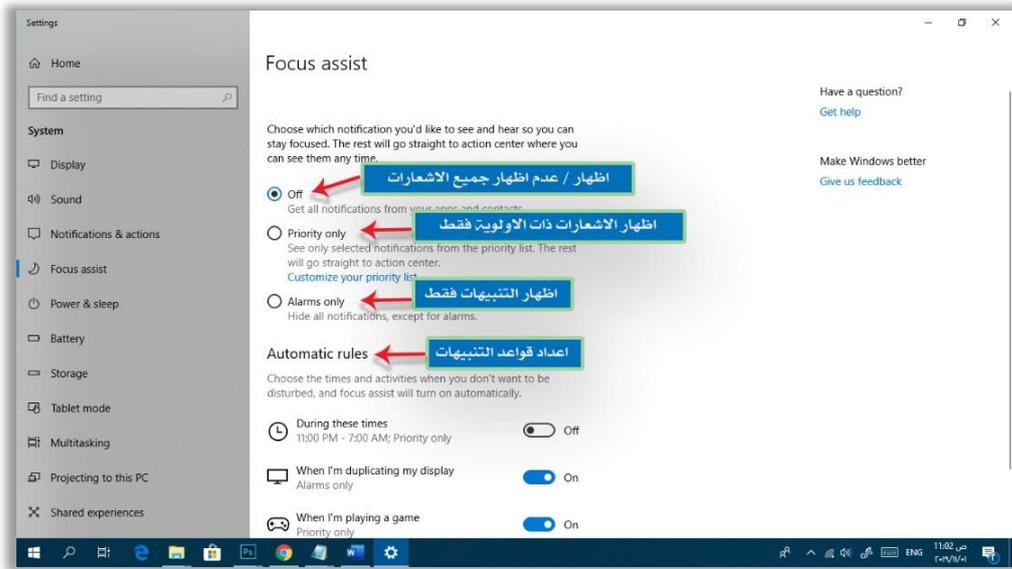
ب- **التبويب صوت Sound:** يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الخصائص التي تساعدنا في ضبط إعدادات الصوت وحل المشكلات التي من الممكن أن تظهر فيه، فضلاً عن إمكانية تحديد الأجهزة التي سيتم عن طريقها اخراج أو ادخال الصوت.



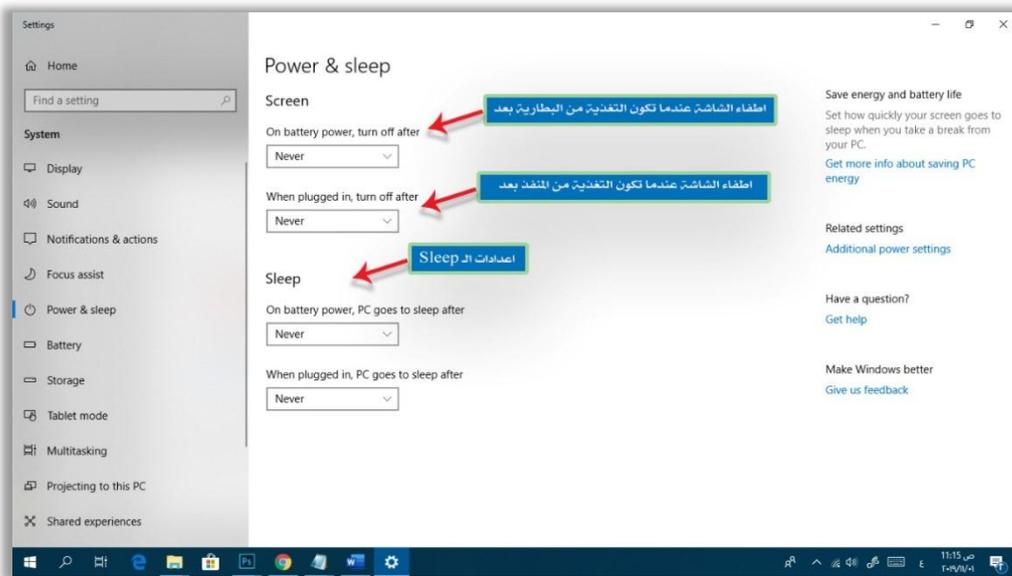
ت-تبويب الإشعارات والتنفيذ Notification & Action: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات التي نستطيع عن طريقها التحكم بخصائص الإشعارات والبرامج التي من الممكن التي سنحصل على اشعاراتها.



ث- تبويب التركيز والمساعدة Focus Assist: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات التي نستطيع عن طريقها التحكم في كمية وعدد الإشعارات والتنبيهات التي سنحصل عليها، وكما موضح في الشكل الآتي.



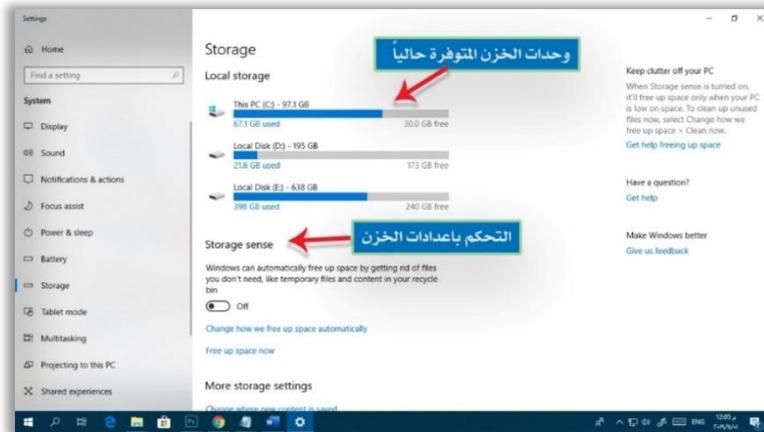
ج- التبويب الطاقة والسبات Power & Sleep: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات التي نستطيع عن طريقها التحكم في خصائص الطاقة والسبات، مثل وقت إطفاء الشاشة والحاسوب ككل، وكما موضح في الشكل الآتي.



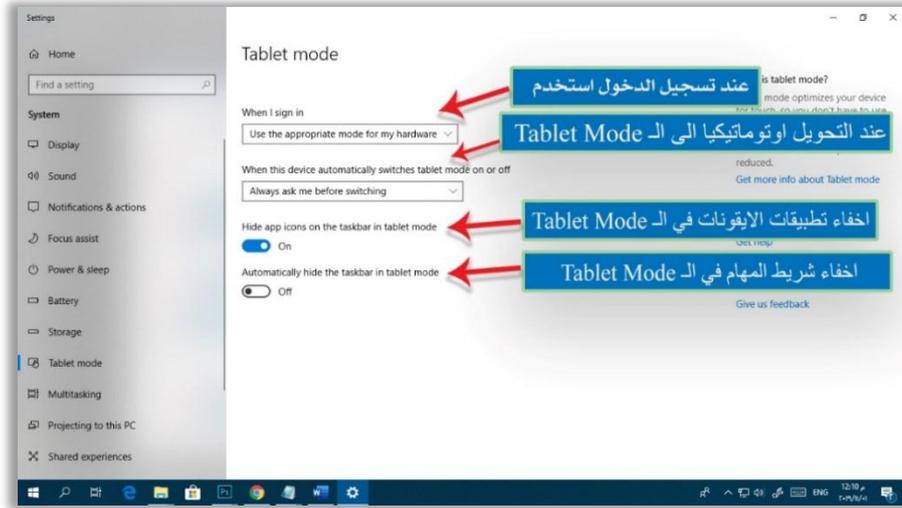
ح- التبويب البطارية Battery: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات التي نستطيع عن طريقها التحكم في خصائص البطارية مثل طاقة البطارية الحالية والتحكم بإطفاء الجهاز عندما تصل طاقة البطارية الى مستوى معين، وكما موضح في الشكل الآتي.



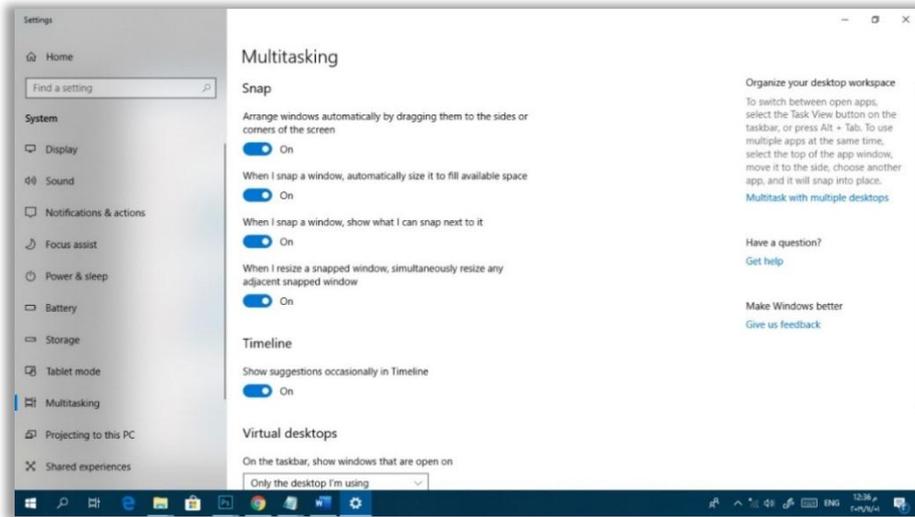
خ- التبويب وحدة الخزن Storage: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات التي نستطيع عن طريقها التحكم في معاينة وتحديد خصائص وحدات الخزن المرتبطة مع الحاسوب، فعادةً ما يقوم نظام التشغيل **Windows** بتخزين أعداد لا حصر لها من الملفات المؤقتة **Temporary Files** على الأقراص الصلبة، وعلى الرغم من محاولات المستخدم لإزالة هذه الملفات، إلا أنها لا تختفي أبداً. وللتغلب على هذه المشكلة تقدم شركة مايكروسوفت وظيفة **Storage Sense** في نظام التشغيل **Windows 10**، تُمكن المستخدم من تحديد فترات زمنية معينة يتم فيها تكرار عملية إزالة الملفات المؤقتة بصورة مستمرة من الجهاز.



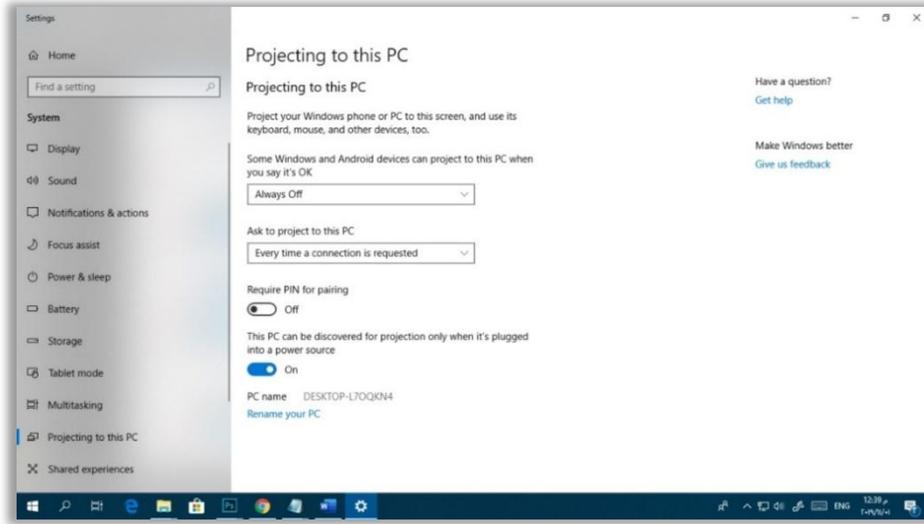
د- التبويب شكل الجهاز اللوحي Tablet Mode: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات التي نستطيع عن طريقها التحكم في تحديد خصائص الـ **Tablet Mode** عندما يتم استخدامه، وكما موضح في الشكل الآتي.



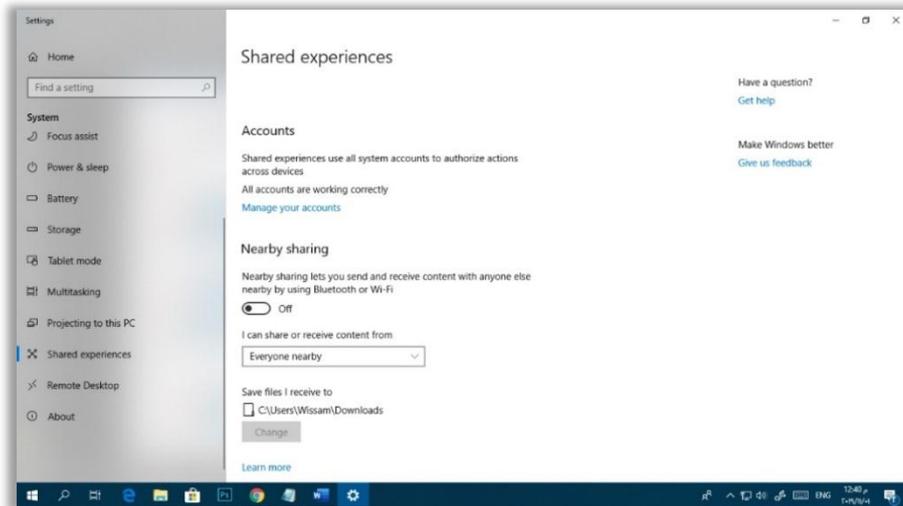
ذ- التبويب تعدد المهام Multitasking: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات التي نستطيع عن طريقها التحكم في تحديد خصائص النوافذ التي سيتم فتحها من قبل المستخدم **User** وكيفية ترتيبها وتنظيمها، وكما موضح في الشكل الآتي.



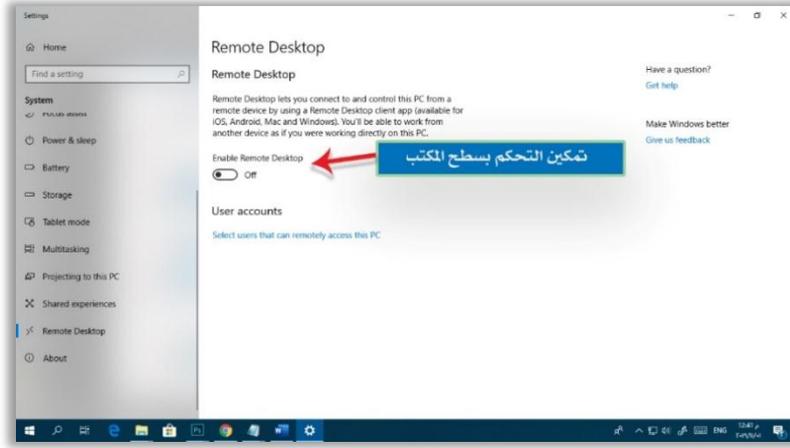
ر- التثبيت تخطيط لهذا الحاسوب **Projecting to this PC**: يحتوي هذا التثبيت على مجموعة من الإعدادات التي نستطيع عن طريقها التحكم في تحديد خصائص الاتصال بأجهزة أخرى تستخدم نظام التشغيل **Windows** أو نظام التشغيل **Android**.



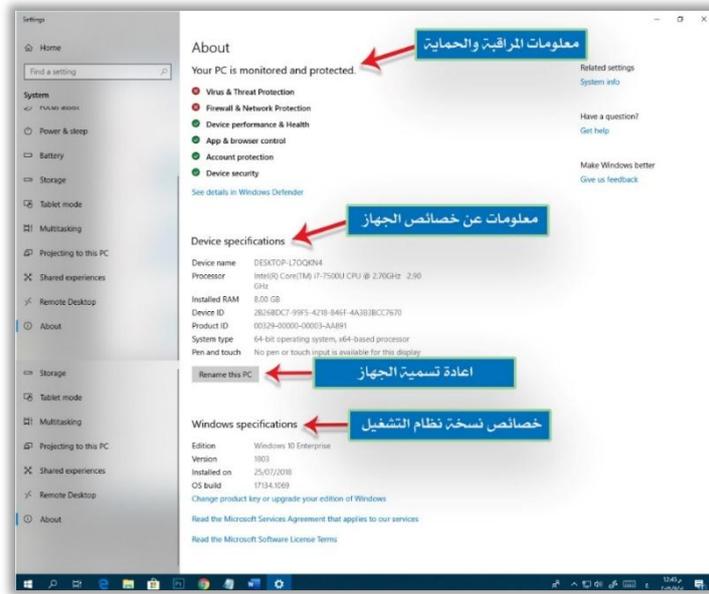
ز- التثبيت تجربة المشاركة **Shared Experience**: نستطيع عن طريق هذا التثبيت تحديد خصائص وإعدادات المشاركة للملفات مع الأجهزة القريبة ومكان تخزينها داخل الحاسوب عند استلامها من الأجهزة الأخرى.



س- التثبيت إدارة سطح المكتب **Remote Desktop**: نستطيع عن طريق هذا التثبيت ادارة إعدادات التحكم بسطح المكتب عن طريق الأجهزة الأخرى، وكما موضح في الشكل الآتي.

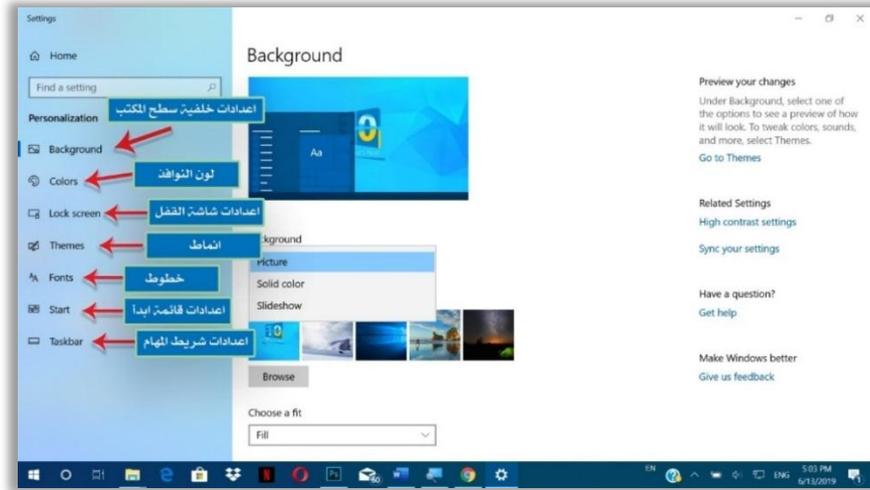


ش- التثبيت حول **About**: يحتوي هذا التثبيت على معلومات هامة عن جهازك مثل معلومات عن المراقبة والحماية **Monitoring & Protecting** ومعلومات عن الجهاز **Device Specifications** واخيراً وليس آخراً معلومات عن نسخة نظام التشغيل **Windows** المثبتة على الجهاز.



8. الأمر شخصي Personalize.

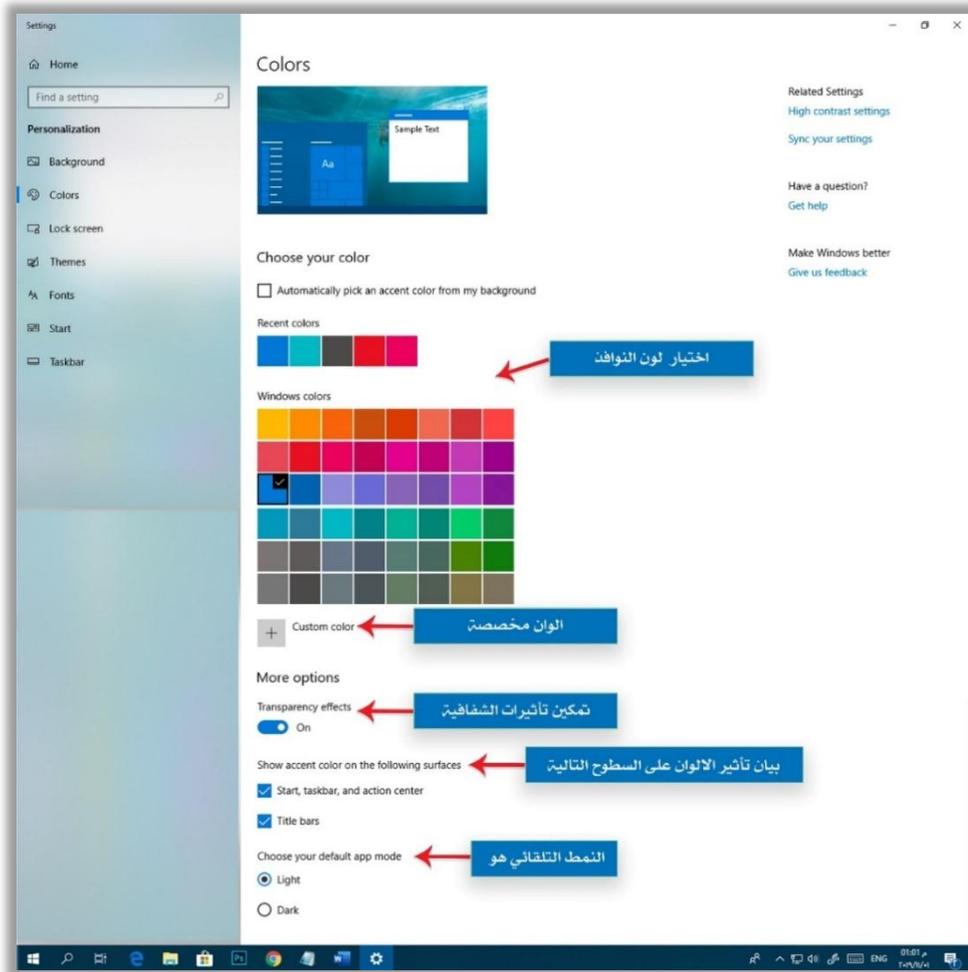
عند اختيار هذا الأمر تظهر لنا نافذة تحتوي على مجموعة من التبويبات التي نستطيع عن طريقها التحكم بإعدادات سطح المكتب **Desktop Setting** مثل خلفية الشاشة **Desktop Background** وشاشة القفل **Lock Screen** واللوان النوافذ **Color** والأنماط **Themes** وغيرها، وكما موضح أدناه.



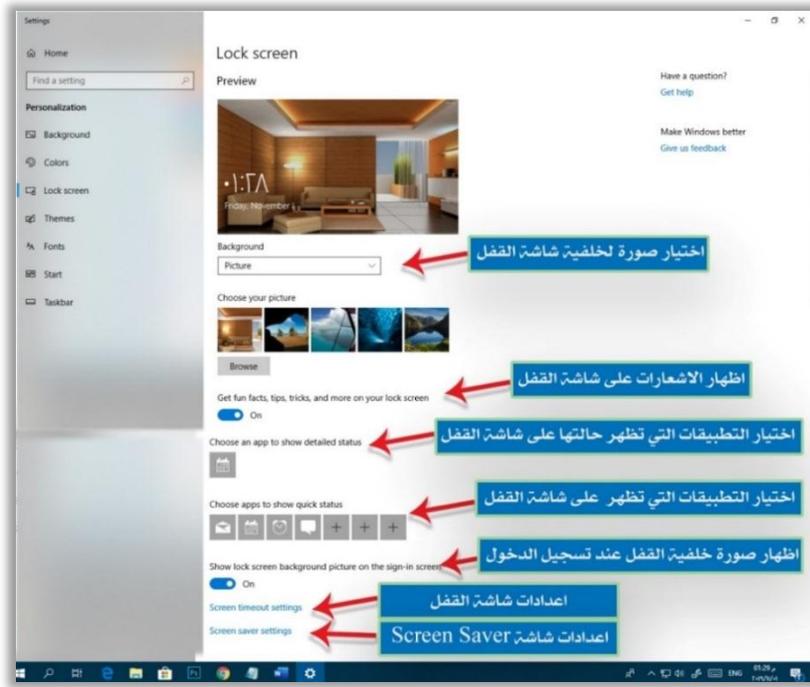
أ- التبويب خلفية الشاشة **Background**: نستطيع عن طريق هذا التبويب من تحديد صورة خلفية سطح المكتب **Background Desktop** وخصائصها، وكما موضح في الشكل الآتي.



ب- التبويب ألوان Colors: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات والخصائص التي نستطيع عن طريقها تحديد ألوان النوافذ المنبثقة ونسبة الشفافية وغيرها من الخصائص الأخرى، وكما موضح في الشكل الآتي.



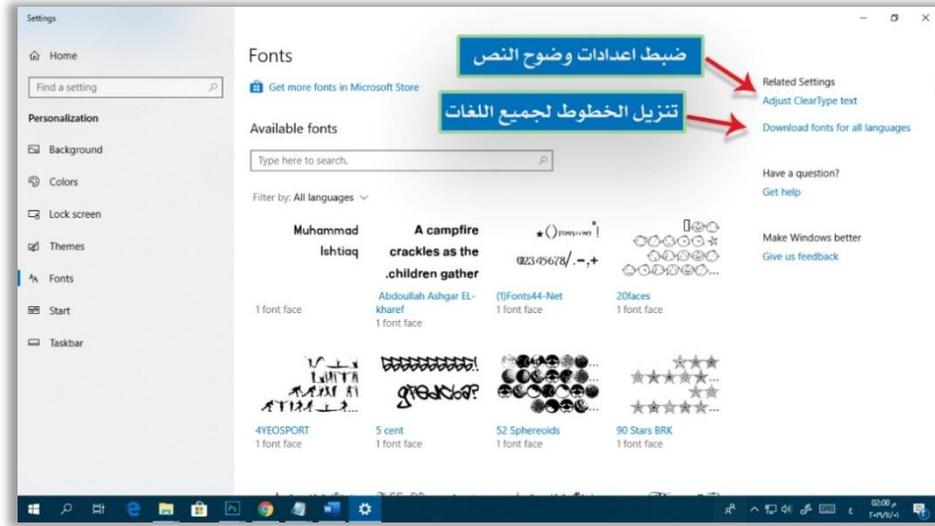
ت- التبويب شاشة القفل Lock Screen: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات التي نستطيع عن طريقها التحكم بخصائص شاشة القفل، مثل اختيار صورة شاشة القفل وإظهار أو عدم إظهار الإشعارات على شاشة القفل ... وغيرها من الخصائص الأخرى، وكما موضح في الشكل الآتي.



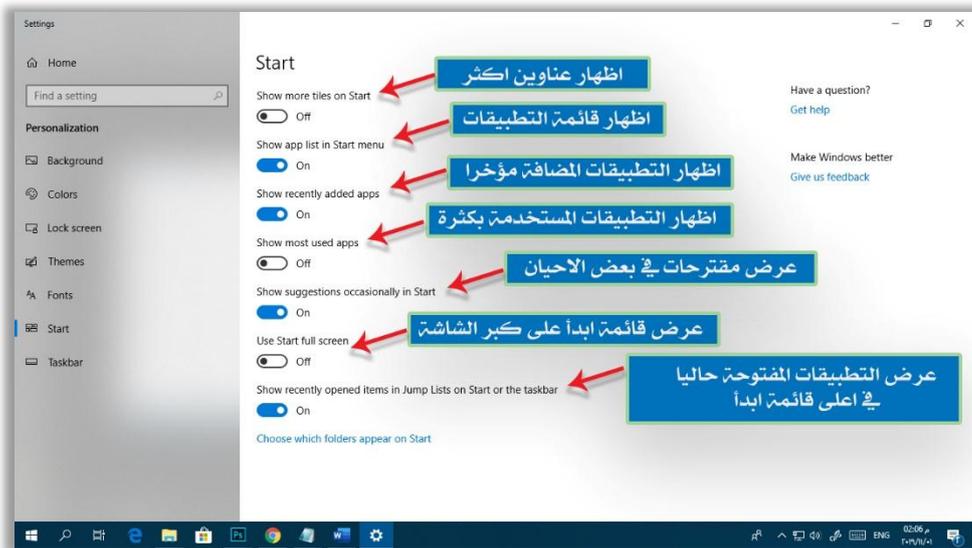
ث- التبويب أنماط Themes: نستطيع عن طريق هذا التبويب من اختيار نمط جاهز لنظام التشغيل المثبت حالياً يحتوي على (صورة خلفية لسطح المكتب، لون للنوافذ المنبثقة، اصوات محددة للإشعارات والفعاليات، وتحديد شكل مؤشر الفأرة). كما نستطيع عن طريق هذا التبويب من تشكيل وبناء نمط جديد، وكما موضح في الشكل الآتي:



ج- التثبيت خطوط Fonts: نستطيع عن طريق هذا التثبيت من معاينة جميع الخطوط المثبتة داخل الحاسوب، مع إمكانية ضبط إعدادات وضوح النص، وعمل تنزيل **Download** خطوط لجميع اللغات التي يدعمها نظام التشغيل **Windows**.



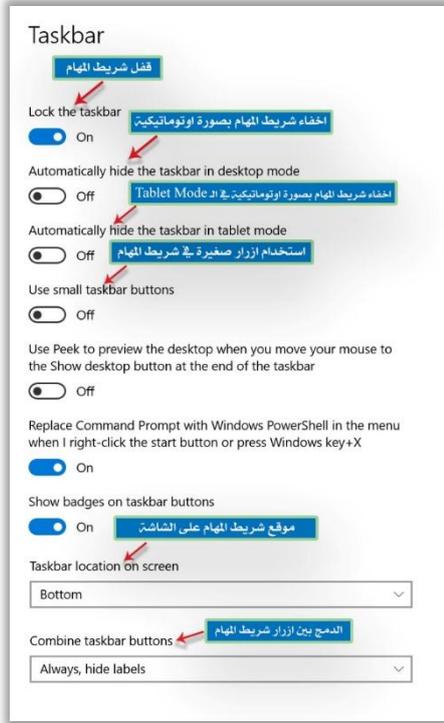
ح- التثبيت ابدأ Start: يحتوي هذا التثبيت على مجموعة من الخصائص التي نستطيع عن طريقها من ضبط إعدادات قائمة ابدأ **Start**، وكما موضح في الشكل الآتي.



خ- التبويب شريط المهام **taskbar**: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الخصائص التي نستطيع عن

طريقها من ضبط إعدادات شريط المهام **Taskbar**، وكما

موضح في الشكل الآتي:



القائمة المختصرة لأي ملف أو مجلد في Windows.

نستطيع الحصول على تلك القائمة عن طريق الضغط بزر الفأرة

الأيمن على أي ملف أو مجلد موجود على سطح المكتب أو في

أي مكان آخر من وحدات الخزن الأخرى، حيث تحوي هذه

القائمة على مجموعة من الأوامر التي يؤدي كل منها وظيفة محددة، والتي سنقوم بشرحها بالتفصيل أدناه:



1- الأمر فتح Open.

يستخدم هذا الأمر لفتح الملف أو المجلد المحدد حالياً.

2- الأمر ضع في القائمة السريعة Pin to Quick Access.

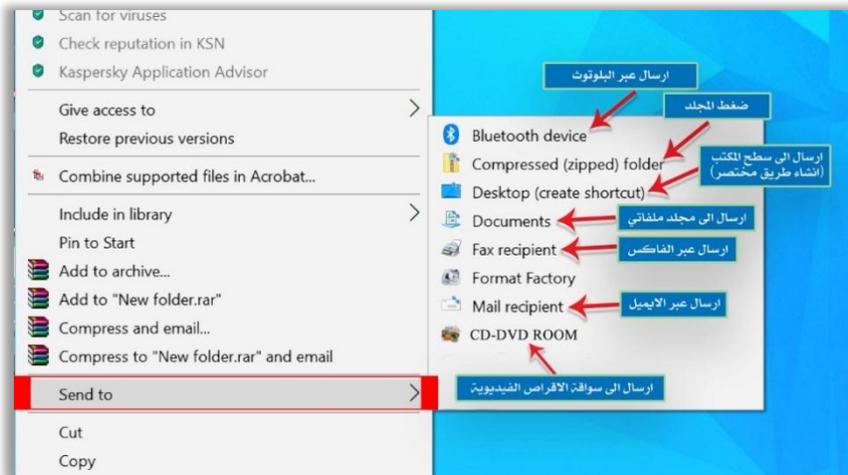
يقوم هذا الأمر بوضع الملف أو المجلد المحدد حالياً في القائمة السريعة Quick Access.

3- الأمر ضع في قائمة ابدأ Pin to Start.

يقوم هذا الأمر بوضع الملف أو المجلد المحدد حالياً في قائمة أبدأ Start.

4- الأمر ارسال الى Send To.

وظيفة هذا الأمر هو ارسال الملف أو المجلد المحدد حالياً الى واحد من الأماكن الفرعية الآتية:



أ- جهاز البلوتوث Bluetooth Device.

يتم عن طريق هذا الأمر إرسال الملف أو المجلد عن طريق البلوتوث الى أي جهاز مجاور مقترن مع الحاسوب الحالي سواء أكان جهاز حاسوب آخر Computer أو هاتف Phone أو جهاز لوحي iPad الخ.

ب- مجلد مضغوط Compressed Zipped Folder.

يتم عن طريق هذا الأمر ضغط الملف أو المجلد من أجل تقليل حجمه وإرساله الى أي مكان آخر.

ت- إنشاء طريق مختصر على سطح المكتب Desktop Create Shortcut.

يتم عن طريق هذا الأمر إنشاء طريق مختصر لهذا الملف أو المجلد على سطح المكتب بغض النظر عن موقع الملف أو المجلد الحالي في وحدة التخزين.

ث- ارسال الى مجلد ملفاتي Document.

سيتم عن طريقها ارسال هذا الملف أو المجلد الى حافظه ملفاتي My Document.

ج- ارسال عبر الفاكس Fax Recipient.

سيتم عن طريقه ارسال الملف أو المجلد المحدد الى الفاكس.

ح- ارسال عبر البريد الالكتروني Mail Recipient.

سيتم عن طريقه ارسال الملف أو المجلد المحدد عن طريق الإيميل الى جهاز آخر.

خ- ارسال الى القرص المدمج DVD RW Drive.

سيتم عن طريقه ارسال الملف أو المجلد المحدد الى سواقة الاقراص المدمجة من أجل تسجيله على قرص CD أو DVD.

5- الأمر قص Cut.

إن وظيفة هذا الأمر هو إجراء عملية القص أو النقل لملف أو مجلد (أو مجموعة منهم) محددة حالياً الى مكان آخر بعد إجراء عملية اللصق Paste لهم في المكان المطلوب، مع عدم بقاء أي نسخة منهم في المكان الاصيلي.

6- الأمر نسخ Copy.

إن وظيفة هذا الأمر هو إجراء عملية النسخ لملف أو مجلد (أو مجموعة منهم) محددة حالياً ونقلهم إلى مكان ثاني يتم تحديده من قبل المستخدم بعد إجراء عملية اللصق **Paste** لهم، مع ابقاء نسخة منهم في المكان الاصلى.

7- الأمر لصق **Paste**.

يقوم هذا الأمر بإجراء عملية اللصق للملفات والمجلدات التي تم عمل نسخ **Copy** لها أو قص **Cut** لها في وقت سابق.

8- الأمر إنشاء طريق مختصر **Create Shortcut**.

إن وظيفة هذا الأمر هو إنشاء ايقونة ثانية لهذا الملف أو المجلد المحدد حالياً من نوع طريق مختصر **Shortcut** تعمل كطريق مختصر للوصول لهذا الملف أو المجلد، حيث من الممكن نقلها لأي مكان آخر.

9- الأمر حذف **Delete**.

يستخدم هذا الأمر لحذف الملفات أو المجلدات المحددة حالياً من مكانها الحالي ونقلها إلى سلة المحذوفات حين التأكد من عدم الحاجة إليها، مع الاخذ بنظر الاعتبار الملاحظات الآتية:

أ- نستطيع استرجاع الملفات أو المجلدات المحذوفة من سلة المحذوفات إلى مكانها الاصلى عن طريق الإيعاز **Restore** التابع إلى سلة المحذوفات **Recycle Bin**.

ب- عند الضغط على مفتاح **Shift** من لوحة المفاتيح مع الأمر **Delete** سويماً سيتم حذف الملفات أو المجلدات المحددة حالياً نهائياً من الحاسوب.

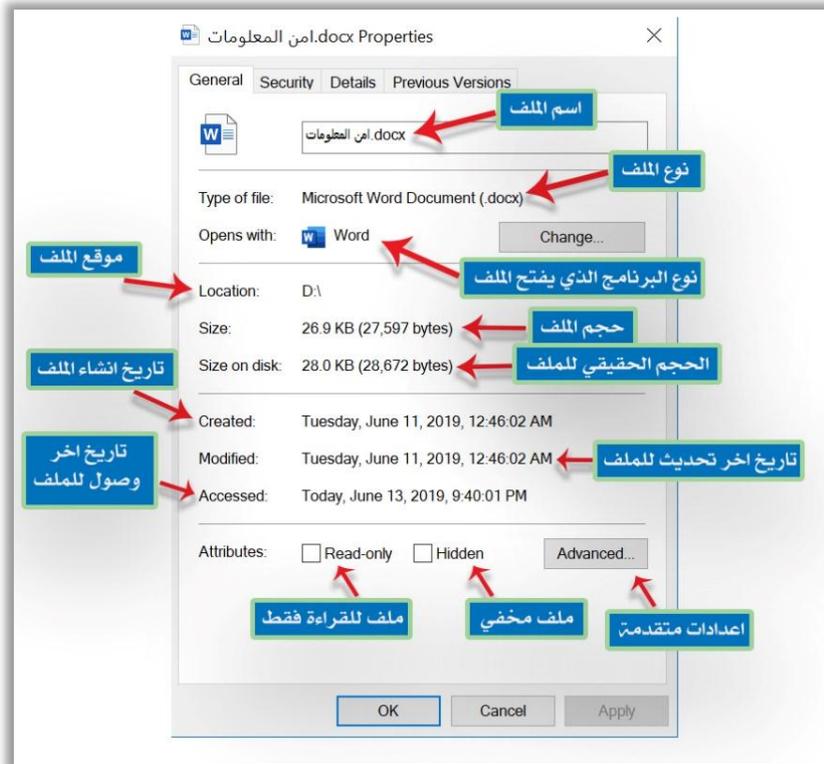
ت- من الممكن الاستعاضة عن هذا الأمر حذف **Delete** بمفتاح موجود في لوحة المفاتيح، كتب عليه كلمة **Delete** أو **Del** في بعض لوحات المفاتيح.

10- الأمر إعادة تسمية **Rename**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر إعادة تسمية الملف أو المجلد المحدد حالياً باسم آخر يتم كتابته من قبل المستخدم.

11- الأمر خصائص Properties.

نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى خصائص الملف أو المجلد المحدد حالياً، فعند اختيار هذا الأمر سيتم فتح نافذة تحتوي على اسمه وامتداده وحجمه وغيرها من الخصائص الأخرى الموضحة في الشكل أدناه.



القائمة المختصرة لأيقونة **This PC**.

تحتوي هذه القائمة على (10) أوامر رئيسة كل منها يؤدي وظيفة محددة سنوجز عملها في أدناه.



1- الأمر فتح **Open**.

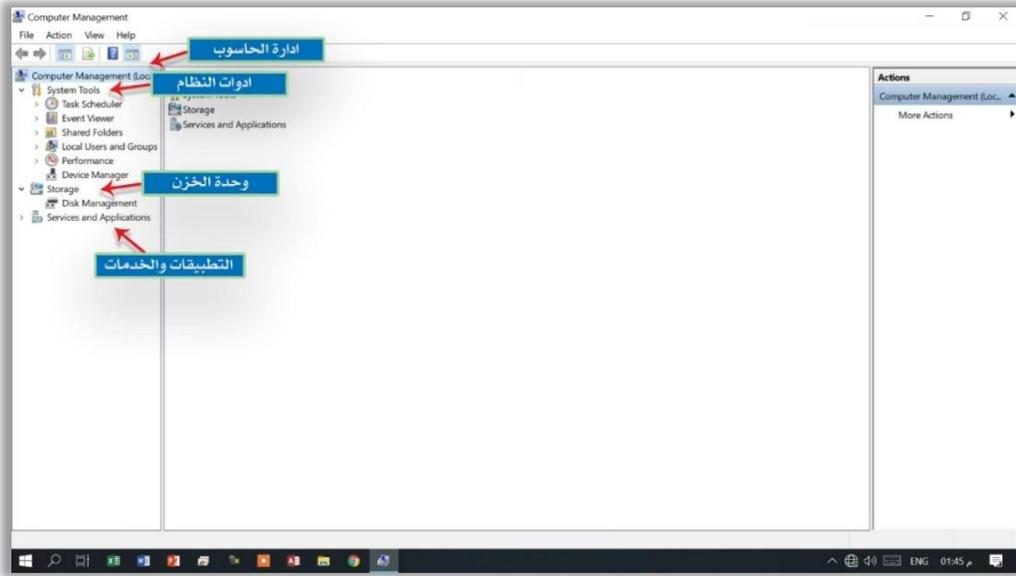
نستطيع عن طريقه فتح نافذة **This Pc** والتي بدورها تتيح لنا الوصول الى كافة وحدات الخزن المرتبطة مع الحاسوب.

2- الأمر ضع في القائمة السريعة **Pin to Quick Access**.

يستخدم هذا الأمر لوضع ايقونة **This Pc** في قائمة الوصول السريع **Quick Access**.

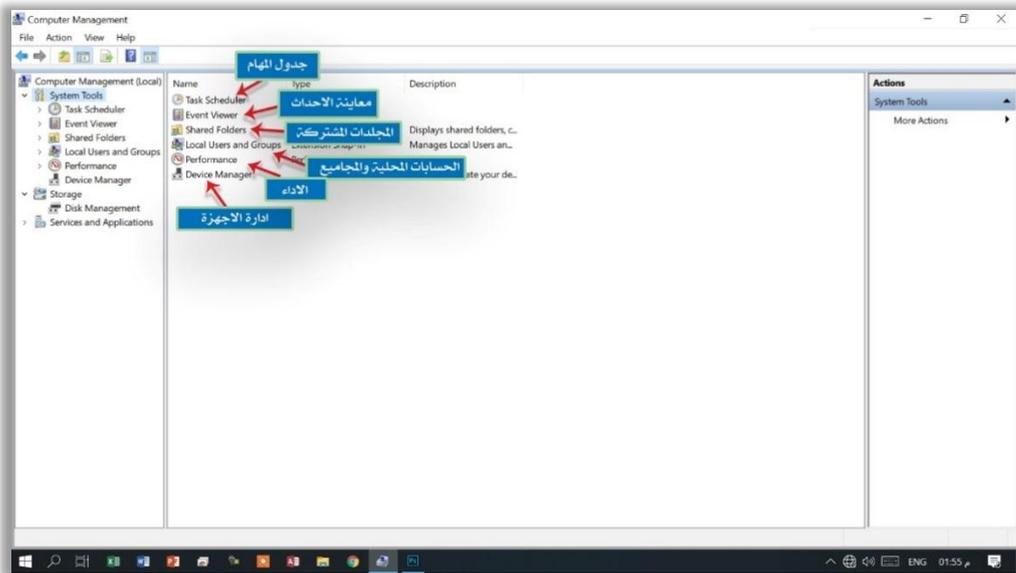
3- الأمر إدارة **Manage**.

نستطيع عن طريقه إدارة موارد النظام، مثل إدارة الذاكرة **Memory** وإدارة وحدة الخزن المحلية **Local Disk**... وغيرها من موارد الجهاز الأخرى، عند الضغط على هذا الأمر ستظهر نافذة تحتوي على التفاصيل الآتية:

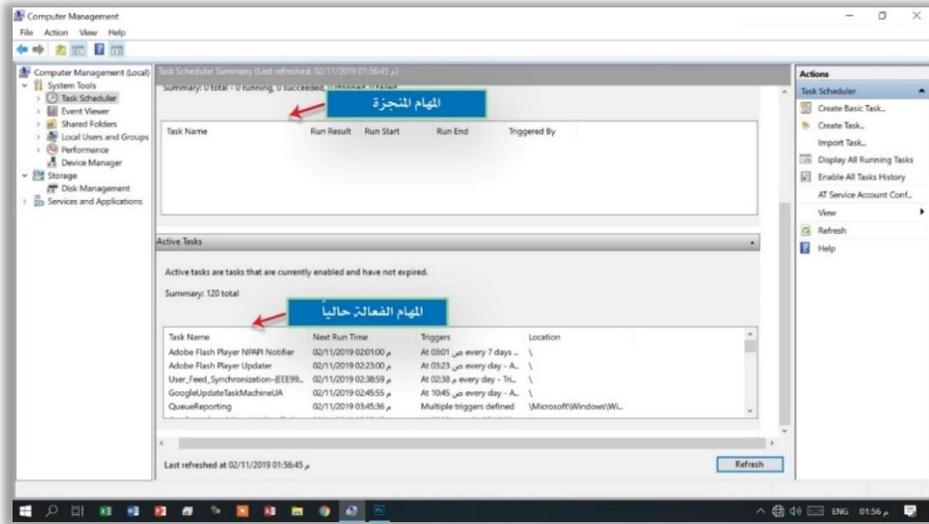


أ – أدوات النظام System Tools.

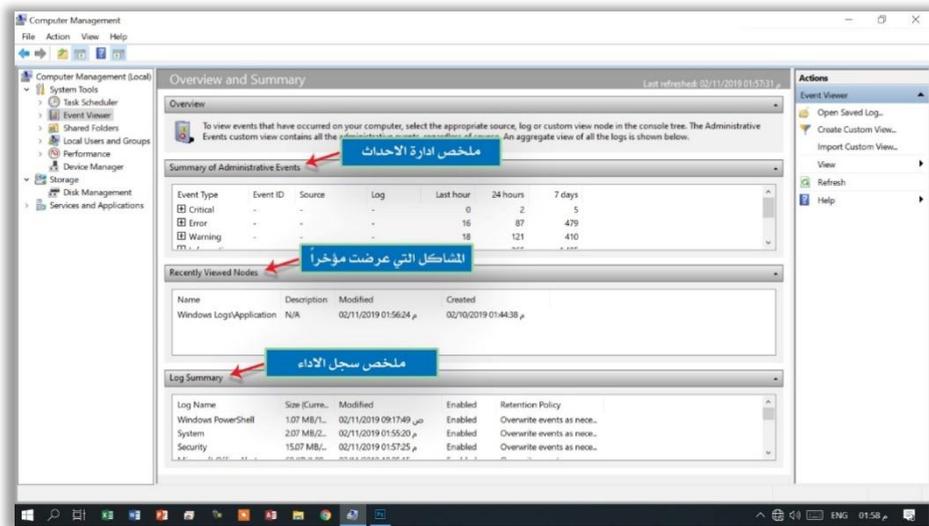
تحتوي على مجموعة من الاعداد الفرعية التي نستطيع عن طريقها معاينة وضبط بعض الإعدادات الخاصة بالنظام، وتشمل:



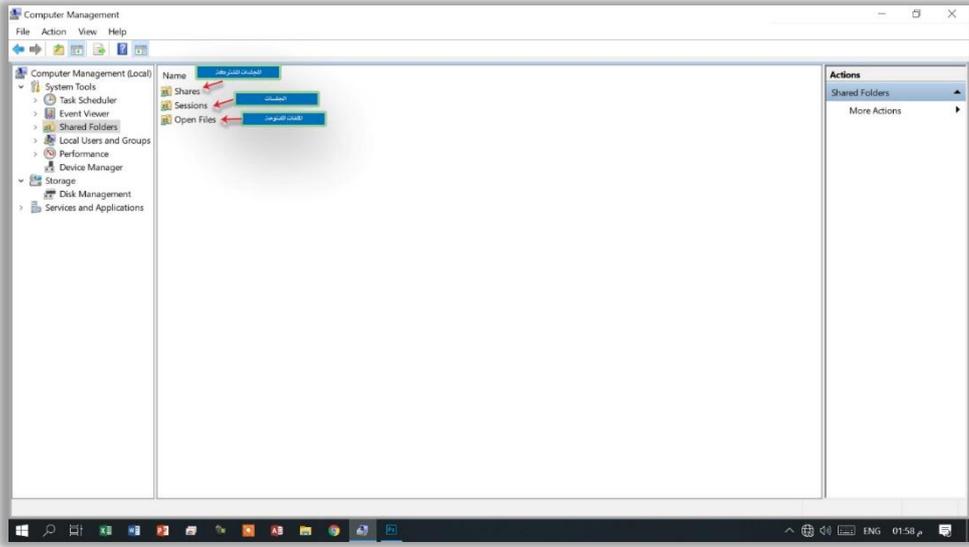
✓ **جدولة المهام Task Scheduler**: نستطيع عن طريق هذه النافذة معرفة جميع المهام التي تم تنفيذها في الفترة الاخيرة والمهام المنفذة حالياً، كل إجراء يحتوي على المعلومات الخاصة به مثل اسم الإجراء **Task Name**، وقت تنفيذه التالي **Next Run Time**، التحديثات **Triggers** وموقع التنفيذ **.Location**.



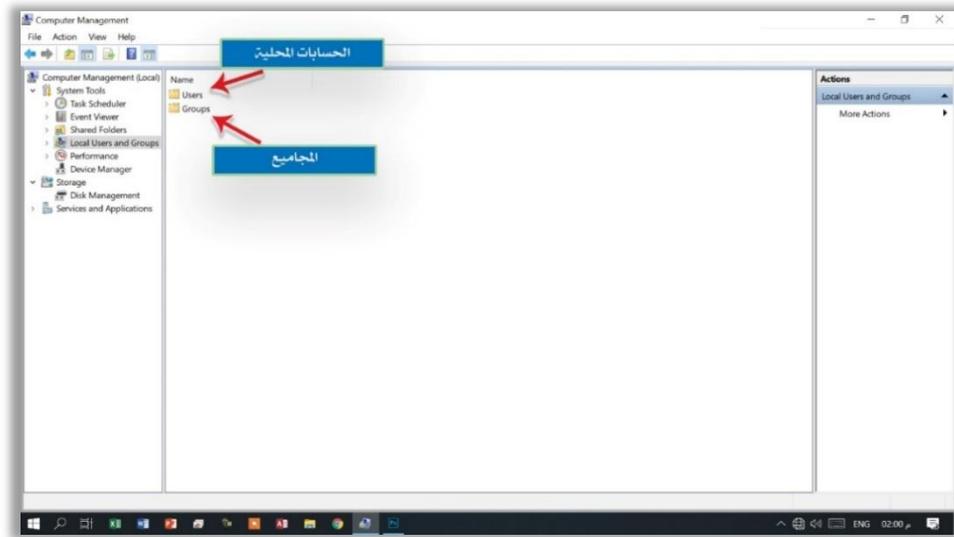
✓ عارض الأحداث **Events Viewer**: نستطيع عن طريق هذه النافذة معاينة ملخص عام لإدارة الأحداث، والمشكلات التي عرضت مؤخراً فضلاً عن ملخص سجل الاداء.



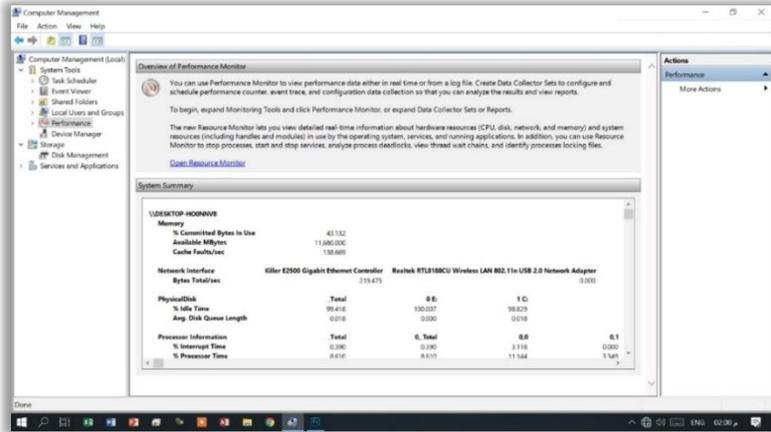
✓ **المجلدات المشتركة Shared Folders**: نستطيع عن طريق هذه النافذة معاينة جميع المجلدات المشتركة في الشبكة فضلاً عن معلومات عن الجلسات الاخيرة والملفات المفتوحة حالياً.



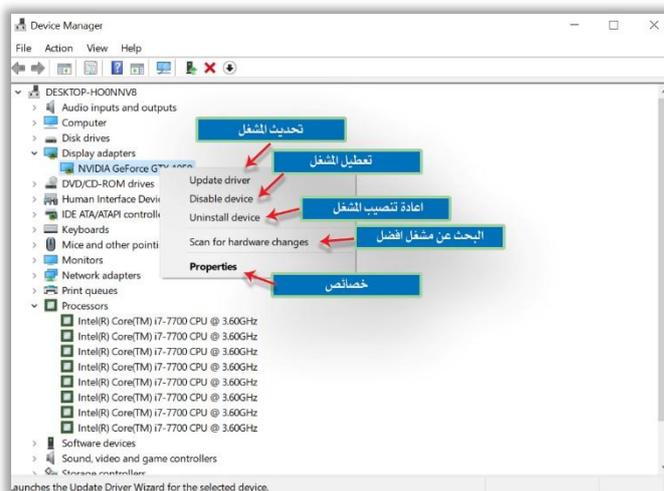
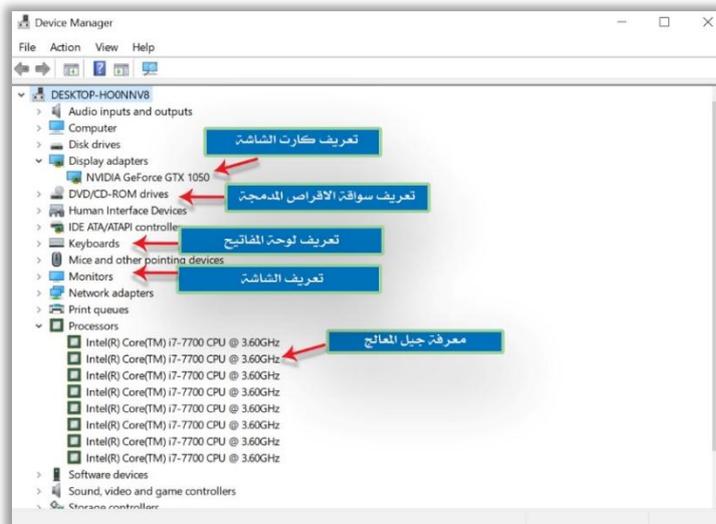
✓ **الحسابات المحلية والمجاميع Local Users & groups**: نستطيع من خلال هذه النافذة من معاينة جميع الحسابات المحلية **Local Users** التي تم إنشاؤها على هذا الجهاز فضلاً عن جميع المجاميع **Groups** المتصلة بالحاسوب حالياً.



✓ **الإداء Performance**: نستطيع عن طريق هذه النافذة من معاينة تفاصيل كاملة عن موارد النظام **System Resources** وكمية المستهلك منها حالياً، ويقصد هنا بمراد النظام كل من (المعالج **Processors**، الذاكرة **Memory**، الشبكة **Network**، وحدة التخزين **Storage** ... وغيرها).

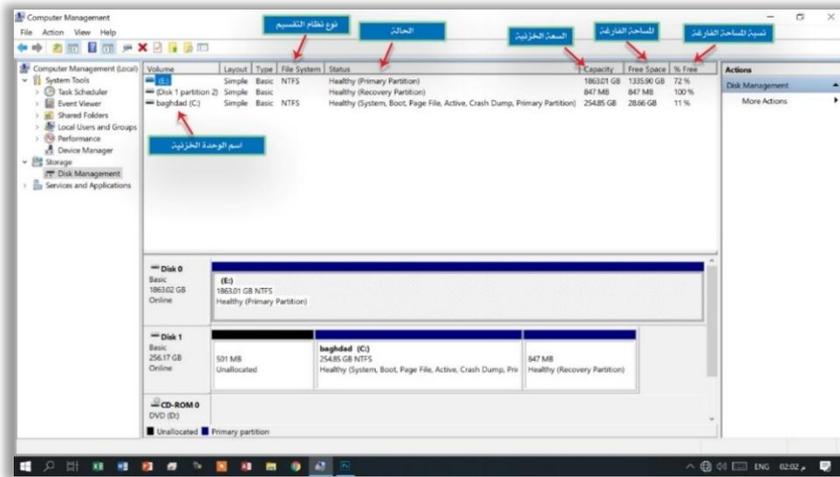


✓ إدارة الأجهزة **Devices Manager**: نستطيع عن طريق هذه النافذة من معاينة جميع الأجهزة المرتبطة مع الحاسوب حالياً ومشغلاتها، حيث نستطيع عن طريق هذه النافذة إدارة البرامج المشغلة لتلك الأجهزة مثل (تنصيب تلك المشغلات، حذفها، تحديثها ... الخ) فضلاً عن معرفة النوع والشركة المصنعة لتلك الأجهزة.



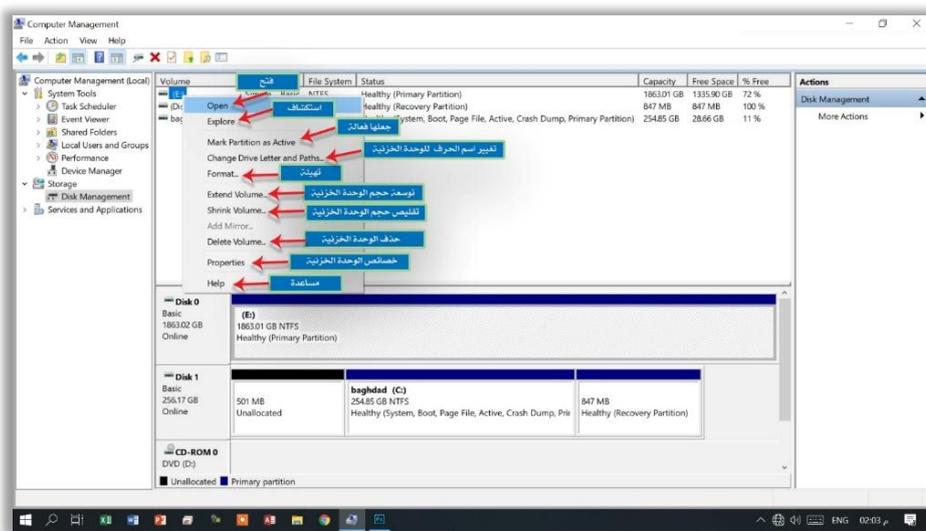
ب-الخرن Storage.

يحتوي هذا الخيار على تبويب واحد فقط هو إدارة القرص **Disk Management** نستطيع عن طريقه من إجراء عمليات الصيانة على وحدات الخرن المرتبطة حالياً مع الحاسوب ومعلومات متكاملة عن تلك الوحدات (اسمها، نوعها، حجمها ... الخ)، وكما موضح في أدناه.



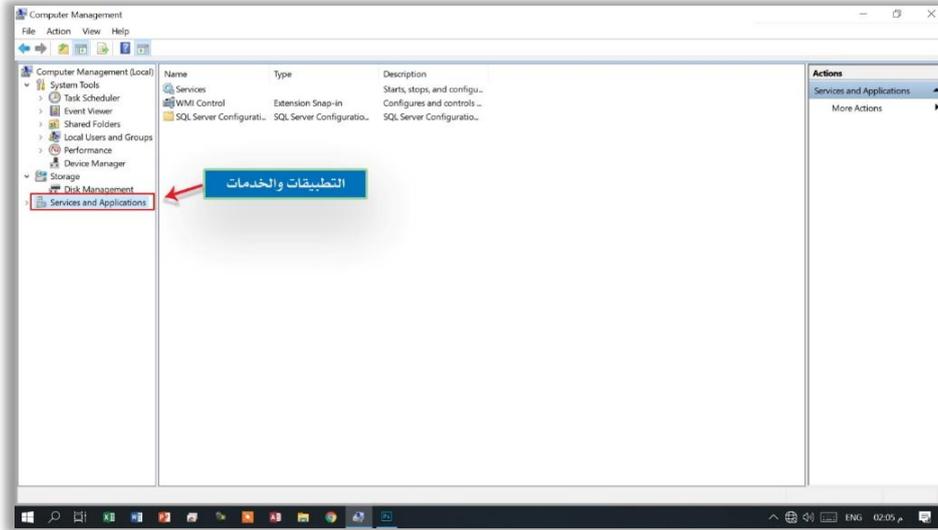
ملحوظة مهمة.

نستطيع إدارة اي وحدة خرنه من خلال الضغط عليها بزر الفأرة الأيمن، حيث ستظهر قائمة تحتوي على مجموعة من الأوامر موضحة في الشكل أدناه.



ج- التطبيقات والخدمات Services & Applications.

نستطيع عن طريق هذه النافذة من معرفة جميع التطبيقات Applications والخدمات Services التي تعمل حالياً على الحاسوب، وكما موضح في الشكل الآتي.

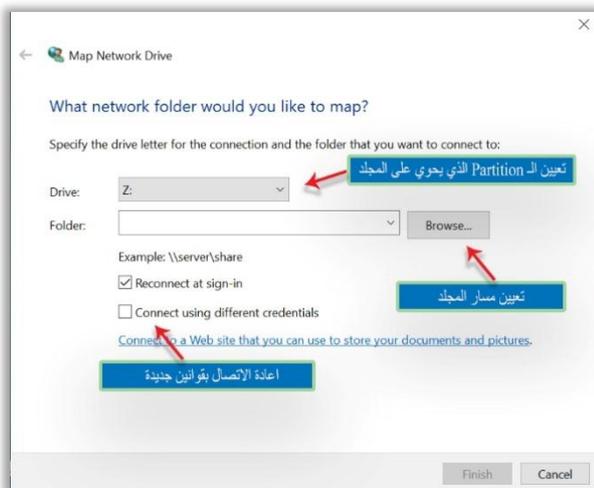


4- الأمر ضع في قائمة ابدأ Pin to Start.

نستطيع عن طريق هذا الأمر من وضع ايقونة This Pc في قائمة ابدأ Start.

5- الأمر سواقة خارطة الشبكة Map Network Drive.

نستطيع عن طريق هذا الأمر إدارة الملفات والمجلدات وأجزاء كاملة من وحدات التخزين التي نود عمل مشاركة لها على الشبكة المحلية Local Network.



6- الأمر سواقة فصل الشبكة **Disconnect Network Drive**.

إن وظيفة هذا الأمر هو عمل فصل **Disconnect** للمجلد أو الوحدة التخزنية التي تم عمل مشاركة لها **Sharing** على الشبكة الداخلية **Local Network** في وقت سابق.



7- الأمر إنشاء طريق مختصر **Create Shortcut**.

إن وظيفة هذا الأمر هو عمل طريق مختصر لأيقونة **This PC**.

8- الأمر حذف **Delete**.

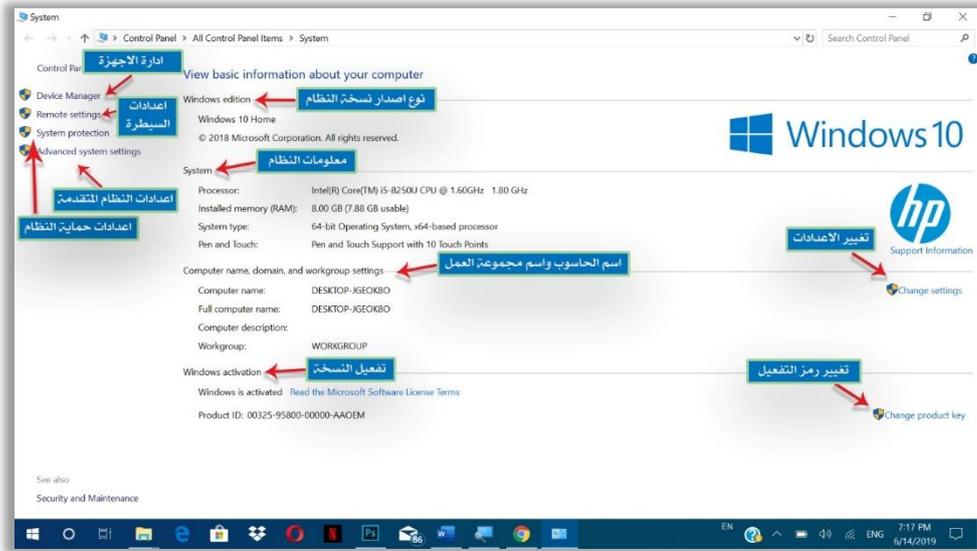
يقوم هذا الأمر بحذف ايقونة **This PC** من الحاسوب ونقلها الى سلة المحذوفات، وعند الضغط على مفتاح **Shift** من لوحة المفاتيح مع هذا الأمر سيتم حذفها نهائياً من الحاسوب.

9- الأمر إعادة تسمية **Rename**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر من إعادة تسمية ايقونة **This PC** بأي اسم آخر يتم تحديده من قبل المستخدم **User**.

10- الأمر خصائص **Properties**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر من الوصول الى بعض خصائص الحاسوب المادية والبرمجية، مثل نوع نسخة نظام التشغيل **Windows Edition** وهل هي مفعلة **Activated** ام لا، سرعة المعالج **Processor**، سعة الذاكرة **Install Memory** وغيرها من الخصائص الأخرى، وكما موضح في الشكل أدناه.



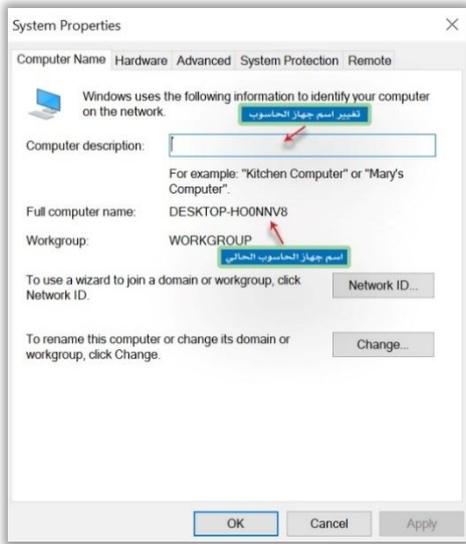
أ- نسخة نظام التشغيل **Windows Addition**: نستطيع عن طريق المعلومات المتوفرة فيها معرفة نوع النسخة لنظام التشغيل واسم الشركة المنتجة لنظام التشغيل وآخر تحديث تم عليها.

ب- **معلومات النظام System**: نستطيع عن طريق المعلومات المتوفرة في هذا الجزء معرفة سرعة المعالج وحجم الذاكرة ونوع نظام التشغيل، وهل إن الشاشة تدعم اللمس والتأشير ام لا.

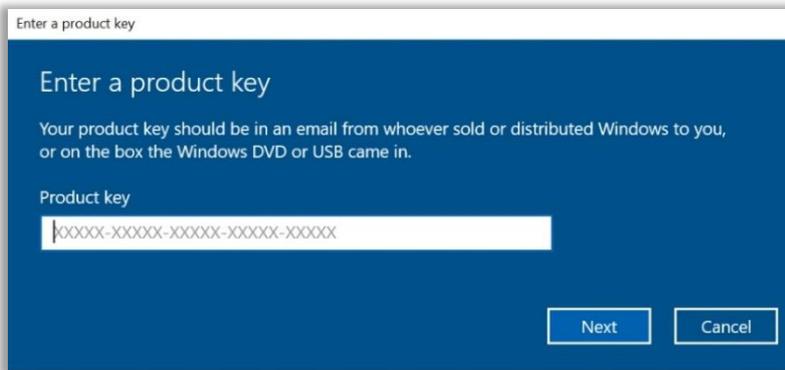
ث- **اسم الحاسوب Computer Name**: تتوفر في هذا الجزء المعلومات الخاصة باسم الجهاز والتي نستطيع عن طريقها ربط الجهاز مع الأجهزة الأخرى ضمن شبكة واحدة أو مجموعة عمل، كما من الممكن إن نحتاج ذلك الاسم عند تنصيب بعض البرامج مثل برنامج **Arc GIS** ... وغيرها من البرامج الأخرى.

د- **تفعيل النسخة Windows Activation**: نستطيع عن طريق المعلومات الموجودة في هذا الجزء معرفة هل إن النسخة مفعلة ام لا.

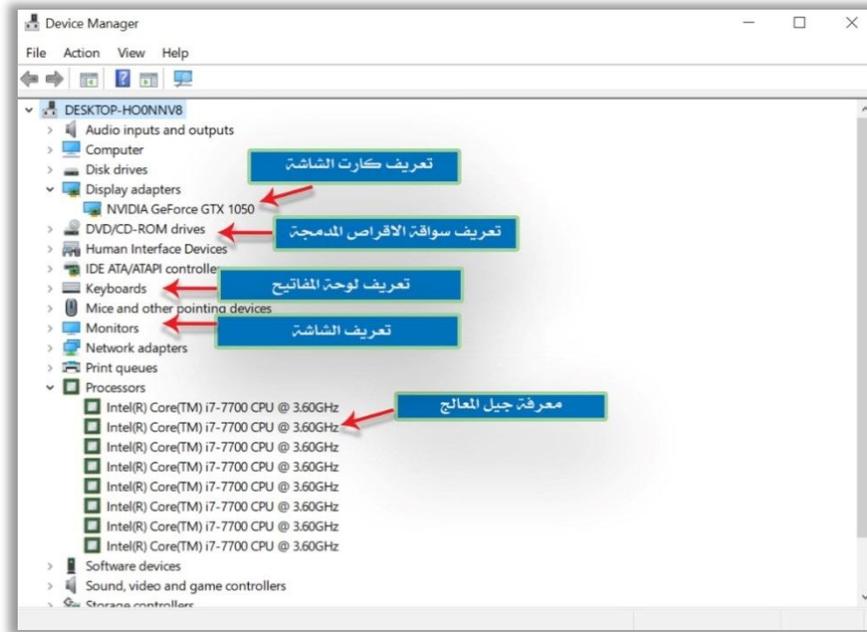
ذ- تغيير الإعدادات Change Setting: عند الضغط على هذا الأمر ستظهر لنا نافذة نستطيع عن طريقها تغيير اسم جهاز الحاسوب، وكما موضح في الشكل الآتي.



ر- تغيير مفتاح التفعيل Change Product Key: عند الضغط على هذا الأمر تظهر نافذة نستطيع عن طريقها تغيير مفتاح التفعيل لنسخة نظام التشغيل Windows.

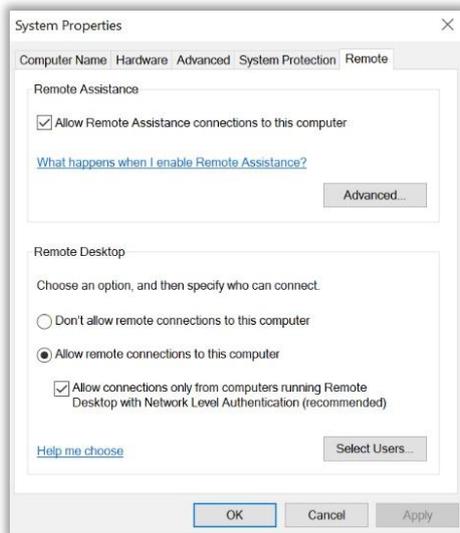


ز- إدارة الأجهزة Devices Manager: نستطيع عن طريق هذه النافذة من معاينة جميع الأجهزة المرتبطة مع الحاسوب حالياً ومشغلاتها، حيث نستطيع عن طريق هذه النافذة إدارة البرامج المشغلة لتلك الأجهزة مثل (تنصيب تلك المشغلات، حذفها، تحديثها ... الخ) فضلاً عن معرفة النوع والشركة المصنعة لتلك الأجهزة (وقد تم التطرق لهذه النافذة في وقت سابق).



س- إعدادات التحكم Remote Setting: نستطيع عن

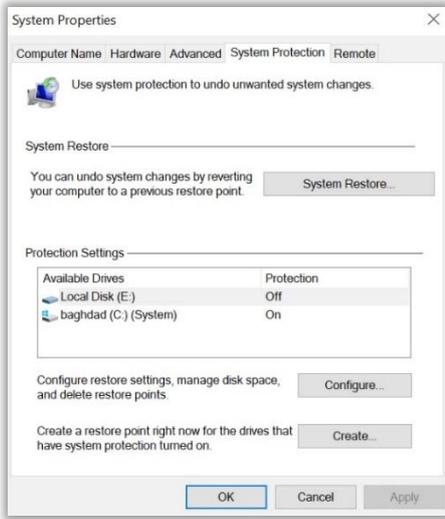
طريق النافذة التي ستظهر لنا من تحديد الإعدادات التي تساعدنا بالتحكم في إعدادات السيطرة على جهاز الحاسوب من بعيد، مثل التحكم في السيطرة على سطح المكتب وغيرها من الإعدادات الأخرى، وكما موضح في الشكل الآتي.



ش- إعدادات حماية النظام System Protection: عند اختيار هذا الأمر تظهر نافذة نستطيع عن

طريقها التحكم بعمل نقطة استعادة للنظام **System**

Restore، وكما موضح في الشكل الآتي.



ص- إعدادات النظام المتقدمة System Protection: عند اختيار هذا الأمر تظهر نافذة نستطيع عن

طريقها التحكم بإعدادات الجهاز المتقدمة، مثل التحكم

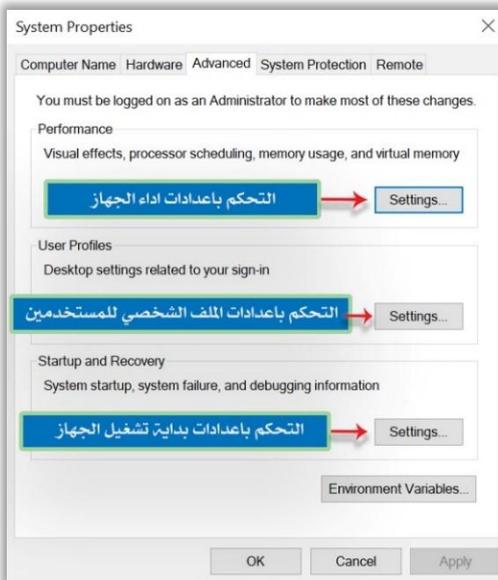
بإعدادات أداء الجهاز **Performance Setting**

والتحكم بإعدادات الملف الشخصي للمستخدمين **User**

Profiles Setting والتحكم بإعدادات بداية تشغيل

الجهاز واستعادة نسخة نظام التشغيل **Startup &**

Recovery Setting.



القائمة المختصرة لأيقونة سلة المحذوفات **Recycle bin**.

تُعد سلة المحذوفات مثلما ذكرنا سابقاً بأنها وحدة تخزين تستخدم للاحتفاظ بجميع الملفات والمجلدات التي يتم حذفها من الحاسوب بصورة مؤقتة لحين البت من امرها (اما حذفها نهائياً من الحاسوب أو ارجاعها الى مكانها الاصلي الذي حذفته منه)، اما بالنسبة الى القائمة المختصرة لهذه الايقونة فتحتوي على ستة أوامر رئيسة هي.



1- الأمر فتح **Open**.

يستخدم هذا الأمر لفتح سلة المهملات من أجل معاينة الملفات والمجلدات الموجودة بداخلها.

2- الأمر تفريغ سلة المحذوفات **Empty Recycle Bin**.

يستخدم هذا الأمر لتفريغ محتويات سلة المهملات دفعة واحدة.

3- الأمر ضع في قائمة ابدأ **Pin to Start**.

يستخدم هذا الأمر لوضع ايقونة سلة المهملات في قائمة ابدأ **Start** من أجل إتاحة الوصول إليها من تلك القائمة أيضاً.

4- الأمر إنشاء طريق مختصر **Create Shortcut**.

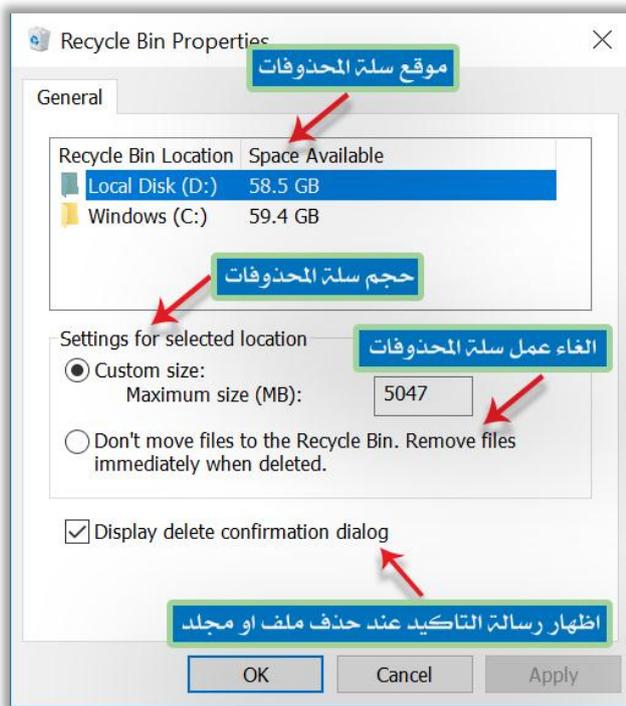
إن وظيفة هذا الأمر هو إنشاء ايقونة من نوع **Shortcut** تستخدم من أجل الوصول أيضاً الى سلة المحذوفات.

5- الأمر إعادة تسمية **Rename**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر من إعادة تسمية سلة المحذوفات لأي اسم آخر يتم اختياره من قبل المستخدم.

6- الأمر خصائص **Properties**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى خصائص سلة المحذوفات من أجل تحديد مكان الوحدة التخزينية وسعتها فضلاً عن الخيارات الأخرى التي توفرها، وكما موضح في الشكل أدناه.



محتويات سلة المحذوفات **Recycle bin**.

عند فتح سلة المحذوفات فإننا سنشاهد بداخلها جميع الملفات والمجلدات التي تم حذفها من الحاسوب في وقت سابق، وعند الضغط بزر الفأرة الأيمن على اي ملف أو مجلد، سنظهر لنا اربعة أوامر رئيسية هي.



1- الأمر استعادة **Restore**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر استرجاع جميع الملفات والمجلدات المحذوفة من الحاسوب في وقت سابق، الى مكانها الاصلي قبل عملية الحذف.

2- الأمر قص **Cut**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر قص الملفات والمجلدات المحذوفة في وقت سابق، ومن ثم عمل لصق **Paste** لها في مكان آخر ليتم نقلها من سلة المحذوفات الى مكانها الجديد.

3- الأمر حذف **Delete**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر من حذف الملفات والمجلدات المحددة حالياً من الحاسوب بصورة نهائية، مع عدم إمكانية استرجاعها مجدداً.

4- الأمر خصائص **Properties**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى خصائص الملف أو المجلد المحدد حالياً الموجود داخل سلة المحذوفات.

شريط المهام **Task Bar**.

هو عبارة عن شريط مستطيل الشكل يقع أسفل سطح المكتب في شاشة نظام التشغيل **Windows**، ويحتوي على المكونات الآتية:



1- نافذة الإشعارات Notifications Area: تحتوي على جميع الإشعارات والتنبيهات التي تأتيك من نظام التشغيل أو البرامج المثبتة داخل الحاسوب مثل اشعارات التحديث **Update Notification** أو حدوث الأخطاء **Errors Notification** ... وغيرها من الإشعارات الأخرى، من أجل إعلام المستخدم لاتخاذ الإجراء المناسب بحقها.

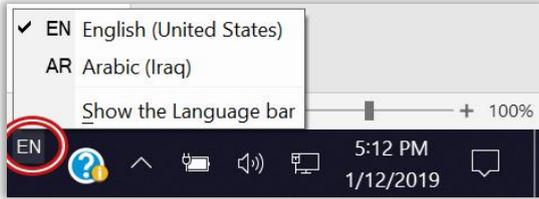


2- الساعة Clock: نستطيع عن طريقه التحكم بالوقت والتاريخ الحالي وشكل ظهورهما على الشاشة، فضلاً عن إمكانية تحديثهما.

3- اللغة Language: نستطيع عن طريقه تبديل اللغة الموجودة بين اللغات المتوفرة حالياً، كما نستطيع

إضافة أو حذف لغات من الحاسوب وحسب الحاجة

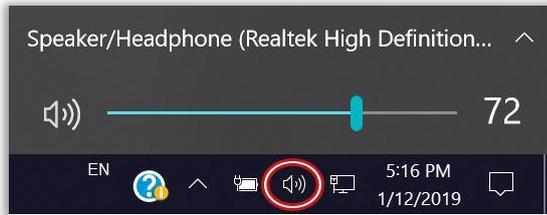
إليها.



4- الصوت Sound: نستطيع عن طريقه التحكم بحجم الصوت الخارج من الحاسوب نتيجة تشغيل الملفات

الصوتية أو الفيديوهات المخزنة داخل الحاسوب وجودته، فضلاً عن اصوات الإشعارات الناتجة من عمل

نظام التشغيل.



5- الشبكة Network: نستطيع عن طريق هذه الأيقونة رؤية الشبكات المتاحة للاتصال بها بواسطة كارت

الشبكة **Network Card**، سواء اكانت شبكات سلكية أو لاسلكية، فضلاً عن التحكم بإعداداتها.



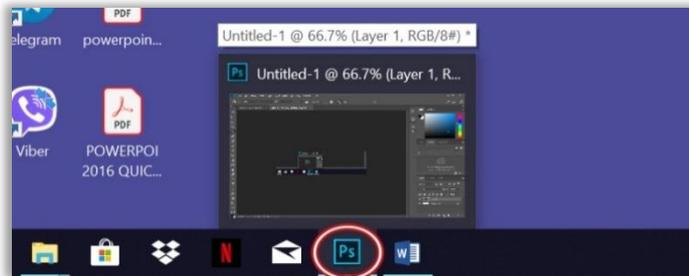
6- البطارية Battery: نستطيع عن طريقه التأكد من ربط أو عدم ربط الحاسوب بمصدر الطاقة، فضلاً

عن حجم الشحن الباقي في البطارية عند عدم ربطها بمصدر الطاقة، وكذلك إمكانية التحكم بإعداداتها.



7- منطقة النوافذ العاملة على سطح المكتب: هي عبارة عن مساحة مخصصة تقع في وسط شريط المهام

تحتوي على أسماء النوافذ المفتوحة حالياً على سطح المكتب، حيث إن كل نافذة يتم فتحها على سطح المكتب تظهر لها نافذة واسم في شريط المهام.



8- ايقونات البرامج Programs icons: من الممكن إن يحتوي شريط المهام على ايقونات بعض البرامج

المتبنة داخل الحاسوب من أجل تسهيل عملية الوصول إليها وفتحها.



9- ايقونة عرض المهام Task View: نستطيع عن طريق هذه الأيقونة رؤية جميع النوافذ والبرامج التي تعمل حاليا ولكنها مخفية في شريط المهام Task Bar، حيث نستطيع اخفاؤها وإظهارها مرة أخرى عن طريق استخدام الأيقونة نفسها.



10- ايقونة البحث Search Icon: نستطيع عن طريق هذه الأيقونة من البحث عن جميع الملفات والمجلدات والبرامج المخزنة داخل وحدات الخزن في الحاسوب عن طريق كتابة جزء من اسمها (اذ لم نكن نعرف اسمها كاملا وتشغيلها عن طريق الضغط عليها حين ظهورها بزر الفأرة الأيسر مرة واحدة فقط).

11- زر ابدأ Start: نستطيع عن طريقه الوصول الى قائمة ابدأ Start والتي تُعد أحد الأركان الأساسية في نظام التشغيل Windows 10 حيث تحوي على الأجزاء الأساسية الآتية:



1- البرامج المثبتة داخل الحاسوب: يقع هذا الجزء في الجهة اليسرى من تلك القائمة ويحتوي على جميع

البرامج المثبتة داخل الحاسوب حيث من الممكن تشغيل تلك البرامج عن طريقها **Run** أو ازلتها **Remove** أو اعادة تنصيبها **Uninstall**.

2- قائمة ايقونات البرامج الترفيهية والبرامج الأخرى التي يتم اضافتها من قبل المستخدم عن طريق الأمر **Pin to Start**.

3- الأمر Power: نستطيع عن طريقه إطفاء وتشغيل الحاسوب، حيث يحوي على الأوامر الآتية:

✓ **الأمر إطفاء الحاسوب Shut done:** يتم عن طريق هذا

الأمر إطفاء جهاز الحاسوب.

✓ **الأمر إعادة التشغيل Restart:** يتم عن طريق هذا الأمر

إطفاء وإعادة تشغيل جهاز الحاسوب بصورة تلقائية.

✓ **الأمر سكون Sleep:** يتم عن طريق هذا الأمر جعل

الحاسوب بوضع السكون، حيث سيتم قطع الطاقة الكهربائية

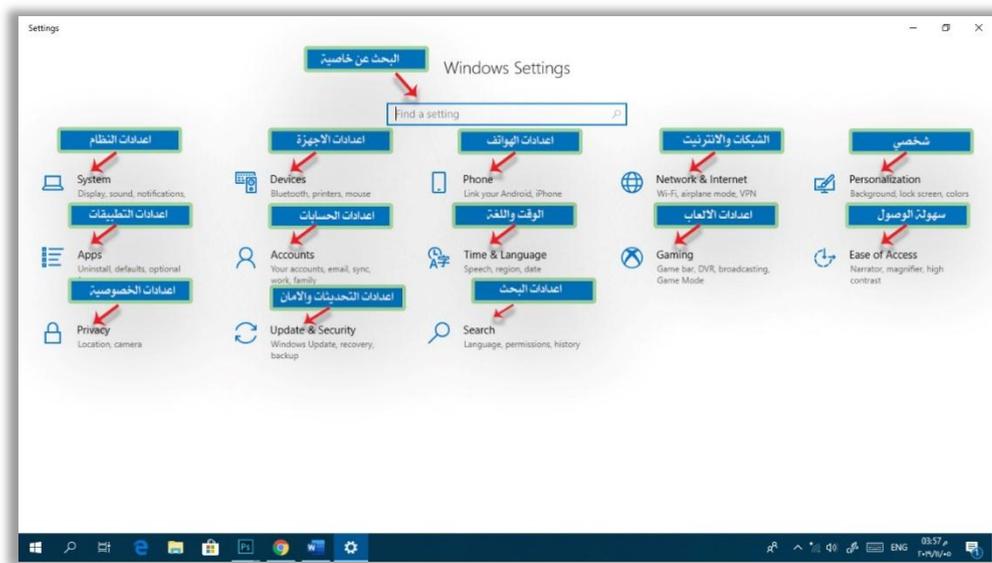
عن جميع أجزاء الحاسوب عدا الذاكرة الرئيسية لكي تبقى

محتفظة بجميع البرامج المفتوحة حالياً من أجل استعادتها بعد العودة لجهاز الحاسوب.

4- الأمر إعدادات Setting: نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى قائمة الإعدادات الخاصة بنظام

التشغيل **Windows** والتحكم بها من أجل الحصول على أفضل أداء لنظام التشغيل، فضلاً عن إمكانية

اصلاح الاعطال والمشكلات الناتجة عن سوء الاستخدام لذلك النظام.



5- الأمر حساب Account: نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى الحسابات التي تم عملها لنظام التشغيل **Windows** والتحكم بها للحصول على امان أكثر وتنظيم أكبر، ويحتوي على ثلاث أوامر فرعية هي.

أ- الأمر تغيير إعدادات الحساب **Change Account**

Setting: نستطيع عن طريق هذا الأمر تغيير خصائص الحساب الحالي من اسم وصورة ورقم سري..... وغيرها من الخصائص الأخرى.

ب- الأمر قفل Lock: نستطيع عن طريق هذا الأمر قفل الحساب الحالي.

ت- الأمر تسجيل الخروج Sign out: نستطيع عن طريق هذا الأمر الخروج من الحساب الحالي، وتسجيل الدخول الى حساب جديد.



القائمة المختصرة لشريط المهام **Taskbar Popup**.

نستطيع الوصول الى هذه القائمة عن طريق الضغط بزر الفأرة الأيمن في أي مكان فارغ وسط شريط المهام، ستظهر لدينا قائمة تحتوي على (14) أمراً، كل منها يؤدي وظيفة معينة. وهي موضحة في أدناه.



1- الأمر اشرطة الأدوات **Toolbars**.

نستطيع عن طريق هذا الأمر ادراج اشرطة أدوات الى شريط المهام، حيث يحتوي هذا الأمر على قائمة فرعية تحوي على اربعة أنواع من اشرطة الأدوات، هي.

أ- **شريط العنوان Address bar**: عند اختيار هذا الاكر سيتم إضافة شريط يحتوي على صندوق بحث نستطيع عن طريقه الوصول الى أي مكان داخل الوحدة التخزينية بمجرد كتابة عنوانه، أو أي عنوان على الشبكة الأنترنت، مع ملاحظة إن عملية ظهور هذا الشريط يتم من خلال وضع إشارة (صح) امامه في القائمة ام رفع إشارة (صح).

ب- **شريط الروابط Links bar**: عند اختيار هذا الأمر سيتم إضافة شريط خاص بالروابط الى شريط المهام، من الممكن عن طريقه الانتقال الى الصفحات المفضلة في شبكة الأنترنت.

ت- شريط سطح المكتب Desktop bar: عند وضع علامة (صح) امام هذا الأمر سيتم إضافة شريط

جديد الى شريط المهام يحتوي على جميع الأيقونات الموجودة على سطح المكتب بمختلف أنواعها.

ث- شريط جديد New Toolbar: عند وضع علامة (صح) امام هذا الأمر سيتم إضافة شريط أدوات

جديد يتم اختياره من قبل المستخدم **User** ويعمل هذا الشريط كرابط لمجلد يحتوي على عدد من الملفات والمجلدات داخله (حيث ستظهر تلك المحتويات في هذا الشريط لتسهيل عملية الوصول إليها).

2- الأمر بحث Search.

نستطيع عن طريق هذا الأمر إظهار أو عدم إظهار ايقونة البحث الموجودة بجانب زر **Start** في شريط المهام، حيث يحتوي هذا الأمر على قائمة فرعية تحتوي على الخيارات الآتية:

أ- إخفاء Hidden: يتم عن طريقها اخفاء ايقونة البحث **Search icon** في شريط المهام.

ب- إظهار ايقونة البحث Show Cortana Icon: يتم عن طريقها إظهار ايقونة البحث كورتانا في شريط المهام.

ت- إظهار صندوق البحث Show Search Box: يتم عن طريقها إظهار ايقونة البحث على شكل مربع بحث نستطيع عن طريقه كتابة اسم الملف، المجلد، البرنامج أو الصفحة الذي نود البحث عنه.

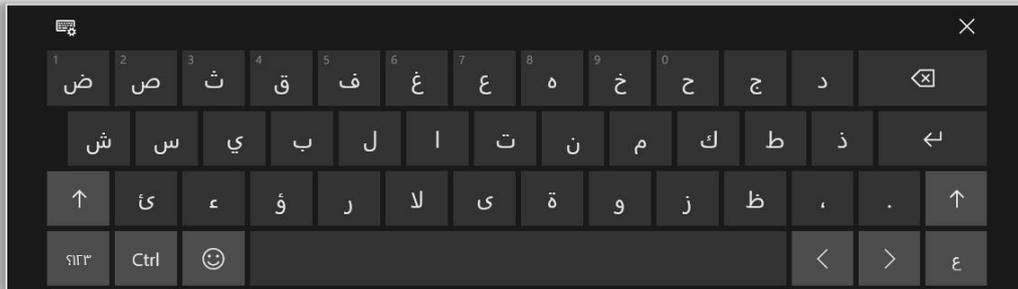


3- الأمر إظهار زر عرض المهام Show Task View Button.

نستطيع عن طريقه إظهار أو اخفاء زر **Task View Button** على شريط المهام، والذي يقوم بوظيفة إظهار جميع النوافذ المفتوحة حالياً (نوافذ الملفات، المجلدات، البرامج) والمخفية في شريط المهام.

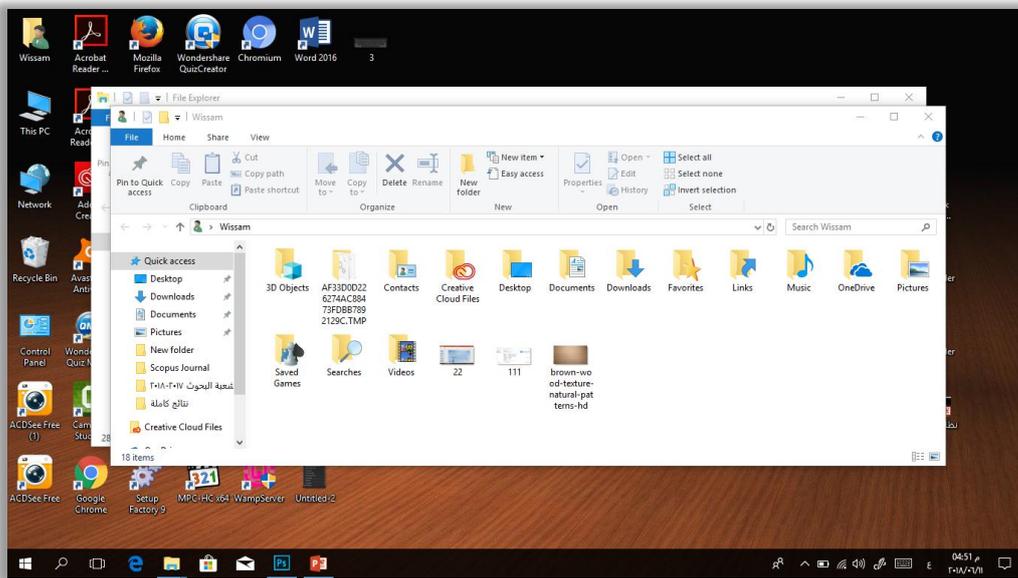
4- الأمر إظهار زر لوحة المفاتيح للمس **Show Touch Keyboard Button**.

يقوم هذا الأمر بوظيفة إظهار أو اخفاء لوحة المفاتيح الإلكترونية **Touch Keyboard** التي تعمل بطريقة للمس في شريط المهام، لكي يستطيع المستخدم استعماله عند الحاجة اليه.



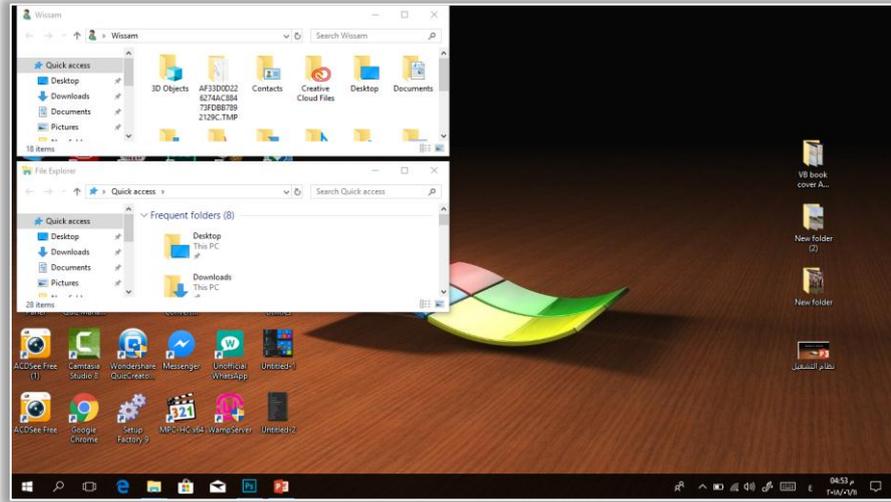
5- الأمر ترتيب النوافذ التتبعي **Cascade Windows**.

إن وظيفة هذا الأمر هو ترتيب النوافذ المفتوحة حالياً (نوافذ الملفات، المجلدات، البرامج) والظاهرة على سطح المكتب بشكل تتابعي، ومن المهم معرفته إن هذا العمل لا يشمل النوافذ المفتوحة حالياً والمخفية في شريط المهام وإنما يشمل فقط النوافذ الظاهرة على سطح المكتب.



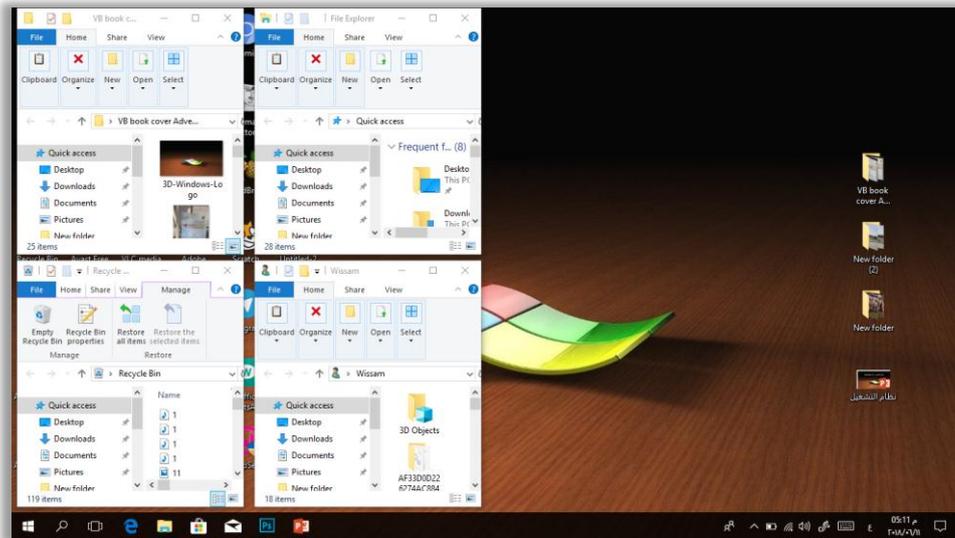
6- الأمر عرض النوافذ بشكل مكسب **Show Windows Stacked**.

إن وظيفة هذا الأمر ترتيب النوافذ المفتوحة حالياً والظاهرة على سطح المكتب بشكل افقي واحدة فوق الأخرى.



7- الأمر عرض النوافذ جنباً لجنب **Show Windows Side By Side**.

إن وظيفة هذا الأمر ترتيب النوافذ المفتوحة حالياً والظاهرة على سطح المكتب بشكل عمودي واحدة بجانب الأخرى.

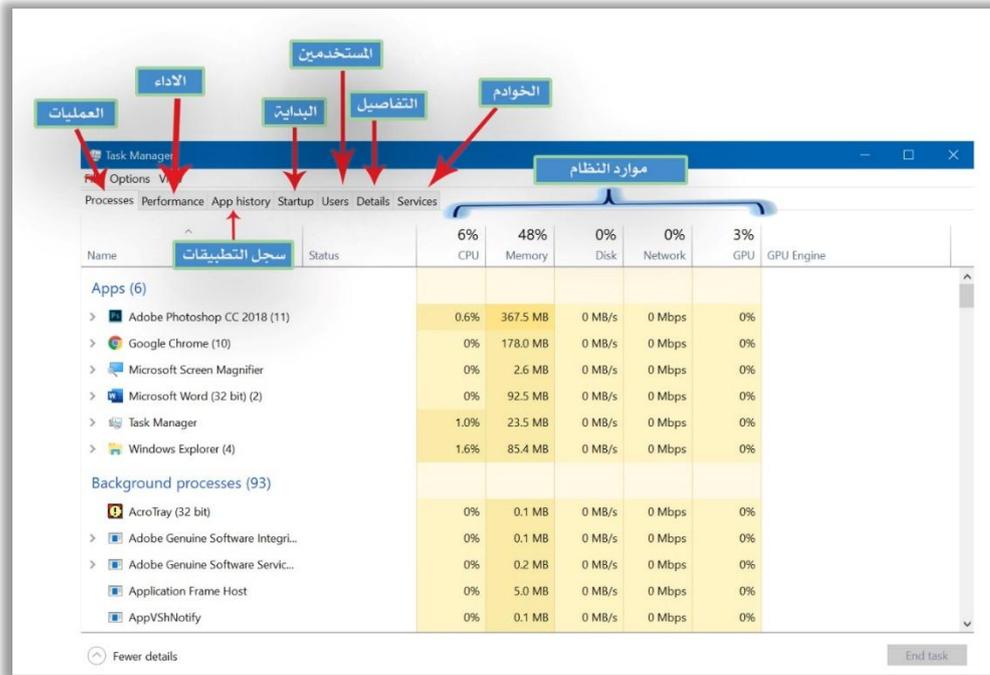


8- الأمر إظهار سطح المكتب **Show the desktop**.

إن وظيفة هذا الأمر إخفاء جميع النوافذ المفتوحة حالياً في شريط المهام وإظهار سطح المكتب فقط.

9- الأمر مدير المهام Task Manager.

إن وظيفة هذا الأمر هو إظهار نافذة مدير المهام الـ **Task Manager** والتي توضح جميع البرامج التي تعمل حالياً ومقدار استهلاكها لموارد النظام (الذاكرة، وحدة التخزين، الشبكة، المعالج.... وغيرها) فضلاً عن خصائص ووظائف أخرى من الممكن أن تحتويها هذه النافذة.

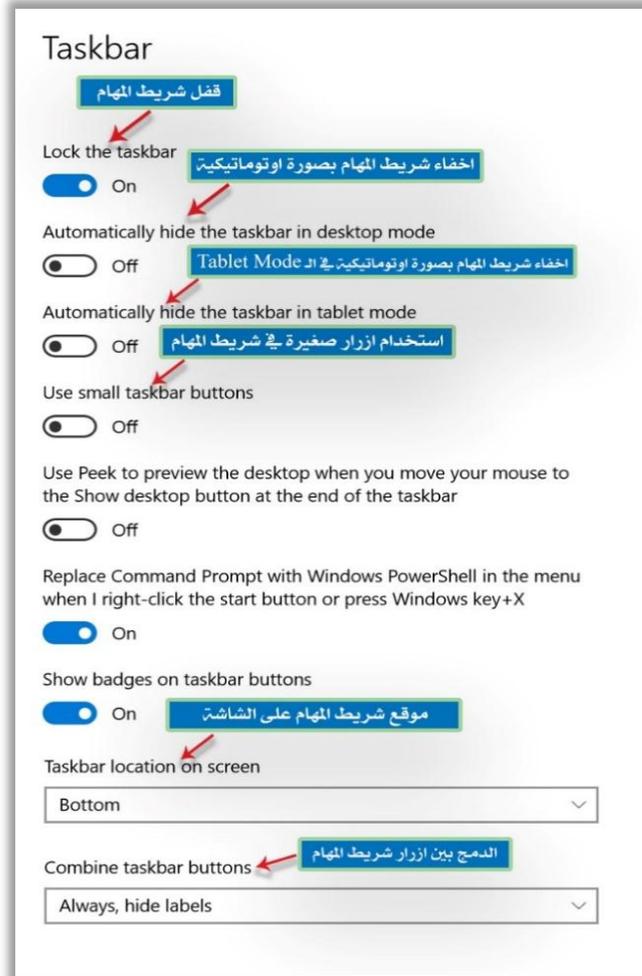


10- الأمر قفل شريط المهام Lock The Taskbar.

إن وظيفة هذا الأمر هو قفل أو عدم قفل شريط المهام، ومعنى قفل شريط المهام إننا لا نستطيع تحريكه الى اي مكان آخر عند الضغط عليه بزر الفأرة الأيسر وسحبه في الوقت نفسه.

11- الأمر إعدادات شريط المهام Taskbar Setting.

إن وظيفة هذا الأمر هو إظهار النافذة التي تحتوي على مجموعة من الخصائص التي نستطيع التحكم عن طريقها بإعدادات شريط المهام شريط المهام، وكما موضح في النافذة أدناه.

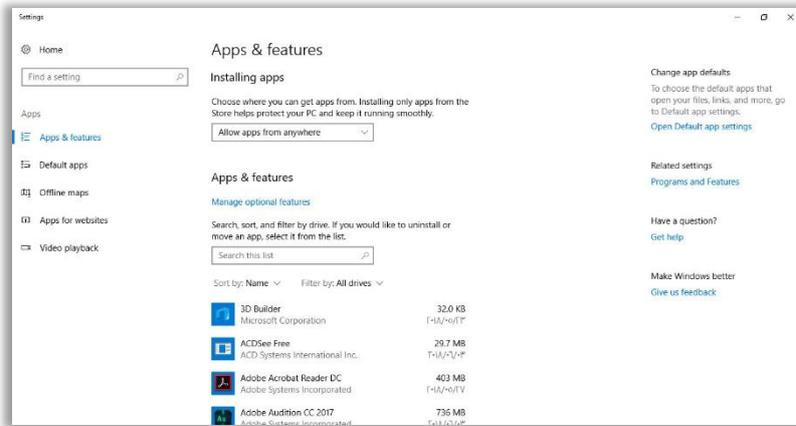


القائمة المختصرة لزر ابدأ Start.

عند الضغط بزر الفأرة الأيمن على زر Start ستظهر قائمة تحتوي على مجموعة من الأوامر كل منها يؤدي وظيفة محددة، وهي موضحة كما يلي.

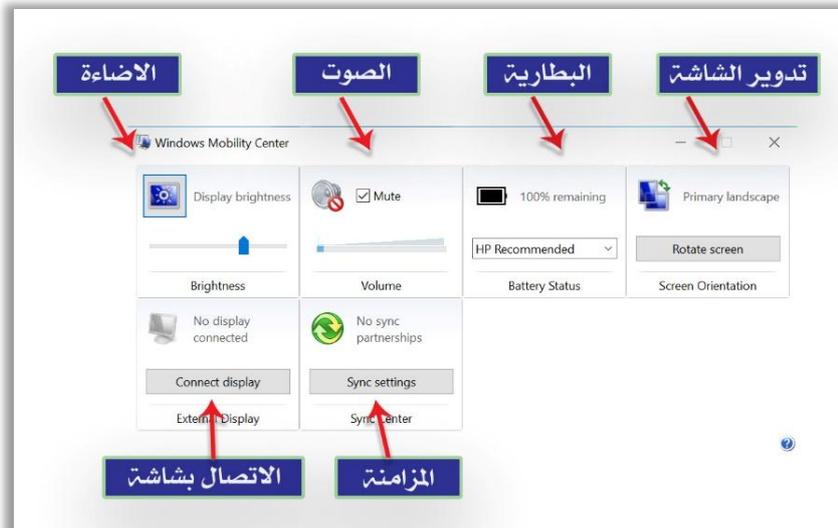
1. الأمر التطبيقات والميزات Apps. And Features.

عند اختيار هذا الأمر سيتم فتح نافذة نستطيع عن طريقها التحكم بخصائص البرامج والتطبيقات المثبتة داخل الحاسوب مثل ازلتها أو اعادة تنصيبها أو تعطيلها ... وغيرها من الخصائص الأخرى الموضحة في النافذة أدناه.



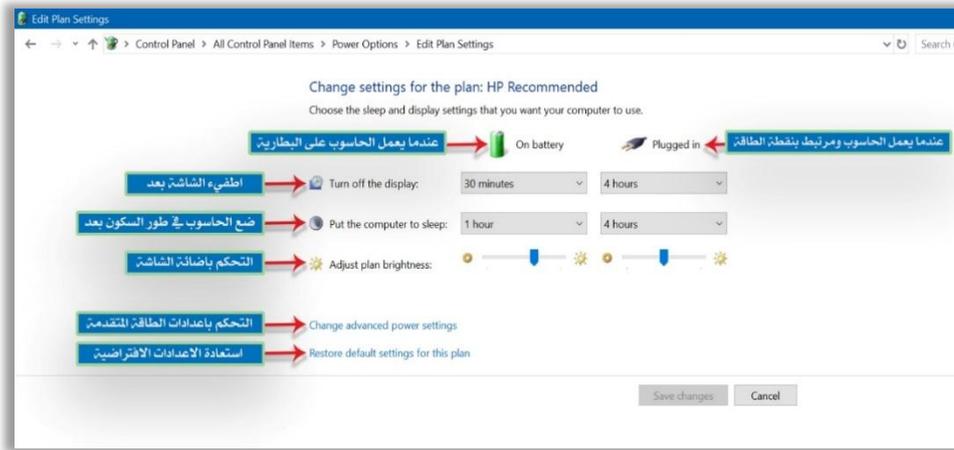
2. الأمر مركز التنقل Mobility Center.

عند اختيار هذا الأمر سيتم فتح نافذة نستطيع عن طريقها التحكم بمقدار اضاءة الشاشة والتحكم بمستوى الصوت ومقدار الشحن في البطارية... وغيرها من الخصائص الأخرى الموضحة في النافذة أدناه.



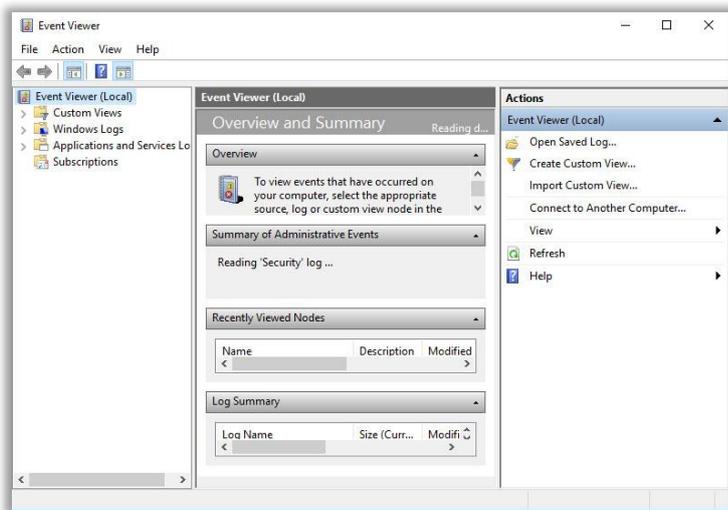
3. الأمر خيارات الطاقة Power Option.

نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى نافذة التحكم بخصائص الطاقة والوقت اللازم لوضع الحاسوب في حالة السكون Sleep أو إطفائه كلياً Shout down، وكذلك التحكم بخصائص شاشة الحاسوب، وكما موضح في الشكل أدناه:



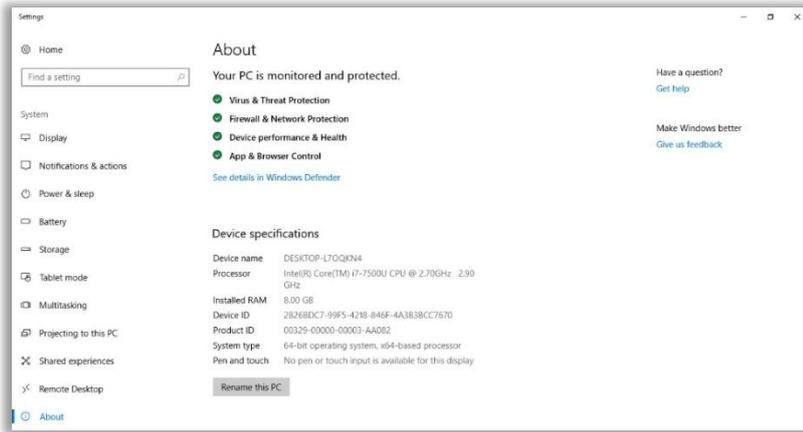
4. الأمر عارض الأحداث Event Viewer.

نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى نافذة عارض الأحداث Event Viewer التي تحوي على جميع الأحداث والإجراءات التي تم تنفيذها من قبل الحاسوب في الفترة السابقة والاعمال والإجراءات التي يقوم بها حالياً، وكما موضح في النافذة أدناه.



5. الأمر نظام System.

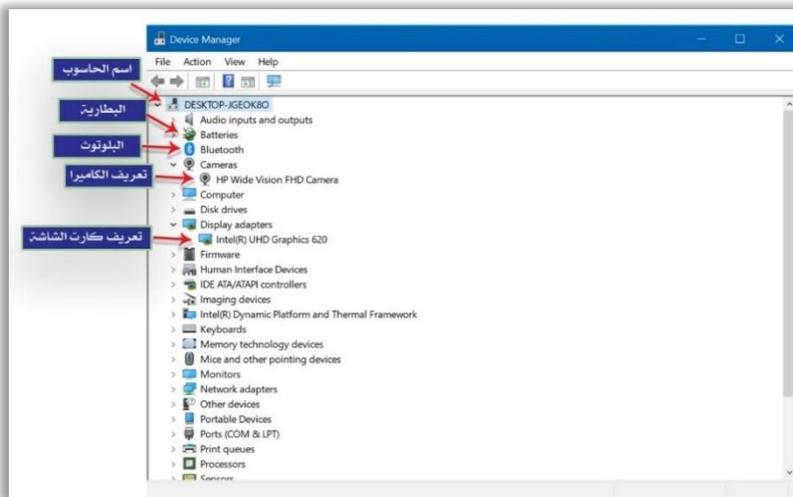
نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى النافذة التي تحتوي على خصائص النظام المادية والبرمجية والتحكم بها مثل عرض إعدادات الشاشة وإعدادات الطاقة والإشعارات، فضلاً عن اسم الحاسوب وخصائصه مثل (سرعة المعالج - حجم الذاكرة الخ)، وكما موضح في النافذة أدناه.



6. الأمر إدارة الجهاز

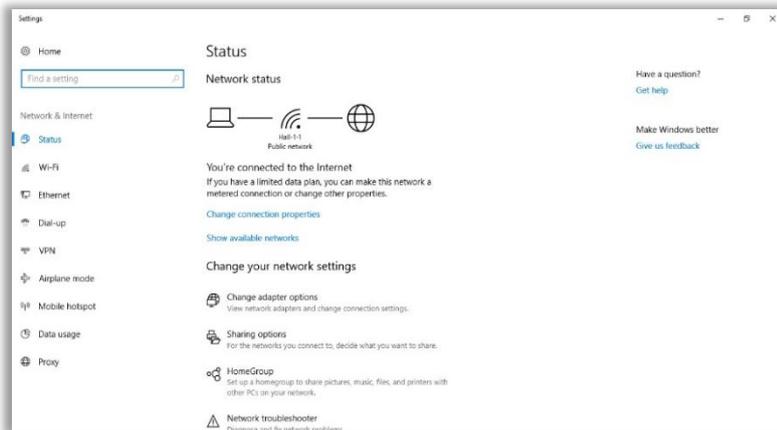
.Device Manager

نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى جميع تعاريف الأجهزة المرتبطة مع الحاسوب والتحكم بها مثل تعاريف (الشاشة - كارت الشاشة - كارت الصوت - البطارية - البلوتوث الخ) وإجراء عمليات الصيانة عليها مثل (تعريفها - تحديثها - تعطيلها - ازلتها...الخ)، وكما موضح في النافذة أدناه.



7. الأمر اتصالات الشبكة Network Connections.

عند اختيار هذا الأمر ستظهر نافذة نستطيع عن طريقها التحكم بخصائص الشبكات المتوفرة حالياً في الحاسوب سواء اكانت سلكية أو لاسلكية، مثل إضافة شبكة أو ازلتها أو اعادة ضبطها.... الخ، وكما موضح في النافذة أدناه.

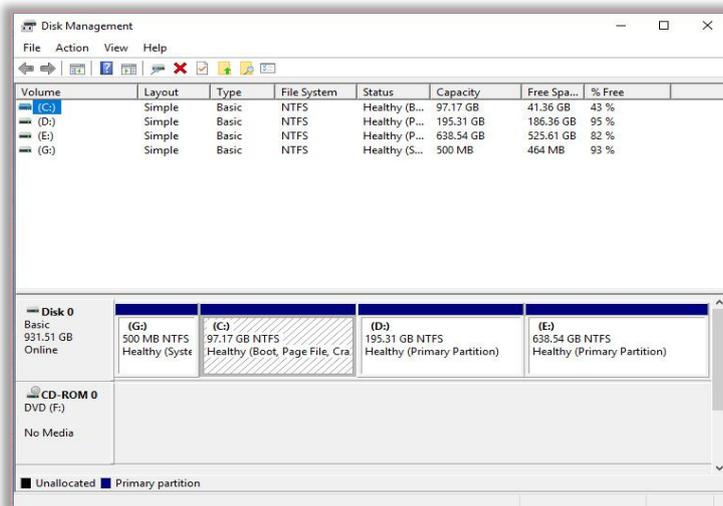


8. الأمر إدارة القرص Disk

.Management

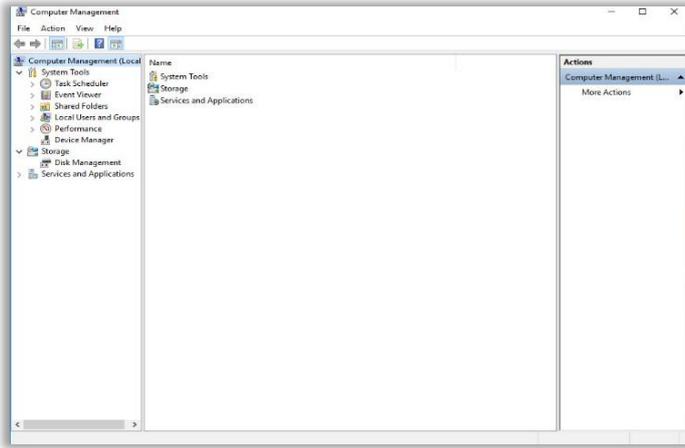
عن طريق هذا الأمر سيتم فتح نافذة نستطيع عن طريقها التحكم بخصائص الوحدات التخزينية المرتبطة مع الحاسوب والتحكم بخصائصها مثل حذف وحدة تخزينه أو إضافة جديدة أو اعادة تقسيمها أو اعادة تهيئتها... الخ سواء اكانت وحدات الخزن تلك اقراصاً محلية Local Disk ام اقراصاً متنقلة Removable Disk، وكما

موضح في النافذة أدناه.



9. الأمر إدارة الحاسوب **Computer Management**.

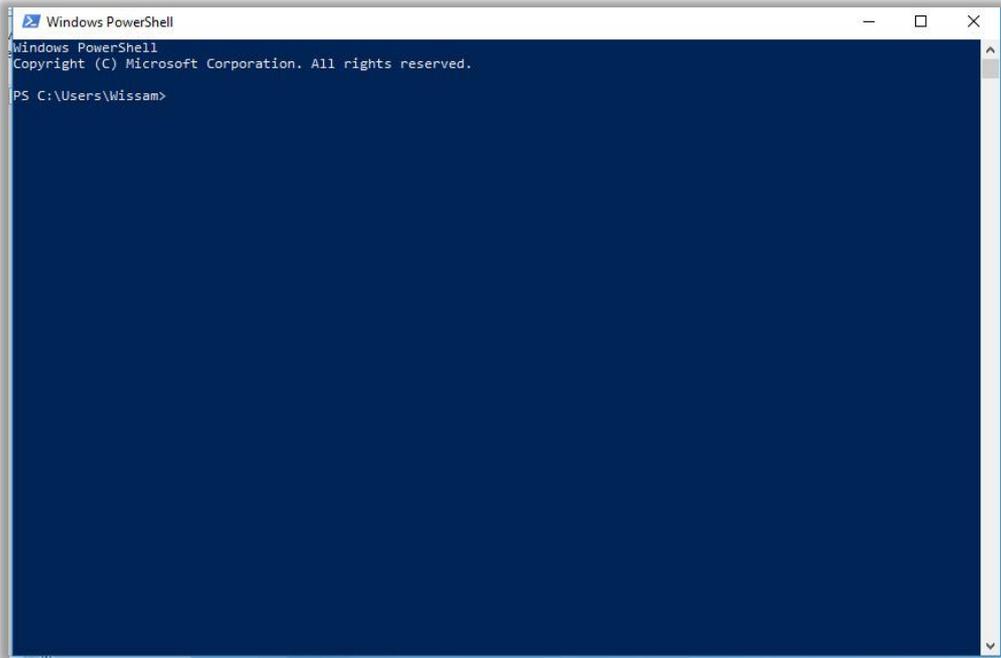
عند اختيار هذا الأمر سيتم فتح نافذة نستطيع عن طريقها التحكم بخصائص المكونات المادية للحاسوب **Hardware** مثل التحكم بخصائص الذاكرة **Storage** وأدوات النظام **System Tools** وإدارة تعاريف الأجهزة **Services & Applications**... الخ، وكما موضح في النافذة أدناه.



10. الأمر **Windows PowerShell**.

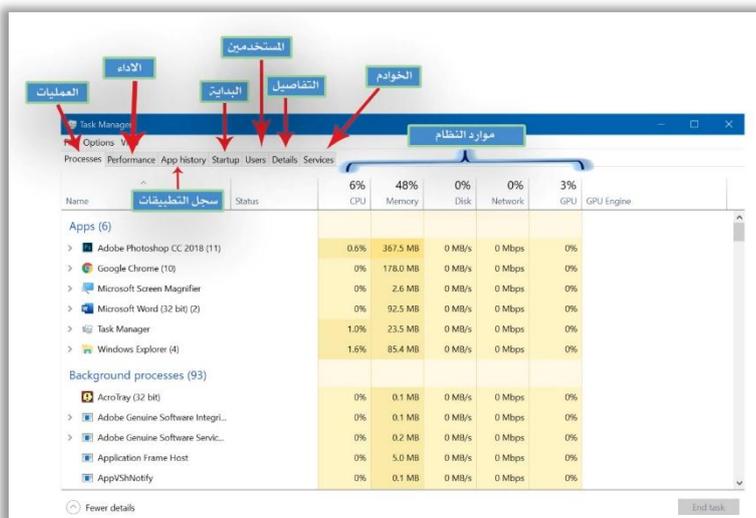
نستطيع عن طريق هذا الأمر الوصول الى نافذة برنامج **Power Shell**، السؤال الذي يطرح نفسه هنا ما هو الـ **PowerShell**؟

هو إضافة من شركة **Microsoft** لمحترفي العمل على نظام التشغيل **Windows** من أجل التعامل مع هذا النظام عن طريق لوحة المفاتيح **Keyboard** باستخدام بعض الأوامر الجاهزة التي وفرها هذا البرنامج، بمعنى آخر هنالك من يُعده كبرنامج مطور للـ **Command Prompt (CMD)** أو إنه الوجه الآخر للـ **Visual Basic Script**، صدرت اول نسخة من هذا البرنامج مع نظام التشغيل **Windows Vista** واستمر مع الإصدارات اللاحقة، كما يوجد هذا البرنامج بصورة حزمة مستقلة من أجل تثبيته على الإصدارات القديمة مثل **Windows XP** فما دون، اما بالنسبة الى الشاشة الرئيسة للبرنامج فهي موضحة في أدناه.



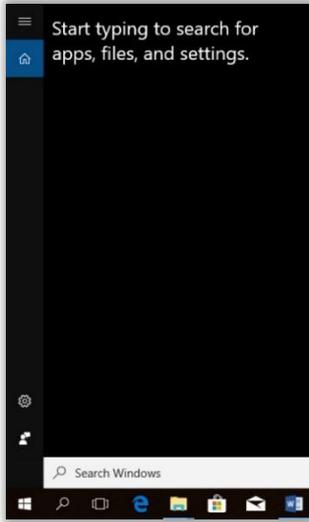
11. الأمر مدير المهام Task Manager.

عند اختيار هذا الأمر ستظهر لنا نافذة تحتوي على جميع البرامج المفتوحة حالياً ومقدار استهلاكها من موارد النظام (الخرن - الذاكرة - المعالج - الشبكة) فضلاً عن خصائص أخرى يضيق الموضوع لذكرها الآن، وكما موضح في النافذة أدناه.

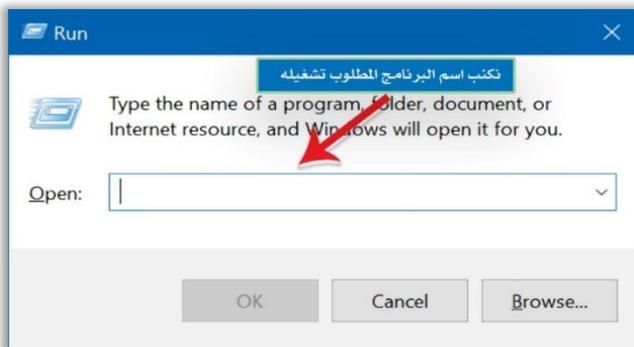


14. الأمر بحث Search.

عند الضغط على هذا الأمر واختياره سيتم فتح نافذة بحث نستطيع عن طريقها البحث عن جميع الملفات والمجلدات والبرامج المخزنة داخل الوحدات التخزينية المرتبطة مع الحاسوب، أو مواقع الكترونية موجودة على شبكة الأنترنت.

**15. الأمر تنفيذ Run.**

عن طريق هذا الأمر نستطيع الوصول الى نافذة Run التي نستطيع عن طريقها تنفيذ جميع البرامج المثبتة داخل الحاسوب بمجرد كتابة اسمها كاملاً أو جزءاً منه.



16. الأمر إطفاء وتسجيل الخروج Shutdown & Sign out.

نستطيع عن طريق هذا الأمر إطفاء الحاسوب Shutdown أو عمل اعادة تشغيل Restart له أو وضعه في حالة سكون Sleep.

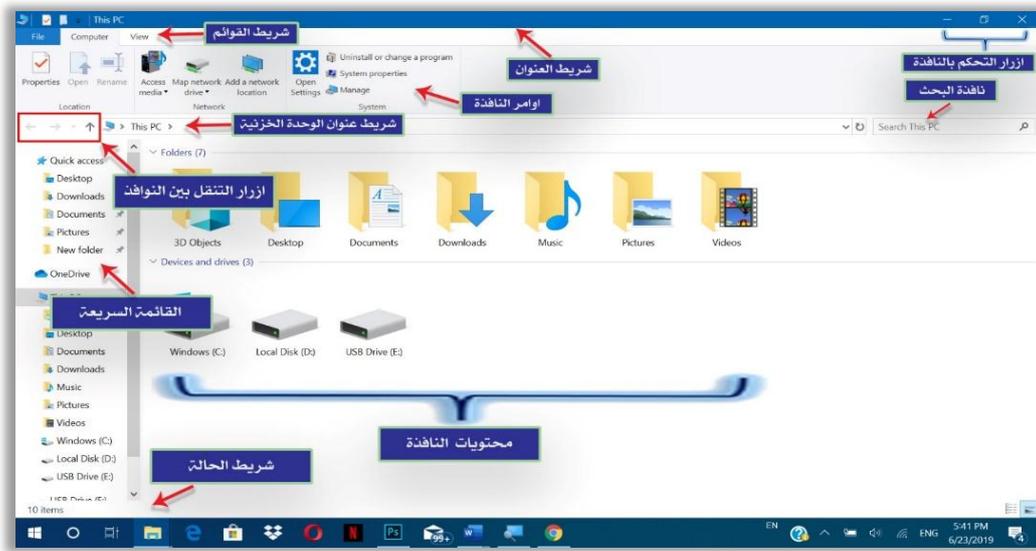
17. الأمر سطح المكتب Desktop.

عند اختيار هذا الأمر والضغط عليه سيتم اخفاء جميع النوافذ المفتوحة حاليا في شريط المهام وإظهار سطح المكتب فقط.

النافذة Window

ما النافذة (Window)؟

هو عنصر تحكم رسومي يتألف من مجموعة من الأشكال (ملفات، مجلدات، محركات أقراص... وغيرها) تسمى واجهة المستخدم الرسومية ويحيط بها إطار النافذة، وعادة ما تكون تلك النافذة بشكل مستطيل يستطيع المستخدم تغيير أبعادها ومكانها من الشاشة وفق ما يراه مناسباً، وتتكون النافذة من الأجزاء الموضحة في



الشكل الآتي.

اجزاء النافذة؟

تتكون النافذة في نظام التشغيل Windows من الاجزاء الآتية:

1- شريط العنوان Address bar.

أطلقت هذه التسمية عليه لأحتوائه على اسم النافذة المفتوحة حالياً، ويحتوي على الاجزاء الآتية:

أ- **أزرار التحكم بالنافذة:** هي ثلاثة أزرار رئيسة تستخدم للتحكم بحجم النافذة، توجد تلك الأزرار في الجهة اليمنى من شريط العنوان، وهذه الأزرار هي.

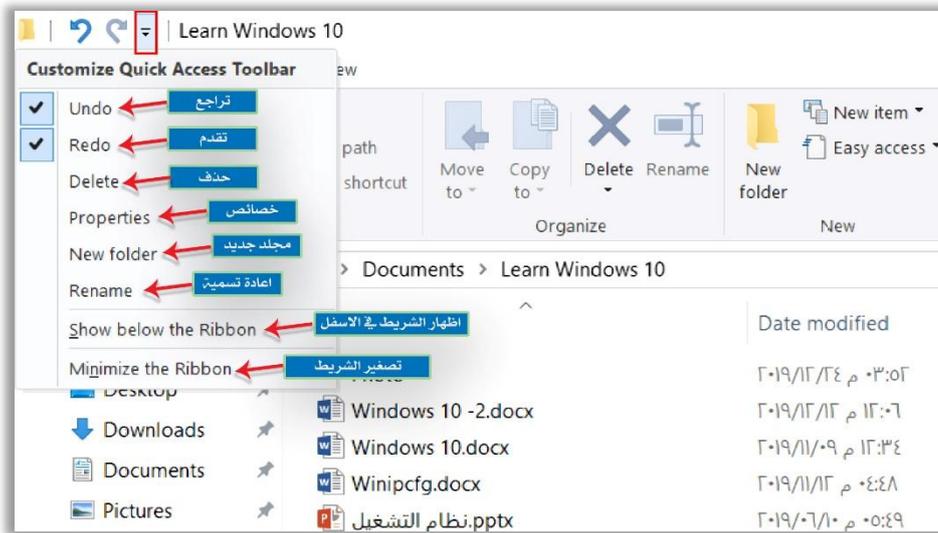
زر إخفاء النافذة: : ستخدم هذا الزر لإخفاء النافذة المفتوحة حالياً وإنزالها بشكل أيقونة في شريط

المهام، ومن الممكن استعادة هذه النافذة مرة أخرى عن طريق الضغط على أيقونتها في شريط المهام.

زر تكبير/تصغير : يستخدم هذا الزر لتكبير أو تصغير النافذة الى أقصى حد أو أدنى حد، وبعدها يتحول ذلك الزر الى زر استعادة بالضغط عليه يتم استعادة النافذة الى حجمها السابق قبل التكبير/التصغير.

زر إغلاق : يستخدم هذا الزر لإغلاق النافذة.

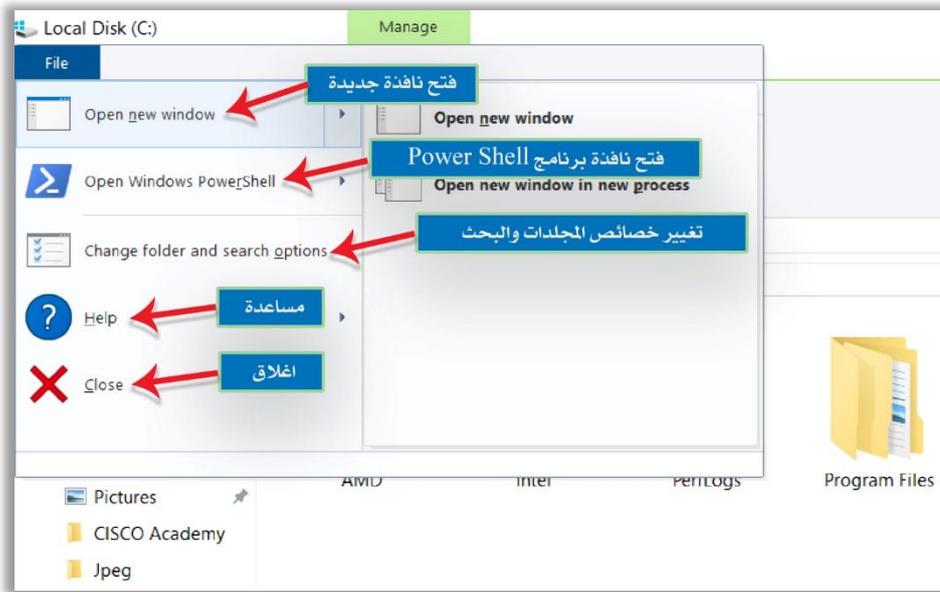
ب- قائمة الوصول السريع Quick Access Menu: تحتوي على مجموعة من الاوامر التي من الممكن إظهارها او اخفاؤها في الجهة اليسرى من شريط العنوان، عن طريق وضع اشارة (صح) او رفعها، كل امر من تلك الاوامر له وظيفة محددة، وقد تمت مناقشتها في الفصل السابق، ام بالنسبة لتلك الاوامر فهي موضحة في النافذة الآتية:



2- شريط التبويبات Tabs bar.

يحتوي هذا الشريط على مجموعة من التبويبات اضافة الى قائمة ملف **File Menu**، كل من تلك التبويبات يحتوي على مجموعة من الاوامر التي نستطيع عن طريقها تنفيذ مهام معينة، وهي موضحة بالتفصيل أدناه.

أ- قائمة ملف **File Menu**: تحتوي هذه القائمة على خمسة اوامر رئيسة هي:



➤ الأمر **Open New Window**: نستطيع عن طريق هذا الأمر فتح نافذة جديدة لنفس المسار الذي نحن فيه حالياً.

➤ الأمر **Open Windows PowerShell**: نستطيع عن طريق هذا الأمر فتح نافذة برنامج الـ **PowerShell** الذي سيتم التطرق اليه في الفصل الخامس بالتفصيل ان شاء الله.

➤ الأمر **Change Folder and Search Options**: نستطيع عن طريق هذا الأمر التحكم بخصائص الملفات والمجلدات المخزنة على الجهاز وكيفية التعامل معها، اضافة الى خصائص البحث عنها، عند الضغط على هذا الأمر ستظهر لنا نافذة تحتوي على ثلاث تبويبات رئيسة هي.

التبويب عام **General**: يحتوي على المجاميع الآتية:

❖ المجموعة **Open File Explorer to**: نستطيع عن طريق هذه المجموعة التحكم بطريقة فتح

النافذة هل هي الى نافذة الحاسوب **This Pc** او الى القائمة السريعة **Quick Access**.

❖ المجموعة **Browse Folder**: نستطيع عن طريقها التحكم بعملية فتح النافذة هل سيتم بواسطة نافذة

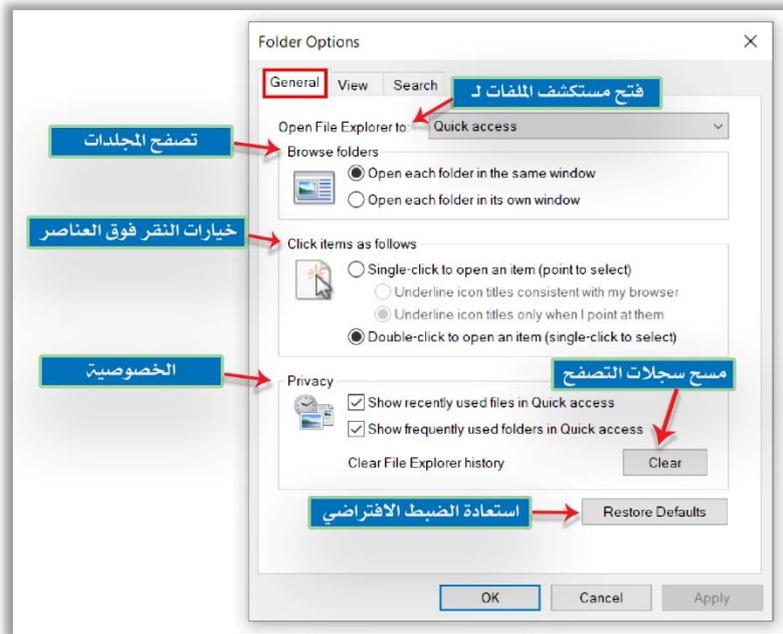
جديدة، ام بنفس النافذة المفتوحة حالياً.

❖ **المجموعة Click Items As Follows**: نستطيع عن طريقها التحكم بعملية فتح النافذة بواسطة

مؤشر الفأرة، هل يتم من خلال الضغط بزر الماوس الايسر ضغطة واحدة **Single Click**، او ضغطتين متتاليتين **Double Click**.

❖ **المجموعة Privacy**: نستطيع عن طريقها تحديد امكانية / عدم امكانية عرض الملفات والمجلدات

التي تم الوصول إليها مؤخراً في قائمة الوصول السريع **Quick Access**.



✓ **التبويب معاينة View**: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الإعدادات المتقدمة التي نستطيع عن

طريقها التحكم بالعديد من الخصائص التابعة الى الملفات والمجلدات مثل إظهار/ اخفاء الملفات

والمجلدات المخفية، كذلك من الممكن التحكم بعملية اخفاء / إظهار الامتدادات **Extensions** الخاصة

بالملفات، وغيرها من الخصائص الأخرى التي نستطيع تفعيلها او عدم تفعيلها عن طريق وضع اشارة

(صح) في المربع الموجود بجانبها، وكما موضح في النافذة الآتية:

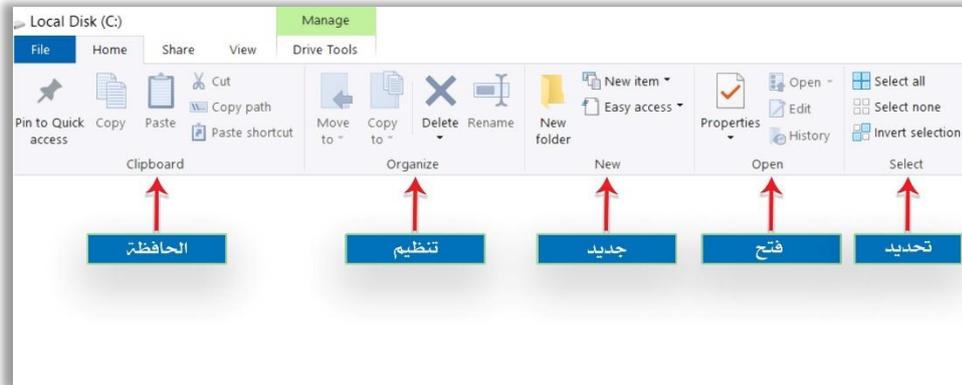


التبويب بحث Search: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الخصائص التي نستطيع عن طريقها التحكم بعملية البحث التي تجري على الملفات والمجلدات والبرامج المخزنة داخل الوحدات الخزنية المرتبطة بجهاز الحاسوب، وكما موضح في النافذة الآتية:



ب- تبويب الرئيسة Home.

يحتوي هذا التبويب على خمس مجاميع رئيسة، كل مجموعة تحتوي على عدد من الاوامر التي تساعد المستخدم في التعامل مع الملفات والمجلدات الموجودة في النافذة المفتوحة حالياً، وهذه المجاميع هي:



➤ **المجموعة الحافظة Clipboard:** تحتوي هذه المجموعة على عدد من الاوامر التي تقوم بعملية النسخ والقص واللصق وغيرها من الاوامر الأخرى، التي تم مناقشتها بالتفصيل في الفصل الثاني وستنطرق إليها بعجالة في الجدول الآتي:

الأمر	وظيفته
Pin to Quick Access	وضع الملفات او المجلدات المحددة حالياً داخل قائمة الوصول السريع Quick Access.
Copy	نسخ الملفات او المجلدات المحددة حالياً (مع بقاء نسخة من تلك الملفات او المجلدات في المكان الحالي).
Cut	قص الملفات او المجلدات المحددة حالياً (مع عدم بقاء نسخة من تلك الملفات او المجلدات في المكان الحالي).
Paste	لصق الملفات والمجلدات التي تم عمل نسخ او قص لها في وقت سابق.
Copy Path	نسخ المسار الخاص بالملفات او المجلدات المحددة حالياً.
Paste Shortcut	لصق طريق مختصر للملفات او المجلدات التي تم عمل نسخ لها في وقت سابق.

➤ **المجموعة تنظيم Organize**: تحتوي على مجموعة من الاوامر المبين عملها في الجدول الآتي:

نقل الملفات والمجلدات المحددة حالياً الى مكان آخر داخل الوحدات الخزنية مع عدم بقاء نسخة في المكان الحالي.	Move to
نسخ الملفات او المجلدات المحددة حالياً (مع بقاء نسخة من تلك الملفات او المجلدات في المكان الحالي) ليتم لصقها في مكان آخر يتم تحديده من قبل المستخدم.	Copy to
حذف الملفات او المجلدات المحددة حالياً من المكان الحالي، ونقلها الى سلة المحذوفات.	Delete
اعادة تسمية الملف او المجلد المحدد حالياً.	Rename

➤ **المجموعة جديد New**: تحتوي على مجموعة من الاوامر المبين عملها في الجدول الآتي:

انشاء مجلد جديد في النافذة المفتوحة حالياً.	New Folder
انشاء مجلد جديد او طريق مختصر او ملف لبرنامج محدد من قبل المستخدم في النافذة المفتوحة حالياً.	New Item
عمل مشاركة للملفات والمجلدات المحددة حالياً للشبكات السلكية واللاسلكية المرتبطة مع الحاسوب، مع امكانية عمل مزامنة لجميع التغييرات التي تطرأ على النافذة ومحتوياتها.	Easy Access

➤ **المجموعة فتح Open:** تحتوي على مجموعة من الاوامر المبين عملها في الجدول الآتي:

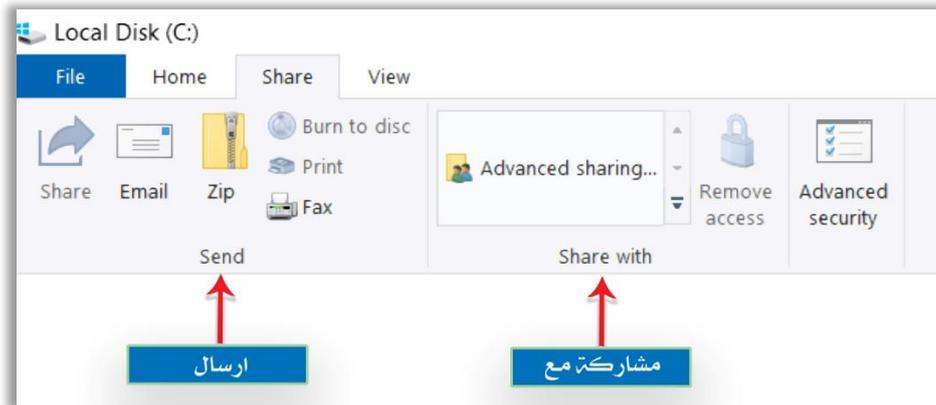
فتح نافذة الخصائص للملف او المجلد او الايقونة المحددة حالياً	Properties
فتح الملف او المجلد المحدد حالياً.	Open
فتح الملف المحدد حالياً لغرض التعديل، باستخدام البرنامج التابع اليه.	Edit
فتح نافذة التاريخ، تحتوي على مجموعة التغييرات التي طرأت على الملف او المجلد المحدد حالياً.	History

➤ **المجموعة اختيار Select:** تحتوي على مجموعة من الاوامر المبين عملها في الجدول الآتي:

تحديد واختيار جميع العناصر الموجودة في النافذة المفتوحة حالياً من ملفات ومجلدات وايقونات.	Select All
الغاء تحديد جميع العناصر الموجودة في النافذة المحددة حالياً.	Select None
عكس التحديد، بمعنى آخر ان العناصر التي كانت محددة قبل اختيار هذا الأمر ستكون غير محددة والعكس بالعكس.	Inverse Selection

ت- تبويب مشاركة Share.

يحتوي هذا التبويب على مجموعة من الاوامر التي نستطيع عن طريقها مشاركة الملفات والمجلدات المحددة حالياً مع الاجهزة والشبكات المرتبطة مع جهاز الحاسوب، ويحتوي هذا التبويب على مجموعتين هما.



➤ **المجموعة ارسال Send:** تحتوي هذه المجموعة على عدد من الاوامر التي نستطيع عن طريقها ارسال الملفات والمجلدات المحددة حالياً الى جهاز او مكان آخر، وهذه الاوامر موضحة في الجدول الآتي:

عمل مشاركة للملفات والمجلدات المحددة حالياً مع الاجهزة والشبكات المرتبطة مع الحاسوب حالياً.	Share
ارسال الملفات والمجلدات المحددة حالياً بشكل مرفق attach الى بريد الكتروني يحدد من قبل المستخدم.	Email
عمل ضغط للملفات والمجلدات المحددة حالياً على شكل امتداد Zip يفتح بواسطة برنامج Win Zip او برنامج WinRAR.	Zip
نسخ الملفات والمجلدات المحددة حالياً الى القرص المدمج	Burn to

	Compact Cd .	disk
	نقل الملفات والمجلدات المحددة حالياً الى الطابعة المرتبطة مع جهاز الحاسوب من أجل طباعتها على الورق.	Print
	نقل الملفات والمجلدات المحددة حالياً عبر جهاز الفاكس الى جهاز فاكس آخر موجود في مكان آخر.	Fax

➤ **المجموعة مشاركة مع Share With**: تحتوي هذه المجموعة على عدد من الاوامر التي نستطيع عن طريقها التحكم بخصائص المشاركة والامنية لجهاز الحاسوب، حيث تحتوي على ثلاث اوامر رئيسية موضحة في الجدول الآتي:

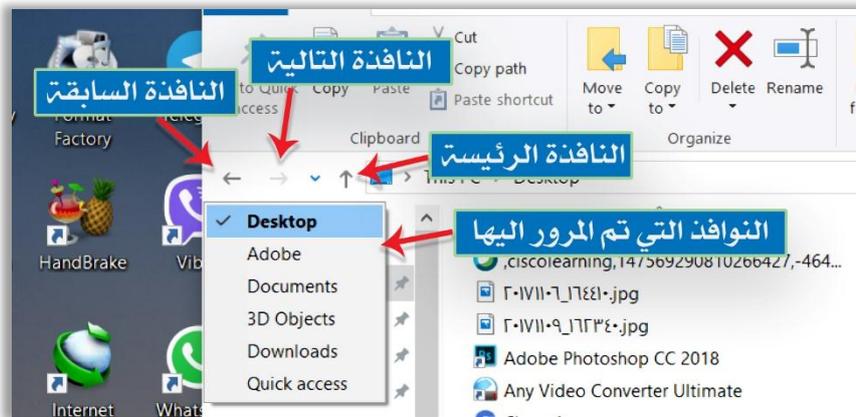
	نستطيع عن طريق هذا الأمر تحديد الخصائص المتقدمة لعملية مشاركة الملفات والمجلدات مثل تحديد صلاحيات الوصول الى تلك الملفات والمجلدات وغيرها من الخصائص الأخرى.	Advanced Sharing
	نستطيع عن طريق هذا الأمر من حذف صلاحيات الوصول التي تم عملها في وقت سابق للملفات والمجلدات المحددة حالياً.	Remove Access
	نستطيع عن طريق هذا الأمر التحكم بخصائص الامنية للملفات والمجلدات المحددة حالياً.	Advanced Security

ث- التبويب معاينة View.

يحتوي على مجموعة من الاوامر التي تساعد على عملية تنظيم معاينة عناصر النافذة المفتوحة حالياً والمقسمة بشكل مجاميع من أجل سهولة التعامل معها، وقد تم مناقشة تلك الاوامر بصورة مفصلة في الفصل الثاني، وبالتحديد في موضوع الأمر معاينة View، وهي موضحة في الشكل الآتي.



3- أزرار التنقل بين النوافذ: هي ثلاثة أزرار تساعدنا في التنقل بين النوافذ التي تم المرور إليها وفتحها في وقت سابق، قبل اغلاق النافذة المفتوحة حالياً، فعند اغلاق النافذة سيتم مسح جميع المسارات للنوافذ التي تم المرور فيها، وتلك الاسهم موضحة في الشكل الآتي.



4- نافذة عنوان الوحدة الخزنية: نستطيع عن طريقها معرفة مسار النافذة المفتوحة حالياً في الوحدة

الخرزنية، وهي موضحة في النافذة الآتية:

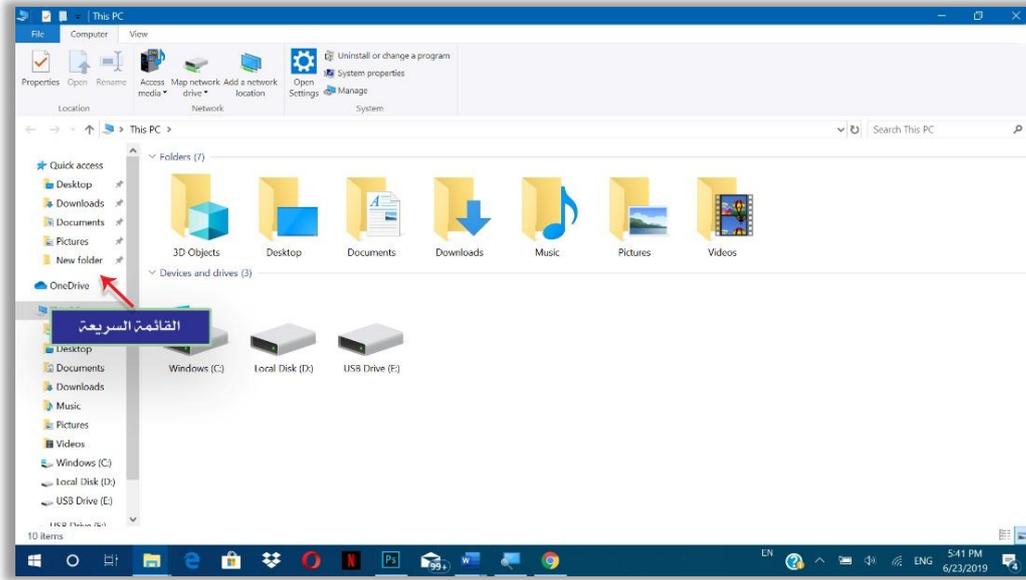


5- محتويات النافذة Windows Contents: يحتوي هذا المقطع على محتويات النافذة المفتوحة

حالياً، وسنتناول هنا نافذة This Pc كمثال لمحتويات النافذة.



6- قائمة الوصول السريع Quick Access: نستطيع عن طريقها الوصول الى جميع الوحدات الخزنية المربوطة مع جهاز الحاسوب حالياً، اضافة الى المجلدات التي تم الوصول إليها مؤخراً، وهي موضحة في الشكل الآتي.



7- شريط الحالة Statues bar: في الجهة اليسرى من هذا الشريط يوجد هنالك عدد العناصر الموجودة داخل النافذة المفتوحة حالياً، وفي الجهة اليمنى تحتوي على أزرار عرض العناصر داخل النافذة المفتوحة حالياً.



الاقراص المحلية Local Disks.

يقسم القرص المحلي المعروف بالـ **Hard Disk** والذي يخزن بداخله في اغلب الاحيان نظام التشغيل **Operating System** والبرامج التطبيقية **Application Programs** الى مجموعة من الاجزاء تسمى **Partition** ويكتب في النافذة **Local Disk** اي قرص محلي، يتم التحكم بعدد الاجزاء تلك اما اثناء تنصيب نظام التشغيل او عن طريق ايعاز **Manage** الذي تم مناقشته بصورة مستفيضة في الفصل الثاني.



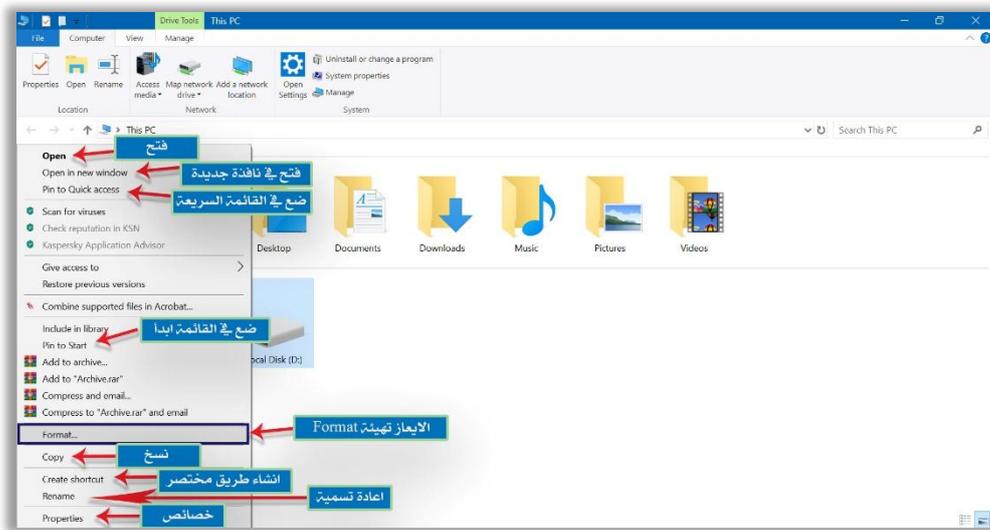
وبغض النظر عن عدد اجزاء القرص الصلب، يفضل مراعاة الملاحظات الآتية عند التعامل معه.

- 1- يفضل ان يتم تثبيت نظام التشغيل على القرص المحلي **C:** لأنه الحالة التلقائية في عملية التثبيت.
- 2- يفضل ان لا يتم تثبيت اي برنامج آخر عدا نظام التشغيل على القرص **C:** من أجل سهولة وسرعة الوصول الى ملفات نظام التشغيل **Windows** وبالتالي زيادة سرعة جهاز الحاسوب، فضلاً عن في حالة حدوث تلف او عطب لملفات نظام التشغيل واضطررنا الى اعادة تنصيب ملف نظام التشغيل **Windows** فسوف لن يتم مسح الملفات والبرامج المخزنة داخل الحاسوب، لإننا في تلك الحالة سوف نحتاج الى مسح بيانات وعمل اعادة تهيئة للقرص **C:** فقط، المثبت عليه نظام التشغيل.
- 3- يفضل ان يتم تثبيت جميع البرامج التطبيقية على القرص **D:** على سبيل المثال، من أجل جعلها على جزء واحد وغير مبعثرة على اجزاء وحدة الخزن من أجل سهولة وسرعة الوصول إليها.

4- يفضل ان يتم حفظ ملفات المستخدم ومجلداته داخل جزء واحد او جزئين عدا الاجزاء (C: & D:) وحسب حجم تلك البيانات من أجل الحفاظ عليها دائماً في مأمن، فضلاً عن سهولة وسرعة الوصول الى تلك الملفات والمجلدات.

القائمة المختصرة لاي قرص محلي Local Disk Popup.

عند الضغط بزر الفأرة الايمن على اي قرص محلي Local Disk ستظهر لنا القائمة الآتية:



وأن معظم الاوامر الموجودة في القائمة اعلاه تم مناقشتها في الفصل الثاني بصورة مستفيضة، عدا الاوامر التالية:

1- الأمر تهيئة Format.

نستطيع عن طريق هذا الأمر من اعادة تهيئة القرص ومسح جميع البيانات المخزنة داخله، عملية تقسيم الوحدات التخزينية للأقرص من أجل الاستعداد لاستقبال الملفات والبيانات والاحتفاظ بها واسترجاعها حين الحاجة إليها، تشمل عمليات التهيئة تلك الاقرص الصلبة **Hard Disk** والاقراص المرنة **Floppy Disk** والاقراص المتحركة **Removable Disk** ولا تشمل الأقراص المدمجة **Compact Disk (CD)** او الأقراص الفيديوية **Digital Video Disk (DVD)** (هذا بالنسبة الى عمليات التهيئة التي تجري من قبل المستخدم).

هنالك نوعان من عمليات التهيئة للوحدات التخزينية المذكورة أعلاه، هي.

➤ التهيئة الفيزيائية **Physical Formatting**

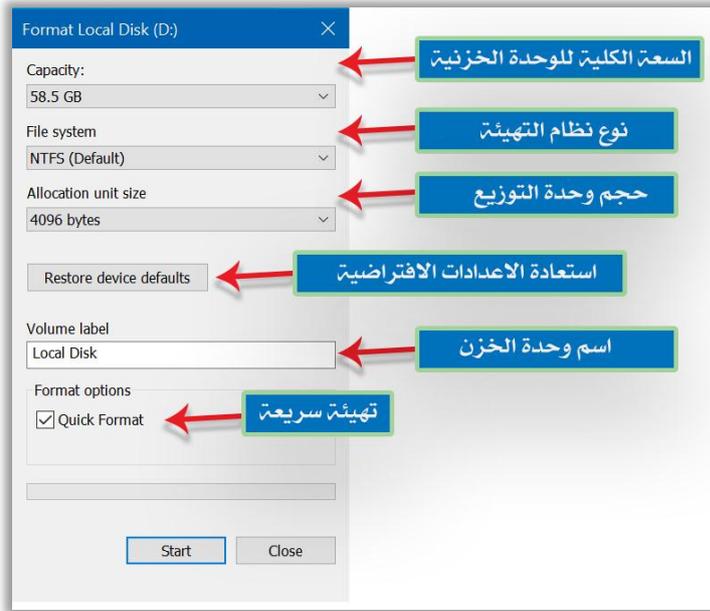
يتم تنفيذها على القرص في المصنع، وخلال هذه العملية يتم تقسيم المسارات الموجودة على كلا الجانبين من كل طبقة الى عدد من القطاعات ومسارات بينية ذات مساحات صغيرة، ويتم تسجيل معلومات بداية ونهاية كل قطاع فضلاً عن ملء كل قطاع بقيم افتراضية أو بنمط من القيم الاختيارية. يجب القيام بعملية التهيئة الفيزيائية قبل التهيئة المنطقية للقرص الصلب والتهيئة الفيزيائية للقرص الصلب (تسمى كذلك بالتهيئة المنخفضة المستوى **Low Level Format**) تتم عادة هذه التهيئة للقرص بعد صناعته مباشرة من قبل الشركة المنتجة للقرص الصلب.

➤ التهيئة المنطقية **Logical Formatting**

هي العملية التي يتم عن طريقها اعداد القرص لاستقبال كتل البيانات، وفيها يتم تهيئة وتشكيل الأقراص الصلبة باستخدام أحد أنظمة الملفات والتي من أشهرها نظام **File Allocation Table (FAT)** إضافة الى النظام الحديث المستخدم حالياً **New Technology File System (NTFS)**.

بعد القيام بعملية التهيئة الفيزيائية للقرص الصلب يجب القيام بعملية التهيئة المنطقية له حيث تضع التهيئة المنطقية نظام ملفات للقرص الصلب مما يسمح لنظام التشغيل **(OS/2, Linux, Windows)** باستعمال المساحة المتوفرة على القرص الصلب لتخزين واسترجاع الملفات.

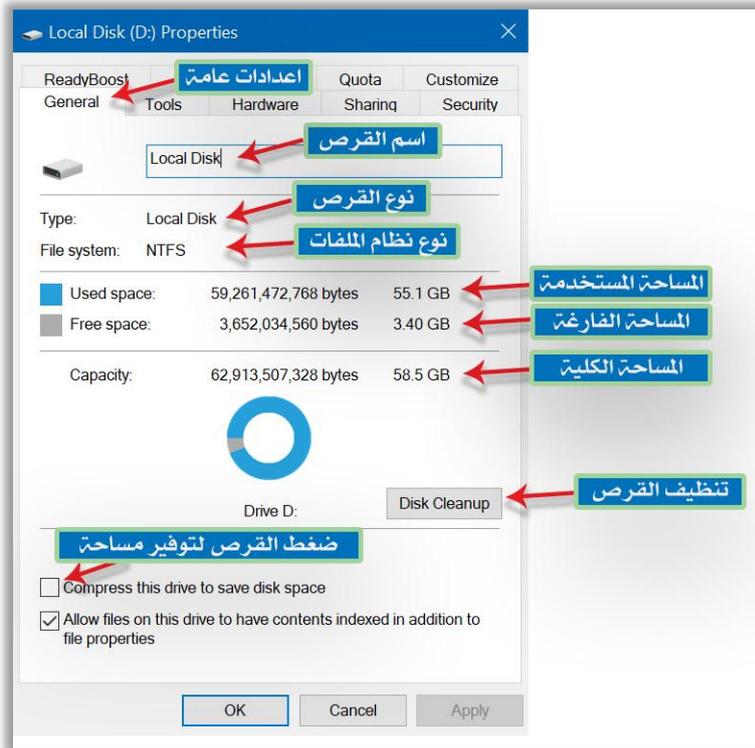
وبعد الضغط على ايعاز **Format** تظهر النافذة الموضحة في الشكل أدناه، نستطيع عن طريقها من ضبط إعدادات عملية التهيئة ومن ثم الضغط على زر ابدأ للبدء بعملية التهيئة.



2- الأمر خصائص Properties.

عن طريق هذا الأمر نستطيع الوصول الى خصائص الوحدة التخزينية والتحكم بإعداداتها، وبعد الضغط على هذا الأمر بزر الفأرة الايسر تظهر لنا نافذة تحتوي على مجموعة من التبويبات من اهمها.

أ- **التبويب عام General**: يحتوي هذا التبويب على مجموعة من المعلومات والإعدادات الخاصة بالوحدة التخزينية والموضحة في الشكل الآتي:



الأمر تنظيف القرص Disk Cleanup.

يوفر نظام التشغيل Windows العديد من الأدوات لإجراء عمليات الصيانة على الأقراص المرتبطة مع الحاسوب، ومن تلك الأدوات هو الأداة Disk Cleanup التي تستخدم لإجراء عملية التنظيف للقرص، وبعد الضغط على هذا الأمر ستظهر نافذة أخرى تحتوي على مجموعة من الأوامر الخاصة بخيارات التنظيف موضحة في الشكل الآتي:

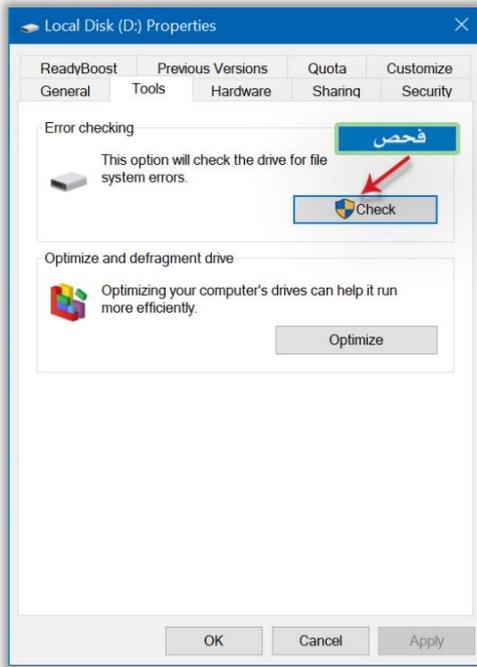


ب- التبويب أدوات Tools.

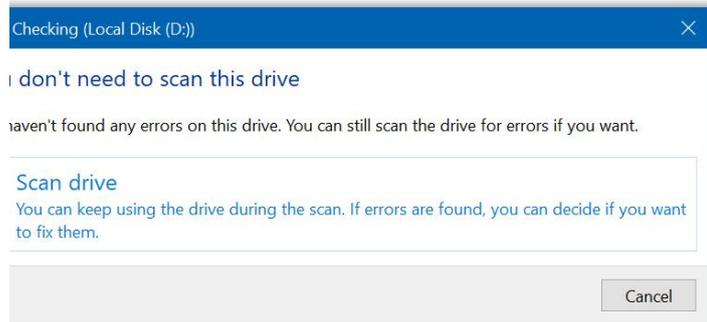
يحتوي هذا التبويب على امرين مهمين، هما:

➤ **الأمر فحص Check**: ان وظيفة هذا الأمر هو اجراء عملية الفحص للوحدة التخزينية المحددة حالياً

وإظهار تقرير مفصل بجميع الأخطاء والمشكلات الموجودة في هذه الوحدة التخزينية، وكما موضح في الشكل الآتي:



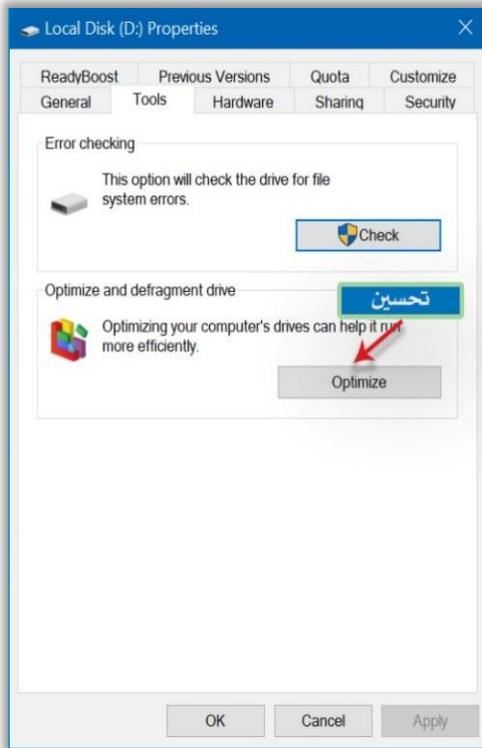
بعد الضغط على الأمر فحص Check تظهر نافذة لتأكيد عملية الفحص نختار منها الأمر Scan drive وكما موضح في الشكل الآتي:



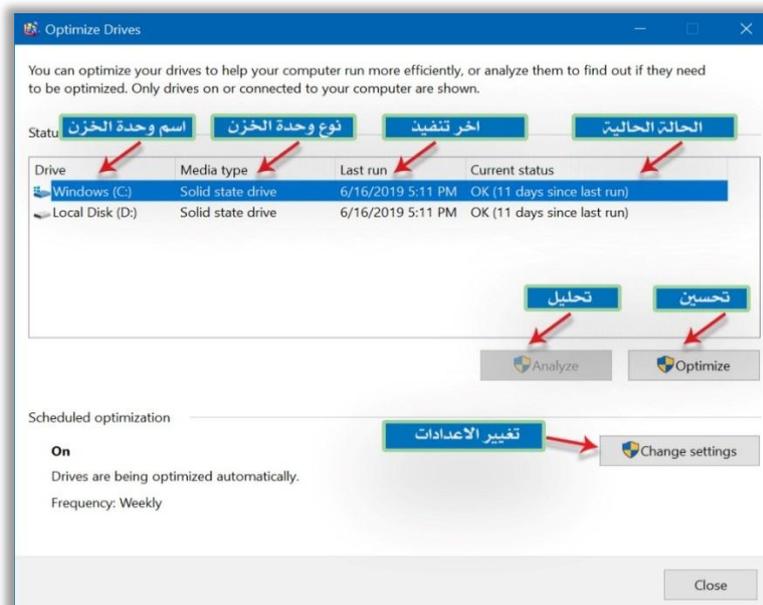
بعد الضغط على الأمر Scan drive في النافذة السابقة سيتم اجراء عملية الفحص للوحدة التخزينية المحددة حالياً وفي النهاية إظهار تقرير Report بكافة الأخطاء الموجودة في تلك الوحدة، وكما موضح في الشكل الآتي:



➤ **الأمر تحسين Optimize**: هو عملية التحليل والترتيب للملفات والمجلدات داخل الوحدة التخزينية من أجل زيادة سهولة وسرعة الوصول إليها وبالتالي زيادة سرعة الحاسوب، نستطيع اجراء تلك العملية عن طريق اتباع الخطوات السابقة مع اختيار الأمر تحسين Optimize الموضح في الشكل الآتي:

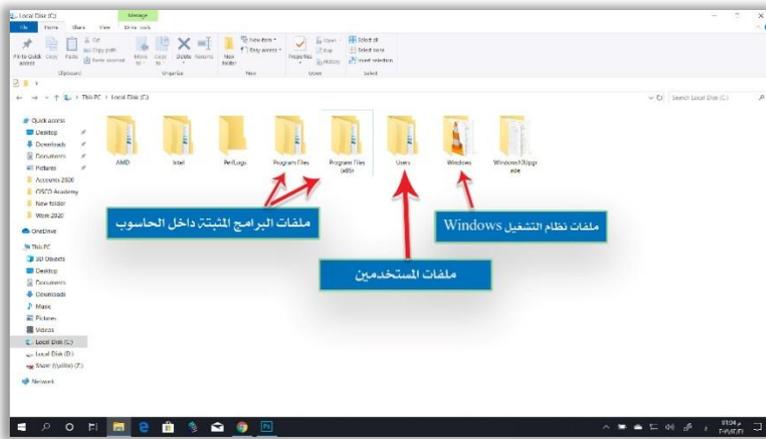


بعد الضغط على الأمر تحسين Optimize تظهر لنا النافذة الآتية التي نستطيع عن طريقها اجراء عمليات التحليل والتحسين للوحدة التخزينية المحددة حالياً، وكما موضح في الشكل الآتي.

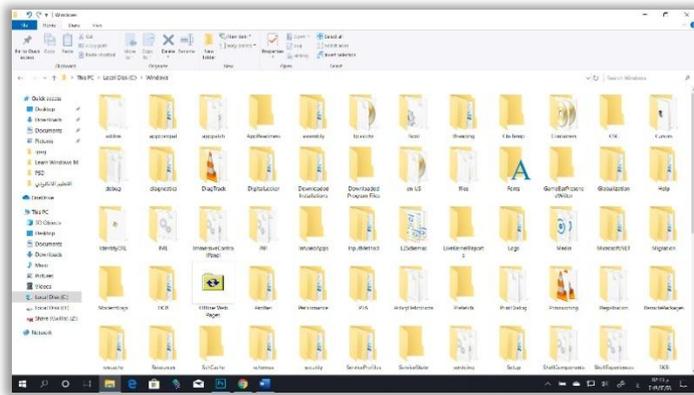


محتويات القرص المحلي Local Disk Contents.

يحتوي كل قرص على مجموعة من الملفات والمجلدات التي تمثل بيانات المستخدم (ملفات نصية، صورية، فيديو وغيرها من انواع الملفات الأخرى، او ملفات لنظام التشغيل، او ملفات للبرامج التطبيقية التي تم تثبيتها على جهاز الحاسوب، ولأهمية القرص المحلي (C:) لكونه يحتوي على نظام التشغيل فسوف نناقش اهم المجلدات الموجودة داخل هذا القرص، والموضحة في الشكل الآتي.



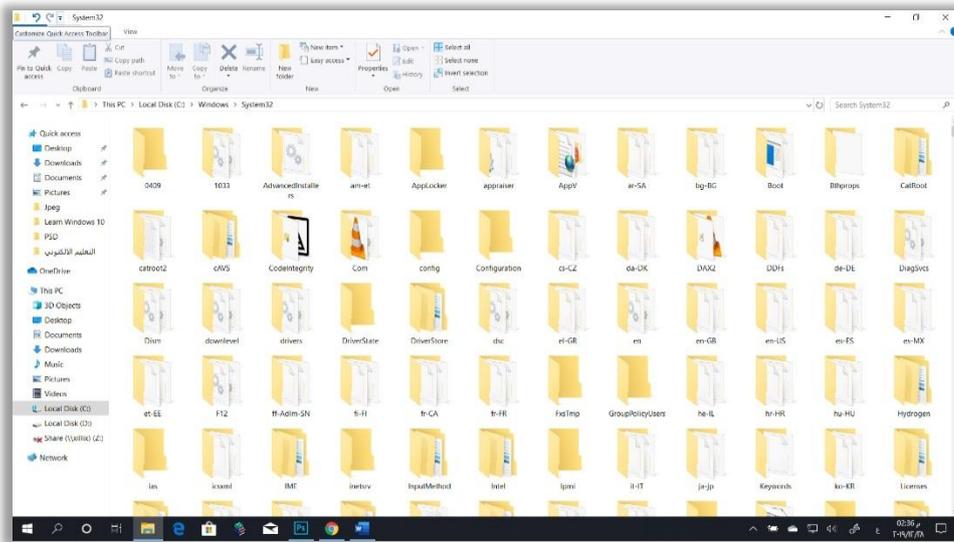
1. المجلد Windows: يحتوي هذا المجلد بداخله على ملفات نظام التشغيل المثبت على جهاز الحاسوب، ويختلف حجم هذا المجلد طبقاً لإصدار نظام التشغيل، حيث يحتوي هذا المجلد على مجموعة كبيرة من الملفات التي تمثل البنية الأساسية لنظام التشغيل Windows وان لكل ملف من تلك الملفات الوظيفة التي يقوم بها وعند حذف ذلك الملف من الجهاز بقصد او من دون قصد، فان ذلك سوف يؤدي الى مشكلات كبيرة في عمل النظام وربما يؤدي الى انهياره، ومن اهم المجلدات التي يحتويها:



أ- المجلد System32:

يحتوي على اهم ملفات النظام التي تشكل البنية الاساسية لنظام التشغيل **Windows** والتي لا يمكن الاستغناء عن اي ملف موجود بداخلها باي حال من الاحوال، تقسم الملفات الموجودة داخل هذا المجلد الى جزئين، الاول ذات الامتداد **DLL** وتمثل الملفات التعريفية لجميع الاجهزة التي تم تثبيت مشغلاتها على النظام من أجل التعرف عليها والتعامل معها، مثل تعريف الشاشة **Monitor** ولوحة المفاتيح **Keyboard** والفأرة **Mouse** وغيرها من الاجهزة الأخرى.

والنوع الثاني من تلك الملفات هو **Exe** والتي تمثل خدمات نظام التشغيل **Windows**، فعلى سبيل المثال عند فتح مدير المهام **Task Manager** فانه عبارة عن برنامج الملف التنفيذي اسمه **Taskmgr.exe** ومخزن داخل المجلد **System32**، فضلاً عن ملفات اللغات المثبتة على الجهاز وغيرها من الملفات الأخرى.



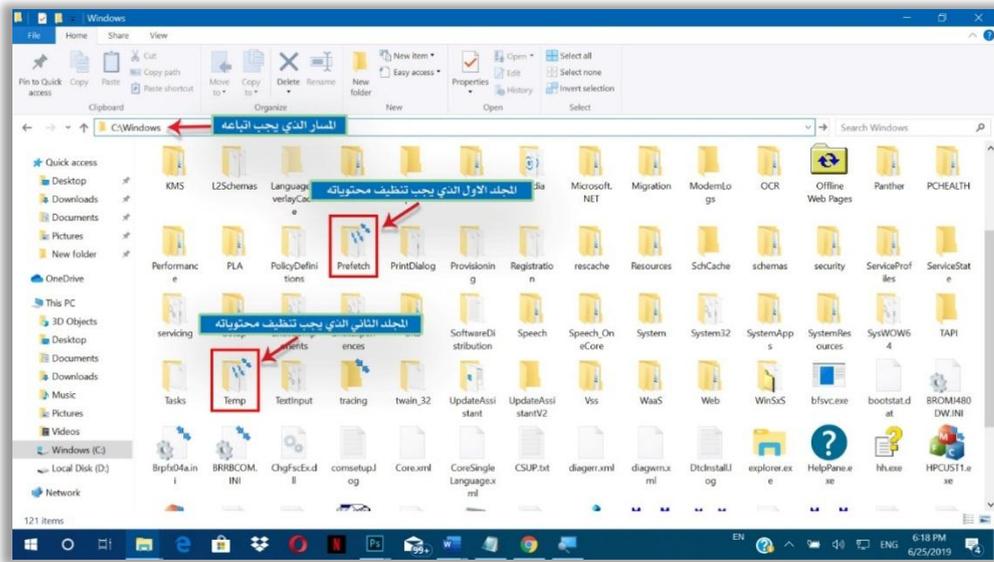
ب- مجلد الـ Temp والـ Prefetch.

يحتوي هذان المجلدان على بعض الملفات الوقتية الناتجة عن استخدام صفحات الانترنت، او استخدام بعض البرامج التي تقوم بتوليد هكذا ملفات، حيث يجب تفريغ وتنظيف تلك المجلدات بين فترة وأخرى، ومن أجل الوصول الى هذين المجلدين وتفريغهما من الملفات التي يحتويها نتبع الخطوات التالية.

نضغط بزر الفأرة الايسر ضغطتين مزدوجتين على ايقونة **This Pc** يتم عن طريقها فتح تلك النافذة.

ثم نذهب الى القرص المحلي الذي تم تثبيت نظام التشغيل عليه في وقت سابق ونضغط بزر الفأرة الايسر ضغطتين مزدوجتين عليه (وفي اغلب الأحيان يكون القرص المحلي **Local Disk C:**).

بعدها نضغط بزر الفأرة الايسر ضغطتين مزدوجتين على المجلد **Windows**، تظهر نافذة تحتوي مجموعة من المجلدات والملفات، نستطيع من خلالها فتح المجلد **Prefetch** ومسح جميع محتوياته من ملفات ومجلدات موجودة بداخله، ومن ثم بعدها نفتح المجلد **Temp** ومسح محتوياته ايضاً من ملفات ومجلدات وكما موضح في الشكل الآتي:

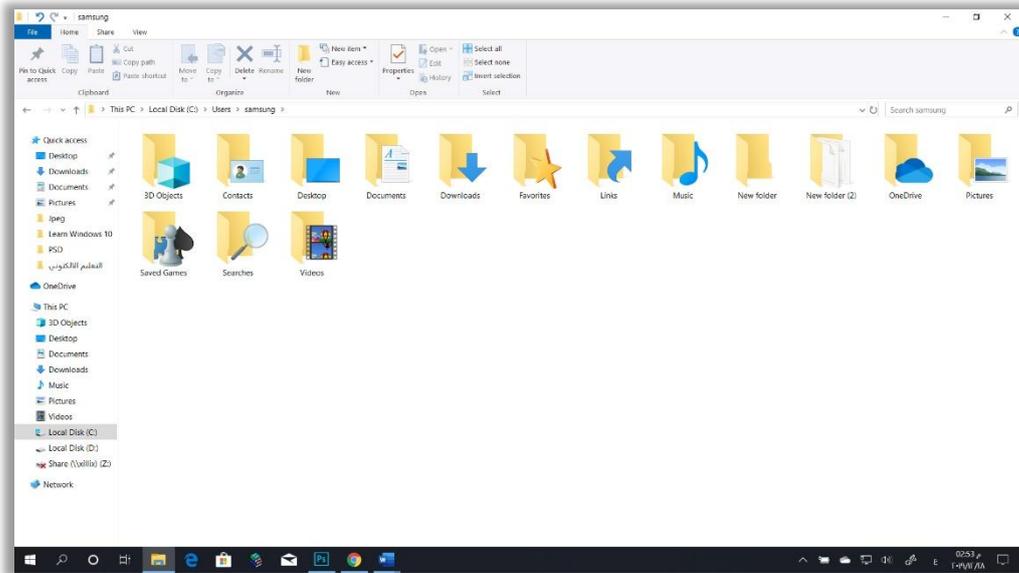


2. المجلد (86) Program Files & Program Files

بداية الأمر الذي يجب معرفته ان وظيفة هذا المجلد هو انه سيحتوي على جميع البرامج التي ستقوم بتثبيتها على حاسوبك وبالتحديد على القرص (**C:**)، اما بالنسبة لوجود هذين المجلدين فيرجع السبب الى معمارية نظام التشغيل الذي ستقوم بتثبيته على الجهاز، فاذا كان نظام التشغيل **Windows 32 bit** فستجد مجلداً واحداً يسمى **Program Files** وسيتم تثبيت جميع البرامج داخله، اما اذا كان نظام التشغيل **Windows 64 bit** فستجد مجلدين، الاول باسم **Program Files (86)** سيحتوي بداخله على جميع البرامج التي قمت بتثبيتها من النوع **32-bit**، والمجلد الثاني هو **Program Files** سيحتوي بداخله على جميع البرامج التي قمت بتثبيتها من النوع **64-bit**.

3. المجلد Users.

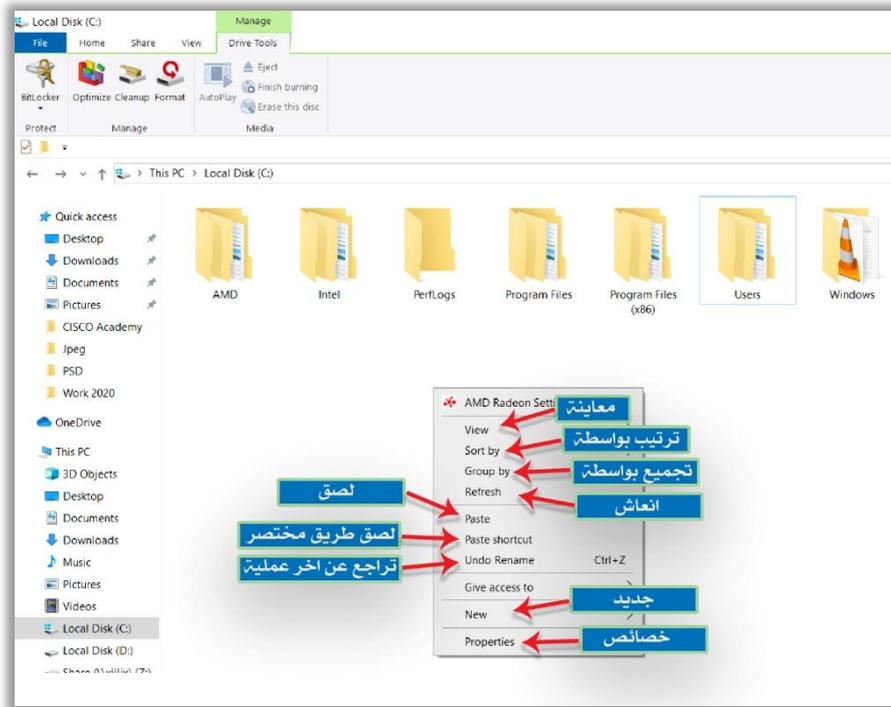
يحتوي هذا المجلد على مجموعة من المجلدات التي تحتوي بداخلها على جميع الملفات للمستخدمين الذين تم انشاء حسابات لهم على الحاسوب والتي تسمى باسم المستخدم، اما تلك الملفات فتكون مخزنة داخل مجموعة من المجلدات تم التطرق إليها في الفصل الثاني مثل (مجلد Documents, Video, Download) وغيرها من المجلدات الأخرى.



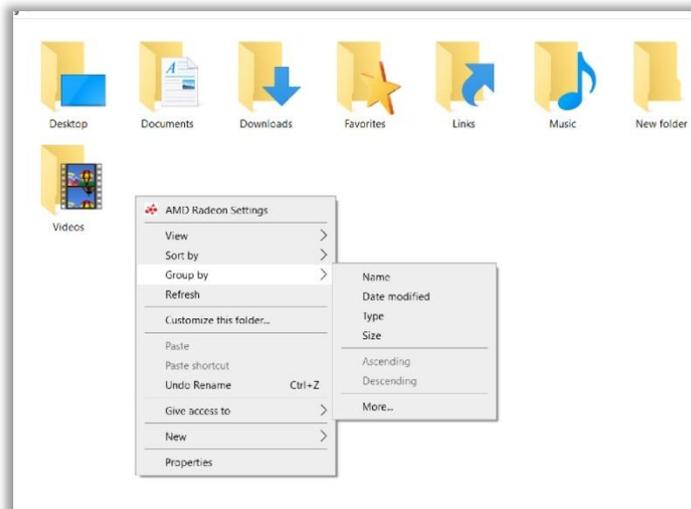
القوائم المختصرة داخل الاقراص المحلية.

من أجل التعامل مع الملفات والمجلدات المخزنة داخل اجزاء وحدات التخزين بمختلف مسمياتها (C: , D: , E,) او انواعها اقراص محلية Local Disks ذاكرة محمولة Flash Memory وغيرها من وحدات التخزين الأخرى، يوجد هنالك قائمتان رئيسيتان، تحتوي كل منهما على مجموعة من الاوامر، كل امر له وظيفة محددة، وتلك القوائم هي.

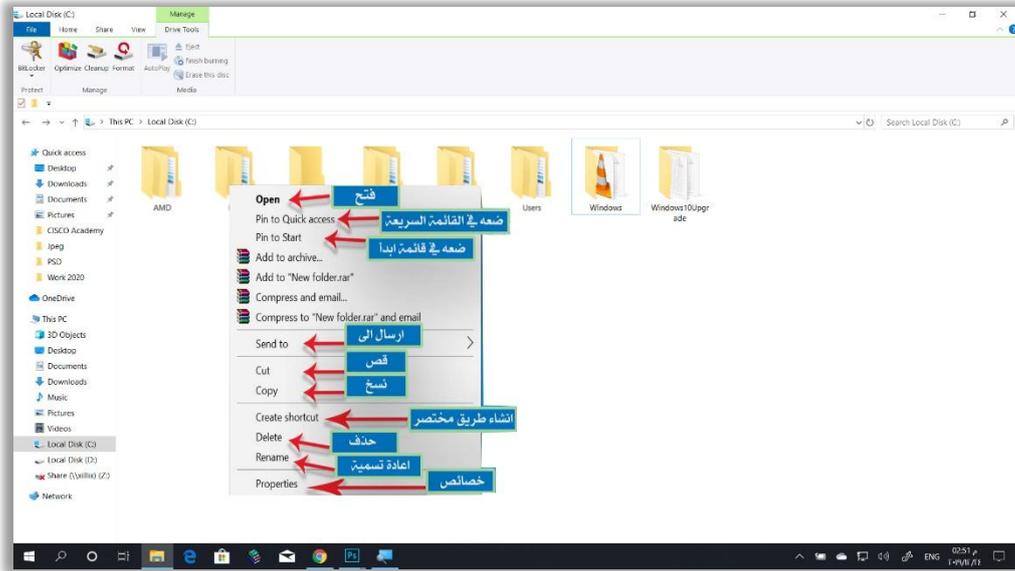
1- عند الضغط بزر الفأرة الايمن في اي مكان فارغ في النافذة المفتوحة حالياً، ستظهر لنا قائمة تضم مجموعة من الاوامر، كل واحدة من تلك الاوامر تم مناقشتها في الفصل الثاني بصورة مستفيضة، لذلك ومنعاً للتكرار والاسهاب سوف لن نتطرق لها هنا.



يستثنى من تلك القائمة امر واحد فقط وهو الأمر تجميع بواسطة **Group By**، وظيفته تجميع الملفات والمجلدات الموجودة داخل النافذة على شكل مجاميع مقسمة اما حسب الاسم او الحجم او تاريخ الوصول إليها، وكما موضح في الشكل الآتي.



2- عند الضغط بزر الفأرة الايمن على اي ملف او مجلد ستظهر قائمة تحتوي على مجموعة من الاوامر التي تم مناقشتها في الفصل الثاني ايضاً بصورة مستفيضة، وسوف لن نتطرق إليها هنا ايضاً منعاً للتكرار، وتلك القائمة مبينة في الشكل الآتي.



ملحق (8)

أسئلة الاختبار

1. من الممكن ضغط الملفات باستخدام برنامج؟

أ. MS word

ب. MS Excel

ج. Winrar

د. windows media player

2. نستطيع نقل الملفات ونسخها وحذفها عن طريق؟

أ. برنامج MS Excel

ب. نظام التشغيل Windows

ج. برنامج MS word

د. Winrar

3. يعتبر الـ Word؟

أ. برنامج تطبيقي

ب. نظام تشغيلي

ج. من برامج النظام

د. Winrar

4. من اجل تحويل صورة ورقية الى صورة رقمية داخل الحاسوب باستخدام جهاز؟

أ. الطابعة

ب. الماسح الضوئي

ج. الراسمة

د. الكاميرا الرقمية

5. من الممكن عرض صورة شاشة الحاسبة على وسط خارجي باستخدام جهاز؟

أ. Scanner

ب. Data Show

ج. Printer

د. Camera

6. من اجل جعل الملفات للقراءة فقط وغير قابلة للتعديل ويتم خزنها بصيغة؟

أ. MS word

ب. MS Excel

ج. Winrar

د. windows media player

7. ان امتداد ملف برنامج الـ word؟

أ. Docx

ب. Pdf

ج. Rtf

د. Pptx

8. من برامج الحماية من الفايروسات؟

أ. Kaspersky برنامج

ب. برنامج MS word

ج. برنامج التشغيل Windows

د. برنامج Winrar

9. من اجهزة توفير اتصالات الانترنت بين الحواسيب؟

أ. جهاز الـ Printer

ب. جهاز الـ Router

ج. جهاز الـ Scanner

د. جهاز الـ Bluetooth

10. للوصول الى مواقع الانترنت تستخدم؟

أ. متصفح Chrome

ب. برنامج Word

ج. برنامج Avast

د. برنامج Media player

11. اي من البرامج التالية ليست منصة فيديوية؟

أ. FCC

ب. Meet

ج. Zoom

د. Google Map

12. منصة تفاعلية تستخدم لإنشاء دروس تعليمية؟

أ. Meet

ب. Winrar

ج. HSP

د. Map

13. اي من المنصات التالية ليست منصة تفاعلية؟

أ. Google Classroom

ب. Google Meet

ج. Mail

د. Edmodo

14. من افضل مواقع التواصل الاجتماعي للتواصل مع الطلبة وحسب الامكانيات التي يوفرها؟

أ. Whatsapp

ب. Massinger

ج. Telegram

د. Viber

15. بإمكاننا انشاء فصول دراسية باستخدام منصة؟

أ. Google Classroom

ب. Google Map

ج. Google Drive

د. Google Chat

16. منصة فيديوية مجانية تستخدم لنشر الدروس الفيديوية والبث المباشر؟

أ. Google Drive

ب. YouTube

ج. Google Map

د. HSP

17. اي من المنصات التالية تحتوي على ساحة مشاركات؟

أ. Zoom

ب. FCC

ج. Google Classroom

د. Meet

18. من الممكن استخدامه لأرسال مقاطع فيديو عبر الانترنت تزيد حجمها عن GB 1.5

أ. Google drive

ب. Flash memory

ج. Facebook

د. Telegram

19. استطيع اضافة اسئلة تم انشائها في وقت سابق من خلال؟

أ. ساحة المشاركة

ب. درجات الطلبة

ج. بنك الاسئلة

د. الاسئلة المقالية

20. ان عملية تحديد الوقت لكل سؤال في الاختبار الالكتروني يساعد على؟

أ. صعوبة الاختبار الالكتروني

ب. تقليل عمليات الغش

ج. زيادة عشوائية الاسئلة

د. زيادة موضوعية الاسئلة وتحققيا

21. اي من الاسئلة التالية لا يمكن تصحيحها الكترونيا؟

- أ. الاسئلة المقالية
- ب. أسئلة المزوجة
- ج. اسئلة الصح والخطاء
- د. اسئلة اختيار من متعدد

22. من البرامج المستخدمة لعمل الاختبارات الالكترونية على جهاز الحاسوب؟

- أ. Quiz Creator
- ب. Google Classroom
- ج. Google Meet
- د. Edmodo

23. عند اجراء الاختبارات الالكترونية عبر المنصات التعليمية فأنها تتيح لنا؟

- أ. ارسال محتوى رقمي الى الطلبة
 - ب. انشاء بنك اسئلة اختبارات الكترونية
 - ج. التواصل مع الطلبة ومعرفة اسمائهم
 - د. معرفة امكانياتهم للتعامل مع المنصة التعليمية
24. اي الفقرات التالية لا تمثل انشاء الاختبار؟

- أ. بداية ونهاية الاختبار
- ب. حجم الملف التعليمي
- ج. عدد المحاولات
- د. إظهار النتيجة بعد الانتهاء من الاختبار .

25. اي من الاسئلة التالية تمكن الطالب من رفع ملفه عند الاجابة؟

- أ. short Answer
- ب. Essay
- ج. upload file
- د. Muitia hoise (hostel)

26. بعد اداء الاختبار الالكتروني لا يمكن عمل ما يلي؟

- أ. التعديل على الاسئلة الامتحانية
- ب. ارسال نتائج الامتحان الى الطلبة
- ج. ارسال الاجابات النموذجية للطلبة
- د. الاتصال مع الطلبة

27. اي من الاعدادات التالية لا تشمل اعدادات الامتحان؟

- أ. حجم الملف المرسل
- ب. وقت بدء الامتحان ونهايته
- ج. قفل ساحة المشاركة
- د. اعدادات الاسئلة العشوائية

28. تتنافس المنصات التعليمية في عدد الاسئلة التي توفرها واكثر توفيراً الى الاسئلة هي منصة؟

- أ. Edmodo
- ب. Modeel
- ج. Google Classroom
- د. Canvase

29. منصة Google Meet تتيح لنا انضمام اقصى عدد من الطلبة لاي تجاوز؟

- أ. 100 طالب
- ب. 200 طالب
- ج. 500 طالب
- د. 1000 طالب

30. من انواع البريد الالكتروني هو؟

- أ. Gmail
- ب. Word
- ج. Excel
- د. Windows

31. من محركات البحث العلمي؟

- أ. Google Engine Search
- ب. Google Scholar
- ج. Google Chrome
- د. Google Calendar

32. لعمل مؤتمر فيديوي نستخدم؟

- أ. Google Classroom
- ب. Google Chrome
- ج. Google Meet
- د. Google Calendar

33. مختصر موقع المجالات العراقية المحكمة؟

- أ. IBSg
- ب. IASJ
- ج. lcsG
- د. IDSg

34. من اجل تحميل الملفات من الانترنت تستخدم برنامج؟

- أ. Internet download manager
- ب. Winrew
- ج. Word
- د. Windows

35. من محركات البحث في الانترنت؟

- أ. Google Search Engine
- ب. Google Classroom
- ج. Google Map
- د. Google ploger

36. من اجل حفظ الملفات والمجلدات على الحاسبة نستخدم؟

أ. Google Map

ب. Google Classroom

ج. Google

د. Google Drive

37. اي من التالي لا يعتبر منصة الكترونية؟

أ. Zoom

ب. FCC

ج. Meet

د. Classroom

38. اي من التالي لا يعتبر متصفح انترنت؟

أ. Fire Fox

ب. Chrome

ج. Opera

د. Acrobat Reader

39. من الممكن انشاء محاضرات تفاعلية باستخدام برنامج؟

أ. Power Point

ب. Excel

ج. Access

د. Publisher

40. يمكن مشاركة الاختبار مع اللجان الامتحانية بواسطة .

أ. يرسل الاختبار بواسطة البريد الالكتروني على شكل رابط

ب. عرض الاختبار على موقع شخصي بشكل مباشر

ج. يشارك الاختبار مع مجموعة محده أو يتم البث على المواقع

د. جميع ما ذكر

41. يمكن انشاء موقع الكتروني مجاني بواسطة ؟

- أ. مستندات جوجل
- ب. عروض جوجل
- ج. نماذج جوجل
- د. ليس كل ما ذكر

42. أقصر وافضل الطرق لعمل استبانة وتعميمها

- أ. عمل استبانة على برنامج الورد ثم ارسالها الى الطلبة
 - ب. عمل استبانة مستندات جوجل ثم بث الرابط عبر المواقع
 - ج. عمل استبانة بواسطة نماذج جوجل ثم بث الرابط عبر مواقع التواصل
 - د. عمل استبانة بواسطة عروض جوجل ثم بث الرابط
43. عند الانتهاء من تقييم الاختبار يتم توزيع درجات عن طريق؟

- أ. يدخل لاختبار الذي اداه الطالب فيجد درجة في مربع خاص
- ب. لا يوجد امكانية لعرض الدرجات انها خارج الامكانية
- ج. يسجل المدرس الدرجات بواسطة برنامج Excel ثم يشاركها مع الطلبة
- د. تحفظ الدرجات عبر برنامج Excel بشكل تلقائي تم يتم مشاركتها

44. ان وظيفة نماذج جوجل هي :

- أ. عمل عروض تقديمية
- ب. انشاء ملفات نصية متعددة
- ج. عمل ملفات فيديو قصيرة
- د. عمل اختبارات الكترونية

45. اي مما يلي يعتبر موقع انترنيت؟

- أ. WWW.Saad.com
- ب. saad@yahoo.com
- ج. www.arabia.com
- د. aaa@mail.ingaza.edu

46. للخروج من البريد الإلكتروني نضغط على؟

أ. HOME

ب. Sign Out

ج. Contants

د. Today

47. للتراجع عن اخر خطوة نفذتها تستخدم ؟

أ. Ctrl +v

ب. Alt+ m

ج. Ctrl +z

د. Shift +z

48. يستخدم جهاز LCD مع الحاسوب عن طريق ؟

أ. كابل الشاشة

ب. خط الشبكة

ج. الانترنت

د. خط الهاتف

49. لتحديد اكثر من عنصر على الشريحة نحدد الاول ثم نضغط على؟

أ. مفتاح Alt ونضغط على العنصر الثاني

ب. مفتاح Shift ونضغط على العنصر الثاني

ج. مفتاح ESC ثم نحدد باقي العناصر

د. مفتاح Tab ونحدد باقي العناصر

50. عندما نريد تنزيل برنامج ما على جهاز الحاسوب نختار من لوحة التحكم ؟

أ. اضافة وازالة البرامج

ب. خيارات المجلد

ج. حساب المستخدمين

د. اضافة اجهزة

ملحق (9)

مفتاح تصحيح إجابة الاختبار لمادة التربية العملية

الإجابة الصحيحة	الفقرة	الإجابة الصحيحة	الفقرة	الإجابة الصحيحة	الفقرة
ج	35	د	18	ج	1
ج	36	أ	19	أ	2
ج	37	F	20	ج	3
أ	38	ج	21	ب	4
د	39	د	22	ب	5
أ	40	أ	23	ج	6
ج	41	أ	24	أ	7
ج	42	ب	25	د	8
د	43	ب	26	ج	9
ب	44	د	27	ب	10
أ	4545	أ	28	ب	11
أ	46	د	29	أ	12
د	47	د	30	د	13

أ	48	أ	31	د	14
ب	49	أ	32	أ	15
ج	50	أ	33	د	16
—	—	ج	34	ب	17

The Republic of Iraq
Ministry of Higher Education and Scientific Research
University of Babylon / College of Basic Education
Special Education Department



**The effectiveness of a proposed training program
according to the theory of digital communication in
developing the technological competencies of faculty
members in the faculties of education
thesis submitted by**

**To the Council of the College of Basic Education at the
University of Babylon, which is part of the requirements for
obtaining a PhD in Philosophy in Education General Teaching
Methods**

thesis submitted by

Saad Jameel Rahiem

Supervised by

Dr. Mohammed Kadhiem Mantuob

Dr. Amer Ajaj Hamied

2022 AD

1443 AH

The research aims to know (the effectiveness of a proposed training program according to the theory of digital communication in developing the technological competencies of faculty members in the faculties of education)

To achieve the research objectives, the researcher developed the following hypotheses:

1- There are no statistically significant differences at the significance level (0.05) according to the gender variable between the two teaching staff of the College of Education for Pure Sciences.

2- There are no statistically significant differences at the level of significance (0.05) according to the specialization variable between the two teachers of the College of Education for Pure Sciences.

3- There are no statistically significant differences at the significance level (0.05) according to the certificate variable between the two teachers of the College of Education for Pure Sciences.

4- There are no statistically significant differences at the significance level (0.05) according to the scientific title variable between the two teachers of the College of Education for Pure Sciences.

The researcher prepared a training program based on the theory of digital communication to achieve the objectives of his research. The researcher also used the descriptive and quasi-experimental approaches, and the research sample consisted of a teaching and a teaching staff of the College of Education for Pure Sciences / University of Karbala, which numbered (93). The researcher presented a questionnaire with its final image after

making adjustments to its fields and paragraphs until it crystallized To be in (5) fields and (74) paragraphs, the questionnaire was presented and its data was analyzed. Which are subject to training, so the number of teachers whose answers were below the cut-off score needed a training program, and their number was (51) male and female teachers.

In order to achieve the objectives of the research and test its hypotheses and to reach the results of the research, the researcher prepared the research tool and it was a test to collect information, in its final form consisting of (50) paragraphs of the type of multiple choice. The researcher studied by himself and with the help of computer specialists from colleagues in the college.) A week of (33) days and a number of training hours of (96) that started on Tuesday (17/10/2021) and after completing the training workshops, the researcher applied the research tool to test the information and on the Classroom platform and analyzed its results statistically using statistical means to know the effectiveness of the training program .

The search results showed the following:.

- 1- There are no statistically significant differences at the significance level (0.05) according to the gender variable between the two teaching staff of the College of Education for Pure Sciences
- 2- There are statistically significant differences at the level of significance (0.05) according to the variable of scientific specialization between the two teachers of the College of Education for Pure Sciences, which was in favor of the scientific specialization.

3- There are statistically significant differences at the level of significance (0.05) according to the certificate variable between the two teachers of the College of Education for Pure Sciences, and the result was in favor of the master's major.

4- There are statistically significant differences at the level of significance (0.05) according to the scientific title variable between the two teachers of the College of Education for Pure Sciences, and the result was in favor of the title (teacher) without the rest of the scientific titles.

In light of the research results, the following conclusions can be drawn:

1- Lack of teacher involvement in electronic training courses

2- The routine of computer courses that university professors undergo during the application for scientific promotion and postgraduate studies.

3- The importance of training programs to raise the competencies of teachers in the use of modern digital technologies, which in turn is reflected in the scientific level of students.

4- The results of the current research are in line with recent studies that stress the importance of training programs to develop the competencies and skills of faculty members.

In light of the results, the researcher recommends the following:

1- Providing teachers with training competencies with all the new electronic programs that serve the teaching process to keep pace with the development taking place in the world.

2- Creating educational platforms for the university, under the supervision of the Continuing Education Center at the university

3- The university's demand for digital transformation and intellectual property rights.

4- Urging the university to have a free internet for teachers, students and workers in the administrative field of the university and to shift from the traditional side to the electronic side and consider it an intellectual property right.

5- Providing an infrastructure secured by the university and providing self-education programs

To complement the current research, the researcher suggests the following:

1- Conducting a similar study dealing with a training program related to the specialization of each scientific department using new strategies, which in turn develop the competencies of teachers in their scientific specializations.

2- Conducting a similar study dealing with a training program for the College of Education for Human Sciences, which in turn develops the competencies of teachers in their specializations

3- Conducting a similar study dealing with a training program for teachers, not using blended learning

4- Evaluate the experience of e-learning in Iraqi universities to identify and diagnose defects and weaknesses and find appropriate alternatives to enhance the e-learning experience to face future emergency conditions experienced by educational institutions.