

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد الدولي

استمارة وصف البرنامج الأكاديمي للكليات للعام الدراسي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١

اسم الجامعة : بابل

اسم الكلية: كلية التربية الاساسية

عدد الأقسام والفروع العلمية في الكلية : ٧

تاريخ ملء الملف : ٢٠٢١/٣/١٧



اسم معاون العميد للشؤون العلمية
أ. م. د. أسامة عبد الكاظم الاحمر
التاريخ ٢٠٢١ / ٣ / ١٧
التوقيع



اسم عميد الكلية (المعهد)
أ.م.د. حسن عبد علي الطائي
التاريخ ٢٠٢١ / ٣ / ١٧
التوقيع



دقق الملف من قبل
قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي: م.م. كاظم محمد موسى الشمري
التاريخ ٢٠٢١ / ٣ / ١٧
التوقيع

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

وصف البرنامج الأكاديمي

يوفر وصف البرنامج الأكاديمي هذا ايجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من الفرص المتاحة . ويصاحبه وصف لكل مقرر ضمن البرنامج

١. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل / كلية التربية الاساسية
٢. القسم الجامعي / المركز	العلوم
٣. اسم البرنامج الأكاديمي	
٤. اسم الشهادة النهائية	بكلوريوس علوم (انحياز علوم حياة أو كيمياء أو فيزياء)
٥. النظام الدراسي	فصلي (كورسات)
٦. برنامج الاعتماد المعتمد	
٧. المؤثرات الخارجية الأخرى	فيخصص الفصل الثامن بأكمله للتطبيق
٨. تاريخ إعداد الوصف	٢٠٢١/٣/١٧
٩. أهداف البرنامج الأكاديمي	<ul style="list-style-type: none">• اعداد معلمين مؤهلين علمياً وتربوياً مسلحين بالإيمان وحب الوطن .• اجراء البحوث العلمية في تخصصات القسم المختلفة والمرتبطة بخطة التنمية الوطنية .• تقديم المشورة العلمية المتعلقة بتخصصات القسم لمؤسسات المجتمع المختلفة .• خدمة المجتمع والتعليم المستمر من خلال فتح الدورات التدريبية والاستشارية واللقاءات العلمية مع منتسبي المؤسسات التعليمية .

• تزويد خريجي القسم بالمهارات والمعارف التي تؤهلهم لإكمال دراستهم العليا .

• تطوير الملاك التدريسي .

• تطوير العملية التعليمية .

• خدمة البيئة المحلية من خلال دور القسم في نشر الوعي العلمي والبيئي بإقامة الندوات واللقاءات المستمرة .

الاسهام في اعداد الخطة الاستراتيجية للكلية والجامعة

١٠. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ-المعرفة والفهم

- ١- ان يقدر الطلبة عظمة الله سبحانه وتعالى
- ٢- ان يثمن الطلبة دور العلماء والباحثين في تقدم العلوم
- ٣- ان يعرف الطلبة مدى اسهام العلماء العرب في تقدم العلوم
- ٤- ان يتعرف الطلبة على المبادئ الاساسية للعلوم
- ٥- ان يعرف الطلبة العلاقات التي ترتبط العلوم فيما بينها
- ٦- ان يعرف الطلبة علاقة العلوم بالحياة اليومية
- ٧- ان يعرف الطلبة كيفية توظيف ما تعلموه في حياتهم اليومية
- ٨- ان يمتلك الطلبة القدرة في تفسير الظواهر الطبيعية على اساس علمي
- ٩- ان يمتلك الطلبة القدرة في تقييم الاحداث العلمية ونتائجها
- ١٠- ان يمتلك الطلبة الرغبة في العمل الجماعي
- ١١- ان يمتلك الطلبة الرغبة في متابعة المستجدات في حقول العلم المختلفة
- ١٢- ان يمتلك الطلبة القدرة في التنبؤ للأحداث العلمية ونتائجها
- ١٣- ان يمتلك الطلبة القدرة في استخدام اسلوب البحث العلمي في معالجة المشكلات

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب١- الملاحظة
- ب٢- الفحص
- ب٣- التشخيص
- ب٤- المقارنة
- ب٥- التطبيق
- ب٦- التنبؤ
- ب٧- التعميم
- ب٨- التحليل
- ب٩- التفسير

طرائق التعليم والتعلم

- ١- المحاضرة واللقاء
- ٢- المناقشة
- ٣- الاستجواب
- ٤- المختبر
- ٥- البحوث
- ٦- التعليم الالكتروني
- ٧- الحلقات النقاشية والندوات
- ٨- العصف الذهني

طرائق التقييم

- ١- الاختبارات اليومية المفاجئة
- ٢- الاختبارات الشفوية
- ٣- الاختبارات التحريرية
- ٤- التقارير
- ٥- تقييم البحوث
- ٦- تقييم النشاط الصفي

- ج- مهارات التفكير
- ج١- الملاحظة
- ج٢- التفسير
- ج٣- التنبؤ
- ج٤- التعميم
- ج٥- التصنيف

طرائق التعليم والتعلم

- ١- حل المشكلات
- ٢- المناقشة
- ٣- المختبر
- ٤- كتابة البحوث
- ٥- العصف الذهني

طرائق التقييم

- ١- الاختبارات اليومية المفاجئة
- ٢- الاختبارات التحريرية
- ٣- الاختبارات الشفوية
- ٤- تقييم البحوث
- ٤- تقويم تطبيق الطلبة

د-المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

د ١- القدرة على التعبير

د ٢- حب العمل الجماعي

د ٣- التحليل والتطبيق

د ٤- التكيف

د ٥- إدارة الوقت

د ٦- جمع المعلومات وتنظيم البيانات

د ٧- المبادرة

طرائق التعليم والتعلم

١- حل المشكلات

٢- المناقشة

٣- المختبر

٤- كتابة البحوث

٥- الندوات

٦- العصف الذهني

طرائق التقييم

١- الاختبارات اليومية المفاجئة

٢- الاختبارات التحريرية

٣- الاختبارات الشفوية

٤- تقييم البحوث

٥- تقويم عملية التطبيق

١١. بنية البرنامج

١٢. الشهادات والساعات المعتمدة

المستوى / السنة	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
الاولى الاولى	Zool.100	علم الحيوان العام	٤
	Gech.110	كيمياء عامة	٤
الاولى الاولى	Agri.120	زراعة عامة	٣
	Math.130	علم المنطق (الرياضيات)	٢
الاولى الاولى	Bota.140	علم النبات العام	٤
	Geph.150	فيزياء عامة	٤
الاولى الاولى	Hubi.160	بايولوجية الانسان	١
	Geol.100	الجيولوجي	٣

	٤	علم الخلية	Cyto.200	الثانية
	٤	احياء مجهرية	Micr.210	الثانية
	٤	بيئة وتلوث	Enpo.220	الثانية
	٢	علم الفيروسات	Viro.250	الثانية
	٢	علم المصطلحات العلمية E	Term.270	الثانية
	٤	علم الانسجة	Hist.240	الثانية
	٤	لا فقریات	Aver.230	الثانية
	٤	الكيمياء العضوية	Orga.300	الثانية
	٢	علم الاجنة	Embr.260	الثانية
	٤	فسلجة نبات	Plph.300	الثالثة
	٤	علم الطفيليات	Para.350	الثالثة
	٢	الكيمياء الحياتية	Bioc.310	الثالثة
	٤	الطحالب والفطريات	Alfu.200	الثالثة
	٣	انتاج نباتي	Plpr.330	الثالثة
	٢	علم التقسيم (التصنيف)	Taxo.300	الثالثة
	٤	فسلجة حيوان	Anph.340	الثالثة
	٤	علم المناعة	Immu.310	الثالثة
	٤	علم الحشرات العام	Ento.370	الثالثة
	٣	انتاج حيواني	Anpr.380	الثالثة
	٢	مصول ولقاحات	Srva.400	الرابعة
	٤	علم الوراثة	Gene.410	الرابعة
	٣	صناعات غذائية	Alin.260	الرابعة
	٢	ط. ت. متخصصة	Spme.400	الرابعة
	٣	مشروع بحث التخرج	Repr.400	الرابعة
	٤	الكيمياء اللاعضوية/١	Inor.200	الثانية
	٤	الكيمياء التحليلية/ ١	Anal.210	الثانية
	٢	تفاضل وتكامل	Diin.230	الثانية

	٤	بيئة وتلوث	Enpo.220	الثانية
	٢	E (علم المصطلحات)	Term.270	الثانية
	٤	الكيمياء اللا عضوية/٢	Inor.231	الثانية
	٤	الكيمياء التحليلية/٢	Anal.241	الثانية
	٢	كيمياء فيزيائية	Phys.250	الثانية
	٤	كيمياء تربة	Soch.250	الثانية
	٤	كيمياء عضوية/١	Orga.300	الثانية
	٤	كيمياء حيوية/١	Bioc.310	الثالثة
	٤	كيمياء صناعية/١	Indu.320	الثالثة
	٤	كيمياء تناسقية	Coch.390	الثالثة
	٤	تشخيص عضوي	Ordi.350	الثالثة
	٣	انتاج نباتي	Plpr.330	الثالثة
	٤	كيمياء عضوية/٢	Orga.341	الثالثة
	٤	كيمياء حيوية/٢	Bioc.370	الثالثة
	٤	كيمياء صناعية/٢	Indu.311	الثالثة
	٣	انتاج حيواني	Anpr.380	الثالثة
	٤	تحليل الي	Auan.400	الثالثة
	٢	كيمياء حيوية سريرية	Clch.410	الرابعة
	٢	ط. ت. متخصصة	Spme.400	الرابعة
	٣	صناعات غذائية	Alin.260	الرابعة
	٣	مشروع بحث التخرج	Repr.400	الرابعة
	٤	الحرارة والثرموديناميك	Heth.200	الثانية
	٤	الحركة الموجية والصوت	Waso.210	الثانية
	٢	خواص المادة	Prma.220	الثانية
	٤	بيئة وتلوث	Enpo.220	الثانية
	٢	تفاضل وتكامل	Diin.230	الثانية
	٢	E (علم المصطلحات)	Term.270	الثانية

	٤	فيزياء بصرية	Opti.240	الثانية
	٤	ميكانيك	Mech.250	الثانية
	٢	جبر خطي	Lial.280	الثانية
	٤	كهربائية ١/	Elec.300	الثانية
	٤	كهربائية ٢ /	Elec.341	الثالثة
	٤	ذرية	Atom.310	الثالثة
	٢	فيزياء كمية	Qume.320	الثالثة
	٢	كيمياء فيزيائية	Phys.220	الثالثة
	٢	فيزياء نسبية	Rela.330	الثالثة
	٤	فيزياء صلبة	Soph.380	الثالثة
	٤	الالكترونيك	Elec.350	الثالثة
	٤	نشاط اشعاعي	Radi.360	الثالثة
	٤	فلك	Astr.370	الثالثة
	٤	ليزر	Lase.400	الرابعة
	٣	صناعات غذائية	Alin.260	الرابعة
	٢	كهرومغناطيسية	Elec.410	الرابعة
	٢	ط. ت. متخصصة	Spme.400	الرابعة
	٣	مشروع بحث التخرج	Repr.400	الرابعة
	١٢	التطبيق	Appl.400	الرابعة
	٢	التربية الاسلامية		الاولى
	٢	اللغة العربية		الاولى
	٢	حقوق الانسان		الاولى
	٢	التربية الاسلامية		الاولى
	٢	اللغة الانكليزية		الاولى
	٢	الحاسوب		الاولى
	٢	اللغة العربية		الثانية
	٢	الحاسوب		الثانية
	٢	التربية الصحية		الثانية
	٢	اللغة الانكليزية		الثانية
	٢	الديمقراطية		الثانية
	٢	اللغة العربية		الثالثة

	٢	الحاسوب		الثالثة
	٢	الحاسوب		الرابعة
	٢	اللغة العربية		الرابعة
	٣	علم النفس العام		الاولى
	٢	التعليم الاساس		الاولى
	٣	علم نفس النمو		الاولى
	٢	اصول التربية		الاولى
	٣	علم النفس التربوي		الثانية
	٢	الصحة النفسية		الثانية
	٢	الارشاد التربوي		الثانية
	٣	الاحصاء التربوي		الثانية
	٢	مناهج البحث		الثالثة
	٢	التقنيات التربوية		الثالثة
	٢	القياس والتقويم		الثالثة
	٢	طرائق تدريس عامة		الثالثة
	٤	المشاهدة		الثالثة
	٢	المناهج والكتب المدرسية		الرابعة
	٣	الادارة والاشراف التربوي		الرابعة

١٣. التخطيط للتطور الشخصي

١٤. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد)

١٥. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

مخطط مهارات المنهج

يرجى وضع إشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج

المهارات العامة والمنقولة (أو المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي	مهارات التفكير				المهارات الخاصة بالموضوع				المعرفة والفهم				أساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى	
	١د	٢د	٣د	٤د	١ج	٢ج	٣ج	٤ج	١ب	٢ب	٣ب	٤ب					١أ
٤د																	الاولى
٣د																	الاولى
٢د																	الاولى
١د																	الاولى
																Zool.100	الاولى
																Gech.110	الاولى
																Agri.120	الاولى
																Math.130	الاولى
																Bota.140	الاولى
																Geph.150	الاولى
																Hubi.160	الاولى
																Geol.100	الاولى

الثالثة	Alfu.200	الطحالب والفطريات	اساسي
الثالثة	Plpr.330	انتاج نباتي	اساسي
الثالثة	Taxo.300	علم التقسيم (التصنيف)	اساسي
الثالثة	Anph.340	فصلجة حيوان	اساسي
الثالثة	Immu.310	علم المناعة	اساسي
الثالثة	Ento.370	علم الحشرات العام	اساسي
الثالثة	Anpr.380	انتاج حيواني	اساسي
الرابعة	Srva.400	مصول ولقاحات	اساسي
الرابعة	Gene.410	علم الوراثة	اساسي
الرابعة	Alin.260	صناعات غذائية	اساسي
الرابعة	Spmc.400	طرت. متخصصة	اساسي
الرابعة	Repr.400	مشروع بحث التخرج	اساسي

الثانية	Inor.200	الكيمياء اللاعضوية/١	اساسي
الثانية	Anal.210	الكيمياء التحليلية/ ١	اساسي
الثانية	Diin.230	تفاضل وتكامل	اساسي
الثانية	Enpo.220	بنية وتلوث	اساسي
الثانية	Term.270	E (علم المصطلحات)	اساسي
الثانية	Inor.231	الكيمياء اللا عضوية/٢	اساسي
الثانية	Anal.241	الكيمياء التحليلية/ ٢	اساسي
الثانية	Phys.250	كيمياء فيزيوية	اساسي
الثانية	Soch.250	كيمياء تربة	اساسي
الثانية	Orga.300	كيمياء عضوية/١	اساسي
الثالثة	Bioc.310	كيمياء حيوية/١	اساسي
الثالثة	Indu.320	كيمياء صناعية/١	اساسي

الثالثة	Coch.390	كيمياء تناسقية	اساسي
الثالثة	Ordi.350	تشخيص عضوي	اساسي
الثالثة	Plpr.330	انتاج نباتي	اساسي
الثالثة	Orga.341	كيمياء عضوية/٢	اساسي
الثالثة	Bioc.370	كيمياء حيوية/٢	اساسي
الثالثة	Indu.311	كيمياء صناعية/٢	اساسي
الثالثة	Anpr.380	انتاج حيواني	اساسي
الثالثة	Auan.400	تحليل الي	اساسي
الرابعة	Clch.410	كيمياء حيوية سريرية	اساسي
الرابعة	Spme.400	ط. ت. متخصصة	اساسي
الرابعة	Alin.260	صناعات غذائية	اساسي
الرابعة	Repr.400	مشروع بحث التخرج	اساسي

الثانية	Heth.200	الحرارة والترموديناميك	اساسي
الثانية	Waso.210	الحركة الموجية والصوت	اساسي
الثانية	Prma.220	خواص المادة	اساسي
الثانية	Enpo.220	بيئة وتلوث	اساسي
الثانية	Diin.230	تفاضل وتكامل	اساسي
الثانية	Term.270	E (علم المصطلحات)	اساسي
الثانية	Opti.240	فيزياء بصرية	اساسي
الثانية	Mech.250	ميكانيك	اساسي
الثانية	Lial.280	جبر خطي	اساسي
الثانية	Elec.300	كهربائية ١ /	اساسي
الثالثة	Elec.341	كهربائية ٢ /	اساسي
الثالثة	Atom.310	ذرية	اساسي

اساسي	التطبيق	Appl.400	الرابعة
	التربية الاسلامية		الاولى
	اللغة العربية		الاولى
	حقوق الانسان		الاولى
	التربية الاسلامية		الاولى
	اللغة الانكليزية		الاولى
	الحاسوب		الاولى
	اللغة العربية		الثانية
	الحاسوب		الثانية
	التربية الصحية		الثانية
	اللغة الانكليزية		الثانية
	الديمقراطية		الثانية
	اللغة العربية		الثالثة

الحاسوب	الثالثة
الحاسوب	الرابعة
اللغة العربية	الرابعة
علم النفس العام	الاولى
التعليم الاساس	الاولى
علم نفس النمو	الاولى
اصول التربية	الاولى
علم النفس التربوي	الثانية
الصحة النفسية	الثانية
الارشاد التربوي	الثانية
الاحصاء التربوي	الثانية
مناهج البحث	الثالثة
التقنيات التربوية	الثالثة

١٠. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- ١أ

- ٢أ

- ٣أ

- ٤أ

- ٥أ

- ٦أ

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ١ب

- ٢ب

- ٣ب

- ٤ب

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم

ج- مهارات التفكير

- ١ج

- ٢ج

- ٣ج

- ٤ج

طرائق التعليم والتعلم

طرائق التقييم

د - المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- ١د

- ٢د

- ٣د

- ٤د

١١. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم

١٢. البنية التحتية

	القراءات المطلوبة : <ul style="list-style-type: none">■ النصوص الأساسية■ كتب المقرر■ أخرى
	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)

١٣. القبول

	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

الثانية	Cyto.200	علم الخلية	اساسي
الثانية	Micr.210	احياء مجهرية	اساسي
الثانية	Enpo.220	بيئة وتلوث	اساسي
الثانية	Viro.250	علم الفيروسات	اساسي
الثانية	Term.270	علم المصطلحات E العلمية	اساسي
الثانية	Hist.240	علم الانسجة	اساسي
الثانية	Aver.230	لا فقرات	اساسي
الثانية	Orga.300	الكيمياء العضوية	اساسي
الثانية	Embr.260	علم الاجنة	اساسي
الثالثة	Plph.300	فسلجة نبات	اساسي
الثالثة	Para.350	علم الطفيليات	اساسي
الثالثة	Bioc.310	الكيمياء الحيوية	اساسي

الجدول النموذجي للزيارة الميدانية

- ١- يكون جدول الزيارة الميدانية العادية معدا لمدة يومين او ثلاثة ايام. ويشمل اجتماعات معدة مسبقا تقع مسؤولية الإعداد لها وموائمة النموذج مع الظروف على عاتق قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي في مؤسسات التعليم العالي.
- ٢- تبدأ الزيارات الميدانية عادة عند الساعة التاسعة من صباح اليوم الأول. ويتم تحديد اوقات بداية الاجتماعات المعدة مسبقا والتي لا تستغرق عادة أكثر عن ساعة واحدة. ولا ينبغي ان تكون اوقات الجدول كلها اجتماعات بل لابد من ترك المجال لأنشطة المراجعين الخبراء الإضافية التي تشمل التحضير لاجتماعات وتحديث الملاحظات والسجلات وصياغة فقرات مسودة تقرير مراجعة البرنامج.

الجلسة	الوقت	النشاط
اليوم الاول		
١	٩:٠٠	الترحيب والتقدير تقديم موجز للمراجعة (أغراضها والنتائج المطلوبة واستخدام الأدلة وتقرير التقييم الذاتي) - فريق البرنامج
٢	٩:٣٠	المنهج الدراسي: نقاش مع أعضاء الهيئة التعليمية
٣	١١:٠٠	اجتماع مع مجموعة من الطلبة
٤	١٢:٣٠	كفاءة البرنامج: جولة على المصادر
٥	١٤:٠٠	اجتماع لجنة المراجعة: تدقيق الوثائق الإضافية بما فيها عينة من أعمال الطلبة المصححة
٦	١٥:٠٠	كفاءة البرنامج: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
٧	١٦:٠٠	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة واية ثغرات او أمور تحتاج إلى متابعة
٨	١٧:٠٠	اجتماع مع الجهات ذات العلاقة (عينة من الخريجين واصحاب العمل والشركاء الآخرين)
اليوم الثاني		
٩	٨:٤٥	اجتماع مع رئيس المراجعة ومنسقها وقائد البرنامج: ملخص لنتائج اليوم الأول ومعالجة الثغرات وتعديل جدول اليوم الثاني ان لزم
١٠	٩:٠٠	المعايير الأكاديمية للخريجين: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية
١١	١٠:٣٠	فاعلية عمليات ضمان الجودة وإدارتها: اجتماع مع أعضاء الهيئة التعليمية.
١٢	١٢:٠٠	اجتماع لجنة المراجعة: مراجعة الأدلة والأمور التي تحتاج إلى معالجة.
١٣	١٤:٠٠	وقت حر لمتابعة ما يستجد من قضايا
١٤	١٤:٣٠	الاجتماع الأخير للجنة المراجعة: اتخاذ القرارات بخصوص النتائج وإعداد التغذية الراجعة الشفهية.
١٥	١٤:٣٠	يقدم رئيس المراجعة التغذية الراجعة الشفهية لمنسق المراجعة وأعضاء الهيئة التعليمية
١٦	١٥:٠٠	الختام

(جدول رقم ١)

نموذج عملية المتابعة وإعداد التقرير ومخطط للجدول النموذجي للزيارة الميدانية من أجل المتابعة

نموذج تقرير المتابعة

دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الاكاديمي / قسم الاعتماد الدولي

المؤسسة:

الكلية:

البرنامج:

تقرير المتابعة

١. يعرض هذا التقرير نتائج زيارة المتابعة التي جرت بتاريخ ____/____/٢٠ ____ وهو جزء من ترتيبات قسم ضمان الجودة و الاداء الجامعي الهادفة إلى توفير الدعم المستمر لتطوير عمليات ضمان الجودة الداخلية والتحسين المستمر.

٢. وتتمثل اغراض هذه المتابعة في تقييم مدى التقدم الحاصل في البرنامج منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج وتوفير المزيد من المعلومات والدعم للتحسين المستمر في المعايير الاكاديمية وجودة التعليم العالي في العراق.

٣. وتشمل قاعدة الأدلة المستخدمة في هذه المتابعة على ما يأتي:

- ١) تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي مع المعلومات المساندة له
- ٢) خطة التحسين المعدة والمنفذة منذ اعداد تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي.
- ٣) تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي
- ٤) تقرير مراجعة جودة التعليم العالي والخطة الاستراتيجية المؤسسية (ان وجدت)
- ٥) الأدلة الإضافية المقدمة أثناء زيارة المتابعة.

٤. وتتمثل الاستنتاجات الإجمالية التي تم التوصل إليها من هذه المتابعة بالآتي:

- ١) قام/لم يتم برنامج (اسم البرنامج الأكاديمي) في (اسم المؤسسة التعليمية) بتطبيق خطة للتحسين.
- ٢) تشمل الممارسات الحسنة في المؤشرات المقدمة منذ الزيارة الميدانية لمراجعة البرنامج على ما هو ات: (اذكرها).
- ٣) تتمثل القضايا المهمة التي يجب على المؤسسة التعليمية معالجتها من خلال تحسينها المستمر للبرنامج الأكاديمي في الآتي: (أذكرها وبين ما إذا كانت خطة التحسين تنطبق عليه ام لا).

٥. يضم الملحق (أ) ادناه التقرير المفضل.
الملحق (أ)

اسم المؤسسة التعليمية :

تاريخ الزيارة الميدانية الأولية لمراجعة البرنامج الأكاديمي :

تاريخ زيارة المتابعة:

تاريخ تقرير المتابعة:

اسماء المراجعين الذي اجرؤا المتابعة الوظيفة/المسمى الوظيفي التوقيع

الجزء الأول: نظام ضمان الجودة الداخلي المستخدم				
ت	السؤال	نعم؟ (✓)	ملاحظات	الاجراء المطلوب اتخاذه؟
١	هل تم إنجاز تقرير التقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي؟			
٢	هل تبين تقارير التقييم الذاتي الأخيرة مقدار تحقيق معايير إطار التقييم و/أو التطرق إليها؟			
٣	هل هنالك خطة للتحسين مستندة إلى مراجعة خارجية وداخلية؟			
٤	هل توجد ثغرات مهمة لم يتم التطرق إليها؟			
٥	هل تتم مراقبة التقدم الحاصل في تطبيق خطة التحسين؟			
٦	هل من المتوقع ان يواجه تطبيق خطة التحسين اي عقبات كبيرة؟			
٧	ما هو الزمن الذي تتوقع المؤسسة التعليمية ان تحتاج إليه لإكمال التحسينات على البرنامج؟			
٨	ما هو الزمن الذي يتوقعه المراجعون ان يستغرقه إكمال التحسينات على البرنامج بما يحقق المؤشرات؟			

الجزء الثاني: التحسن المتحقق في المؤشرات

المؤشرات (أنظر إلى إطار التقييم)	بنود خطة التحسين (بين مدى مطابقتها للتوصيات الواردة في تقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي)	المعلومات الجديدة المستقاة من زيارة المتابعة الميدانية	الاستنتاج العام
المنهج الدراسي الاهداف ومخرجات التعلم المطلوبة المقرر الدراسي (المحتوى) التقدم من سنة لأخرى التعليم والتعلم تقويم الطلبة			
كفاءة البرنامج الصورة العامة للطلبة المقبولين الموارد البشرية الموارد المادية استعمالات الموارد المتاحة مساندة الطلبة معدلات تخرج الطلبة المقبولين			
المعايير الأكاديمية معايير واضحة استخدام معايير القياس المناسبة إنجاز الخريجين معايير أعمال الطلبة المقيمة			
إدارة البرنامج والضمان الترتيبات اللازمة لإدارة البرنامج السياسات والإجراءات المتبعة الملاحظات المنهجية المجمعة والمستخدمة الاحتياجات التحسينية للموظفين التي يتم تحديدها ومعالجتها إجراءات التخطيط للتحسين المتبعة			

معايير المراجعة الناجحة وتقييم العملية

معايير المراجعة الناجحة

١. تتمثل معايير المراجعة الناجحة في ترتيبات مراجعة البرنامج الأكاديمي وتقييمه في الآتي:
 ١. ان يكون البرنامج الذي تتم مراجعته مدعوماً بأنظمة داخلية قائمة أو قيد التحسين تتضمن المواصفات والمراجعة استناداً إلى ثقافة التقييم الذاتي والتحسين المستمر. إذ توفر خصائص المراجعة الداخلية هذه أساساً قوياً للمراجعة الخارجية.
 ٢. ان يكون توقيت المراجعة الخارجية مناسباً.
 ٣. ان تكون الصورة العامة للجنة خبراء المراجعة مطابقة إجمالاً للصورة العامة للمراجعة الخارجية.
 ٤. ان يتم الاعتناء بالتفاصيل في التخطيط والإعداد من قبل كل من:
 - دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي : بأن تستمر في تطبيق إجراءاتها الخاصة بالعمل مع المؤسسة التعليمية والمراجعين وتوفير الدعم المناسب واللازم للمراجعة الخارجية.
 - منسق المراجعة: بأن يحرص على ان تكون قاعدة الأدلة التي تنتجها أنظمة المراجعة الداخلية وإعداد التقارير متوافرة في الوقت المناسب للمراجعين الخبراء الزائرين وأن يتم تلبية أية إيضاحات أو معلومات إضافية مطلوبة.
 - المؤسسة التعليمية: بأن توفر تقريراً للتقييم الذاتي للبرنامج الأكاديمي الذي سيخضع للمراجعة الخارجية.
 - المراجعون الخبراء: بأن يقوموا بالتحضير للزيارة بما في ذلك قراءة الوثائق المقدمة وإعداد التعليقات الأولية التي يسترشد بها في إجراء الزيارة.
 ٥. ان يكون هنالك تطابق في تطبيق أسلوب المراجعة المعلنة والبروتوكولات من قبل جميع المشاركين بما يحترم رسالة وفلسفة العملية ويدعمها للمراجعة والتحسين المستمرين.
 ٦. ان يعقد المراجعون وممثلو المؤسسة التعليمية حواراً مفتوحاً ينم عن الاحترام المتبادل طوال مدة المراجعة.
 ٧. ان تكون أحكام المراجعين واضحة ومستندة إلى الأدلة المتوافرة ومدونة بشكل نظامي.
 ٨. ان يتم إعداد تقرير المراجعة في الوقت المناسب وفقاً لمعيار وهيكله التقارير وأن تؤكد المؤسسة صحة ما يرد فيه من حقائق.
 ٩. ان تكون مجموعة الاستنتاجات المستمدة من المراجعة بناءة تقدم رأياً منصفاً ومتوازناً عن البرنامج الأكاديمي.
 ١٠. ان تكون المؤسسة قادرة على الاستفادة من المراجعة الخارجية بدراسة نتائجها وأخذها بعين الاعتبار وإعداد خطة واقعية للتحسين عند اللزوم.

التقييم:

٢. تسعى دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي إلى وضع وتطبيق إجراءات للتقييم النظامي لجميع المراجعات الخارجية للبرامج الأكاديمية التي تنظمها وسوف يطلب من المؤسسة التعليمية ورئيس المراجعة والمراجعين المختصين ان يقوموا بتقييم كل مراجعة خارجية عن طريق ملء استبيان مقتضب. وستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية كما سيقوم عند الضرورة بمتابعة أية صعوبات تتم الإشارة إليها. كما ستقوم دائرة ضمان الجودة و الاعتماد الأكاديمي بتحليل الملاحظات المنهجية للخروج بتقارير موجزة تظهر أهم الجوانب التطبيقية لعملية المراجعة بما في ذلك المستويات العامة للرضا الذي يبديه المشاركون، إضافة إلى أمثلة من الممارسات الجيدة وفرص التحسين المستمر.

قائمة مصطلحات مراجعة البرنامج الأكاديمي

تعريف المصطلحات المستعملة في دليل مراجعة البرامج

قد تحتل بعض المصطلحات المستعملة في هذا الدليل و/او المراجعة الداخلية والخارجية وإعداد التقارير معان مختلفة حسب السياق التي ترد فيه. ولإزالة الإبهام فقد وضعت التعريفات الآتية لتلك المصطلحات:

الحقول الأكاديمية / مجالات التخصص / التخصصات

تصنف الحقول الأكاديمية مجالات محددة ومتراطة او مجال الدراسة كالرياضيات والطب والهندسة والفلسفة. وغالبا ما يتم تقسيم الحقول ذات المجال الواسع: فالدراسات الإنسانية على سبيل المثال تشتمل على موضوعات كالتاريخ والأدب، وقد تشتمل الفنون على تخصصات منفصلة منها الفنون الجميلة والتصوير. وقد تجمع مناهج بعض البرامج حقلين او أكثر، او قد تضم موضوعات وتخصصات مختلفة كالرياضيات في الهندسة او المحاسبة في إدارة الأعمال.

المعايير الأكاديمية

هي معايير محددة تضعها المؤسسة التعليمية بالاستفادة من نقاط مرجعية خارجية. وتشتمل على المستوى او الحد الأدنى من المعارف والمهارات التي يكتسبها الخريجون من البرنامج الأكاديمي ويمكن استخدامها في التقييم والمراجع.

الاعتماد

هو الاعتراف الذي تمنحه وكالة او منظمة ما لبرنامج تعليمي او مؤسسة تعليمية لتأكيد مقدرتها على إثبات ان ذلك البرنامج (او البرامج) يفي بالمعايير المقبولة وأن لدى المؤسسة المعنية أنظمة فاعلة لضمان جودة انشطتها الأكاديمية وتحسينها المستمر وفقاً للمعايير المعلنة.

خطط العمل او التحسين

هي خطط التحسين الواقعية المستمدة من النظر في الأدلة والتقييمات المتوافرة. وقد يتم تطبيقها لأكثر من سنة واحدة إلا انه يجب إعدادها ومراجعتها كل سنة على مستوى المقررات والبرامج الأكاديمية والمؤسسة التعليمية.

الطلبة المقبولين

هم الطلبة المسجلون في برنامج أكاديمي بمن فيهم اولئك المقبولون ممن اجتازوا ساعات معتمدة سابقة للقبول لما بعد السنة الأولى.

النقاط المرجعية/المعيارية

تمثل العبارات المعيارية التوقعات العامة لمستويات الإنجاز والمهارات العامة المتوقعة من خريجي حقل او موضوع معين. وقد تكون المعايير المرجعية خارجية او داخلية. فالنقاط المرجعية الخارجية تسمح بمقارنة المعايير الأكاديمية وجودة برنامج أكاديمي بالبرامج المماثلة له في العراق والعالم. اما النقاط المرجعية الداخلية فيمكن استخدامها للمقارنة بين الحقول الأكاديمية او لتحديد التوجهات خلال فقرة زمنية معينة.

المجموعة

هي تلك الشريحة المحددة من المجتمع التي تخدمها المؤسسة التعليمية وفقا لرسالتها ونظامها الداخلي. وقد تكون محددة جغرافيا او وفقا للمنظمات والمجموعات والافراد الداخلة في أنشطتها.

اهداف المقرر

يجب التعبير عن الأهداف العامة للمقرر باعتبارها المخرجات التي ينبغي ان يحققها الطلبة الذين يكملون المقرر كمزايا مهمة وقابلة للقياس. ويجب ان تسهم في تحقيق الأهداف المحددة لبرنامج او أكثر من البرامج التعليمية.

المنهج الدراسي او المناهج الدراسية

هي العملية التعليمية المنظمة بأكملها التي تصممها المؤسسة التعليمية وتديرها للطلاب المقبول وفقا لمخرجات التعلم المطلوبة، وتتألف من المحتوى وترتيبات التعليم والتعلم وتقييم إنجازات الطلبة بالإضافة إلى إمكانية استخدام مجموعة من المرافق المتوافرة في الجامعة وخارجها وفقا لترتيبات معينة؛ بما في ذلك المكتبات، ودراسات الحاسوب، والدراسات الاجتماعية، والرياضية، والتدريبية، والميدانية.

التعلم الذاتي/ المستقل الموجه (المهارات المكتسبة)

هو التعزيز الفاعل للمهارات الشخصية المشمولة بالمنهج الدراسي والتي تدعم الطالب والخريج في البحث عن الخبرات المنظمة وغير المنظمة واستيعابها والتعلم منها. وتشمل أساليب التعزيز التعلم الإلكتروني والتعلم الشخصي والذاتي والعمل الميداني والواجبات والتدريب والتعلم الانعكاسي. ومن الأدوات المستعملة لدعم التعلم الذاتي الموجه خارج المحاضرات الدراسية الرسمية السجلات الدورية وتقارير التقييم الذاتي وأدوات التعلم التفاعلية وما إلى ذلك.

التعليم الإلكتروني

قد يكون التعلم بطريقة إلكترونية باستخدام تقنية المعلومات المكون الأولي او الثانوي للمواد الخاصة بالبرنامج الأكاديمي او المقرر. وقد يكون مستقلا بذاته او داخلا في مناح التعليم والتعلم الاخرى. وقد يشتمل على التحديد الذاتي للأهداف ومخرجات التعلم المطلوبة والمواد عن طريق الاختيار الذاتي، ويتضمن عادة التقييم الذاتي. وهو يزيد بصورة عامة مستوى الذاتية في التعلم والمسؤولية عنه. ولا يعد تحويل النصوص او المحاضرات الحالية إلى موقع إلكتروني او إلى إحدى الوسائط المسجلة مسبقا بحد ذاته تعلمًا إلكترونيًا .

المقيم/التقييم الخارجي

هو قيام المؤسسة بتعيين لبرنامج أكاديمي محدد او جزء من برنامج او مقرر للخروج برأي خارجي مستقل عن المعايير الأكاديمية الموضوعة والمتحققة في الامتحانات الخاصة بمنح الدرجة العلمية.

إطار التقييم

يوفر إطار التقييم بنية معيارية لتقييم البرامج الأكاديمية. ويشكل اساس التقييم الذاتي والزيارة الميدانية من قبل المراجعين المختصين وتقرير مراجعة البرنامج الأكاديمي، وهو معد للاستخدام في جميع الحقول الأكاديمية والمؤسسات التعليمية ولتطبيقه على المراجعات الداخلية والخارجية.

المفاهيم العامة (اللوائح)

هي المبادئ والنظم والتعليمات اللازمة للمؤسسة التعليمية ضمن السياسات التي تحكم أعمالها.

مؤسسة التعليم العالي

هي الكلية او المعهد او الجامعة التي تقدم برامج التعليم العالي المؤدية إلى الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس/ دبلوم) أو أية درجة أعلى من ذلك.

مخرجات التعلم المطلوبة

هي النتائج المتعلقة بالمعرفة التي تريدها المؤسسة التعليمية من برامجها وفقاً للمخرجات. ويجب ان تكون مرتبطة بالرسالة وقابلة للقياس (قابلة للتقييم) وأن تعكس المعايير المرجعية الخارجية بالمستوى المناسب.

النظام الداخلي لإدارة وضمان الجودة

هو النظام الذي تعتمد عليه المؤسسة التعليمية لضمان تحقيق برامجها التعليمية والعناصر الداخلة فيها بالاحتياجات المحددة وأن تخضع للمراجعة والتحسين المستمرين. ويتضمن نظام إدارة الجودة المستند إلى المخرجات مواصفات محددة للجودة من التصميم إلى التقديم، والتقييم وتحديد الممارسات الجيدة وواجه القصور والمعوقات ، ومتابعة الأداء ومقترحات التحسين والتعزيز والمراجعة والتحسين النظاميين للعمليات لوضع السياسات والاستراتيجيات والأولويات الفاعلة لدعم التحسين المستمر.

سوق الوظائف/ العمل

هو توفر مجالات التوظيف المهنية والتجارية وذات التوجه البحثي وغيرها من المجالات التي يكون الخريج مؤهلاً للعمل فيها بعد التخرج .

بيان الرسالة

هو بيان موجز يحدد بوضوح مهمة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع. كما قد يعرض بيان الرسالة بيانات مساندة موجزة حول رؤية المؤسسة التعليمية وقيمتها وأهدافها الاستراتيجية.

المراجع المختص

هو شخص ذو المستوى المهني والخبرة الإدارية او الذي لديه خبرة في الموضوع المعني (الا انه ليس من نفس المؤسسة التعليمية وليس لديه تضارب في المصالح، بحيث يمكنه المساهمة بمراجعة البرنامج التعليمي لضمان الجودة الداخلية والخارجية او لغايات الاعتماد.

البرنامج الأكاديمي

لغرض مراجعة البرنامج الأكاديمي يعرف البرنامج التعليمي بأنه ذلك الذي يقبل الطلبة الذين يحصلون بعد إتمامه بنجاح على درجة أكاديمية.

اهداف البرنامج

هي الغايات العامة لتقديم البرنامج الأكاديمي والتي توجه بدورها تطوير الأهداف الاستراتيجية وتنفيذها (لضمان تحقيق الأهداف) ومخرجات التعلم المطلوبة (للتأكد من قيام الطلبة بالعمل من أجل تحقيق النتائج المطلوبة)

مراجعة البرنامج الأكاديمي

تنطبق مراجعة البرنامج الأكاديمي على جميع البرامج التعليمية في جميع مؤسسات التعليم العالي. وفي حالة البرامج التي تعلم في أكثر من مؤسسة تعليمية يكون البرنامج بأكمله مشمولاً بالمراجعة.

وهناك ثلاثة أهداف لمراجعة البرامج في العراق، وهي:

- 1- تزويد صانعي القرار (في مؤسسات التعليم العالي ودائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الوزارة وأولياء الأمور والطلبة وغيرهم من أصحاب المصلحة) بالأحكام المدعومة بالأدلة حول جودة برامج التعلم.
- 2- دعم تطور عمليات ضمان الجودة الداخلية بالمعلومات حول الممارسات الجيدة والتحديات وتقييم الالتزام التحسين المستمر.
- 3- تعزيز سمعة التعليم العالي في العراق على المستوى الإقليمي والدولي.

ضمان الجودة

ان تتوفر في المؤسسة التعليمية الوسائل اللازمة لضمان تحديد المعايير الأكاديمية لكل برنامج تعليمي وفقاً للمعايير الدولية المماثلة، وأن تكون جودة المنهج الدراسي والبنية التحتية المعنية مناسبة وتحقق توقعات الأطراف المعنية وأن يمتلك خريجها مجموعة من المهارات المحددة وأن تكون المؤسسة التعليمية قادرة على التحسين المستمر.

منسق المراجعة

هو الشخص الذي ترشحه المؤسسة التعليمية لتنسيق مراجعة البرنامج الأكاديمي للمساعدة في جمع المعلومات وتفسيرها وتطبيق أساليب المراجعة المعلنة.

التقرير

التقارير المنتظمة المعدة استناداً إلى مراجعات البرنامج الأكاديمي وتقييمات برنامجه التعليمي.

التقييم الذاتي

هو قيام المؤسسة التعليمية بتقييم برنامج أكاديمي معين كجزء من مراجعة البرنامج وضمن نظام داخلي لإدارة وضمان الجودة.

الزيارة الميدانية

هي زيارة معد لها لمراجعين مختصين خارجين ضمن مراجعة البرنامج الأكاديمي. وتستمر الزيارة الميدانية عادة لمدة يومين أو ثلاثة. ويضم جدول (1) نموذجاً لذلك.

الوصف

هو الوصف التفصيلي لأهداف البرنامج وبنيته والمخرجات المطلوبة منه واية مقررات او مرافق محددة او موارد داخلة فيه. ويوفر التوصيف المعلومات اللازمة لتصميم البرنامج وتقديمه ومراجعتة.

الجهات ذات العلاقة

هي تلك المنظمات او المجموعات او الأفراد ذات المصلحة المشروعة في الانشطة التعليمية للمؤسسة من حيث جودة التعليم ومعايير وفاعلية أنظمة ضمان الجودة وإجراءاتها. وتضم عملية المراجعة الاستراتيجية الفاعلة اهم مجموعات الأطراف المعنية. ويعتمد المدى الدقيق لمجموعات الأطراف المعنية واهتماماتهم المختلفة على رسالة المؤسسة التعليمية ومدى أنشطتها التعليمية وظروفها المحلية. ويتحدد المدى عادة بدراسة لتحديد النطاق. وتشتمل المجموعات ذات المصلحة المشروعة على الطلبة الحاليين والخريجين والطلبة الراغبين بالالتحاق واولياء. امورهم او عائلاتهم وطاقم المؤسسة التعليمية والوسط التوظيفي والوزارات الحكومية المعنية والراعين وغيرهم من المنظمات الممولة والمنظمات والاتحادات المهنية إن وجدت.

الأهداف الاستراتيجية / الخطط الاستراتيجية

هي مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة التعليمية والمستمدة من رسالتها والمحولة إلى خطة واقعية تقوم على التقييمات المدعومة بالأدلة. وتركز الاهداف على الوسائل التي تسعى المؤسسة عن طريقها إلى تحقيق رسالتها وتحدد الخطة الامور التي ينبغي معالجتها والإطار الزمني والشخص المسؤول والتكاليف التقديرية، وترافقها خطة تنفيذية تتضمن ترتيبات لمراقبة التقدم وتقييم الآثار.

تقييم الطلبة

هي مجموعة من الإجراءات التي تشمل الامتحانات وغيرها من الأنشطة التي تقوم بها المؤسسة التعليمية لقياس مقدار إنجاز مخرجات التعلم المطلوبة للبرنامج الأكاديمي ومقرراته. كما توفر التقييمات وسيلة لتصنيف الطلبة وفقاً لإنجازاتهم ، ويسعى التقييم التشخيصي إلى تحديد المدى الحالي لمعارف الطالب ومهاراته سعياً وراء اعداد منهج مناسب . ويوفر التقييم التكويني المعلومات عن اداء الطالب وتقدمه دعماً لمتابعة التعلم دون احتساب علامة من أجل التخرج بالضرورة. اما التقييم الشمولي فيحدد المستوى النهائي لتحصيل الطالب في البرنامج او عند نهاية المقرر الذي يدخل في الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي.

تقييمات الطلبة

هي عملية جمع لأراء الطلبة حول جودة برنامجهم في بنية قياسية مع تحليل للمخرجات. ومن أكثر الأساليب استخداماً لجمع الآراء: الدراسات المسحية والاستبيانات، ومن الآليات الأخرى المؤتمرات الإلكترونية والهيئات ومجموعات العمل المركزة والتمثيل في المجالس والأوساط الأخرى.

طرائق التعليم والتعلم

هي مجموعة الطرائق التي يستخدمها التدريسيين لمساعدة الطلبة على تحقيق مخرجات التعلم المطلوبة من المقرر. ومن أمثلة ذلك المحاضرات، وتعليم المجموعات الصغيرة كالجلسات التعليمية والندوات، ودراسة حالة لك طالب حول كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى القرارات، والواجبات ككتابة اوراق بحثية ليكتسب الطلبة مهارات التعلم الذاتي والتقديم، والرحلات الميدانية، والجلسات العملية لإكساب الطلبة المهارات العملية وإجراء التجارب لتدريب الطلبة على تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة وإعداد التقارير او العروض او الملصقات.