

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بـ اقتصاديات الاعلام

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الإعلام	2. القسم الجامعي / المركز
اقتصاديات الاعلام (2+0) (ArMeEcMe 202409)	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي / ك 1	6. الفصل / السنه
6030	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1- تتبع نشأة وتطور اقتصاديات الاعلام.

2- بيان الصلة الوثيقة بين اقتصاديات الاعلام وتطور المؤسسة الاعلامية.

3- بيان الدور الذي يلعبه الاقتصاد في المجال الاتصالي.

4- هناك حقيقة ان اقتصاديات الاعلام اصبحت سلاح فعال بعد التطور التكنولوجي.

5- المساهمة في بناء منظومة اتصالية تزيد من قوة الدولة اقتصاديا واجتماعيا واعلاميا.

5- تشخيص التحديات الاقتصادية في المؤسسة الاعلامية.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية اقتصاديات الاعلام.
2. أن يطلع على انواع ووظائف اقتصاديات الاعلام
3. ان يربط الطالب بين الاتصال والاقتصاد.

### ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكين الطالب التعرف بشكل مركز المقاربات النظرية لاقتصاديات الاعلام من حيث المفهوم، الاهمية والاهداف الاقتصادية للوسائل الاعلامية.
- ب 2. تمكين الطلبة التعرف على نماذج عربية ودولية وملكية وسائل الاعلام ومصادر تمويلها والعوامل المؤثرة في ايراداتها
- ب 3. تمكين الطالب من تشخيص التحديات الاقتصادية في المؤسسات الاعلامية.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. عرض رؤوس المواضيع.
4. التعليم الالكتروني (البوربوينت، كوكل مبيت، وورد و بي دي اف).

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بإعداد اوراق بحثية.

### ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع الاوراق البحثية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة لقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال المناقشات.
- 3- القدرة على كتابة الاوراق البحثية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاسبوع الاول اقتصاديات الاعلام - المفهوم والاهمية	2 ساعة نظري	التعريف بمفهوم اقتصاديات الاعلام والمفاهيم المرتبطة به. وتوظيفه بمجال مهاراته الاتصالية.	اقتصاديات اعلام	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهي
الاسبوع الثاني وظائف اقتصاديات الاعلام	2 ساعة نظري	ادراك وظائف اقتصاديات الاعلام			
الاسبوع الثالث علاقة وسائل الاعلام بالنظام الاقتصادي	2 ساعة نظري	تحليل علاقة وسائل الاعلام بالنظام الاقتصادي لتلبية حاجة المجتمع			
الاسبوع الرابع العملية الاعلامية من منظور اقتصادي	2 ساعة نظري	بيان توظيف الاقتصاد في المجال الاعلامي.			
الاسبوع الخامس الاهداف الاقتصادية للمؤسسات الاعلامية	2 ساعة نظري	معرفة الاهداف الاقتصادية للمؤسسات الاعلامية			
الاسبوع السادس المنطق الاقتصادي لوسائل الاعلام	2 ساعة نظري	بيان الدور الذي يلعبه الاقتصاد في المجال الاتصالي			
الاسبوع السابع اثار الاقتصادية للمؤسسات الاعلامية	2 ساعة نظري	التعريف بالاثار الاقتصادية للاعلام			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاسبوع الثامن اقتصاديات الاعلام - تجارب محلية وعربية وعالمية	2 ساعة نظري	التوعية بالتجارب المحلية والعربية والعالمية في مجال اقتصاديات الاعلام.			
الاسبوع التاسع ملكية المؤسسات الاعلامية وعلاقتها باقتصاديات المؤسسة الاعلامية وحرية وسائل الاعلام	2 ساعة نظري	التعريف بملكية وسائل الاعلام			
الاسبوع العاشر التسويق واقتصاديات صناعة الاعلام المفهوم العام في المؤسسات الاعلامية ، واسواق وسائل الاعلام ،	2 ساعة نظري	توضيح مفهوم التسويق وربطه بالجانب المهني .			
الاسبوع الحادي عشر مفهوم التمويل وانواعه من زوايا عدة ووظائفه	2 ساعة نظري	التعرف على مفهوم الترويج وربطه بحاجة المجتمع والفرد			
الاسبوع الثاني عشر العوامل المؤثرة على ايرادات المؤسسة	2 ساعة نظري	الكشف عن العوامل المؤثرة على ايرادات الاعلام لمواجهة الازمات مستقبلا			
الاسبوع الثالث عشر مصادر تمويل وسائل الاعلام	2 ساعة نظري	بيان مصادر تمويل الوسيلة الاعلامية			
الاسبوع الرابع عشر السمات العامة للمنتجات الاعلامية تكلفة المنتجات الاعلامية	2 ساعة نظري	التعرف على سمات المنتج الاعلامي			
الاسبوع الخامس عشر مصادر تمويل وسائل الاعلام،	3 ساعات	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة المقابلة الصحفية.			امتحان تحريري

## 15. البنية التحتية

<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <p>1- جليان دويل، اقتصاديات وسائل الاعلام، ترجمة: د. محمد عبد الحميد ، دار الفجر للنشر، القاهرة، 2015.</p> <p>2- محرز حسين غالي ، اقتصاديات المعرفة وصناعة الاعلام ، العربي للنشر والتوزيع، القاهرة، 2020.</p> <p>3- سالي رمضان عبد المنعم ، الاعلام الاقتصادي، مؤسسة طيبة للنشر والتوزيع، القاهرة، 2015.</p> <p>4- ابراهيم علي بن عمر، اقتصاديات الاعلام: الاسس والمبادئ، ليبيا، 2020.</p> <p>5- عصام الدين مصطفى ، اقتصاديات تكنولوجيا المعلومات والاعلان الالكتروني في عصر العولمة، دار الفكر الجامعي، الاسكندرية ، 2020.</p>	<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
<p>ورش عمل تدريبيه وحلقات نقاشية واستخدام الانترنت للاطلاع ماهية اقتصاديات الاعلام</p>	<p><b>متطلبات خاصة</b> (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
<p>عرض تجارب الدول في مجال اقتصاديات الاعلام</p>	<p><b>الخدمات الاجتماعية</b> (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
أ. قاسم حسين السعدي

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and sources related to **media economics**.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	media economics ArMeEcMe 202409(2+0)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	30
8. Date of Preparation	1/9/2025

### 9. Course objectives

1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:
2. Highlighting the concepts of media economics.
3. Explain the importance of media economics and its functions.
4. Defining the characteristics of the media economics its differences from other journalistic arts.
5. Defining the stages of conducting a successful media economics.
6. Explaining the methods of writing a media economics.
7. Enabling the student to conduct media economics.



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the media economics.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources media economics.
- A3. Distinguish between the different styles of writing media economics.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in media economics.

## 11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



## 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours theoretical	: Media Economics - Concept and Importance	media economics.	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours theoretical	Introduce students to the objectives of the in media economics.			
Week 3	2 hours theoretical	Clarify for students the functions of the in media economics.			
Week 4	2 hours theoretical	Familiarize students with in media economics.in the age of the internet.			
Week 5	2 hours theoretical	Explain the impact of modern technologies on conducting in media economics.			
Week 6	2 hours theoretical	Explain the ethics of in media economics.			
Week 7	2 hours theoretical	Highlight the types of in media economics., their features, and question styles.			
Week 8	2 hours theoretical	Introduce students to how to prepare a in media economics.			
Week 9	2 hours theoretical	Explain how to conduct journalistic interviews.			
Week 10	2 hours theoretical	Examine examples of in media economics. published in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours theoretical	Teach students how to in media economics.with figures from various sectors.			
Week 12	2 hours theoretical	Explain the difference between in media economics.and the press conference.			
Week 13	2 hours theoretical	Present practical methods in media economics.			
Week 14	2 hours theoretical	Enable students to edit journalistic interviews according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in in media economics.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

<p><b>Required Readings:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Course Books</li> </ul> <p><b>Other:</b> Additional articles and practical examples provided throughout the course.</p>	<p><b>Course Books:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gillian Doyle, Media Economics, translated by Dr. Mohamed Abdel Hamid, Dar Al Fajr Publishing, Cairo, 2015.</li> <li>2. -2Mahrez Hussein Ghali, Knowledge Economics and the Media Industry, Al Arabi Publishing and Distribution, Cairo, 2020.</li> <li>3. -3Sally Ramadan Abdel Moneim, Economic Media, Taiba Publishing and Distribution Foundation, Cairo, 2015.</li> <li>4. -4Ibrahim Ali Bin Omar, Media Economics: Foundations and Principles, Libya, 2020.</li> <li>5. 5- Essam El Din Mustafa, Economics of Information Technology and Electronic Advertising in the Era of Globalization, Dar Al Fikr Al Jami'i, Alexandria, 2020.</li> </ol>
<p><b>Special Requirements:</b> (For example: workshops, periodicals, software, websites)</p>	<p>Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.</p>
<p><b>Community Services:</b> (For example: guest lectures, professional training, field studies)</p>	<p>Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.</p>



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Prof. Qasim Hussain AlSadei

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بـ اقتصاديات الاعلام

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الإعلام	2. القسم الجامعي / المركز
اقتصاديات الاعلام (2+0) (ArMeEcMe 202409)	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي / ك 2	6. الفصل / السنه
3015	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1- تشخيص التحديات الاقتصادية في المؤسسة الاعلامية.

2- المساهمة في بناء منظومة اتصالية تزيد من قوة الدولة اقتصاديا واجتماعيا واعلاميا.

3- هناك حقيقة ان اقتصاديات الاعلام اصبحت سلاح فعال بعد التطور التكنولوجي.

4- بيان الدور الذي يلعبه الاقتصاد في المجال الاتصالي.

5- بيان الصلة الوثيقة بين اقتصاديات الاعلام وتطور المؤسسة الاعلامية .

6- تتبع نشأة وتطور اقتصاديات الاعلام.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. ان يربط الطالب بين الاتصال والاقتصاد.
2. أن يطلع على انواع ووظائف اقتصاديات الاعلام
3. أن يفهم الطالب ماهية اقتصاديات الاعلام.

### ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. تمكين الطالب من تشخيص التحديات الاقتصادية في المؤسسات الاعلامية.
2. تمكين الطلبة التعرف على نماذج عربية ودولية، وملكية وسائل الاعلام ومصادر تمويلها والعوامل المؤثرة في ايراداتها
3. تمكين الطالب التعرف بشكل مركز المقاربات النظرية لاقتصاديات الاعلام من حيث المفهوم، الاهمية والاهداف الاقتصادية للوسائل الاعلامية.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. عرض رؤوس المواضيع.
4. التعليم الالكتروني (البوربوينت ، كوكل مييت، وورد و بي دي اف).

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف باعداد اوراق بحثية.

### ج-مهارات التفكير

1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع الاوراق البحثية.
4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة القاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال المناقشات.
- 3- القدرة على كتابة الاوراق البحثية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاسبوع الاول المنطق الاقتصادي لوسائل الاعلام	2 ساعة نظري	بيان الدور الذي يلعبه الاقتصاد في المجال الاتصالي	اقتصاديات اعلام	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات البوي والشفهي
الاسبوع الثاني اثار الاقتصادية للمؤسسات الاعلامية	2 ساعة نظري	التعريف بالاثار الاقتصادية للاعلام			
الاسبوع الثالث مصادر تمويل وسائل الاعلام	2 ساعة نظري	بيان مصادر تمويل الوسيلة الاعلامية			
الاسبوع الرابع عشر السمات العامة للمنتجات الاعلامية تكلفة المنتجات الاعلامية	2 ساعة نظري	التعرف على سمات المنتج الاعلامي			
الاسبوع الخامس علاقة وسائل الاعلام بالنظام الاقتصادي	2 ساعة نظري	تحليل علاقة وسائل الاعلام بالنظام الاقتصادي لتلبية حاجة المجتمع			
الاسبوع السادس العملية الاعلامية من منظور اقتصادي	2 ساعة نظري	بيان توظيف الاقتصاد في المجال الاعلامي.			
الاسبوع السابع الاهداف الاقتصادية للمؤسسات الاعلامية	2 ساعة نظري	معرفة الاهداف الاقتصادية للمؤسسات الاعلامية			

طريقة التقييم	طريقة التعليم	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
			توضيح مفهوم التسويق وربطه بالجانب المهني .	2 ساعة نظري	الاسبوع الثامن التسويق واقتصاديات صناعة الاعلام المفهوم العام في المؤسسات الاعلامية ، واسواق وسائل الاعلام ،
			التعرف على مفهوم الترويج وربطه بحاجة المجتمع والفرد	2 ساعة نظري	الاسبوع التاسع مفهوم التمويل وانواعه من زوايا عدة ووظائفه
			الكشف عن العوامل المؤثرة على ايرادات الاعلام لمواجهة الازمات مستقبلا	2 ساعة نظري	الاسبوع العاشر العوامل المؤثرة على ايرادات المؤسسة
			ادراك وظائف اقتصاديات الاعلام	2 ساعة نظري	الاسبوع الحادي عشر وظائف اقتصاديات الاعلام
			التعريف بملكية وسائل الاعلام	2 ساعة نظري	الاسبوع الثاني عشر ملكية المؤسسات الاعلامية وعلاقتها باقتصاديات المؤسسة الاعلامية وحرية وسائل الاعلام
			التعريف بمفهوم اقتصاديات الاعلام والمفاهيم المرتبطة به .وتوظيفه بمجال مهاراته الاتصالية .	2 ساعة نظري	الاسبوع الثالث عشر اقتصاديات الاعلام - المفهوم والاهمية
			التوعية بالتجارب المحلية والعربية والعالمية في مجال اقتصاديات الاعلام.	2 ساعة نظري	الاسبوع الرابع عشر اقتصاديات الاعلام - تجارب محلية وعربية وعالمية
امتحان تحريري			قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة المقابلة الصحفية.	3 ساعات	الاسبوع الخامس ال

## 15. البنية التحتية

<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <p>1- جليان دويل، اقتصاديات وسائل الاعلام، ترجمة: د. محمد عبد الحميد ، دار الفجر للنشر، القاهرة، 2015.</p> <p>2- محرز حسين غالي ، اقتصاديات المعرفة وصناعة الاعلام ، العربي للنشر والتوزيع، القاهرة، 2020.</p> <p>3- سالي رمضان عبد المنعم ، الاعلام الاقتصادي، مؤسسة طيبة للنشر والتوزيع، القاهرة، 2015.</p> <p>4- ابراهيم علي بن عمر، اقتصاديات الاعلام: الاسس والمبادئ، ليبيا، 2020.</p> <p>5- عصام الدين مصطفى ، اقتصاديات تكنولوجيا المعلومات والاعلان الالكتروني في عصر العولمة، دار الفكر الجامعي، الاسكندرية ، 2020.</p>	<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
<p>ورش عمل تدريبية وحلقات نقاشية واستخدام الانترنت للاطلاع ماهية اقتصاديات الاعلام</p>	<p><b>متطلبات خاصة</b> (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
<p>عرض تجارب الدول في مجال اقتصاديات الاعلام</p>	<p><b>الخدمات الاجتماعية</b> (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
أ.قاسم حسين السعدي

تدقيق وتنسيق  
م.م زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and sources related to **media economics**.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>media economics ArMeEcMe 202409(2+0)</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>30</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:
2. Highlighting the concepts of media economics
3. Explain the importance of media economics.
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts.
5. Defining the stages of conducting a media economics
6. Explaining the methods of writing a media economics
7. Enabling the student to media economics



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of media economics
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources of the journalistic interview.
- A3. Distinguish between the different styles of media economics.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in writing journalistic interviews.

## 11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours theoretical	Aims to introduce students to the concept and definitions of the in media economics.	in media economics.	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours theoretical	Introduce students to the objectives of the in media economics.			
Week 3	2 hours theoretical	Clarify for students the functions of the in media economics.			
Week 4	2 hours theoretical	Familiarize students with in media economics. in the age of the internet.			
Week 5	2 hours theoretical	Explain the impact of modern technologies on in media economics.			
Week 6	2 hours theoretical	Explain the ethics of in media economics.			
Week 7	2 hours theoretical	Highlight the types of in media economics., their features, and question styles.			
Week 8	2 hours theoretical	Introduce students to how to prepare a in media economics.			
Week 9	2 hours theoretical	in media economics.			
Week 10	2 hours theoretical	Examine examples of in media economics.in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours theoretical	Teach students how to in media economics.with figures from various sectors.			
Week 12	2 hours theoretical	Explain the difference between in media economics. and the press conference.			
Week 13	2 hours theoretical	Present practical methods for in media economics.			
Week 14	2 hours theoretical	Enable students to edit in media economics.according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

<p><b>Required Readings:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Course Books</li> </ul> <p><b>Other:</b> Additional articles and practical examples provided throughout the course.</p>	<p><b>Course Books:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Gillian Doyle, Media Economics, translated by Dr. Mohamed Abdel Hamid, Dar Al Fajr Publishing, Cairo, 2015.</li> <li>2- Mahrez Hussein Ghali, Knowledge Economics and the Media Industry, Al Arabi Publishing and Distribution, Cairo, 2020.</li> <li>3- Sally Ramadan Abdel Moneim, Economic Media, Taiba Publishing and Distribution Foundation, Cairo, 2015.</li> <li>4- Ibrahim Ali Bin Omar, Media Economics: Foundations and Principles, Libya, 2020.</li> <li>5- Essam El Din Mustafa, Economics of Information Technology and Electronic Advertising in the Era of Globalization, Dar Al Fikr Al Jami'i, Alexandria, 2020.-</li> </ol>
<p><b>Special Requirements:</b> (For example: workshops, periodicals, software, websites)</p>	<p>Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.</p>
<p><b>Community Services:</b> (For example: guest lectures, professional training, field studies)</p>	<p>Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.</p>



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Prof. Dr. Qasim hussain Alsadei

**Audit & Format – rapporteur of Department**

**Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem**

وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة ب الإعلان الصحفي.

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الإعلام	2. القسم الجامعي / المركز
الإعلان الصحفي (Press advertisement)	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي / ك 1	6. الفصل / السنه
30	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1. القدرة على تخطيط وتنفيذ حملات إعلانية صحفية متكاملة.	
2. كتابة نصوص إعلانية مناسبة للوسائط الصحفية المطبوعة والرقمية	
3. التعرف على مفهوم الإعلان الصحفي وتطوره التاريخي.	
4. فهم أنواع الإعلانات الصحفية ومجالات استخدامها.	
5. معرفة عناصر ومكونات الإعلان الصحفي الناجح.	
6. تعزيز روح الإبداع والابتكار في إنتاج المحتوى الإعلاني.	
7. تقدير دور الإعلان الصحفي في التأثير على الرأي العام والسلوك الاستهلاكي	

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

- 1- تعريف الإعلان الصحفي وشرح خصائصه الأساسية.
- 2- سرد أنواع الإعلانات الصحفية (التجارية، الاجتماعية، السياسية، الإرشادية... إلخ).
- 3- تحديد عناصر الإعلان الصحفي من حيث العنوان، النص، الصور، الشعار، إلخ.
- 4- تمييز الفروق بين الإعلان الصحفي والإعلانات في الوسائط الأخرى.
- 5- التعرف على تطور الإعلان الصحفي تاريخيًا ودوره في وسائل الإعلام

### ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- 1- تفسير كيفية تأثير الإعلان الصحفي على الجمهور المستهدف.
- 2- شرح العلاقة بين الإعلان الصحفي والمحتوى التحريري داخل الصحيفة.
- 3- توضيح دور الإعلان الصحفي في الحملات التسويقية والإعلامية.
- 4- إعادة صياغة نماذج من الإعلانات الصحفية بلغة مناسبة للجمهور المستهدف..
- 5- تصنيف الإعلانات الصحفية حسب نوعها وهدفها وجمهورها

## 11. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- التدريبات التطبيقية.
- 4- الورش العلمية
- 5- التكليف بالمشاريع الاعلانية

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

- 1- الاختبار النهائي.
- 2- المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
- 3- التكليف بتطبيقات ميدانية.
- 4- التقييم المعرفي

### ج- مهارات التفكير

- 1- مهارات التفكير الناقد: القدرة على تحليل وتقييم المعلومات والحجج لاتخاذ قرارات مدروسة.
- 2- مهارات التفكير الإبداعي: توليد أفكار جديدة، مبتكرة، وغير تقليدية لحل المشكلات أو تقديم المفاهيم.
- 3- مهارات التقييم: إصدار حكم على جودة أو فعالية شيء معين بناءً على معايير محددة.
- 4- مهارات الربط والمقارنة: يعني الربط بين شكل الإعلان ومضمونه وتأثيره على المتلقي

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- المحاضرة التفاعلية: هي استخدام شرح المفاهيم النظرية (مثل أنواع الإعلانات – أهداف الإعلان – الجمهور المستهدف)
- 2- العصف الذهني: يهدف لتوليد أفكار إعلانية مبتكرة، ويشارك فيه الطلاب جماعيًا لتوليد حلول أو مفاهيم إعلانية جديدة.
- 3- التعلم القائم على المشروع: يتطلب من الطلاب تنفيذ مشروع تطبيقي (مثل تصميم حملة إعلانية لمنتج أو قضية) ويُبنى مهارات التفكير النقدي، التعاون، وحل المشكلات، وتعد هذه الطريقة هي الأقرب للاختصاص كون الاعلان يعتمد على العملي
- 4- التعليم والتعلم القائم على شرح نظري ونشاط جماعي وتمارين تطبيقي، لتحقيق تعلم نشط وفعال

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال الكتابة.
- 3- القدرة على كتابة وتحرير التحقيقات الصحفية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول مفهوم نشأة الاعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تهدف الى تعريف الطالب بنشأة الإعلان الصحفي وتعريفاته.	الإعلان الصحفي	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهي
الأسبوع الثاني مفهوم الإعلان ومراحل تطوره	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بمفهوم الإعلان ومراحل تطوره في الصافة.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثالث وظائف واهداف الاعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بوظائف الإعلان وأهدافه.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الرابع الأسس الفنية بتصميم الاعلانات	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح للطالب الأسس الفنية بتصميم الإعلان.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الخامس استخدام التقنيات في الاعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعليم الطالب استخدام التقنيات في انشاء الإعلان.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع السادس اخلاقيات الاعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأخلاقيات الاعلان .	الإعلان الصحفي		
الأسبوع السابع الرموز اللفظية وغير اللفظية في الاعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح الرموز اللفظية وغير اللفظية في الإعلان.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثامن اعداد المقابلات الصحفية	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	التعريف بالرسالة الاعلانية وعناصرها .	الإعلان الصحفي		
الأسبوع التاسع اجراء المقابلات الصحفية	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	التعرف على الجوانب السيكلوجية في الإعلان .	الإعلان الصحفي		
الأسبوع العاشر الإعلان والتسويق	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تسليط الضوء على الإعلانات وكيفية تسويقها .	الإعلان الصحفي		



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر الحملات الاعلانية	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بكيفية الحملات الاعلانية .	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثاني عشر الإعلان وفئات الجمهور	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالإعلان وفئات الجمهور.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثالث عشر قياس اثر الإعلان في الجمهور	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بقياس الأثر الاعلاني في الجمهور.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الرابع عشر نماذج للسلوك الاستهلاكي الاعلاني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تمكين الطالب من اعداد اعلان لا يقل عن 30 ثانية وعرض نماذج للسلوك الاستهلاكي للإعلانات .	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة الإعلان الصحفي.	الإعلان الصحفي		امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. عبد الكريم فهد، تكنيك الحديث الصحفي والمقابلات الصحفية، 2011.</li> <li>2. مالك العزة، فن المقابلة في الصحافة والأذاعة والتلفزيون، 2025.</li> <li>3. عيسى محمود الحسن، المقابلة والتحقيق الصحفي، 2011.</li> <li>4. محمد خليل الرفاعي، المقابلة الاعلامية، 2020.</li> </ol>
<p><b>متطلبات خاصة</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية والتطلع على الحملات الاعلانية في وقت تقديم المحاضرة)</p>	<p>ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على المقابلات في المواقع الالكترونية لبعض الصحف.</p>
<p><b>الخدمات الاجتماعية</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>	<p>الذهاب الى مراكز تحتص في انشاء الإعلانات واستضافة أصحاب التجارب الاعلانية الناجحة</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. م. غيث شهيد دغيم

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **(Advertising)**, as well as the means to master writing and editing them.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>Advertising (ArMeAd20160)</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>30</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>
<b>9. Course objectives</b>	
1- The ability to plan and implement integrated newspaper advertising campaigns.	
2- Writing advertising texts suitable for print and digital media.	
3- Understanding the concept of newspaper advertising and its historical development.	
4- Understanding the types of newspaper advertisements and their areas of use.	
5- Knowing the elements and components of successful newspaper advertising.	
6- Fostering a spirit of creativity and innovation in producing advertising content.	
7- Appreciating the role of newspaper advertising in influencing public opinion and consumer behavior.	



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- 1- Define newspaper advertising and explain its basic characteristics.
- 2- List the types of newspaper advertisements (commercial, social, political, advisory, etc.).
- 3- Identify the elements of newspaper advertising, including headlines, text, images, slogans, etc.
- 4- Distinguish between newspaper advertising and advertisements in other media.
- 5- Recall the legal and ethical rules related to advertising in the press.

### B. Subject-Specific Skills

- 1 - Explain how newspaper advertising affects the target audience.
- 2- Explain the relationship between newspaper advertising and editorial content within newspapers.
- 3 - Clarify the role of newspaper advertising in marketing and media campaigns.
- 4 - Rewrite examples of newspaper advertisements in language appropriate to the target audience.
- 5- Discuss the importance of adhering to credibility and transparency in newspaper advertising messages.

## 11. Teaching and learning methods

- 1- Lecture delivery method.
- 2- Group discussions.
- 3- Practical exercises.
- 4- Scientific workshops.
- 5- Assigning advertising projects.

## 12. Assessment Methods

Midterm exams during the academic year.

- 1 -Final exam.
- 2- Ongoing discussions and dialogues with students.
- 3- Fieldwork assignments.
- 4- Cognitive assessment

### C- Thinking skills

- 1- Critical thinking skills: The ability to analyze and evaluate information and arguments to make informed decisions.
- 2- Creative thinking skills: Generating new, innovative, and unconventional ideas to solve problems or present concepts.
- 3- Evaluation skills: Judging the quality or effectiveness of a particular item based on specific criteria.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

interactive Lecture: This method uses theoretical concepts (such as advertising types, advertising objectives, and target audiences) to be explained.

2- Brainstorming: This method aims to generate innovative advertising ideas. Students participate collectively to generate new advertising solutions or concepts.

3- Project-Based Learning: This method requires students to implement an applied project (such as designing an advertising campaign for a product or cause). It develops critical thinking, collaboration, and

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to express ideas clearly and confidently in speech through dialogues and group discussions.
- 2- The ability to express oneself clearly in writing.
- 3- The ability to write and edit.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	4 hours (2 theory, 2 practical)	This course aims to introduce students to the origins and definitions of newspaper advertising.	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to the concept of advertising and its stages of development in the press.			
Week 3	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to the functions and objectives of advertising.			
Week 4	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain to students the technical foundations of advertising design.			
Week 5	4 hours (2 theory, 2 practical)	Teach students the use of techniques in creating advertisements.			
Week 6	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to advertising ethics.			
Week 7	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain verbal and nonverbal symbols in advertising.			
Week 8	4 hours (2 theory, 2 practical)	Define the advertising message and its elements			
Week 9	4 hours (2 theory, 2 practical)	Identify the psychological aspects of advertising.			
Week 10	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	4 hours (2 theory, 2 practical)	Identify the psychological aspects of advertising.			
Week 12	4 hours (2 theory, 2 practical)	Identify the psychological aspects of advertising.			
Week 13	4 hours (2 theory, 2 practical)	Identify the psychological aspects of advertising.			
Week 14	4 hours (2 theory, 2 practical)	Enabling students to prepare an advertisement of no less than 30 seconds and presenting examples of consumer behavior in advertisements.			
Week 15	3 hours	Identify the psychological aspects of advertising.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

1. Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
2. Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
3. Issa Mahmoud Al-Hassan, Interview and Investigative Journalism, 2011.
4. Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Asst.Lec Ghaith Shahid Daghim

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بالإعلان الصحفي.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	الإعلان الصحفي (Press advertisement)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنه	فصلي / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	30
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. القدرة على تخطيط وتنفيذ حملات إعلانية صحفية متكاملة.
2. كتابة نصوص إعلانية مناسبة للوسائط الصحفية المطبوعة والرقمية
3. التعرف على مفهوم الإعلان الصحفي وتطوره التاريخي.
4. فهم أنواع الإعلانات الصحفية ومجالات استخدامها.
5. معرفة عناصر ومكونات الإعلان الصحفي الناجح.
6. تعزيز روح الإبداع والابتكار في إنتاج المحتوى الإعلاني.
7. تقدير دور الإعلان الصحفي في التأثير على الرأي العام والسلوك الاستهلاكي

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

- 1- تعريف الإعلان الصحفي وشرح خصائصه الأساسية.
- 2- سرد أنواع الإعلانات الصحفية (التجارية، الاجتماعية، السياسية، الإرشادية... إلخ).
- 3- تحديد عناصر الإعلان الصحفي من حيث العنوان، النص، الصور، الشعار، إلخ.
- 4- تمييز الفروق بين الإعلان الصحفي والإعلانات في الوسائط الأخرى.

### ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- 1- تفسير كيفية تأثير الإعلان الصحفي على الجمهور المستهدف.
- 2- شرح العلاقة بين الإعلان الصحفي والمحتوى التحريري داخل الصحيفة.
- 3- توضيح دور الإعلان الصحفي في الحملات التسويقية والإعلامية.
- 4- إعادة صياغة نماذج من الإعلانات الصحفية بلغة مناسبة للجمهور المستهدف.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- التدريبات التطبيقية.
- 4- الورش العلمية
- 5- التكليف بالمشاريع الاعلانية

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

- 1- الاختبار النهائي.
- 2- المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
- 3- التكليف بتطبيقات ميدانية.
- 4- التقييم المعرفي

### ج- مهارات التفكير

- 1- مهارات التفكير الناقد: القدرة على تحليل وتقييم المعلومات والحجج لاتخاذ قرارات مدروسة.
- 2- مهارات التفكير الإبداعي: توليد أفكار جديدة، مبتكرة، وغير تقليدية لحل المشكلات أو تقديم المفاهيم.
- 3- مهارات التقييم: إصدار حكم على جودة أو فعالية شيء معين بناءً على معايير محددة.
- 4- مهارات الربط والمقارنة: يعني الربط بين شكل الإعلان ومضمونه وتأثيره على المتلقي

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- المحاضرة التفاعلية: هي استخدام شرح المفاهيم النظرية (مثل أنواع الإعلانات - أهداف الإعلان - الجمهور المستهدف)
- 2- العصف الذهني: يهدف لتوليد أفكار إعلانية مبتكرة، ويشارك فيه الطلاب جماعياً لتوليد حلول أو مفاهيم إعلانية جديدة.
- 3- التعلم القائم على المشروع: يتطلب من الطلاب تنفيذ مشروع تطبيقي (مثل تصميم حملة إعلانية لمنتج أو قضية) ويُبنى مهارات التفكير النقدي، التعاون، وحل المشكلات، وتعد هذه الطريقة هي الاقرب للاختصاص كون الاعلان يعتمد على العملي
- 4- التعليم والتعلم القائم على شرح نظري ونشاط جماعي وتمارين تطبيقي، لتحقيق تعلم نشط وفعال

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال الكتابة.
- 3- القدرة على كتابة وتحرير التحقيقات الصحفية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأنواع الإعلانات الصحفية	الإعلان الصحفي	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهي
الأسبوع الثاني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	إيضاح للطالب وسائل الإعلان وعلاقتها بالإعلان	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثالث	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	بيان الترويج الإعلاني للطالب	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الرابع	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح مزايا الإعلان وعيوبه في الصحافة للطالب	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الخامس	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالأساليب الاعلانية في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع السادس	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب باثر الإعلان في التمويل	الإعلان الصحفي		
الأسبوع السابع	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	بيان الإعلان في الانترنت للطالب	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثامن	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب اهم الفروق بين الإعلان وتصميمه في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع التاسع	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح مراحل اعداد الإعلان في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع العاشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	التعرف على مراحل انتاج الإعلان في الصحافة	الإعلان الصحفي		

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	بيان مراحل انتاج الإعلان في الانترنت للطالب	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثاني عشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بإعداد الإعلان وتحريره في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثالث عشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	إيضاح الاستراتيجيات استراتيجيات الإعلان في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الرابع عشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالعوامل في حجم الإعلان مع انشاء اعلان لا يقل عن 30 ثانية .	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة الإعلان الصحفي.	الإعلان الصحفي		امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. عبد الكريم فهد، تكنيك الحديث الصحفي والمقابلات الصحفية، 2011.</li> <li>2. مالك العزة، فن المقابلة في الصحافة والاذاعة والتلفزيون، 2025.</li> <li>3. عيسى محمود الحسن، المقابلة والتحقيق الصحفي، 2011</li> <li>4. محمد خليل الرفاعي، المقابلة الاعلامية، 2020.</li> </ol>
<p><b>متطلبات خاصة</b> (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية والتطلع على الحملات الاعلانية في وقت تقديم المحاضرة)</p>	<p>ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على المقابلات في المواقع الالكترونية لبعض الصحف.</p>
<p><b>الخدمات الاجتماعية</b> (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>	<p>الذهاب الى مراكز تحتص في انشاء الإعلانات واستضافة أصحاب التجارب الاعلانية الناجحة</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. م. غيث شهيد دغيم

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **(Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting)**, as well as the means to master writing and editing them.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>Editing Journalist/Interviewer And the investigation (ArMeJuEdi20160)</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>30</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

- 1- The ability to plan and implement integrated newspaper advertising campaigns.
- 2- Writing advertising texts suitable for print and digital media.
- 3- Understanding the concept of newspaper advertising and its historical development.
- 4- Understanding the types of newspaper advertisements and their areas of use.
- 5- Knowing the elements and components of successful newspaper advertising.
- 6- Fostering a spirit of creativity and innovation in producing advertising content.
- 7- Appreciating the role of newspaper advertising in influencing public opinion and consumer behavior.



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- 1- Define newspaper advertising and explain its basic characteristics.
- 2- List the types of newspaper advertisements (commercial, social, political, advisory, etc.).
- 3- Identify the elements of newspaper advertising, including headlines, text, images, slogans, etc.
- 4- Distinguish between newspaper advertising and advertisements in other media.
- 5- Recall the legal and ethical rules related to advertising in the press.

### B. Subject-Specific Skills

- 1 - Explain how newspaper advertising affects the target audience.
- 2- Explain the relationship between newspaper advertising and editorial content within newspapers.
- 3 - Clarify the role of newspaper advertising in marketing and media campaigns.
- 4 - Rewrite examples of newspaper advertisements in language appropriate to the target audience.
- 5- Discuss the importance of adhering to credibility and transparency in newspaper advertising messages.
- 6 - Classify newspaper advertisements according to their type, purpose, and audience.

## 11. Teaching and learning methods

- 1- Lecture delivery method.
- 2- Group discussions.
- 3- Practical exercises.
- 4- Scientific workshops.
- 5- Assigning advertising projects.

## 12. Assessment Methods

Midterm exams during the academic year.

- 1 - Final exam.
- 2- Ongoing discussions and dialogues with students.
- 3- Fieldwork assignments.
- 4- Cognitive assessment

### C- Thinking skills

- 1- Critical thinking skills: The ability to analyze and evaluate information and arguments to make informed decisions.
- 2- Creative thinking skills: Generating new, innovative, and unconventional ideas to solve problems or present concepts.
- 3- Evaluation skills: Judging the quality or effectiveness of a particular item based on specific criteria.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1- Interactive Lecture: This method uses theoretical concepts (such as advertising types, advertising objectives, and target audiences) to be explained.
- 2- Brainstorming: This method aims to generate innovative advertising ideas. Students participate collectively to generate new advertising solutions or concepts.
- 3- Project-Based Learning: This method requires students to implement an applied project (such as designing an advertising campaign for a product or cause). It develops critical thinking, collaboration, and.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to express ideas clearly and confidently in speech through dialogues and group discussions.
- 2- The ability to express oneself clearly in writing.
- 3- The ability to write and edit.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	4 hours (2 theory, 2 practical)	Types of newspaper advertisements.	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	4 hours (2 theory, 2 practical)	Advertising media and their relationship to advertising.			
Week 3	4 hours (2 theory, 2 practical)	Advertising promotion.			
Week 4	4 hours (2 theory, 2 practical)	Advantages and disadvantages of advertising in the press.			
Week 5	4 hours (2 theory, 2 practical)	Advertising methods in the press.			
Week 6	4 hours (2 theory, 2 practical)	The impact of advertising on financing.			
Week 7	4 hours (2 theory, 2 practical)	Internet advertising			
Week 8	4 hours (2 theory, 2 practical)	The most important differences between advertising and design in the press.			
Week 9	4 hours (2 theory, 2 practical)	Stages of preparing an advertisement in the press.			
Week 10	4 hours (2 theory, 2 practical)	Stages of producing an advertisement in the press.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	4 hours (2 theory, 2 practical)	What is the solution to producing an online ad.			
Week 12	4 hours (2 theory, 2 practical)	Preparing and editing a press ad			
Week 13	4 hours (2 theory, 2 practical)	Press advertising strategies.			
Week 14	4 hours (2 theory, 2 practical)	Factors in ad size, with an ad of at least 30 seconds.			
Week 15	3 hours	Identify the psychological aspects of advertising.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

- Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
- Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
- Issa Mahmoud Al-Hassan, Interview and Investigative Journalism, 2011.
- Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Asst. Lec Ghaith Shahid Daghim

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة ب مبادئ العلاقات العامة وسبل التمكن من اجادة عمله وتطبيقه.

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الإعلام	2. القسم الجامعي / المركز
العلاقات العامة (Public relations)	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي / ك 1	6. الفصل / السنه
60	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. التعريف بإدارة العلاقات العامة.
2. تعليم تتبع العلاقات العامة وتطورها.
3. الكشف عن الشخصيات البارزة في العلاقات العامة.
4. التعرف على وسائل واساليب العلاقات العامة
5. بيان اساليب الكتابة في مجال العلاقات العامة والاعلان.
6. تمكين الطالب من ممارسة العلاقات العامة في الشركات الحكومية والاهلية.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب الاطر النظرية فيما يخص العلاقات العامة.
2. أن يطلع على انواع الاساليب الاقناعية لأدوات العلاقات العامة.
3. أن يميز بين اساليب كتابة العلاقات العامة واساليب الكتابة في وسائل الاعلام الاخرى.

### ب -المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكين الطالب من ابتكارا فكار استطلاعات ومقابلات ميدانية وتحديد اهدافها ومحاورها وشخصياتها.
- ب 2. تمكين الطلبة من التعامل مع مختلف مصادرها.
- ب 3. تمكين الطالب من استخدام الاساليب والاستراتيجيات الفنية والمعرفية في العلاقات العامة.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات والورش العلمية.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية في الشركات العامة والخاصة.

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبارات الاسبوعية والشهرية والنهائية.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بتطبيقات ميدانية في المؤسسات الحكومية والاهلية.

### ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات (السمنار) المتبادلة بين الطلبة.
- ج3. نمط التعامل والاستخدامات مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة (اليومية).

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال ممارسة العلاقات العامة.
- 3- القدرة على كتابة وتحليل الافكار والنصوص الاعلانية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف برامج العلاقات العامة في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول مفهوم العلاقات العامة وتعريفها	2 ساعات 2 نظري	تهدف الى تعريف الطالب بمفهوم العلاقات العامة وتعريفاته.	العلاقات العامة	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات البوي والشفهي
الأسبوع الثاني نشأة العلاقات العامة وتطورها	2 ساعات 2 نظري	شرح مفصل للطلاب عن بدايات عمل العلاقات العامة.			
الأسبوع الثالث اهداف العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	توضيح للطلاب اهداف العلاقات العامة التي ترمي اليها المؤسسة			
الأسبوع الرابع وظائف العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بوظائف ومهام القائم على العلاقات العامة			
الأسبوع الخامس اهمية العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	بيان الاهمية العلمية والمجتمعية لجهاز العلاقات العامة في المؤسسات			
الأسبوع السادس العلاقات العامة وعلاقتها بأنماط الاتصال الاخرى	2 ساعات 2 نظري	ايضاح علاقة علم العلاقات العامة علوم الاتصال الاخرى			
الأسبوع السابع العلاقات العامة وعلاقتها بالأعلام	2 ساعات 2 نظري	ايضاح علاقة العلاقات العامة بتخصصات الاعلام الاخرى			
الأسبوع الثامن العلاقات العامة وعلاقتها بالدعاية	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بعلاقة العلاقات العامة بالدعاية			
الأسبوع التاسع العلاقات العامة وعلاقتها بالإعلان	2 ساعات 2 نظري	ايضاح العلاقة ما بين العلاقات العامة والاعلان من ناحية المضامين والاساليب المستخدمة			
الأسبوع العاشر جمهور العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تسليط الضوء على جمهور العلاقات العامة الداخلي والخارجي			

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر وسائل الاتصال في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بوسائل الاتصال الخاصة بالعلاقات العامة			
الأسبوع الثاني عشر اساليب الاتصال في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بالفرق بين الاساليب المستخدمة من قبل اجهزة العلاقات العامة			
الأسبوع الثالث عشر اخلاقيات العمل في العلاقات العامة	42 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب الاخلاقيات التي يجب ان يتمتع بها رجل العلاقات العامة			
الأسبوع الرابع عشر رواد العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بأهم رواد العلاقات العامة			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة العلاقات العامة			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. فؤادة عبد المنعم البكري، ادارة العلاقات العامة الدولية ، 2022.</li> <li>2. امانى إلهرت. محمد العامري، العلاقات العامة الرقمية، 2025.</li> <li>3. علي عوجة، الصورة الذهنية، 2015.</li> <li>4. علي فرجاني، العلاقات العامة واستراتيجيات الاتصال، 2018.</li> </ol>
<p><b>متطلبات خاصة</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>	<p>ورش عمل تدريبية، وتطبيقات ميدانية في المؤسسات وعمل استطلاعات رأي عام، وحملات اقناعية.</p>
<p><b>الخدمات الاجتماعية</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>	<p>عمل استطلاعات ميدانية لموضوعات مجتمعية والحصول على نتائج وترسل الى الجهات المستفيدة منها.</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. د. المنتظر احمد عيدان

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and resources related to the principles of public relations and the means to master and apply them.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>public relations</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>60</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

1. Introduce students to public relations management.
- Teach the development and history of public relations.
- 2.
3. Highlight prominent figures in public relations.
- Identify the methods and tools of public relations.
- 4.
5. Explain writing techniques in public relations and advertising.
- Enable students to practice public relations in governmental and private institutions.
- 6.



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

1. Understand the theoretical frameworks of public relations.
2. Learn about persuasive methods and tools of public relations.
3. Differentiate between PR writing styles and other media writing styles.

### B. Subject-Specific Skills

1. Enable students to create ideas for surveys and field interviews and define their objectives, themes, and target persons.
2. Enable students to work with different sources.
3. Enable students to use technical and cognitive strategies in public relations.

## 11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

1. Ability to distinguish and connect information.
2. Engage in seminars and discussions with peers.
3. Handle and apply fieldwork practices.
4. Apply brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture tonic or related



## 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours (2 theory,	Concept and definition of public relations	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours 2 theory,	Emergence and development of public relations			
Week 3	2 hours (2 theory,)	Objectives of public relations			
Week 4	2 hours (2 theory\)	Functions of public relations			
Week 5	4 hours (2 theory,)	Importance of public relations			
Week 6	2 hours (2 theory,	PR and its relation to other communication patterns			
Week 7	2 hours (2 theory\	PR and its relation to media			
Week 8	2 hours (2 theory, \	PR and its relation to propaganda			
Week 9	2 hours (2 theory, \	PR and its relation to advertising			
Week 10	2 hours (2 theory,\	PR audiences (internal and external)			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours (2 theory,	Communication tools in PR			
Week 12	2 hours (2 theory,)	Communication methods in PR			
Week 13	2hours (2 theory,	Ethics in PR			
Week 14	2 hours (2 theory,	Pioneers of PR			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

- Fouada Abdul Moneim Al-Bakri, International Public Relations Management, 2022.
- Amani Elbert & Mohammed Al-Amiri, Digital Public Relations, 2025.
- Ali Ajwa, The Mental Image, 2015.
- Ali Farjani, Public Relations and Communication Strategies, 2018.

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Conduct field surveys on community topics, obtain results, and send them to the beneficiaries.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Asst. Dr. Muntadhar Ahmed Eidan

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة ب مبادئ العلاقات العامة وسبل التمكن من اجادة عمله وتطبيقه.

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الإعلام	2. القسم الجامعي / المركز
العلاقات العامة (Public relations)	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي / ك 2	6. الفصل / السنه
60	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. التعريف بإدارة العلاقات العامة.
2. تعليم تتبع العلاقات العامة وتطورها.
3. الكشف عن الشخصيات البارزة في العلاقات العامة.
4. التعرف على وسائل واساليب العلاقات العامة
5. بيان اساليب الكتابة في مجال العلاقات العامة والاعلان.
6. تمكين الطالب من ممارسة العلاقات العامة في الشركات الحكومية والاهلية.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب الاطر النظرية فيما يخص العلاقات العامة.
2. أن يطلع على انواع الاساليب الاقناعية لأدوات العلاقات العامة.
3. أن يميز بين اساليب كتابة العلاقات العامة واساليب الكتابة في وسائل الاعلام الاخرى.

### ب -المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكين الطالب من ابتكارا فكار استطلاعات ومقابلات ميدانية وتحديد اهدافها ومحاورها وشخصياتها.
- ب 2. تمكين الطلبة من التعامل مع مختلف مصادرها.
- ب 3. تمكين الطالب من استخدام الاساليب والاستراتيجيات الفنية والمعرفية في العلاقات العامة.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات والورش العلمية.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية في الشركات العامة والخاصة.

## 12. طرائق التقييم

- الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.
1. الاختبارات الاسبوعية والشهرية والنهائية.
  2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
  3. التكليف بتطبيقات ميدانية في المؤسسات الحكومية والاهلية.

### ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات (السمنار) المتبادلة بين الطلبة.
- ج3. نمط التعامل والاستخدامات مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة (اليومية).

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال ممارسة العلاقات العامة.
- 3- القدرة على كتابة وتحليل الافكار والنصوص الاعلانية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف برامج العلاقات العامة في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول الاساليب العلمية لممارسة العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تهدف الى تعريف الطالب بمفهوم العلاقات العامة وتعريفاته.	المقابلة والتحقيق	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومي والشفهي
الأسبوع الثاني البحث العلمي في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	شرح مفصل للطالب عن بدايات عمل العلاقات العامة.			
الأسبوع الثالث التخطيط في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	توضيح للطالب اهداف العلاقات العامة التي ترمي اليها المؤسسة			
الأسبوع الرابع التنظيم في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بوظائف ومهام القائم على العلاقات العامة			
الأسبوع الخامس القيادة في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	بيان الاهمية العلمية والمجتمعية لجهاز العلاقات العامة في المؤسسات			
الأسبوع السادس التنسيق في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	ايضاح علاقة علم العلاقات العامة علوم الاتصال الاخرى			
الأسبوع السابع الاتصال في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	ايضاح علاقة العلاقات العامة بتخصصات الاعلام الاخرى			
الأسبوع الثامن المتابعة في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بعلاقة العلاقات العامة بالدعاية			
الأسبوع التاسع التقويم في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	ايضاح العلاقة ما بين العلاقات العامة والاعلان من ناحية المضامين والاساليب المستخدمة			
الأسبوع العاشر التدريب في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تسليط الضوء على جمهور العلاقات العامة الداخلي والخارجي			

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر انموذج ممارسة العلاقات العامة الفعالة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بوسائل الاتصال الخاصة بالعلاقات العامة			
الأسبوع الثاني عشر العلاقات العامة في العراق	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بالفرق بين الاساليب المستخدمة من قبل اجهزة العلاقات العامة			
الأسبوع الثالث عشر سمات العلاقات العامة في العراق	42 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب الاخلاقيات التي يجيب ان يتمتع بها رجل العلاقات العامة			
الأسبوع الرابع عشر تصميم برامج العلاقات العامة الفاعلة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بأهم رواد العلاقات العامة			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة العلاقات العامة			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. فؤادة عبد المنعم البكري، ادارة العلاقات العامة الدولية ، 2022.</li> <li>2. امانى إلهرت. محمد العامري، العلاقات العامة الرقمية، 2025.</li> <li>3. علي عوجة، الصورة الذهنية، 2015.</li> <li>4. علي فرجاني، العلاقات العامة واستراتيجيات الاتصال، 2018.</li> </ol>
<p><b>متطلبات خاصة</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>	<p>ورش عمل تدريبية، وتطبيقات ميدانية في المؤسسات وعمل استطلاعات رأي عام، وحملات اقناعية.</p>
<p><b>الخدمات الاجتماعية</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>	<p>عمل استطلاعات ميدانية لموضوعات مجتمعية والحصول على نتائج وترسل الى الجهات المستفيدة منها.</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. د. المنتظر احمد عيدان

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and resources related to the principles of public relations and the means to master and apply them

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>Public Relation (ArMePuRe20160)</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>60</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

1. Introduce students to public relations management.
2. Teach the development and history of public relations.
3. Highlight prominent figures in public relations.
4. Identify the methods and tools of public relations.
5. Explain writing techniques in public relations and advertising.
6. Enable students to practice public relations in governmental and private institutions.



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the journalistic interview.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources of the journalistic interview.
- A3. Distinguish between the different styles of writing journalistic interviews.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in writing journalistic interviews.

## 11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours (2 theory,	Scientific methods of practicing public relations	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours (2 theory,	Scientific research in public relations			
Week 3	2 hours (2 theory,	Planning in public relations			
Week 4	2 hours (2 theory,	Organization in public relations			
Week 5	2 hours (2 theory,)	Leadership in public relations			
Week 6	2 hours (2 theory,	Coordination in public relations			
Week 7	2 hours (2 theory,)	Communication in public relations			
Week 8	2 hours (2 theory,	Follow-up in public relations			
Week 9	2 hours (2 theory,	Evaluation in public relations			
Week 10	2 hours (2 theory,	Training in public relations			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours (2 theory,	Model of effective PR practice			
Week 12	2 hours (2 theory,	Public relations in Iraq			
Week 13	2 hours (2 theory,	Characteristics of public relations in Iraq			
Week 14	2 hours (2 theory,	Designing effective PR programs			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

- Fouada Abdul Moneim Al-Bakri, International Public Relations Management, 2022.
- Amani Elbert & Mohammed Al-Amiri, Digital Public Relations, 2025.
- Ali Ajwa, The Mental Image, 2015.
- Ali Farjani, Public Relations and Communication Strategies, 2018.

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Conduct field surveys on community topics, obtain results, and send them to the beneficiaries.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Asst. Dr. Muntadhar Ahmed Eidan

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بالتصوير الصحفي الرقمي وسبل التمكن من اجادة كتابته وتحريره.

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الاعلام	2. القسم الجامعي / المركز
التصوير الصحفي الرقمي	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي / ك 1	6. الفصل / السنه
60	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. تسليط الضوء على مفاهيم التصوير الصحفي
2. توضيح اهمية الصورة ووظائفها.
3. التعريف بالكاميرا ومكوناتها .
4. معرفة الفرق بين التصوير الرقمي الحديث والتصوير الكلاسيكي .
5. تمكين الطالب من التمييز بين الصور المعمولة بالذكاء الاصطناعي والصور الصحفية المأخوذة بالكاميرا .
6. تمكين الطالب من تسجيل فيديو او التقاط صورة صحفية مطابقة لمعايير سوق العمل .

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية التصوير الصحفي .
2. أن يطلع على أنواع والية التصوير .
3. أن يميز بين التصوير الصحفي الرقمي والتصوير الكلاسيكي القديم

### ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. تمكين الطالب من ابتكارا أفكار لتقارير صحفية مصورة .
2. تمكين الطلبة من التصوير بالطائرة الدرون كجزء من متطلبات التكنولوجيا الحديثة واستخدامها في مجال التصوير الإعلامي .
3. تمكين الطالب من استخدام الاساليب الفنية في التصوير الصحفي الرقمي .

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بتطبيقات ميدانية.

### ج-مهارات التفكير

1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال تصوير تقارير صحفية .
- 3- القدرة على انشاء صورة صحفية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف الصورة الصحفية في تنمية المجتمع.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول أهمية الصورة وصفات المصور الناجح	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تهدف الى تعريف الطالب أهمية الصورة ومواصفات المصور الناجح	التصوير	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهي
الأسبوع الثاني مفهوم التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بمفهوم التصوير .			
الأسبوع الثالث اليات التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	توضيح للطالب اليات التصوير .			
الأسبوع الرابع الكاميرا ومواصفاتها	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بمكونات الكاميرا والموصفات لكل نوع منها.			
الأسبوع الخامس تطبيقات عملية لاستعمال الكاميرا	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي .			
الأسبوع السادس الشروط الواجب توفرها في الصورة النموجية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالشروط الانموجية للصورة			
الأسبوع السابع تطبيقات عملية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي			
الأسبوع الثامن التصوير الرقمي	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بماهية التصوير الرقمي والفرق بينه وبين التصوير القديم .			
الأسبوع التاسع تقنيات التصوير الرقمي	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بتقنيات التصوير الرقمي الحديث			
الأسبوع العاشر تطبيقات عملية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي .			

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر أهمية الإضاءة في التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأهمية الإضاءة في التصوير			
الأسبوع الثاني عشر تطبيقات عملية على الإضاءة في التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي .			
الأسبوع الثالث عشر أهمية العدسات في التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالعدسات وأهميتها ووظائفها .			
الأسبوع الرابع عشر تطبيقات عملية لأهمية العدسات في التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي باستخدام انواع العدسات			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الأول	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة التصوير الرقمي			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. عبد العزيز شرف (2003)</li> <li>2. فن التصوير الصحفي، دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة.</li> <li>3. يناقش الكتاب مبادئ التصوير الصحفي، أنواع الكاميرات، وأخلاقيات المهنة.</li> <li>4. فرانك هويت (2010) (Frank Hoyt)</li> <li>5. McGraw-Hill ،'Photojournalism: The Professionals' Approach Education</li> <li>6. مرجع أساسي في تدريس التصوير الصحفي وأساليبه ومصادره التقنية والبشرية.</li> <li>7. (Paul Martin Lester 2015)</li> <li>8. Wadsworth ،'Visual Communication: Images with Messages Publishing</li> <li>9. يسلط الضوء على أهمية الصور في نقل الأخبار وتأثيرها على الجمهور.</li> </ol>	<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
<p>ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على المقابلات في المواقع الالكترونية لبعض الصحف.</p>	<p><b>متطلبات خاصة</b> (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
<p>استضافة شخصيات لأجراء الطلبة مقابلات صحفية معهم</p>	<p><b>الخدمات الاجتماعية</b> (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. م. امير اياد كاظم

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **(Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting)**, as well as the means to master writing and editing them.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>digital photojournalism</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>60</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>
<b>9. Course objectives</b>	
1. Highlight the concepts of photojournalism.	
2. Explain the importance of the image and its functions.	
3. Introduce the camera and its components.	
4. Understand the difference between modern digital photography and classic photography.	
5. Enable the student to distinguish between images created using artificial intelligence and photojournalistic images taken with a camera.	
6. Enable the student to record a video or take a photojournalistic image that meets labor market standards.	



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1.. The student will understand what photojournalism is.
- A2. The student will be familiar with the types of photography techniques.
- A3. The student will be able to distinguish between digital photojournalism and classic photography.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. . Enable students to develop creative ideas for photojournalistic reports.
- B2. . Enabling students to take drone photos as part of modern technology requirements and its use in the field of media photography.
- B3. . Enabling students to use technical methods in digital photojournalism.

## 11. Teaching and learning methods

- 1. . Lecture methods.
- 2. . Group discussions.
- 3. . Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

- 1. Midterm exams during the academic year.
- 2. 1. Final exam.
- 3. 2. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. 3. Assignment of fieldwork.

### C- Thinking skills

- C1. . The ability to distinguish and link information.
- C2. . Reciprocal discussions.
- C3. Approaches to field applications.
- C4. . Using the brainstorming method.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. . Lecture delivery method.
- 2. . Group discussions.
- 3. . Short, surprise exams

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to express ideas clearly and confidently through dialogues and group discussions.
- 2- The ability to express oneself clearly through photographing press reports.
- 3- The ability to create a press photo based on scientific principles.
- 4- The ability to employ press photos for community development.



## 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1 The Importance of Photography and the Qualities of a Successful Photographer	3 hours 1 theoretical 2 practical	Aims to introduce students to the importance of photography and the characteristics of a successful photographer. Introduce students to the concept of photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 2 The Concept of Photography	3 hours 1 theoretical 2 practical	Explain photography techniques to students.			
Week 3 Photography Mechanisms	3 hours 1 theoretical 2 practical	Introduce students to the components of a camera and the specifications of each type.			
Week 4 The Camera and Its Specifications	3 hours 1 theoretical 2 practical	Practical application.			
Week 5 Practical Applications for Using the Camera	3 hours 1 theoretical 2 practical	Introduce students to typical photographic conditions.			
Week 6 Requirements for a Typical Image	3 hours 1 theoretical 2 practical	Practical application.			
Week 7 Practical Applications	3 hours 1 theoretical 2 practical	Introduce students to the nature of digital photography and the difference between it and traditional			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week Eleven The Importance of Lighting in Photography	3 hours 1 theoretical 2 practical	introducing students to the importance of lighting in photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week Twelve Practical Applications of Lighting in Photography	3 hours 1 theoretical 2 practical	Practical application.			
Week Fourteen Practical Applications of the Importance of Lenses in Photography	3 hours 1 theoretical 2 practical	Introducing students to lenses, their importance, and functions.			
Week 15 Exam	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

### 15. Infrastructure

<p>:Required Readings Core Texts Course Books Other</p>	<p>Required Textbook:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abdel Aziz Sharaf (2003)</li> <li>2. The Art of Photojournalism, Dar El Fajr for Publishing and Distribution, Cairo.</li> <li>3. The book discusses the principles of photojournalism, types of cameras, and professional ethics.</li> <li>4. Frank Hoyt (2010)</li> <li>5. Photojournalism: The Professionals' Approach, McGraw-Hill Education.</li> <li>6. A basic reference for teaching photojournalism, its methods, and its technical and human resources.</li> <li>7. Paul Martin Lester (2015)</li> <li>8. Visual Communication: Images with Messages, Wadsworth Publishing.</li> <li>9. Highlights the importance of images in news reporting and their impact on</li> </ol>
---	---



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Asst. Lec. Ameer Ayad Kadhim

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بالتصوير الصحفي الرقمي وسبل التمكن من اجادة التصوير الصحفي.

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الاعلام	2. القسم الجامعي / المركز
التصوير الرقمي الصحفي والتلفزيوني	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي / ك 2	6. الفصل / السنه
60	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. تسليط الضوء على مفاهيم التصوير الصحفي
2. توضيح اهمية الصورة ووظائفها.
3. التعريف بالكاميرا ومكوناتها .
4. معرفة الفرق بين التصوير الرقمي الحديث والتصوير الكلاسيكي .
5. تمكين الطالب من التمييز بين الصور المعمولة بالذكاء الاصطناعي والصور الصحفية المأخوذة بالكاميرا .
6. تمكين الطالب من تسجيل فيديو او التقاط صورة صحفية مطابقة لمعايير سوق العمل .

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية التصوير الصحفي .
2. أن يطلع على أنواع والية التصوير .
3. أن يميز بين التصوير الصحفي الرقمي والتصوير الكلاسيكي القديم

### ب -المهارات الخاصة بالموضوع

1. تمكين الطالب من ابتكارا أفكار لتقارير صحفية مصورة .
2. تمكين الطلبة من التصوير بالطائرة الدرون كجزء من متطلبات التكنولوجيا الحديثة واستخدامها في مجال التصوير الإعلامي .
3. تمكين الطالب من استخدام الاساليب الفنية في التصوير الصحفي الرقمي .

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بتطبيقات ميدانية.

### ج-مهارات التفكير

1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال تصوير تقارير صحفية .
- 3- القدرة على انشاء صورة صحفية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف الصورة الصحفية في تنمية المجتمع.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول التوظيف الاخباري للصورة	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تهدف الى تعريف الطالب أهمية التوظيف الاخباري للصورة	التصوير	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهي
الأسبوع الثاني توظيف الخبر المصور	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب كيفية توظيف الخبر المصور .			
الأسبوع الثالث التعليق على الصورة الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	توضيح للطالب كيفية التعليق على الصورة الاخبارية .			
الأسبوع الرابع امثلة تطبيقية على الصورة الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي على الصورة الاخبارية .			
الأسبوع الخامس مصادر الصورة الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب كيفية الحصول على مصادر الصورة الإخبارية .			
الأسبوع السادس المصادر الداخلية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالمصادر الداخلية			
الأسبوع السابع المصادر الخارجية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالمصادر الخارجية للصورة الخبرية			
الأسبوع الثامن وظائف الصورة الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بوظائف الصورة الصحفية والتلفزيونية .			
الأسبوع التاسع الوظيفة الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة الإخبارية			
الأسبوع العاشر الوظيفة الإقناعية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة الإقناعية			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر الوظيفة الوثائقية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة الوثائقية			
الأسبوع الثاني عشر الوظيفة الجمالية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة الجمالية			
الأسبوع الثالث عشر الوظيفة النفسية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة النفسية			
الأسبوع الرابع عشر الوظيفة البصرية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة البصرية			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الأول	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة التصوير الرقمي			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. عبد العزيز شرف (2003)</li> <li>2. فن التصوير الصحفي، دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة.</li> <li>3. يناقش الكتاب مبادئ التصوير الصحفي، أنواع الكاميرات، وأخلاقيات المهنة.</li> <li>4. فرانك هويت (2010) (Frank Hoyt)</li> <li>5. McGraw-Hill 'Photojournalism: The Professionals' Approach Education</li> <li>6. مرجع أساسي في تدريس التصوير الصحفي وأساليبه ومصادره التقنية والبشرية.</li> <li>7. (Paul Martin Lester 2015)</li> <li>8. Wadsworth 'Visual Communication: Images with Messages Publishing</li> <li>9. يسلط الضوء على أهمية الصور في نقل الأخبار وتأثيرها على الجمهور.</li> </ol>	<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ النصوص الأساسية</li> <li>■ كتب المقرر</li> <li>■ أخرى</li> </ul>
<p>ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على المقابلات في المواقع الالكترونية لبعض الصحف.</p>	<p><b>متطلبات خاصة</b> (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
<p>استضافة شخصيات لأجراء الطلبة مقابلات صحفية معهم</p>	<p><b>الخدمات الاجتماعية</b> (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. م. امير اياد كاظم

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **(Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting)**, as well as the means to master writing and editing them.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>digital photojournalism</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>60</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>
<b>9. Course objectives</b>	
1. Highlight the concepts of photojournalism.	
2. Explain the importance of the image and its functions.	
3. Introduce the camera and its components.	
4. Understand the difference between modern digital photography and classic photography.	
5. Enable the student to distinguish between images created using artificial intelligence and photojournalistic images taken with a camera.	
6. Enable the student to record a video or take a photojournalistic image that meets labor market standards.	



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1.. The student will understand what photojournalism is.
- A2. The student will be familiar with the types of photography techniques.
- A3. The student will be able to distinguish between digital photojournalism and classic photography.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. . Enable students to develop creative ideas for photojournalistic reports.
- B2. . Enabling students to take drone photos as part of modern technology requirements and its use in the field of media photography.
- B3. . Enabling students to use technical methods in digital photojournalism.

## 11. Teaching and learning methods

- 1. . Lecture methods.
- 2. . Group discussions.
- 3. . Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

- 1. Midterm exams during the academic year.
- 2. 1. Final exam.
- 3. 2. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. 3. Assignment of fieldwork.

### C- Thinking skills

- C1. . The ability to distinguish and link information.
- C2. . Reciprocal discussions.
- C3. Approaches to field applications.
- C4. . Using the brainstorming method.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. . Lecture delivery method.
- 2. . Group discussions.
- 3. . Short, surprise exams

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to express ideas clearly and confidently through dialogues and group discussions.
- 2- The ability to express oneself clearly through photographing press reports.
- 3- The ability to create a press photo based on scientific principles.
- 4- The ability to employ press photos for community development.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1 News Image Use	3 hours 1 theoretical 2 practical	This course aims to introduce students to the importance of news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 2 News Image Use	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to how to use photo news.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 3 Commenting on News Images	3 hours 1 theoretical 2 practical	To explain to students how to comment on news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 4 Applied Examples of News Images	3 hours 1 theoretical 2 practical	To apply a practical application of news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 5 News Image Sources	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to how to obtain sources for news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 6 Internal Sources	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to internal sources.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 7 External Sources	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to external sources for news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 8 Functions of News Images	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to the functions of newspaper and television photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 9 Digital Photography Techniques	3 hours 1 theoretical 2 practicals	To introduce the function of a news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 10 Persuasive Function	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to the function of a persuasive image.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week Eleven Documentary Function	3 hours 1 theoretical 2 practical	Defining the function of the documentary image	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week Twelve Aesthetic Function	3 hours 1 theoretical 2 practical	Defining the function of the aesthetic image	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week Thirteen Psychological Function	3 hours 1 theoretical 2 practical	Defining the function of the psychological image	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week Fourteen Visual Functio	3 hours 1 theoretical 2 practical	Defining the function of the visual image	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 15 Exam	3 hours		Final exam (Second semester)	Delivering the lecture theoretically	Written examination

## 15. Infrastructure

<p>:Required Readings</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Core Texts</li> <li><input type="checkbox"/> Course Books</li> <li><input type="checkbox"/> Other</li> </ul>	<p>Required Textbook:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abdel Aziz Sharaf (2003)</li> <li>2. The Art of Photojournalism, Dar El Fajr for Publishing and Distribution, Cairo.</li> <li>3. The book discusses the principles of photojournalism, types of cameras, and professional ethics.</li> <li>4. Frank Hoyt (2010)</li> <li>5. Photojournalism: The Professionals' Approach, McGraw-Hill Education.</li> <li>6. A basic reference for teaching photojournalism, its methods, and its technical and human resources.</li> <li>7. Paul Martin Lester (2015)</li> <li>8. Visual Communication: Images with Messages, Wadsworth Publishing.</li> <li>9. Highlights the importance of images in news reporting and their impact on</li> </ol>
--	---



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Asst. Le. Ameer Ayad Kadhim

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بالدعاية والحرب النفسية

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الإعلام	2. القسم الجامعي / المركز
دعاية وحرب نفسية (ArMePrWa400404)	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي / ك 1	6. الفصل / السنه
3015	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1- تتبع نشأة وتطور مفهوم الدعاية والحرب النفسية

2- بيان الصلة الوثيقة بين المفهومين والمفاهيم الاتصالية الاخرى.

3- بيان الدور الذي تلعبه الحرب النفسية والدعاية في حقل الاتصال بصفتها نشاط اتصالي.

4 – هناك حقيقة ان الدعاية والحرب النفسية اصبحت سلاح فعال بعد التطور التكنولوجي الاتصالي تستخدم في الحرب والسلم وكثير من الحروب المعاصرة حسمت من خلال توظيفهما سواء بتحطيم الخصم او كسب الحلفاء والاصدقاء.

5- تبيان بعض النماذج الدعائية والنفسية (النموذج الامريكي-الروسي-دعاية الحلفاء – تنظيم داعش الارهابي).

6- تسليط الضوء على الانواع والاهداف والوسائل مع الاشارة الى مفهوم الحرب النفسية والدعاية في حقلها الالكتروني.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية الدعاية والحرب النفسية .
2. أن يطلع على انواع ووظائف الدعاية والحرب النفسية.
3. ان يربط الطالب بين الاتصال والدعاية والحرب النفسية.

### ب -المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكين الطالب التعرف بشكل مركز المقاربات النظرية للدعاية والحرب النفسية من حيث المفهوم،الاهمية والاهداف الدعائية للوسائل الاعلامية.
- ب 2. تمكين الطلبة التعرف على نماذج عربية ودولية،.
- ب 3. تمكين الطالب من الحرب النفسية الالكترونية من حيث المفهوم والوسائل .

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. عرض رؤوس المواضيع.
4. التعليم الالكتروني (البوربوينت ، كوكل ميبت، وورد و بي دي اف).

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف باعداد اوراق بحثية.

### ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع الاوراق البحثية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال المناقشات.
- 3- القدرة على كتابة الاوراق البحثية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5 - القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول مدخل تاريخي بشأن الدعاية، مفهوم الدعاية وتعريفاتها	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بمفهوم لغويا واصطلاحا وكيف عرفها العرب والاجانب	الدعاية	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومي والشفهي
الأسبوع الثاني الاسس النفسية للدعاية،	2 ساعة نظري	شرح حول الاسس النفسية للدعاية بوصفها تعامل نفسى متعمد ..			
الأسبوع الثالث منطلقات الدعاية ومبادئها العامة ، قوانين واهداف الدعاية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بان الدعاية لها منطلقات ومبادئ يركن اليها المخطط للعمل الدعائي شرح اهم اهداف وقوانين الدعاية			
الأسبوع الرابع تقسيمات الدعاية على وفق معايير متعددة (انواع الدعاية)	2 ساعة نظري	تصنيف الدعاية الى دعائية بيضاء وسوداء ، سياسية ، اقتصادية ، اجتماعية ، افقية، عمودية، تسويقية، اندماجية .			
الأسبوع الخامس الاستمالات في الدعاية	2 ساعة نظري	شرح اهم الاستمالات بالعمل الدعائي : عاطفية ، دينية،			
الأسبوع السادس الدعاية وعلاقتها بالأنماط الاتصالية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بعلاقة الدعاية بالانماط الاتصالية الاخرى كالحرب النفسية ، الاعلام،			
الأسبوع السابع الدعاية والازمات اساليب الدعاية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب باهمية الدعاية خلال وقت الازمات بانواعها			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الثامن الاشارات التاريخية للحرب النفسية،	2 ساعة نظري	تتبع الحرب النفسية تاريخيا وملامح تطورها عبر الحضارات القديمة وصولا الى الحضارة الرقمية			
الأسبوع التاسع اساليب الحرب النفسية،	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بأساليب الحرب النفسية			
الأسبوع العاشر وسائل الحرب النفسية اهداف الحرب النفسية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بوسائل الحرب النفسية : الوسائل التقليدية، الوسائل الرقمية التعريف بأهداف الحرب النفسية			
الأسبوع الحادي عشر الحرب النفسية في الحرب العالمية الاولى والثانية	2 ساعة نظري	تبيان استعمال الحلفاء ودول المحور للحرب النفسية خلال الحرب العالمية الاولى والثانية.			
الأسبوع الثاني عشر علاقة الحرب النفسية بأنماط التعامل النفسي الاخري	2 ساعة نظري	تبيان علاقة الحرب النفسية بأنماط التعامل النفسي الاخرى كالدعاية			
الأسبوع الثالث مراحل الحرب النفسية واركانها	2 ساعة نظري	بيان اركان الحرب النفسية			
الاسبوع الرابع عشر الحرب النفسية الالكترونية	2 ساعة نظري	الوقوف على مفهوم الحرب النفسية الالكترونية			
الاسبوع الخامس عشر	3 ساعات	قياس فهم الطالب بالمفردات السابقة			امتحان تحريري

## 15. البنية التحتية

<p>الكتاب المنهجي المقرر:</p> <p>1- حميدة سميسم ، الحرب النفسية،الدار الثقافية للنشر،عمان،2011. 2- بطرس الحلاق ، الاعلام والحرب النفسية ، منشورات الجامعة الافتراضية السورية ، دمشق ، 2020. 3-صلاح نصر، الحرب النفسية ، دار الوطن العربي ،القاهرة،1988. 4- عبد الرزاق الدليمي، الدعاية والشائعات والرأي العام، دار اليازوري للنشر والتوزيع، عمان، 2019. 5- لندلي فريزر، الدعاية السياسية، وكالة الصحافة العربية، 2021. 6-R.Dayani, An Exploration of Twitter Role in Rumor - Propagation Among Undergraduates' Community. In Proceedings of the 20th international conference on World Wide Web,2016</p>	<p>القراءات المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
<p>ورش عمل تدريبية وحلقات نقاشية واستخدام الانترنت للاطلاع ماهية الدعاية والحرب النفسية.</p>	<p>متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
<p>عرض تجارب الدول في مجال الدعاية والحرب النفسية</p>	<p>الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
أ. قاسم حسين السعدي

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and sources related to **Propaganda and psychological warfare**.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>Propaganda and psychological warfare (ArMePrWa400404)</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>30</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:
2. Highlighting the concepts of Propaganda and psychological warfare.
3. Explain the importance of Propaganda and psychological warfare and its functions.
4. Defining the characteristics of the Propaganda and psychological warfare its differences from other journalistic arts.
5. Defining the stages of conducting a Propaganda and psychological warfare.
6. Explaining the methods of writing a Propaganda and psychological warfare.
7. Enabling the student to Propaganda and psychological warfare.



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the Propaganda and psychological warfare.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources Propaganda and psychological warfare.
- A3. Distinguish between the different styles Propaganda and psychological warfare.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas Propaganda and psychological warfare, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques Propaganda and psychological warfare.

## 11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours theoretical	A historical introduction to propaganda, the concept of propaganda and its definitions	Propaganda and psychological warfare	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours theoretical	Psychological foundations of advertising,.			
Week 3	2 hours theoretical	Clarify for students the functions of the in media economics.			
Week 4	2 hours theoretical	Familiarize students with in Propaganda and psychological warfare.in the age of the internet.			
Week 5	2 hours theoretical	Explain Propaganda and psychological warfare.			
Week 6	2 hours theoretical	Explain the ethics of in Propaganda and psychological warfare.			
Week 7	2 hours theoretical	Highlight the types of in Propaganda and psychological warfare., their features, and question styles.			
Week 8	2 hours theoretical	Introduce students to how to prepare a in Propaganda and psychological warfare.			
Week 9	2 hours theoretical	Explain how to conduct Propaganda.			
Week 10	2 hours theoretical	Examine examples of in Propaganda. published in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours theoretical	Teach students how to in Propaganda. with figures from various sectors.			
Week 12	2 hours theoretical	Explain the difference between Propaganda			
Week 13	2 hours theoretical	Present practical methods in Propaganda.			
Week 14	2 hours theoretical	Enable students to edit Propaganda according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in in media economics.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

- 1-Hamida Smeisim, Psychological Warfare, Dar Al Thaqafiya Publishing House, Amman, 2011.
- 2-Butrus Al Hallaq, Media and Psychological Warfare, Publications of the Syrian Virtual University, Damascus, 2020.
- 3-Salah Nasr, Psychological Warfare, Dar Al Watan Al Arabi, Cairo, 1988.
- 4-Abdul Razzaq Al Dulaimi, Propaganda, Rumors, and Public Opinion, Dar Al Yazouri Publishing and Distribution, Amman, 2019.
- 5- Lindley Fraser, Political Propaganda, Arab Press Agency, 2021.

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Prof. Qasim Hussain AlSadei

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بالدعاية والحرب النفسية

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الإعلام	2. القسم الجامعي / المركز
دعاية وحرب نفسية (ArMePrWa400404)	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي / ك 1	6. الفصل / السنه
3015	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1- بيان مفهوم الحرب النفسية الالكترونية

2- تسليط الضوء على الانواع والاهداف والوسائل مع الاشارة الى مفهوم الحرب النفسية والدعاية في حقها الالكتروني.

3- تبيان بعض النماذج الدعائية والنفسية (النموذج الامريكي-الروسي-دعاية الحلفاء – تنظيم داعش الارهابي).

4 – هناك حقيقة ان الدعاية والحرب النفسية اصبحت سلاح فعال بعد التطور التكنولوجي الاتصالي تستخدم في الحرب والسلم وكثير من الحروب المعاصرة حسمت من خلال توظيفهما سواء بتحطيم الخصم او كسب الحلفاء والاصدقاء.

5- بيان الدور الذي تلعبه الحرب النفسية والدعاية في حقل الاتصال بصفتهما نشاط اتصالي.

6- بيان الصلة الوثيقة بين المفهومين والمفاهيم الاتصالية الاخرى.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية الدعاية والحرب النفسية .
2. أن يطلع على انواع ووظائف الدعاية والحرب النفسية.
3. ان يربط الطالب بين الاتصال والدعاية والحرب النفسية.

### ب -المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكين الطالب التعرف بشكل مركز المقاربات النظرية للدعاية والحرب النفسية من حيث المفهوم،الاهمية والاهداف الدعائية للوسائل الاعلامية.
- ب 2. تمكين الطلبة التعرف على نماذج عربية ودولية،.
- ب 3. تمكين الطالب من الحرب النفسية الالكترونية من حيث المفهوم والوسائل .

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. عرض رؤوس المواضيع.
4. التعليم الالكتروني (البوربوينت ، كوكل ميبت، وورد و بي دي اف).

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف باعداد اوراق بحثية.

### ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع الاوراق البحثية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة القاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال المناقشات.
- 3- القدرة على كتابة الاوراق البحثية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الاول الدعاية والازمات اساليب الدعاية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب باهمية الدعاية خلال وقت الازمات بانواعها	الدعاية	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومي والشفهي
الاسبوع الثاني تقسيمات الدعاية على وفق معايير متعددة (انواع الدعاية)	2 ساعة نظري	تصنيف الدعاية الى دعاية بيضاء وسوداء ، سياسية ، اقتصادية ، اجتماعية ، افقية، عمودية، تسويقية، اندماجية .			
الأسبوع الثالث الاستمالات في الدعاية	2 ساعة نظري	شرح اهم الاستمالات بالعمل الدعائي : عاطفية ، دينية،			
الأسبوع الرابع الاسس النفسية للدعاية،	2 ساعة نظري	شرح حول الاسس النفسية للدعاية بوصفها تعامل نفسى متعمد ..			
الأسبوع الخامس منطلقات الدعاية ومبادئها العامة ، قوانين واهداف الدعاية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بان الدعاية لها منطلقات ومبادئ يركن اليها المخطط للعمل الدعائي شرح اهم اهداف وقوانين الدعاية			
الأسبوع السادس مدخل تاريخي بشأن الدعاية، مفهوم الدعاية وتعريفاتها	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بمفهوم لغويا واصطلاحا وكيف عرفها العرب والاجانب			
الأسبوع السابع الدعاية وعلاقتها بالأنماط الاتصالية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بعلاقة الدعاية بالانماط الاتصالية الاخرى كالحرب النفسية ، الاعلام،			



طريقة التقييم	طريقة التعليم	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
			تعريف الطالب بوسائل الحرب النفسية : الوسائل التقليدية ، الوسائل الرقمية التعريف باهداف الحرب النفسية	2 ساعة نظري	الأسبوع الثامن وسائل الحرب النفسية اهداف الحرب النفسية
			الوقوف على مفهوم الحرب النفسية الالكترونية	2 ساعة نظري	الاسبوع التاسع الحرب النفسية الالكترونية
			تبيان استعمال الحلفاء ودول المحور للحرب النفسية خلال الحرب العالمية الاولى والثانية .	2 ساعة نظري	الأسبوع العاشر الحرب النفسية في الحرب العالمية الاولى والثانية
			تبيان علاقة الحرب النفسية بأنماط التعامل النفسي الاخرى كالدعاية	2 ساعة نظري	الأسبوع الحادي عشر علاقة الحرب النفسية بأنماط التعامل النفسي الاخرى
			تتبع الحرب النفسية تاريخيا وملاح تطورها عبر الحضارات القديمة وصولا الى الحضارة الرقمية	2 ساعة نظري	الأسبوع الثاني عشر الاشارات التاريخية للحرب النفسية،
			بيان اركان الحرب النفسية	2 ساعة نظري	الأسبوع الثالث عشر مراحل الحرب النفسية واركائها
			تعريف الطالب بأساليب الحرب النفسية	2 ساعة نظري	الأسبوع الرابع عشر اساليب الحرب النفسية،
امتحان تحريري			قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة المقابلة الصحفية.	3 ساعات	الاسبوع الخامس عشر مصادر تمويل وسائل الاعلام،

## 15. البنية التحتية

<p>الكتاب المنهجي المقرر:</p> <p>1- حميدة سميسم ، الحرب النفسية،الدار الثقافية للنشر،عمان،2011. 2- بطرس الحلاق ، الاعلام والحرب النفسية ، منشورات الجامعة الافتراضية السورية ، دمشق ، 2020. 3-صلاح نصر، الحرب النفسية ، دار الوطن العربي ،القاهرة،1988. 4- عبد الرزاق الدليمي، الدعاية والشائعات والرأي العام، دار اليازوري للنشر والتوزيع، عمان، 2019. 5- لندلي فريزر، الدعاية السياسية، وكالة الصحافة العربية، 2021. 6-R.Dayani, An Exploration of Twitter Role in Rumor - Propagation Among Undergraduates' Community. In Proceedings of the 20th international conference on World Wide Web,2016</p>	<p>القراءات المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
<p>ورش عمل تدريبية وحلقات نقاشية واستخدام الانترنت للاطلاع ماهية الدعاية والحرب النفسية.</p>	<p>متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>
<p>عرض تجارب الدول في مجال الدعاية والحرب النفسية</p>	<p>الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
أ. قاسم حسين السعدي

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and sources related to **Propaganda and psychological warfare**.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>Propaganda and psychological warfare (ArMePrWa400404)</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>30</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:
2. Highlighting the concepts of Propaganda and psychological warfare.
3. Explain the importance of Propaganda and psychological warfare and its functions.
4. Defining the characteristics of the Propaganda and psychological warfare its differences from other journalistic arts.
5. Defining the stages of conducting a Propaganda and psychological warfare.
6. Explaining the methods of writing a Propaganda and psychological warfare.
7. Enabling the student to Propaganda and psychological warfare.

## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the Propaganda and psychological warfare.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources Propaganda and psychological warfare.
- A3. Distinguish between the different styles Propaganda and psychological warfare.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas Propaganda and psychological warfare, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques Propaganda and psychological warfare.

## 11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours theoretical	Propaganda and Crises Propaganda Methods	Propaganda and psychological warfare	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours theoretical	Advertising divisions according to multiple criteria (types of advertising)			
Week 3	2 hours theoretical	Clarify for students the functions of the in media economics.			
Week 4	2 hours theoretical	Familiarize students with in Propaganda and psychological warfare.in the age of the internet.			
Week 5	2 hours theoretical	Explain Propaganda and psychological warfare.			
Week 6	2 hours theoretical	Explain the ethics of in Propaganda and psychological warfare.			
Week 7	2 hours theoretical	Highlight the types of in Propaganda and psychological warfare., their features, and question styles.			
Week 8	2 hours theoretical	Introduce students to how to prepare a in Propaganda and psychological warfare.			
Week 9	2 hours theoretical	Explain how to conduct Propaganda.			
Week 10	2 hours theoretical	Examine examples of in Propaganda. published in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours theoretical	Teach students how to in Propaganda. with figures from various sectors.			
Week 12	2 hours theoretical	Explain the difference between Propaganda			
Week 13	2 hours theoretical	Present practical methods in Propaganda.			
Week 14	2 hours theoretical	Enable students to edit Propaganda according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in in media economics.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

<p><b>Required Readings:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Course Books</li> </ul> <p><b>Other:</b> Additional articles and practical examples provided throughout the course.</p>	<p><b>Course Books:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-1Hamida Smeisim, Psychological Warfare, Dar Al Thaqafiya Publishing House, Amman, 2011.</li> <li>-2Butrus Al Hallaq, Media and Psychological Warfare, Publications of the Syrian Virtual University, Damascus, 2020.</li> <li>-3Salah Nasr, Psychological Warfare, Dar Al Watan Al Arabi, Cairo, 1988.</li> <li>-4Abdul Razzaq Al Dulaimi, Propaganda, Rumors, and Public Opinion, Dar Al Yazouri Publishing and Distribution, Amman, 2019.</li> <li>5- Lindley Fraser, Political Propaganda, Arab Press Agency, 2021.</li> </ul>
<p><b>Special Requirements:</b> (For example: workshops, periodicals, software, websites)</p>	<p>Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.</p>
<p><b>Community Services:</b> (For example: guest lectures, professional training, field studies)</p>	<p>Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.</p>



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Prof. Qasim Hussain AlSadei

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتناول المقرر التشريعات والمواثيق المتعلقة بالديمقراطية، والأطر القانونية والأخلاقية التي تحكم ممارسة الحقوق والحريات الديمقراطية، بما يسهم في ترسيخ الفهم العميق للجانب القانوني والأخلاقي في مجال الديمقراطية.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	الديمقراطية
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	15
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر إكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. التعرف على القوانين والاتفاقيات المنظمة لمبادئ الديمقراطية.

2. فهم المبادئ الأخلاقية المرتبطة بممارسة الديمقراطية وحماية الحريات.

3. التمييز بين الحريات الديمقراطية والمسؤوليات القانونية.

4. تحليل النصوص القانونية والمواثيق الدولية ذات الصلة بالنظام الديمقراطي.

5. تطبيق المعايير الدولية والوطنية في ترسيخ الديمقراطية وممارستها.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب الأسس القانونية والفكرية التي تنظم الديمقراطية على المستوى الوطني والدولي.
2. أن يطلع على أنواع النظم الديمقراطية ومصادرها وأبرز مفاهيمها الأساسية.
3. أن يميز بين القواعد القانونية والضوابط الأخلاقية في مجال ممارسة الديمقراطية وحماية الحريات العامة..

### ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. تمكين الطالب من تحليل النصوص القانونية والاتفاقيات الدولية المتعلقة بالديمقراطية وفهم دلالاتها.
2. تمكين الطلبة من التمييز بين الانتهاكات الديمقراطية والمخالفات الأخلاقية في الممارسات العامة والمؤسسية.
3. تمكين الطالب من تطبيق مبادئ الديمقراطية والقواعد القانونية على حالات واقعية تمس الحقوق السياسية والحريات العامة.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. إلقاء المحاضرات النظرية لتوضيح المفاهيم القانونية والأخلاقية.
2. تنظيم المناقشات الجماعية لتبادل الأفكار وتحليل القضايا المهنية.
3. إجراء تدريبات تطبيقية على تحليل نصوص قانونية ودراسات حالة مهنية.

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. لاختبارات الفصلية خلال العام الدراسي لقياس مدى فهم الطالب للمادة.
2. الاختبار النهائي الشامل لتقييم المعرفة والمهارات المكتسبة.
3. المتابعة المستمرة من خلال المناقشات والحوارات الصفية مع الطلاب.
4. التكليف بتنفيذ تطبيقات ميدانية تعزز الفهم التطبيقي للمحتوى.

### ج-مهارات التفكير

1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الحوارات والمناقشات الجماعية حول قضايا الديمقراطية والأبعاد الأخلاقية المرتبطة بها.
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح ودقة من خلال الكتابة السياسية والتحليل النقدي للقضايا الديمقراطية.
- 3- القدرة على فهم وكتابة التقارير السياسية والتوثيق القانونية المتعلقة بالديمقراطية وفق المبادئ المهنية والمعايير الدولية.
- 4- القدرة على توظيف المعرفة الديمقراطية والأخلاقية في تعزيز ممارسات ديمقراطية تساهم في دعم الحكم الرشيد وخدمة المجتمع.

## 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول تعريف الديمقراطية لغة واصطلاحا	1 ساعة	تهدف الى تعريف الطالب بمفهوم الديمقراطية باللغة والاصطلاح	حقوق الانسان	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهي
الأسبوع الثاني الاساس التاريخي للفكر الديمقراطي	1 ساعة	تعريف الطالب بالاساس والجنور التاريخية لمفهوم الديمقراطية			
الأسبوع الثالث خصائص الديمقراطية	1 ساعة	توضيح للطالب باهم الخصائص العامة للديمقراطية			
الأسبوع الرابع مفهوم الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تعريف بمفهوم الدولة الديمقراطية			
الأسبوع الخامس توجهات الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب باهم توجهات الدولة الديمقراطية			
الأسبوع السادس مقومات قيام الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بمقومات الديمقراطية			
الأسبوع السابع معوقات قيام الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تسليط الضوء على اهم المعوقات للديمقراطية			
الأسبوع الثامن وسائل تولي السلطة	1 ساعة	تعريف الطالب بوسائل تولي السلطة			
الأسبوع التاسع انواع الديمقراطية	1 ساعة	التعريف الطالب بانواع الديمقراطية مباشرة وتمثيلية وليبرالية وغيرها			
الأسبوع العاشر الرقابة الشعبية على نواب الشعب	1 ساعة	تعريف الطالب باهمية الرقابة الشعبية على السلطة			

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر الانظمة الانتخابية في العالم	1 ساعة	تعريف الطالب بنظام الاغلبية والمختلط والنسبي			
الأسبوع الثاني عشر الانتخاب بالاغلبية والانتخاب بالتمثيل النسبي	1 ساعة	تعريف الطالب بنظام الانتخاب الاغلبية والنسبي			
الأسبوع الثالث عشر مفهوم الدستور والمواد الخاصة بحرية الراي	1 ساعة	تعريف الطالب بالمادة 38 من الدستور			
الأسبوع الرابع عشر مجموعة من المصطلحات السياسية المهمة	1 ساعة	تعريف الطالب باهم المصطلحات السياسية المهمة فصل السلطات السيادة الشعبية وغيرها			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الكورس الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة الديمقراطية			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. الإعلان العالمي لحقوق الإنسان (1948)</li> <li>2- العهد الدولي الخاص بالحقوق المدنية والسياسية (1966)</li> <li>3- مدخل إلى حقوق الإنسان المؤلف: د. فؤاد عبد المنعم أحمد</li> <li>4- حقوق الإنسان بين الشريعة الإسلامية والمواثيق الدولية، المؤلف: د. عبد الكريم زيدان</li> </ol>	<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>
<p><b>متطلبات خاصة</b></p> <p>0 حضور ورش العمل التي تتناول مبادئ حقوق الإنسان والاتفاقيات الدولية ذات الصلة.</p> <p>0 متابعة الدوريات والمجلات العلمية المتخصصة في قضايا حقوق الإنسان وحمايتها على المستويين الوطني والدولي.</p> <p>0 استخدام البرمجيات الخاصة بتحليل النصوص الحقوقية وتوثيق المصادر القانونية والإنسانية.</p>	<p><b>الخدمات الاجتماعية</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>
<p>استضافة شخصيات لأجراء الطلبة مقابلات صحفية معهم</p>	



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ.م.د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
أ.م.د. مصطفى فاضل كريم

تدقيق وتنسيق  
م.م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The course covers legislations and charters related to human rights, as well as the legal and ethical frameworks governing the protection of rights and freedoms, contributing to a deep understanding of the legal and ethical aspects in the field of human rights

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>Media Democracy</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / Midterm / C2</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>15</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

The course aims to provide the student with cognitive and practical skills through the following

- 1- Identifying the laws and agreements that govern democratic principles.
- 2- Understanding the ethical principles related to the practice of democracy and the protection of freedoms.
- 3- Distinguishing between democratic freedoms and legal responsibilities.
- 4- Analyzing legal texts and international charters related to the democratic system.
- 5- Applying international and national standards in promoting and practicing democracy.



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and Understanding (for the subject of Democracy)

A1. The student should understand the legal and philosophical foundations that regulate democracy at the national and international levels.

A2. The student should become familiar with the types of democratic systems, their sources, and key fundamental concepts.

A3. The student should distinguish between legal rules and ethical standards in the practice of democracy and the protection of public freedoms.

### BB. Subject-Specific Skills

B1. Enabling the student to analyze legal texts and international agreements related to democracy and understand their implications.

B2. Enabling students to distinguish between democratic violations and ethical breaches in public and institutional practices.

B3. Enabling the student to apply democratic principles and legal rules to real-life cases involving political rights and public freedoms.

## 11. Teaching and learning methods

1. Deliver theoretical lectures to explain legal and ethical concepts.
2. Organize group discussions to exchange ideas and analyze professional issues.
3. Conduct practical exercises on analyzing legal texts and professional case studies.

## 12. Assessment Methods

Midterm exams during the academic year.

- 1- Periodic exams during the academic year to assess the student's understanding of the material.
- 2- A comprehensive final exam to evaluate the acquired knowledge and skills.
- 3- Continuous monitoring through class discussions and dialogues with students.
- 4- Assigning practical field applications to enhance the applied understanding of the content.

### C- Thinking skills

- C1. The ability to differentiate and connect information.
- C2. Interactive discussions.
- C3. Approach to handling field applications.
- C4. Using the brainstorming method.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture-based teaching method.
2. Group discussions.
3. Unannounced short quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal developm

- 1- - The ability to express oneself clearly and accurately through political writing and critical analysis of democratic issues.
- 2- The ability to understand and write political reports and legal documentation related to democracy
- 3- 1- The ability to express ideas clearly and confidently in group dialogues and discussions about democracy issues and their related ethical dimensions.
- 4- in accordance with professional principles and international standards



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	1 hours	Aiming to introduce the student to the concept of democracy in language and ...terminology	democracy.	Media Legislation	Student participation, daily and oral exams
Week 2	1 hours	Introducing the student to the foundations and historical roots of the .concept of democracy			
Week 3	1 hours	Clarifying for the student the most important general characteristics of democracy..			
Week 4	1 hours	Defining the concept of a democratic state..			
Week 5	1 hours	Introducing the student to the main orientations of a democratic state...			
Week 6	1 hours	Introducing the student to the essential components of democracy..			
Week 7	1 hours	Highlighting the most important obstacles to democracy.			
Week 8	1 hours	Introducing the student to the means of assuming power.			
Week 9	1 hours	Introducing the student to the types of democracy: direct, representative, liberal, and others.			
Week 10	1 hours	Introducing the student to the importance of popular oversight over authority.apers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	1 hours	Introducing the student to the majority, mixed, and proportional systems...			
Week 12	1 hours	Introducing the student to electoral systems, including the majority and proportional models			
Week 13	1 hours	Introducing the student to Article 38 of the Constitution.			
Week 14	1 hours	Introducing the student to the most important political terms such as separation of powers, popular sovereignty, and others..			
Week 15	3 hours	Assessing the student's understanding of the key terms and concepts in the subject of democracy.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

1. Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
2. Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
3. Issa Mahmoud Al-Hassan, Interview and Investigative Journalism, 2011.
4. Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



<b>Admission</b>	<b>Centralized</b>
<b>Prerequisites</b>	<b>None</b>
<b>Minimum Number of Students</b>	<b>20</b>
<b>Maximum Number of Students</b>	<b>35</b>

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Asst. Prof. Dr. Mustafa Fadel Karim

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
**Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem**

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتناول المقرر التشريعات والمواثيق المتعلقة بالديمقراطية، والأطر القانونية والأخلاقية التي تحكم ممارسة الحقوق والحريات الديمقراطية، بما يسهم في ترسيخ الفهم العميق للجانب القانوني والأخلاقي في مجال الديمقراطية.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	الديمقراطية
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	15
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر إكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. التعرف على القوانين والاتفاقيات المنظمة لمبادئ الديمقراطية.

2. فهم المبادئ الأخلاقية المرتبطة بممارسة الديمقراطية وحماية الحريات.

3. التمييز بين الحريات الديمقراطية والمسؤوليات القانونية.

4. تحليل النصوص القانونية والمواثيق الدولية ذات الصلة بالنظام الديمقراطي.

5. تطبيق المعايير الدولية والوطنية في ترسيخ الديمقراطية وممارستها.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب الأسس القانونية والفكرية التي تنظم الديمقراطية على المستوى الوطني والدولي.
2. أن يطلع على أنواع النظم الديمقراطية ومصادرها وأبرز مفاهيمها الأساسية.
3. أن يميز بين القواعد القانونية والضوابط الأخلاقية في مجال ممارسة الديمقراطية وحماية الحريات العامة..

### ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. تمكين الطالب من تحليل النصوص القانونية والاتفاقيات الدولية المتعلقة بالديمقراطية وفهم دلالاتها.
2. تمكين الطلبة من التمييز بين الانتهاكات الديمقراطية والمخالفات الأخلاقية في الممارسات العامة والمؤسسية.
3. تمكين الطالب من تطبيق مبادئ الديمقراطية والقواعد القانونية على حالات واقعية تمس الحقوق السياسية والحريات العامة.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. إلقاء المحاضرات النظرية لتوضيح المفاهيم القانونية والأخلاقية.
2. تنظيم المناقشات الجماعية لتبادل الأفكار وتحليل القضايا المهنية.
3. إجراء تدريبات تطبيقية على تحليل نصوص قانونية ودراسات حالة مهنية.

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. لاختبارات الفصلية خلال العام الدراسي لقياس مدى فهم الطالب للمادة.
2. الاختبار النهائي الشامل لتقييم المعرفة والمهارات المكتسبة.
3. المتابعة المستمرة من خلال المناقشات والحوارات الصفية مع الطلاب.
4. التكليف بتنفيذ تطبيقات ميدانية تعزز الفهم التطبيقي للمحتوى.

### ج-مهارات التفكير

1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقةلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الحوارات والمناقشات الجماعية حول قضايا الديمقراطية والأبعاد الأخلاقية المرتبطة بها.
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح ودقة من خلال الكتابة السياسية والتحليل النقدي للقضايا الديمقراطية.
- 3- القدرة على فهم وكتابة التقارير السياسية والتوثيق القانونية المتعلقة بالديمقراطية وفق المبادئ المهنية والمعايير الدولية.
- 4- القدرة على توظيف المعرفة الديمقراطية والأخلاقية في تعزيز ممارسات ديمقراطية تسهم في دعم الحكم الرشيد وخدمة المجتمع.

## 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول تعريف الديمقراطية لغة واصطلاحا	1 ساعة	تهدف الى تعريف الطالب بمفهوم الديمقراطية باللغة والاصطلاح	حقوق الانسان	لقاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهي
الأسبوع الثاني الاساس التاريخي للفكر الديمقراطي	1 ساعة	تعريف الطالب بالاساس والجنور التاريخية لمفهوم الديمقراطية			
الأسبوع الثالث خصائص الديمقراطية	1 ساعة	توضيح للطالب باهم الخصائص العامة للديمقراطية			
الأسبوع الرابع مفهوم الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تعريف بمفهوم الدولة الديمقراطية			
الأسبوع الخامس توجهات الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب باهم توجهات الدولة الديمقراطية			
الأسبوع السادس مقومات قيام الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بمقومات الديمقراطية			
الأسبوع السابع معوقات قيام الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تسليط الضوء على اهم المعوقات للديمقراطية			
الأسبوع الثامن وسائل تولي السلطة	1 ساعة	تعريف الطالب بوسائل تولي السلطة			
الأسبوع التاسع انواع الديمقراطية	1 ساعة	التعريف الطالب بانواع الديمقراطية مباشرة وتمثيلية وليبرالية وغيرها			
الأسبوع العاشر الرقابة الشعبية على نواب الشعب	1 ساعة	تعريف الطالب باهمية الرقابة الشعبية على السلطة			

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر الانظمة الانتخابية في العالم	1 ساعة	تعريف الطالب بنظام الاغلبية والمختلط والنسبي			
الأسبوع الثاني عشر الانتخاب بالاغلبية والانتخاب بالتمثيل النسبي	1 ساعة	تعريف الطالب بنظام الانتخاب الاغلبية والنسبي			
الأسبوع الثالث عشر مفهوم الدستور والمواد الخاصة بحرية الراي	1 ساعة	تعريف الطالب بالمادة 38 من الدستور			
الأسبوع الرابع عشر مجموعة من المصطلحات السياسية المهمة	1 ساعة	تعريف الطالب باهم المصطلحات السياسية المهمة فصل السلطات السيادة الشعبية وغيرها			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الكورس الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة الديمقراطية			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>القرارات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. الإعلان العالمي لحقوق الإنسان (1948)</li> <li>2- العهد الدولي الخاص بالحقوق المدنية والسياسية (1966)</li> <li>3- مدخل إلى حقوق الإنسان المؤلف: د. فؤاد عبد المنعم أحمد</li> <li>4- حقوق الإنسان بين الشريعة الإسلامية والمواثيق الدولية، المؤلف: د. عبد الكريم زيدان</li> </ol>
<p><b>متطلبات خاصة</b></p> <p>0 حضور ورش العمل التي تتناول مبادئ حقوق الإنسان والاتفاقيات الدولية ذات الصلة.</p> <p>0 متابعة الدوريات والمجلات العلمية المتخصصة في قضايا حقوق الإنسان وحمايتها على المستويين الوطني والدولي.</p> <p>0 استخدام البرمجيات الخاصة بتحليل النصوص الحقوقية وتوثيق المصادر القانونية والإنسانية.</p>	<p>حضور ورش تدريبية في حقوق الإنسان لتعزيز الفهم العملي للحقوق وآليات الحماية. استخدام الإنترنت للاطلاع على الاتفاقيات الدولية من خلال المواقع الرسمية للمنظمات الحقوقية.</p>
<p><b>الخدمات الاجتماعية</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>	<p>استضافة شخصيات لأجراء الطلبة مقابلات صحفية معهم</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ.م.د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
أ.م.د. مصطفى فاضل كريم

تدقيق وتنسيق  
م.م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The course covers legislations and charters related to human rights, as well as the legal and ethical frameworks governing the protection of rights and freedoms, contributing to a deep understanding of the legal and ethical aspects in the field of human rights

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>Media Democracy</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / Midterm / C2</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>15</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>
<b>9. Course objectives</b>	
The course aims to provide the student with cognitive and practical skills through the following	
1- Identifying the laws and agreements that govern democratic principles.	
2- Understanding the ethical principles related to the practice of democracy and the protection of freedoms.	
3- Distinguishing between democratic freedoms and legal responsibilities.	
4- Analyzing legal texts and international charters related to the democratic system.	
5- Applying international and national standards in promoting and practicing democracy.	



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and Understanding (for the subject of Democracy)

A1. The student should understand the legal and philosophical foundations that regulate democracy at the national and international levels.

A2. The student should become familiar with the types of democratic systems, their sources, and key fundamental concepts.

A3. The student should distinguish between legal rules and ethical standards in the practice of democracy and the protection of public freedoms.

### BB. Subject-Specific Skills

B1. Enabling the student to analyze legal texts and international agreements related to democracy and understand their implications.

B2. Enabling students to distinguish between democratic violations and ethical breaches in public and institutional practices.

B3. Enabling the student to apply democratic principles and legal rules to real-life cases involving political rights and public freedoms.

## 11. Teaching and learning methods

1. Deliver theoretical lectures to explain legal and ethical concepts.
2. Organize group discussions to exchange ideas and analyze professional issues.
3. Conduct practical exercises on analyzing legal texts and professional case studies.

## 12. Assessment Methods

Midterm exams during the academic year.

- 1- Periodic exams during the academic year to assess the student's understanding of the material
- 2- A comprehensive final exam to evaluate the acquired knowledge and skills.
- 3- Continuous monitoring through class discussions and dialogues with students.
- 4- Assigning practical field applications to enhance the applied understanding of the content.

### C- Thinking skills

- C1. The ability to differentiate and connect information.
- C2. Interactive discussions.
- C3. Approach to handling field applications.
- C4. Using the brainstorming method.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture-based teaching method.
2. Group discussions.
3. Unannounced short quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal developm

- 1- The ability to express oneself clearly and accurately through political writing and critical analysis of democratic issues.
- 2- 3- The ability to understand and write political reports and legal documentation related to democracy in accordance with professional principles and international standards.
- 3- 4- The ability to apply democratic and ethical knowledge to promote democratic practices that support good governance and serve the community. professional principles and international standards.



## 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	1 hours	Aiming to introduce the student to the concept of democracy in language and ...terminology	democracy.	Media Legislation	Student participation, daily and oral exams
Week 2	1 hours	Introducing the student to the foundations and historical roots of the .concept of democracy			
Week 3	1 hours	Clarifying for the student the most important general characteristics of democracy..			
Week 4	1 hours	Defining the concept of a democratic state..			
Week 5	1 hours	Introducing the student to the main orientations of a democratic state...			
Week 6	1 hours	Introducing the student to the essential components of democracy..			
Week 7	1 hours	Highlighting the most important obstacles to democracy.			
Week 8	1 hours	Introducing the student to the means of assuming power.			
Week 9	1 hours	Introducing the student to the types of democracy: direct, representative, liberal, and others.			
Week 10	1 hours	Introducing the student to the importance of popular oversight over authority.apers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	1 hours	Introducing the student to the majority, mixed, and proportional systems...			
Week 12	1 hours	Introducing the student to electoral systems, including the majority and .proportional models			
Week 13	1 hours	Introducing the student to Article 38 of the Constitution.			
Week 14	1 hours	Introducing the student to the most important political terms such as separation of powers, popular sovereignty, and others..			
Week 15	3 hours	Assessing the student's understanding of the key terms and concepts in the subject of democracy.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

1. Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
2. Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
3. Issa Mahmoud Al-Hassan, Interview and Investigative Journalism, 2011.
4. Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



<b>Admission</b>	<b>Centralized</b>
<b>Prerequisites</b>	<b>None</b>
<b>Minimum Number of Students</b>	<b>20</b>
<b>Maximum Number of Students</b>	<b>35</b>

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Asst. Prof. Dr. Mustafa Fadel Karim

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
**Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem**

وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بالتحرير الإذاعي والتلفزيوني / المقابلة والتحقيق وسبل التمكن من اجادة

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	التحرير الإذاعي والتلفزيوني / المقابلة والتحقيق ((ArMeETv203014))
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنه	فصلي / ك 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. تسليط الضوء على مفاهيم المقابلة الإذاعية والتلفزيونية وتبيانها للطلبة .
2. توضيح اهمية المقابلة الإذاعية والتلفزيونية ووظائفها.
3. التعريف بصفات المقابلة الإذاعية والتلفزيونية واختلافها عن بقية الفنون الصحفية.
4. التعريف بمراحل اجراء مقابلة إذاعية و تلفزيونية ناجحة ومميزة .
5. بيان اساليب كتابة المقابلة الإذاعية و التلفزيونية .
6. تمكين الطالب من اجراء مقابلات إذاعية وتلفزيونية في الميدان .

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية المقابلة الإذاعية والتلفزيونية .
2. أن يطلع على انواع وصفات ووظائف ومصادر المقابلة الإذاعية والتلفزيونية.
3. أن يميز بين اساليب كتابة المقابلة الإذاعية والتلفزيونية .

### ب -المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكين الطالب من ابتكارا فكار لمقابلات إذاعية وتلفزيونية وتحديد اهدافها ومحاورها وشخصياتها.
- ب 2. تمكين الطلبة من التعامل مع مختلف مصادرها.
- ب 3. تمكين الطالب من استخدام الاساليب الفنية في كتابة المقابلات الإذاعية والتلفزيونية.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

## 12. طرائق التقييم

- الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.
1. الاختبار النهائي.
  2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
  3. التكليف بتطبيقات ميدانية.

### ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال الكتابة.
- 3- القدرة على كتابة وتحليل التحقيقات الصحفية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.

## 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول المقابلة الإذاعية والتلفزيونية (المفهوم والتعريف).	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تهدف الى تعريف الطالب مفهوم المقابلة الإذاعية والتلفزيونية وتعريفاتها.	المقابلة والتحقيق	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومي والشفهي
الأسبوع الثاني أنواع المقابلات الإذاعية والتلفزيونية.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب على أنواع المقابلات الإذاعية والتلفزيونية.			
الأسبوع الثالث قوالب المقابلات الإذاعية والتلفزيونية (الحوار الحديث المباشرالندوة)	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح للطالب قوالب المقابلات في الإذاعة والتلفزيون وكيفية صياغة الحوار.			
الأسبوع الرابع التحضير للمقابلات الإذاعية والتلفزيونية .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	مساعدة الطالب في التحضير فنيا للمقابلات الإذاعية والتلفزيونية.			
الأسبوع الخامس قواعد عامة لإجراء المقابلات الإذاعية والتلفزيونية .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	البدء في اجراء مقابلات إذاعية وتلفزيونية .			
الأسبوع السادس اختيار الضيوف (أنواع الشخصيات المستضافة )	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	يتعلم الطالب على ماذا يستند لاختيار ضيوفه في المقابلة .			
الأسبوع السابع أساليب الانحياز في البرامج الحوارية الإذاعية والتلفزيونية.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تسليط الضوء على النقاط التي تؤدي الى انحياز الصحفي في حواره مع الضيف والابتعاد عنها .			
الأسبوع الثامن القواعد والاعتبارات التي يمكن للصحفي أن يأخذ بها عند وضع الأسئلة.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بكيفية اعداد مقابلة إذاعية وتلفزيونية تحت ظل المهنية الصحفية.			
الأسبوع التاسع أنواع الأسئلة المستخدمة في المقابلات وطرق صياغتها (تطبيقات عملية)	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطلبة كيفية صياغة الأسئلة في المقابلة مع الالتزام بالجوانب الأخلاقية والمهنية .			

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر عناصر برنامج الحوار والمقابلات	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب على العناصر الأساسية لإجراء برنامج حوارى أو مقابلة إذاعية أو تلفزيونية.			
الحوار والمقابلات في المؤتمرات الصحفية (تطبيقات عملية)	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	اجراء تطبيق عملي داخل القاعة الدراسية أو خارجها لتدريب الطالب على طرح الأسئلة في المؤتمرات الصحفية.			
الأسبوع الثالث عشر مهارات مقدم البرامج الحوارية الناجح.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأهم مهارات المقدم الناجح وماذا عليه أن يطور من مهاراته كمقدم برامج حوارية.			
الأسبوع الرابع عشر تطبيقات عملية لإدارة البرامج الحوارية.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تمكين الطالب من إقامة برنامج حوارى في الإذاعة أو التلفزيون داخل الاستوديو التدريبي من خلال استضافة بعض الضيوف .			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة المقابلة الصحفية.			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

القراءات المطلوبة:	الكتاب المنهجي المقرر:
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. عبد الكريم فهد الساري، تكنيك الحديث والمقابلات الصحفية، 2011</li> <li>2. عقيل هائس عبدالغفور، (مجموعة محاضرات في قسم الإاعة والتلفزيون/جامعة الانبار ، 2022</li> </ol>
متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)	ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على المقابلات في المواقع الالكترونية لبعض الصحف.
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)	استضافة شخصيات لأجراء الطلبة مقابلات صحفية معهم



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. م علي رياض تمر

تدقيق وتنسيق  
م. م زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **(Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting)**, as well as the means to master writing and editing them.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Editing Journalist/Interviewer And the investigation (ArMeJuEdi20160)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025

### 9. Course objectives

1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:
2. Highlighting the concepts of the press interview.
3. Explain the importance of the press interview and its functions.
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts.
5. Defining the stages of conducting a successful press interview.
6. Explaining the methods of writing a press interview.
7. Enabling the student to conduct press interviews.

## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the journalistic interview.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources of the journalistic interview.
- A3. Distinguish between the different styles of writing journalistic interviews.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in writing journalistic interviews.

## 11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	4 hours (2 theory, 2 practical)	Aims to introduce students to the concept and definitions of the journalistic interview.	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to the objectives of the journalistic interview.			
Week 3	4 hours (2 theory, 2 practical)	Clarify for students the functions of the journalistic interview.			
Week 4	4 hours (2 theory, 2 practical)	Familiarize students with the journalistic interview in the age of the internet.			
Week 5	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the impact of modern technologies on conducting journalistic interviews.			
Week 6	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the ethics of publishing journalistic interviews.			
Week 7	4 hours (2 theory, 2 practical)	Highlight the types of journalistic interviews, their features, and question styles.			
Week 8	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to how to prepare a journalistic interview.			
Week 9	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain how to conduct journalistic interviews.			
Week 10	4 hours (2 theory, 2 practical)	Examine examples of interviews published in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	4 hours (2 theory, 2 practical)	Teach students how to conduct interviews with figures from various sectors.			
Week 12	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the difference between the journalistic interview and the press conference.			
Week 13	4 hours (2 theory, 2 practical)	Present practical methods for writing journalistic interviews.			
Week 14	4 hours (2 theory, 2 practical)	Enable students to edit journalistic interviews according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

1. Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
2. Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
3. Issa Mahmoud Al-Hassan, Interview and Investigative Journalism, 2011.
4. Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Asst. Prof. Dr. Zahraa Hussein Jabbar

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بالتحرير الإذاعي والتلفزيوني / المقابلة والتحقيق وسبل التمكن من اجادة كتابته

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	التحرير الإذاعي والتلفزيوني / المقابلة والتحقيق (ArMeETv203014)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنه	فصلي / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. تسليط الضوء على مفاهيم التحرير الإذاعي والتلفزيوني .
2. توضيح اهمية التحقيق الإذاعي التلفزيوني ووظائفه .
3. التعريف بصفات التحقيق الإذاعي والتلفزيوني واختلافه عن بقية الفنون الصحفية.
4. التعريف بمراحل اجراء التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .
5. بيان اساليب كتابة التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .
6. تمكين الطالب من اجراء تحقيقات إذاعية وتلفزيونية في الميدان .

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ-المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية التحقيق الإذاعي والتلفزيوني.
2. أن يطلع على انواع وصفات ووظائف ومصادر التحقيق الإذاعي والتلفزيوني.
3. أن يميز بين اساليب كتابة التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .

### ب-المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكين الطالب من ابتكارا فكار لتحقيقات إذاعية وتلفزيونية وتحديد اهدافها ومحاورها وشخصياتها.
- ب 2. تمكين الطلبة من التعامل مع مختلف مصادرها.
- ب 3. تمكين الطالب من استخدام الاساليب الفنية في التحقيقات الاذاعية والتلفزيونية .

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

## 12. طرائق التقييم

### الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بتطبيقات ميدانية.

### ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال الكتابة.
- 3- القدرة على كتابة وتحرير التحقيقات الاذاعية والتلفزيونية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الاذاعية والتلفزيونية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة

## 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول مفهوم التحقيق الإذاعي والتلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تهدف الى تعريف الطالب مفهوم التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .	المقابلة والتحقيق	القاء المحاضرة نظريا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهي
الأسبوع الثاني أهمية التحقيق الإذاعي والتلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأهمية التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .			
الأسبوع الثالث سمات وخصائص التحقيق التلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح للطالب سمات وخصائص التحقيق التلفزيوني .			
الأسبوع الرابع مجالات التحقيق التلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بمجالات التحقيق التلفزيوني			
الأسبوع الخامس أنواع التحقيق التلفزيوني .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	بيان تأثير التقنيات الحديثة على اجراء التحقيقات التلفزيونية .			
الأسبوع السادس مراحل وخطوات اعداد التحقيق التلفزيوني .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تبيان وتوضيح الخطوات الرئيسة لإعداد التحقيق التلفزيوني .			
الأسبوع السابع استفهامات التحقيق، كتابة نص التحقيق التلفزيوني .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تسليط الضوء على استفهامات وكتابتة نصوص التحقيق الاذاعية والتلفزيونية .			
الأسبوع الثامن اختيار الموسيقى والمؤثرات الصوتية للتحقيق التلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بكيفية اختيار وتنسيق المؤثرات والاصوات في مرحلة اعداد التحقيق .			
الأسبوع التاسع عوامل نجاح التحقيق التلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	التعرف على العوامل التي تساهم في إنجاح التحقيق التلفزيوني .			
الأسبوع العاشر تحليل امثلة لتحقيقات تلفزيونية محلية .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تسليط الضوء على مجموعة تحقيقات تلفزيونية محلية .			

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر تحليل امثلة لتحقيقات تلفزيونية عربية واجنبية .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب على كيفية اجراء تحقيقات ترتقي لمراتب عربية وعالمية .			
الأسبوع الثاني عشر استضافة شخصية متخصصة بالتحقيقات .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تنقل للطالب تجارب المختصين بهذا الجانب وكيفية تجاوزهم للعقبات التي واجهوها اثناء عملهم .			
الأسبوع الثالث عشر تطبيقات عملية لإجراء تحقيقات تلفزيونية .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تطبيق ما تعلمه الطالب خلال الفترة السابقة بشكل عملي في الميدان .			
الأسبوع الرابع عشر تطبيقات عملية لإجراء تحقيقات تلفزيونية .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تمكين الطالب من الظهور على الشاشة وفي الإذاعة من خلال تطبيق عمل التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة التحقيق الإذاعي والتلفزيوني.			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

القراءات المطلوبة:	الكتاب المنهجي المقرر: 1. عربي المصري ، الحديث والتحقيق التلفزيوني ، 2020.
متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)	ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على التحقيقات في القنوات التلفزيونية والإذاعات المحلية أو العالمية .
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)	استضافة شخصيات لأجراء الطلبة تحقيقات صحفية معهم



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. م. علي رياض تمر

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **(Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting)**, as well as the means to master writing and editing them.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>Editing Journalist/Interviewer And the investigation (ArMeJuEdi20160)</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>60</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:
2. Highlighting the concepts of the press interview.
3. Explain the importance of the press interview and its functions.
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts.
5. Defining the stages of conducting a successful press interview.
6. Explaining the methods of writing a press interview.
7. Enabling the student to conduct press interviews.



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the journalistic interview.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources of the journalistic interview.
- A3. Distinguish between the different styles of writing journalistic interviews.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in writing journalistic interviews.

## 11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	4 hours (2 theory, 2 practical)	Aims to introduce students to the concept and definitions of the journalistic interview.	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to the objectives of the journalistic interview.			
Week 3	4 hours (2 theory, 2 practical)	Clarify for students the functions of the journalistic interview.			
Week 4	4 hours (2 theory, 2 practical)	Familiarize students with the journalistic interview in the age of the internet.			
Week 5	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the impact of modern technologies on conducting journalistic interviews.			
Week 6	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the ethics of publishing journalistic interviews.			
Week 7	4 hours (2 theory, 2 practical)	Highlight the types of journalistic interviews, their features, and question styles.			
Week 8	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to how to prepare a journalistic interview.			
Week 9	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain how to conduct journalistic interviews.			
Week 10	4 hours (2 theory, 2 practical)	Examine examples of interviews published in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	4 hours (2 theory, 2 practical)	Teach students how to conduct interviews with figures from various sectors.			
Week 12	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the difference between the journalistic interview and the press conference.			
Week 13	4 hours (2 theory, 2 practical)	Present practical methods for writing journalistic interviews.			
Week 14	4 hours (2 theory, 2 practical)	Enable students to edit journalistic interviews according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

- Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
- Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
- Issa Mahmoud Al-Hassan, Interview and Investigative Journalism, 2011.
- Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Lec. Ali Rady Tamar

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
ب الصحافة الالكترونية

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الاعلام
3. اسم / رمز المقرر	الصحافة الالكترونية (ArMeIPr401010)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	45
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. تعريف الطلبة بمفهوم الصحافة الإلكترونية، ونشأتها، وتطورها التاريخي، وأهميتها في العصر الرقمي.
2. تمكين الطلبة من التمييز بين الصحافة التقليدية والصحافة الرقمية من حيث الأسلوب والمحتوى والتقنيات.
3. إكساب الطلبة المهارات الأساسية في كتابة وتحرير الأخبار الإلكترونية بما يتناسب مع طبيعة النشر الرقمي.
4. تدريب الطلبة على استخدام أدوات وتقنيات النشر الإلكتروني مثل أنظمة إدارة المحتوى (CMS) ومنصات التواصل الاجتماعي.
5. تعزيز فهم الطلبة لأخلاقيات الصحافة الإلكترونية، مثل احترام الخصوصية، والموضوعية، والدقة في نشر الأخبار.
6. إعداد كوادر إعلامية قادرة على التفاعل مع التحولات الرقمية في البيئة الإعلامية، وتقديم محتوى مبتكر وجذاب.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. يشرح المفاهيم الأساسية في الصحافة الإلكترونية، وتاريخ تطورها.
2. يميز بين خصائص الصحافة التقليدية والصحافة الرقمية.
3. يعرف أدوات النشر الإلكتروني والتقنيات الرقمية المستخدمة في المؤسسات الإعلامية.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. يكتب ويحرر أخبارًا وتقارير صحفية مخصصة للمنصات الرقمية.
- ب 2. يحلل محتوى صحفي إلكتروني باستخدام معايير مهنية وتقنية.
- ب 3. يستخدم وسائل التواصل الاجتماعي لإيصال المحتوى الصحفي وتحقيق التفاعل.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. استخدام العروض التفاعلية، الاختبارات الفورية، والمناقشات الصفية الرقمية.
3. يُعرض على الطلبة "مشكلة صحفية" حقيقية، مثل: كيفية التعامل مع الأخبار المزيفة. أو صياغة خبر تفاعلي لمنصة رقمية. ويطلب منهم تقديم حلول تحليلية وتطبيقية.
4. المناقشات الجماعية.
5. التدريبات التطبيقية.

## 12. طرائق التقييم

الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بتطبيقات ميدانية.

ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- توزيع المهام والتفاعل الإيجابي مع الزملاء لتحقيق أهداف مشتركة.
- 2- التكيف مع الأدوات التكنولوجية الحديثة في مجالات الإعلام المختلفة.
- 3- تحليل وتقييم المحتوى الإعلامي الإلكتروني بشكل منطقي وموضوعي.
- 4- تنظيم الوقت بين المهام المختلفة (التحرير، التدريب، المشاريع، الدراسة).
- 5- تحديث المعرفة الشخصية بأخر التطورات في عالم الصحافة الإلكترونية.

## 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول مميزات تصميم الصحيفة الإلكترونية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	معرفة مميزات الصحف الإلكترونية	مميزات تصميم الصحيفة الإلكترونية	القاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهي
الأسبوع الثاني شروط بناء المواقع الإلكترونية		تحديد متطلبات بناء موقع إلكتروني	شروط بناء المواقع الإلكترونية		
الأسبوع الثالث تطور وأنواع المواقع الإلكترونية		فهم التطورات التقنية في تصميم المواقع	تطور وأنواع المواقع الإلكترونية		
الأسبوع الرابع الصحافة الإلكترونية في الوطن العربي		تحليل واقع الصحافة الإلكترونية العربية	الصحافة الإلكترونية في الوطن العربي		
الأسبوع الخامس الصحافة الإلكترونية في العراق		تحليل خصائص الإعلام الرقمي في العراق	الصحافة الإلكترونية في العراق		
الأسبوع السادس المجتمعات الافتراضية - مقارنة للمفهوم		تمييز خصائص المجتمعات الافتراضية	المجتمعات الافتراضية - مقارنة للمفهوم		
الأسبوع السابع مواقع التواصل الاجتماعي		استخدام وسائل التواصل في الإعلام	مواقع التواصل الاجتماعي		
الأسبوع الثامن مختبر إعداد صفحة على الفيس بوك واليوتيوب وتحميل محتواها		إعداد محتوى لمنصات التواصل	مختبر إعداد صفحة على الفيس بوك واليوتيوب وتحميل محتواها		
الأسبوع التاسع التخطيط لمشروع جريدة إلكترونية أو موقع إخباري		بناء خطة نشر إلكترونية	التخطيط لمشروع جريدة إلكترونية أو موقع إخباري		
الأسبوع العاشر التخطيط لمشروع جريدة إلكترونية أو موقع إخباري		تحليل التفاعلية الإعلامية الرقمية	مناقشة قصص إخبارية يكتبها الطلبة وتنتشر على المواقع		

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر تحرير الأخبار في الوسائط المتعددة		كتابة الأخبار للوسائط المتعددة	تحرير الأخبار في الوسائط المتعددة		
الأسبوع الثاني عشر التطبيقات الإعلامية في الهاتف الجوال		فهم تحديات التطبيقات الإعلامية	التطبيقات الإعلامية في الهاتف الجوال		
الأسبوع الثالث عشر الشبكات الإخبارية مختبر تحليل الطلبة مواقعًا إخبارية		تحليل مضامين أخبار إلكترونية	الشبكات الإخبارية مختبر تحليل الطلبة مواقعًا إخبارية		
الأسبوع الرابع عشر مختبر إعداد تقارير عبر الوسائط المتعددة تنشر على المواقع		إنتاج تقارير رقمية متكاملة	مختبر إعداد تقارير عبر الوسائط المتعددة تنشر على المواقع		
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الأول		قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة الصحافة الإلكترونية			امتحان تحريري

## 15. البنية التحتية

<p>الكتاب المنهجي المقرر:</p> <p>1. الصحافة الإلكترونية – المفهوم والتطبيق د. محمد حسنين – دار الفكر العربي، القاهرة، 2019. يقدم شرحًا متكاملًا حول النشر الإلكتروني، أنواع الصحف الرقمية، ومهارات الصحفي الإلكتروني.</p> <p>2. الصحافة الرقمية والتفاعلية د. حسن ناظم – دار المسيرة، عمان، 2018. يتناول التحول الرقمي، التفاعلية، والوسائط المتعددة في الصحافة.</p> <p>3. الإعلام الجديد والاتصال التفاعلي د. كمال عبد الرؤوف – مكتبة الأنجلو المصرية، 2020. مصدر ممتاز لفهم العلاقة بين الإعلام الاجتماعي والصحافة الإلكترونية.</p> <p>4. تحرير الأخبار الرقمية د. خليل صبرة – دار الفارابي، بيروت، 2017. يركز على تحرير المحتوى للوسائط المتعددة ومهارات الكتابة الرقمية.</p>	<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ النصوص الأساسية</li> <li>■ كتب المقرر</li> <li>■ أخرى</li> </ul>
<p>ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على المواقع الإلكترونية لبعض</p>	<p><b>متطلبات خاصة</b> (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ.م.د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م.م. حيدر عباس حسين

تدقيق وتنسيق  
م.م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The course includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to electronic journalism.

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>Electronic journalism (ArMeEIPr401010)</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>45</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

1. Introducing students to the concept of electronic journalism, its origin, historical development, and importance in the digital age.
2. Enabling students to distinguish between traditional and digital journalism in terms of style, content, and technologies.
3. Equipping students with basic skills in writing and editing electronic news suitable for digital publishing.
4. Training students to use electronic publishing tools and techniques such as Content Management Systems (CMS) and social media platforms.
5. Enhancing students' understanding of the ethics of electronic journalism, such as respecting privacy, objectivity, and accuracy in news publication.
6. Preparing media professionals capable of engaging with digital transformations in the media environment and producing innovative and engaging content.

## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

. A-Knowledge and Understanding

- .A1. Explain the basic concepts of electronic journalism and its history of development
- .A2. Distinguish between the characteristics of traditional journalism and digital journalism
- A3. Define the electronic publishing tools and digital technologies used in media organizations.

### B - Subject-Specific Skills

- .B1. Writes and edits news and press reports for digital platforms
- .B2. Analyzes online journalistic content using professional and technical standards
- B3. Uses social media to deliver journalistic content and generate engagement.

## 11. Teaching and learning methods

- 1.Lecture delivery method
- 2.Use of interactive presentations, instant quizzes, and digital classroom discussions .
- :Students are presented with a real-life "journalistic problem," such as .
- How to deal with fake news
- .3Or crafting an interactive news story for a digital platform
- .4They are asked to provide analytical and applied solutions
- .Group discussions .
- 5. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. The ability to distinguish and link information together
- C2.. Reciprocal discussions.
- C3.. Approaches to field applications.
- C4. Using the brainstorming method.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	3 hours 2theory practical1	Introducing students to the concepts of electronic publishing		Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2		Distinguishing forms of electronic publishing			
Week 3		Analysis of the impact of electronic media on Arab journalism			
Week 4		Explaining the concept of digital transformation in the media			
Week 5		Knowing the concepts of electronic journalism			
Week 6		Monitoring the stages of development of digital journalism			
Week 7		Classification of types of electronic newspapers			
Week 8		Analysis of the characteristics of digital newspapers			
Week 9		Distinguishing negatives and risks			
Week 10		Knowing the requirements for success			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11		Identify professional and technical challenges			
Week 12					
Week 13					
Week 14		Understanding News Networks			
Week 15			Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

<p><b>Required Readings:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Course Books</li> </ul> <p><b>Other:</b> Additional articles and practical examples provided throughout the course.</p>	<p><b>Required Textbook:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Electronic Journalism - Concept and Application Dr. Mohamed Hassanein - Dar Al Fikr Al Arabi, Cairo, 2019. Provides a comprehensive explanation of electronic publishing, types of digital newspapers, and the skills of electronic journalists.</li> <li>2. Digital and Interactive Journalism Dr. Hassan Nazim - Dar Al Masirah, Amman, 2018. Discusses digital transformation, interactivity, and multimedia in journalism.</li> <li>3. New Media and Interactive Communication Dr. Kamal Abdel Raouf - Anglo Egyptian Library, 2020. An excellent resource for understanding the relationship between social media and electronic journalism.</li> <li>4. Digital News Editing Dr. Khalil Sabra - Dar Al Farabi, Beirut, 2017. Focuses on editing content for multimedia and digital writing skills.</li> </ol>
<p><b>Special Requirements:</b> (For example: workshops, periodicals, software, websites)</p>	<p>Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.</p>
<p><b>Community Services:</b> (For example: guest lectures, professional training, field studies)</p>	<p>Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.</p>



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Haydre abbas

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

التربية الاعلامية الرقمية

يهتم المقرر بتعليم الطلبة كيفية التعامل مع وسائل الاعلام الرقمية بشكل أمثل وصحيح عن طريق الوصول لتلك الوسائل وفهم رسائلها وتفسيرها وتحليلها وتقييمها ومن ثم انتاج مادة إعلامية.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	التربية الاعلامية الرقمية ( ArMeDiEdI100303 )
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنه	فصلي / ك 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. تعريف الطالب بمفهوم التربية الإعلامية الرقمية وكيفية التعامل الإيجابي مع الوسائل الرقمية.
2. تطوير مهارة الاتصال والتواصل للطلبة
3. تعريف الطالب بكيفية التعامل مع وسائل الاتصال الرقمية وما تتضمنه من تطبيقات خصوصاً ما يتعلق بمنصات الاعلام الاجتماعي والتحقق من المعلومة المنشورة بكافة اشكالها على المواقع الالكترونية وتعزيز مفهوم المواطنة الرقمية بالاستخدام الأمثل لتلك الأجهزة
4. تعليم الطلبة مهارات التعامل مع وسائل الاعلام الحديثة عن طريق التعرض لهذه الوسائل وتحليل رسائلها وتقييمها وإنتاج محتوى اعلامي ... وكيفية التفكير النقدي الواعي بكل ما تنشره وسائل الاعلام من مضامين إعلامية ...
5. التمييز بين الاخبار والآراء والدعاية
6. انتاج مادة إعلامية من عمل الطلاب (نصوص، صور، فيديو) باستخدام بعض التطبيقات الرقمية.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

- 1- التمييز بين انماط الاتصال.
- 2- اعداد الطلبة بشكل يمكنهم من فهم الرسائل الإعلامية المنشورة على المواقع الالكترونية وتحليلها وتقييمها.
- 3- نقل ما يمكن تعلمه لمحيطهم العائلي والاجتماعي لتعم الفائدة من نشر ثقافة رقمية واعية للمجتمع.

### ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- 1- استخدام التطبيقات الخاصة بالتحليل والمونتاج.
- 2- معرفة البحث والتحري عن المعلومة والتأكد من مصداقيتها.
- 3- استخدام الأجهزة الرقمية بشكل امثل وايجابي وليس للتسلية والاتصال فقط.
- 4- انتاج مادة إعلامية رقمية يستفاد منها المجتمع (إخبارية، توعوية، ثقافية، تسويقية...الخ)

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

## 12. طرائق التقييم

- الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.
1. اختبارات اسبوعية ومهام شهرية يكلف بها الطالب
  2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
  3. تطبيقات أنشطة علمية.

### ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 3- القدرة على التعامل مع وسائل الاعلام وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة على التفكير النقدي الواعي بكل ما تنشره وسائل الاعلام من مضامين إعلامية



#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول	3 ساعات	اكتساب معرفة	مفهوم التربية الإعلامية والرقمية	شرح ومناقشة	مشاركات فكرية حوارية
الأسبوع الثاني	3 ساعات	اكتساب معرفة	لماذا التربية الإعلامية الرقمية		
الأسبوع الثالث	3 ساعات	اكتساب معرفة	المواطنة/المواطنة العالمية الرقمية		
الأسبوع الرابع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الضغوط السياسية والتجارية على الاعلام العربي(صناعة المال السياسي)		
الأسبوع الخامس	3 ساعات	اكتساب معرفة	المواطن الصحفي		
الأسبوع السادس	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية كيف تنشأ حساب flickr		
الأسبوع السابع	3 ساعات	اكتساب معرفة	نظريات التأطير		
الأسبوع الثامن	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية وعلمية على التصفح في الانترنت advanced search		
الأسبوع التاسع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الجدل والمناظرة		
الأسبوع العاشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	الصورة النمطية- التنميط		



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	تصنيع المادة الإعلامية		
الأسبوع الثاني عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	التسويق (التسويق الرياضي)		
الأسبوع الثالث عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية وإدارة غرف الاخبار (البيانات)		
الأسبوع الرابع عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	الخطاب الطائفي وخطاب العنف والكراهية والتحريض		
الأسبوع الخامس عشر		قياس المعارف			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. فهد بن عبد الرحمن الشمري، التربية الإعلامية كيف نتعامل مع الاعلام، الرياض</li> <li>2. بحوث ومقالات مركز الجزيرة للدراسات ومعهد الجزيرة للاعلام.</li> <li>3. أوراق بحثية لورش التربية الإعلامية الرقمية في بيروت</li> </ol>
<p><b>متطلبات خاصة</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>	<p>ورش لبناء مهارات التفكير النقدي الاعلامي</p>
<p><b>الخدمات الاجتماعية</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>	



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. م. احمد حسن هاشم

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

#### Digital media education

The course is concerned with teaching students how to deal with digital media in an optimal and correct manner by accessing those media, understanding, interpreting,

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Digital media education ( )
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 1 Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025

#### 9. Course objectives

1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:
2. Introducing the student to the concept of digital media education and how to deal positively with digital media.
3. Explain the importance of the press interview and its functions. Developing communication skills for students
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts. Introducing the student to how to deal with digital means of communication and the applications they contain, especially those related to social media platforms, verifying information published in all its forms on websites, and promoting the concept of digital citizenship through the optimal use of these devices..
5. Teaching students the skills of dealing with modern media through exposure to these media, analyzing and evaluating their messages, and producing media content... and how to think critically and consciously about all the media content published by the media

## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1 Distinguish between communication styles.
- A2. Preparing students in a way that enables them to understand, analyze and evaluate media messages published on websites.
- A3. Transferring what can be learned to their family and social surroundings so that the benefit of spreading a socially conscious digital culture will prevail.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. Use applications for editing and montage.
- B2. Knowledge of research and investigation of information and ensuring its credibility.
- B3. Use digital devices optimally and positively, not just for entertainment and communication.

## 11. Teaching and learning methods

- 1. Lecture-based teaching.
- 2. Group discussions.
- 3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. Lecture delivery.
- 2. Group discussions.
- 3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
- 2. The ability to deal with the media according to scientific principles..
- 3. The ability to think critically and consciously about all the media



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	3 hours	Acquire knowledge	The concept of media and digital education	Theoretical lecture	Intellectual dialogue contributions
Week 2	3 hours		Why digital media education?		
Week 3	3 hours		Citizenship/global citizenship, digital citizenship		
Week 4	3 hours		Political and commercial pressures on the Arab media (the political money industry)		
Week 5	3 hours		Citizen journalist		
Week 6	3 hours		Practical applications How to create a flickr account		
Week 7	3 hours		Framing theories		
Week 8	3 hours		Practical and scientific applications for browsing the Internet, Advanced Search		
Week 9	3 hours		Controversy and debate		
Week 10	3 hours		Stereotyping		



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	3 hours	Manufacture of media material			
Week 12	3 hours	Marketing(Sports Marketing)			
Week 13	3 hours	Practical applications and newsroom management (data)			
Week 14	3 hours	Sectarian speech, speech of violence, hatred, and incitement			
Week 15	3 hours		Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

- Fahd bin Abdul Rahman Al-Shammari, Media Education: How do we deal with the media, Riyadh 2.
- Research and articles by Al Jazeera Center for Studies and Al Jazeera Media Institute..
- Research papers for digital media literacy workshops in Beirut

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Workshops to build critical media thinking skills

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Lect. Ahmed Hasan Hashim

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

التربية الاعلامية الرقمية

يهتم المقرر بتعليم الطلبة كيفية التعامل مع وسائل الاعلام الرقمية بشكل أمثل وصحيح عن طريق الوصول لتلك الوسائل وفهم رسائلها وتفسيرها وتحليلها وتقييمها ومن ثم انتاج مادة إعلامية.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	التربية الاعلامية الرقمية (ArMeDiEdI100303)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنه	فصلي / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. تعريف الطالب بمفهوم التربية الإعلامية الرقمية وكيفية التعامل الإيجابي مع الوسائل الرقمية.
2. تطوير مهارة الاتصال والتواصل للطلبة
3. تعريف الطالب بكيفية التعامل مع وسائل الاتصال الرقمية وما تتضمنه من تطبيقات خصوصاً ما يتعلق بمنصات الاعلام الاجتماعي والتحقق من المعلومة المنشورة بكافة اشكالها على المواقع الالكترونية وتعزيز مفهوم المواطنة الرقمية بالاستخدام الأمثل لتلك الأجهزة
4. تعليم الطلبة مهارات التعامل مع وسائل الاعلام الحديثة عن طريق التعرض لهذه الوسائل وتحليل رسائلها وتقييمها وإنتاج محتوى اعلامي ... وكيفية التفكير النقدي الواعي بكل ما تنشره وسائل الاعلام من مضامين إعلامية ...
5. التمييز بين الاخبار والآراء والدعاية
6. انتاج مادة إعلامية من عمل الطلاب (نصوص، صور، فيديو) باستخدام بعض التطبيقات الرقمية.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

- 1- التمييز بين انماط الاتصال.
- 2- اعداد الطلبة بشكل يمكنهم من فهم الرسائل الإعلامية المنشورة على المواقع الالكترونية وتحليلها وتقويمها.
- 3- نقل ما يمكن تعلمه لمحيطهم العائلي والاجتماعي لتعم الفائدة من نشر ثقافة رقمية واعية للمجتمع.

### ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- 1- استخدام التطبيقات الخاصة بالتحليل والمونتاج.
- 2- معرفة البحث والتحري عن المعلومة والتأكد من مصداقيتها.
- 3- استخدام الأجهزة الرقمية بشكل امثل وايجابي وليس للتسلية والاتصال فقط.
- 4- انتاج مادة إعلامية رقمية يستفاد منها المجتمع (إخبارية، توعوية، ثقافية، تسويقية...الخ)

## 11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

## 12. طرائق التقييم

- الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.
1. اختبارات اسبوعية ومهام شهرية يكلف بها الطالب
  2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
  3. تطبيقات أنشطة علمية.

### ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 3- القدرة على التعامل مع وسائل الاعلام وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة على التفكير النقدي الواعي بكل ما تنشره وسائل الاعلام من مضامين إعلامية

#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية storify	شرح ومناقشة	مشاركات فكرية حوارية
الأسبوع الثاني	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية Instagram audiogram		
الأسبوع الثالث	3 ساعات	اكتساب معرفة	صحفي مخيمات اللجوء والنازحين (تغطية انسانية مطلقة تتبعها المهنية)		
الأسبوع الرابع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الاطفال مادة اعلامية للدعاية السياسية		
الأسبوع الخامس	3 ساعات	اكتساب معرفة	التحقق من صحة تصريحات الشخصيات العامة		
الأسبوع السادس	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية انشاء مدونة		
الأسبوع السابع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الأيدولوجيا		
الأسبوع الثامن	3 ساعات	اكتساب معرفة	المدخل النظرية لأيدولوجيا الاعلام		
الأسبوع التاسع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الجدل والمناظرة تطبيقات عملية في التحليل النقدي للصورة		
الأسبوع العاشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	الاعلام والتفكير الناقد		

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية: تصنيع المادة الاعلامية		
الأسبوع الثاني عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	انتاج محتوى إعلامي		
الأسبوع الثالث عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	تحرير صور وفيديوهات		
الأسبوع الرابع عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	المدونات والتدوين		
الأسبوع الخامس عشر		قياس المعارف			امتحان تحريري

### 15. البنية التحتية

<p><b>القراءات المطلوبة:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<p><b>الكتاب المنهجي المقرر:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. فهد بن عبد الرحمن الشمري، التربية الإعلامية كيف نتعامل مع الاعلام، الرياض</li> <li>2. بحوث ومقالات مركز الجزيرة للدراسات ومعهد الجزيرة للاعلام.</li> <li>3. أوراق بحثية لورش التربية الإعلامية الرقمية في بيروت</li> </ol>
<p><b>متطلبات خاصة</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>	<p>ورش لبناء مهارات التفكير النقدي الاعلامي</p>
<p><b>الخدمات الاجتماعية</b></p> <p>(وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>	



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. م. احمد حسن هاشم

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

#### Digital media education

The course is concerned with teaching students how to deal with digital media in an optimal and correct manner by accessing those media, understanding, interpreting,

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Digital media education ( )
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 1 Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025

#### 9. Course objectives

1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:
2. Introducing the student to the concept of digital media education and how to deal positively with digital media.
3. Explain the importance of the press interview and its functions. Developing communication skills for students
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts Introducing the student to how to deal with digital means of communication and the applications they contain, especially those related to social media platforms.
5. Teaching students the skills of dealing with modern media through exposure to these media, analyzing and evaluating their messages, and producing media content.
6. Explaining the methods of writing a press interview.
7. Enabling the student to conduct press interviews.

## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1 Distinguish between communication styles.
- A2. Preparing students in a way that enables them to understand, analyze and evaluate media messages published on websites.
- A3. Transferring what can be learned to their family and social surroundings so that the benefit of spreading a socially conscious digital culture will prevail.

### B. Subject-Specific Skills

- B1. Use applications for editing and montage.
- B2. Knowledge of research and investigation of information and ensuring its credibility.
- B3. Use digital devices optimally and positively, not just for entertainment and communication.

## 11. Teaching and learning methods

- 1. Lecture-based teaching.
- 2. Group discussions.
- 3. Practical exercises.

## 12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

### C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. Lecture delivery.
- 2. Group discussions.
- 3. Short unannounced quizzes.

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
- 2. The ability to deal with the media according to scientific principles..
- 3. The ability to think critically and consciously about all the media



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	3 hours	Acquire knowledge	Practical applications storify	Theoretical lecture	Intellectual dialogue contributions
Week 2	3 hours		Practical applications instagram audiogram		
Week 3	3 hours		Refugee and displaced camps journalist (absolute humanitarian coverage followed by professionalism)		
Week 4	3 hours		Children are media material for political propaganda		
Week 5	3 hours		Verifying the validity of public figures' statements		
Week 6	3 hours		Applications for creating a blog		
Week 7	3 hours		Ideology		
Week 8	3 hours		Theoretical approaches to media ideology		
Week 9	3 hours		Practical applications in critical image analysis		
Week 10	3 hours		Media and critical thinking		



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	3 hours	Practical applications: manufacturing media material			
Week 12	3 hours	Producing media content			
Week 13	3 hours	Edit photos and videos			
Week 14	3 hours	Blogs and blogging			
Week 15	3 hours		Final exam (Second semester)		Written examination

## 15. Infrastructure

### Required Readings:

- Course Books

### Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

### Course Books:

- Fahd bin Abdul Rahman Al-Shammari, Media Education: How do we deal with the media, Riyadh 2.
- Research and articles by Al Jazeera Center for Studies and Al Jazeera Media Institute.
- Research papers for digital media literacy workshops in Beirut

### Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Workshops to build critical media thinking skills

### Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Lect. Ahmed Hasan Hashim

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة  
بمقرر تاريخ الصحافة العراقية

جامعة بابل	1. المؤسسة التعليمية
كلية الآداب / قسم الإعلام	2. القسم الجامعي / المركز
ArMeHiGo100505(4+0) تاريخ الصحافة العراقية /	3. اسم / رمز المقرر
بكالوريوس	4. البرامج التي يدخل فيها
اسبوعي	5. أشكال الحضور المتاحة
فصلي	6. الفصل / السنة
30	7. عدد الساعات الدراسية الكلي
2025 / 9 / 1	8. تاريخ إعداد هذا الوصف

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. إكساب الطالب مهارة معرفية عن تاريخ الصحافة العراقية والمفاهيم المرتبطة بها، ويزود الطالب بالمعلومات الخاصة بفوائد دراسة هذه المادة ومجالات الاستفادة منها في خدمة المجتمع
2. ان يطلع الطالب على تاريخ الصحافة العراقية وأبرز المنعطفات التي مرت بها منها الصحافة اثناء الاحتلال العثماني ومن ثم الاحتلال الإنكليزي وصحافة الأحزاب العراقية وصحافة ثورة العشرين والصحافة العراقية لغاية الان.
3. كما ويتم إكساب الطالب المهارة والقدرة على إيجاد الحلول الناجعة لمشكلات المواطن المتكررة في المجتمع سواء بعلاقته مع غيره أو مع السلطة السياسية.
4. كما ويتم تعريفه بأهمية الموضوعات ذات العلاقة بتاريخ الصحافة بشكل عام وتاريخ الصحافة بشكل خاص وآلية الاستفادة منها بقصد تنمية وتطوير المجتمع ونقله من حالة حضارية إلى حالة حضارية أكثر تطوراً ونضجاً.

## 10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

### أ- المعرفة والفهم

- 1- أن يفهم مفهوم تاريخ الصحافة عاماً وتاريخ الصحافة العراقية خاصة.
- 2- أن يدرك أهم الأسس والقواعد نشأت من خلالها الصحافة العراقية.
- 3- أن يتعرف على ارهاصات ظهور الصحافة وتطورها.
- 4- أن يدرك أهمية الاطلاع على الصحافة وعوامل بروزها وتطورها.

### ب- المهارات الخاصة بالموضوع

1. ب- 1- أن يتعرف على مفهوم وعوامل الصحافة.
2. ب- 2- أن يتمكن من استلهاام تاريخ الصحافة العراقية وبلورة في خدمة المجتمع.
3. ب- 3- أن يمتلك الوعي والإدراك على أن الإيمان بدور الصحافة واهميته له
4. جذور تاريخية رصينة.
5. ب- 4- أن يفهم تاريخ صحافة بلده ودوره المشرف في النضال ضد الاجنبي.

## 11. طرائق التعليم والتعلم

6. طريقة إلقاء المحاضرات.
7. المناقشات الجماعية.
8. الزيارات الميدانية للمؤسسات الصحفية.

## 12. طرائق التقييم

- 1- الاختبارات الفصلية أثناء العام الدراسي.
- 2- الاختبار النهائي.
- 3- المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
- 4- المراجعات الدورية لما سبق دراسته للوقوف على مستوى تحصيل الطلاب ومدى استيعابهم للمادة العلمية

### ج- مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

## 13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

### د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على استلهاام تاريخ نشوء الصحافة العراقية والمراحل التي مرت بها
- 2- القدرة على توظيف المقرر في بناء أسس الصحافة الحديثة.
- 3- القدرة على ربط الماضي بالحاضر والتعبير عن صحافة حقيقية تنموية
- 4- القدرة في توظيف الصحافة العراقية والتعبير عن هموم وتطلعات المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.



#### 14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول الصحافة في المنظور التاريخي (وصف عام)	2 ساعة	اطلاع الطالب على الجوانب التاريخية للصحافة	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع الثاني تاريخ الصحافة بشكل عام	2 ساعة	ان يتعرف على الصحف التاريخية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع الثالث الصحافة في العهد العثماني	2 ساعة	ان يميز بشكل عام بين الصحف الصادرة	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقويمي
الأسبوع الرابع تاريخ الطباعة العراقية (المطابع)	2 ساعة	ان يدرك تاريخ الطباعة	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع الخامس تاريخ انظمة وقوانين النشر والطباعة	2 ساعة	ان يميز بين الأنظمة والقوانين المطبوعات	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقويمي
الأسبوع السادس الصحافة العراقية في عهد الاحتلال البريطاني	2 ساعة	ان يفهم افكار صحافة الاحتلال واسماؤها ورئيس تحريرها	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي
الأسبوع السابع الصحافة في العهد الملكي 1921-1958	2 ساعة	ان تكون له مهارة في معرف الصحف واخراجها واصدارها آنذاك	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع الثامن الصحافة الحزبية	2 ساعة	ان يقارن بين الصحف الحزبية ضمن الاتجاهات الفكرية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع التاسع مراجعة لتاريخ الصحافة الحزبية في العراق	2 ساعة	ان يتعرف ويكتسب الخبرة العلمية والتاريخية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقويمي
الأسبوع العاشر الصحافة الوطنية العربية	2 ساعة	ان يقارن بين الصحف الحزبية ضمن الاتجاهات الفكرية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقويمي



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر صحافة الاقليات	2 ساعة	ان يفهم افكار صحافة الاحتلال واسماؤها ورئيس تحريرها	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع الثاني عشر صحافة ثورة العشرين	2 ساعة	اطلاع الطالب على الجوانب التاريخية للصحافة	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقويمي
الأسبوع الثالث عشر اساليب عملية اجراء المقابلات الصحفية	2 ساعة	ان يتعرف ويكتسب الخبرة العلمية والتاريخية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقويمي
الأسبوع الرابع عشر الصحافة في عهد النظام السابق 1986-2003	2 ساعة	ان يطلع على الواقع الصحفي آنذاك	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع الخامس عشر الصحافة بعد عام 2003	2 ساعة	ان يقارن بين الأنظمة والاصدارات الصحفية في الديمقراطية والحرية الفكرية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار تقويمي

### 15. البنية التحتية

<p>القراءات المطلوبة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ النصوص الأساسية</li> <li>▪ كتب المقرر</li> <li>▪ أخرى</li> </ul>	<p>عبد الرزاق الحسني ابراهيم خليل العلاق سعد سلمان عبد الله المشهداني</p>
<p>متطلبات خاصة</p> <p>(وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)</p>	<p>- النشاطات الصفية (بحوث وأوراق عمل). - الموقع الإلكتروني للجامعة.</p>
<p>الخدمات الاجتماعية</p> <p>(وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)</p>	<p>- بحوث التخرج. - الزيارات الميدانية.</p>



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم  
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة  
م. د. علي عمار حسين

تدقيق وتنسيق  
م. م. زهير عاصم عبد الكريم  
مقرر القسم



## Course Description

### Media Department – Collage of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **(History of the Iraqi press)**

<b>1. Educational institution</b>	<b>University of Babylon</b>
<b>2. Faculty / Department</b>	<b>College of Arts / Department of Media</b>
<b>3. Course Name/Code</b>	<b>History of the Iraqi press/ (ArMeHiGo100505(4+0 ))</b>
<b>4. Programs Included</b>	<b>Bachelor's Degree</b>
<b>5. Available attendance Mode</b>	<b>Weekly</b>
<b>6. Semester / Year</b>	<b>Semester-based / 2nd Semester</b>
<b>7. Total Study Hours</b>	<b>30</b>
<b>8. Date of Preparation</b>	<b>1/9/2025</b>

### 9. Course objectives

1. Providing the student with a knowledge skill about the history of Iraqi journalism and the concepts associated with it, and providing the student with information about the benefits of studying this subject and the areas of benefiting from it in community service.
2. The student is also given the skill and ability to find effective solutions to the citizen's recurring problems in society, whether in his relationship with others or with political authority.
3. It is also introduced to the importance of topics related to the history of journalism in general and the history of journalism in particular and the mechanism of benefiting from them with the aim of developing and developing society and moving it from a civilized state to a more developed and mature civilized state.
4. For the student to become acquainted with the history of the Iraqi press and the most prominent turning points it went through, including the press during the Ottoman occupation and then the British occupation, the Iraqi party press, the press of the twentieth revolution, and the Iraqi press until now.



## 10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

### A- Knowledge and understanding

- A1- To understand the concept of the history of journalism in general and the history of Iraqi journalism in particular.
- A2- To realize the most important foundations and rules through which the Iraqi press emerged.
- A3- To identify the signs of the emergence and development of journalism.
- A4- To realize the importance of knowing the press and the factors of its emergence and development.

### B. Subject-Specific Skills

- B1 - To become familiar with the concept and factors of journalism.
- B2 - To be able to draw inspiration from the history of Iraqi journalism and crystallize it in the service of society.
- B3 - To have awareness and awareness of the belief in the role of journalism and its importance to him Solid historical roots.
- B4- To understand the history of his country's press and its honorable role in the struggle against foreigners.

## 11. Teaching and learning methods

- 1- Method of giving lectures.
- 2- Group discussions.
- 3- Short surprise exams.

## 12. Assessment Methods

- 1- Semester exams during the academic year.
- 2- Final test.
- 3- Continuous discussions and dialogues with students.
- 4- Periodic reviews of what was previously studied to determine the level of students' achievement and their understanding of the scientific material

### C- Thinking skills

- C- Thinking skills
- C1. The ability to distinguish and link information together.
- C2. Mutual discussions.
- C3. Style of dealing with field applications.
- C4. Follow the brainstorming method..

## 13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1- Method of giving lectures.
- 2- Group discussions.
- 3- Short surprise exams..

### D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to draw inspiration from the history of the emergence of the Iraqi press and the stages it went through
- 2- The ability to employ the course in building the foundations of modern journalism.
- 3- The ability to link the past to the present and express true developmental journalism
- 4- The ability to employ the Iraqi press and express the concerns and aspirations of society.
- 5 - The ability to develop the spirit of initiative in the student's mind to ask questions related to the topic of the lecture or topics and concepts close to it.



#### 14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours	Journalism in historical perspective (general description)	History of the Iraqi press	Lecture and discussion	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours	History of journalism in general			
Week 3	2 hours	Journalism in the Ottoman era			
Week 4	2 hours	History of Iraqi printing (printing presses)			
Week 5	2 hours	History of publishing and printing regulations and laws			
Week 6	2 hours	The Iraqi press during the British occupation			
Week 7	2 hours	The press in the royal era 1921-1958			
Week 8	2 hours	Partisan press			
Week 9	2 hours	A review of the history of partisan journalism in Iraq			
Week 10	2 hours	National press			
Week 11	2 hours	Minority journalism	History of the Iraqi press	Lecture and discussion	Student participation, daily and oral exams
Week 12	2 hours	Twenty revolution press			
Week 13	2 hours	The press in the Republican era 1958-1968			
Week 14	2 hours	Journalism during the era of the previous regime 1986-2003			
Week 15	2 hours	Press after 2003			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method

## 15. Infrastructure

### Required Readings: Course Books:

**Other:**  
Additional articles and practical examples are provided throughout the course.

### Course Books:

- 1- Abdul Razzaq Al-Hassani
- 2- Ibrahim Khalil Al-Alaq
- 3- Saad Salman Abdullah Al-Mashhadani

**Special requirements**  
(including, for example, workshops, periodicals, software, and websites)

- Class activities (research and work papers).
- University website.

**Community Services:**  
(For example: guest lectures, professional training, field studies)

- Graduation research.
- Field visits.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

**Head of Department**  
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

**Course Instructor**  
Dr. Ali Ammar Hussein

**Audit & Format – rapporteur of Department**  
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem