

Computer Organization

Word

Lesson_2

قائمة Insert

قائمة Insert (ادراج) في برنامج Microsoft Word توفر مجموعة من الأدوات لإضافة عناصر مختلفة إلى المستند، مما يساعد على تحسين التنسيق وزيادة التفاعل والجمالية. فيما يلي بعض الفوائد الأساسية

لقائمة Insert

- إضافة الجداول:(Tables)
- إنشاء الجداول لتنظيم البيانات بشكل منظم وسهل القراءة.
- إدراج الصور:(Pictures)
- إضافة صور من جهازك أو من الإنترنت إلى المستند.
- إضافة الأشكال:(Shapes)
- إدراج أشكال مثل الدوائر والمربعات والأشكال لتوضيح الأفكار.
- إضافة لقطة شاشة
- التقاط صور للشاشة وإدراجها مباشرة في المستند.
- إضافة الرسوم البيانية:(Charts)
- إنشاء رسوم بيانية لتوضيح البيانات الرقمية والإحصائية.
- إدراج نصوص:(Text)
- إضافة مربعات نصوص، رؤوس، تذييلات، وعناصر أخرى.
- إضافة أرقام الصفحات:(Page Numbers)
- ترقيم الصفحات بسهولة.
- إدراج التاريخ والوقت:(Date & Time)
- إضافة تاريخ ووقت إلى المستند.
- إدراج الرموز والمعادلات:(Symbols and Equations)
- إدراج رموز خاصة أو معادلات رياضية.

قائمة Design

قائمة Design (تصميم) في برنامج Microsoft Word تساعدك على تحسين الشكل الجمالي للمستند من خلال توفير أدوات وخيارات تتيح لك التحكم في التنسيقات المرئية بطريقة سهلة وسريعة. من الفوائد الرئيسية لهذه القائمة هي:

- اضافة لون خلفية
- تلوين خلفية المستند لتناسب نوع العرض.
- اضافة علامة مائية (Watermark)
- وضع نص أو صورة شفافة كعلامة خلفية (مثل "سري" أو "مسودة").
- اضافة حدود (Page Borders)
- تحديد حدود للصفحة لجعلها تبدو أكثر رسمية أو إبداعية.

قائمة Layout

قائمة Layout (تخطيط) تُستخدم للتحكم في تخطيط المستند وصفحاته، مما يمنحك المرونة لتنظيم المحتوى بشكل مناسب واحترافي.

الفوائد الأساسية لقائمة Layout

1- إعداد الصفحة (Page Setup)

- الهوامش: (Margins)
- ضبط المسافات بين النصوص وحواف الصفحة.
- الاختيار من بين هوامش جاهزة أو تخصيصها حسب الحاجة.
- حجم الصفحة: (Size)
- تغيير حجم الورق مثل A4 ، A3.
- اتجاه الصفحة: (Orientation)
- التبديل بين الوضع العمودي (Portrait) والوضع الأفقي (Landscape)
- أعمدة: (Columns)
- تقسيم النص إلى أعمدة (كما هو شائع في المجلات أو النشرات).

2- تنسيق الفقرات: (Paragraph)

- المسافات البادئة: (Indent)
تحديد المسافة بين النص وحدود الصفحة (للجهة اليمنى أو اليسرى).
- تباعد الأسطر والفقرات: (Spacing)
ضبط المسافة بين الأسطر أو بين الفقرات لجعل النص أكثر وضوحًا.

قائمة Review

تُستخدم لإجراء المراجعات والتعليقات والتحقق من النصوص، وهي أداة فعالة خاصة عند العمل على مستندات تعاونية أو تحسين محتوى النصوص.

الفوائد الرئيسية لقائمة Review

1. التدقيق اللغوي (Proofing)

- التدقيق الإملائي والنحوي **Spelling & Grammar**
 - تصحيح الأخطاء الإملائية والنحوية في النصوص.
 - اقتراح بدائل لتحسين اللغة.
- قاموس المرادفات **Thesaurus**
 - البحث عن مرادفات للكلمات لتحسين تنوع الكتابة.
- عدد الكلمات **Word Count**
 - عرض إحصائيات المستند، مثل عدد الكلمات، الحروف، الجُمْل، والفقرات.

2. التعليقات (Comments)

- إضافة تعليق (New Comment)
 - إضافة تعليقات توضيحية أو ملاحظات في المستند دون تعديل النص الأصلي.

• حذف التعليقات:(Delete)

○ حذف التعليقات عند الانتهاء من مراجعتها.

• التنقل بين التعليقات:

○ الانتقال بسهولة بين التعليقات المختلفة باستخدام الأزرار المخصصة.

قائمة View

تتيح لك التحكم في كيفية عرض المستند على الشاشة، مما يساعد على تحسين تجربة القراءة والعمل على المستندات. وهي مفيدة لإجراء تغييرات في العرض دون التأثير على محتوى المستند.

الفوائد الرئيسية لقائمة View

1. طرق العرض (Views)

• وضع القراءة Read Mode

○ يعرض المستند بطريقة مريحة للقراءة، بإخفاء معظم أدوات التحرير والتركيز على النص.

• تخطيط الطباعة Print Layout

○ يعرض المستند كما سيظهر عند الطباعة، بما في ذلك الهوامش والرؤوس والتذييلات.

• تخطيط الويب Web Layout

○ يعرض المستند كما لو كان صفحة ويب.

• المخطط التفصيلي Outline

○ يعرض هيكل المستند بشكل مخطط تفصيلي لتسهيل التنقل بين العناوين.

• المسودة Draft

○ يعرض النصوص فقط دون الهوامش والصور لتحسين سرعة التحرير.

2. إظهار/إخفاء (Show)

• المسطرة Ruler

○ عرض أو إخفاء المسطرة لتسهيل محاذاة النصوص والكائنات.

3. تكبير/تصغير (Zoom)

- التكبير/التصغير Zoom
 - تكبير أو تصغير المستند لضبط حجم العرض على الشاشة.
- صفحة واحدة One Page
 - عرض صفحة واحدة على الشاشة.
- صفحات متعددة Multiple Pages
 - عرض أكثر من صفحة في وقت واحد.

4. نافذة العمل (Window)

- نافذة جديدة New Window
 - فتح نافذة جديدة للمستند نفسه، مما يُتيح العمل على أجزاء مختلفة من المستند في نفس الوقت.
- ترتيب الكل Arrange All
 - عرض جميع النوافذ المفتوحة بجانب بعضها.
- تقسيم Split
 - تقسيم نافذة المستند لعرض جزأين مختلفين من نفس المستند في الوقت نفسه.
- تبديل النوافذ Switch Windows
 - التنقل بين النوافذ المفتوحة.