



وصف المقرر الدراسي

قسم الاعلام كلية الآداب

Description of Syllabus
Department of Media
College of Arts

اعداد وتصميم مقرر القسم
الدكتور زهير عاصم عبد الكريم

2025



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بـ اقتصاديات الإعلام

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	اقتصاديات الإعلام (2+0) (ArMeEcMe 202409)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	6030
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1- تتبع نشأة وتطور اقتصاديات الإعلام.	
2- بيان الصلة الوثيقة بين اقتصاديات الإعلام وتطور المؤسسة الاعلامية.	
3- بيان الدور الذي يلعبه الاقتصاد في المجال الاتصالي.	
4- هناك حقيقة ان اقتصاديات الإعلام أصبحت سلاح فعال بعد التطور التكنولوجي.	
5- المساهمة في بناء منظومة الميالية تزيد من قوة الدولة اقتصاديا واجتماعيا واعلاميا.	
5- تخصيص التحديات الاقتصادية في المؤسسة الاعلامية.	



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية الاقتصاديات الإعلام.
2. أن يطلع على أنواع ووظائف اقتصاديات الإعلام.
3. أن يربط الطالب بين الاتصال والاقتصاد.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكن الطالب التعرف بشكل مركز المقاربات النظرية لاقتصاديات الإعلام من حيث المفهوم، الأهمية والأهداف الاقتصادية للوسائل الإعلامية.
- ب 2. تمكن الطلبة التعرف على نماذج عربية ودولية وملكية وسائل الإعلام ومصادر تمويلها والعوامل المؤثرة في إيرادها.
- ب 3. تمكن الطالب من تشخيص التحديات الاقتصادية في المؤسسات الإعلامية.

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. عرض رؤوس الموضع.
4. التعليم الإلكتروني (الموربليت، كوكب ميت، وورد و بي دي اف).

12. طرائق التقييم

الاختبارات القصصية في أثناء العام الدراسي.

1. الاعتبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكيف بأعداد أوراق بحثية.

ج- مهارات التفكير

- ج 1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج 2. المناقشات المتبادلة.
- ج 3. نمط التعامل مع الأوراق البحثية.
- ج 4. اتباع طريقة العصف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية.
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال المناقشات.
- 3- القدرة على كتابة الأوراق البحثية.
- 4- القدرة في توظيف التحليلات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب عن طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة أو الموضوعات والمقاهم القريبة منها.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول اقتصاديات الإعلام - المفهوم والأهمية	2 ساعة نظري	التعريف بمفهوم اقتصاديات الإعلام والمفاهيم المرتبطة به، وتوظيفه بمجال مهاراته الاتصالية.	اقتصاديات إعلام	لقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشفهية
الأسبوع الثاني وظائف اقتصاديات الإعلام	2 ساعة نظري	ادراك وظائف اقتصاديات الإعلام			
الأسبوع الثالث علاقة وسائل الإعلام بالنظام الاقتصادي	2 ساعة نظري	تحليل علاقة وسائل الإعلام بالنظام الاقتصادي لتأدية حاجة المجتمع			
الأسبوع الرابع العملية الاعلانية من منظور اقتصادي	2 ساعة نظري	بيان توظيف الاقتصاد في المجال الاعلاني.			
الأسبوع الخامس الاهداف الاقتصادية للمؤسسات الاعلامية	2 ساعة نظري	معرفة الاهداف الاقتصادية للمؤسسات الاعلامية			
الأسبوع السادس المدخل الاقتصادي لوسائل الاعلام	2 ساعة نظري	بيان الدور الذي يلعبه الاقتصاد في المجال الاتصالي			
الأسبوع السابع الاراء الاقتصادية للمؤسسات الاعلامية	2 ساعة نظري	التعريف بالآثار الاقتصادية للإعلام			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الثامن اقتصاديات الإعلام ، تجارب محلية وعربية وعالمية	2 ساعة نظري	التوعية بالتجارب المحلية والعربية والعالمية في مجال اقتصاديات الإعلام.			
الأسبوع التاسع ملكية المؤسسات الإعلامية وعلاقتها باقتصاديات المؤسسة الإعلامية وحرية وسائل الإعلام	2 ساعة نظري	التعريف بملكية وسائل الإعلام			
الأسبوع العاشر النسوية واقتصاديات صناعة الإعلام المفهوم العام في المؤسسات الإعلامية ، واسواق وسائل الإعلام ،	2 ساعة نظري	توضيح مفهوم النسوية وربطه بالجانب المهني .			
الأسبوع الحادي عشر مفهوم التمويل والنوع من روائع عدة ووظائفه	2 ساعة نظري	التعرف على مفهوم التمويل وربطه بحاجة المجتمع والفرص			
الأسبوع الثاني عشر العوامل المؤثرة على إيرادات المؤسسة	2 ساعة نظري	الكشف عن العوامل المؤثرة على إيرادات الإعلام لمواجهة الأزمات مستقبلاً			
الأسبوع الثالث عشر مصادر تمويل وسائل الإعلام	2 ساعة نظري	بيان مصادر تمويل الوسيلة الإعلامية			
الأسبوع الرابع عشر السمات العامة للمنتجات الإعلامية لكلفة المنتجات الإعلامية	2 ساعة نظري	التعرف على سمات المنتج الإعلامي			
الأسبوع الخامس عشر مصادر تمويل وسائل الإعلام،	3 ساعات	قياس مدى فهم الطالب لمفردات عدد المطالبة الصحفية.			امتحان تحريري



15. البنية التحتية

الكتاب المنهج المقرر: 1- جابران دويل، اقتصاديات وسائل الإعلام، ترجمة د. محمد عبد الحميد، دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة، 2015. 2- محرز حسين غالي، اقتصاديات المعرفة وصناعة الإعلام، العربي للنشر والتوزيع، القاهرة، 2020. 3- ماني رمضان عبد المنعم، الإعلام الاقتصادي، مؤسسة طبية للنشر والتوزيع، القاهرة، 2015. 4- ابراهيم علي بن عمر، اقتصاديات الإعلام: الأسس والمبادئ، ليبيا، 2020. 5- عصام الدين مصطفى، اقتصاديات تكنولوجيا المعلومات والإعلان الإلكتروني في عصر العولمة، دار الفكر الجامعي، الاسكندرية، 2020.	القراءات المطلوبة: - النصوص الأساسية - كتب المقرر - أخرى
ورش عمل تدريبية وحلقات نقاشية واستخدام الإنترنت للإطلاع ماهية اقتصاديات الإعلام	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والندوات والبرامج والمواقع الإلكترونية)
عرض تجارب الدول في مجال اقتصاديات الإعلام	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الفيديو والتدريب المهني والدراسات الميدانية)



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م. د. أنس عباس غزوان

أستاذ المادة
أ.قاسم حسين السعدي

تدقيق وتنسيق
م.م زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم

مجلس القضاء / المحكمة

(1)



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. أن يربط الطالب بين الاتصال والاقتصاد.
2. أن يتطلع على أنواع ووظائف الاقتصاديات الاعلام
3. أن يفهم الطالب ماهية اقتصاديات الاعلام.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

1. تمكن الطالب من تشخيص التحديات الاقتصادية في المؤسسات الاعلامية.
2. تمكن الطلبة التعرف على نماذج عربية ودولية، وملكية وسائل الاعلام ومصادر تمويلها والعوامل المؤثرة في إيراداتها
3. تمكن الطالب التعرف بشكل مركز المفردات التطورية لاقتصاديات الاعلام من حيث المفهوم، الاهمية والاهداف الاقتصادية لوسائل الاعلامية.

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. عرض رؤوس الموضوع
4. التعليم الإلكتروني (اليوتيوب، كوكل ميت، وورد و بي دي اف).

12. طرائق التقييم

الاختبارات القصصية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكيف باعداد اوراق بحثية.

ج- مهارات التفكير

1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع الاوراق البحثية.
4. اتباع طريقة العصف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المتداولة.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطوير الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال المناقشات.
- 3- القدرة على كتابة الأوراق البحثية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب عن طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول المنطلق الاقتصادي لوسائل الإعلام	2 ساعة نظري	بيان الدور الذي يلعبه الاقتصاد في المجال الاتصالي	اقتصاديات إعلام	لقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات التوي والشقي
الأسبوع الثاني أثار الاقتصادية للمؤسسات الإعلامية	2 ساعة نظري	التعريف بالآثار الاقتصادية للإعلام			
الأسبوع الثالث مصادر تمويل وسائل الإعلام	2 ساعة نظري	بيان مصادر تمويل الوسيلة الإعلامية			
الأسبوع الرابع عناصر السمات العامة للمنتجات الإعلامية تكلفة المنتجات الإعلامية	2 ساعة نظري	التعرف على سمات المنتج الاتصالي			
الأسبوع الخامس علاقة وسائل الإعلام بالنظام الاقتصادي	2 ساعة نظري	تحليل علاقة وسائل الإعلام بالنظام الاقتصادي لتلبية حاجة المجتمع			
الأسبوع السادس العمالة الإعلامية من منظور اقتصادي	2 ساعة نظري	بيان توظيف الاقتصاد في المجال الاتصالي			
الأسبوع السابع الاهداف الاقتصادية للمؤسسات الإعلامية	2 ساعة نظري	معرفة لاهداف الاقتصادية للمؤسسات الإعلامية			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الثامن التسويق واقتصاديات صناعة الإعلام المفهوم العام في المؤسسات الإعلامية : وسائل ووسائل الإعلام	2 ساعة نظري	توضيح مفهوم التسويق وربطه بالجانب المهني .			
الأسبوع التاسع مفهوم التسويق والوانته من زوايا عدة ووظائفه	2 ساعة نظري	التعرف على مفهوم الترويج وربطه بحاجة المجتمع والفرد			
الأسبوع العاشر العوامل المؤثرة على إيرادات المؤسسة	2 ساعة نظري	الكشف عن العوامل المؤثرة على إيرادات الإعلام لمواجهة الالتزام مستقبلا			
الأسبوع الحادي عشر مطاليف اقتصاديات الإعلام	2 ساعة نظري	ادراك ومطاليف اقتصاديات الإعلام			
الأسبوع الثاني عشر ملكية المؤسسات الإعلامية وعلاقتها بآليات الإعلام المؤسسية الاعلامية وحرية وسائل الإعلام	2 ساعة نظري	التعريف بملكية وسائل الإعلام			
الأسبوع الثالث عشر اقتصاديات الإعلام - المفهوم والأهمية	2 ساعة نظري	التعريف بمفهوم اقتصاديات الإعلام ولفاهيم المرتبطة به وتوظيفه بمجال مهاراته الاتصالية .			
الأسبوع الرابع عشر اقتصاديات الإعلام - تجارب محلية وعربية وعالمية	2 ساعة نظري	التوعية بالتجارب المحلية والعربية والعالمية في مجال اقتصاديات الإعلام.			
الأسبوع الخامس عشر	3 ساعات	قياس مدى فهم الطالب لمخرجات مادة المقابلة الصحفية.			امتحان تحريري



15. البنية التحتية

الكتاب المنهج المقرر: 1- جليان دويل، اقتصاديات وسائل الإعلام، ترجمة د. محمد عبد الحميد، دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة، 2015. 2- محرز حسن غالي، اقتصاديات المعرفة وصناعة الإعلام، العربي للنشر والتوزيع، القاهرة، 2020. 3- ماني رمضان عبد المنعم، الإعلام الاقتصادي، مؤسسة طبعة للنشر والتوزيع، القاهرة، 2015. 4- إبراهيم علي بن عمر، اقتصاديات الإعلام: الأسس والمبادئ، ليبيا، 2020. 5- عصام الدين مصطفى، اقتصاديات تكنولوجيا المعلومات والإعلان الإلكتروني في عصر العولمة، دار الفكر الجامعي، الإسكندرية، 2020.	القراءات المطلوبة: - المبوه الأساسية - كتب المقرر - أخرى
ورش عمل تدريبية وحلقات نقاشية واستخدام الإنترنت للاطلاع ماهية اقتصاديات الإعلام	متطلبات خاصة (وتشتمل على سبيل المثال ورش العمل والدورات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية)
عرض تجارب الدول في مجال اقتصاديات الإعلام	الخدمات الاجتماعية (وتشتمل على سبيل المثال محاضرات الضيافة والتدريب المهني والدراسات الميدانية)



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م.د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
أ.قاسم حسين السعدي

تنسيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بـ الإعلان الصحفي.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	الإعلان الصحفي (Press advertisement)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	30
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1. القدرة على التخطيط وتنفيذ حملات إعلانية صحفية متكاملة.	
2. كتابة نصوص إعلانية مناسبة للوسائط الصحفية المطبوعة والرقمية.	
3. التعرف على مفهوم الإعلان الصحفي وتطوره التاريخي.	
4. فهم أنواع الإعلانات الصحفية ومجالات استخدامها.	
5. معرفة عناصر ومكونات الإعلان الصحفي الناجح.	
6. تعزيز روح الإبداع والابتكار في إنتاج المحتوى الإعلاني.	
7. تقدير دور الإعلان الصحفي في التأثير على الرأي العام والسلوك الاستهلاكي.	

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 1- تعريف الإعلان الصحفي وشرح خصائصه الأساسية.
- 2- سرد أنواع الإعلانات الصحفية (التجارية، الاجتماعية، السياسية، الإرشادية... إلخ).
- 3- تحديد عناصر الإعلان الصحفي من حيث العنوان، النص، الصور، الشعار، إلخ.
- 4- تمييز الفروق بين الإعلان الصحفي والإعلانات في الوسائط الأخرى.
- 5- التعرف على تطور الإعلان الصحفي تاريخياً ودوره في وسائل الإعلام.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- 1- تفسير كيفية تأثير الإعلان الصحفي على الجمهور المستهدف.
- 2- شرح العلاقة بين الإعلان الصحفي والمحتوى التحريري داخل الصحيفة.
- 3- توضيح دور الإعلان الصحفي في الحملات التسويقية والإعلانية.
- 4- إعادة صياغة لمعالج من الإعلانات الصحفية بلغة مناسبة للجمهور المستهدف..
- 5- تصنيف الإعلانات الصحفية حسب نوعها وهدفها وجمهورها.

11. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- التدريبات التطبيقية.
- 4- الورش العلمية.
- 5- التكليف بالمشاريع الاعلانية

12. طرائق التقييم

الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

- 1- الاختبار النهائي.
- 2- المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
- 3- التكليف بتطبيقات ميدانية.
- 4- التقييم المعرفي.

ج- مهارات التفكير

- 1- مهارات التفكير الناقد: القدرة على تحليل وتقييم المعلومات والحجج لاتخاذ قرارات مدروسة.
- 2- مهارات التفكير الإبداعي: توليد أفكار جديدة، مبتكرة، وغير تقليدية لحل المشكلات أو تقديم المقاييس.
- 3- مهارات التقييم: إصدار حكم على جودة أو فعالية شيء معين بناءً على معايير محددة.
- 4- مهارات الربط والمقارنة: يعني الربط بين شكل الإعلان وشموليته وتأثيره على المتلقي.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- المحاضرة التفاعلية: هي استخدام شرح المفاهيم النظرية (مثل أنواع الإعلانات - أهداف الإعلان - الجمهور المستهدف).
- 2- العصف الذهني: يهدف لتوليد أفكار إعلانية مبتكرة، ويشترك فيه الطلاب جماعياً لتوليد حلول ومفاهيم إعلانية بديلة.
- 3- التعلم القائم على المشروع: يتطلب من الطلاب تنفيذ مشروع تطبيقي (مثل تصميم حملة إعلانية لمنتج أو قضية) وتنعى مهارات التفكير النقدي، التعاون، وحل المشكلات، وتعد هذه الطريقة هي الأبرز، للاختصاص كون الإعلان يعتمد على العمل.
- 4- التعليم والتعلم القائم على شرح نظري ونشاط جماعي وتدريب تطبيقي لتحليل لعم نشاط وفعل.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية.
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال الكتابة.
- 3- القدرة على كتابة وتحرير التحقيقات الصحفية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول مفهوم نشأة الإعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تهدف إلى تعريف الطالب بنشأة الإعلان الصحفي وتعريفاته	الإعلان الصحفي	لقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات البوي والشقي
الأسبوع الثاني مفهوم الإعلان ومراحل تطوره	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بمفهوم الإعلان ومراحل تطوره في الصحافة.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثالث وظائف وأهداف الإعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بوظائف الإعلان وأهدافه.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الرابع الأسس الفنية بتصميم الإعلانات	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح للطالب الأسس الفنية بتصميم الإعلان.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الخامس استخدام التقنيات في الإعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعليم الطالب استخدام التقنيات في إنشاء الإعلان.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع السادس اخلاقيات الإعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأخلاقيات الإعلان.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع السابع الرموز اللفظية وغير اللفظية في الإعلان	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح الرموز اللفظية وغير اللفظية في الإعلان.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثامن اعداد المقابلات الصحفية	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	التعريف بالرسالة الاعلالية وعناصرها.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع التاسع اجراء المقابلات الصحفية	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	التعرف على الجوانب السيكلوجية في الإعلان.	الإعلان الصحفي		
الأسبوع العاشر الإعلان والتسويق	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تسليط الضوء على الإعلانات وكيفية تسويقها	الإعلان الصحفي		



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م.م. غيث شهيد دغيم

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم

مجلس الشورى / مجلس الشورى

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الاداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	الإعلان الصحفي (Press advertisement)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ل2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	30
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

1. القدرة على تخطيط وتنفيذ حملات إعلانية صحفية متكاملة.
2. كتابة نصوص إعلانية مناسبة للوسائط الصحفية المطبوعة والرقمية.
3. التعرف على مفهوم الإعلان الصحفي وتطوره التاريخي.
4. فهم أنواع الإعلانات الصحفية ومجالات استخدامها.
5. معرفة عناصر ومكونات الإعلان الصحفي الناجح.
6. تعزيز روح الإبداع والابتكار في إنتاج المحتوى الإعلاني.
7. تقدير دور الإعلان الصحفي في التأثير على الرأي العام والسلوك الاستهلاكي.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 1- تعريف الإعلان الصحفي وشرح خصائصه الأساسية.
- 2- سرد أنواع الإعلانات السعوية (التجارية، الاجتماعية، السياسية، الإرشادية... إلخ).
- 3- تحديد عناصر الإعلان الصحفي من حيث العنوان، النص، الصور، الشعار، إلخ.
- 4- تمييز الفروقات بين الإعلان الصحفي والإعلانات في الوسائط الأخرى.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- 1- تفسير كيفية تأثير الإعلان الصحفي على الجمهور المستهدف.
- 2- شرح العلاقة بين الإعلان الصحفي والمحتوى التحريري داخل الصحيفة.
- 3- توضيح دور الإعلان الصحفي في الحملات التسويقية والإعلامية.
- 4- إعادة صياغة نماذج من الإعلانات الصحفية بلغة مناسبة للجمهور المستهدف.

11. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقةلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- التدريبات التطبيقية.
- 4- الورش العملية.
- 5- التكليف بالمشاريع الإعلانية.

12. طرائق التقييم

الاختبارات القصصية في أثناء العام الدراسي

- 1- الاختبار النهائي.
- 2- المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
- 3- التكليف بتطبيقات ميدانية.
- 4- التقسيم المعرفي.

ج- مهارات التفكير

- 1- مهارات التفكير الناقد: القدرة على تحليل وتقييم المعلومات والحجج لاتخاذ قرارات مدروسة.
- 2- مهارات التفكير الإبداعي: توليد أفكار جديدة، مبتكرة، وغير تقليدية لحل المشكلات أو تقديم المفاهيم.
- 3- مهارات التنظيم: إصدار حكم على جودة أو فعالية شيء معين بناءً على معايير محددة.
- 4- مهارات الربط والمقارنة: يعني الربط بين شكل الإعلان ومضمونه وتأثيره على المتلقي.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- المناقشة التفاعلية: هي استخدام شرح المفاهيم النظرية (مثل أنواع الإعلانات - أهداف الإعلان - الجمهور المستهدف).
- 2- العصف الذهني: بهدف توليد أفكار إعلانية مبتكرة، ويشارك فيه الطلاب جماعياً لتوليد حلول أو مفاهيم إعلانية جديدة.
- 3- التعلم القائم على المشروع: يتطلب من الطلاب تنفيذ مشروع تطبيقي (مثل تصميم حملة إعلانية لمنتج أو قضية) ويُنمي مهارات التفكير النقدي، التعاون، وحل المشكلات، وتعد هذه الطريقة هي الأقرب للاختصاص كون الإعلان يعتمد على عملي.
- 4- التعليم والتعلم القائم على شرح نظري ونشاط جماعي وتدريب تطبيقي، لتحقيق تعلم نشط وفعال.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية.
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال الكتابة.
- 3- القدرة على كتابة وتحرير التحقيقات الصحفية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توصيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة أو الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأنواع الإعلانات الصحفية	الإعلان الصحفي	لقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات البوي والشقي
الأسبوع الثاني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	إيضاح للطالب وسائل الإعلان وعلاقتها بالإعلان	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثالث	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	بيان الترويج الإعلان للطالب	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الرابع	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح مزايا الإعلان وعيوبه في الصحافة للطالب	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الخامس	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالأساليب الاعلانية في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع السادس	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأنواع الإعلان في التمويل	الإعلان الصحفي		
الأسبوع السابع	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	بيان الإعلان في الانترنت للطالب	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثامن	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب أهم الفروقات بين الإعلان وتصميمه في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع التاسع	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح مراحل إعداد الإعلان في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع العاشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	التعرف على مراحل إنتاج الإعلان في الصحافة	الإعلان الصحفي		



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع العادي عشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	بيان مراحل إنتاج الإعلان في الإنترنت لطالب	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثاني عشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأعداد الإعلان وتحريره في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الثالث عشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	إيضاح الاستراتيجيات لانتاج الإعلانات في الصحافة	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الرابع عشر	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالعوامل في حجم الإعلان مع إنشاء إعلان لا يقل عن 30 ثانية .	الإعلان الصحفي		
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	لباس مدى فهم الطالب لمفردات مادة الإعلان الصحفي	الإعلان الصحفي		امتحان تحريري

15. البنية التحتية	
القراءات المطلوبة: - التمهيد الأساسية - كتب المقرر - أخرى	الكتب المنهج المقررة: - عبد الكريم فهد، تشكيل الحديث الصحفي والمقابلات الصحفية، 2011. - ملائك العزة، فن المقابلة في الصحافة والاذاعة والتلفزيون، 2025. - عيسى محمود الحسن، المقابلة والتحقيق الصحفي، 2011. - محمد خليل الرفاعي، المقابلة الإعلامية، 2020.
متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية والتطلع على الحملات الاعلانية في وقت تقديم المحاضرة)	ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على المقابلات في المواقع الإلكترونية لبعض الصحف.
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيافة والتدريب المهني والدراسات الميدانية)	الذهاب إلى مراكز تخصص في إنشاء الإعلانات واستضافة أصحاب التجارب الاعلانية الناجحة



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م.م. غيث شهيد دغيم

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم

وہمہ مشور

എല്ലാ വർഷവും / ൧൦ മെയ് ൨൦൧൯

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والأساليب والصفات والمصادر المتعلقة بمبادئ العلاقات العامة وسبل التمكن من احادة عمله وتطبيقه.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	العلاقات العامة (Public relations)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. التعرف بإدارة العلاقات العامة.
2. تعليم تتبع العلاقات العامة وتطويرها.
3. الكشف عن الشخصيات البارزة في العلاقات العامة.
4. التعرف على وسائل وساليب العلاقات العامة.
5. بيان اساليب الكتابة في مجال العلاقات العامة والاعلان.
6. تمكين الطالب من ممارسة العلاقات العامة في الشركات الحكومية والاهلية.



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب الإطار النظري فبب يخص العلاقات العامة.
2. أن يطلع على أنواع الأساليب الإقناعية لأدوات العلاقات العامة.
3. أن يميز بين أساليب كتابة العلاقات العامة وأساليب الكتابة في وسائل الإعلام الأخرى.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكن الطالب من ابتكار أفكار استطلاعات ومقابلات ميدانية وتحديد أهدافها ومجورها وشخصياتها.
- ب 2. تمكن الطلبة من التعامل مع مختلف مصادرهم.
- ب 3. تمكن الطالب من استخدام الأساليب والإجراءات الجيدة والمعرفة في العلاقات العامة.

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إنشاء المحاضرات والورش العلمية.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية في الشركات العامة والخاصة.

12. طرائق التقييم

- الاختبارات القصصية في أثناء العام الدراسي.
1. الاختبارات الأسبوعية والشهرية والنهائية.
 2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
 3. التكليف بتطبيقات ميدانية في المؤسسات الحكومية والأهلية.

ج- مهارات التفكير

- ج 1. القدرة على التحيز وربط المعلومات ببعضها.
- ج 2. المناقشات (السمتار) المتبادلة بين الطلبة.
- ج 3. نمط التعامل والاستخدامات مع التطبيقات الميدانية.
- ج 4. اتباع طريقة المصنف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة لقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المتجانسة (اليومية).

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية.
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال ممارسة العلاقات العامة.
- 3- القدرة على كتابة وتحرير الأفكار والنصوص الإعلانية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف برامج العلاقات العامة في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة أو الموضوعات والمقاهيم القوية منها.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول مفهوم العلاقات العامة وتعريفها	2 ساعات 2 نظري	يهدف إلى تعريف الطالب بمفهوم العلاقات العامة وتعريفها.	العلاقات العامة	لقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات الترمي والشفهي
الأسبوع الثاني نشأة العلاقات العامة وتطورها	2 ساعات 2 نظري	شرح مفصل للطالب عن بدايات عمل العلاقات العامة.			
الأسبوع الثالث أهداف العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	توضيح للطالب أهداف العلاقات العامة التي تربي إليها المؤسسة			
الأسبوع الرابع وظائف العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بوظائف ومهام القائم على العلاقات العامة			
الأسبوع الخامس أهمية العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	بيان الأهمية العامة والمجتمعية لجهاز العلاقات العامة في المؤسسات			
الأسبوع السادس العلاقات العامة وعلاقتها بالبيئة والاتصال الأخرى	2 ساعات 2 نظري	إيضاح علاقة علم العلاقات العامة علوم الاتصال الأخرى			
الأسبوع السابع العلاقات العامة وعلاقتها بالإعلام	2 ساعات 2 نظري	إيضاح علاقة العلاقات العامة بتخصصات الإعلام الأخرى			
الأسبوع الثامن العلاقات العامة وعلاقتها بالدعاية	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بعلاقة العلاقات العامة بالدعاية			
الأسبوع التاسع العلاقات العامة وعلاقتها بالإعلان	2 ساعات 2 نظري	إيضاح العلاقة ما بين العلاقات العامة والإعلان من ناحية المفاهيم والأساليب المستخدمة			
الأسبوع العاشر جمهور العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تبسيط الضوء على جمهور العلاقات العامة الداخلي والخارجي			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر وسائل الاتصال في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بوسائل الاتصال الخدمية بالعلاقات العامة			
الأسبوع الثاني عشر اساليب الاتصال في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بالفرق بين الاساليب المستخدمة من قبل أجهزة العلاقات العامة			
الأسبوع الثالث عشر أخلاقيات العمل في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بالأخلاقيات التي يجب أن يتمتع بها رجل العلاقات العامة			
الأسبوع الرابع عشر رواد العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بأهم رواد العلاقات العامة			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمقررات مادة العلاقات العامة			امتحان تحريري

15. البنية التحتية	
القراءات المطلوبة: • النصوص الأساسية • كتب المقرر • أخرى	الكتاب الملهمي المقرر: 1. فؤادة عبد المتعم البكري، إدارة العلاقات العامة الدولية، 2022. 2. عماد الجرجس، محمد العاصمي، علاقات العامة العربية، 2025. 3. علي عبودة، الصورة الذهنية، 2015. 4. علي لرجاني، العلاقات العامة واستراتيجيات الاتصال، 2018.
مطلوبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية)	ورش عمل تدريبية، وتطبيقات ميدانية في المؤسسات وعمل استطلاعات رأي عام، وحملات التوعية.
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)	عمل استطلاعات ميدانية لمجتمعات مجتمعية والحصول على نتائج وترسل الى الجهات المستفيدة منها



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م.د. المننظر احمد عيدان

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة بـ مبادئ العلاقات العامة وسبل التمكن من اجادة عمله وتطبيقه.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	العلاقات العامة (Public relations)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1. التعريف بإدارة العلاقات العامة.	
2. تعليم تتبع العلاقات العامة وتطورها.	
3. الكشف عن الشخصيات البارزة في العلاقات العامة.	
4. التعرف على وسائل ووسائل واساليب العلاقات العامة	
5. بيان اساليب الكتابة في مجال العلاقات العامة والاعلان	
6. تمكين الطالب من ممارسة العلاقات العامة في الشركات الحكومية والاهلية.	

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب الإطار النظري فبب يخص العلاقات العامة.
2. أن يطلع على أنواع الأساليب الإقناعية لأدوات العلاقات العامة.
3. أن يميز بين أساليب كتابة العلاقات العامة وأساليب الكتابة في وسائل الإعلام الأخرى.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكن الطالب من ابتكار أفكار استطلاعات ومقابلات ميدانية وتحديد أهدافها ومخوارها وشخصياتها.
- ب 2. تمكن الطلبة من التعامل مع مختلف مصادرها.
- ب 3. تمكن الطالب من استخدام الأساليب والإجراءات الجيات الفنية والمعرفية في العلاقات العامة.

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إنشاء المحاضرات والورش العلمية.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية في الشركات العامة والخاصة.

12. طرائق التقييم

- الاختبارات القصصية في أثناء العام الدراسي.
1. الاختبارات الاسوعية والشهرية والنهاية.
 2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
 3. التكليف بتطبيقات ميدانية في المؤسسات الحكومية والاهلية.

ج- مهارات التفكير

- ج 1. القدرة على التحيز وربط المعلومات ببعضها.
- ج 2. المناقشات (السمتار) المتبادلة بين الطلبة.
- ج 3. نمط التعامل والاستخدامات مع التطبيقات الميدانية.
- ج 4. اتباع طريقة المصنف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة لقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المتاجنة (اليومية).

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية.
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال ممارسة العلاقات العامة.
- 3- القدرة على كتابة وتحرير الأفكار والنصوص الاعلانية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف برامج العلاقات العامة في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب، على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة أو الموضوعات والمقاهيم القوية منها.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول الأساليب العلمية لممارسة العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تهدف إلى تعريف الطالب بمفهوم العلاقات العامة وتعريفاته.	المقدمة والتجدي	لقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشخصي
الأسبوع الثاني البحث العلمي في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	شرح مفصل للطالب عن بدايات عمل العلاقات العامة.			
الأسبوع الثالث التخطيط في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	توضيح لطالب أهداف العلاقات العامة التي تؤدي إليها المؤسسة.			
الأسبوع الرابع التنظيم في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بموظائف ومهام القائم على العلاقات العامة.			
الأسبوع الخامس القيادة في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	بيان الأهمية العلمية والمجتمعية لجهاز العلاقات العامة في المؤسسات.			
الأسبوع السادس التنسيق في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	إيضاح علاقة علم العلاقات العامة علوم الاتصال الأخرى.			
الأسبوع السابع الإنسان في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	إيضاح علاقة العلاقات العامة بتخصصات الإعلام الأخرى.			
الأسبوع الثامن المتابعة في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بعلاقة العلاقات العامة بالدعاية.			
الأسبوع التاسع التقويم في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	إيضاح العلاقة ما بين العلاقات العامة والإعلان من ناحية المضمون والأساليب المستخدمة.			
الأسبوع العاشر التدريب في العلاقات العامة	2 ساعات 2 نظري	تسليط الضوء على جمهور العلاقات العامة الداخلي والخارجي.			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر المزيج مدرسية العلاقات العامة الفعالة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بوسائل الاتصال الخاصة بالعلاقات العامة			
الأسبوع الثاني عشر العلاقات العامة في العراق	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بالفرق بين الانماذج المستخدمة من قبل أجهزة العلاقات العامة			
الأسبوع الثالث عشر سمات العلاقات العامة في العراق	4 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بالأخلاقيات التي يجب أن يتمتع بها رجل العلاقات العامة			
الأسبوع الرابع عشر نمذجة برامج العلاقات العامة الفعالة	2 ساعات 2 نظري	تعريف الطالب بأهم رواد العلاقات العامة			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة العلاقات العامة			امتحان تحريري

15. البنية التحتية	
القراءات المطلوبة: • النصوص الأساسية • كتب المقرر • أخرى	الكتاب الملهمي المقرر: 1. فؤادة عبد المتعم البكري، إدارة العلاقات العامة الدولية، 2022. 2. أمالي إلجوند محمد العامري، علاقات العامة الرقمية، 2025. 3. علي عبودة الصورة الذهنية، 2015. 4. علي لرجاني، العلاقات العامة واستراتيجيات الاتصال، 2018.
مطلوبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية)	ورش عمل تدريبية، وتطبيقات ميدانية في المؤسسات وعمل استطلاعات رأي عام، وحملات التوعية.
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)	عمل استطلاعات ميدانية لمجتمعات مجتمعية والحصول على نتائج وترسل إلى الجهات المستفيدة منها



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ. م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م. د. المنظر احمد عيدان

تدقيق وتنسيق
م. م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بـ التصوير الصحفي الرقمي وسبل التمكن من اجادة كتابته وتحريره.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الاعلام
3. اسم / رمز المقرر	لتصوير الصحفي الرقمي
4. البرامج التي ينطّل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1. تسليط الضوء على مفاهيم التصوير الصحفي	
2. توضيح أهمية الصورة ووظائفها.	
3. التعرف بالكادرا ومكوناتها .	
4. معرفة الفرق بين التصوير الرقمي والتمثيل والتصوير الكلاسيكي .	
5. تمكين الطالب من التمييز بين الصور المعمولة بالذكاء الاصطناعي والصور الصحفية المأخوذة بالكادرا .	
6. تمكين الطالب من تسجيل فيديو / اللقطات صورة صحفية مطابقة لمعايير سوق العمل .	



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعلم والتعلم والتقييم

المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية التصوير الصحفي .
2. أن يتطلع على أنواع وآلية التصوير .
3. أن يميز بين التصوير الصحفي الرقسي والتصوير الكلاسيكي القديم

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. تمكن الطالب من ابتكار أفكار لتقارير صحفية مصورة .
2. تمكن الطلبة من التصوير بالطائرة بدون كجزء من متطلبات التكنولوجيا الحديثة واستخدامها في مجال التصوير الإعلاني .
3. تمكن الطالب من استخدام الأساليب الفنية في التصوير الصحفي الرقسي .

11. طرائق التعلم والتعليم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

12. طرائق التقييم

الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بنشيطات ميدانية

ج-مهارات التفكير

1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
4. اتباع طريقة العصف الذهني.

13. طرائق التعلم والتعليم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

د. المهارات العامة والمنفردة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

1. القدرة على التمييز عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
2. القدرة على التمييز عن الناس بوضوح من خلال تصوير تقارير صحفية .
3. القدرة على إنشاء صورة صحفية وفق الأسس العلمية.
4. القدرة في توليف الصورة المسطحة في تسمية المجتمع.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول أهمية الصورة وصفات المصور الناجح	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تهدف إلى تعريف الطالب بأهمية الصورة وموصفات المصور الناجح	التصوير	إلقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والتفهي
الأسبوع الثاني مفهوم التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بمفهوم التصوير .			
الأسبوع الثالث الزوايا التصويرية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	توضيح للطالب الزوايا التصويرية .			
الأسبوع الرابع الكاميرا وموصفات	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بملحقات الكاميرا والموصفات لكل نوع منها .			
الأسبوع الخامس تطبيقات عملية لاستعمال الكاميرا	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي .			
الأسبوع السادس الشرائح الواجب توافرها في الصورة التمهيدية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالشرائح الواجب توافرها في الصورة			
الأسبوع السابع تطبيقات عملية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي			
الأسبوع الثامن التصوير الرقمي	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بمزايا التصوير الرقمي والفرق بين التصوير القديم .			
الأسبوع التاسع تقنيات التصوير الرقمي	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بتقنيات التصوير الرقمي الحديث			
الأسبوع العاشر تطبيقات عملية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي .			



الأسبوع	المساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر أهمية الإضاءة في التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأهمية الإضاءة في التصوير			
الأسبوع الثاني عشر تطبيقات عملية على الإضاءة في التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي			
الأسبوع الثالث عشر أهمية العدسات في التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالعدسات وأصيبتها ووظيفتها			
الأسبوع الرابع عشر تطبيقات عملية لأهمية العدسات في التصوير	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي باستخدام أنواع العدسات			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الأول	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة التصوير الرقمي			امتحان تحريري

15. البنية التحتية

الكتاب المنهجي المقرر: 1. عبد المميز شرف (2003) 2. فن التصوير الصحفي، ابن النجر (الشر والفزع)، القاهرة. 3. يانكي الكتف ميدان التصوير الصحفي، أنواع الكاميرات، وأختلافات المهنة. 4. فرانك هويت (2010) (Frank Hoyt) 5. McGraw-Hill - Photojournalism: The Professionals' Approach Education 6. مرجع أساسي في تدريس التصوير الصحفي وإساليته ومصادر التقنية والشرية 7. (Paul Martin Lester (2015 8. Wadsworth - Visual Communication: Images with Messages Publishing 9. يسلط الضوء على أهمية الصور في نقل الأثير وتثريها على الجمهور.	المواد المطلوبة: • النصوص الأساسية • كتب لمقرر • أخرى
ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على المقالات في المواقع الالكترونية لبعض الصحف	متطلبات خاصة (إتقان على سبيل المثال ورش العمل والتدريبات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
استضافة شخصيات لأجراء الطلبة مقابلات صحفية معهم	الظلمات الاجتماعية (إتقان على سبيل المثال محاضرات الضيوف والزيارات المهنية والدراسات الميدانية)



القبول	مركزي
المتطلبات المسبقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م.د. نهن عباس غزوان

أستاذ المادة
م.م امير ايلا كاظم

تدقيق وتنسيق
م.م زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والأساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بـ التصوير الصحفي الرقمي وسبل التمكن من أجادة التصوير الصحفي.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	التصوير الرقمي الصحفي والتلفزيوني
4. البرامج التي ينطل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1. تسليط الضوء على مفاهيم التصوير الصحفي	
2. توضيح أهمية الصورة ووظائفها.	
3. التعرف بالكادرا ومكوناتها .	
4. معرفة الفرق بين التصوير الرقمي والتمثيل والتصوير الكلاسيكي .	
5. تمكين الطالب من التمييز بين الصور المعمولة بالأدوات الاصطناعية والصور الصحفية المأخوذة بالكادرا .	
6. تمكين الطالب من تسجيل فيديو / التقاط صورة صحفية مطابقة لمعايير سوق العمل .	



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعلم والتعلم والتقييم

المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية التصوير الصحفي .
2. أن يتطلع على أنواع وألية التصوير .
3. أن يميز بين التصوير الصحفي الرقسي والتصوير الكلاسيكي القديم

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكين الطالب من ابتكار أفكار لتقارير صحفية مصورة .
- ب 2. تمكين الطلبة من التصوير بالطائرة بدون كجزء من متطلبات التكنولوجيا الحديثة واستخدامها في مجال التصوير الإعلاني .
- ب 3. تمكين الطالب من استخدام الأساليب الفنية في التصوير الصحفي الرقسي .

11. طرائق التعلم والتعليم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

12. طرائق التقييم

الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بنشيطات ميدانية

ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

13. طرائق التعلم والتعليم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفتوحة.

د. المهارات العامة والمنفردة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

1. القدرة على التمييز عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
2. القدرة على التمييز عن الناس بوضوح من خلال تصوير تقارير صحفية .
3. القدرة على إنشاء صورة صحفية وفق الأسس العلمية.
4. القدرة في توليف الصورة المسطحة في تسمية المجتمع.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول التوظيف الإخباري للمصورة	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تهدف إلى تعريف الطالب بأهمية التوظيف الإخباري للمصورة	التصوير	إلقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والتشخيص
الأسبوع الثاني تعريف الخبير للمصور	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بـ كيفية توظيف الخبر للمصور			
الأسبوع الثالث التشخيص على المصورة الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	توضيح لطلاب كيفية التشخيص على الصورة الإخبارية			
الأسبوع الرابع معالجة تطبيقية على المصورة الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تطبيق عملي على الصورة الإخبارية			
الأسبوع الخامس مصادر الصورة الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بكيفية الحصول على مصادر الصورة الإخبارية			
الأسبوع السادس مصادر الداخلية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالمصادر الداخلية			
الأسبوع السابع المصادر الخارجية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بالمصادر الخارجية			
الأسبوع الثامن مصادر الصورة الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بمصادر الصورة الإخبارية			
الأسبوع التاسع توظيف الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بتوظيف الإخبارية			
الأسبوع العاشر توظيف الإخبارية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بتوظيف الإخبارية			



الأسبوع	المساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المسمى أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر الوظيفة الوثائقية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة الوثائقية			
الأسبوع الثاني عشر الوظيفة الجمالية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة الجمالية			
الأسبوع الثالث عشر الوظيفة النفسية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة النفسية			
الأسبوع الرابع عشر الوظيفة البصرية	3 ساعات 1 نظري 2 عملي	التعريف بوظيفة الصورة البصرية			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الأول	3	قوانين مدى فهم الطالب لمفردات مادة التصوير الرقمي			امتحان تحريري

15. النتيجة المتوقعة

الكاتب المنهجي المقرر: 1. هادي العزير شرف (2003) 2. فن التصوير الصحفي، دار الفجر للنشر والتوزيع، القاهرة 3. ياداف الكتاب مهلاي تصوير الصحفي، أنواع التقنيات، وأخلاقيات المهنة. 4. فرانك هويت (2010) (Frank Hoyt) 5. McGraw-Hill - Photojournalism: The Professionals' Approach Education 6. مرجع أسلمي في تدريس التصوير الصحفي وأساليبه ومبادئه النظرية والتطبيقية. 7. (Paul Martin Lester (2015 8. Wadsworth - Visual Communication: Images with Messages Publishing 9. سلطة الضوء على أهمية الصور في نقل الأخبار وتأثيرها على الجمهور.	القراءات المطلوبة: • التصوير الأساسية • كتب المقرر • أخرى
ورش عمل تدريبية واستخدام الإنترنت للأطلاع على المقالات في المواقع الإلكترونية لبعض الصحف. استضافة شخصيات لأجراء الطلقة نقاشات صحفية معهم	ملاحظات خاصة (وتشمل على سبل المثال ورش العمل والتدريبات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية) الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المعنى والدراسات الميدانية)



القبول	مركزي
المتطلبات المسبقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م.د. نهن عباس غزوان

أستاذ المادة
م.م امير ايلا كاظم

تدقيق وتنسيق
م.م زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بالدعاية والحرب النفسية

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	دعاية وحرب نفسية (ArMePrWa400404)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	3015
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

- 1- تتبع نشأة وتطور مفهوم الدعاية والحرب النفسية
- 2- بيان الصلة الوثيقة بين المفهومين والمفاهيم الاتصالية الأخرى.
- 3- بيان الدور الذي تلعبه الحرب النفسية والدعاية في حق الاتصال بسلطتهما نشاطاً قصلياً.
- 4- هناك حقيقة ان الدعاية والحرب النفسية أصبحت سلاح فعال بعد التطور التكنولوجي الاتصالي تستخدم في الحرب والسلم وكثير من الحروب المعاصرة حيث من خلال توظيفهم سواء بتعطيل الخصم او كسب الحلفاء والصنقاء.
- 5- تبيان بعض النماذج الدعائية والنفسية (النموذج الامويكي-الروسي-دعاية الحلفاء - تنظيم داعش الارهابي).
- 6- تسليط الضوء على الأنواع والأهداف والوسائل مع الإشارة الى مفهوم الحرب النفسية والدعاية في حقها الإلكتروني.



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية الدعاية والحرب النفسية .
2. أن يطلع على أنواع ووظائف الدعاية والحرب النفسية
3. أن يربط الطالب بين الاتصال والدعاية والحرب النفسية.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكن الطالب التعرف بشكل مركز المقاربات النظرية للدعاية والحرب النفسية من حيث المفهوم، الأهمية والأهداف الدعاية للوسائل الإعلامية.
- ب 2. تمكن الطلبة التعرف على نمالاج عربية ودولية..
- ب 3. تمكن الطالب من الحرب النفسية الإلكترونية من حيث المفهوم والوسائل .

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إنقاء المحاضرات
2. المناقشات الجماعية
3. عرض رؤوس المواضيع
4. التعليم الإلكتروني (اليوتيوب، كوكب، سبيس، وورد و بي دي اف).

12. طرائق التقييم

الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بأعداد أوراق بحثية.

ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع الأوراق البحثية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال المناقشات.
- 3- القدرة على كتابة الأوراق البحثية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب، على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة أو الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول: مدخل تاريخي بشأن الدعاية، مفهوم الدعاية ولتعرّفها	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بمفهوم لغويًا واصطلاحًا وتكيف عرفها لغرب والأجانب	الدعاية	لغة المحاضرة نظريًا	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات اليومية والشكلية
الأسبوع الثاني: الأسس النفسية للدعاية.	2 ساعة نظري	شرح حول الأسس النفسية للدعاية ووظيفتها لعمل نفسي متعمد -			
الأسبوع الثالث: منطلقات الدعاية ومبادئها العامة، قرائن وأهداف الدعاية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب من الدعاية بها منطلقات ومبادئ يركن إليها المعلن لعمله الدعائي شرح أهم أهدافه وقوانين الدعاية			
الأسبوع الرابع: تصنيفات الدعاية على وفق معايير محددة (نوع الدعاية)	2 ساعة نظري	تصنيف الدعاية إلى دعاية بيضاء وسوداء ، سياسية ، اقتصادية ، اجتماعية ، فنية، عسكرية، ترويجية، اندماجية .			
الأسبوع الخامس: الوسائل التي تستخدمها الدعاية	2 ساعة نظري	شرح أهم الاستراتيجيات التي تستخدمها الدعاية : عاطفية ، دينية،			
الأسبوع السادس: الدعاية وعلاقتها بالانتماءات الاجتماعية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بمفهوم الدعاية بالانتماءات الاجتماعية الأخرى كالحزب النفسية ، لإعلام،			
الأسبوع السابع: الدعاية والاتصالات أساليب الدعاية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بأهمية الدعاية خلال وقت الأزمات بالتواضع			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الثامن الإنجازات التاريخية لحرب النفسية.	2 ساعة نظري	تتبع الحرب النفسية تاريخياً وملاحق تطورها عبر الحضارات القديمة وصولاً إلى الحضارة الرقمية.			
الأسبوع التاسع أساليب الحرب النفسية.	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بأساليب الحرب النفسية.			
الأسبوع العاشر وسائل الحرب النفسية أهداف الحرب النفسية.	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بوسائل الحرب النفسية : أوائل الكيفية، الرسائل الرقمية التعرف بأهداف الحرب النفسية.			
الأسبوع الحادي عشر الحرب النفسية في الحرب الأهلية الأولى والثانية.	2 ساعة نظري	تتبع استعمال الطلاء ودرول السور للحرب النفسية خلال الحرب العالمية الأولى والثانية.			
الأسبوع الثاني عشر علاقة الحرب النفسية بأساليب التعامل النفسي الأخرى.	2 ساعة نظري	تتبع علاقة الحرب النفسية بأنشطة التعامل النفسي الأخرى كالدعاية.			
الأسبوع الثالث مراحل الحرب النفسية وآلياتها.	2 ساعة نظري	بيان آليات الحرب النفسية.			
الأسبوع الرابع عشر الحرب النفسية الالكترونية.	2 ساعة نظري	الوقوف على مفهوم الحرب النفسية الالكترونية.			
الأسبوع الخامس عشر	3 ساعات	قياس فهم الطالب بالمفردات السابقة.			امتحان تحريري

الكتاب المتهجى المقرر: 1- حميدة سميسم ، الحرب النفسية، الدار الثقافية للنشر، عمان، 2011. 2- بطرس الحلاقي ، الاعلام والحرب النفسية ، منشورات الجامعة الافتراضية السورية ، دمشق ، 2020. 3- صلاح نصر، الحرب النفسية ، دار الوطن العربي ، القاهرة، 1988. 4- عبد الرزاق الدليمي، الدعاية والشائعات والرأي العام، دار البازوري للنشر والتوزيع، عمان، 2019. 5- نبلي فريزور، الدعاية السياسية، وكالة الصحافة العربية، 2021. 6-R.Dayani, An Exploration of Twitter Role in Rumor - Propagation Among Undergraduates' Community. In Proceedings of the 20th International conference on World Wide Web, 2016.	القرارات المطلوبة: • النصوص الأساسية • كتب المقرر • أخرى
ورش عمل تدريبية وحلقات نقاشية واستخدام الانترنت للاطلاع ماهية الدعاية والحرب النفسية	متطلبات خاصة (وتشتمل على سبيل المثال ورش العمل والدورات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
عرض تجارب الدول في مجال الدعاية والحرب النفسية	الخدمات الاجتماعية (وتشتمل على سبيل المثال محاضرات الطيف والتدريب المهني ودراسات الميدانية)



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
أ.قاسم حسين السعدي

تدقيق وتنسيق
م.م زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بالدعاية والحرب النفسية

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	دعاية وحرب نفسية (ArMePrWa400404)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	3015
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

- 1- بيان مفهوم الحرب النفسية الالكترونية
- 2- تسلط الضوء على الأنواع والأهداف والوسائل مع الإشارة الى مفهوم الحرب النفسية والدعاية في حقها الالكتروني
- 3- بيان بعض النماذج الدعائية والنفسية (النموذج الاموريكي-الروسي-دعاية الحلفاء - تنظيم داعش الارهابي)
- 4 - هناك حقيقة ان الدعاية والحرب النفسية أصبحت سلاح فعال بعد التطور التكنولوجي الاتصالي مستخدم في الحرب والسلم وكثير من الحروب المعاصرة حسنت من خلال توظيفها سواء بتعطيل الخصم او كسب الحلفاء والاصنفاء.
- 5- بيان الدور الذي تلعبه الحرب النفسية والدعاية في حق الاتصال بمسئلتها شاملة تمسلي.
- 6- بيان الصلة الوثيقة بين المعهريين والمفاهيم الاتصالية الاخرى.



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية الدعاية والحرب النفسية .
2. أن يطلع على أنواع ووظائف الدعاية والحرب النفسية
3. أن يربط الطالب بين الاتصال والدعاية والحرب النفسية.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكن الطالب التعرف بشكل مركز المقاربات النظرية للدعاية والحرب النفسية من حيث المفهوم، الأهمية والاعتناق الدعائية للوسائل الإعلامية.
- ب 2. تمكن الطلبة التعرف على نماذج عربية ودولية.
- ب 3. تمكن الطالب من الحرب النفسية الالكترونية من حيث المفهوم والوسائل .

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. عرض رؤوس الموضع.
4. التعليم الإلكتروني (اليوتيوب، كوكل ميت، وورد و بي دي اف).

12. طرائق التقييم

الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بأعداد أوراق بحثية.

ج- مهارات التفكير

- ج 1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج 2. المناقشات المتبادلة.
- ج 3. نمط التعامل مع الأوراق البحثية.
- ج 4. اتباع طريقة العصف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال المناقشات.
- 3- القدرة على كتابة الأوراق البحثية.
- 4- القدرة في توظيف التحليلات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5 - القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة أو الموضوعات والمفاهيم الغريبة منها.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول الدعاية والإعلانات أساليب الدعاية الأسبوع الثاني تصميمات الدعاية على وفق معايير محددة (نواح الدعاية)	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بأهمية الدعاية خلال وقت اللازمات بأنواعها تصنيف الدعاية إلى دعاية بوضاء وسوداء ، سياسية ، اقتصادية ، اجتماعية ، فنية ، عسكرية ، ترويجية ، إعلامية .	الدعاية	لقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المناقشة والامتحانات اليومية والشفهية
الأسبوع الثالث الاستراتيجيات في الدعاية	2 ساعة نظري	شرح أهم الاستراتيجيات بالعمل الدعاي : عقلية ، نزيهة			
الأسبوع الرابع الأسس النفسية للدعاية.	2 ساعة نظري	شرح حول الأسس النفسية للدعاية بوصفها تعمل على متعدد -			
الأسبوع الخامس مفاهيم الدعاية ومبادئها العامة ، في آراء وأهداف الدعاية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بن الدعاية أها مطلقاً ومبادئها التيها المصطلح للعمل الدعاي شرح أهم أهداف وقوانين الدعاية			
الأسبوع السادس مدخل تاريخي بشأن الدعاية مفهوم الدعاية وتعريفاتها	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بمفهوم لعرها وأصطلحاتها وكيف عرفها لعرها والأجانب			
الأسبوع السابع الدعاية وعلاقتها بالإعلام والاتصال	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بعلاقة الدعاية بالاتصال الاتصالية الأخرى كالحرب النفسية ، الإعلام			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول وسائل الحرب النفسية الهدف للحرب النفسية	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بوسائل الحرب النفسية : الوسائل التقليدية ، الوسائل الرقمية التعرف باهداف الحرب النفسية			
الاسبوع التاسع الحرب النفسية الإلكترونية	2 ساعة نظري	الوقوف على مفهوم الحرب النفسية الإلكترونية			
الاسبوع العاشر الحرب النفسية في الحرب العالمية الاولى والثانية	2 ساعة نظري	تبيان استعمال لطفاً ودون لمعور للحرب النفسية خلال الحرب العالمية الاولى والثانية .			
الاسبوع الحادي عشر علاقة الحرب النفسية بالتعامل القوي النفسي الاخرى	2 ساعة نظري	تبيان علاقة الحرب النفسية بتداعيات التعامل النفسي الاخرى كالدعاية			
الاسبوع الثاني عشر اشارات التاريخ للحرب النفسية.	2 ساعة نظري	تتبع الحرب النفسية تاريخياً وعلامات تطورها عبر الحصارات القديمة وصولاً الى المضرة الرقمية			
الاسبوع الثالث عشر مراحل الحرب النفسية وازكانها	2 ساعة نظري	بيان اركان الحرب النفسية			
الاسبوع الرابع عشر انساب الحرب النفسية.	2 ساعة نظري	تعريف الطالب بالانساب الحرب النفسية			
الاسبوع الخامس عشر مصادر تمويل وسائل الاعلام.	3 ساعات	فهم مدى فهم الطالب لمفردات مدونة الصحافة الصحفية.			امتحان تحريري

الكتاب المنهجي المقرر: 1- حميدة سميسم ، الحرب النفسية، الدار الثقافية للنشر، عمان، 2011. 2- بطرس الحلاقي ، الاعلام والحرب النفسية ، منشورات الجامعة الافتراضية السورية ، دمشق ، 2020. 3- صلاح نصر، الحرب النفسية ، دار الوطن العربي ، القاهرة، 1988. 4- عبد الرزاق الدليمي، الدعاية والشائعات والرأي العام، دار البازوي للنشر والتوزيع، عمان، 2019. 5- نبلي فريزر، الدعاية السياسية، وكالة الصحافة العربية، 2021. 6-R.Dayani, An Exploration of Twitter Role in Rumor - Propagation Among Undergraduates' Community. In Proceedings of the 20th international conference on World Wide Web, 2016.	المواد المطلوبة: • النصوص الأساسية • كتب المقرر • أخرى
ورش عمل تدريبية وحلقات نقاشية واستخدام الانترنت للاطلاع ماهية الدعاية والحرب النفسية	متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدورات والبرمجيات والمواقع الالكترونية)
عرض تجارب الدول في مجال الدعاية والحرب النفسية	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الطيف والتدريب المهني ودراسات الميدانية)



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م.د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
أ.قاسم حسين السعدي

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتناول المقرر التشريعات والمواثيق المتعلقة بالديمقراطية، والاطر القانونية والأخلاقية التي تحكم ممارسة الحقوق والحريات الديمقراطية، بما يسهم في ترسيخ الفهم العميق للجانب القانوني والأخلاقي في مجال الديمقراطية.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	الديمقراطية
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / ائتمه	فصلي / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية للكلية	15
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر إكساب الطلاب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. التعرف على القوانين والاتفاقيات المنظمة لمبادئ الديمقراطية.
2. فهم المبادئ الأخلاقية المرتبطة بممارسة الديمقراطية وحماية الحريات.
3. التمييز بين الحريات الديمقراطية والسوءات القومية.
4. تحليل النصوص القانونية والمواثيق الدولية ذات الصلة بالنظام الديمقراطي.
5. تطبيق المعايير الدولية والوطنية في ترسيخ الديمقراطية وممارستها.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب الأسس القانونية والفكرية التي تنظم الديمقراطية على المستوى الوطني والدولي.
2. أن يطلع على أنواع النظم الديمقراطية ومصادرها وأبرز مفاهيمها الأساسية.
3. أن يميز بين الفواعل القانونية والضوابط الأخلاقية في مجال ممارسة الديمقراطية وحماية الحريات العامة.

ب - المهارات الخاصة بالموضوع

1. تمكين الطالب من تحليل النصوص القانونية والاتفاقيات الدولية المتعلقة بالديمقراطية وفهم دلالاتها.
2. تمكين الطلبة من التمييز بين الانتهاكات الديمقراطية والمفاهيم الأخلاقية في المعايير العامة والمؤسسية.
3. تمكين الطالب من تطبيق مبادئ الديمقراطية و الفواعل القانونية على حالات واقعية تدرس الحقوق السياسية والحريات العامة.

11. طرائق التعليم والتعلم

1. إنشاء المحاضرات النظرية لتوضيح المفاهيم القانونية والأخلاقية.
2. تنظيم المناقشات الجماعية للتحليل النقدي والتحليل النقدي المهني.
3. إجراء تدريبات تطبيقية على تحليل نصوص قانونية ودساتير حالات معاصرة.

12. طرائق التقييم

الاختبارات القصصية في أثناء العام الدراسي.

1. اختبارات قصصية خلال العام الدراسي لقياس مدى فهم الطالب للساد.
2. الاختبار النهائي الشامل لتقييم المعرفة والمهارات المكتسبة.
3. المناقشة المستمرة من خلال المناقشات والحوارات القصصية مع الطلاب.
4. التكليف بتكليفات تطبيقية تعزز الفهم التطبيقي للمحتوى.

ج-مهارات التفكير

1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. تعاطي التعامل مع التطبيقات الميدانية.
4. اتباع طريقة النصف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة الغاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الاستحداث القصيرة المفاجئة.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الحوارات والمناقشات الجماعية حول قضايا الديمقراطية والأبعاد الأخلاقية المرتبطة بها.
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح وثقة من خلال الكتابة السياسية والتحليل النقدي للقضايا الديمقراطية.
- 3- القدرة على فهم وقراءة التقارير السياسية والنوشتات القانونية المتعلقة بالديمقراطية وفق المبادئ المهنية والمعايير الدولية.
- 4- القدرة على توظيف المعرفة الديمقراطية والأخلاقية في تعزيز ممارسات ديمقراطية تساهم في دعم الحكم الرشيد وخدمة المجتمع.



14. بقية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول: تعريف الديمقراطية لغة واسطلاحاً	1 ساعة	تهدف الى تعريف الطالب بمفهوم الديمقراطية باللغة والاصطلاح	حقوق الانسان	لقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والاستجابات اللفظي والخطي
الأسبوع الثاني: الاساس الفكري للمفكر الديمقراطي	1 ساعة	تعريف الطالب بالاساس والفكر الديمقراطي			
الأسبوع الثالث: مفاهيم الديمقراطية	1 ساعة	توضيح لمفاهيم الديمقراطية			
الأسبوع الرابع: مفهوم الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تعريف بمفهوم الدولة الديمقراطية			
الأسبوع الخامس: توجهات الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بمفاهيم توجهات الدولة الديمقراطية			
الأسبوع السادس: مفاهيم الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بمفاهيم الديمقراطية			
الأسبوع السابع: مفاهيم الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بمفاهيم الديمقراطية			
الأسبوع الثامن: مفاهيم الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بمفاهيم الديمقراطية			
الأسبوع التاسع: مفاهيم الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بمفاهيم الديمقراطية			
الأسبوع العاشر: مفاهيم الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بمفاهيم الديمقراطية			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع العاشر عشر الأنظمة الانتخابية في العالم	1 ساعة	تعريف الطالب بنظام الأغلبية والاحتياط والتسي			
الأسبوع الحادي عشر الانتخاب بالأغلبية والانتخاب بالنسبي	1 ساعة	تعريف الطالب بنظام الانتخاب الأغلبية والتسي			
الأسبوع الثاني عشر مفهوم الدستور والقواعد الدستورية بحرية الرأي	1 ساعة	تعريف الطالب بالمادة 38 من الدستور			
الأسبوع الثالث عشر مجموعة من المصطلحات السياسية المهمة	1 ساعة	تعريف الطالب بأهم المصطلحات السياسية المهمة لفصل السلطات للبيئة الشعبية وغيرها			
الأسبوع الرابع عشر امتحان الكورس الثاني	3	فهم مدى فهم الطالب لمخرجات مادة الديمقراطية			امتحان تحريري

15. الفنية التحتية

الكتاب المنهجي المقرر: 1. الإعلان العالمي لحقوق الإنسان (1948) 2- العهد الدولي الخاص بالحقوق المدنية والسياسية (1956) 3- ميثاق إلى حقوق الإنسان المرفق: د. فؤاد عبد المنعم أحمد 4- حقوق الإنسان بين الشريعة الإسلامية والقوانين الدولية، المؤلف: د. عبد الكريم زيدان	القراءات المطلوبة: • النصوص الأساسية • كتب المقرر • أخرى
ملاحظات خاصة: O حضور ورش العمل التي تتناول مبادئ حقوق الإنسان والاتفاقيات الدولية ذات الصلة O متابعة الدوريات والمجلات العلمية المتخصصة في قضايا حقوق الإنسان وحمايتها على المستويين الوطني والدولي. O استخدام الترميمات الخاصة بتعليمات الترميم المتطورة وترتبط المسائل القانونية والإنسانية.	الخدمات الاجتماعية (إتاحة) على سبيل المثال: محاضرات الشيفر والتدريب المهني والتدريب (معدلة)
حضور ورش تدريبية في حقوق الإنسان لتعريف أهم العمل الحقوقي واليات الحماية استخدام الإنترنت للاطلاع على الاتفاقيات الدولية من خلال المواقع الرسمية للمنظمات المتولدة.	استضافة شخصيات لأجراء الندوة عقوبات صنفية معهم



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكثر عدد من الطلبة

رئيس القسم
أ.م.د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
أ.م.د. مصطفى فاضل كريم

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتناول المقرر التشريعات والمواثيق المتعلقة بالديمقراطية، والاطر القانونية والأخلاقية التي تحكم ممارسة الحقوق والحريات الديمقراطية، بما يسهم في ترسيخ الفهم العميق للجانب القانوني والأخلاقي في مجال الديمقراطية.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	الديمقراطية
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / ائتمه	فصل / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية للكلية	15
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

يتوخى المقرر إكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. التعرف على القوانين والاتفاقيات المنظمة لمبادئ الديمقراطية.
2. فهم المبادئ الأخلاقية المرتبطة بممارسة الديمقراطية وحماية الحريات.
3. التمييز بين الحريات الديمقراطية والسوء ذات الطبيعة.
4. تحليل النصوص القانونية والمواثيق الدولية ذات الصلة بالنظام الديمقراطي.
5. تطبيق المعايير الدولية والوطنية في ترسيخ الديمقراطية وممارستها.

١- المعرفة والفهم

- ب - المهارات الخاصة بالمرضوع

- الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

- بحسبها ان التفكير

- 1- طريقة انقاء المحاضرات.

- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الإمتحانات القصيرة المفاجئة.

- ملفوظات الميرزا محمد باقر اعظمي



14. بقية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول: تعريف الديمقراطية لغة واسطلاحاً	1 ساعة	تهدف الى تعريف الطالب بمفهوم الديمقراطية باللغة والاصطلاح	حقوق الانسان	لقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والاستجابات اللفظي والسطحي
الأسبوع الثاني: الاساس التاريخي للمفكر الديمقراطي	1 ساعة	تعريف الطالب بالاساس والجذور التاريخية لمفهوم الديمقراطية			
الأسبوع الثالث: مفاهيم الديمقراطية	1 ساعة	توضيح لمفاهيم الديمقراطية			
الأسبوع الرابع: مفهوم الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تعريف بمفهوم الدولة الديمقراطية			
الأسبوع الخامس: توجهات الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بأهم توجهات الدولة الديمقراطية			
الأسبوع السادس: مفاهيم قيام الديمقراطية	1 ساعة	تعريف الطالب بمفاهيم الديمقراطية			
الأسبوع السابع: معايير قيم الدولة الديمقراطية	1 ساعة	تمثيل الطالب على أهم المعايير لديمقراطية			
الأسبوع الثامن: وسائل تولي السلطة	1 ساعة	تعريف الطالب بوسائل تولي السلطة			
الأسبوع التاسع: النوع الديمقراطي	1 ساعة	التعريف الطالب بنوع الديمقراطية مباشرة وتثليثه ولبرالية وغيرها			
الأسبوع العاشر: أهمية الديمقراطية على نواب الشعب	1 ساعة	تعريف الطالب بأهمية الرقابة الشعبية على السلطة			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر الأنظمة الانتخابية في العالم	1 ساعة	تعريف الطالب بنظام الأغلبية والاحتساب والنسبي			
الأسبوع الثاني عشر الانتخاب بالأغلبية والانتخاب بالنسبي	1 ساعة	تعريف الطالب بنظام الانتخاب الأغلبية والنسبي			
الأسبوع الثالث عشر مفهوم الدستور والمواد الخاصة بحرية الرأي	1 ساعة	تعريف الطالب بالمادة 38 من الدستور			
الأسبوع الرابع عشر مجموعة من المصطلحات السياسية المهمة	1 ساعة	تعريف الطالب بأهم المصطلحات السياسية المهمة لفعل السلطات للدولة الشعبية وغيرها			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الكورس الثاني	3	فهم مدى فهم الطالب لمفردات مادة الديمقراطية			امتحان تحريري

15. البنية التحتية

الكتاب المنهجي المقرر:	القراءات المطلوبة:
1- الإعلان العالمي لحقوق الإنسان (1948) 2- العهد الدولي الخاص بالحقوق المدنية والسياسية (1966) 3- ميثاق الأمم المتحدة 4- حقوق الإنسان بين الشريعة الإسلامية والقوانين الدولية، المؤلف: د. عبد الكريم زيدان	• النصوص الأصلية • كتب المقرر • أخرى
متطلبات خاصة: () حضور ورش العمل التي تتناول مبادئ حقوق الإنسان والاتفاقيات الدولية ذات الصلة () متابعة التوجيهات والمجلات العلمية المتخصصة في قضايا حقوق الإنسان وحمايتها على المستويين الوطني والدولي () استخدام البرمجيات الخاصة بتحليل النصوص الحقوقية وتوثيق المصادر القانونية والإعلامية	الخدمات الاجتماعية: (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)
استضافة لخصيات لأراء الطلبة عقوبات صحفية معهم	



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكثر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م.د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
أ.م.د. مصطفى فاضل كريم

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بالتحرير الإذاعي والتلفزيوني / المقابلة والتحقيق وسبل التمكن من اجادة

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. انقسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	التحرير الإذاعي والتلفزيوني / المقابلة والتحقيق ((ArMeETv203014))
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / المنة	فصلي / ك 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطلاب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1.	تسلط الضوء على مفاهيم المقابلة الإذاعية والتلفزيونية وثباتها لصلية .
2.	توضيح أهمية المقابلة الإذاعية والتلفزيونية ووظائفها
3.	التعريف بصفات المقابلة الإذاعية والتلفزيونية واختلافها عن بقية الفنون الصحفية
4.	التعريف بمراحل اجراء مقابلة إذاعية وتلفزيونية لاجدة ومميزة .
5.	بيان اساليب كتابة المقابلة الإذاعية و التلفزيونية .
6.	تمكين الطالب من اجراء مقابلات إذاعية وتلفزيونية في الميدان .



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية المقابلة الإذاعية والتلفزيونية.
2. أن يتطلع على أنواع وصفات ووظائف ومصادر المقابلة الإذاعية والتلفزيونية.
3. أن يميز بين أساليب كتابة المقابلة الإذاعية والتلفزيونية.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

1. تمكن الطالب من ابتكار أفكار لمقابلات إذاعية وتلفزيونية وتحديد أهدافها ومحاويرها وشخصياتها.
2. تمكن الطلبة من التعامل مع مختلف مصادرها.
3. تمكن الطالب من استخدام الأساليب الفنية في كتابة المقابلات الإذاعية والتلفزيونية.

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقةلقاء المحاضرات
2. المناقشات الجماعية.
3. التدرجات التطبيقية.

12. طرائق التقييم

الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاعتبار النهائي
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطالب.
3. التكليف بتطبيقات عملية.

ج- مهارات التفكير

1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع التطبيقات الصبائية.
4. اتباع طريقة العصف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقةلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. الامتحانات القصيرة المفاجئة.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال الكتابة
- 3- القدرة على كتابة وتحرير التحقيقات الصحفية وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الصحفية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المناقشة او الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.



14. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول المقالة الإذاعية والتلفزيونية (المفهوم والتعريف).	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تهدف إلى تعريف الطالب مفهوم المقالة الإذاعية والتلفزيونية وتعريفاتها.	المقابلة والتحقيق	القاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والاحتكاك اليومي والشعبي
الأسبوع الثاني أنواع المقالات الإذاعية والتلفزيونية.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب على أنواع المقالات الإذاعية والتلفزيونية.			
الأسبوع الثالث قوالب المقالات الإذاعية والتلفزيونية (المقالات الحديثة المباشرة بالندوة)	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح للطالب قوالب المقالات في الإذاعة والتلفزيون وكيفية صياغة الجواب.			
الأسبوع الرابع التحضير للمقابلات الإذاعية والتلفزيونية.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	مساعدة الطالب في التحضير فنياً للمقابلات الإذاعية والتلفزيونية.			
الأسبوع الخامس قواعد عامة لإجراء المقابلات الإذاعية والتلفزيونية.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	البدء في إجراء مقابلات إذاعية وتلفزيونية.			
الأسبوع السادس اختيار الموضوع (أنواع الشخصيات المستضافة)	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تدعيم الطالب على ماذا يستند لاختيار موضوعه في المقابلة. لمسيط الضوء على النقاط التي تؤدي إلى اختيار الصحفي في حوار معضيف والإعداد عنها.			
الأسبوع السابع أساليب الانجذاب في البرامج الحوارية الإذاعية والتلفزيونية.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بكيفية إعداد مقابلة إذاعية وتلفزيونية تحت ظل مهنية الصحفية.			
الأسبوع الثامن القواعد والاعتبارات التي يمكن للصحفي أن يأخذ بها عند وضع الأسئلة.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بكيفية صياغة الأسئلة في المقابلة مع الأثرام بالجوانب الأخلاقية والمهنية.			
الأسبوع التاسع أنواع الأسئلة المستخدمة في المقابلات وطرق صياغتها (تطبيقات عملية)	4 ساعات 2 نظري 2 عملي				



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر عناصر برنامج الحوار والمقابلات	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب على العناصر الأساسية لإجراء برنامج حوار أو مقابلة إذاعية أو تلفزيونية.			
الحوار والمقابلات في المؤتمرات الصحفية (تطبيقات عملية)	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	إجراء تطبيق عملي داخل القاعة الدراسية أو خارجها للتدريب، الطالب على طرح الأسئلة في المؤتمرات الصحفية.			
الأسبوع الثالث عشر مهارات مقدم البرامج الحوارية الناجح	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأهم مهارات التقديم الناجح وذلك عن طريق تطوير مهارته كمقدم برامج حوارية.			
الأسبوع الرابع عشر تطبيقات عملية لإدارة البرامج الحوارية.	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تمكين الطالب من إقامة برنامج حوار في الإذاعة أو التلفزيون داخل الاستوديو التدريبي من خلال استضافة بعض الضيوف.			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمفردات مادة المقابلة الصحفية.			امتحان تحريري

15. البنية التحتية

القراءات المطلوبة:	الكتب المنهجية المقررة:
- النصوص الأساسية - كتب المقرر - أخرى	- عبد الكريم فهد الساري، تكتيك الحديث - المقابلات الصحفية، 2011 - عائش هاشم عبدالغفور، «مجموعة محاضرات في قسم الإذاعة والتلفزيون» جامعة البصرة، 2022
متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية)	ورش عمل تدريبية واستخدام الإنترنت للاستطلاع على المقابلات في المواقع الإلكترونية لبعض الصحف.
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الشبكات والتدريب المهني والدراسات الميدانية)	استضافة شخصيات لإجراء الطلبة مقابلات صحفية معهم



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م.م علي رياض تمر

تدقيق وتنسيق
م.م زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بالتحرير الإذاعي والتلفزيوني / المقابلة والتحقيق وسبل التمكن من اجادة كتابته

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	التحرير الإذاعي والتلفزيوني / المقابلة والتحقيق (ArMeETv203014)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / لد 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1.	تسليط الضوء على مفاهيم التحرير الإذاعي والتلفزيوني .
2.	توضيح أهمية التحقيق الإذاعي والتلفزيوني ووظائفه .
3.	التعريف بصفات التحقيق الإذاعي والتلفزيوني واختلافه عن بقية الفنون الصحفية .
4.	التعريف بمراحل اجراء التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .
5.	بيان اساليب كتابة التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .
6.	تمكين الطالب من اجراء تحقيقات إذاعية وتلفزيونية في الميدان .

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ. المعرفة والفهم

1. أن يفهم الطالب ماهية التحقيق الإذاعي والتلفزيوني
2. أن يطلع على أنواع وصفات ووظائف ومصادر التحقيق الإذاعي والتلفزيوني
3. أن يميز بين أساليب كتابة التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .

ب. المهارات الخاصة بالموضوع

- ب 1. تمكن الطالب من ابتكار أفكار لتحقيق إذاعية وتلفزيونية وتحديد أهدافها وسماورها وشخصياتها.
- ب 2. تمكن الطلبة من التعامل مع مختلف مصادرها.
- ب 3. تمكن الطالب من استخدام الأساليب المناسبة في التحقيقات الإذاعية والتلفزيونية .

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقةلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

12. طرائق التقييم

الاختبارات الفصلية في أثناء العام الدراسي.

1. الاختبار النهائي
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بتطبيقات ميدانية.

ج-مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. لمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقةلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 2- القدرة على التعبير عن النفس بوضوح من خلال الكتابة.
- 3- القدرة على كتابة وتحرير التحقيقات الإذاعية والتلفزيونية وفق الأسس العلمية
- 4- القدرة في توظيف التحقيقات الإذاعية والتلفزيونية في تنمية المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب، على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة أو الموضوعات والمفاهيم القريبة



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول مفهوم التحقيق الإذاعي والتلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تهدف إلى تعريف الطالب بمفهوم التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .	المقابلة والتحقيق	إلقاء المحاضرة نظرياً	مشاركة الطالب في المحاضرة والامتحانات البوي والشقي
الأسبوع الثاني أهمية التحقيق الإذاعي والتلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بأهمية التحقيق الإذاعي والتلفزيوني .			
الأسبوع الثالث سمات وسمائس التحقيق التلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	توضيح للطلاب سمات وسمائس التحقيق التلفزيوني .			
الأسبوع الرابع مجالات التحقيق التلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بمجالات التحقيق التلفزيوني .			
الأسبوع الخامس أنواع التحقيق التلفزيوني .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	بيان تأثير التغيرات الحديثة على اجراء التحقيقات التلفزيونية .			
الأسبوع السادس مراحل خطوات إعداد التحقيق التلفزيوني .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	بيان وتوضيح الخطوات الرئيسية لإعداد التحقيق التلفزيوني .			
الأسبوع السابع استخدامات التحقيقات، كتابة نص التحقيق التلفزيوني .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تخطيط الضوء على استخدامات وكتابة نص نص التحقيقات الإذاعية والتلفزيونية .			
الأسبوع الثامن اختيار الموسيقى والمؤثرات الصوتية للتحقيق التلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب بكيفية اختيار وتنسيق المؤثرات والاصوات في مرحلة إعداد التحقيق .			
الأسبوع التاسع عوامل نجاح التحقيق التلفزيوني	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	التعرف على العوامل التي تساهم في نجاح التحقيق التلفزيوني .			
الأسبوع العاشر تحليل امثلة لتحقيقات تلفزيونية حديثة .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تخطيط الضوء على مجموعة تحقيقات تلفزيونية عملية .			



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر تحليل أمثلة للتحقيقات التلفزيونية عربية واجنبية .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تعريف الطالب على كيفية حراء تحقيقات ترتقي لمراتب عربية وعالمية .			
الأسبوع الثاني عشر استضافة شخصية منخفضة بالتحقيقات .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تقلل للطالب تحارب المختلفين بهذا الجانب وكيفية تجاوزهم للحيلات التي واجهوها أثناء عملهم .			
الأسبوع الثالث عشر تطبيقات عملية لإجراء تحقيقات تلفزيونية .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تدريب ما تعلمه الطالب خلال الفترة السابقة بشكل عملي في الميدان .			
الأسبوع الرابع عشر تطبيقات عملية لإجراء تحقيقات تلفزيونية .	4 ساعات 2 نظري 2 عملي	تمكين الطالب من الظهور على الشاشة وفي الإذاعة من خلال تطبيق عمل التحقيق الإقائي والتلفزيوني .			
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الثاني	3	قياس مدى فهم الطالب لمقررات مادة التحقيق الإقائي والتلفزيوني			امتحان تحريري

15. البنية التحتية

القرارات المطلوبة: • النصوص الأساسية • كتب المقرر • أخرى	الكتاب المنتهي المقرر: 1. عربي المصري ، الحديث والتحقيق التلفزيوني ، 2020.
متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل واللوريات والبرمجيات والحواف الالكترونية)	ورش عمل تدريبية واستخدام الانترنت للاطلاع على التحقيقات في القنوات التلفزيونية والإذاعات المحلية أو العالمية .
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)	استضافة شخصيات لأجراء العلية تحقيقات صحفية معهم



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م.م علي رياض تمر

تدقيق وتنسيق
م.م زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الاعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بـ الصحافة الالكترونية

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الاعلام
3. اسم / رمز المقرر	الصحافة الالكترونية (ArMeIPr401010)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / المنه	فصلي / 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	45
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1

9. أهداف المقرر

ينبغي للمقرر اكساب الطلاب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:

1. تعريف الطلبة ب مفهوم الصحافة الإلكترونية، و نشأتها، وتطورها التاريخي، وأهميتها في العصر الرقمي.
2. تمكين الطلبة من التمييز بين الصحافة التقليدية والصحافة الرقمية من حيث الأسلوب والمحتوى والتكثيف.
3. اكتساب الطلبة المهارات الأساسية في كتابة وتحرير الأخبار الإلكترونية بما يتناسب مع طبيعة النشر الرقمي.
4. تدريب الطلبة على استخدام أدوات ونقليات النشر الإلكتروني مثل أنظمة إدارة المحتوى (CMS) ومنصات التواصل الاجتماعي.
5. تعزيز فهم الطلبة لأخلاقيات الصحافة الإلكترونية، مثل احترام الخصوصية، والموضوعية، والدقة في نشر الأخبار.
6. إعداد كوادر إعلامية قادرة على التفاعل مع التحولات الرقمية في البيئة الإعلامية، وتقديم محتوى مبتكر وجذاب.



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

1. يشرح المفاهيم الأساسية في الصحافة الإلكترونية ولتأليف وتطويرها.
2. يميز بين خصائص الصحافة التقليدية والصحافة الورقية.
3. يعرف أدوات النشر الإلكتروني والتتبع الرقمية المستخدمة في المؤسسات الإعلامية.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- ب- 1. كتابة وحرر الأخبار والتقارير الصحفية متعددة الوسائط الرقمية.
- ب 2. تحليل محتوى صحفي إلكتروني باستخدام معايير مهنية ونقدية.
- ب 3. استخدام وسائل التواصل الاجتماعي لأغراض المحتوى الصحفي وتطبيق التفاعل.

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. استخدام العروض التفاعلية الاختبارات التورية، والمناقشات الصفية الرقمية.
3. تعرض على الطلبة "مشكلة صحفية" حقيقية، مثل: كيفية التعامل مع الأخبار المزيفة أو مذبحة حبر نقاشي لمنصة رقمية ويطلب منهم تقديم حلول تحليلية وتطبيقية.
4. المناقشات الجماعية.
5. التمرينات التطبيقية.

12. طرائق التقييم

الاختبارات القصصية في أثناء العلم الدراسي.

1. الاختبار النهائي.
2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
3. التكليف بتطبيقات ميدانية.

ج- مهارات التفكير

- ج1. القدرة على التعرّف وربط المعلومات ببعضها.
- ج2. المناقشات المتبادلة.
- ج3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- ج4. اتباع طريقة العصف الذهني.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- تدريع المهام والتفاعل الإنجابي مع الأملاء لتطبيق أهداف مشتركة.
- 2- تكليف مع الأنواع التكنولوجية الحديثة في مجالات الإعلام المختلفة.
- 3- تحليل وتقييم المحتوى الإعلامي الإلكتروني بشكل منطقي وموضوعي.
- 4- تنظيم الوقت بين المهام المختلفة والتدريب، التدريب، المشاريع، الدراسة.
- 5- تحديث المعرفة لشخصية بأخر التطورات في عالم الصحافة الإلكترونية.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول: مميزات تصميم الصحيفة الإلكترونية	3 ساعات نظري 2 عملي	معرفة مميزات الصحف الإلكترونية	مميزات تصميم الصحيفة الإلكترونية	لقاء المحاضرة تقريباً	مشاركة الطالب في المحاضرة والأمثلة اليومي والشهري
الأسبوع الثاني: شروط بناء الموقع الإلكترونية		التعريف بمفاهيم بناء موقع إلكتروني	شروط بناء الموقع الإلكترونية		
الأسبوع الثالث: تطور وأنواع المواقع الإلكترونية		فهم التطورات التقنية في تصميم المواقع	تطور وأنواع المواقع الإلكترونية		
الأسبوع الرابع: الصحافة الإلكترونية في الوطن العربي		تحليل واقع الصحافة (الإلكترونية العربية)	الصحافة الإلكترونية في الوطن العربي		
الأسبوع الخامس: الصحافة الإلكترونية في العراق		تحليل خصائص الإعلام الرقمي في العراق	الصحافة الإلكترونية في العراق		
الأسبوع السادس: المجتمعات الافتراضية - مقارنة للمفهوم		تمييز خصائص المجتمعات الافتراضية	المجتمعات الافتراضية - مقارنة للمفهوم		
الأسبوع السابع: مواقع التواصل الاجتماعي		استخدام وسائل التواصل في الإعلام	مواقع التواصل الاجتماعي		
الأسبوع الثامن: مختبر إعداد صفحة على الفيس بوك واتس اب وتيسيل محتواها		إعداد محتوى لمنصات التواصل	مختبر إعداد صفحة على الفيس بوك واتس اب وتيسيل محتواها		
الأسبوع التاسع: التخطيط لمشروع جريدة إلكترونية أو موقع إخباري		بناء خطة نشر إلكترونية	التخطيط لمشروع جريدة إلكترونية أو موقع إخباري		
الأسبوع العاشر: التخطيط لمشروع جريدة إلكترونية أو موقع إخباري		تحليل النقاشية الإعلامية الرقمية	مناقشة قصص إخبارية يكتبها الطلبة وتشر على المواقع		



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر تحرير الأخبار في الوسائط المتعددة الأسبوع الثاني عشر التطبيقات الإعلامية في الهاتف الجوال		كتابة الأخبار للوسائط المتعددة فهم تحديثات التطبيقات الإعلامية	تحرير الأخبار في الوسائط المتعددة التطبيقات الإعلامية في الهاتف الجوال		
الأسبوع الثالث عشر الشبكات الأخبار مختبر تحليل للطلبة موفقاً اختيارية		تحليل محتاتين أخبار إلكترونية	التطبيقات الأخبار مختبر تحليل الطلبة موفقاً اختيارية		
الأسبوع الرابع عشر مختبر التحرير عبر الوسائط المتعددة تتبع على المواقع		إنتاج تقرير رقمية متكاملة	مختبر إعداد التقرير عبر الوسائط المتعددة تتبع على المواقع		
الأسبوع الخامس عشر امتحان الفصل الأول		قراءة مدى فهم الطالب لمفردات مادة الصحافة الإلكترونية			امتحان تحريري

15. البنية التحتية

الكتاب المنظمي المقرر: 1. الصحافة الإلكترونية - المفهوم والتطبيق د محمد حسين - دار الفكر العربي، القاهرة، 2019. يقدم تاريخاً متكاملاً حول النشر الإلكتروني، أنواع الصحف الرقمية، ومهارات الصحفي الإلكتروني. 2. الصحافة الرقمية، التفاعلية د حسن ناظم - دار السيرة، عمان، 2018. يتناول التحول الرقمي، التفاعلية، والوسائط المتعددة في الصحافة. 3. الإعلام الجديد والاتصال التفاعلي د كمال عبد الوهف - مكتبة الأنجلو المصرية، 2020. مصدر ممتاز لفهم العلاقة بين الإعلام الاجتماعي والصحافة الإلكترونية. 4. تحرير الأخبار الرقمية د خليل صبرا - دار القارئ، بيروت، 2017. يركز على تحرير المحتوى للوسائط المتعددة ومهارات الكتابة الرقمية.	القراءات المطلوبة: • القصص الأسبوعية • كتب المقرر • أخرى
ورش عمل تدريبية واستخدام الإنترنت لتطبيقات على المواقع الإلكترونية لبعض	متطلبات خاصة (إرشاداً على مبدأ، المداء، ورش العمل)



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكثر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م.د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م.م. حيدر عباس حميد

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

التربية الاعلامية الرقمية

يهتم المقرر بتعليم الطلبة كيفية التعامل مع وسائل الاعلام الرقمية بشكل أمثل وصحيح عن طريق الوصول لتلك الوسائل وفهم رسائلها وتفسيرها وتحليلها وتقييمها ومن ثم انتاج مادة إعلامية.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	التربية الاعلامية الرقمية (ArMeDEdI100303)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 1
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1.	تعريف الطالب بمفهوم التربية الاعلامية الرقمية وكيفية التعامل الإيجابي مع الوسائل الرقمية.
2.	تطوير مهارة الاتصال والتواصل للطلبة
3.	تعريف الطالب بكيفية التعامل مع وسائل الاتصال الرقمية وما تتضمنه من تطبيقات خصوصاً ما يتعلق بمنتجات الاعلام الاجتماعي والتحقق من المعلومة المنشورة بكافة أشكالها على المواقع الالكترونية وتعزيز مفهوم المواطنة الرقمية بالاستخدام الأمثل لتلك الأجهزة
4.	تعليم الطلبة مهارات التعامل مع وسائل الاعلام الحديثة عن طريق التعرض لهذه الوسائل وتحليل رسائلها وتقييمها وإنتاج محتوى اعلامي ... وكيفية التفكير النقدي الواعي بكل ما تنشره وسائل الاعلام من مضامين إعلامية ...
5.	التمييز بين الاخبار والآراء والدعاية
6.	انتاج مادة إعلامية من عمل الطلبة (نصوص،صور،فيديو) باستخدام بعض التطبيقات الرقمية.



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 1- التمييز بين أقطاب الاتصال.
- 2- اعداد الطلبة بشكل يمكنهم من فهم الرسائل الإعلامية المنشورة على المواقع الالكترونية وتحليلها وتقييمها.
- 3- نقى ما يمكن تعلمه لمجتمعات العائى والاجتماعى لتعم الفائدة من نشر ثقافة رقمية واعية للمجتمع.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- 1- استخدام التطبيقات الخاصة بالتحريك والمونتاج
- 2- معرفة البحث والتحرر عن المعلومة والتأكد من مصداقيتها.
- 3- استخدام الأجهزة الرقمية بشكل امش ويجاني وليس للتسلية والاتصال فقط.
- 4- إنتاج مادة إعلامية رقمية يستلزم منها المجتمع (إخبارية، توعوية، ثقافية، ترفيهية... الخ)

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

12. طرائق التقييم

- الاختبارات القصصية في أثناء العام الدراسي.
1. اختبارات اسبوعية ومهام شهرية يكلف بها الطالب
 2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
 3. تطبيقات الشطلة عنمية.

ج- مهارات التفكير

1. القدرة على التحيز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
4. اتباع طريقة العصف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المتجدة.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 3- القدرة على التعامل مع وسائل الإعلام وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة على التفكير النقدي الواعي بكل ما تشره وسائل الإعلام من «مضامين إعلامية»



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول	3 ساعات	اكتساب معرفة	مفهوم التربية الإعلامية والرقمية	شرح ومناقشة	مشاركات فكرية حوارية
الأسبوع الثاني	3 ساعات	اكتساب معرفة	لماذا التربية الإعلامية الرقمية		
الأسبوع الثالث	3 ساعات	اكتساب معرفة	المواطنة/المواطنة العالمية المواطنة الرقمية		
الأسبوع الرابع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الضغوط السياسية والتجارية على الإعلام العربي (صناعة المال السياسي)		
الأسبوع الخامس	3 ساعات	اكتساب معرفة	الوسائل الصحفي		
الأسبوع السادس	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية كيف نشأ حساب flickr		
الأسبوع السابع	3 ساعات	اكتساب معرفة	نظريات التعبير		
الأسبوع الثامن عدد المقالات الصحفية	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية وعملية على التصفح في الانترنت advanced search		
الأسبوع التاسع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الجنل والمناظرة		
الأسبوع العاشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	الصورة النمطية- التنميط		



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	تصنيع المادة الإعلامية		
الأسبوع الثاني عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	التسويق (التسويق الرياضي)		
الأسبوع الثالث عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية وإدارة غرف الأخبار (البيانات)		
الأسبوع الرابع عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	اكتساب المبادئ وخطاب العنف والكراهية والتحرش		
الأسبوع الخامس عشر		قياس المعارف			امتحان تحريري

15. البنية التحتية	
القراءات المطلوبة: • النصوص الأساسية • كتب المقرر • أخرى	الكتاب المنهجي المقرر: 1. فهد بن عبد الرحمن الشمري، التربية الإعلامية كيف نتعامل مع الإعلام، الرياض 2. بحوث ومقالات مركز الجزيرة للدراسات ومعهد الجزيرة للإعلام. 3. أوراق بحثية لورش التربية الإعلامية الرقمية في بيروت
مطلوبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية)	ورش لبناء مهارات التفكير النقدي الإعلامي
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الشبكات والتدريب المهني والدراسات الميدانية)	



مركزي	القبول
لا يوجد	المتطلبات السابقة
20	أقل عدد من الطلبة
35	أكبر عدد من الطلبة

رئيس القسم
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م.م. احمد حسن هاشم

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

التربية الاعلامية الرقمية

يهتم المقرر بتعليم الطلبة كيفية التعامل مع وسائل الاعلام الرقمية بشكل آمن وصحيح عن طريق الوصول لتلك الوسائل وفهم رسالتها وتفسيرها وتحليلها وتقييمها ومن ثم انتاج مادة إعلامية.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	التربية الاعلامية الرقمية (ArMeDEd1100303)
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / السنة	فصلي / ك 2
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	60
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطالب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1.	تعريف الطالب بمفهوم التربية الاعلامية الرقمية وكيفية التعامل الإيجابي مع الوسائل الرقمية.
2.	تطوير مهارة الاتصال والتواصل للطلبة
3.	تعريف الطالب بكيفية التعامل مع وسائل الاتصال الرقمية وما تتضمنه من تطبيقات خصوصاً ما يتعلق بمنتجات الاعلام الاجتماعي والتحقق من المعلومة المنشورة بكافة أشكالها على المواقع الالكترونية وتعزيز مفهوم المواطنة الرقمية بالاستخدام الأمثل لتلك الأجهزة
4.	تعليم الطلبة مهارات التعامل مع وسائل الاعلام الحديثة عن طريق التعرض لهذه الوسائل وتحليل رسائلها وتقييمها وإنتاج محتوى اعلامي ... وكيفية التفكير النقدي الواعي بكل ما تنشره وسائل الاعلام من مضامين إعلامية ...
5.	التمييز بين الاخبار والآراء والدعاية
6.	انتاج مادة إعلامية من عمل الطلبة (نصوص،صور،فيديو) باستخدام بعض التطبيقات الرقمية.

10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 1- التمييز بين أقطاب الاتصال.
- 2- اعداد الطلبة بشكل يمكنهم من فهم الرسائل الإعلامية المنشورة على المواقع الالكترونية وتحليلها وتلخيصها.
- 3- نقى ما يمكن تعلمه لمجتمعات العائى والاجتماعى لتعم الفائدة من نشر ثقافة رقمية واعية للمجتمع.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- 1- استخدام التطبيقات الخاصة بالتحريك والمونتاج
- 2- معرفة البحث والتحرر عن المعلومة والتأكد من مصداقيتها.
- 3- استخدام الأجهزة الرقمية بشكل امش ويجاى وليس للتسلية والاتصال فقط.
- 4- إنتاج مادة إعلامية رقمية يستلزم منها المجتمع (إخبارية، توعوية، ثقافية، ترفيهية... الخ)

11. طرائق التعليم والتعلم

1. طريقة إلقاء المحاضرات.
2. المناقشات الجماعية.
3. التدريبات التطبيقية.

12. طرائق التقييم

- الاختبارات القصصية في أثناء العام الدراسي.
1. اختبارات اسبوعية ومهام شهرية يكلف بها الطالب
 2. المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
 3. تطبيقات الشطة عملية.

ج- مهارات التفكير

1. القدرة على التحيز وربط المعلومات ببعضها.
2. المناقشات المتبادلة.
3. نمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
4. اتباع طريقة المصنف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المتجدة.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على التعبير عن الأفكار بوضوح وثقة في الكلام من خلال الحوارات والمناقشات الجماعية
- 3- القدرة على التعامل مع وسائل الإعلام وفق الأسس العلمية.
- 4- القدرة على التفكير النقدي الواعى بكل ما تشره وسائل الإعلام من «مضامين إعلامية

14. بلدية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية storify	شرح ومناقشة	مشاركات فكرية حوارية
الأسبوع الثاني	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية Instagram audiodgram		
الأسبوع الثالث	3 ساعات	اكتساب معرفة	صفحة مختصات اللجوء والتأرجيح (نقطة التسمية معلقة لتبعها المهنة)		
الأسبوع الرابع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الأطفال مادة إعلامية للتعبئة السياسية		
الأسبوع الخامس	3 ساعات	اكتساب معرفة	التحقق من صحة تصريحات الشخصيات العامة		
الأسبوع السادس	3 ساعات	اكتساب معرفة	تطبيقات عملية الشد صدولة		
الأسبوع السابع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الأيولوجيا		
الأسبوع الثامن	3 ساعات	اكتساب معرفة	المداخل النظرية للإيديولوجيا الإعلام		
الأسبوع التاسع	3 ساعات	اكتساب معرفة	الجنال والمناظرة تطبيقات عملية في التحليل النقدي للصورة		
الأسبوع العاشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	الإعلام والتفكير الناقد		



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	تعريفات عميقة: نصيب العامة الإعلامية		
الأسبوع الثاني عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	انتاج محتوى إعلامي		
الأسبوع الثالث عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	تحرير صور وفديوهات		
الأسبوع الرابع عشر	3 ساعات	اكتساب معرفة	المذونات والأدوات		
الأسبوع الخامس عشر		قياس المعارف			امتحان تحريري

15. البنية التحتية	
القراءات المطلوبة: • النصوص الأساسية • كتب المقرر • أخرى	الكتاب المنهجي المقرر: 1. فهد بن عبد الرحمن الشمري، التربية الإعلامية كيف نتعامل مع الإعلام، الرياض 2. بحوث ومقالات مركز الجزيرة للدراسات ومعهد الجزيرة للإعلام. 3. أوراق بحثية لورش التربية الإعلامية الرقمية في بيروت
مطلوبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والبرمجيات والمواقع الإلكترونية)	ورش لبناء مهارات التفكير النقدي الإعلامي
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات المبنيّة)	



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م.م. احمد حسن هاشم

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم



وصف المقرر

قسم الإعلام / كلية الآداب

يتضمن المقرر كل العناصر والمكونات والاساليب والصفات والمصادر المتعلقة
بمقرر تاريخ الصحافة العراقية

1. المؤسسة التعليمية	جامعة بابل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الآداب / قسم الإعلام
3. اسم / رمز المقرر	ArMeHGo100505 (4+0) تاريخ الصحافة العراقية
4. البرامج التي يدخل فيها	بكالوريوس
5. أشكال الحضور المتاحة	اسبوعي
6. الفصل / المدة	فصلي
7. عدد الساعات الدراسية الكلي	30
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	2025 / 9 / 1
9. أهداف المقرر	
يتوخى المقرر اكساب الطلاب مهارات معرفية وتطبيقية من خلال ما يأتي:	
1. إكساب الطالب مهارة معرفية عن تاريخ الصحافة العراقية والمفاهيم المرتبطة بها، ويزود الطالب بالمعلومات الخاصة بنواتج دراسة هذه المادة ومجالات الاستفادة منها في خدمة المجتمع	
2. ان يطلع الطالب على تاريخ الصحافة العراقية وأبرز المنطلقات التي مرت بها منها الصحافة أثناء الاحتلال العثماني ومن ثم الاحتلال الإنكليزي وصحافة الأحزاب العراقية وصحافة ثورة العشرين والصحافة العراقية نهاية الآن.	
3. كما ويتم إكساب الطالب المهارة والقدرة على إيجاد الحلول لتأجعة لمشكلات المواطن المتكورة في المجتمع سواء بعلاقته مع غيره أو مع السلطة السياسية.	
4. كما ويتم تعريفه بأهمية الموضوعات ذات العلاقة بتاريخ الصحافة بشكل عام وتاريخ الصحافة بشكل خاص وألية الإفادة منها بقصد تنمية وتطوير المجتمع ورفع من حالة حضارية إلى حالة حضارية أكثر تطوراً ونشجاً.	



10. مخرجات التعلم المطلوبة وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ- المعرفة والفهم

- 1- أن يفهم مفهوم تاريخ الصحافة علماً وتاريخ الصحافة العراقية خاصة.
- 2- أن يدرك أهم الأسس والقواعد نشأت من خلالها الصحافة العراقية.
- 3- أن يتعرف على أخصاصات شعور الصحافة وتطورها.
- 4- أن يدرك أهمية الإطلاع على الصحافة وعوامل بروزها وتطورها.

ب- المهارات الخاصة بالموضوع

- 1- أن يتعرف على مفهوم وعوامل الصحافة.
- 2- أن يتمكن من استلزام تاريخ الصحافة العراقية ولورة في خدمة المجتمع.
- 3- أن يمتلك الوعي والإدراك على أن الإيمان بدور الصحافة وأهميته له.
- 4- حلل تاريخية وصية.
- 5- أن يفهم تاريخ الصحافة بلده ودوره المشرف في التنميط عند الأجنبي.

11. طرائق التعليم والتعلم

- 5- طريقة إلقاء المحاضرات.
- 7- المناقشات الجماعية.
- 3- الزيارات الميدانية للمؤسسات الصحفية.

12. طرائق التقييم

- 1- الاختبارات الفصلية أثناء العام الدراسي.
- 2- اختبار النهائي.
- 3- المناقشات والحوارات المستمرة مع الطلاب.
- 4- المراجعات الدورية لما سبق دراسته للوقوف على مستوى تحصيل الطلاب ومدى استيعابهم للمادة العلمية.

ج- مهارات التفكير

- 1- القدرة على التمييز وربط المعلومات ببعضها.
- 2- المناقشات المتبادلة.
- 3- تمط التعامل مع التطبيقات الميدانية.
- 4- اتباع طريقة العصف الذهني.

13. طرائق التعليم والتعلم

- 1- طريقة لقاء المحاضرات.
- 2- المناقشات الجماعية.
- 3- الامتحانات القصيرة المفاجئة.

د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1- القدرة على استلزام تاريخ نشوء الصحافة العراقية والمرحل التي مرت بها.
- 2- القدرة على توضيح المقرر في بناء أسس الصحافة الحديثة.
- 3- القدرة على ربط الماضي بالحاضر والتعبير عن صحافة حقلية تنموية.
- 4- القدرة في توصيف الصحافة العراقية والتعبير عن هموم وتطلعات المجتمع.
- 5- القدرة في تنمية روح المبادرة في ذهن الطالب على طرح الأسئلة ذات العلاقة بموضوع المحاضرة أو الموضوعات والمفاهيم القريبة منها.



14. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الأول الصحافة في المنظور التاريخي (وصف علم) الأسبوع الثاني تاريخ الصحافة بشكل عم	2 ساعة	اطلاع الطالب على الجوانب التاريخية للصحافة	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع الثالث الصحافة في العهد العثماني	2 ساعة	ان يتعرف على الصحف التاريخية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع الرابع تاريخ الطباعة العراقية (المطابع)	2 ساعة	ان يميز بشكل عام بين الصحف الصادرة	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقريبي
الأسبوع الخامس تاريخ أنظمة وقوانين النشر والطباعة	2 ساعة	ان يتعرف تاريخ (الطباعة)	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع السادس الصحافة العراقية في عهد الاحتلال البريطاني	2 ساعة	ان يميز بين الأنظمة والقوانين المطبوعات	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقريبي
الأسبوع السابع الصحافة العراقية في العهد الملكي 1921-1958	2 ساعة	ان يفهم أفكار صحافة الاحتلال وأسمائها ورئيس تحريرها	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي
الأسبوع الثامن الصحافة الحزبية	2 ساعة	ان تكون له مهاراة في معرف الصحف وأخراجها وإصدارها آنذاك	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع التاسع مراجعة لتاريخ الصحافة الحزبية في العراق	2 ساعة	ان يفرق بين الصحف الحزبية ضمن الاتجاهات الفكرية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة العامة
الأسبوع العاشر الصحافة الوطنية العربية	2 ساعة	ان يتعرف ويكتسب القدرة العلمية والتاريخية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقريبي
	2 ساعة	ان يفرق بين الصحف الحزبية ضمن الاتجاهات الفكرية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	اختبار يومي تقريبي



الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأسبوع الحادي عشر صحافة الأقباط	2 ساعة	أن يفهم أفكار صحافة الاحتلال واسمائها ورئيس تحريرها	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الامتحان العامة
الأسبوع الثاني عشر صحافة ثورة العشرين	2 ساعة	اطلاع الطالب على الجوانب التاريخية للصحافة	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	امتحان يومي تقويمي
الأسبوع الثالث عشر أساليب عملية إجراء المقابلات الصحفية	2 ساعة	أن يتعرف ويكتسب الخبرة العلمية والتاريخية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	امتحان يومي تقويمي
الأسبوع الرابع عشر الصحافة في عهد النظام السابق 1986-2003	2 ساعة	أن يطلع على الواقع الصحفي آنذاك	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	الامتحان العامة
الأسبوع الخامس عشر الصحافة بعد عام 2003	2 ساعة	أن يقدّر بين الأنظمة والإصدارات الصحفية في الديمقراطية والحرية الفكرية	تاريخ الصحافة العراقية	المحاضرة والمناقشة	امتحان تقويمي

15. البنية التحتية

القراءات المطلوبة:	عبد الرزاق الحسين إبراهيم خليل العلاقي سعد سلمان عبد الله المشهداني
متطلبات خاصة (وتشمل على سبيل المثال ورش عمل والدوريات والمجلات والمواقع الإلكترونية)	النشاطات الصفية (بحوث وأوراق عمل) الموقع الإلكتروني للجامعة.
الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات المشيوق والتدريب المهني والدراسات الميدانية)	بحوث التحجج. الزيارات الميدانية.



القبول	مركزي
المتطلبات السابقة	لا يوجد
أقل عدد من الطلبة	20
أكبر عدد من الطلبة	35

رئيس القسم
أ.م. د. انس عباس غزوان

أستاذ المادة
م.د. علي عمار حسين

تدقيق وتنسيق
م.م. زهير عاصم عبد الكريم
مقرر القسم

Description of Academic Program & Syllabus Department of Media College of Arts

وصف
البرنامج الأكاديمي والمقرر الدراسي

قسم الاعلام
كلية الآداب



Course Description

Media Department – Collage of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and sources related to **media economics**.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	media economics ArMeEcMe 202409(2+0)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	30
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:	
2. Highlighting the concepts of media economics.	
3. Explain the importance of media economics and its functions.	
4. Defining the characteristics of the media economics its differences from other journalistic arts.	
5. Defining the stages of conducting a successful media economics.	
6. Explaining the methods of writing a media economics.	
7. Enabling the student to conduct media economics.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the media economics.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources media economics.
- A3. Distinguish between the different styles of writing media economics.

B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in media economics.

11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours theoretical	: Media Economics - Concept and Importance	media economics.	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours theoretical	Introduce students to the objectives of the in media economics.			
Week 3	2 hours theoretical	Clarify for students the functions of the in media economics.			
Week 4	2 hours theoretical	Familiarize students with in media economics in the age of the internet.			
Week 5	2 hours theoretical	Explain the impact of modern technologies on conducting in media economics.			
Week 6	2 hours theoretical	Explain the ethics of in media economics.			
Week 7	2 hours theoretical	Highlight the types of in media economics, their features, and question styles.			
Week 8	2 hours theoretical	Introduce students to how to prepare in media economics.			
Week 9	2 hours theoretical	Explain how to conduct journalistic interviews.			
Week 10	2 hours theoretical	Examine examples of in media economics published in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours theoretical	Teach students how to in media economics, with figures from various sectors.			
Week 12	2 hours theoretical	Explain the difference between in media economics and the press conference.			
Week 13	2 hours theoretical	Present practical methods in media economics.			
Week 14	2 hours theoretical	Enable students to edit journalistic interviews according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in in media economics.	Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings: Course Books Other: Additional articles and practical examples provided throughout the course.	Course Books: 1- Gillian Doyle, Media Economics, translated by Dr. Mohamed Abdel Hamid, Dar Al Fajr Publishing, Cairo, 2015. 2- 2Mahrez Hussein Ghali, Knowledge Economics and the Media Industry, Al-Arabi Publishing and Distribution, Cairo, 2020. 3- 3Sally Ramadan Abdel Moneim, Economic Media, Taiba Publishing and Distribution Foundation, Cairo, 2015. 4- 4Ibrahim Ali Bin Omar, Media Economics: Foundations and Principles, Libya, 2020. 5- 5- Essam El Din Mustafa, Economics of Information Technology and Electronic Advertising in the Era of Globalization, Dar Al Fikr Al Jami'i, Alexandria, 2020.
Special Requirements: (For example: workshops, periodicals, software, websites)	Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.
Community Services: (For example: guest lectures, professional training, field studies)	Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Gharwan

Course Instructor
Prof. Qasim Hussain AlSadei

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and sources related to media economics.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	media economics ArMeEcMe 202409(2+0))
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	30
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:	
2. Highlighting the concepts of media economics	
3. Explain the importance of media economics.	
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts.	
5. Defining the stages of conducting a media economics	
6. Explaining the methods of writing a media economics	
7. Enabling the student to media economics	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of media economics
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources of the journalistic interview.
- A3. Distinguish between the different styles of media economics.

B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in writing journalistic interviews.

11. Teaching and learning methods

- 1. Lecture-based teaching.
- 2. Group discussions.
- 3. Practical exercises.

12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. Lecture delivery
- 2. Group discussions.
- 3. Short unannounced quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
- 2. Ability to clearly express oneself through writing.
- 3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
- 4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
- 5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours theoretical	Aims to introduce students to the concept and definitions of the in media economics.	in media economics.	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams.
Week 2	2 hours theoretical	Introduce students to the objectives of the in media economics.			
Week 3	2 hours theoretical	Clarify for students the functions of the in media economics.			
Week 4	2 hours theoretical	Familiarize students with in media economics, in the age of the Internet.			
Week 5	2 hours theoretical	Explain the impact of modern technologies on in media economics.			
Week 6	2 hours theoretical	Explain the ethics of in media economics.			
Week 7	2 hours theoretical	Highlight the types of in media economics, their features, and question styles.			
Week 8	2 hours theoretical	Introduce students to how to prepare a in media economics.			
Week 9	2 hours theoretical	in media economics.			
Week 10	2 hours theoretical	Examine examples of in media economics in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours theoretical	Teach students how to in media economics, with figures from various sectors.			
Week 12	2 hours theoretical	Explain the difference between in media economics- and the press conference.			
Week 13	2 hours theoretical	Present practical methods for in media economics.			
Week 14	2 hours theoretical	Enable students to edit in media economics, according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in	Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings: Course Books Other: Additional articles and practical examples provided throughout the course.	Course Books: 1- Gillian Doyle, Media Economics, translated by Dr. Mohamed Abdel Hamid, Dar Al Fajr Publishing, Cairo, 2015. 2- Maher Hussein Ghali, Knowledge Economics and the Media Industry, Al Arabi Publishing and Distribution, Cairo, 2020. 3- Sally Ramadan Abdel Moneim, Economic Media, Taiba Publishing and Distribution Foundation, Cairo, 2015. 4- Ibrahim Ali Bin Omar, Media Economics: Foundations and Principles, Libya, 2020. 5- Essam El Din Mustafa, Economics of Information Technology and Electronic Advertising in the Era of Globalization, Dar A. Fikr Al Jami'a, Alexandria, 2020.
Special Requirements: (For example: workshops, periodicals, software, websites)	Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.
Community Services: (For example: guest lectures, professional training, field studies)	Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor
Prof. Dr. Qasim hussain Alsadei

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- 1- Define newspaper advertising and explain its basic characteristics.
- 2- List the types of newspaper advertisements (commercial, social, political, advisory, etc.).
- 3- Identify the elements of newspaper advertising, including headlines, text, images, slogans, etc.
- 4- Distinguish between newspaper advertising and advertisements in other media.
- 5- Recall the legal and ethical rules related to advertising in the press.

B. Subject-Specific Skills

- 1- Explain how newspaper advertising affects the target audience.
- 2- Explain the relationship between newspaper advertising and editorial content within newspapers.
- 3- Clarify the role of newspaper advertising in marketing and media campaigns.
- 4- Rewrite examples of newspaper advertisements in language appropriate to the target audience.
- 5- Discuss the importance of adhering to credibility and transparency in newspaper advertising messages.

11. Teaching and learning methods

- 1- Lecture delivery method.
- 2- Group discussions.
- 3- Practical exercises.
- 4- Scientific workshops.
- 5- Assigning advertising projects.

12. Assessment Methods

Midterm exams during the academic year:

- 1- Final exam.
- 2- Ongoing discussions and dialogues with students.
- 3- Fieldwork assignments.
- 4- Cognitive assessment.

C- Thinking skills

- 1- Critical thinking skills: The ability to analyze and evaluate information and arguments to make informed decisions.
- 2- Creative thinking skills: Generating new, innovative, and unconventional ideas to solve problems or present concepts.
- 3- Evaluation skills: Judging the quality or effectiveness of a particular item based on specific criteria.

13. Additional Teaching and Learning Methods

interactive Lecture: This method uses theoretical concepts (such as advertising types, advertising objectives, and target audiences) to be explained.

2- Brainstorming: This method aims to generate innovative advertising ideas. Students participate collectively to generate new advertising solutions or concepts.

3- Project-Based Learning: This method requires students to implement an applied project (such as designing an advertising campaign for a product or cause). It develops critical thinking, collaboration, and

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to express ideas clearly and confidently in speech through dialogues and group discussions.
- 2- The ability to express oneself clearly in writing.
- 3- The ability to write and edit.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	4 hours (2 theory, 2 practical)	This course aims to introduce students to the origins and definitions of newspaper advertising.	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to the concept of advertising and its stages of development in the press.			
Week 3	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to the functions and objectives of advertising.			
Week 4	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain to students the technical foundations of advertising design.			
Week 5	4 hours (2 theory, 2 practical)	Teach students the use of techniques in creating advertisements.			
Week 6	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to advertising ethics.			
Week 7	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain verbal and nonverbal symbols in advertising.			
Week 8	4 hours (2 theory, 2 practical)	Define the advertising message and its elements.			
Week 9	4 hours (2 theory, 2 practical)	Identify the psychological aspects of advertising.			
Week 10	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to			



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department

Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor

Asst. Lec. Ghaith Shahid Daghim

Audit & Format – rapporteur of Department

Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **(Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting)**, as well as the means to master writing and editing them.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Editing Journalist/Interviewer And the investigation (ArMeJuEdi20160)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	30
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1- The ability to plan and implement integrated newspaper advertising campaigns.	
2- Writing advertising texts suitable for print and digital media.	
3- Understanding the concept of newspaper advertising and its historical development.	
4- Understanding the types of newspaper advertisements and their areas of use.	
5- Knowing the elements and components of successful newspaper advertising.	
6- Fostering a spirit of creativity and innovation in producing advertising content.	
7- Appreciating the role of newspaper advertising in influencing public opinion and consumer behavior.	



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	4 hours (2 theory, 2 practical)	Types of newspaper advertisements.	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	4 hours (2 theory, 2 practical)	Advertising media and their relationship to advertising.			
Week 3	4 hours (2 theory, 2 practical)	Advertising promotion.			
Week 4	4 hours (2 theory, 2 practical)	Advantages and disadvantages of advertising in the press.			
Week 5	4 hours (2 theory, 2 practical)	Advertising methods in the press.			
Week 6	4 hours (2 theory, 2 practical)	The impact of advertising on financing.			
Week 7	4 hours (2 theory, 2 practical)	Internet advertising.			
Week 8	4 hours (2 theory, 2 practical)	The most important differences between advertising and design in the press.			
Week 9	4 hours (2 theory, 2 practical)	Stages of preparing an advertisement in the press.			
Week 10	4 hours (2 theory, 2 practical)	Stages of producing an advertisement in the press.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	4 hours (2 theory, 2 practical)	What is the solution to producing an online ad.			
Week 12	4 hours (2 theory, 2 practical)	Preparing and editing a press ad			
Week 13	4 hours (2 theory, 2 practical)	Press advertising strategies.			
Week 14	4 hours (2 theory, 2 practical)	Factors in ad size, with an ad of at least 30 seconds.			
Week 15	3 hours	Identify the psychological aspects of advertising	Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings:

- Course Books

Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course

Course Books:

1. Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
2. Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
3. Issa Mahmood Al-Hassan, Interview and Investigative Journalism, 2011.
4. Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department

Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor

Asst. Lec. Ghalith Shahid Daghim

Audit & Format – rapporteur of Department

Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

Media Department – Collage of Arts

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	public relations
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. Introduce students to public relations management.	
Teach the development and history of public relations.	
2.	
3. Highlight prominent figures in public relations.	
Identify the methods and tools of public relations.	
4.	
5. Explain writing techniques in public relations and advertising.	
Enable students to practice public relations in governmental and private institutions.	
6.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

1. Understand the theoretical frameworks of public relations.
2. Learn about persuasive methods and tools of public relations.
3. Differentiate between PR writing styles and other media writing styles.

B. Subject-Specific Skills

1. Enable students to create ideas for surveys and field interviews and define their objectives, themes, and target persons.
2. Enable students to work with different sources.
3. Enable students to use technical and cognitive strategies in public relations.

11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

1. Ability to distinguish and connect information.
2. Engage in seminars and discussions with peers.
3. Handle and apply fieldwork practices.
4. Apply brainstorming techniques.

13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours (2 theory,	Concept and definition of public relations	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours 2 theory,	Emergence and development of public relations			
Week 3	2 hours (2 theory.)	Objectives of public relations			
Week 4	2 hours (2 theory)	Functions of public relations			
Week 5	4 hours (2 theory.)	Importance of public relations			
Week 6	2 hours (2 theory,	PR and its relation to other communication patterns			
Week 7	2 hours (2 theory)	PR and its relation to media			
Week 8	2 hours (2 theory,)	PR and its relation to propaganda			
Week 9	2 hours (2 theory,)	PR and its relation to advertising			
Week 10	2 hours (2 theory,)	PR audiences (internal and external)			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours (2 theory)	Communication tools in PR			
Week 12	2 hours (2 theory)	Communication methods in PR			
Week 13	2 hours (2 theory)	Ethics in PR			
Week 14	2 hours (2 theory)	Pioneers of PR			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings: Course Books	Course Books: - Fouada Abdul Moneem Al-Bakri, International Public Relations Management, 2022. - Amani Elbert & Mohammed Al-Amin, Digital Public Relations, 2025. - Al-Ajwa, The Mental Image, 2015. - Ali Farjani, Public Relations and Communication Strategies, 2018.
Other: Additional articles and practical examples provided throughout the course.	
Special Requirements: (For example: workshops, periodicals, software, websites)	Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.
Community Services: (For example: guest lectures, professional training, field studies)	Conduct field surveys on community topics, obtain results, and send them to the beneficiaries.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor
Asst. Dr. Muntadhar Ahmed Eidan

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

Media Department – Collage of Arts

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Public Relation (ArMePuRe20160)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives:	
1. Introduce students to public relations management.	
2. Teach the development and history of public relations.	
3. Highlight prominent figures in public relations.	
4. Identify the methods and tools of public relations.	
5. Explain writing techniques in public relations and advertising.	
6. Enable students to practice public relations in governmental and private institutions.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the journalistic interview.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources of the journalistic interview.
- A3. Distinguish between the different styles of writing journalistic interviews.

B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in writing journalistic interviews.

11. Teaching and learning methods

- 1. Lecture-based teaching.
- 2. Group discussions.
- 3. Practical exercises.

12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. Lecture delivery
- 2. Group discussions.
- 3. Short unannounced quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
- 2. Ability to clearly express oneself through writing.
- 3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
- 4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
- 5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours (2 theory,	Scientific methods of practicing public relations	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours (2 theory,	Scientific research in public relations			
Week 3	2 hours (2 theory,	Planning in public relations			
Week 4	2 hours (2 theory,	Organization in public relations			
Week 5	2 hours (2 theory,)	Leadership in public relations			
Week 6	2 hours (2 theory,	Coordination in public relations			
Week 7	2 hours (2 theory,)	Communication in public relations			
Week 8	2 hours (2 theory,	Follow-up in public relations			
Week 9	2 hours (2 theory,	Evaluation in public relations			
Week 10	2 hours (2 theory,	Training in public relations			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours (2 theory,	Model of effective PR practice			
Week 12	2 hours (2 theory,	Public relations in Iraq			
Week 13	2 hours (2 theory,	Characteristics of public relations in Iraq			
Week 14	2 hours (2 theory,	Designing effective PR programs			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings:

- Course Books

Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Course Books:

1. Fouada Abdul Moneim Al-Bakri, International Public Relations Management, 2022
2. Amani Elbert & Mohammed Al-Amari, Digital Public Relations, 2025
3. Ali Ajwa, The Mental Image, 2015.
4. Ali Farjani, Public Relations and Communication Strategies, 2018.

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

Conduct field surveys on community topics, obtain results, and send them to the beneficiaries.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department

Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor

Asst. Dr. Muntadhar Ahmed Eldan

Audit & Format – rapporteur of Department

Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting**, as well as the means to master writing and editing them.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	digital photojournalism
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. Highlight the concepts of photojournalism.	
2. Explain the importance of the image and its functions.	
3. Introduce the camera and its components.	
4. Understand the difference between modern digital photography and classic photography.	
5. Enable the student to distinguish between images created using artificial intelligence and photojournalistic images taken with a camera.	
6. Enable the student to record a video or take a photojournalistic image that meets labor market standards.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1. The student will understand what photojournalism is.
- A2. The student will be familiar with the types of photography techniques.
- A3. The student will be able to distinguish between digital photojournalism and classic photography.

B. Subject-Specific Skills

- B1. . Enable students to develop creative ideas for photojournalistic reports.
- B2. . Enabling students to take drone photos as part of modern technology requirements and its use in the field of media photography.
- B3. . Enabling students to use technical methods in digital photojournalism.

11. Teaching and learning methods

- 1. . Lecture methods
- 2. . Group discussions.
- 3. . Practical exercises.

12. Assessment Methods

- 1. Midterm exams during the academic year.
- 2. 1. Final exam.
- 3. 2. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. 3. Assignment of fieldwork.

C- Thinking skills

- C1. . The ability to distinguish and link information.
- C2. . Reciprocal discussions.
- C3. Approaches to field applications.
- C4. . Using the brainstorming method.

13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. . Lecture delivery method.
- 2. . Group discussions.
- 3. . Short, surprise exams

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to express ideas clearly and confidently through dialogues and group discussions.
- 2- The ability to express oneself clearly through photographing press reports.
- 3- The ability to create a press photo based on scientific principles.
- 4- The ability to employ press photos for community development.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1 The Importance of Photography and the Qualities of a Successful Photographer	3 hours 1 theoretical 2 practical	Aims to introduce students to the importance of photography and the characteristics of a successful photographer. Introduce students to the concept of photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 2 The Concept of Photography	3 hours 1 theoretical 2 practical	Explain photography techniques to students.			
Week 3 Photography Mechanisms	3 hours 1 theoretical 2 practical	Introduce students to the components of a camera and the specifications of each type.			
Week 4 The Camera and Its Specifications	3 hours 1 theoretical 2 practical	Practical application.			
Week 5 Practical Applications for Using the Camera	3 hours 1 theoretical 2 practical	Introduce students to typical photographic conditions.			
Week 6 Requirements for a Typical Image	3 hours 1 theoretical 2 practical	Practical application.			
Week 7 Practical Applications	3 hours 1 theoretical 2 practical	Introduce students to the nature of digital photography and the difference between it and traditional			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week Eleven The Importance of Lighting in Photography	3 hours 1 theoretical 2 practical	introducing students to the importance of lighting in photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and final exams
Week Twelve Practical Applications of Lighting in Photography	3 hours 1 theoretical 2 practical	Practical application.			
Week Fourteen Practical Applications of the Importance of Lenses in Photography	3 hours 1 theoretical 2 practical	Introducing students to lenses, their importance, and functions.			
Week 15 Exam	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Textbooks:

1. Abdel Aziz Sharaf (2003)
2. The Art of Photojournalism, Dar El Fay for Publishing and Distribution, Cairo.
3. The book discusses the principles of photojournalism, types of cameras, and professional ethics.
4. Frank Hoyt (2010)
5. Photojournalism: The Professionals' Approach, McGraw-Hill Education.
6. A basic reference for teaching photojournalism, its methods, and its technical and human resources.
7. Paul Martin Lester (2015)
8. Visual Communication: Images with Messages, Wadsworth Publishing.
9. Highlights the importance of images in news reporting and their impact on

Required Readings
Core Texts
Course Books
Other



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department

Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor

Asst. Lec. Ameer Ayad Kadhim

Audit & Format – rapporteur of Department

Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting**, as well as the means to master writing and editing them.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	digital photojournalism
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. Highlight the concepts of photojournalism.	
2. Explain the importance of the image and its functions.	
3. Introduce the camera and its components.	
4. Understand the difference between modern digital photography and classic photography.	
5. Enable the student to distinguish between images created using artificial intelligence and photojournalistic images taken with a camera.	
6. Enable the student to record a video or take a photojournalistic image that meets labor market standards.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1. The student will understand what photojournalism is.
- A2. The student will be familiar with the types of photography techniques.
- A3. The student will be able to distinguish between digital photojournalism and classic photography.

B. Subject-Specific Skills

- B1. . Enable students to develop creative ideas for photojournalistic reports.
- B2. . Enabling students to take drone photos as part of modern technology requirements and its use in the field of media photography.
- B3. . Enabling students to use technical methods in digital photojournalism.

11. Teaching and learning methods

- 1. . Lecture methods
- 2. . Group discussions.
- 3. . Practical exercises.

12. Assessment Methods

- 1. Midterm exams during the academic year.
- 2. 1. Final exam.
- 3. 2. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. 3. Assignment of fieldwork.

C- Thinking skills

- C1. . The ability to distinguish and link information.
- C2. . Reciprocal discussions.
- C3. Approaches to field applications.
- C4. . Using the brainstorming method.

13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. . Lecture delivery method.
- 2. . Group discussions.
- 3. . Short, surprise exams

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to express ideas clearly and confidently through dialogues and group discussions.
- 2- The ability to express oneself clearly through photographing press reports.
- 3- The ability to create a press photo based on scientific principles.
- 4- The ability to employ press photos for community development.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1 News Image Use	3 hours 1 theoretical 2 practical	This course aims to introduce students to the importance of news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 2 News Image Use	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to how to use photo news.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 3 Commenting on News Images	3 hours 1 theoretical 2 practical	To explain to students how to comment on news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 4 Applied Examples of News Images	3 hours 1 theoretical 2 practical	To apply a practical application of news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 5 News Image Sources	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to how to obtain sources for news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 6 Internal Sources	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to internal sources.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 7 External Sources	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to external sources for news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 8 Functions of News Images	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to the functions of newspaper and television photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 9 Digital Photography Techniques	3 hours 1 theoretical 2 practicals	To introduce the function of a news photography.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 10 Persuasive Function	3 hours 1 theoretical 2 practical	To introduce students to the function of a persuasive image.	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week Eleven Documentary Function	3 hours 1 theoretical 2 practical	Defining the function of the documentary image	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week Twelve Aesthetic Function	3 hours 1 theoretical 2 practical	Defining the function of the aesthetic image	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week Thirteen Psychological Function	3 hours 1 theoretical 2 practical	Defining the function of the psychological image	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week Fourteen Visual Function	3 hours 1 theoretical 2 practical	Defining the function of the visual image	digital photography	Delivering the lecture theoretically	Student participation in lectures, daily and oral exams
Week 15 Exam	3 hours		Final exam (Second semester)	Delivering the lecture theoretically	Written examination

15. Infrastructure

Required Readings 1 Core Texts – Course Books 7 Other	Required Textbook: 1. Abdel Aziz Sharaf (2003) 2. The Art of Photojournalism, Dar El Fajr for Publishing and Distribution, Cairo. 3. The book discusses the principles of photojournalism, types of cameras, and professional ethics. 4. Frank Hoyt (2010) 5. Photojournalism: The Professionals' Approach, McGraw-Hill Education. 6. A basic reference for teaching photojournalism, its methods, and its technical and human resources. 7. Paul Martin Lester (2015) 8. Visual Communication: Images with Messages, Wadsworth Publishing. 9. Highlights the importance of images in news reporting and their impact on
---	---



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department

Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor

Asst. Le. Ameer Ayad Kadhim

Audit & Format – rapporteur of Department

Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and sources related to **Propaganda and psychological warfare**.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Propaganda and psychological warfare (ArMePrWa400404)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	30
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:	
2. Highlighting the concepts of Propaganda and psychological warfare.	
3. Explain the importance of Propaganda and psychological warfare and its functions.	
4. Defining the characteristics of the Propaganda and psychological warfare its differences from other journalistic arts.	
5. Defining the stages of conducting a Propaganda and psychological warfare.	
6. Explaining the methods of writing a Propaganda and psychological warfare.	
7. Enabling the student to Propaganda and psychological warfare.	



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours theoretical	A historical introduction to propaganda, the concept of propaganda and its definitions.	Propaganda and psychological warfare	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams.
Week 2	2 hours theoretical	Psychological foundations of advertising.			
Week 3	2 hours theoretical	Clarify for students the functions of the in media economics.			
Week 4	2 hours theoretical	Familiarize students with in Propaganda and psychological warfare in the age of the internet.			
Week 5	2 hours theoretical	Explain Propaganda and psychological warfare.			
Week 6	2 hours theoretical	Explain the ethics of in Propaganda and psychological warfare.			
Week 7	2 hours theoretical	Highlight the types of in Propaganda and psychological warfare, their features, and question styles.			
Week 8	2 hours theoretical	Introduce students to how to prepare a in Propaganda and psychological warfare.			
Week 9	2 hours theoretical	Explain how to conduct Propaganda.			
Week 10	2 hours theoretical	Examine examples of in Propaganda, published in Arab newspapers.			



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor
Prof. Qasim Hussain AlSadel

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The course includes all the elements, components, methods, attributes, and sources related to **Propaganda and psychological warfare**.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Propaganda and psychological warfare (ArMePrWa400404)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	30
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:	
2. Highlighting the concepts of Propaganda and psychological warfare.	
3. Explain the importance of Propaganda and psychological warfare and its functions.	
4. Defining the characteristics of the Propaganda and psychological warfare its differences from other journalistic arts.	
5. Defining the stages of conducting a Propaganda and psychological warfare.	
6. Explaining the methods of writing a Propaganda and psychological warfare.	
7. Enabling the student to Propaganda and psychological warfare.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the Propaganda and psychological warfare.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources Propaganda and psychological warfare.
- A3. Distinguish between the different styles Propaganda and psychological warfare.

B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas Propaganda and psychological warfare, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques Propaganda and psychological warfare.

11. Teaching and learning methods

- 1. Lecture-based teaching.
- 2. Group discussions.
- 3. Practical exercises.

12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. Lecture delivery
- 2. Group discussions.
- 3. Short unannounced quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
- 2. Ability to clearly express oneself through writing.
- 3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
- 4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
- 5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours theoretical	Propaganda and Crises Propaganda Methods	Propaganda and psychological warfare	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours theoretical	Advertising divisions according to multiple criteria (types of advertising)			
Week 3	2 hours theoretical	Clarify for students the functions of the in media economics.			
Week 4	2 hours theoretical	Familiarize students with in Propaganda and psychological warfare in the age of the internet.			
Week 5	2 hours theoretical	Explain Propaganda and psychological warfare.			
Week 6	2 hours theoretical	Explain the ethics of in Propaganda and psychological warfare.			
Week 7	2 hours theoretical	Highlight the types of in Propaganda and psychological warfare, their features, and question styles.			
Week 8	2 hours theoretical	Introduce students to how to prepare a in Propaganda and psychological warfare.			
Week 9	2 hours theoretical	Explain how to conduct Propaganda.			
Week 10	2 hours theoretical	Examine examples of in Propaganda, published in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	2 hours theoretical	Teach students how to in Propaganda with figures from various sectors.			
Week 12	2 hours theoretical	Explain the difference between Propaganda			
Week 13	2 hours theoretical	Present practical methods in Propaganda.			
Week 14	2 hours theoretical	Enable students to edit Propaganda according to stylistic forms.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in media economics.	Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings: Course Books Other: Additional articles and practical examples provided throughout the course.	Course Books: 1-Hamidat Singisim, Psychological Warfare, Dar Al Thaqaifiya Publishing House, Amman, 2011. 2-Butrus Al Hallaq, Media and Psychological Warfare, Publications of the Syrian Virtual University, Damascus, 2020. 3-Salah Nasr, Psychological Warfare, Dar Al Watan Al Arabi, Cairo, 1988. 4-Abdul Razzaq Al Dulaimi, Propaganda, Rumors, and Public Opinion, Dar Al Yazari Publishing and Distribution, Amman, 2019. 5- Lindley Fraser, Political Propaganda, Arab Press Agency, 2021.
Special Requirements: (For example: workshops, periodicals, software, websites)	Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.
Community Services: (For example: guest lectures, professional training, field studies)	Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor
Prof. Qasim Hussain AlSadel

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

Media Department – College of Arts

1. Educational Institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Media Democracy
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / Midterm / C2
7. Total Study Hours	15
8. Date of Preparation	1/9/2025

- 1- Identifying the laws and agreements that govern democratic principles.
- 2- Understanding the ethical principles related to the practice of democracy and the protection of freedoms.
- 3- Distinguishing between democratic freedoms and legal responsibilities.
- 4- Analyzing legal texts and international charters related to the democratic system.
- 5- Applying international and national standards in promoting and practicing democracy.

10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and Understanding (for the subject of Democracy

- A3. The student should distinguish between legal rules and ethical standards in the practice of democracy and the protection of public freedoms.

BB. Subject-Specific Skills

- B1. Enabling the student to analyze legal texts and international agreements related to democracy and understand their implications.
- B2. Enabling students to distinguish between democratic violations and ethical breaches in public and institutional practices.
- B3. Enabling the student to apply democratic principles and legal rules to real-life cases involving political rights and public freedoms.

11. Teaching and learning methods

1. Deliver theoretical lectures to explain legal and ethical concepts.
2. Organize group discussions to exchange ideas and analyze professional issues.
3. Conduct practical exercises on analyzing legal texts and professional case studies.

12. Assessment Methods

Midterm exams during the academic year

- 1- Periodic exams during the academic year to assess the student's understanding of the material.
- 2- A comprehensive final exam to evaluate the acquired knowledge and skills.
- 3- Continuous monitoring through class discussions and dialogues with students.
- 4- Assigning practical field applications to enhance the applied understanding of the content.

C- Thinking skills

- C1. The ability to differentiate and connect information.
- C2. Interactive discussions.
- C3. Approach to handling field applications.
- C4. Using the brainstorming method.

13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture-based teaching method
2. Group discussions.
3. Unannounced short quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to express oneself clearly and accurately through political writing and critical analysis of democratic issues.
- 2- The ability to understand and write political reports and legal documentation related to democracy.
- 3- The ability to register ideas clearly and confidently in group dialogue and discussion about democracy issues and their related ethical dimensions.
- 4- In accordance with professional principles and international standards



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	1 hours	Aiming to introduce the student to the concept of democracy in language and ..terminology	democracy.	Media Legislation	Student participation, daily and oral exams
Week 2	1 hours	Introducing the student to the foundations and historical roots of the ..concept of democracy			
Week 3	1 hours	Clarifying for the student the most important general characteristics of democracy..			
Week 4	1 hours	Defining the concept of a democratic state..			
Week 5	1 hours	Introducing the student to the main orientations of a democratic state...			
Week 6	1 hours	Introducing the student to the essential components of democracy..			
Week 7	1 hours	Highlighting the most important obstacles to democracy.			
Week 8	1 hours	Introducing the student to the means of assuming power			
Week 9	1 hours	Introducing the student to the types of democracy: direct, representative, liberal, and others.			
Week 10	1 hours	Introducing the student to the importance of popular oversight over authority apara.			



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department

Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor

Asst. Prof. Dr. Mustafa Fadel Karim

Audit & Format – rapporteur of Department

Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The course covers legislations and charters related to human rights, as well as the legal and ethical frameworks governing the protection of rights and freedoms, contributing to a deep understanding of the legal and ethical aspects in the field of human rights.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Media Democracy
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / Midterm / C2
7. Total Study Hours	15
8. Date of Preparation	1/9/2025

9. Course objectives

The course aims to provide the student with cognitive and practical skills through the following:

- 1- Identifying the laws and agreements that govern democratic principles.
- 2- Understanding the ethical principles related to the practice of democracy and the protection of freedoms.
- 3- Distinguishing between democratic freedoms and legal responsibilities.
- 4- Analyzing legal texts and international charters related to the democratic system.
- 5- Applying international and national standards in promoting and practicing democracy.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	1 hours	Aiming to introduce the student to the concept of democracy in language and terminology	democracy.	Media Legislation	Student participation, daily and oral exams
Week 2	1 hours	Introducing the student to the foundations and historical roots of the concept of democracy			
Week 3	1 hours	Clarifying for the student the most important general characteristics of democracy.			
Week 4	1 hours	Defining the concept of a democratic state.			
Week 5	1 hours	Introducing the student to the main orientations of a democratic state.			
Week 6	1 hours	Introducing the student to the essential components of democracy.			
Week 7	1 hours	Highlighting the most important obstacles to democracy			
Week 8	1 hours	Introducing the student to the means of assuming power			
Week 9	1 hours	Introducing the student to the types of democracy: direct, representative, liberal, and others.			
Week 10	1 hours	Introducing the student to the importance of popular oversight over authority holders.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	1 hours	Introducing the student to the majority, mixed, and proportional systems..			
Week 12	1 hours	Introducing the student to electoral systems, including the majority and proportional models			
Week 13	1 hours	Introducing the student to Article 38 of the Constitution.			
Week 14	1 hours	Introducing the student to the most important political terms such as separation of powers, popular sovereignty, and others..			
Week 15	3 hours	Assessing the student's understanding of the key terms and concepts in the subject of democracy.	Final exam. (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings:

- Course Books

Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

Course Books:

1. Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
2. Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
3. Issa Mahmoud Al-Hassan, Interview and Investigative Journalism, 2011.
4. Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department

Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor

Asst. Prof. Dr. Mustafa Fadel Karim

Audit & Format – rapporteur of Department

Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting**, as well as the means to master writing and editing them.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Editing Journalist/Interviewer And the investigation (ArMeJuEdi20160)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:	
2. Highlighting the concepts of the press interview.	
3. Explain the importance of the press interview and its functions.	
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts.	
5. Defining the stages of conducting a successful press interview.	
6. Explaining the methods of writing a press interview.	
7. Enabling the student to conduct press interviews.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the journalistic interview.
- A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources of the journalistic interview.
- A3. Distinguish between the different styles of writing journalistic interviews.

B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures.
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in writing journalistic interviews.

11. Teaching and learning methods

- 1. Lecture-based teaching.
- 2. Group discussions.
- 3. Practical exercises.

12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. Lecture delivery.
- 2. Group discussions.
- 3. Short unannounced quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
- 2. Ability to clearly express oneself through writing.
- 3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
- 4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
- 5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	4 hours (2 theory, 2 practical)	Aims to introduce students to the concept and definitions of the journalistic interview.	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to the objectives of the journalistic interview.			
Week 3	4 hours (2 theory, 2 practical)	Clarify for students the functions of the journalistic interview.			
Week 4	4 hours (2 theory, 2 practical)	Familiarize students with the journalistic interview in the age of the internet.			
Week 5	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the impact of modern technologies on conducting journalistic interviews.			
Week 6	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the ethics of publishing journalistic interviews.			
Week 7	4 hours (2 theory, 2 practical)	Highlight the types of journalistic interviews, their features, and question styles.			
Week 8	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to how to prepare a journalistic interview.			
Week 9	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain how to conduct journalistic interviews.			
Week 10	4 hours (2 theory, 2 practical)	Examine examples of interviews published in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	4 hours (2 theory, 2 practical)	Teach students how to conduct interviews with figures from various sectors.			
Week 12	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the difference between the journalistic interview and the press conference.			
Week 13	4 hours (2 theory, 2 practical)	Present practical methods for writing journalistic interviews.			
Week 14	4 hours (2 theory, 2 practical)	Enable students to edit journalistic interviews according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings:

- Course Books

Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

Course Books:

1. Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
2. Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
3. Issa Mahmoud Al-Hassen, Interview and Investigative Journalism, 2011.
4. Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department

Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor

Asst. Prof. Dr. Zahraa Hussein Jabbar

Audit & Format – rapporteur of Department

Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The syllabus includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to **Journalistic Writing / Interview and Investigative Reporting**, as well as the means to master writing and editing them.

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Editing Journalist/Interviewer And the investigation (ArMeJuEdi20160)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:	
2. Highlighting the concepts of the press interview.	
3. Explain the importance of the press interview and its functions.	
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts.	
5. Defining the stages of conducting a successful press interview.	
6. Explaining the methods of writing a press interview.	
7. Enabling the student to conduct press interviews.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1. Understand the nature of the journalistic interview.
A2. Learn about the types, characteristics, functions, and sources of the journalistic interview.
A3. Distinguish between the different styles of writing journalistic interviews.

B. Subject-Specific Skills

- B1. Enable students to develop ideas for journalistic interviews, define their objectives, themes, and target figures
- B2. Enable students to engage with various sources.
- B3. Enable students to apply artistic techniques in writing journalistic interviews

11. Teaching and learning methods

1. Lecture-based teaching.
2. Group discussions.
3. Practical exercises.

12. Assessment Methods

1. Mid-semester tests during the academic year.
2. Final examination.
3. Ongoing discussions and dialogues with students.
4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
C2. Engage in reciprocal discussions.
C3. Approaches to handling field applications.
C4. Employ brainstorming techniques.

13. Additional Teaching and Learning Methods

1. Lecture delivery.
2. Group discussions.
3. Short unannounced quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
2. Ability to clearly express oneself through writing.
3. Ability to write and edit investigative reports according to scientific standards.
4. Ability to employ journalistic investigations for community development.
5. Ability to cultivate a spirit of initiative in asking questions relevant to the lecture topic or related concepts.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	4 hours (2 theory, 2 practical)	Aims to introduce students to the concept and definitions of the journalistic interview.	Interview and Investigative Reporting	Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to the objectives of the journalistic interview.			
Week 3	4 hours (2 theory, 2 practical)	Clarify for students the functions of the journalistic interview.			
Week 4	4 hours (2 theory, 2 practical)	Familiarize students with the journalistic interview in the age of the internet.			
Week 5	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the impact of modern technologies on conducting journalistic interviews.			
Week 6	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the ethics of publishing journalistic interviews.			
Week 7	4 hours (2 theory, 2 practical)	Highlight the types of journalistic interviews, their features, and question styles.			
Week 8	4 hours (2 theory, 2 practical)	Introduce students to how to prepare a journalistic interview.			
Week 9	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain how to conduct journalistic interviews.			
Week 10	4 hours (2 theory, 2 practical)	Examine examples of interviews published in Arab newspapers.			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	4 hours (2 theory, 2 practical)	Teach students how to conduct interviews with figures from various sectors.			
Week 12	4 hours (2 theory, 2 practical)	Explain the difference between the journalistic interview and the press conference.			
Week 13	4 hours (2 theory, 2 practical)	Present practical methods for writing journalistic interviews.			
Week 14	4 hours (2 theory, 2 practical)	Enable students to edit journalistic interviews according to stylistic formats.			
Week 15	3 hours	Measure students' understanding of the topics covered in journalistic interviews.	Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings:

- Course Books

Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

Course Books:

1. Abdul Kareem Fahd, Techniques of Journalistic Interviews and Reporting, 2011.
2. Malik Al-Azzah, The Art of Interviewing in Print, Radio, and Television Journalism, 2025.
3. Issa Mahmoud Al-Hassen, Interview and Investigative Journalism, 2011.
4. Mohammad Khalil Al-Rifai, Media Interviewing, 2020.

Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.

Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor
Lec. Ali Rady Tamar

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

The course includes all the elements, components, methods, characteristics, and sources related to electronic journalism.

1. Educational Institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Electronic journalism (ArMeEIPr401010)
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 2nd Semester
7. Total Study Hours	45
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. Introducing students to the concept of electronic journalism, its origin, historical development, and importance in the digital age.	
2. Enabling students to distinguish between traditional and digital journalism in terms of style, content, and technologies.	
3. Equipping students with basic skills in writing and editing electronic news suitable for digital publishing.	
4. Training students to use electronic publishing tools and techniques such as Content Management Systems (CMS) and social media platforms.	
5. Enhancing students' understanding of the ethics of electronic journalism, such as respecting privacy, objectivity, and accuracy in news publication.	
6. Preparing media professionals capable of engaging with digital transformations in the media environment and producing innovative and engaging content.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A-Knowledge and Understanding

- A1. Explain the basic concepts of electronic journalism and its history of development
- A2. Distinguish between the characteristics of traditional journalism and digital journalism
- A3. Define the electronic publishing tools and digital technologies used in media organizations.

B - Subject-Specific Skills

- B1. Writes and edits news and press reports for digital platforms
- B2. Analyzes online journalistic content using professional and technical standards
- B3. Uses social media to deliver journalistic content and generate engagement.

11. Teaching and learning methods

- 1. Lecture delivery method
- 2. Use of interactive presentations, instant quizzes, and digital classroom discussions .
- Students are presented with a real life "journalistic problem," such as ,
- How to deal with fake news
- 3Or crafting an interactive news story for a digital platform
- 4They are asked to provide analytical and applied solutions.
- Group discussions .
- 5. Practical exercises.

12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

- C1. The ability to distinguish and link information together
- C2. Reciprocal discussions.
- C3. Approaches to field applications.
- C4. Using the brainstorming method.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	3 hours 2theory practical1	Introducing students to the concepts of electronic publishing		Theoretical lecture	Student participation, daily and oral exams
Week 2		Distinguishing forms of electronic publishing			
Week 3		Analysis of the impact of electronic media on Arab journalism			
Week 4		Explaining the concept of digital transformation in the media			
Week 5		Knowing the concepts of electronic journalism			
Week 6		Monitoring the stages of development of digital journalism			
Week 7		Classification of types of electronic newspapers			
Week 8		Analysis of the characteristics of digital newspapers			
Week 9		Distinguishing negatives and risks			
Week 10		Knowing the requirements for success			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11		Identify professional and technical challenges			
Week 12					
Week 13					
Week 14		Understanding News Networks			
Week 15			Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings: Course Books Other: Additional articles and practical examples provided throughout the course.	Required Textbook: - Electronic Journalism - Concept and Application Dr. Mohamed Hassanein - Dar Al Fikr Al Arabi, Cairo, 2019. Provides a comprehensive explanation of electronic publishing, types of digital newspapers, and the skills of electronic journalists. - Digital and Interactive Journalism Dr. Hassan Nazim - Dar Al Masirih, Amman, 2018. Discusses digital transformation, interactivity, and multimedia in journalism. - New Media and Interactive Communication Dr. Kamal Abdel Raouf - Anglo Egyptian Library, 2020. An excellent resource for understanding the relationship between social media and electronic journalism. - Digital News Editing Dr. Khalil Sabra - Dar Al Farabi, Beirut, 2017. Focuses on editing content for multimedia and digital writing skills.
Special Requirements: (For example: workshops, periodicals, software, websites)	Training workshops and the use of the internet to explore interviews on the websites of various newspapers.
Community Services: (For example: guest lectures, professional training, field studies)	Hosting prominent figures to enable students to conduct journalistic interviews with them.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor
Haydre abbas

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem

Media Department – College of Arts

The course is concerned with teaching students how to deal with digital media in an optimal and correct manner by accessing those media, understanding, interpreting,

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Digital media education ()
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 1 Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025

1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:
2. Introducing the student to the concept of digital media education and how to deal positively with digital media.
3. Explain the importance of the press interview and its functions. Developing communication skills for students
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts/Introducing the student to how to deal with digital means of communication and the applications they contain, especially those related to social media platforms, verifying information published in all its forms on websites, and promoting the concept of digital citizenship through the optimal use of these devices.
5. Teaching students the skills of dealing with modern media through exposure to these media, analyzing and evaluating their messages, and producing media content... and how to think critically and responsibly about all the media content published by the media.



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1 Distinguish between communication styles.
- A2 Preparing students in a way that enables them to understand, analyze and evaluate media messages published on websites.
- A3 Transferring what can be learned to their family and social surroundings so that the benefit of spreading a socially conscious digital culture will prevail.

B. Subject-Specific Skills

- B1 Use applications for editing and montage.
- B2 Knowledge of research and investigation of information and ensuring its credibility.
- B3 Use digital devices optimally and positively, not just for entertainment and communication.

11. Teaching and learning methods

- 1. Lecture-based teaching.
- 2. Group discussions.
- 3. Practical exercises.

12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

- C1 Ability to distinguish and connect related information.
- C2 Engage in reciprocal discussions.
- C3 Approaches to handling field applications.
- C4 Employ brainstorming techniques.

13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. Lecture delivery.
- 2. Group discussions.
- 3. Short unannounced quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
- 2. The ability to deal with the media according to scientific principles.
- 3. The ability to think critically and consciously about all the media



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	3 hours	Acquire knowledge	The concept of media and digital education	Theoretical lecture	Intellectual dialogue contributions
Week 2	3 hours		Why digital media education?		
Week 3	3 hours		Citizenship/global citizenship, digital citizenship		
Week 4	3 hours		Political and-commercial pressures on the Arab media (the political money industry)		
Week 5	3 hours		Citizen journalist		
Week 6	3 hours		Practical applications How to create a flickr account		
Week 7	3 hours		Framing theories		
Week 8	3 hours		Practical and scientific applications for browsing the Internet, Advanced Search		
Week 9	3 hours		Controversy and debate		
Week 10	3 hours		Stereotyping		



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	3 hours	Manufacture of media material			
Week 12	3 hours	Marketing (Sports Marketing)			
Week 13	3 hours	Practical applications and newsroom management (data)			
Week 14	3 hours	Sectarian speech, speech of violence, hatred, and incitement			
Week 15	3 hours		Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings:

- Course Books

Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Course Books:

1. Fahd bin Abdul Rahman Al-Shammari, Media Education: How do we deal with the media, Riyadh: 2.
2. Research and articles by Al Jazeera Center for Studies and Al Jazeera Media Institute..
3. Research papers for digital media literacy workshops in Beirut

Workshops to build critical media thinking skills



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor
Lect. Ahmed Hasan Hashim

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



Course Description

Media Department – College of Arts

Digital media education

The course is concerned with teaching students how to deal with digital media in an optimal and correct manner by accessing those media, understanding, interpreting,

1. Educational institution	University of Babylon
2. Faculty / Department	College of Arts / Department of Media
3. Course Name/Code	Digital media education ()
4. Programs Included	Bachelor's Degree
5. Available attendance Mode	Weekly
6. Semester / Year	Semester-based / 1 Semester
7. Total Study Hours	60
8. Date of Preparation	1/9/2025
9. Course objectives	
1. The course aims to provide the student with cognitive and applied skills through the following:	
2. Introducing the student to the concept of digital media education and how to deal positively with digital media.	
3. Explain the importance of the press interview and its functions. Developing communication skills for students	
4. Defining the characteristics of the press interview and its differences from other journalistic arts. Introducing the student to how to deal with digital means of communication and the applications they contain, especially those related to social media platforms.	
5. Teaching students the skills of dealing with modern media through exposure to these media, analyzing and evaluating their messages, and producing media content.	
6. Explaining the methods of writing a press interview.	
7. Enabling the student to conduct press interviews.	



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1 Distinguish between communication styles.
- A2. Preparing students in a way that enables them to understand, analyze and evaluate media messages published on websites.
- A3. Transferring what can be learned to their family and social surroundings so that the benefit of spreading a socially conscious digital culture will prevail.

B. Subject-Specific Skills

- B1. Use applications for editing and montage.
- B2. Knowledge of research and investigation of information and ensuring its credibility.
- B3. Use digital devices optimally and positively, not just for entertainment and communication.

11. Teaching and learning methods

- 1. Lecture-based teaching.
- 2. Group discussions.
- 3. Practical exercises.

12. Assessment Methods

- 1. Mid-semester tests during the academic year.
- 2. Final examination.
- 3. Ongoing discussions and dialogues with students.
- 4. Assignments involving field applications.

C- Thinking skills

- C1. Ability to distinguish and connect related information.
- C2. Engage in reciprocal discussions.
- C3. Approaches to handling field applications.
- C4. Employ brainstorming techniques.

13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1. Lecture delivery.
- 2. Group discussions.
- 3. Short unannounced quizzes.

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1. Ability to clearly and confidently express ideas verbally through dialogues and group discussions.
- 2. The ability to deal with the media according to scientific principles.
- 3. The ability to think critically and consciously about all the media



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	3 hours	Acquire knowledge	Practical applications storytelling	Theoretical lecture	Intellectual dialogue contributions
Week 2	3 hours		Practical applications instagram audiogram		
Week 3	3 hours		Refugee and displaced camps journalist (absolute humanitarian coverage followed by professionalism)		
Week 4	3 hours		Children are media material for political propaganda		
Week 5	3 hours		Verifying the validity of public figures' statements		
Week 6	3 hours		Applications for creating a blog		
Week 7	3 hours		Ideology		
Week 8	3 hours		Theoretical approaches to media ideology		
Week 9	3 hours		Practical applications in critical image analysis		
Week 10	3 hours		Media and critical thinking		



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 11	3 hours	Practical applications: manufacturing media material			
Week 12	3 hours	Producing media content			
Week 13	3 hours	Edit photos and videos			
Week 14	3 hours	Blogs and blogging			
Week 15	3 hours		Final exam (Second semester)		Written examination

15. Infrastructure

Required Readings:

- Course Books

Other:

Additional articles and practical examples provided throughout the course.

Special Requirements:

(For example: workshops, periodicals, software, websites)

Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

Course Books:

- Fahd bin Abdul Rahman Al-Shammari, Media Education: How do we deal with the media, Riyadh 2.
- Research and articles by Al Jazeera Center for Studies and Al Jazeera Media Institute.
- Research papers for digital media literacy workshops in Beirut

Workshops to build critical media thinking skills



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor
Lect. Ahmed Hasan Hashim

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem



10. Intended Learning Outcomes, Teaching and Learning Methods, and Assessment Methods

A- Knowledge and understanding

- A1- To understand the concept of the history of journalism in general and the history of Iraqi journalism in particular.
- A2- To realize the most important foundations and rules through which the Iraqi press emerged.
- A3- To identify the signs of the emergence and development of journalism.
- A4- To realize the importance of knowing the press and the factors of its emergence and development.

B. Subject-Specific Skills

- B1 - To become familiar with the concept and factors of journalism.
- B2 - To be able to draw inspiration from the history of Iraqi journalism and crystallize it in the service of society.
- B3 - To have awareness and awareness of the belief in the role of journalism and its importance to him Solid historical roots.
- B4- To understand the history of his country's press and its honorable role in the struggle against foreigners.

11. Teaching and learning methods

- 1- Method of giving lectures.
- 2- Group discussions.
- 3- Short surprise exams.

12. Assessment Methods

- 1- Semester exams during the academic year.
- 2- Final test.
- 3- Continuous discussions and dialogues with students.
- 4- Periodic reviews of what was previously studied to determine the level of students' achievement and their understanding of the scientific material

C- Thinking skills

- C- Thinking skills
- C1. The ability to distinguish and link information together
- C2. Mutual discussions.
- C3. Style of dealing with field applications.
- C4. Follow the brainstorming method.

13. Additional Teaching and Learning Methods

- 1- Method of giving lectures.
- 2- Group discussions.
- 3- Short surprise exams..

D. General and Transferable Skills (Other skills related to employability and personal development)

- 1- The ability to draw inspiration from the history of the emergence of the Iraqi press and the stages it went through
- 2- The ability to employ the course in building the foundations of modern journalism.
- 3- The ability to link the past to the present and express true developmental journalism
- 4- The ability to employ the Iraqi press and express the concerns and aspirations of society.
- 5 - The ability to develop the spirit of initiative in the student's mind to ask questions related to the topic of the lecture or topics and concepts close to it.



14. Course Structure

Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method
Week 1	2 hours	Journalism in historical perspective (general description)	History of the Iraqi press	Lecture and discussion	Student participation, daily and oral exams
Week 2	2 hours	History of journalism in general			
Week 3	2 hours	Journalism in the Ottoman era			
Week 4	2 hours	History of Iraqi printing (printing press)			
Week 5	2 hours	History of publishing and printing regulations and laws			
Week 6	2 hours	The Iraqi press during the British occupation			
Week 7	2 hours	The press in the royal era 1921-1958			
Week 8	2 hours	Partisan press			
Week 9	2 hours	A review of the history of partisan journalism in Iraq			
Week 10	2 hours	National press			
Week 11	2 hours	Minority journalism	History of the Iraqi press	Lecture and discussion	Student participation, daily and oral exams
Week 12	2 hours	Twenty revolution press			
Week 13	2 hours	The press in the Republican era 1958-1968			
Week 14	2 hours	Journalism during the era of the previous regime 1986-2003			
Week 15	2 hours	Press after 2003			



Week	Hours	Intended Learning Outcomes	Unit / Subject or Topic	Teaching Method	Assessment Method

15. Infrastructure

Required Readings:

Course Books:

Other:

Additional articles and practical examples are provided throughout the course.

Course Books:

- 1- Abdul Razzaq Al-Hassani
- 2- Ibrahim Khalil Al-Maq
- 3- Saad Salman Abdullah Al-Mashhadani

Special requirements

(including, for example, workshops, periodicals, software, and websites)

- Class activities (research and work papers).
- University website.

Community Services:

(For example: guest lectures, professional training, field studies)

- Graduation research.
- Field visits.



Admission	Centralized
Prerequisites	None
Minimum Number of Students	20
Maximum Number of Students	35

Head of Department
Asst. Prof. Dr. Anas Abbas Ghazwan

Course Instructor
Dr. Ali Ammar Hussein

Audit & Format – rapporteur of Department
Lect. Zuhair Asim Abdul Kareem